

Henkilöstöpäätös**Lomitustyönohjaajan toimen täyttäminen****Toimivalta**

Hallintosääntö 67 §

Päätös

Valitsen Toholammin kunnan lomatoimen osaston vakinaiseen lomitustyönohjaajan toimeen agrologi (AMK) Viljami Rauhalan. Pääasiallinen työskentelypaikka työsuhteen alussa on Toholammin toimipiste. Palkkaus määräytyy KVTES:n mukaan. Tehtävä täytetään kuuden kuukauden koeajalla. Valitun on toimitettava hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaan kuukauden kuluttua valinnasta. Muista työsuhteen ehdoista sovitaan työsopimuksella.

Perustelut

Lomitustyönohjaajan toimi on ollut haettavana Kuntarekryssä 31.3. – 25.4.2024 klo 12.00. Ilmoitus julkaistiin myös Työmarkkinatorilla ja kunnan verkkosivuilla.

Hakuilmoituksen mukaan tehtävään valittavalta edellytetään tehtävään soveltuvaa vähintään toisen asteen ammatillista maatalousalan koulutusta, vahvaa maatalousalan tuntemusta ja oman auton käyttömahdollisuutta. Tehtävän menestyksellinen hoitaminen edellyttää hyviä ICT-taitoja, hyviä vuorovaikutustaitoja ja tiimityötaitoja sekä palveluhalua, kykyä työskennellä itsenäisesti, keskeytysten ja paineen sietämistä sekä halua ja kykyä oppia uutta ja kehittää omaa työtä. Katsomme eduksi työkokemuksen vastaavista tehtävistä.

Tehtävään saapui yhdeksän hakemusta. Kahdeksalla hakijalla oli tehtävään vaadittava koulutus. Lomituspalvelujohtaja, eteläisen tiimin lomituspalvelupäällikkö ja henkilöstöasiantuntija haastattelivat kaksi hakijaa 9.5.2025 ja 12.5.2025.

Hakemuksen ja haastatteluiden perusteella Viljami Rauhala täyttää tehtävään valittavalle esitetyt vaatimukset ja on kokonaisarvioinnin perusteella soveltuvin tehtävään.

Täytäntöönpano**Otto-oikeus**

Kunnanhallitus

Tämä päätös on järjestelmällekirjoitettu sähköisesti.

Niemi Sanna
Lomituspalvelujohtaja

Jakelu

Viljami Rauhala
. Hakijat

Liitteet

Päätös on viety nähtäväksi kunnan verkkosivuille 13.5.2025

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla 12.5.2025

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaati-muksen.
Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomio-istuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Toholammin kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päät-tymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytet-täessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Toholammin kunta, Kunnanhallitus

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: Lampintie 5, 69300 Toholampi
Käyntiosoite: Kunnantalo, Lampintie 5
Sähköpostiosoite: toholammin.kunta@toholampi.fi
Faksinumero: (06) 885 026
Puhelinnumero: 040 150 5200

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 8.00 – 16.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Toholammin kunnan kirjaamosta.

