

Kunnanvaltuusto

Aika 18.08.2025 klo 14:00 - 14:52

Paikka Kunnantalo, kulttuurisali / Teams

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 61	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 62	Pöytäkirjantarkastajat	4
§ 63	Esityslistan hyväksyminen	5
§ 64	Kuntastrategian laadinnan käynnistäminen	6
§ 65	Osavuosisikatsaus 1.1. - 30.4.2025	8
§ 66	Keski-Pohjanmaan työllisyyslautakunnan jäsenten vaali	10
§ 67	Valtuutettujen esille ottamat asiat	12

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Potila Raija	14:00 - 14:52	puheenjohtaja	
	Harju Ulla-Riitta	14:00 - 14:52	1. varapuheenjohtaja	
	Rimpioja Jukka	14:00 - 14:52	2. varapuheenjohtaja	
	Aihio Niko	14:00 - 14:52	valtuutettu	
	Hovila Liisa	14:00 - 14:52	valtuutettu	
	Hylkilä Marja	14:00 - 14:52	valtuutettu	
	Järvenoja Marko	14:00 - 14:52	valtuutettu	
	Lintilä Mika	14:00 - 14:52	valtuutettu	
	Lintilä Pasi	14:00 - 14:52	valtuutettu	
	Mäki-Asiala Annika	14:00 - 14:52	valtuutettu	
	Nurmela Hanna	14:00 - 14:52	valtuutettu	
	Oikkola Mika	14:00 - 14:52	valtuutettu	
	Polso Kaija	14:00 - 14:52	valtuutettu	
	Suomala Ville	14:00 - 14:52	valtuutettu	
	Tuomainen Touko	14:00 - 14:52	valtuutettu	
	Isopahkala Janne	14:00 - 14:52	varavaltuutettu	
Muu	Hillukkala Jukka	14:00 - 14:52	kunnanjohtaja	
	Lätti Jukka-Pekka	14:00 - 14:52	pöytäkirjanpitäjä	
Poissa	Ali-Haapala Virpi		valtuutettu	
	Oikkola Timo		valtuutettu	

Käsitellyt asiat

61 - 67

AllekirjoituksetRaija Potila
puheenjohtajaJukka-Pekka Lätti
pöytäkirjanpitäjä**Pöytäkirjan tarkastus**Liisa Hovila
pöytäkirjantarkastajaMarja Hylkilä
pöytäkirjantarkastaja**Pöytäkirjan nähtävilläpito**

Pöytäkirja on viety nähtäväksi kunnan verkkosivuille

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kv 18.08.2025 § 61

Hallintosäännön mukaan kunnanvaltuuston kokouskutsu lähetetään neljä päivää ennen kokousta kullekin valtuutetulle sekä niille, joilla on kokouksessa läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus. Samassa ajassa on kokouksesta tiedotettava kunnan verkkosivuilla. Esityslista on lähetettävä kokouskutsun yhteydessä, elleivät erityiset syyt ole esteenä.

Kutsu valtuuston kokoukseen 18.8.2025 klo 14.00 on julkaistu kunnan verkkosivuilla 13.8.2025 ja samana päivänä lähetetty sähköpostitse kaikille valtuutetuille, kunnanhallituksen jäsenille ja kunnanjohtajalle. Esityslista liitteineen ja oheismateriaaleineen on julkaistu samana päivänä luottamushenkilöiden sähköisessä kokouspalvelussa (myös varavaltuutetuille) ja kunnan verkko-sivuilla. Lisäksi valtuuston kokouksesta on ilmoitettu 14.8.2025 Keskipohjanmaa-lehdessä.

Kunnanvaltuusto on päätösvaltainen, kun vähintään kaksi kolmasosaa valtuutetuista on läsnä.

1. Nimenhuuto läsnä olevien valtuutettujen toteamiseksi.
2. Poissa olevien valtuutettujen toteaminen sekä varavaltuutettujen kutsuminen paikalle.
3. Laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen.

Päätös

Todettiin kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Paikalla 15 valtuutettua ja yksi varavaltuutettu, kaksi valtuutettua poissa.

Kunnanvaltuusto

§ 62

18.08.2025

Pöytäkirjantarkastajat

Kv 18.08.2025 § 62

Kokoukselle valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa. Pöytäkirjantarkastajat toimivat tarvittaessa ääntenlaskijoina.

Pöytäkirja tarkastetaan ja allekirjoitetaan sähköisesti.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Liisa Hovila ja Marja Hylkilä.

Kunnanvaltuusto

§ 63

18.08.2025

Esityslistan hyväksyminen

Kv 18.08.2025 § 63

Hyväksytään esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

Todetaan mahdolliset esteellisyydet.

