

Rakennus- ja ympäristölautakunta

Aika 20.05.2025 klo 14:06 - 15:04**Paikka** Kunnantalo, kunnanhallituksen kokoushuone/teams**Käsitellyt asiat**

§	Otsikko	Sivu
§ 1	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 2	Pöytäkirjantarkastajat	4
§ 3	Eesityslistan hyväksyminen	5
§ 4	Ympäristökatselmus 2025	6
§ 5	Ympäristönsuojelun valvontaohjelman mukaiset tarkastukset 2025	7
§ 6	Lisääikäpyyntö ympäristökatselmuksessa määrätyle toimenpiteille	8
§ 7	Rakentamislupa konehallille, Maa- ja Metsäurakointi Luoma Oy	9
§ 8	Rakennusvalvonnan taksa sähköisten aineistojen toimitukselle arkistosta	10
§ 9	Rakentamislupien aloittamisoikeuden vakuuden määrääminen	11
§ 10	Tiedoksi saatettavat asiat	12
§ 11	Muut asiat	13

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Tuikka Jarmo	14:06 - 15:04	puheenjohtaja	
	Isosaari-Pollari Sari	14:06 - 15:04	varapuheenjohtaja	
	Harju Ulla-Riitta	14:08 - 15:04	jäsen	
	Hirvinen Juha	14:06 - 15:04	jäsen	
	Lankinen Minna	14:06 - 15:04	jäsen	
	Oikkola Antero	14:06 - 15:04	jäsen	
	Polso Eero	14:06 - 15:04	jäsen	
Muu	Lintilä Pasi	14:06 - 15:04	kunnanhallituksen edustaja	
	Kokkinen Juha	14:06 - 15:04	esittelijä, pöytäkirjanpitäjä	
	Vaaraniemi Pia	14:06 - 15:04	esittelijä, pöytäkirjanpitäjä	

Käsitellyt asiat

1 - 11

AllekirjoituksetJarmo Tuikka
puheenjohtajaPia Vaaraniemi
pöytäkirjanpitäjä
§ 1-3, § 7-9Juha Kokkinen
pöytäkirjanpitäjä
§ 4-6, § 10-11**Pöytäkirjan tarkastus**Ulla-Riitta Harju
pöytäkirjantarkastajaMinna Lankinen
pöytäkirjantarkastaja**Pöytäkirjan nähtävilläpito**

Pöytäkirja on viety nähtäväksi kunnan verkkosivuille 27.05.2025

Rakennus- ja
ympäristölautakunta

§ 1

20.05.2025

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

RakYmL 20.05.2025 § 1

Hallintosäännön mukaan kokouskutsu lähetetään neljä päivää ennen kokousta. Esityslista lähetetään kokouskutsun yhteydessä, ellei erityiset syyt ole esteenä.

Toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Päätös

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Rakennus- ja
ympäristölautakunta

§ 2

20.05.2025

Pöytäkirjantarkastajat

RakYmL 20.05.2025 § 2

Kokoukselle valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa. Pöytäkirjantarkastajat toimivat tarvittaessa ääntenlaskijoina.

Pöytäkirja tarkastetaan ja allekirjoitetaan sähköisesti.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Ulla-Riitta Harju ja Minna Lankinen.

Rakennus- ja
ympäristölautakunta

§ 3

20.05.2025

Esityslistan hyväksyminen

RakYmL 20.05.2025 § 3

Hyväksytään esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

Todetaan mahdolliset esteellisyydet.

Päätös

Esityslista hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi.

Seuraavat ilmoitetut esteellisyydet

Eero Polso ja Juha Hirvinen ilmoittivat esteellisyytensä asiakohdassa 6. Syy: intressijääviys (Hallintolaki 28.1 § kohta 3)

Rakennus- ja
ympäristölautakunta

§ 4

20.05.2025

Ympäristökatselmus 2025

RakYmL 20.05.2025 § 4
118/11.03.02/2025

Valmistelija

Ympäristötarkastaja Pia Vaaraniemi

Ympäristökatselmukseen kuuluu useampi kohde, joissa määräaika toimenpiteille on syyskuun 2025 lopussa. Katselmukset on mielekkäintä jatkossa järjestää kerran vuodessa. Mahdolliset kiireelliset asiat voidaan hoitaa erikseen.

Esittelijä

Ympäristötarkastaja Vaaraniemi Pia

Päätösehdotus

Ympäristökatselmus pidetään lokakuun 2025 alussa.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Rakennus- ja
ympäristölautakunta

§ 5

20.05.2025

Ympäristönsuojelun valvontaohjelman mukaiset tarkastukset 2025

RakYmL 20.05.2025 § 5
125/11.01.00/2025

Valmistelija

Pia Vaaraniemi

Ympäristötarkastaja on tehnyt tarkastukset kahteen ympäristöluvanvaraiseen kohteeseen sekä jätelain 100 § mukaisiin kierrätyspisteisiin. Liitteinä on tarkastuskertomukset ja kehotukset. Liitteet eivät ole julkisia.

