Vetelin liikuntakeskuksen lukitusjärjestelmän uusiminen

Vetelin kunnanvaltuusto on varannut määrärahaa 17.12.2025 Vetelin liikuntakeskuksen lukitusjärjestelmän uusimiseksi kustannuspaikalla 9502. Teknisen toimen hankintayksikkö on pyytänyt tarjouksia 20.10.2026. Tarjoukset on pyydetty takaisin sähköpostilla 30.10.2026 klo 14.00 mennessä. Hankinnan arviointikriteerinä käytetään kokonaishintaa.

Määräaikaan mennessä takaisin saatiin kaksi tarjousta, joista molemmat olivat tarjouspyynnön mukaisia. Myöhässä saapui yksi tarjous, jota ei otettu tarjousvertailuun mukaan. Tarjouksista laadittiin avauspöytäkirja 3.11.2026 klo 10.41

Caverion Suomi Oy,	27.10.2026 klo 15.23	17 753,67 € + alv
Loihde Trust Oy	30.10.2026 klo 13.26	22 721,64 € + alv

Päätös

Valitsen edullisimman tarjouksen tehneen Caverion Oy:n Vetelin liikuntakeskuksen ovilukitusjärjestelmän uusimiseksi hintaan 17753,67 € + alv.

Tämä asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti Vetelin kunnan asianhallintajärjestelmässä.

Tekninen johtaja
Uusitalo Tero

Jakelu

Viranhaltijapäätöspöytäkirja on viety **3.11.2026** nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.
Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty **3.11.2026**

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen seuraavalle kunnan toimielimelle:

Vetelin kunta
Tekninen lautakunta
Kivihyypäntie 1
69700 Veteli.fi
vetelin.kunta@veteli.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-15.

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvolli-suuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) tai kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Viranomaiselle toimitetun sähköisen asiakirjan katsotaan saapuneen määräajassa, jos asiakirja saapuu viimeistään määräajan viimeisen päivän aikana.

Paperinen oikaisuvaatimuskirjelmä on toimitettava Vetelin kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Kun käytetään tavallista sähköistä tiedoksiantoa, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kirjeitse tapahtuvan tiedoksiannon kohdalla asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen. Hakemukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi ja kotikunta sekä postiosoite ja puhelinnumero.

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

• päätös, johon haetaan oikaisua
• miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
• millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä:
- päätös, johon oikaisua haetaan joko kopiona tai alkuperäisenä
- asiakirjat, joihin vedotaan

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Vetelin kunnan kirjaamosta.

Sähköpostiosoite: vetelin.kunta@veteli.fi
Puhelinnumero: 0505790102

Posti -ja käyntiosoite: Kivihyypäntie 1, 69700 Veteli

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-15.