

Kunnanhallitus

Kokouskutsu**Aika** 26.10.2026 klo 14:30 -**Paikka** Kunnantalo, kunnanhallituksen huone / Teams**Käsiteltävät asiat**

Asia	Otsikko	Sivu
1	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
2	Pöytäkirjantarkastajat	4
3	Esityslistan hyväksyminen	5
4	Osavuositarkastus 1.1. - 31.8.2026	6
5	Valtuustokauden 2025 - 2029 laaja hyvinvointikertomus	7
6	Toholammin kiertoliittymä	9
7	ICT-laitteiden leasingpalvelujen puitesopimus	11
8	Tulooveroprosentin määrittäminen vuodelle 2027	13
9	Kiinteistöveroprosenttien määrittäminen vuodelle 2027	14
10	Vuoden 2025 arviointikertomus	16
11	Tiedoksi saatettavat pöytäkirjat	21
12	Tiedoksi saatettavat viranhaltijapäätökset	22
13	Tiedoksi saatettavat asiat	23
14	Kunnanjohtajan ajankohtaiset asiat	25
15	Muut asiat	26

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä
Läsnä	Suomala Ville	puheenjohtaja
	Nurmela Hanna	varapuheenjohtaja
	Aihio Niko	jäsen
	Ali-Haapala Virpi	jäsen
	Lintilä Pasi	jäsen
	Mäki-Asiala Annika	jäsen
	Olkkola Timo	jäsen
Muu	Potila Raija	kv:n puheenjohtaja
	Harju Ulla-Riitta	kv:n 1. varapuheenjohtaja
	Rimpioja Jukka	kv:n 2. varapuheenjohtaja
	Niemelä Juho	esittelijä
	Ranta Marita	pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan nähtävänäpito

Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus, viedään nähtäväksi viimeistään 30.10.2026 kunnan verkkosivuille.

Toholampi 21.10.2026

Ville Suomala
puheenjohtaja

1**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Kh 26.10.2026

Hallintosäännön mukaan kokouskutsu lähetetään neljä päivää ennen kokousta. Esityslista lähetetään kokouskutsun yhteydessä, ellei erityiset syyt ole esteenä.

Toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Päätös

Kunnanhallitus

26.10.2026

2

Pöytäkirjantarkastajat

Kh 26.10.2026

Kokoukselle valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa. Pöytäkirjantarkastajat toimivat tarvittaessa ääntenlaskijoina.

Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat Annika Mäki-Asiala ja Hanna Nurmela.

Pöytäkirja tarkastetaan ja allekirjoitetaan sähköisesti.

Päätös

Kunnanhallitus

26.10.2026

3

Esityslistan hyväksyminen

Kh 26.10.2026

Hyväksytään esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

Todetaan mahdolliset esteellisyydet.

Päätös

Kunnanhallitus

26.10.2026

4

Osavuositarkastus 1.1. - 31.8.2026

Kh 26.10.2026

144/02.02.02/2026

Valmistelija

Hallintojohtaja Jukka-Pekka Lätti
Taloussuunnittelija Tiina Nurmimäki

Osavuositarkastuksen tavoitteena on muodostaa tilannekuva kunnan toiminnan ja talouden kolmannesvuositoteumasta sekä antaa alustavaa tilinpäätösluonnosta kunnanhallituksen ja valtuuston arvioitavaksi.

Toholammin väkiluku oli elokuun 2026 lopussa 2723 asukasta. Nettomuuton osalta väkiluku kasvoi tammi–kesäkuussa 2026 (raportointijakson kvartaalitieto) kolmella henkilöllä. Elävänä syntyneitä oli tammi-kesäkuussa kolme lasta, luonnollinen väestömuutos –18.

Kunnan työttömyysaste elokuun 2026 lopussa oli 8,2 %. Prosenttiosuus oli liki sama kuin edellisvuoden vastaavana ajankohtana (8,1 %), mutta selvästi alle maakunnallisen (8,9 %) ja valtakunnallisen (12,0 %) keskiarvon.

Elokuun lopussa toimintatuottojen toteuma oli 63 %, menojen 60 %. Toimintakate oli 51 %. Mukana kertyneissä ovat lautakunnat. Käyttötalouden nettototeuma oli 53 %.

Kirjanpidon mukainen tuloslaskelma 31.8.2026 on 1 809 483 euroa ylijäämäinen (ilman lomitusta 956 606 eur). Myyntituloissa ja avustustuloissa on ennakoon tulleita eriä, jotka sisältyvät tulokseen. Valtionosuudet ja verotulot ovat toteutuneet 39 511 euroa yli budjetoidun.

Esityslistan oheismateriaalina toimitetaan osavuositarkastus ajalta 1.1.–31.8.2026. Aineisto sisältää työllisyyskatsauksen.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Niemelä Juho

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi osavuositarkastuksen ajalta 1.1. - 31.8.2026 ja saattaa sen edelleen tiedoksi valtuustolle. Tämä pykälä tarkastetaan kokouksessa.

