

**Tarkastuslautakunta**

---

**Kokouskutsu****Aika** 11.05.2026 klo 11:00 -**Paikka** Kunnantalo, kunnanhallituksen huone / Teams**Käsiteltävät asiat**

<b>Asia</b>	<b>Otsikko</b>	<b>Sivu</b>
1	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
2	Pöytäkirjantarkastajat	4
3	Esityslistan hyväksyminen	5
4	Tilintarkastajan loppuraportti	6
5	Vuoden 2025 arviointikertomus	7
6	Tilinpäätös 2025	9
7	Muut asiat	12

---

**Osallistujat**

	<b>Nimi</b>	<b>Tehtävä</b>
<b>Läsnä</b>	Olkkola Mika Tuomainen Touko Keränen Henna Porkola Veijo Karhu Ilari	puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen jäsen pöytäkirjanpitäjä, vastuullinen tilintarkastaja HT, JHT

**Pöytäkirjan nähtävänäpito**

Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus, viedään nähtäväksi viimeistään 21.05.2026 kunnan verkkosivuille.

Toholampi 06.05.2026

Mika Olkkola  
puheenjohtaja

**1**

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

TarkL 11.05.2026

Hallintosäännön mukaan kokouskutsu lähetetään neljä päivää ennen kokousta. Esityslista lähetetään kokouskutsun yhteydessä, ellei erityiset syyt ole esteenä.

Toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Päätös

Tarkastuslautakunta

11.05.2026

**2**

**Pöytäkirjantarkastajat**

TarkL 11.05.2026

Tarkastuslautakunnan tekemän päätöksen mukaisesti kokouksessa läsnä olevat jäsenet tarkastavat ja allekirjoittavat pöytäkirjan sähköisesti viimeistään kokousta seuraavan viikon torstaina.

Päätös

**3**

**Esityslistan hyväksyminen**

TarkL 11.05.2026

Hyväksytään esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

Todetaan mahdolliset esteellisyydet.

Päätös

Tarkastuslautakunta

11.05.2026

4

**Tilintarkastajan loppuraportti**

TarkL 11.05.2026

85/00.03.00/2026

Valmistelija

Lautakunnan sihteeri avustava JHT/HT-tilintarkastaja.

Työohjelman mukaisesti tilintarkastaja antaa loppuraportin tilintarkastuksesta kaudelta 2025.

Esittelijä

Puheenjohtaja

Päätösehdotus

Työohjelman mukaisesti tilintarkastaja antaa loppuraportin tilintarkastuskaudelta 2025. Todetaan, että loppuraportti ei ole julkinen (Julkl 24.1 §15. kohta).

Päätös

Tarkastuslautakunta	§ 4	13.04.2026
Tarkastuslautakunta	§ 10	27.04.2026
Tarkastuslautakunta		11.05.2026

## 5

### Vuoden 2025 arviointikertomus

TarkL 13.04.2026 § 4

Valmistelija Lautakunnan sihteeri JHT/HT-tilintarkastaja

Kuntalain 121 §:n mukaan tarkastuslautakunnan tehtävänä on:

- 1) valmistella valtuuston päätettävät hallinnon ja talouden tarkastusta koskevat asiat,
- 2) arvioida, ovatko valtuuston asettamat toiminnan ja talouden tavoitteet kunnassa ja kuntakonsernissa toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla,
- 3) arvioida talouden tasapainotuksen toteutumista tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman riittävyttä, jos kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää.

Toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden arviointi edellyttää, että valtuusto on talousarviossa ja –suunnitelmassa asettanut kunnan ja kuntakonsernin tavoitteet ja kunnanhallitus on toimintakertomuksessa esittänyt selvityksen tavoitteiden toteutumisesta.

Tarkastuslautakunta laatii arviointisuunnitelman ja antaa valtuustolle kultakin vuodelta arviointikertomuksen, jossa esitetään arvioinnin tulokset. Arviointikertomus käsitellään valtuustossa tilinpäätöksen ja tilintarkastuskertomuksen käsittelyn yhteydessä.

