

**Tarkastuslautakunta**

---

**Aika** 12.12.2024 klo 13:00 - 15:50

**Paikka** Kunnantalo, kunnanhallituksen huone / Teams

**Käsitellyt asiat**

§	Otsikko	Sivu
§ 34	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 35	Pöytäkirjantarkastajat	4
§ 36	Esityslistan hyväksyminen	5
§ 37	Kunnan talouden ajankohtaiskatsaus ja talousarvio 2025	6
§ 38	Toholammin Viemäri Oy:n ajankohtaiskatsaus	7
§ 39	Sidonnaisuusilmoitukset	8
§ 40	Sidonnaisuusilmoitukset valtuustolle tiedoksi	10
§ 41	Muut asiat	11

**Osallistujat**

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Oikkola Mika	13:00 - 15:50	puheenjohtaja	
	Hylkilä Marja	13:00 - 15:50	varapuheenjohtaja	
	Porkola Veijo	13:00 - 15:50	jäsen	
	Rautiainen Piia-Maria	13:10 - 15:50	jäsen	
	Hillukkala Jukka	13:10 - 14:40	kunnanjohtaja	
	Lätti Jukka-Pekka	13:10 - 14:40	hallintojohtaja	
	Nurmimäki Tiina	13:10 - 14:40	taloussuunnittelija	
	Rimpioja Jukka	15:00 - 15:35	Toholammin Viemäri Oy:n hpj	
	Karhu Ilari	13:00 - 14:40	vastuullinen tilintarkastaja HT, JHT	
	Kulju Janne	13:00 - 15:50	pöytäkirjanpitäjä, tilintarkastaja KHT, JHT	

**Käsitellyt asiat**

34 - 41

**Allekirjoitukset**

puheenjohtaja

pöytäkirjanpitäjä

**Pöytäkirjan tarkastus**

pöytäkirjantarkastaja

pöytäkirjantarkastaja

**Pöytäkirjan nähtävilläpito**

Pöytäkirja on viety nähtäväksi kunnan verkkosivuille 20.12.2024

Tarkastuslautakunta

§ 34

12.12.2024

### **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

TarkL 12.12.2024 § 34

Hallintosäännön mukaan kokouskutsu lähetetään neljä päivää ennen kokousta. Esityslista lähetetään kokouskutsun yhteydessä, ellei erityiset syyt ole esteenä.

Toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Päätös

Todettiin kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Tarkastuslautakunta

§ 35

12.12.2024

**Pöytäkirjantarkastajat**

TarkL 12.12.2024 § 35

Tarkastuslautakunnan tekemän päätöksen mukaisesti kokouksessa läsnä olevat jäsenet tarkastavat ja allekirjoittavat pöytäkirjan sähköisesti viimeistään kokousta seuraavan viikon torstaina.

Päätös

Hyväksyttiin puheenjohtajan ehdotus.

Tarkastuslautakunta

§ 36

12.12.2024

### Esityslistan hyväksyminen

TarkL 12.12.2024 § 36

Hyväksytään esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

Todetaan mahdolliset esteellisyydet.

Päätös

Hyväksyttiin esityslista ja lisälista. Lisälistan asiat käsitellään ennen muita asioita.

Tarkastuslautakunta

§ 37

12.12.2024

**Kunnan talouden ajankohtaiskatsaus ja talousarvio 2025**TarkL 12.12.2024 § 37  
8/00.03.00/2023

Valmistelija

Lautakunnan sihteeri JHT/KHT- tilintarkastaja

Tarkastuslautakunta on kutsunut 12.12.2024 kokoukseensa kuultavaksi Toholammin kunnanjohtaja Jukka Hillukkalan, hallintojohtaja Jukka-Pekka Lättin ja taloussuunnittelija Tiina Nurmimäen kertomaan kunnan kuluneesta vuodesta, ajankohtaisista asioista ja talousarviosta 2025.

Esittelijä

Puheenjohtaja

Päätösehdotus

Merkitään tiedoksi

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Merkittiin että Piia-Maria Rautiainen saapui paikalle tämän pykälän aikana.