Päätös

Sivistyslautakunta
Kunnanhallitus

§ 89

09.09.2026
26.10.2026

5

Valtuustokauden 2025 - 2029 laaja hyvinvointikertomus

SivL 09.09.2026 § 89

Valmistelija

sivistysjohtaja Ville Hirvikoski, puh. 040 150 5230

Kuntalain mukaan kuntien tulee edistää asukkaidensa hyvinvointia ja kuntastrategiassa on huomioitava kuntalaisten hyvinvoinnin edistäminen. Sote-järjestämislain mukaan kuntalaisten terveydestä ja hyvinvoinnista sekä toteutetuista toimenpiteistä on raportoitava valtuustolle vuosittain ja kerran valtuustokaudessa on valmistettava laajempi hyvinvointikertomus sekä suunnitelma terveyden ja hyvinvoinnin edistämisestä.

Kunnassa tulee nimetä terveyden ja hyvinvoinnin edistämistä vastaava taho, joka Toholammilla on sivistyslautakunta. Kunnan eri viranomaisten sekä hyvinvointialueen tulee tehdä yhteistyötä kansalaisten hyvinvoinnin ja terveyden edistämiseksi. Hyvinvointikertomus ja -suunnitelma tulee antaa tiedoksi hyvinvointialueelle sekä julkaista kunnan verkkosivuilla.

Valtuustokauden 2025 – 2029 laaja hyvinvointikertomus ja -suunnitelma on päätetty valmistella kahdessa osassa. Ensin on valmistunut pääosin sivistys- ja hallinto-osaston yhteistyönä kesän 2026 aikana laaja hyvinvointikertomus, joka kuvaa asukkaiden hyvinvoinnin nykytilaa ja kehitystä pääasiassa tilastotietojen avulla sekä arvioi edellisen valtuustokauden laajaan hyvinvointisuunnitelmaan kirjattujen hyvinvointilupausten toteutumista.

Kertomus toimii siten valmisteluasiakirjana valtuustokauden hyvinvointisuunnitelman laadinnassa. Hyvinvointisuunnitelma valmistellaan syksyn 2026 aikana hyödyntäen kunnankirjaston demokratia- ja osallisuushanketta, joka toteuttaa kuntalaisillan suunnitelman keskeisten tavoitteiden muodostamiseksi. Myös kunnan luottamushenkilöillä on mahdollisuus osallistua asukasiltaan sekä muutoin ottaa osaa suunnitelman valmisteluun. Ennen suunnitelman käsittelyä pyydetään myös lausunnot kunnan vaikuttamistoimielimiltä kuten nuorisovaltuustolta sekä vanhus- ja vammaisneuvostolta. Myös hyvinvointialueen hyte-työn asiantuntijoilta pyydetään lausunto suunnitelmaluonnoksesta.

Hyvinvointisuunnitelma tuodaan sivistyslautakunnan ja kunnanhallituksen kautta valtuuston päätettäväksi. Kunnan verkkosivuilla julkaistavaan valtuustokauden 2025 – 2029 laajaan hyvinvointikertomukseen ja -suunnitelmaan yhdistetään siten kahdessa eri vaiheessa valmistuneet asiakirjat.

Kertomuksen laadinnassa on hyödynnetty Kuntamaiseman sähköistä hyte-työkalua, josta moni tilasto on saatu. Lisäksi on hyödynnetty myös Tilastokeskuksen ja Terveyden ja hyvinvoinnin laitoksen sekä valtakunnallisten MOVE-mittausten tuottamaa tilastotietoa.

Sivistyslautakunta
Kunnanhallitus

§ 89

09.09.2026
26.10.2026

Laadittu hyvinvointikertomus on esityslistan liitteenä.

Esittelijä

Sivistysjohtaja Hirvikoski Ville

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle, että valtuustokaudelle 2025 - 2029 laadittu laaja hyvinvointikertomus viedään kunnanvaltuustolle käsiteltäksi.

Käsittely kokouksessa

Merkittiin, että alakoulujen rehtori Leea Piispanen ja lukion ja yläkoulun rehtori Jussi Peltokangas toimivat kokouksessa asiantuntijoina tässä asiassa ennen päätöksentekoa klo 18.40 - 19.35.

Päätös

Sivistyslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Kh 26.10.2026
163/12.06.00/2026

Esittelijä

Kunnanjohtaja Niemelä Juho

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle, että se hyväksyy valtuustokaudelle 2025 - 2029 laaditun laajan hyvinvointikertomuksen. Tämä pykälä tarkastetaan kokouksessa.