Esittelijä Puheenjohtaja Olkkola Mika

Päätösehdotus Tarkastuslautakunta aloittaa arviointikertomuksen työstämisen.

Päätös Hyväksyttiin puheenjohtajan ehdotus.

TarkL 27.04.2026 § 10

Esittelijä Puheenjohtaja Olkkola Mika

Tarkastuslautakunta	§ 4	13.04.2026
Tarkastuslautakunta	§ 10	27.04.2026
Tarkastuslautakunta		11.05.2026

**Päätösehdotus** Tarkastuslautakunta käy läpi tilintarkastajan laatiman suunnitelman arviointikertomuksen toteuttamisesta ja jatkaa sen valmistelua.

**Päätös** Päätettiin jatkaa arviointikertomuksen valmistelua seuraavassa kokouksessa.

TarkL 11.05.2026  
85/00.03.00/2026

**Valmistelija** Lautakunnan sihteeri avustava JHT/HT-tilintarkastaja

Valmistelijan ehdotus:

Tarkastuslautakunta hyväksyy arviointikertomuksen.

**Esittelijä** Puheenjohtaja Olkkola Mika

**Päätösehdotus** Tarkastuslautakunta hyväksyy vuodelta 2025 annettavan arviointikertomuksen ja päättää esittää sen edelleen kunnanvaltuustolle käsiteltäväksi ja toimenpiteitä varten.

**Päätös**

Kunnanhallitus  
Tarkastuslautakunta

§ 61

30.03.2026  
11.05.2026

**6****Tilinpäätös 2025**

Kh 30.03.2026 § 61

Valmistelija

Kunnanjohtaja Juho Niemelä  
Hallintojohtaja Jukka-Pekka Lätti

KuntaL 113 §:n mukaan kunnan on laadittava vuosittain tilinpäätös, joka on saatettava valtuuston käsiteltäväksi tilikautta seuraavan vuoden kesäkuun loppuun mennessä. Tilinpäätökseen kuuluvat tuloslaskelma, tase, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus. Kuntalain säännösten mukaan tulee kunnanhallituksen luovuttaa kunnan tilinpäätös tilintarkastajalle ja tarkastuslautakunnalle maaliskuun loppuun mennessä.

KuntaL 115 §:n mukaan kunnan toimintakertomuksessa on annettava selvitys valtuuston asettamien toiminnan ja talouden tavoitteiden toteutumisesta. Toimintakertomuksessa on myös annettava tietoja sellaisista kunnan ja kuntakonsernin talouteen liittyvistä olennaisista asioista, jotka eivät käy ilmi kunnan tai kuntakonsernin taseesta, tuloslaskelmasta tai rahoituslaskelmasta. Tällaisia asioita ovat ainakin arvio todennäköisestä tulevastakin kehityksestä sekä tiedot sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä ja keskeisistä johtopäätöksistä.

Jos kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää, toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys talouden tasapainotuksen toteutumisesta tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman riittävydestä talouden tasapainottamiseksi.

Kunnanhallituksen on toimintakertomuksessa tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä.

KuntaL 110 §:n mukaan taloussuunnitelman on oltava tasapainossa tai ylijäämäinen. Kunnan taseeseen kertynyt alijäämä tulee kattaa enintään neljän vuoden kuluessa tilinpäätöksen vahvistamista seuraavan vuoden alusta lukien. Kunnan tulee taloussuunnitelmassa päättää yksilöidyistä toimenpiteistä, joilla alijäämä mainittuna ajanjaksona katetaan.

Tilinpäätökseen kuuluvat tuloslaskelma, tase ja niiden liitetiedot, talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus. Tilinpäätös- ja toimintakertomuksessa on kunnanjohtajan katsaus vuoden 2025 toiminnasta, keskeiset

Kunnanhallitus  
Tarkastuslautakunta

§ 61

30.03.2026  
11.05.2026

kunnan talouteen vaikuttaneet tapahtumat, konsernitilinpäätös ja tiedot tytäryhtiöiden keskeisistä toimenpiteistä sekä kunnan eri tulosyksiköiden selvitys valtuuston asettamien toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta. Tilinpäätös sisältää konsernitaseen, -tuloslaskelman ja konsernin rahoituslaskelman sekä niiden liitetiedot. Tilinpäätöslaskelmat ja siitä johdetut tunnusluvut ovat osa kertomusta.

