

**Sopimus etsivän nuorisotyön järjestämisestä, Halsua, Kaustinen ja Veteli**

SIVLTK 08.11.2022 § 59  
348/00.04.01/2022

Valmistelija

Sivistysjohtaja-rehtori Mailis Tastula, puh. 040 4436 877,  
mailis.tastula@kaustinen.fi

Halsua, Kaustinen ja Veteli ovat yhteistyössä järjestäneet pitkään nuorisolain mukaista etsivää nuorisotyötä hallinnoimalla palvelua kukin kunta vuorollaan kaksi vuotta.

Veteli on valmis ottamaan järjestämisvastuun ja hallinnonin pysyvästi vuoden 2023 alusta alkaen siten, että hallinto tarvittavine tukipalveluineen järjestetään Vetelin kunnan sivistustoimen yhteyteen. Tähän on valmisteltu yhteistyösopimusta jo vakiintuneiden yhteistyökäytänteiden mukaisesti.

Etsivä nuorisotyö toteutetaan yhden yhteisen etsivän nuorisotyöntekijän työpanoksella. Sopimus pitää sisällään tehtävän vakinaistamisen. Työntekijän toimenkuva vahvistetaan ohjausryhmässä. Etsivä nuorisotyö toimii kolmen kunnan alueella niin, että jokaisesta kunnasta löytyy työntekijälle asiakastyöhön soveltuva työpiste. Palvelu tuotetaan kaikkien kuntien alueella lähipalveluna.

Etsivän nuorisotyön toimintaa ja sen kehittämistä ohjaa, koordinoi ja kehittää hankkeen ohjausryhmä, johon kuuluvat Halsuan, Kaustisen ja Vetelin kuntien sivistysjohtajat, etsivä nuorisotyöntekijä sekä Vetelin kunnan vapaa-aikapäällikkö etsivän nuorisotyöntekijän lähiesimiehenä.

Kaikkien sopimuskuntien vastuulla on valvoa etsivän nuorisotyön lainmukaisuutta ja sitä, että palvelut järjestetään nuorisolain mukaisesti kunkin kunnan alueella.

Toiminnan rahoitus perustuu sopimuskuntien asukaslukujen suhteeseen. Toimintaan haetaan vuosittain valtion erityisavustusta aluehallintovirastolta.

Tarkempi sopimusteksti on nähtävissä sähköisessä kokoushallinnassa oheismateriaalina.

Esittelijä

Sivistysjohtaja-rehtori Mailis Tastula

Esitys

Sivistyslautakunta hyväksyy etsivän nuorisotyön järjestämisen Halsuan, Kaustisen ja Vetelin kuntien yhteistyösopimuksella. Sopimuksen allekirjoittavat kunnanjohtaja ja sivistysjohtaja-rehtori.

Päätös

Hyväksyttiin.

\_\_\_\_\_

Otteen oikeaksi todistaa

10.11.2022

**Kaustisen kunta**

Sivistyslautakunta

§ 59

**Ote pöytäkirjasta**

08.11.2022

Mailis Tastula

Pöytäkirjanpitäjä

**Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 59**

**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa haakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

**Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

**Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kaustisen kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Sivistyslautakunta

Kaustisen kunnan yhteystiedot:

Osoite: Kappelintie 13, 69600 KAUSTINEN  
Sähköpostiosoite: kaustisen.kunta(at)kaustinen.fi  
Puhelinnumero: Neuvonta 040 652 7692

Kunnanviraston aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 8.00 – 15.00.

**Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua

- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.