Esittelijä

Ympäristötarkastaja Vaaraniemi Pia

Päätösehdotus

Rakennus- ja ympäristölautakunta päättää antaa liitteiden mukaiset kehotukset.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

- 1 Ei-julkinen asiakirja
- 2 Ei-julkinen asiakirja
- 3 Ei-julkinen asiakirja
- 4 Ei-julkinen asiakirja
- 5 Ei-julkinen asiakirja
- 6 Ei-julkinen asiakirja
- 7 Ei-julkinen asiakirja
- 8 Ei-julkinen asiakirja

Rakennus- ja
ympäristölautakunta

§ 6

20.05.2025

Lisäaikapyyntö ympäristökatselmuksessa määrätyle toimenpiteille

RakYmL 20.05.2025 § 6
118/11.03.02/2025

Valmistelija

Ympäristötarkastaja Vaaraniemi Pia, puh. 040 1828 781

Oheismateriaalin mukainen perusteltu lisäaikapyyntö katselmuksella
annetuille toimenpiteille.

Valmistelijan ehdotus:

Hyväksytään ehdotettu määräaika ja katselmoidaan kohde syksyllä.

Esittelijä

Ympäristötarkastaja Vaaraniemi Pia

Päätösehdotus

Hyväksytään ehdotettu määräaika ja katselmoidaan kohde syksyllä.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin ja myönnetään jatkoaika esitetyn mukaisesti. Jos
määrättyjä toimenpiteitä ei ole tehty määräaikaan mennessä, aloitetaan
hallintopakkomenettely.

Eero Polso ja Juha Hirvinen poistuivat esteellisinä kokouksesta tämän
asiakohdan käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Rakennus- ja
ympäristölautakunta

§ 7

20.05.2025

Rakentamislupa konehallille, Maa- ja Metsäurakointi Luoma Oy

RakYmL 20.05.2025 § 7
119/10.03.00.01/2025

Valmistelija

Rakennustarkastaja Kokkinen Juha

Rakentamisluvan hakija on ostanut kunnalta asemakaava-alueelta rakennuspaikan konehallin rakentamista varten. Paikka on asemakaavassa osoitettu teollisuusalueeksi. Myyntipäätöksessä kunta on esittänyt rakentamisveloitteen asemakaavan mukaiselle rakennukselle. Rakennushanke vaatii rakentamisluvan, joka hankkeen koon vuoksi kuuluu rakennus- ja ympäristölautakunnan päätösvaltaan.

Esittelijä

Rakennustarkastaja Kokkinen Juha

Päätösehdotus

Rakennus- ja ympäristölautakunta päättää myöntää rakentamisluvan ja hyväksyy esitetyt suunnitelmat toteutettavaksi oheismateriaalina olevan päätösehdotuksen mukaisesti. Luvanhakijalle myönnetään hakemuksen perusteella rakentamislain 78 §:n mukainen oikeus rakennustöiden töiden aloittamiseen luvanvaraisessa hankkeessa, ennen kuin rakentamislupapäätös on saanut lainvoiman.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin. Jos rakentamislupa valitusaikana raukeaa, rakentaja vastaa tontin ennaltamisesta.

Liitteet

9 Päätös 25-0005-RL konehalli § 7

Rakennus- ja
ympäristölautakunta

§ 8

20.05.2025

Rakennusvalvonnan taksa sähköisten aineistojen toimitukselle arkistosta

RakYmL 20.05.2025 § 8

11/02.05.00/2025

Valmistelija

Rakennustarkastaja Markus Jokitalo, puh. 040 150 5310

Toholammilla on ollut sähköinen lupahaku käytössä vuodesta 2021. Myös vanhempi paperiarkisto on viime vuosien aikana digitoitu, jolloin lähes kaikki rakennuslupamateriaali on olemassa sähköisessä muodossa. Rakennuslupamateriaalia pyydetään kunnasta säännöllisesti mm remonttien ja kiinteistökauppojen yhteydessä. Rakennuslupamateriaalin luovuttamiselle on hyvä määritellä selkeä hinnasto.

Valmistelijan ehdotus:

Rakennus- ja ympäristölautakunta hyväksyy liitteen mukaiset hinnat sähköiselle rakennuslupamateriaalille.

Esittelijä

Rakennustarkastaja Kokkinen Juha

Päätösehdotus

Rakennus- ja ympäristölautakunta hyväksyy liitteen mukaiset hinnat sähköiselle rakennuslupamateriaalille.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin

Liitteet

10 Digitoidun rakennuslupamateriaalin toimitusmaksut Toholammilla

Rakennus- ja
ympäristölautakunta

§ 9

20.05.2025

Rakentamislupien aloittamisoikeuden vakuuden määrittäminen

RakYmL 20.05.2025 § 9
18/02.05.00/2025

Valmistelija

Rakennustarkastaja Markus Jokitalo, puh. 040 150 5310

Uuden rakentamislain yksi muutos on viranhaltijapäätöksien oikaisuun annettavan valitusajan yhtenäistäminen toimielimen päätöksistä annettua valitusaikaa vastaavaksi. Valitusaika on tällöin aina 30 päivää tiedoksisaantipäivästä laskettuna (aiemman lain aikana valitusaika oli 14 vrk). Viranhaltijapäätöksien lainvoimaisuuden saavuttamiseen kuluessa jatkossa enemmän aikaa, on ilmeistä että myös aloittamisoikeutta (rakentamislaki 78 §) hakevien rakennuttajien määrä lisääntyy entiseen verrattuna.