Päätös

Hyväksyttiin esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

Ei todettuja esteellisyyksiä.

Kunnanhallitus § 146
Kunnanvaltuusto § 64

16.06.2025
18.08.2025

Kuntastrategian laadinnan käynnistäminen

Kh 16.06.2025 § 146

Valmistelija

Hallintojohtaja Jukka-Pekka Lätti, puh. 040 150 5202

Kuntalaki (410/2015) edellyttää, että kunnalla on oltava kuntastrategia.

Kuntalaki 37 §;

Kunnassa on oltava kuntastrategia, jossa valtuusto päättää kunnan toiminnan ja talouden pitkän aikavälin tavoitteista. Kuntastrategiassa tulee ottaa huomioon:

- 1) kunnan asukkaiden hyvinvoinnin edistäminen;*
- 2) palvelujen järjestäminen ja tuottaminen;*
- 3) kunnan tehtäviä koskevissa laeissa säädetty palvelutavoitteet;*
- 4) omistajapolitiikka;*
- 5) henkilöstöpolitiikka;*
- 6) kunnan asukkaiden osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuudet;*
- 7) elinympäristön ja alueen elinvoiman kehittäminen.*

Kuntastrategian tulee perustua arvioon kunnan nykytilanteesta sekä tulevista toimintaympäristön muutoksista ja niiden vaikutuksista kunnan tehtävien toteuttamiseen. Kuntastrategiassa tulee määritellä myös sen toteutumisen arviointi ja seuranta.

Kuntastrategian ottamisesta huomioon kunnan talousarvion ja -suunnitelman laatimisessa säädetään kuntalain 110 §:ssä. Kuntastrategia tarkistetaan vähintään kerran valtuuston toimikaudessa.

Toholammin kunnassa on voimassa valtuuston 13.12.2021 (§ 58) hyväksymä vuosien 2022–2026 kuntastrategia, jota on tarkistettu ja väliarvioitu valtuustossa 13.11.2023 (§ 38).

Uuden kuntastrategian valmistelu on syytä aloittaa uuden valtuustokauden alettua. Strategian laadinnan taustatyöt on jo käynnistetty tilasto- ja ennusteaineistojen keruulla tilannekuvan muodostamiseksi. Kuntalaisosallisuus sekä sidosryhmien kuuleminen on syytä sisällyttää strategiaprosessiin vastaavalla tavalla kuin edelliskerralla, eli järjestämällä kyläkierrokset, yrittäjätapaamiset sekä lisäksi tulevaisuuskysely kuntalaisille, yrityksille ja kolmannen sektorin toimijoille.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Hillukkala Jukka

Päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että valtuusto

1. päättää käynnistää kuntastrategian laadinnan vuosille 2026–30,
2. toteaa, että alkusyksystä järjestetään kouluilla kyläkierrokset strategian laadinnan tueksi,
3. toteaa, että strategian laadintaa varten toteutetaan tulevaisuuskysely

Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 146
§ 64

16.06.2025
18.08.2025

Toholammin asukkaille, yrityksille ja kolmannen sektorin toimijoille,
4. nimeää kunnanhallituksen koordinoimaan strategian valmistelua ja kunnan johtoryhmän vastaamaan valmistelun käytännön järjestelyistä.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Todettiin lisäksi, että alustavat ajankohdat syksyn strategiailloiksi ovat:

- 13.8. Sykäräinen (Sykäräisen koulu)
- 20.8. Kleemola (Kleemolan koulu)
- 27.8. Kirkonkylä
- 3.9. Alakylä (Viitojan koulu)

Kv 18.08.2025 § 64
137/00.01.02.00/2025

Päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että valtuusto
1. päättää käynnistää kuntastrategian laadinnan vuosille 2026–30,
2. toteaa, että alkusyksystä järjestetään kouluilla kyläkierrokset strategian laadinnan tueksi,
3. toteaa, että strategian laadintaa varten toteutetaan tulevaisuuskysely Toholammin asukkaille, yrityksille ja kolmannen sektorin toimijoille,
4. nimeää kunnanhallituksen koordinoimaan strategian valmistelua ja kunnan johtoryhmän vastaamaan valmistelun käytännön järjestelyistä.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Samalla valtuusto päätti yksimielisesti hyväksyä keskustan valtuustoryhmän esittämän seuraavan toivomusponnen:

Keskustan valtuustoryhmä esittää, että Toholammin kunta järjestää avoimen yleisötilaisuuden paikallisille yrittäjille ja elinkeinoelämän toimijoille osana uuden kuntastrategian valmistelua. Tilaisuuden tarkoituksena on kerätä näkemyksiä, kehitysideoita ja toiveita kunnan elinvoimaisuuden ja yrittäjyyden edistämiseksi.