Päätös

Liitteet

1 Toholammin laaja hyvinvointikertomus 2025 - 2029

Kunnanhallitus
Kunnanhallitus

§ 158

14.09.2026
26.10.2026

6**Toholammin kiertoliittymä**

Kh 14.09.2026 § 158

Valmistelija

Tekninen johtaja Mikko Polet, puh. 040 150 5302

Tekninen toimi on pyytänyt tarjouksia potentiaalisilta arkkitehtitoimistoilta liikenneympyrään toteutettavasta taideteoksesta. Teoksessa on pyydetty huomioimaan Toholammin kunnan vaakunan aihe ja ehdotuksien suunnittelu- ja toteuttamiskustannusten yhteenlasketuksi ylärajaksi on asetettu 50 000 €. Tältä pohjalta on saatu kuusi (6) ehdotusta.

Tarjouspyynnössä on mainittu, että päätös toimijasta tehdään esteettisyys ja kustannustaso huomioiden.

Valmistelijan ehdotus:

Kunnanhallitus arvioi esteettisyyden perusteella kuuden eri vaihtoehdon väliltä ja valitsee toimijan.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Niemelä Juho

Päätösehdotus

Kunnanhallitus arvioi esteettisyyden perusteella kuuden eri vaihtoehdon väliltä ja valitsee toimijan.

Päätös

Puheenjohtaja esitti asian jättämistä pöydälle, päätettiin yksimielisesti jättää asia pöydälle.

Jukka Rimpioja saapui kokoukseen klo 16.21.

Timo Olkkola poistui kokouksesta klo 16.54.

Tekninen johtaja Mikko Polet oli kuultavana asiantuntijana klo 16.15–17.01 ja poistui ennen päätöksentekoa.

Kh 26.10.2026
146/02.08.00.01/2026

Valmistelija

Tekninen johtaja Mikko Polet, puh. 040 150 5302

Kunnanhallitus
Kunnanhallitus

§ 158

14.09.2026
26.10.2026

Valmistelijan ehdotus:

Kunnanhallitus arvioi esteettisyyden perusteella kuuden eri vaihtoehdon väliltä ja valitsee toimijan.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Niemelä Juho

Päätösehdotus

Päätösehdotus annetaan kokouksessa.

Päätös

7

ICT-laitteiden leasingpalvelujen puitesopimus

Kh 26.10.2026

165/02.08.00.00/2026

Valmistelija

IT-asiantuntija Harri Keskisipilä, p. 0401505207

Toholammin kunta hankkii osan ICT- ja monitoimilaitteista leasingrahoituksella. Leasingsopimukseen sisältyy elinkaarenhallinnan palveluita, kuten laiterekisteri ja sopimuskauden päättyessä tietoturvallinen laitteiden kierrätyspalvelu. Nykyinen Hansel Oy:n kilpailuttama ja hallinnoima leasingpalveluiden puitesopimus päättyy helmikuussa 2027.

Toholammin kunnan osittain omistama Numera Palvelut Oy on toteuttanut IT- ja Medical-laitteiden sekä muun irtaimiston rahoitus- ja elinkaari- ja palvelut 2025-yhteishankinnan. Yhteishankintapalveluita voivat hyödyntää kaikki Numera Palvelut Oy:n suorat ja välilliset omistajat. Numera yhteishankintayksikkö toimii asiakkaidensa hankintalain mukaisena yhteishankintayksikkönä. He huolehtivat tarjouspyyntöjen laatimisesta, hankintojen kilpailuttamisesta ja sopimushallinnasta.

Kilpailutuksen pohjalta yhteishankinnan palveluntarjoajana toimii 3 Step IT Oy.

Sopimus sisältää:

- rahoitettavien vuokra-kohteiden leasingrahoitusratkaisut
- vuokra-kauden aikaisen kattavan ja monipuolisen laitehallintapalvelun
- vuokra-kauden päättymiseen liittyvät palvelut, kuten laitteiden noudon ja asianmukaisen kierrättämisen sekä vuokrasopimusten uusimisen jatkovuokrausille.

Puitesopimus on voimassa 3.11.2025 – 2.11.2029.

Leasingpalveluiden puitesopimus tukee kunnan ICT-laitteiden suunnitelmallista elinkaarenhallintaa ja varmistaa, että laitehankinnat ja niihin liittyvät palvelut voidaan toteuttaa sopivimmalla mahdollisella tavalla. Toholammin kunta ei sitoudu leasingrahoittamaan koko ICT-omaisuuttaan, vaan tekee rahoitettavan kohteen valinnan tapauskohtaisesti. Lisäksi kunta on oikeutettu valitsemaan tarpeisiinsa soveltuvan laite-/tai ohjelmistotoimittajan. Suunnitelmana on ottaa Numera Palvelut Oy:n kilpailuttama puitesopimus käyttöön nykyisen Hansel Oy:n hallinnoiman sopimuksen päättyessä.