Lainkohdan mukaan luvan hakijan on asetettava hyväksyttävä vakuus niiden haittojen, vahinkojen ja kustannusten korvaamisesta, jotka päätöksen kumoaminen tai luvan muuttaminen voi aiheuttaa. Vakuuden asettamisvelvollisuus ei koske valtiota, kuntaa, kuntayhtymää eikä seurakuntaa. Aloittamisoikeuden hakemista ei edellytetä valmistelevien töiden eikä paalutuksen suorittamista varten.

Valmistelijan ehdotus:

Rakennus- ja ympäristölautakunta päättää asettaa vakuuden määrittämistä varten seuraavat yksikkö hinnat. Pelkästään perustustöitä koskevan aloittamisoikeuden vakuuden yksikköhinta on 35 € ensimmäisen kerroksen pohjapinta-alan neliometriä kohden. Koko rakennuksen rakentamista koskevan aloittamisoikeuden vakuuden yksikköhinta on 100 € ensimmäisen kerroksen pohjapinta-alan neliometriä kohden. Korjaus- ja muutostöiden osalta vakuusmaksun suuruudesta ja perustelujen hyväksymisestä päättää lupakäsittelijä.

Esittelijä

Rakennustarkastaja Kokkinen Juha

Päätösehdotus

Rakennus- ja ympäristölautakunta hyväksyy valmistelijan ehdotuksen aloittamisoikeuden taksasta. Rakennus- ja ympäristölautakunnalle sekä rakennustarkastajalle varataan mahdollisuus poiketa vakuuden vaatimisesta, mikäli se todetaan lupakäsittelyn yhteydessä ilmeisen tarpeettomaksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Rakennus- ja
ympäristölautakunta

§ 10

20.05.2025

Tiedoksi saatettavat asiat

RakYmL 20.05.2025 § 10

1. Ilmoitus malmin etsintätyöstä Rio Tinto 9.5.2025
2. Lausuntopyyntö YVA selostuksesta Dnr EPOELY/2583/2022, Pihtinevan tuulivoimahanke

Esittelijä

Ympäristötarkastaja Vaaraniemi Pia

Päätösehdotus

Rakennus- ja ympäristölautakunta keskustelelee asiasta kokouksessa.

Päätös

Merkittiin asiat tiedoksi. Rakennus- ja ympäristölautakunta keskusteli asiasta 2. ja totesi ettei ole tarvetta lausua asiasta.

Rakennus- ja
ympäristölautakunta

§ 11

20.05.2025

Muut asiat

RakYmL 20.05.2025 § 11

Kokouksessa esille tulleet asiat.

1. Purkukuntoisista rakennuksista on tullut jonkin verran ilmoituksia.

Päätös

Rakennus- ja ympäristölautakunta päätti, että purkukuntoiset rakennukset kierretään katselmuksella.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 1, § 2, § 3, § 4, § 5, § 6, § 10, § 11

Muutoksenhakukielto

Päätöksestä, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 7**VALITUSOSOITUS**

Tähän päätökseen haetaan muutosta hallintovalituksella.

Valitusoikeus

Tähän päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa ja se, jonka valitusoikeudesta laissa erikseen säädetään. Viranomainen saa hakea muutosta valittamalla myös, jos valittaminen on tarpeen viranomaisen valvottavana olevan yleisen edun vuoksi.

Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän/xx päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Päätöksen katsotaan tulleen *viranomaisen* tietoon kuitenkin kirjeen saapumispäivänä.

Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianomaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusviranomainen

Valitus tehdään Vaasan hallinto-oikeudelle/yy:lle:

Valituksen voi tehdä hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.



Käyntiosoite: Korsholmanpuistikko 43, 4 krs.
Sähköpostiosoite: vaasa.hao@oikeus.fi
Faksinumero: 029 56 42760
Puhelinnumero: Kirjaamo 029 56 42780
Puhelinvaihte: 029 56 42611

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Toholammin kunnan kirjaamosta.

Postiosoite:	Lampintie 5, 69300 Toholampi
Käyntiosoite:	Kunnantalo, Lampintie 5
Sähköpostiosoite:	toholammin.kunta@toholampi.fi
Faksinumero:	(06) 885 026
Puhelinnumero:	040 150 5200

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 8.00 - 16.00.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 8, § 9

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Toholammin kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Toholammin kunta, Rakennus- ja ympäristölautakunta

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite:	Lampintie 5, 69300 Toholampi
Käyntiosoite:	Lampintie 5 (Kunnantalo)
Sähköpostiosoite:	toholammin.kunta@toholampi.fi
Faksinumero:	(06) 885 026
Puhelinnumero:	040 150 5200

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 8.00 - 16.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Toholammin kunnan kirjaamosta.