

**Yleispäätös****Valtakirja / edustajan nimeäminen Keski-Pohjanmaan kulttuuriliiton kevätkokoukseen 2026**

<b>Toimivalta</b>	Hallintosääntö § 107 Sivistysjohtaja johtaa, koordinoi ja kehittää sivistyslautakunnan toimialuetta.
<b>Päätös</b>	Nimeän kulttuurisihteeri Tarja Kalanderin edustamaan Toholammin kuntaa Keski-Pohjanmaan Kulttuuriliitto ry:n kevätkokoukseen, joka järjestetään 29.4.2026 klo 10-12 Keski-Pohjanmaan liiton toimitiloissa Kokkolassa.
<b>Perustelut</b>	<p>Kutsu kokoukseen on saapunut sähköpostitse 16.4.2026. Toholammin kunta / kulttuuritoimi on jäsenenä Keski-Pohjanmaan Kulttuuriliitto ry:ssä. Kokouksessa käsitellään yhdistyksen sääntöjen mukaiset asiat.</p> <p>Kuntien kulttuuritoimesta annetun lain mukaiset tehtävät kuuluvat sivistyslautakunnan toimialaan hallintosäännön § 106 mukaisesti. Em. lain § 7 mukaisesti kunnan tulee edistää lain tavoitteita yhteistyössä muiden viranomaisten ja taide- ja kulttuurialan tahojen kesken. Keski-Pohjanmaan Kulttuuriliitto ry on yksi foorumi edistää kuntien kulttuuritoimesta annetun lain mukaisia tavoitteita yhteistyössä muiden toimijoiden kanssa, ja on tarkoituksenmukaista lähettää edustajaksi kokoukseen kunnan kulttuurisihteeri.</p> <p>Matkakulut korvataan KVTES:n mukaisesti viranhaltijalle.</p>
<b>Täytäntöönpano</b>	
<b>Otto-oikeus</b>	Sivistyslautakunta
	<p>Tämä päätös on järjestelmäallekirjoitettu sähköisesti.</p> <p>Hirvikoski Ville Sivistysjohtaja</p>
<b>Jakelu</b>	Kalander Tarja

**Liitteet**

---

**Päätös on viety nähtäväksi kunnan verkkosivuille 23.4.2026.**

**Päätös/valtakirja on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla 23.4.2026.**

## OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Toholammin kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Toholammin kunta, Sivistyslautakunta

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: Lampintie 5, 69300 Toholampi  
Käyntiosoite: Kunnantalo, Lampintie 5  
Sähköpostiosoite: toholammin.kunta@toholampi.fi  
Puhelinnumero: 040 150 5200

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 8.00 – 16.00.

**Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

**Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Toholammin kunnan kirjaamosta.