Valmistelijan ehdotus:

Kunnanhallitus

26.10.2026

Kunnanhallitus päättää, että Toholammin kunta liittyy Numera Palvelut Oy:n kilpailuttamaan IT- ja Medical-laitteiden sekä muun irtaimiston rahoitus- ja elinkaaripalvelu 2025-yhteishankintaan. Sopimus 3 Step IT:n kanssa tulee voimaan, kun sopimus CHG-Meridianin kanssa päättyy vuoden 2027 alkupuolella.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Niemelä Juho

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää, että Toholammin kunta liittyy Numera Palvelut Oy:n kilpailuttamaan IT- ja Medical-laitteiden sekä muun irtaimiston rahoitus- ja elinkaaripalvelu 2025-yhteishankintaan. Sopimus 3 Step IT:n kanssa tulee voimaan, kun sopimus CHG-Meridianin kanssa päättyy vuoden 2027 alkupuolella.

Päätös

Kunnanhallitus

26.10.2026

8

Tuloveroprosentin määrittäminen vuodelle 2027

Kh 26.10.2026

173/02.03.01.00/2026

Valmistelija

Hallintojohtaja Jukka-Pekka Lätti, p. 0401505202

Kuntalain 111 §:n mukaan valtuuston tulee päättää kunnan tuloveroprosentista, kiinteistöveroprosentista sekä muiden verojen perusteista viimeistään talousarvion hyväksymisen yhteydessä. Verotusmenettelystä annetun lain (1995/1558) 91 a §:n mukaan kunnan tulee ilmoittaa seuraavan vuoden veroprosentit Verohallinnolle viimeistään edeltävän vuoden marraskuun 17. päivänä. Vuodelle 2027 tuloveroprosentti tulee esittää kymmenyksen tarkkuudella.

Kunnan tuloverotuksen tuloarvio määräytyy verotettavien tulojen yhteismäärän arvion ja tuloveroprosentin mukaan. Talousarviovuoden 2027 verotuloa arvioitaessa otetaan huomioon aikaisemmilta vuosilta kertyvät erät ja arvio tulevan vuoden verotettavasta tulosta. Vuodelle 2027 kuntien kustannuskehitykseen vaikuttavat merkittävästi mm. työllisyystilanne, valtakunnalliset palkkojen korotukset, yleinen kustannustason kehitys sekä erinäiset sopimusten hinnantarkistukset.

Kuntalain 110 §:n mukaan talousarvio- ja suunnitelma on laadittava siten, että ne toteuttavat kuntastrategiaa ja edellytykset kunnan tehtävien hoitamiseen turvataan. Vuonna 2026 Toholammin kunnan tuloveroprosentti on ollut 9,90, ja ympäristökuntien veroprosentit seuraavat: Veteli 9,80, Kaustinen 9,90, Lestijärvi 9,40 ja Kannus 9,70.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Niemelä Juho

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle vuoden 2027 tuloveroprosentiksi 9,90. Tämä pykälä tarkastetaan kokouksessa.

Päätös

9

Kiinteistöveroprosenttien määrittäminen vuodelle 2027

Kh 26.10.2026

173/02.03.01.00/2026

Valmistelija

Hallintojohtaja Jukka-Pekka Lätti, p. 0401505202

Kuntalain 111 §:n mukaan kunnanvaltuuston on viimeistään talousarvion hyväksymisen yhteydessä päätettävä kunnan tuloveroprosentista, kiinteistöveroprosenteista sekä muiden verojen perusteista.

Kiinteistövero on kiinteistöveroprosentin mukainen osuus kiinteistön kiinteistöverolain (654/1992) 15 §:n mukaisesta arvosta. Kiinteistöverolain 11 §:n mukaan kunnanvaltuusto määrittää kunnan kiinteistöveroprosenttien suuruudet vuosittain etukäteen samalla, kun se vahvistaa varainhoitovuoden tuloveroprosentin. Kiinteistöveroprosentit määrittää prosentin sadasosan tarkkuudella.

Verohallinnolle kiinteistöveroprosentit on ilmoitettava sähköisellä ilmoituksella viimeistään verovuotta edeltävän vuoden marraskuun 17. päivänä.

