

Henkilöstöpäätös**Maatalouslomittajien toimien täyttäminen 10.8.2026**

Toimivalta Hallintosääntö 67 §

Päätös Valitsen Irina Ala-Kopsalan, Hilda Haaviston ja Laura Kuorikosken vakinaisiin maatalouslomittajan toimiin. Palkkaus määräytyy KVTES:n mukaan. Valittujen on toimitettava hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaan kuukauden kuluttua työsuhteen alkamisesta. Muista työsuhteen ehdoista sovitaan työsopimuksella.

Perustelut Maatalouslomittajien toimet ovat olleet avoinna Kuntarekryssä 23.4.-8.5.2026 välisenä aikana. Toimiin tuli 9 hakemusta.

Hakuilmoituksen mukaan tehtäviin valituilta edellytetään maatalousalan tutkintoa ja/tai kokemusta parsi-, pihatto ja robottinavetoista, suomen kielen osaamista, oman auton käyttömahdollisuutta sekä halua ja kykyä oppia uutta.

Haastattelijoina toimivat henkilöstöasiantuntija Auli Ahonen ja controller Markus Rauma.

Täytäntöönpano

Otto-oikeus Kunnanhallitus

Tämä päätös on järjestelmäallekirjoitettu sähköisesti.

Ahonen Auli
Henkilöstöasiantuntija

Jakelu Irina Ala-Kopsala
Hilda Haavisto
Laura Kuorikoski
Hakijat
Lomahallinto

Liitteet

Päätös on viety nähtäväksi kunnan verkkosivuille 22.5.2026

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla 22.5.2026

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Toholammin kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Toholammin kunta, Kunnanhallitus

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: Lampintie 5, 69300 Toholampi
Käyntiosoite: Kunnantalo, Lampintie 5
Sähköpostiosoite: toholammin.kunta@toholampi.fi
Puhelinnumero: 040 150 5200

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 8.00 – 16.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Toholammin kunnan kirjaamosta.