Tarkastuslautakunta

§ 38

12.12.2024

**Toholammin Viemäri Oy:n ajankohtaiskatsaus**

TarkL 12.12.2024 § 38  
8/00.03.00/2023

Valmistelija

Lautakunnan sihteeri JHT/KHT- tilintarkastaja

Tarkastuslautakunta on kutsunut 12.12.2024 kokoukseensa kuultavaksi Toholammin Viemäri Oy:n hallituksen puheenjohtaja Jukka Rimpiojan kertomaan Viemäri Oy:n ajankohtaisista asioista.

Esittelijä

Puheenjohtaja

Päätösehdotus

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Tarkastuslautakunta	§ 13	15.05.2024
Tarkastuslautakunta	§ 27	06.11.2024
Tarkastuslautakunta	§ 39	12.12.2024

## Sidonnaisuusilmoitukset

TarkL 15.05.2024 § 13

Valmistelija

Lautakunnan sihteerin avustava JHT/HT-tilintarkastaja

Kuntalain 84 §:n mukaan kunnan luottamushenkilön ja viranhaltijan on tehtävä sidonnaisuusilmoitus johtotehtävistään sekä luottamustoimistaan elinkeinotoimintaa harjoittavissa yrityksissä ja muissa yhteisöissä, merkittävästä varallisuudestaan sekä muista sidonnaisuuksista, joilla voi olla merkittävää luottamus- ja virkatehtävien hoitamisessa.

Velvollisuus ilmoittaa sidonnaisuuksista koskee kunnanhallituksen ja maankäyttö- ja rakennuslaissa (132/1999) tarkoitettuja tehtäviä hoitavan toimielimen jäseniä, valtuuston ja lautakunnan puheenjohtajaa ja varapuheenjohtajia, kunnanjohtajaa, pormestaria ja apulaispormestaria sekä kunnanhallituksen ja lautakunnan esittelijää. Ilmoitus on tehtävä kahden kuukauden kuluessa siitä, kun henkilö on valittu tehtäväänsä.

Sidonnaisuusilmoitus tehdään tarkastuslautakunnalle, joka valvoo ilmoitusvelvollisuuden noudattamista ja saattaa ilmoitukset valtuustolle tiedoksi. Tiedot sidonnaisuuksista on koottu sidonnaisuusrekisteriin, joka julkaistaan Toholammin kunnan verkkosivulla. Muutokset ja täydennykset sidonnaisuuksiin viedään viipymättä kunnan verkkosivuille. Tarkastuslautakunnan tehtävänä on valvoa, että ilmoitetut tiedot sisältävät ainoastaan lain edellyttämiä tietoja, ja että salassa pidettävää tietoa taikka tarpeettomia henkilötietoja ei viedä yleiseen tietoverkkoon.

Sidonnaisuusilmoitukset muodostavat henkilörekisterin, johon sovelletaan henkilötietolaki (523/1999). Sidonnaisuusrekisterin rekisterinpitäjänä on tarkastuslautakunta. Kansallisarkisto on 30.6.2017 päättänyt, että sidonnaisuusilmoitukset ja sidonnaisuusrekisteri säilytetään pysyvästi.

Sidonnaisuusilmoitukset esitellään kokouksessa.

Esittelijä

Puheenjohtaja

Päätösehdotus

Käydään läpi uudet sidonnaisuusilmoitukset sekä muutokset ja täydennykset sidonnaisuuksiin, julkaistaan ne ja viedään valtuustolle tiedoksi.

Päätös

Tarkastuslautakunta havaitsi ilmoittamisessa puutteita ja kehottaa ilmoitusvelvollisia tarkistamaan ilmoituksensa 15.6.2024 mennessä.

Merkittiin, että Marja Hylkilä poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn aikana klo 15.30.



Tarkastuslautakunta	§ 13	15.05.2024
Tarkastuslautakunta	§ 27	06.11.2024
Tarkastuslautakunta	§ 39	12.12.2024

TarkL 06.11.2024 § 27

Valmistelija Lautakunnan sihteeri KHT/JHT-tilintarkastaja

Esittelijä Puheenjohtaja

Päätösehdotus Käydään muutokset ja täydennykset sidonnaisuuksiin, julkaistaan ne ja viedään valtuustolle tiedoksi.