Kiinteistöverolain mukaiset vaihteluvälit kunnan päättämälle kiinteistöveroprosentille vuonna 2027 ovat seuraavat:

Yleinen kiinteistövero 0,93 - 2,00 %
Vakituinen asuinrakennus 0,41 - 1,00 %
Muut asuinrakennukset 0,93 - 2,00 %
Rakentamattomat rakennuspaikat 2,00 - 6,00 %
Maapohjan yleinen kiinteistövero 1,30 – 2,00 %

Kiinteistöverolain 13 a §:ssä säädetyillä perusteilla voidaan määrätä tuloverolain 22 §:ssä tarkoitetun yleishyödyllisen yhteisön omistaman rakennuksen ja sen maapohjan kiinteistöveroprosentti edellä mainittua alhaisemmaksi, jos kiinteistöllä sijaitseva rakennus on pääasiassa yleisessä tai yleishyödyllisessä käytössä. Näiden kiinteistöjen kiinteistöveroprosentiksi voidaan määrätä myös 0,00 %. Kunta ei päättää siitä, kehenkä verovelvolliseen kiinteistöverolain 12 a §:n ja 13 a §:n mukaisia kiinteistöveroprosentteja sovelletaan, vaan päätökset niistä tekee verottaja.

Kunta voi määrätä erikseen veroprosentin, jota sovelletaan voimailaitokseen sekä voimailaitokseen kuuluiin rakennuksiin ja rakennelmiin. Voimailaitosten veroprosentin yläraja on 3,10.

Toholammin kunnassa kiinteistöveroa on peritty vuonna 2026 seuraavasti:

- yleinen veroprosentti 1,00 %
- vakituiset asuinrakennukset 0,65 %
- muiden asuinrakennusten veroprosentti 1,10 %
- rakentamattomien rakennuspaikkojen veroprosentti 2,90 %
- yleishyödyllisen yhteisön kiinteistöveroprosentti 0,00 %

Kunnanhallitus

26.10.2026

- voimalaitosten veroprosentti 3,10 %.
- maapohjan kiinteistöveroprosentti 1,30 %.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Niemelä Juho

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle vuoden 2027 kiinteistöveroprosenteiksi seuraavia:

- yleinen veroprosentti 1,00 %
- vakituiset asuinrakennukset 0,65 %
- muiden asuinrakennusten veroprosentti 1,10 %
- rakentamattomien rakennuspaikkojen veroprosentti 2,90 %
- yleishyödyllisen yhteisön kiinteistöveroprosentti 0,00 %
- voimalaitosten veroprosentti 3,10 %
- maapohjan kiinteistöveroprosentti 1,30 %.

Tämä pykälä tarkastetaan kokouksessa.

Päätös

Tarkastuslautakunta	§ 4	13.04.2026
Tarkastuslautakunta	§ 10	27.04.2026
Tarkastuslautakunta	§ 16	11.05.2026
Kunnanvaltuusto	§ 26	15.06.2026
Kunnanhallitus		26.10.2026

10**Vuoden 2025 arviointikertomus**

TarkL 13.04.2026 § 4

Valmistelija Lautakunnan sihteeri JHT/HT-tilintarkastaja

Kuntalain 121 §:n mukaan tarkastuslautakunnan tehtävänä on:

- 1) valmistella valtuuston päätettävät hallinnon ja talouden tarkastusta koskevat asiat,
- 2) arvioida, ovatko valtuuston asettamat toiminnan ja talouden tavoitteet kunnassa ja kuntakonsernissa toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla,
- 3) arvioida talouden tasapainotuksen toteutumista tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman riittävyyttä, jos kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää.

Toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden arviointi edellyttää, että valtuusto on talousarviossa ja –suunnitelmassa asettanut kunnan ja kuntakonsernin tavoitteet ja kunnanhallitus on toimintakertomuksessa esittänyt selvityksen tavoitteiden toteutumisesta.

Tarkastuslautakunta laatii arviointisuunnitelman ja antaa valtuustolle kultakin vuodelta arviointikertomuksen, jossa esitetään arvioinnin tulokset. Arviointikertomus käsitellään valtuustossa tilinpäätöksen ja tilintarkastuskertomuksen käsittelyn yhteydessä.

Esittelijä Puheenjohtaja Olkkola Mika

Päätösehdotus Tarkastuslautakunta aloittaa arviointikertomuksen työstämisen.

Päätös Hyväksyttiin puheenjohtajan ehdotus.

TarkL 27.04.2026 § 10

Tarkastuslautakunta	§ 4	13.04.2026
Tarkastuslautakunta	§ 10	27.04.2026
Tarkastuslautakunta	§ 16	11.05.2026
Kunnanvaltuusto	§ 26	15.06.2026
Kunnanhallitus		26.10.2026

Esittelijä Puheenjohtaja Olkkola Mika

Päätösehdotus Tarkastuslautakunta käy läpi tilintarkastajan laatiman suunnitelman arviointikertomuksen toteuttamisesta ja jatkaa sen valmistelua.

Päätös Päätettiin jatkaa arviointikertomuksen valmistelua seuraavassa kokouksessa.

TarkL 11.05.2026 § 16

Valmistelija Lautakunnan sihteerin avustava JHT/HT-tilintarkastaja

Valmistelijan ehdotus:

Tarkastuslautakunta hyväksyy arviointikertomuksen.

