Sivistyslautakunta

Aika 09.09.2026 klo 17:30 - 19:46

Paikka Sateenkaaren päiväkoti

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 83	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 84	Pöytäkirjantarkastajat	4
§ 85	Esityslistan hyväksyminen	5
§ 86	Opiskeluhuoltosuunnitelma 1.10.2026 alkaen	6
§ 87	Esi- ja perusopetuksen lukuvuosisuunnitelmat 2026 - 2027	9
§ 88	Lukion työsuunnitelma lv. 2026-2027	10
§ 89	Valtuustokauden 2025 - 2029 laaja hyvinvointikertomus	11
§ 90	Sivistyslautakunnan alaisten viranhaltijoiden päätökset	13
§ 91	Tiedoksi saatettavat asiat	15
§ 92	Muut asiat	15

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Hylkilä Marja	17:30 - 19:46	puheenjohtaja	
	Järvenoja Elina	17:30 - 19:46	jäsen	
	Kallio Raimo	17:30 - 19:46	jäsen	
	Hotakainen Armi	17:30 - 19:46	jäsen	
	Hirvikoski Ville	17:30 - 19:46	esittelijä, pöytäkirjanpitäjä	
	Rimpioja Jukka	17:30 - 19:46	varajäsen	
	Isopahkala Janne	17:30 - 19:46	varajäsen	
	Piispanen Leea	17:30 - 19:46	asiantuntija	
	Peltokangas Jussi	17:30 - 19:46	asiantuntija	
	Nurmela Hanna	17:30 - 19:41	kh:n edustaja	
Poissa	Järvenoja Marko		varapuheenjohtaja	
	Tuikkanen Joonas		jäsen	
	Niemelä Siiri		jäsen	

Käsitellyt asiat

83 - 92

Allekirjoitukset

Marja Hylkilä
puheenjohtaja

Ville Hirvikoski
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus

Janne Isopahkala
pöytäkirjantarkastaja

Raimo Kallio
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja on viety nähtäväksi kunnan verkkosivuille 14.09.2026

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

SivL 09.09.2026 § 83

Hallintosäännön mukaan kokouskutsu lähetetään neljä päivää ennen kokousta. Esityslista lähetetään kokouskutsun yhteydessä, ellei erityiset syyt ole esteenä.

Toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Käsittely kokouksessa

Merkittiin, että ennen varsinaisen kokouksen alkamista sivistyslautakunta tutustui Sateenkaaren päiväkodin tiloihin ja Toholammin varhaiskasvatuksen ajankohtaisiin asioihin.

Päätös

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 17.30 läsnä olevat todeten. Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajat

SivL 09.09.2026 § 84

Kokoukselle valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa. Pöytäkirjantarkastajat toimivat tarvittaessa äänten laskijoina.

Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat Marko Järvenoja ja Raimo Kallio.

Pöytäkirja tarkastetaan ja allekirjoitetaan sähköisesti.

Päätös Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Janne Isopahkala ja Raimo Kallio.

Esityslistan hyväksyminen

SivL 09.09.2026 § 85

Hyväksytään esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

Todetaan mahdolliset esteellisyydet.

Päätös Esityslista hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi. Ei todettuja esteellisyyksiä.

Opiskeluhuoltosuunnitelma 1.10.2026 alkaen

SivL 09.09.2026 § 86
155/12.01.03.00/2026

Valmistelija Sivistysjohtaja Ville Hirvikoski, puh. 040 150 5230

Oppilas- ja opiskeluhuoltolain 13 § mukaan koulutuksen järjestäjän tulee laatia opiskeluhuoltosuunnitelma, joka sisältää opiskeluhuollon tavoitteet ja keskeiset periaatteet sekä toimenpiteet opiskeluhuollon toteuttamiseksi ja seuraamiseksi. Opiskeluhuollon toteuttamista, arviointia ja kehittämistä varten suunnitelmassa on oppilaitoskohtaisesti seuraavat tiedot:

1) arvio opiskeluhuollon kokonaistarpeesta ja käytettävissä olevista opiskeluhuoltopalveluista

2) oppilaitosyhteisön toimenpiteet yhteisöllisen opiskeluhuollon edistämiseksi ja tarvittavien tukitoimien järjestämiseksi

3) yhteistyön järjestäminen opiskelijoiden ja heidän perheidensä sekä oppilaitoksessa työskentelevien ja muiden opiskelijoiden hyvinvointia tukevien tahojen kanssa

4) suunnitelma opiskelijoiden suojaamiseksi väkivallalta, kiusaamiselta ja häirinnältä sekä toimenpiteet opiskelijoiden terveyden ja hyvinvoinnin edistämiseksi 6 §:n mukaisesti.