Päätös Tarkastuslautakunta kävi läpi muutokset ja täydennykset. Julkaistaan ja viedään valtuustolle tiedoksi.

TarkL 12.12.2024 § 39  
201/00.03.00/2022

Valmistelija Lautakunnan sihteeri KHT-/JHT-tilintarkastaja

Tarkastuslautakunnan edellisen 6.11.2024 kokouksen jälkeen on tullut muutoksia sidonnaisuusilmoituksiin/-rekisteriin.

Valmistelijan ehdotus:

Tarkastuslautakunta käy läpi sidonnaisuusrekisterin ja päivittää rekisteriin tarvittavat muutokset. Julkaistaan kunnan verkkosivuille ajantasainen sidonnaisuusrekisteri. Tarkastuslautakunta vie ajantasaisen sidonnaisuusrekisterin kerran vuodessa valtuustolle tiedoksi.

Esittelijä Puheenjohtaja

Päätösehdotus Tarkastuslautakunta käy läpi sidonnaisuusrekisterin ja päivittää rekisteriin tarvittavat muutokset. Julkaistaan kunnan verkkosivuille ajantasainen sidonnaisuusrekisteri. Tarkastuslautakunta vie ajantasaisen sidonnaisuusrekisterin kerran vuodessa valtuustolle tiedoksi.

Päätös Tarkastuslautakunta kävi läpi muutokset ja täydennykset. Julkaistaan ja viedään valtuustolle tiedoksi kerran vuodessa.

Tarkastuslautakunta

§ 40

12.12.2024

**Sidonnaisuusilmoitukset valtuustolle tiedoksi**

TarkL 12.12.2024 § 40  
201/00.03.00/2022

Valmistelija

Lautakunnan sihteeri KHT/JHT-tilintarkastaja

Kuntalain 84 §:n 2. momentissa tarkoitetun kunnan luottamushenkilön ja viranhaltijan on tehtävä sidonnaisuusilmoitus johtotehtävistään sekä luottamustoimistaan elinkeinotoimintaa harjoittavissa yrityksissä ja muissa yhteisöissä, merkittävästä varallisuudestaan sekä muistakin sidonnaisuuksista, joilla voi olla merkitystä luottamus- ja virkatehtävien hoitamisessa.

Sidonnaisuusilmoitus tehdään tarkastuslautakunnalle, joka valvoo ilmoitusvelvollisuuden noudattamista ja saattaa ilmoitukset valtuustolle tiedoksi syyskauden viimeiseen kokoukseen.

Ajantasaiset tiedot näkyvät kunnan verkkosivulla  
[www.toholampi.fi/paatoksenteko/sidonnaisuudet](http://www.toholampi.fi/paatoksenteko/sidonnaisuudet)

Esittelijä

Puheenjohtaja

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta saattaa sidonnaisuustiedot kunnanvaltuustolle tiedoksi.

Päätös

Viedään sidonnaisuustiedot kunnanvaltuustolle tiedoksi.

Tarkastuslautakunta

§ 41

12.12.2024

**Muut asiat**

TarkL 12.12.2024 § 41

Tarkastuslautakunta ottaa käsiteltäväkseen lautakunnan jäsenten ja tilintarkastajan muut mahdollisesti esille ottamat asiat.

Puheenjohtajan esityksestä tarkastuslautakunta käsitteli rekisteriselosteen muutokset.

Päätös

Käsiteltiin ja hyväksyttiin rekisteriselosteen muutokset.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 34, § 35, § 36, § 39, § 40, § 41

## OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Toholammin kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Toholammin kunta, Tarkastuslautakunta

#### Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite:	Lampintie 5, 69300 Toholampi
Käyntiosoite:	Lampintie 5 (Kunnantalo)
Sähköpostiosoite:	toholammin.kunta@toholampi.fi
Faksinumero:	(06) 885 026
Puhelinnumero:	040 150 5200

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 8.00 - 16.00.

**Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

**Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Toholammin kunnan kirjaamosta.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 37, § 38**

### **Muutoksenhakukielto**

Päätöksestä, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta.