Yleispäätös

Toholammin kunnan osallistuminen Enemmän vähemmällä -kehittämishankkeeseen

Toimivalta Hallintosääntö 12 §

Päätös Päätän, että

1. Toholammin kunta osallistuu Enemmän vähemmällä -kehittämishankkeeseen toiseen vaiheeseen ja hyväksyy liitteenä olevan yhteistyö- ja käyttöoikeussopimuksen sekä sen liitteen 1 mukaisen osallistumisen 31.12.2028 saakka.

2. Kunta sitoutuu yhteensä 58 000 euron maksuosuuteen ilman arvonlisäveroa. Maksuosuus jakautuu sopimuksen mukaisesti vuodelle 2027 yhteensä 29 000 euroa ja vuodelle 2028 yhteensä 29 000 euroa. Tarvittavat määrärahat sisällytetään kyseisten vuosien talousarviovalmisteluun.

3. Kunnan hankeyhteistyön vastuuhenkilönä ja yhteyshenkilönä toimii kunnanjohtaja Juho Niemelä. Johtoryhmä toimii kunnan sisäisen kehittämistyön ohjausryhmänä. Käyttöön otettavat palveluprosessit ja niiden valmisteluun osallistuva henkilöstö määritellään osastojen kanssa yhteistyössä.

4. Mahdollisista maksuosuutta kasvattavista lisäpalveluista, lisäkapasiteetista ja sopimuskauden jälkeisistä sitoumuksista päätetään erikseen toimivaltamääräysten ja käytettävissä olevien määrärahojen mukaisesti.

Yhteistyö- ja käyttöoikeussopimuksen allekirjoittaa kunnanjohtaja.

Perustelut Enemmän vähemmällä on kuntien yhteinen kehittämishanke, jonka tavoitteena on uudistaa kuntien toimintatapoja, vähentää hallinnollista rutiinityötä ja parantaa sähköisten palvelujen sujuvuutta. Hankkeessa kehitetään kuntien yhteisiä palveluprosesseja sekä hyödynnetään automaatiota ja tekoälyä henkilöstön työn tukena. Hankkeen ratkaisumallin kehittämisestä vastaavat Konneveden kunta ja Sofigate Oy yhdessä osallistuvien kuntien kanssa.

Toholammin kunnalle osallistuminen tarjoaa mahdollisuuden kehittää palveluja ja hallinnon toimintatapoja yhteistyössä muiden kuntien kanssa sekä hyödyntää yhteisesti rakennettuja ratkaisuja. Tavoitteena on vähentää päällekkäisiä työvaiheita ja manuaalista tiedonkäsittelyä sekä vapauttaa henkilöstön työaikaa asiantuntemusta, harkintaa ja vuorovaikutusta edellyttäviin tehtäviin. Kehittämisessä painottuvat teknologian käyttöönoton

ohella toimintatapojen uudistaminen, muutoksen johtaminen ja henkilöstön osaamisen vahvistaminen.

Kunta liittyy kehittämisohjelman toiseen vaiheeseen. Sopimusluonnoksen mukaan kunta saa käyttöönsä ensimmäisessä vaiheessa kehitetyn Salesforce Public Sector -teknologiaan perustuvan palvelualustan ja palvelukatalogin sekä sopimuskaudella valmistuvat yhteiset palvelut ja tekoälytoiminnot sopimuksessa määritellyssä laajuudessa. Toholammilla käyttöön otettavat palvelut valitaan niiden soveltuvuuden ja arvioitujen hyötyjen perusteella. Kyseessä on kehittämishanke, jonka tarkempi sisältö ja toteutukset täsmentyvät osallistuvien kuntien yhteisessä kehittämistyössä.

Yhteistyö- ja käyttöoikeussopimus tehdään Toholammin kunnan ja Sofigate Oy:n välillä. Sopimus tulee voimaan molempien osapuolten allekirjoituksilla ja on voimassa 31.12.2028 saakka. Sopimus sisältää palvelualustan käyttöoikeudet liitteen 1 mukaisessa laajuudessa sekä käyttöönoton, koulutuksen, käyttöönottotuen ja ohjeistuksen sopimuksessa tarkemmin määritellyllä tavalla. Osallistuminen edellyttää lisäksi kunnan henkilöstön työpanosta kehittämiseen, testaukseen ja käyttöönottoon.

Toholammin kunnan sopimuksen mukainen maksuosuus on yhteensä 58 000 euroa ilman arvonlisäveroa. Maksuosuus laskutetaan kahdessa erässä: 29 000 euroa tammikuussa 2027 ja 29 000 euroa tammikuussa 2028. Laskuihin lisätään kulloinkin voimassa oleva arvonlisävero. Maksuosuus otetaan huomioon vuosien 2027 ja 2028 talousarvioissa.

Kehittämisohjelman toiselle vaiheelle haetaan Sitran rahoitusta kuntien yhteishakemuksella. Mikäli rahoitusta ei myönnetä, kunnalla on sopimusluonnoksen mukaisesti oikeus irtisanoa sopimus ilman irtisanomisaikaa ja kustannuksia ilmoittamalla siitä kirjallisesti 30 päivän kuluessa Sitran rahoituspäätöksen tiedoksisaannista.

Palvelujen käytön ja kehittämisen jatkamisesta sopimuskauden jälkeen sekä mahdollisista lisäpalveluista ja lisäkapasiteetista päätetään erikseen.

Täytäntöönpano

Otto-oikeus Kunnanhallitus

Tämä päätös on järjestelmäallekirjoitettu sähköisesti.

Niemelä Juho
Kunnanjohtaja

Toholammin kunta **VIRANHALTIJAPÄÄTÖS**

Kunnanjohtaja	06.11.2026	§ 6/2026

Jakelu

Liitteet

1. Yhteistyö- ja käyttöoikeussopimus, Sofigate Oy ja Toholammin kunta
2. Sopimuksen liite 1: Salesforce-palveluun sisältyvät käyttöoikeudet ja käyttömäärät

Päätös on viety nähtäväksi kunnan verkkosivuille 6.11.2026

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla Sofigate Oy, Hallintojohtaja, Hallinnon toimistosihteeri

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä

Päätös on luovutettu asianosaiselle

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa *(asianosainen)*, sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Toholammin kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Toholammin kunta, Kunnanhallitus

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite:	Lampintie 5, 69300 Toholampi
Käyntiosoite:	Kunnantalo, Lampintie 5
Sähköpostiosoite:	toholammin.kunta@toholampi.fi
Puhelinnumero:	040 150 5200

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 8.00 – 16.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Toholammin kunnan kirjaamosta.