Esittelijä Puheenjohtaja Olkkola Mika

Päätösehdotus Tarkastuslautakunta hyväksyy vuodelta 2025 annettavan arviointikertomuksen ja päättää esittää sen edelleen kunnanvaltuustolle käsiteltäväksi ja toimenpiteitä varten.

Päätös Hyväksyttiin puheenjohtajan ehdotus.

Kv 15.06.2026 § 26

Päätösehdotus Tarkastuslautakunta esittää vuodelta 2025 annettavan arviointikertomuksen edelleen kunnanvaltuustolle käsiteltäväksi ja toimenpiteitä varten.

Päätös Kunnanvaltuusto merkitsee arviointikertomuksen tiedokseen ja päättää yksimielisesti, että arviointikertomuksessa esitettyihin havaintoihin kunnanhallitus antaa selvityksen tarkastuslautakunnalle lokakuun loppuun mennessä ja ne käsitellään valtuustossa marraskuun loppuun mennessä.

Tarkastuslautakunta	§ 4	13.04.2026
Tarkastuslautakunta	§ 10	27.04.2026
Tarkastuslautakunta	§ 16	11.05.2026
Kunnanvaltuusto	§ 26	15.06.2026
Kunnanhallitus		26.10.2026

Kh 26.10.2026
85/00.03.00/2026

Valmistelija

Hallintojohtaja Jukka-Pekka Lätti, p. 0401505202
Johtoryhmä

Esityslistan oheismateriaalina on tarkastuslautakunnan arviointikertomus vuodelta 2025. Hallintokunnat ovat valmistelleet yhteisesti tarkastuslautakunnalle ja valtuustolle arviointikertomuksessa esitettyjen havaintojen johdosta annettavaksi selvitykseksi jäljempänä esitettävän vastauksen:

1. Millä tavoin kunnanhallitus huolehtii kunnan omaisuuskannan ylläpidosta?

Vastaus:

Kunnanhallitus ohjaa, seuraa ja arvioi talouden suunnittelun kautta kunnan omaisuuskannan ylläpitoa. Kokonaisuutta voi kuvata siten, että tekninen toimi tunnistaa kiinteistöihin liittyviä tarpeita ja valmistelee niiden pohjalta toimenpide-esityksiä. Valmistelussa hyödynnetään myös hallinnon ja johtoryhmän yhteistä pohdintaa, jossa tarpeita arvioidaan kunnan toiminnan, palvelujen ja talouden kokonaisuuden kannalta. Päätökset tehdään toimivallan mukaisesti, ja kunnanhallitus ohjaa kokonaisuutta.

Kiinteistöstrategian tarpeen tunnistaminen on rakentava tulevaisuuden kehittämiskohde, jossa kiinteistöjen käytön, kunnossapidon ja investointien pitkäjänteistä suunnittelua vahvistetaan yhteisillä tavoitteilla ja priorisoinnilla. Tähän kokonaisuuteen kytkeytyy olennaisesti myös tyhjillään tai vähällä käytöllä olevien kohteiden elinkaaren hallinta, jolloin yhtenä osana kiinteistöjen kohtaloa määritellään niistä luopuminen. Näin painopiste on siinä, miten toimintaa ja omaisuuskantaa kehitetään jatkossa, eikä aiempien ratkaisujen arvioinnissa.

2. Millä tavoin kunnanhallitus pyrkii vähentämään työttömyyttä paikkakunnalla ja saamaan yrityksiä sijoittumaan paikkakunnalle?

Vastaus:

Kunnanhallitus pyrkii vähentämään työttömyyttä ja vahvistamaan Toholammin elinvoimaa tukemalla työllistymistä, yritysten toimintaedellytyksiä sekä uusien yritysten ja investointien sijoittumista kuntaan. Työtä tehdään yhteistyössä

Tarkastuslautakunta	§ 4	13.04.2026
Tarkastuslautakunta	§ 10	27.04.2026
Tarkastuslautakunta	§ 16	11.05.2026
Kunnanvaltuusto	§ 26	15.06.2026
Kunnanhallitus		26.10.2026

kunnan palvelujen, Keski-Pohjanmaan työllisyysalueen, Kaustisen seutukunnan ja muiden alueen toimijoiden kanssa.

Kunta edistää työllisyyttä muun muassa työpajatoiminnalla sekä hankkimalla Kaustisen seutukunnan kehitysasiantuntijan työpanosta työllisyysasioihin 50 prosentin työajalla. Tällä vahvistetaan työllisyyden edistämistä ja siihen liittyvää yhteistyötä. Työllisyysalue vastaa lakisääteisistä työvoimapalveluista ja tukee työnhakijoiden työllistymistä, osaamisen kehittämistä sekä yritysten rekrytointeja.

