

Rakennus- ja ympäristölautakunta

Aika 02.10.2025 klo 13:00 - 13:38**Paikka** Kunnantalo, kokoushuone 2/teams**Käsitellyt asiat**

§	Otsikko	Sivu
§ 12	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 13	Pöytäkirjantarkastajat	4
§ 14	Esityslistan hyväksyminen	5
§ 15	Rakennus- ja ympäristölautakunnan kokouskäytännöt 1.6.2025-31.5.2029	6
§ 16	Maa-ainesluvan myöntäminen Hannu Välikangas Oy:lle kiinteistölle 849-401-17-26 soran ottamiseksi	8
§ 17	Toimintaa koskeva lupa YL 2006-0003 ja rauettamisilmoitus	9
§ 18	Tiedoksi saatettavat viranhaltijapäätökset	10
§ 19	Tiedoksi saatettavat asiat	11
§ 20	Muut asiat	12

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Korhonen Matti	13:00 - 13:38	puheenjohtaja	
	Potila Matti	13:00 - 13:38	varapuheenjohtaja	
	Isopahkala Janne	13:00 - 13:38	jäsen	
	Lankinen Minna	13:00 - 13:38	jäsen	
	Isosaari-Pollari Sari	13:00 - 13:38	jäsen	
	Hirvinen Juha	13:00 - 13:38	jäsen	
Muu	Vaaraniemi Pia	13:00 - 13:38	esittelijä, pöytäkirjanpitäjä	
Poissa	Nylander Iida		jäsen	
	Lintilä Pasi		Kh:n edustaja	

Käsitellyt asiat

12 - 20

AllekirjoituksetMatti Korhonen
puheenjohtajaPia Vaaraniemi
pöytäkirjanpitäjä**Pöytäkirjan tarkastus**Janne Isopahkala
pöytäkirjantarkastajaMatti Potila
pöytäkirjantarkastaja**Pöytäkirjan nähtävilläpito**

Pöytäkirja on viety nähtäväksi kunnan verkkosivuille 15.10.2025

Rakennus- ja
ympäristölautakunta

§ 12

02.10.2025

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

RakYmL 02.10.2025 § 12

Hallintosäännön mukaan kokouskutsu lähetetään neljä päivää ennen kokousta. Esityslista lähetetään kokouskutsun yhteydessä, ellei erityiset syyt ole esteenä.

Toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Päätös

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Rakennus- ja
ympäristölautakunta

§ 13

02.10.2025

Pöytäkirjantarkastajat

RakYmL 02.10.2025 § 13

Kokoukselle valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa. Pöytäkirjantarkastajat toimivat tarvittaessa ääntenlaskijoina.

Pöytäkirja tarkastetaan ja allekirjoitetaan sähköisesti.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Janne Isopahkala ja Matti Potila.

Rakennus- ja
ympäristölautakunta

§ 14

02.10.2025

Esityslistan hyväksyminen

RakYmL 02.10.2025 § 14

Hyväksytään esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

Todetaan mahdolliset esteellisyydet.

Päätös

Rakennus- ja ympäristölautakunta hyväksyi esityslistan kokouksen työjärjestykseksi. Esteellisyyksiä ei todettu.

Rakennus- ja
ympäristölautakunta

§ 15

02.10.2025

Rakennus- ja ympäristölautakunnan kokouskäytännöt 1.6.2025-31.5.2029

RakYmL 02.10.2025 § 15
194/00.01.02.02/2025

Valmistelija

Ympäristötarkastaja Vaaraniemi Pia

Valmistelijan ehdotus:

Kuntalain 90 §:n mukaan hallintosäännössä annetaan tarpeelliset määräykset mm. toimielinten kokoontumisesta.

Kunnan hallintosäännön 16 §:n mukaan toimitella pitää kokouksensa päättämäärään aikana ja päättämäärään paikassa. Toimitella voi päättää myös kokouksen pitämismäärästä sähköiseltä etäkokouksena. Kokous pidettään myös, kun puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimitellimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen sen pitämismäärästä.

Hallintosäännön § 17 mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat (asialista). Esityslista lähetettään mahdollisuuksien mukaan kokouskutsun yhteydessä. Kokous kutsu lähetettään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimitellimen päättämällä tavalla.

Hallintosäännön § 22 mukaan läsnäolo- ja puheoikeus lautakunnan kokouksessa on kunnanhallituksen puheenjohtajalla ja kunnanhallituksen erikseen nimeämällä kunnanhallituksen jäsenellä tai varajäsenellä, kunnanjohtajalla, osastopäälliköllä omalla toimialallaan sekä puheenjohtajan tai osastopäällikön erikseen määrittämällä viranhaltijoilla ja asiantuntijoilla.