Suunnitelma on laadittava yhteistyössä oppilaitosten henkilöstön, opiskeluhuoltopalvelujen, opiskelijoiden ja heidän huoltajiensa kanssa.

Opetushallitus on antanut opetussuunnitelman perusteissa määräykset koulutuksen järjestäjän opiskeluhuoltosuunnitelman laatimisesta. Siltä osin, kuin ne koskevat opiskeluhuoltopalveluja, Opetushallitus on valmistellut em. määräykset yhteistyössä Terveyden ja hyvinvoinnin laitoksen kanssa.

Koulutuksen järjestäjän on seurattava opiskeluhuoltosuunnitelman toteutumista oppilaitoksissa ja tarkistettava sitä tarvittaessa. Koulutuksen järjestäjän opiskeluhuoltosuunnitelma tulee liittää lastensuojelulain mukaiseen kunnan lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelmaan.

Muutoksista on keskusteltu kesäkuussa 2026 Toholammin kunnan oppilashuollon ohjausryhmässä, jossa on läsnä oli kunnan edustus sekä Soiten opiskeluhuollon, opiskeluterveydenhuollon sekä sosiaali- ja perhepalveluiden edustus. Tarkennetusta suunnitelmasta on pyydetty vielä tämän jälkeen palautetta lukion ja yläkoulun oppilailta, opettajilta sekä

huoltajilta. Mahdollisuudesta antaa palautetta tiedotettiin Wilmassa tiedotteena. Oppilaiden ja opiskelijoiden palaute koottiin yhteisinä vastauksina.

Perusopetuksen oppilaiden palautteessa mainittiin muun muassa nykyisten ryhmäytyskäytänteiden olevan hyviä nivelvaiheessa yläkouluun. Opiskeluhuollon palveluiden kuvattiin olevan riittäviä ja tietoa siitä, mistä niitä saa, on hyvin tarjolla. Oppilaat toivovat lisää vaikuttamismahdollisuuksia niille oppilaille, jotka eivät kuulu oppilaskuntaan sekä maksuttomia kuntosalikortteja ja ohjattua toimintaa ns. tukitunneille, esimerkiksi kerhotoimintaa. Palautteessa esitetyt asiat välitetään koulun henkilöstön huomiotavaksi.

Kuntosaliharjoittelun osalta useimmat kuntosalien ylläpitäjät ovat ohjeistaneet, että itsenäinen harjoittelu kuntosalilla on mahdollista 13 - 15 vuoden iästä alkaen huoltajan suostumuksesta. Kasvuiässä olevien harjoittelussa on hyvä huomioida kasvuvaihe ja muutoinkin välttää treenaamista liian raskailla painoilla. Toive kuntosaliharjoittelusta voidaan ottaa huomioon esimerkiksi liikkuva koulu -toiminnassa sekä liikunnan oppiaineen oppitunneilla. Kaikille oppilaille tarjottavasta maksuttomasta kuntosalikortista on keskusteltu aika ajoin, muttei sitä ainakaan vielä ole nähty parhaaksi vaihtoehdoksi edistää turvallista liikkumista ja treenaamista. Sen sijaan lukiolaisille on sivistyslautakunta päättänyt aiemmin tarjota maksuttoman mahdollisuuden kuntosaliharjoitteluun. Suunnitelmaan on lisätty maininta oppilailta tulleesta toiveesta asian jatkokehittämistä varten.

Lukiolaisten palautteessa huomattiin, ettei suunnitelmassa ollut mainintaa Tervetuloa lukioon -tapahtumasta sekä tarve päivittää suunnitelmaan lukiolaisten keino antaa palautetta koulun toiminnasta rehtorille. Nämä lisättiin suunnitelmaan.

Huoltajan antama palaute koski suun terveydenhuollon palveluiden kuvausta ja sen puuttumista suunnitelmasta. Palautteen antaja ihmetteli, ettei suunnitelmassa ollut kuvattu suun terveydenhuollon palveluita. Tältä osin pyydettin Soitelta kuvaustekstiä liitettäväksi suunnitelmaan hammastarkastusten suorittamisesta. Lisäksi huoltaja esitti kritiikkiä koskien Soiten laatimaa ja koulujen Wilma-järjestelmän kautta välitettyä ohjeistusta hammastarkastusajan varaamista lapselle Soiten verkkopalvelun kautta. Tämä palaute on välitetty hyvinvointialueelle huomioitavaksi jatkossa.