Toholammilla on saatavilla laadukasta ja maksutonta yritysneuvontaa KASEn yrityspalveluiden kautta. Aloittavia yrittäjiä autetaan yrityksen perustamisessa ja rahoituksen järjestämisessä, ja toimivia yrityksiä tuetaan kasvussa, investointien valmistelussa ja rahoitusmahdollisuuksien selvittämisessä. Seutukunnan hanketoiminnalla kehitetään lisäksi yritysten osaamista ja verkostoja sekä edistetään uusia liiketoimintamahdollisuuksia, investointien edellytyksiä ja paikallisten yritysten osallistumista suurhankkeisiin.

Kunnan viranhaltijat käyvät aktiivisesti keskusteluja Toholammista kiinnostuneiden toimijoiden kanssa ja edistävät investointien toteutumista esimerkiksi sijoittumisvaihtoehtojen selvittämisellä sekä kaavoituksen ja maankäytön valmistelulla. Viime aikoina työssä ovat korostuneet uusiutuvan energian hankkeet ja datakeskukset, joihin liittyviä keskusteluja ja valmistelua on ollut runsaasti. Tavoitteena on luoda edellytyksiä uusille työpaikoille ja vahvistaa kunnan elinkeinopohjaa.

3. Millä tavoin kunnanhallitus seuraa ruoka- ja siivouspalveluiden palvelusopimuksen toteutumista ja laadun tasoa?

Vastaus:

Hankinnan toteutumista ja sen laatua seurataan useilla eri tavoilla.

Taloudellisia odotuksia ja niiden toteutumista seurataan kirjanpidosta ja apuna voidaan käyttää Opetushallituksen kustannustilastoja, joista voidaan arvioida toteutuneita oppilaskohtaisia ruokailukustannuksia muiden kuntien kustannustasoon.

Laatuun liittyvää valvontaa ja arviointia toteutetaan päivittäin aistinvaraisesti vierailemalla kohteissa ja ruokailemalla varhaiskasvatuksen ja koulujen ruokailuissa, asiakaspalautteen ja oppilaiden ruokaraatien kautta. Vuosittain palveluntuottaja toteuttaa asiakaskyselyn, jonka tuloksista raportoidaan

Tarkastuslautakunta	§ 4	13.04.2026
Tarkastuslautakunta	§ 10	27.04.2026
Tarkastuslautakunta	§ 16	11.05.2026
Kunnanvaltuusto	§ 26	15.06.2026
Kunnanhallitus		26.10.2026

kunnalle. Myös kunnan ja palveluntuottajan yhteinen ohjausryhmä kokoontuu muutamia kertoja vuodessa ja tarvittaessa useamminkin.

Arvioinnin apuna voidaan lisäksi käyttää ulkopuolista auditointia (viimeksi tammikuussa 2026) ja joka toinen vuosi kerättäviä kouluterveyskyselyn tuloksia (seuraava otos keväällä 2027). Kysely tuottaa tietoa kouluruokailusta suhteessa toisiin kuntiin ja koko maan tilanteeseen. Palveluntuottajalta saadaan myös säännöllisesti tietoa tarjottavien ruokien raaka-aineista ja ravintosisällöistä.

Esittelijä Kunnanjohtaja Niemelä Juho

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää antaa tarkastuslautakunnalle ja valtuustolle edellä esittelytekstiin sisällytetyt lausunnot vastauksenaan arviointikertomuksessa esitettyihin havaintoihin.

Päätös

Liitteet

2 Toholampi arviointikertomus 2025

Kunnanhallitus

26.10.2026

11

Tiedoksi saatettavat pöytäkirjat

Kh 26.10.2026

Valmistelija

Toimistosihtööri Marita Ranta, p. 0401505203

Kuntalain 92 §:n nojalla kunnanhallitus voi ottaa käsiteltäväksi asian, joka on kuntalain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen. Asia on otettava kunnanhallituksen käsiteltäväksi sen ajan kuluessa, jossa oikaisuvaatimus on tehtävä eli 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Otto-oikeutta ei voida käyttää lain tai asetuksen mukaisiin lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskeviin asioihin eikä yksilöön kohdistuviin opetustoimen asioihin.

Hallintosäännön 29 §:n mukaan kunnanhallituksen alaisen viranomaisen (toimielin) on neljän päivän kuluessa päätöksestä ilmoitettava kunnanhallitukselle sen määräämällä tavalla niistä päätöksistä, jotka voidaan ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Päätökset asioista, joista ei tarvitse ilmoittaa, voidaan otto-oikeuden estämättä panna täytäntöön, jollei yksittäistapauksessa ole ilmoitettu asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi. Edellä mainituissa yksittäistapauksissa tulee kuitenkin huomioda aiemmin mainitut otto-oikeuden käyttämiselle kuntalaissa säädetyt yleiset rajoitukset.