Kuntalain § 140 mukaan rakennus- ja ympäristölautakunnan pöytäkirja pidettään tarkastamisen jälkeen nähtävänä yleisessä tietoverkossa (kunnan verkkosivuilla), jollei salassapitoa koskevasta säännöksistä muuta johdu. Rakennus- ja ympäristölautakunnan pöytäkirja on tarkastettu ja viety nähtäväksi kunnan verkkosivuilla kokousta seuraavan viikon aikana.

Kuntalain § 140 mukaan kunnan viranomaisen pöytäkirja pidettään vastaavasti yleisesti nähtävänä, jos asianomainen katsoo sen tarpeelliseksi. Rakennus- ja ympäristölautakunnan alaisten viranhaltijoiden julkiset viranhaltijapäätökset, joihin muutoksenhakuoikeus on myös kuntalaisella, julkaistaan välittömästi päätöksenteon jälkeen kunnan verkkosivuilla. Päätökset ovat luettavissa verkkosivuilla niiden muutoksenhakuajan.

Rakennus- ja ympäristölautakunnan alaisten viranhaltijoiden päätökset ja lausunnot on saatettu tiedoksi rakennus- ja ympäristölautakunnan kokouksiin päätösluettelona. Salassapidettävien yksilöasioiden osalta on rakennus- ja ympäristölautakunnan tietoon tuotu viranhaltijapäätösten lukumäärä ja luonne.

Rakennus- ja
ympäristölautakunta

§ 15

02.10.2025

Hallintosäännön § 28 mukaan asian ottamisesta lautakunnan käsiteltäväksi päättää lautakunta, sen puheenjohtaja, osastopäällikkö tai lautakunnan esittelijä omalla toimialallaan. Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei saa kuitenkaan ottaa 1. lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta-, tai toimitusmenettelyä koskevia asioita, eikä 2. yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita (Kuntalain § 92).

Esittelijä

Ympäristötarkastaja Vaaraniemi Pia

Päätösehdotus

Rakennus- ja ympäristölautakunta esittää, että

1. kokouskutsu lähetetään neljä päivää ennen kokousta, kokouskutsu lähetetään myös sähköisesti.
2. kokoukset pidetään pääsääntöisesti Toholammin kunnantalolla, vaihtoehtoisesti kokous voidaan pitää sähköisesti etä- tai hybridikokouksena (osa etänä tai osa fyysisellä kokouspaikalla)
3. Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti viikon kuluessa kokouksesta.
4. Pöytäkirja viedään nähtäville kunnan verkkosivuille tarkastuksen jälkeen.

Päätös

Kokouksen aikana rakennus- ja ympäristölautakunta keskusteli kokouspäivästä ja kokouksen aloitusajasta. Rakennus- ja ympäristölautakunta päätti yksimielisesti, että lautakunta kokoontuu tarvittaessa, pääsääntöisesti torstaisin ja kokoukset pidetään virka-aikana. Muilta osin ympäristötarkastajan päätösehdotus hyväksytään sellaisenaan.

Rakennus- ja
ympäristölautakunta

§ 16

02.10.2025

Maa-ainesluvan myöntäminen Hannu Välikangas Oy:lle kiinteistölle 849-401-17-26 soran ottamiseksi

RakYmL 02.10.2025 § 16
155/11.03.03/2025

Valmistelija

Ympäristötarkastaja Vaaraniemi Pia

Valmistelijan ehdotus:

██████████ on jättänyt 1.8.2025 Toholammin kunnan rakennus- ja ympäristölautakunnalle maa-aineslupahakemuksen koskien soran ottoa tilalta Hukari 849-401-17-26 Toholammin kunnassa. Kiinteistöllä on ollut maa-aineslupa voimassa 12.11.2010 - 31.12.2015. Ottoaluetta ei ole avattu kokonaan. Suunniteltu ottamismäärä on 12 500 k-m³ ja ottamisaika yksi vuosi. Ottamisalueen pinta-ala on noin 0,85 ha ja ottamissyvyys 1 - 4 metriä. Hakemuksen vireilläolosta on kuulutettu Toholammin kunnan nettisivuilla 5.8.-11.9.2025 välisen ajan. Ottamisalueen kiinteistöön rajoittuvien kiinteistöjen omistajille on varattu tilaisuus tulla kuulluksi kullekin erikseen lähetetyllä kirjeellä (MAL 13 § 1 mom.) Kuulutusaikana ei tullut muistutuksia tai mielipiteitä.