Henkilökunnan palautteissa tuli tarkennuksia eräisiin nivelvaihetyön käytänteisiin. Nämä on tarkennettu suunnitelmaan.

Valmisteltu opiskeluhuoltosuunnitelma on esityslistan liitteenä.

Esittelijä Sivistysjohtaja Hirvikoski Ville

Käsittely kokouksessa Merkittiin, että alakoulun rehtori Leea Piispanen sekä lukion ja yläkoulun rehtori Jussi Peltokangas toimivat asiantuntijana kokouksessa tässä asiassa ennen päätöksentekoa 17.35 - 18.02.

Päätösehdotus Sivistyslautakunta hyväksyy Toholammin kunnan päivitetyn opiskeluhuoltosuunnitelman 1.10.2026 alkaen noudatettavaksi. Hyväksytty suunnitelma liitetään kunnan lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelmaan.

Päätös Sivistyslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Liitteet

1 Toholammin opiskeluhuoltosuunnitelma 1.10.2026

Esi- ja perusopetuksen lukuvuosisuunnitelmat 2026 - 2027

SivL 09.09.2026 § 87
154/12.00.01.01/2026

Valmistelija

Alakoulujen rehtori Leea Piispanen, puh. 040 150 5250
Lukion ja yläkoulun rehtori Jussi Peltokangas, puh. 040 150 5235

Perusopetuslain 15 § 4 mom. opetuksen järjestäjän tulee laatia lukuvuosittain opetussuunnitelmaan perustuva suunnitelma opetusjärjestelyistä ja työajoista. Suunnitelman sisällöstä määrätään tarkemmin lain nojalla annetun perusopetusasetuksen 9 §. Suunnitelmassa tulee määrätä opetuksen yleisestä järjestämisestä, opetustunneista ja opetuksen yhteydessä järjestettävästä muusta toiminnasta, koulun ulkopuolella annettavasta opetuksesta sekä muista tarpeellisista opetuksen järjestämiseen liittyvistä asioista.

Rehtorien esitykset lukuvuosisuunnitelmiksi on toimitettu sivistyslautakunnalle hyväksyttäviksi. Alakoulujen lukuvuosisuunnitelma on yksi yhtenäinen asiakirja. Yläkoulujen lukuvuosisuunnitelma muodostuu varsinaisesta lukuvuosisuunnitelmasta sekä sitä täydentävistä lukuvuoden työaikasuunnitelmasta ja oppimisen tuen toteuttamissuunnitelmasta.

Lukuvuosisuunnitelmat 2026-2027 liitteineen ovat oheismateriaaleina.

Esittelijä

Sivistysjohtaja Hirvikoski Ville

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta hyväksyy laaditut lukuvuosisuunnitelmat noudatettavaksi lukuvuonna 2026-2027.

Käsittely kokouksessa

Merkittiin, että alakoulun rehtori Leea Piispanen sekä lukion ja yläkoulun rehtori Jussi Peltokangas toimivat asiantuntijoina kokouksessa tässä asiassa ennen päätöksentekoa 18.02 – 18.30.

Päätös

Sivistyslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Liitteet

2 Yläkoulu 26-27 poikkeavat työpäivät
3 Lukuvuosisuunnitelma yläkoulu 2026-2027
4 Lukuvuosisuunnitelma alakoulut 2026-2027

Lukion työsuunnitelma lv. 2026-2027

SivL 09.09.2026 § 88
156/12.00.01.00/2026

Valmistelija

Lukion ja yläkoulun rehtori Jussi Peltokangas, puh. 040 150 5235

Lukiokoulutuksen järjestäjän tuli laatia vuoden 2024 loppuun saakka vuosittain opetussuunnitelmaan perustuva suunnitelma, jossa määrättiin opetuksen yleisestä järjestämisestä, opetustunneista, työajoista, 8 §:ssä tarkoitetusta koulutuksen järjestäjän yhteistyöstä ja koulutuksen hankkimisesta, 25 §:n 1 momentissa tarkoitetusta itsenäisestä opiskelusta sekä muista tarpeellisista opetuksen järjestämiseen liittyvistä asioista.