Tilaisuudessa varmistetaan, että yrittäjillä on mahdollisuus osallistua kuntastrategian sisällön muotoiluun ja tuoda esiin ne tarpeet, joita kunnan tulevaisuuden kehittämisessä tulisi huomioida.

Ponsi tähtää osallistavan valmistelun ja yrittäjyyden toimintaedellytysten vahvistamiseen Toholammin kunnassa.

Kunnanhallitus § 145
Kunnanvaltuusto § 65

16.06.2025
18.08.2025

Osavuositarkastus 1.1. - 30.4.2025

Kh 16.06.2025 § 145

Valmistelija

hallintojohtaja Jukka-Pekka Lätti, puh. 040 150 5202
taloussuunnittelija Tiina Nurmimäki, puh. 040 150 5214

Osavuositarkastuksen tavoitteena on antaa alustavaa tilinpäätösennustetta kunnanhallituksen ja valtuuston arvioitavaksi.

Toholammin väkiluku oli 2779 huhtikuun 2025 lopussa. Nettomuuton osalta kunnan väkiluku väheni tammi–maaliskuussa 2025 (viimeisin saatavilla oleva tieto) yhteensä 14 henkilöllä. Elävänä syntyneitä oli tammi–maaliskuussa yhteensä kaksi lasta, luonnollinen väestönlisäys –5.

Kunnan työttömyysaste huhtikuussa 2025 oli 9,1 %. Työttömyysaste on hieman heikentynyt edellisvuoden vastaavaan ajankohtaan nähden (7,1 %) ja on myös heikompi Pohjanmaan alueen työttömyysasteeseen verrattuna (7,2 %).

Toholammin kunnan talouden toteutuma kirjanpidon huhtikuun lopun tilanteen mukaisesti osoittaa, että toimintatuotot ovat toteutuneet 33 %:sti. Menot ovat toteutuneet 29 %: sti. Toimintakate on 19 %. Mukana kertymässä ovat lautakunnat. Käyttötalouden nettototeuma-% mukaan lukien poistot on 20 %.

Kirjanpidon mukainen tuloslaskelma 30.4.2025 on 1 576 469 euroa ylijäämäinen. Myyntituloissa ja avustustuloissa on ennakkoon tulleita eriä, mitkä sisältyvät tulokseen.

Valtionosuudet ja verotulot ovat toteutuneet 19 299 euroa yli budjetoidun.

Esityslistan oheismateriaalina ovat osavuositarkastus ja työllisyyskatsaus.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Hillukkala Jukka

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi osavuositarkastuksen 1.1. - 30.4.2025 ja työllisyyskatsauksen sekä saattaa ne edelleen valtuustolle tiedoksi.

Päätös

Kokouksessa kuultiin asiantuntijoina seuraavia henkilöitä ennen päätöksentekoa asiassa:

Lomituspalvelujohtaja Sanna Niemi ja controller Markus Rauma klo 15.27 - 15.44.

Tekninen johtaja Mikko Polet klo 15.27 - 16.11.

Kehittämisasiantuntija Meri Kemppi, Kaustisen seutukunta klo 15.27 - 16.39.

Toimitusjohtaja Maija Hjelmroos, Toholammin vuokratalot klo 16.11 - 16.45

Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 145
§ 65

16.06.2025
18.08.2025

Toimitusjohtaja Toni Mäki-Asiala, Toholammin Energia Oy klo 15.27 - 16.56.
Kirjastonjohtaja, viestintävastaava Satu Kinnari klo 16.56 - 17.16.
Taloussuunnittelija Tiina Nurmimäki klo 15.38 - 17.16 ja 17.38 -18.23.

Merkitään, että:

Niko Aihio saapui fyysisesti kokouspaikalle klo 16.16.
Timo Olkkola oli poissa kokouksesta klo 16.38 - 16.39.
Kunnanhallitus piti kokoustauon klo 17.16 - 17.38.
Virpi Ali-Haapala palasi kokoukseen kokoustauon jälkeen klo 17.40.

Päätösehdotus hyväksyttiin. Lisäksi kunnanhallitus päätti valtuuttaa kunnanjohtajan tekemään tarvittaessa teknisluontoisia korjauksia osavuositarkastukseen.

Kv 18.08.2025 § 65
138/02.02.02/2025

Päätösehdotus

Kunnanhallitus saattaa osavuositarkastuksen 1.1.-30.4.2025 ja työllisyystarkastuksen valtuustolle tiedoksi.