Taseen kertynyt yli/alijäämä oli vuoden 2025 alussa 5 778 031 euroa.

Kunnan talousarvion käyttötalousosan sitovuustaso vuonna 2025 on ollut nettomääräraha ennen poistoja osastoittain.

Toimintakate vuonna 2025 on -9 281 674 euroa.

Kunnan ulkoisen tuloslaskelman vuosikate on 1 104 766 euroa ja poistojen jälkeen tilikausi 2025 osoittaa 180 618 euroa ylijäämää.

Kunnan investointiohjelma on sitova valtuustoon nähden hankkeittain. Kunnan investointimenot olivat 258 425 euroa ja myyjtejä oli tilikaudella 9 886 euroa. Investointien rahoitusavustuksia saatiin 8 000.

Koko kunnan tulos on 180 618 euroa ja taseen kertynyt ylijäämä 5 958 649 euroa. Kuntakonsernin tulos on 1 430 026 euroa ja taseen kertynyt ylijäämä 9 611 305 euroa (tilanne 31.12.2025).

Esittelijä

Kunnanjohtaja Niemelä Juho

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää

1. esittää, että kunnanvaltuusto hyväksyy vuodelta 2025 sivistysosaston vapaa-aikapalvelujen irtaininvestointien ylityksen 2316,08 euroa,
2. esittää kunnanvaltuuston hyväksyttäväksi, että tilikauden ylijäämä 180 618 euroa lisätään omaan pääomaan;
3. hyväksyä ja allekirjoittaa vuoden 2025 tilinpäätöksen;
4. myöntää kunnanjohtajalle valtuudet mahdollisten teknisten korjausten tekemiseen tilinpäätösasiakirjaan;
5. jättää tilinpäätöksen tilintarkastajan tarkastettavaksi sekä tarkastuslautakunnan käsiteltäväksi ja
6. saatuaan tilintarkastajan lausunnon saattaa tilinpäätöksen

Kunnanhallitus  
Tarkastuslautakunta

§ 61

30.03.2026  
11.05.2026

kunnanvaltuuston käsiteltäväksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Asian käsittelyn aikana ennen päätöksentekoa asiantuntijoina kuultiin:  
Toni Mäki-Asiala, toimitusjohtaja, Toholammin Energia, Toholammin Viemäri,  
klo 15.42 - 15.51,  
Maija Hjelmeroo, palveluneuvoja, KOY Toholammin Vuokratalot, klo 15.52 -  
16.06,  
Sanna Niemi, lomituspalvelujohtaja klo 16.14 - 16.28,  
Mikko Polet, tekninen johtaja klo 16.14 - 16.52,  
Ville Hirvikoski, sivistysjohtaja klo 16.14 - 17.54.  
Kokouksessa pidettiin tämän asiakohdan käsittelyn aikana tauko klo 17.15 -  
17.34.

TarkL 11.05.2026  
47/02.06.01.03/2026

Valmistelija

Lautakunnan sihteerin avustava JHT/HT-tilintarkastaja

Valmistelijan ehdotus:

Tarkastuslautakunta hyväksyy tilinpäätöksen.

Esittelijä

Puheenjohtaja

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta esittää valtuustolle vuoden 2025 tilinpäätöksen  
hyväksymistä ja vastuuvapauden myöntämistä tilintarkastuskertomuksen  
mukaisesti kunnan hallintoa ja taloutta hoitaneille toimielinten jäsenille ja  
tehtäväalueiden johtaville viranhaltijoille tilikaudelta 1.1. - 31.12.2025.

Päätös

Tarkastuslautakunta

11.05.2026

**7**

**Muut asiat**

TarkL 11.05.2026

Tarkastuslautakunta ottaa käsiteltäväkseen lautakunnan jäsenten ja tilintarkastajan muut mahdollisesti esille ottamat asiat.

Päätös