

Yleispäätös**Sopimus Kaikukortti -toiminnasta 2025****Toimivalta**

Hallintosääntö luku 2 § 13 kohta 4

Päätös

Päätän hyväksyä sopimuksen Toholammin kunnan ja Kulttuuri kaikille - palvelun / Yhdenvertaisen kulttuurin puolesta ry:n välillä koskien aikukanta-, OmaKaiku ja mobiili-Kaikukortin sekä Kaikukortti.fi -kustannusten kattamista vuonna 2025. Toholammin kunnan maksuosuus on 120 €.

Perustelut

Toholammin kunta on sitoutunut Kaikukortti-toimintaan useiden vuosien ajan ja toimintaa on tarkoitus jatkaa edelleen. Kaikukortin käytön jatkaminen on talousarvioon kirjattu vuoden 2025 toiminnallinen tavoite. Maksuosuus kattaa Kaikukortti-toiminnan kustannuksia mm. Kaikukannan ja Kaikukortti.fi - sivuston osalta vuonna 2025.

Kulut on jyvitetty toimintaan osallistuvien kuntien ja hyvinvointialueiden kesken siten, että kuntien maksuosuus on puolet kustannuksista ja hyvinvointialueen osuus puolet. Kuntien osuus on edelleen jaettu kuntien kesken asukasluvun suhteessa, kuitenkin siten, että yksittäisen kunnan maksuosuus on vähintään 10 €/kk. Toholampi kuuluu alimpaan maksuluokkaan eli vuosikustannus on 120 €.

Täytäntöönpano**Otto-oikeus**

Sivistyslautakunta

Tämä päätös on järjestelmällekirjoitettu sähköisesti.

Hirvikoski Ville
Sivistysjohtaja

Jakelu**Liitteet**

Sopimus Kaikukortti 2025 Toholampi

Päätös on viety nähtäväksi kunnan verkkosivuille 25.6.2025.

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Toholammin kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arklauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Toholammin kunta, Sivistyslautakunta

Kirjaamon yhteystiedot: Postiosoite: Lampintie 5, 69300 Toholampi

Käyntiosoite:	Kunnantalo, Lampintie 5
Sähköpostiosoite:	toholammin.kunta@toholampi.fi
Faksinumero:	(06) 885 026
Puhelinnumero:	040 150 5200

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 8.00 – 16.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Toholammin kunnan kirjaamosta.