Toimielimet ovat saattaneet kunnanhallitukselle tiedoksi tarkastetut pöytäkirjansa seuraavasti:

Sivistyslautakunta 9.9.2026

Esittelijä

Kunnanjohtaja Juho Niemelä

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee toimielinten päätökset tiedoksi, eikä käytä niihin otto-oikeutta.

Päätös

Kunnanhallitus

26.10.2026

12**Tiedoksi saatettavat viranhaltijapäätökset**

Kh 26.10.2026

Valmistelija

Toimistosihtööri Marita Ranta, p. 0401505203

Kuntalain 92 §:n nojalla kunnanhallitus voi ottaa käsiteltäväksi asian, joka on kuntalain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen. Asia on otettava kunnanhallituksen käsiteltäväksi sen ajan kuluessa, jossa oikaisuvaatimus on tehtävä eli 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Otto-oikeutta ei voida käyttää lain tai asetuksen mukaisiin lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskeviin asioihin eikä yksilöön kohdistuviin opetustoimen asioihin.

Hallintosäännön 29 §:n mukaan kunnanhallituksen alaisen viranhaltijan on neljän päivän kuluessa päätöksestä ilmoitettava kunnanhallitukselle sen määräämällä tavalla niistä päätöksistä, jotka voidaan ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Päätökset asioista, joista ei tarvitse ilmoittaa, voidaan otto-oikeuden estämättä panna täytäntöön, jollei yksittäistapauksessa ole ilmoitettu asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi. Edellä mainituissa yksittäistapauksissa tulee kuitenkin huomioda aiemmin mainitut otto-oikeuden käyttämiselle kuntalaissa säädetyt yleiset rajoitukset.

Kunnanhallituksen tietoon saatetaan viranhaltijoiden päätökset ja päätösluettelo 9.9. – 20.10.2026. Päätösluettelo on esityslistan oheismateriaalina.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Juho Niemelä

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee viranhaltijapäätökset 9.9. – 20.10.2026 tiedoksi, eikä käytä niihin otto-oikeutta.

Päätös

13**Tiedoksi saatettavat asiat**

Kh 26.10.2026

1. Toholammin kunta, Nuorisovaltuusto 8.9.2026 pöytäkirja
2. Kokkolan Ympäristöterveyslautakunta 9.9.2026 pöytäkirjanote § 27 ja Ympäristöterveydenhuolto Talousarvioesitys 2027
3. Toholammin kunta, Yhteistoimintaelin 9.9.2026 pöytäkirja
4. K-P:n liitto Maakuntahallitus pöytäkirja 21.9.2026
5. KPEDU Yhtymähallitus 17.9.2026 pöytäkirja
6. Jokilaaksojen jätelautakunta 28.9.2026 pöytäkirja
7. Lupa- ja valvontaviraston tiedote 4.9.2026; Äitienpäiväkunniamerkkien hakeminen vuodelle 2027. Hakemiskäytännöstä tiedotetaan kunnan verkkosivuilla ja kunnan somekanavissa.
8. Kuntaliitolta kirje 9.10.2026; Verovuoden 2025 tuloverotuksen julkiset tiedot ovat tilattavissa Verohallinnolta.
9. Valtuustoaloite (13.4.2026) kuntalaisraadista perustamisesta Toholammille on hallinnossa valmisteltavana.
10. KPEDU Yhtymähallitus 8.10.2026 pöytäkirja
11. Toholammin kunta, Tarkastuslautakunta 1.10.2026 pöytäkirja
12. Toholammin kunta, Vanhus- ja vammaisneuvosto 14.10.2026 muistio
13. Oikeusministeriön kirje kunnanhallitukselle; Vuoden 2027 eduskuntavaalit
14. Kuntaliiton yleiskirje 10/2026; Vuoden 2027 eduskuntavaalit

Kaupanhavvistajien tiedoksi antamat kiinteistönluovutusilmoitukset 9.9.-20.10.2026 toteutuneissa kiinteistökaupoissa, joihin kunnalla on etuostolain mukainen etuosto-oikeus.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Niemelä Juho

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee asiat tiedoksi. Kunnanhallitus ei käytä etuosto-oikeutta kiinteistöasioissa.

Kunnanhallitus

26.10.2026

14**Kunnanjohtajan ajankohtaiset asiat**

Kh 26.10.2026

10/00.01.02.00/2026

Valmistelija

Kunnanjohtaja Juho Niemelä, p. 0401505207

Kunnanjohtaja antaa kunnanhallitukselle katsauksen ajankohtaisista ja valmistelussa olevista asioista.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Niemelä Juho

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee kunnanjohtajan ajankohtaiset asiat tiedoksi.

Päätös

Kunnanhallitus

26.10.2026

15

Muut asiat

Kh 26.10.2026

Kokouksessa esille tulleet asiat.

Päätös