Suunnitelmaa koskeva lukiolain 13 § 4 mom. on kumottu osana kuntia koskevien normien keventämistä. Vaikka suunnitelman laatimisvelvoitetta ei enää ole, tuodaan lautakunnalle tiedoksi keskeiset Toholammin lukion lukuvuoden 2026-2027 kulkua koskevat asiat lukion opinto-oppaan avulla.

Esittelijä

Sivistysjohtaja Hirvikoski Ville

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta merkitsee tiedoksi Toholammin lukion lukuvuoden 2026-2027 opinto-oppaan.

Käsittely kokouksessa

Merkittiin, että lukion ja yläkoulun rehtori Jussi Peltokangas toimi asiantuntijana kokouksessa tässä asiassa ennen päätöksentekoa 18.32 – 18.39.

Päätös

Sivistyslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Liitteet

5 Lukion kurssitarjotin lukuvuodelle 26-27
6 Työsuunnitelma lukio 26-27

Valtuustokauden 2025 - 2029 laaja hyvinvointikertomus

SivL 09.09.2026 § 89
163/12.06.00/2026

Valmistelija sivistysjohtaja Ville Hirvikoski, puh. 040 150 5230

Kuntalain mukaan kuntien tulee edistää asukkaidensa hyvinvointia ja kuntastrategiassa on huomioitava kuntalaisten hyvinvoinnin edistäminen. Sote-järjestämislain mukaan kuntalaisten terveydestä ja hyvinvoinnista sekä toteutetuista toimenpiteistä on raportoitava valtuustolle vuosittain ja kerran valtuustokaudessa on valmisteltava laajempi hyvinvointikertomus sekä suunnitelma terveyden ja hyvinvoinnin edistämisestä.

Kunnassa tulee nimetä terveyden ja hyvinvoinnin edistämistä vastaava taho, joka Toholammilla on sivistyslautakunta. Kunnan eri viranomaisten sekä hyvinvointialueen tulee tehdä yhteistyötä kansalaisten hyvinvoinnin ja terveyden edistämiseksi. Hyvinvointikertomus ja -suunnitelma tulee antaa tiedoksi hyvinvointialueelle sekä julkaista kunnan verkkosivuilla.

Valtuustokauden 2025 – 2029 laaja hyvinvointikertomus ja -suunnitelma on päätetty valmistella kahdessa osassa. Ensin on valmistunut pääosin sivistys- ja hallinto-osaston yhteistyönä kesän 2026 aikana laaja hyvinvointikertomus, joka kuvaa asukkaiden hyvinvoinnin nykytilaa ja kehitystä pääasiassa tilastotietojen avulla sekä arvioi edellisen valtuustokauden laajaan hyvinvointisuunnitelmaan kirjattujen hyvinvointilupausten toteutumista.

Kertomus toimii siten valmisteluasiakirjana valtuustokauden hyvinvointisuunnitelman laadinnassa. Hyvinvointisuunnitelma valmistellaan syksyn 2026 aikana hyödyntäen kunnankirjaston demokratia- ja osallisuushanketta, joka toteuttaa kuntalaisillan suunnitelman keskeisten tavoitteiden muodostamiseksi. Myös kunnan luottamushenkilöillä on mahdollisuus osallistua asukasiltaan sekä muutoin ottaa osaa suunnitelman valmisteluun. Ennen suunnitelman käsittelyä pyydetään myös lausunnot kunnan vaikuttamistoimielimiltä kuten nuorisovaltuustolta sekä vanhus- ja vammaisneuvostolta. Myös hyvinvointialueen hyte-työn asiantuntijoilta pyydetään lausunto suunnitelmaluonnoksesta.

Hyvinvointisuunnitelma tuodaan sivistyslautakunnan ja kunnnahallituksen kautta valtuuston päätettäväksi. Kunnan verkkosivuilla julkaistavaan valtuustokauden 2025 – 2029 laajaan hyvinvointikertomukseen ja -suunnitelmaan yhdistetään siten kahdessa eri vaiheessa valmistuneet asiakirjat.

Kertomuksen laadinnassa on hyödynnetty Kuntamaiseman sähköistä hyte-työkalua, josta moni tilasto on saatu. Lisäksi on hyödynnetty myös Tilastokeskuksen ja Terveyden ja hyvinvoinnin laitoksen sekä valtakunnallisten MOVE-mittausten tuottamaa tilastotietoa.

