

Kirjaston muuttolaatikat

Kirjastonhoitaja Ritva Martikainen on pyytänyt tarjoukset kirjaston väistötilaan siirtymiseen liittyen muuttolaatikoista Suomen Lainalaatikko Oy:ltä ja Kuljetusliike Lindgren Oy:ltä. Molemmat yritykset jättivät tarjoukset (alv 0 %).

Tarjousvertailu:**Suomen Lainalaatikko Oy**

- 500 kpl 0,07 €/vrk (laina-aika 30 vrk) 1 050 €
- 200 kpl 0,07 €/vrk (laina-aika 6 kk– vuosi, enintään 365 vrk) 5 110 €
- rahti, tuonti 425 €
- rahti, nouto 500 kpl 305 €
- rahti, nouto 200 kpl 100 €

Yhteensä 6 990 €

Kuljetusliike Lindgren Oy

- 500 kpl 0,13 €/vrk (laina-aika 30 vrk) 1 950 €
- 200 kpl 0,07 €/vrk (laina-aika 6 kk– vuosi, 365 vrk) 5 110 €
- rahti, tuonti 225 €
- rahti, nouto 500 kpl 225 €
- rahti, nouto 200 kpl 225 €

Yhteensä 7 735 €

Päätös

Hyväksytään Suomen Lainalaatikko Oy:n tarjous. Peruste: hinnaltaan halvin. Valtuutetaan kirjastonhoitaja yhteyshenkilöksi muuttolaatikkojen toimittamiseen liittyen.

Tämä asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti Vetelin kunnan asianhallintajärjestelmässä.

Sivistysjohtaja
Keltti-Heikkilä Maria

Jakelu
Tarjouksen jättäneet

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen seuraavalle kunnan toimielimelle:

Vetelin kunta
Sivistyslautakunta
Kivihyypäntie 1
69700 Veteli.fi
vetelin.kunta@veteli.fi

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) tai kunnan jäsen.
Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun päätöstä koskeva pöytäkirjanote on lähetetty hänelle kirjeellä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen suostumuksella katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen. Hakemukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi ja kotikunta sekä postiosoite ja puhelinnumero.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä:

- päätös, johon oikaisua haetaan joko kopiona tai alkuperäisenä
- asiakirjat, joihin vedotaan

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty **03.06.2025**

Päätös on julkaistu yleisessä tietoverkossa **03.06.2025**