Päätös

Merkittiin osavuositarkastus 1.1.-30.4.2025 ja työllisyystarkastus tiedoksi saatetuksi.

Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 152
§ 66

16.06.2025
18.08.2025

Keski-Pohjanmaan työllisyyslautakunnan jäsenten vaali

Kh 16.06.2025 § 152

Valmistelija

hallintojohtaja Jukka-Pekka Lätti, puh. 040 150 5202

Keski-Pohjanmaan työllisyysalueen hallintoviranomaisena toimii Kokkolan kaupungin työllisyyslautakunta. Lautakunnassa Kokkolalla on viisi jäsentä ja muilla kunnilla ja kaupungilla kullakin yksi. Jokaisella jäsenellä on henkilökohtainen varajäsen. Osapuolten valtuustot nimittävät yhteiseen lautakuntaan jäseniä, vastuukunta Kokkolan kaupunginvaltuusto valitsee puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan lautakuntaan.

Kuntalain 74.1 §:ssä rajoitetaan vaalikelpoisuutta lautakuntaan ja valiokuntaan seuraavasti: Vaalikelpoinen lautakuntaan ja valiokuntaan on henkilö, joka on vaalikelpoinen valtuustoon, ei kuitenkaan:

- 1) asianomaisen lautakunnan tai valiokunnan alainen kunnan palveluksessa oleva henkilö,
- 2) henkilö, joka on asianomaisen lautakunnan tai valiokunnan tehtäväalueella toimivan, kunnan määräysvallassa olevan yhteisön tai säätiön palveluksessa,
- 3) henkilö, joka on hallituksen tai siihen rinnastettavan toimielimen jäsenenä taikka johtavassa ja vastuullisessa tehtävässä tai siihen rinnastettavassa asemassa liiketoimintaa harjoittavassa yhteisössä, jos kysymyksessä on sellainen yhteisö, jolle asianomaisessa lautakunnassa tavanomaisesti käsiteltävien asioiden ratkaisu on omiaan tuottamaan olennaista hyötyä tai vahinkoa.

Tasa-arvolaki edellyttää, että lautakunnassa tulee olla sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 %, jollei erityisistä syistä muuta johdu. Tasa-arvovaatimus koskee erikseen varsinaisia ja varajäseniä.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Hillukkala Jukka

Päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että se valitsee jäsenen ja hänelle henkilökohtaisen varajäsenen työllisyyslautakuntaan toimikaudeksi 2025 - 2029.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kv 18.08.2025 § 66
130/00.00.01.03/2025

Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 152
§ 66

16.06.2025
18.08.2025

Päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että se valitsee jäsenen ja hänelle henkilökohtaisen varajäsenen työllisyyslautakuntaan toimikaudeksi 2025 - 2029.

Päätös

Keskustan valtuustoryhmän puheenjohtaja Pasi Lintilä esitti työllisyyslautakunnan jäseneksi Virpi Ali-Haapalaa ja varajäseneksi Janne Isopahkalaa. Esitys hyväksyttiin.

Liitteet

- 1 Pöytäkirjanote §229 Keski-Pohjanmaan työllisyyslautakunnan jäsenten vaali

Kunnanvaltuusto

§ 67

18.08.2025

Valtuutettujen esille ottamat asiat

Kv 18.08.2025 § 67

Mahdolliset valtuutettujen jättämät valtuustoaloitteet.

Päätös

Valtuutettu Marja Hylkilä esitti huomiona edunvalvonta-asian sote-tilojen käytöstä.

Todettiin, että Toholammin kunta ja viranhaltijat pyrkivät edistämään riittävien tilojen saamista hyvinvointialueen käyttöön.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 61, § 62, § 63, § 64, § 65, § 67

Muutoksenhakukielto

Päätöksestä, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 66**VALITUSOSOITUS**

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Vaasan hallinto-oikeudelle.

Valituksen voi tehdä hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.



Käyntiosoite:	Korsholmanpuistikko 43, 4 krs.
Sähköpostiosoite:	vaasa.hao@oikeus.fi
Faksinumero:	029 56 42760
Puhelinnumero:	Kirjaamo 029 56 42780
Puhelinvaihte:	029 56 42611

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;

2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;

3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Toholammin kunnan kirjaamosta.

Postiosoite:	Lampintie 5, 69300 Toholampi
Käyntiosoite:	Kunnantalo, Lampintie 5
Sähköpostiosoite:	toholammin.kunta@toholampi.fi
Faksinumero:	(06) 885 026
Puhelinnumero:	040 150 5200

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 8.00 - 16.00.