

**Henkilöstöpäätös****Liikunnan päätoiminen tuntiopettaja lv. 24-25****Toimivalta****Päätös**

Päätän ottaa Meri Luoman Toholammin yläkoulun ja lukion liikunnan päätoimiseen tuntiopettajuuteen määräajaksi 1.8.2024-31.7.2025.

**Perustelut**

Tehtävään kuuluu yläkoulun liikunnan opetusta. Lisäksi tehtävään voi kuulua muiden perusopetuksessa opetettavien aineiden opetusta sekä opetusta Toholammin lukiossa.

Palkkaus määräytyy kunnallisen opetusalan virka- ja työehtosopimuksen (OVTES) mukaan.

Luoma on hoitanut tehtävää sijaisuutena jo aiemman lukuvuoden. Hänet palkataan vielä toiseksi vuodeksi hoitamaan avointa virkaa viranhaltijan pyydettyä eroa 1.8.2024 alkaen.

On tarkoituksenmukaista palkata tulevaksi lukuvuodeksi tehtävää jo hoitanut ja työn hallitseva henkilö. Virka tulee avoimesti haettavaksi vuoden 2024-2025 aikana. Hakumenettelyä ei ehditä järjestää ennen koulutyön alkua syksyllä elokuussa 2024.

Toholammin kunnan hallintosäännön § 67 rehtori valitsee määräaikaiset opettajat ja koulun työntekijät enintään vuoden ajaksi.

Toholammin kunnan hallintosäännön § 68 mukaan avoimen viran määräaikaisen hoitajan määrää virkasuhteeseen ottava viranomainen.

Luoma on esittänyt aiemman valinnan yhteydessä hyväksyttävän lääkärintodistuksen terveydentilastaa, sekä lain 504/2002 mukaisen rikostaustaoitteen. Koeaika ei ole tarpeen määrätä, koska Luoma on toiminut tehtävässä aiemmin sijaisena.

**Täytäntöönpano****Otto-oikeus**

Sivistyslautakunta

Tämä päätös on järjestelmäallekirjoitettu sähköisesti.

Soini Kaija  
Rehtori, yläkoulu-lukio

**Jakelu**

Meri Luoma

**Liitteet**

**Päätös on viety nähtäväksi kunnan verkkosivuille 25.6.2024.  
Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla 25.6.2024.**

**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

**Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

**Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Toholammin kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päätymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Toholammin kunta, Sivistyslautakunta

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: Lampintie 5, 69300 Toholampi  
Käyntiosoite: Kunnantalo, Lampintie 5  
Sähköpostiosoite: toholammin.kunta@toholampi.fi  
Faksinumero: (06) 885 026  
Puhelinnumero: 040 150 5200

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 8.00 – 16.00.

### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Toholammin kunnan kirjaamosta.