Esittelijä

Ympäristötarkastaja Vaaraniemi Pia

Päätösehdotus

Toholammin kunnan rakennus- ja ympäristölautakunta myöntää Hannu Välikangas Oy:n kiinteistölle 849-401-17-26, Hukari, maa-ainesluvan liitteessä esitetyn mukaisesti.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet

- 1 Maa-ainesluvan myöntäminen Hannu Välikangas Oy:lle kiinteistölle 849-401-26 soran ottamiseksi

Rakennus- ja
ympäristölautakunta

§ 17

02.10.2025

Toimintaa koskeva lupa YL 2006-0003 ja rauettamisilmoitus

RakYmL 02.10.2025 § 17
188/11.01.00/2025

Valmistelija

Ympäristötarkastaja Vaaraniemi Pia

Valmistelijan ehdotus:

██████████ eläinsuojalla on Toholammin kunnan Maaseutu- ja ympäristölautakunnan 24.2.2006 myöntämä ympäristölupa YL 2006-0003. Lupa on myönnetty toistaiseksi voimassa olevana. Ympäristötarkastaja ja luvanhaltija ovat käyneet keväällä 2025 keskustelun, jonka mukaan toiminta on loppunut eikä eläimiä tilalla enää ole. Lammasrekisterin mukaan viimeiset eläimet on poistettu 17.9.2021.

Esittelijä

Ympäristötarkastaja Vaaraniemi Pia

Päätösehdotus

Rakennus- ja ympäristölautakunta päättää rauettaa ██████████ eläinsuojan ympäristöluvan liitteessä esitetyn mukaisesti.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet

2 Kaija ja Eero Polson eläinsuojan ympäristöluvan rauettamisilmoitus

Rakennus- ja
ympäristölautakunta

§ 18

02.10.2025

Tiedoksi saatettavat viranhaltijapäätökset

RakYmL 02.10.2025 § 18

Valmistelija

Ympäristötarkastaja Vaaraniemi Pia, puh. 040 182 8781

Hallintosäännön siirretyn ratkaisuvallan perusteella rakennustarkastajan ja ympäristötarkastajan tekemät päätökset on annettava tiedoksi rakennus- ja ympäristölautakunnalle.

Rakennus- ja ympäristölautakunnan tietoon saatetaan viranhaltijoiden päätökset ja päätösluettelo 1.6. – 1.10.2025. Päätösluettelo on oheismateriaalina.

Rakennustarkastaja:
Lupapäätökset 2025 § 6 - § 8

Ympäristötarkastaja:
Lausunto ympäristöluvan muutostarpeesta
Ei päätöksiä

Esittelijä

Ympäristötarkastaja Vaaraniemi Pia

Päätösehdotus

Rakennus- ja ympäristölautakunta merkitsee viranhaltijapäätökset 1.6.-1.10.2025 tiedoksi, eikä käytä niihin otto-oikeutta.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Rakennus- ja
ympäristölautakunta

§ 19

02.10.2025

Tiedoksi saatettavat asiat

RakYmL 02.10.2025 § 19

Esittelijä

Ympäristötarkastaja Vaaraniemi Pia

Päätös

Ei tiedoksi saatettavia asioita.

Rakennus- ja
ympäristölautakunta

§ 20

02.10.2025

Muut asiat

RakYmL 02.10.2025 § 20

Kokouksessa esille tulleet asiat.

1. Keskustelua kunnan puutarhajätepaikan huolenpidosta.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Kokous päättyi klo 13.38

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 12, § 13, § 15, § 18, § 19, § 20

Muutoksenhakukielto

Päätöksestä, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 14**Muutoksenhakukielto**

Valittamalla ei saa hakea muutosta päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Valittamalla ei myöskään saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista. (Laki oikeudenkäynnistä hallintoasioissa 808/2019 6 §.)

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 16, § 17**VALITUSOSOITUS**

Tähän päätökseen haetaan muutosta hallintovalituksella.

Valitusoikeus

Tähän päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa ja se, jonka valitusoikeudesta laissa erikseen säädetään. Viranomaisen saa hakea muutosta valittamalla myös, jos valittaminen on tarpeen viranomaisen valvottavana olevan yleisen edun vuoksi.

Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän/xx päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Päätöksen katsotaan tulleen *viranomaisen* tietoon kuitenkin kirjeen saapumispäivänä.

Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianomaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusviranomainen

Valitus tehdään Vaasan hallinto-oikeudelle/yy:lle:

Valituksen voi tehdä hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.



Käyntiosoite: Korsholmanpuistikko 43, 4 krs.
Sähköpostiosoite: vaasa.hao@oikeus.fi
Faksinumero: 029 56 42760
Puhelinnumero: Kirjaamo 029 56 42780
Puhelinvaihe: 029 56 42611

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Toholammin kunnan kirjaamosta.

Postiosoite:	Lampintie 5, 69300 Toholampi
Käyntiosoite:	Kunnantalo, Lampintie 5
Sähköpostiosoite:	toholammin.kunta@toholampi.fi
Faksinumero:	(06) 885 026
Puhelinnumero:	040 150 5200

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 8.00 - 16.00.