Laadittu hyvinvointikertomus on esityslistan liitteenä.

Esittelijä Sivistysjohtaja Hirvikoski Ville

Päätösehdotus Sivistyslautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle, että valtuustokaudelle 2025 - 2029 laadittu laaja hyvinvointikertomus viedään kunnanvaltuustolle käsiteltäksi.

Käsittely kokouksesssa Merkittiin, että alakoulujen rehtori Leea Piispanen ja lukion ja yläkoulun rehtori Jussi Peltokangas toimivat kokouksessa asiantuntijoina tässä asiassa ennen päätöksentekoa klo 18.40 - 19.35.

Päätös Sivistyslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Liitteet

7 Toholammin laaja hyvinvointikertomus 2025 - 2029

Sivistyslautakunnan alaisten viranhaltijoiden päätökset

SivL 09.09.2026 § 90

Valmistelija

Sivistysjohtaja Ville Hirvikoski, puh. 040 150 5230

Sivistyslautakunnan alaisten viranhaltijoiden päätösluettelot saatetaan tiedoksi, joka sivistyslautakunnan kokoukseen. Viranhaltijat saattavat ajalla 19.6.2026 – 4.9.2026 tekemänsä ja tiedoksi saattamattomat hallintosäännön mukaiset päätösluettelonsa sivistyslautakunnan tietoon. Salassa pidettävistä päätöksistä annetaan tiedoksi vain päätösten lukumäärä.

Kirjastonjohtaja:
- yleispäätös § 4

Kulttuurisihteeri:
- ei päätöksiä

Liikunta- ja nuorisosihteeri:
- ei päätöksiä

Rehtori, alakoulut:
- ei päätöksiä

Rehtori, yläkoulu-lukio:
- ei päätöksiä

Sivistysjohtaja:
- hankintapäätös 2 kpl § 1-2
- henkilöstöpäätös § 1
- yleispäätös § 15
- koulukuljetuspäätös 3 kpl § 15-17
- salainen oppilashallintopäätös § 15 sekä Wilma 14 kpl § 22-35

Varhaiskasvatuksen johtaja:
- ei päätöksiä

Päätösluettelo on oheismateriaalina.

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta päättää olla siirtämättä itselleen esityksessä mainittuja viranhaltijoiden tekemiä päätöksiä ja merkitsee tehdyt päätökset tiedoksi.

Päätös

Sivistyslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Tiedoksi saatettavat asiat

SivL 09.09.2026 § 91

1. Valtionavustus Lukutaitastrategian edistämiseen 2026
2. Keski-Pohjanmaan Konservatorion kannatusyhdistys ryn vuosikokouksen 11.6.2026 pöytäkirja
3. VN päätökset: valmistavan opetuksen lisäopetuksen yksikköhinnat sekä vähälevikkisten lehtien tilaukset ja määräraha 2027

Esittelijä Sivistysjohtaja Hirvikoski Ville

Päätösehdotus Sivistyslautakunta merkitsee asiat tiedokseen.

Päätös Sivistyslautakunta merkitsi asiat tiedokseen.

Muut asiat

SivL 09.09.2026 § 92

Kokouksessa esille tulleet asiat.

1. Sivistyslautakunnan puheenjohtaja kertoi uusimmista Pisa-tuloksista, joista keskusteltiin yhteisesti.

2. Sivistysjohtaja kertoi talousarvion 2027 lähtökodista.

Merkittiin, että kunnanhallituksen edustaja Hanna Nurmela poistui tämän asian käsittelyn aikana klo 19.41.

Päätös

Sivistyslautakunta merkitsi asiat tiedokseen. Puheenjohtaja päätti kokouksen tämän asian käsittelyn jälkeen klo 19.46.

Muutoksenhakuohje koskee pykäliä: § 83, § 84, § 85, § 88, § 89, § 90, § 91, § 92

Muutoksenhakukielto

Päätöksestä, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäliä: § 86, § 87

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa *(asianosainen)*, sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Toholammin kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Toholammin kunta, Sivistyslautakunta

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite:	Lampintie 5, 69300 Toholampi
Käyntiosoite:	Lampintie 5 (Kunnantalo)
Sähköpostiosoite:	toholammin.kunta@toholampi.fi
Puhelinnumero:	040 150 5200

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 8.00 - 16.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Toholammin kunnan kirjaamosta.