

**Yleispäätös****Sivistysosaston käyttösuunnitelma 2026****Toimivalta**

Hallintosääntö luku 2 § 13 Osastopäällikön yleinen ratkaisovalta, kohta 3

**Päätös**

Päätän kunnanvaltuuston 8.12.2025 § 87 hyväksymän talousarvion määrärahojen puitteissa sivistysosaston käyttösuunnitelmasta vuodelle 2026 kustannuspaikoittain.

Sitovuustaso on päätöksen perusteluissa esitetyt nettotulokset ennen poistoja kustannuspaikoittain. Mikäli sitovuustaso tullaan ylittämään, tulee tästä sopia osastopäällikön kanssa.

Talousarviokirjan 2026 valtuustoon nähden sitovat toiminnalliset tavoitteet ovat sellaisenaan voimassa.

Käyttösuunnitelma tuodaan tiedoksi kunnanhallitukselle.

**Perustelut**

Käyttösuunnitelma perustuu kunnanvaltuuston hyväksymään talousarvioon 2026, jonka sitovuustaso on osaston nettotulos ennen poistoja. Sivistysosaston käyttötalouden toimintakatteen sitovuustaso on -8 597 029 €. Toiminnalliset tavoitteet ovat valtuustoon nähden sitovasti asetettuja ja ilmenevät talousarviokirjasta. Käyttösuunnitelmassa ei ole tarpeen asettaa erillisiä toiminnallisia tavoitteita talousarvioon nähden.

Käyttösuunnitelma on tallennettu Accuna-järjestelmään kustannuspaikoittain talousarvion laadinnan yhteydessä. Yksiköiden on seurattava talouden toteutumista tilikaudella ja kustannuspaikkakohtaista nettotulosta ei tule ylittää ilman osastopäällikön hyväksyntää.

Sitovat määrähavaraukset kustannuspaikoittain (tulos netto ennen poistoja):

6000 sivistystoimen hallinto - 255 940 €  
6005 hankkeet sivistysosasto + 57 783 €  
HALLINTO YHTEENSÄ - 198 157 €

6200 Sateenkaaren päiväkotitoiminta - 1 298 097 €  
6212 ryhmäsykehoito - 122 426 €  
6220 perhepäivähoito - 43 761 €  
6230 kotihoidontuki - 115 000 €  
VARHAISKASVATUS YHTEENSÄ - 1579 284 €

6300 Herman Ojalan esiopetus - 296 630 €

Sivistysjohtaja

27.01.2026

§ 2/2026

6350 aamu- ja iltapäivätoiminta - 174 778 €  
6360 Sykrylä iltapäivätoiminta – 26 139 €  
6400 Herman Ojalan perusopetus - 2 005 420 €  
6420 Sykäräisen perusopetus - 429 204 €  
6430 Viitojan perusopetus - 452 548 €  
6450 Kuusiston koulu 7.-9- lk - 1 564 141 €  
6500 Toholammin lukio - 846 338 €  
KOULUTUS YHTEENSÄ - 5 795 198 €

6100 kansalaisopisto - 45 600 €  
6110 konservatorio - 46 860 €  
6150 kirjasto - 312 547 €  
6610 kulttuuritoimi - 140 705 €  
6700 liikuntapalvelut -84 748 €  
6710 liikuntapaikat - 315 032 €  
6800 nuorisotyö ja 6801 Toh. kesäleiri - 58 112 €  
6813 etsivä nuorisotyö - 26 987 €  
VAPAA-AIKA YHTEENSÄ -1 024 390 €

TULOSALUEET YHTEENSÄ - 8 597 029 €

## Täytäntöönpano

### Otto-oikeus

Sivistyslautakunta

Tämä päätös on järjestelmällekirjoitettu sähköisesti.

Hirvikoski Ville  
Sivistysjohtaja

### Jakelu

Kleemola Terhi  
Piispanen Leea  
Peltokangas Jussi  
Kinnari Satu  
Kalandar Tarja  
Hakala Timo  
Toholammin kunnanhallitus

### Liitteet

Päätös on viety nähtäväksi kunnan verkkosivuille 27.1.2026.

---

**Päätös on annettu tiedoksi sähköpostilla jakelussa mainituille 27.1.2026.**

**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

**Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

**Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Toholammin kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Toholammin kunta, Sivistyslautakunta

Kirjaamon yhteystiedot:

|                   |                               |
|-------------------|-------------------------------|
| Postiosoite:      | Lampintie 5, 69300 Toholampi  |
| Käyntiosoite:     | Kunnantalo, Lampintie 5       |
| Sähköpostiosoite: | toholammin.kunta@toholampi.fi |
| Faksinumero:      | (06) 885 026                  |
| Puhelinnumero:    | 040 150 5200                  |

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 8.00 – 16.00.

**Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Sivistysjohtaja

27.01.2026

§ 2/2026

---

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

**Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Toholammin kunnan kirjaamosta.