

Kunnanhallitus

Aika 12.08.2024 klo 16:24 - 17:27**Paikka** Kunnantalo, kunnanhallituksen huone / Teams**Käsitellyt asiat**

§	Otsikko	Sivu
§ 111	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 112	Pöytäkirjantarkastajat	4
§ 113	Esityslistan hyväksyminen	5
§ 114	Toimistosihteerin viran perustaminen hallinto-osastolle	6
§ 115	Edustajien nimeäminen Keski-Pohjanmaan strategian 2050 ja maakuntaohjelman 2026-2029 valmistelun teemaryhmiin	7
§ 116	Edustajan nimeäminen Keski-Pohjanmaan maakuntaohjelman SOVA-ryhmään	8
§ 117	Valtuustoaloite sosiaaliseen mediaan pohjautuvan kuntamarkkinoinnin käynnistämiseksi	9
§ 118	Kunnanvaltuuston päätösten täytäntöönpano	10
§ 119	Tiedoksi saatettavat pöytäkirjat	11
§ 120	Tiedoksi saatettavat viranhaltijapäätökset	12
§ 121	Tiedoksi saatettavat asiat	13
§ 122	Muut asiat	14
§ 123	Toholammin kunnan lausunto Kenkäkankaan tuuli- ja aurinkovoimahankkeen ympäristövaikutusten arviointiselostuksesta	15

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Suomala Ville	16:24 - 17:27	puheenjohtaja	
	Lintilä Pasi	16:24 - 17:27	varapuheenjohtaja	
	Harju Ulla-Riitta	16:24 - 16:50	jäsen	Poissa § 120, klo 16:50 - 16:55
		16:55 - 17:27		
	Kivelä Hannu	16:24 - 17:27	jäsen	
	Nurmela Hanna	16:24 - 16:50	jäsen	Poissa § 120, klo 16:50 - 16:55
		16:55 - 17:27		
	Polso Kaija	16:24 - 17:27	jäsen	
Muu	Potila Raija	16:24 - 17:27	kv:n puheenjohtaja	
	Saukko Jarno	16:24 - 17:27	kv:n 1. varapuheenjohtaja	
	Rimpioja Jukka	16:24 - 16:50	kv:n 2.	Poissa § 120, klo 16:50 - 16:55
		16:55 - 17:27	varapuheenjohtaja	
	Hillukkala Jukka	16:24 - 17:27	esittelijä	kunnanjohtaja
Lätti Jukka-Pekka	16:24 - 17:27	pöytäkirjanpitäjä	hallintojohtaja	
Poissa	Ali-Haapala Virpi		jäsen	

Käsitellyt asiat

111 - 123

AllekirjoituksetVille Suomala
puheenjohtajaJukka-Pekka Lätti
pöytäkirjanpitäjä**Pöytäkirjan tarkastus**Hannu Kivelä
pöytäkirjantarkastajaKaija Polso
pöytäkirjantarkastaja**Pöytäkirjan nähtävilläpito**

Pöytäkirja on viety nähtäväksi kunnan verkkosivuille 16.8.2024

Kunnanhallitus

§ 111

12.08.2024

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kh 12.08.2024 § 111

Hallintosäännön mukaan kokouskutsu lähetetään neljä päivää ennen kokousta. Esityslista lähetetään kokouskutsun yhteydessä, ellei erityiset syyt ole esteenä.

Toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Päätös

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Kunnanhallitus

§ 112

12.08.2024

Pöytäkirjantarkastajat

Kh 12.08.2024 § 112

Kokoukselle valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa. Pöytäkirjantarkastajat toimivat tarvittaessa ääntenlaskijoina.

Pöytäkirja tarkastetaan ja allekirjoitetaan sähköisesti.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Hannu Kivelä ja Kaija Polso.

Kunnanhallitus

§ 113

12.08.2024

Esityslistan hyväksyminen

Kh 12.08.2024 § 113

Hyväksytään esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

Todetaan mahdolliset esteellisyydet.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi esityslistan kokouksen työjärjestykseksi seuraavilla muutoksilla:

Kunnanhallitus päätti ottaa käsiteltäväkseen lisälistalla olevan asian nro 13: Toholammin kunnan lausunto Kenkäkankaan tuuli- ja aurinkovoimahankkeen ympäristövaikutusten arviointiselostuksesta. Kunnanhallitus päätti käsitellä lisälistan asian tämän kokouksen viimeisenä asiana.

Ulla-Riitta Harju, Hanna Nurmela ja Jukka Rimpioja ilmoittivat esteellisyydestään Tiedoksi saatettavat viranhaltijapäätökset -asian käsittelyssä (HallintoL 28.1 § kohta 5).

Kunnanhallitus

§ 114

12.08.2024

Toimistosihteerin viran perustaminen hallinto-osastolle

Kh 12.08.2024 § 114
159/01.01.00.00/2024

Valmistelija

Hallintojohtaja Jukka-Pekka Lätti, puh. 040 150 5202

Toholammin kunnan hallinto-osaston toimistosihteerin on eläköitymässä kevään 2025 aikana. Toiminnan jatkuvuuden varmistamiseksi hallinto-osastolle on tarpeen perustaa uusi toimistosihteerin virka, jotta valittava henkilö ehtii työskennellä eläköityvän toimistosihteerin kanssa riittävän ajan ja saada näin riittävän perehdytyksen tehtävään. Tämä on tärkeää, kun huomioidaan toimistosihteerin toimenkuva, erityisesti vaativat tehtävät asianhallinnassa, arkistotoimissa ja vaalien järjestämisessä.

Perustettavaksi esitettävän toimistosihteerin viran tehtäviin kuuluvat:

- asianhallinnan, tiedonhallinnan ja kokoushallinnan tehtävät (Dynasty-asianhallintajärjestelmän pääkäyttäjä)
- vaativat ja monipuoliset yleishallinnon tehtävät ja muut toimistopalvelutehtävät
- asiakirjahallintoa ja arkistotoimintaa johtavan viranhaltijan tehtävät
- vaalien järjestäminen (keskusvaalilautakunnan sihteerin tehtävät)
- muut esihenkilön määräämät tehtävät

Tehtäväkuvaa voidaan täydentää valittavan henkilön osaamisen ja organisaation tarpeiden perusteella. Palkkaus määräytyy KVTESin mukaan. Virka julistettaisiin haettavaksi mahdollisimman pian.

Hallintosäännön 64 §:n mukaan kunnanhallitus päättää viran perustamisesta ja lakkauttamisesta. Osastopäälliköt valitsevat alaisensa vakituisen ja määräaikaisen henkilöstön (hallintosääntö 67 §).

Valmistelijan ehdotus:

Kunnanhallitus päättää, että hallinto-osastolle perustetaan toimistosihteerin toistaiseksi voimassaoleva virka 1.9.2024 alkaen. Kelpoisuusehtona virkaan on soveltuva korkeakoulututkinto tai aikaisempi opistotasoinen tutkinto sekä tehtävään soveltuva työkokemus.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Hillukkala Jukka

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää, että hallinto-osastolle perustetaan toimistosihteerin toistaiseksi voimassaoleva virka 1.9.2024 alkaen. Kelpoisuusehtona virkaan on soveltuva korkeakoulututkinto tai aikaisempi opistotasoinen tutkinto sekä tehtävään soveltuva työkokemus.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus

§ 115

12.08.2024

Edustajien nimeäminen Keski-Pohjanmaan strategian 2050 ja maakuntaohjelman 2026-2029 valmistelun teemaryhmiin

Kh 12.08.2024 § 115
151/00.00.01.03/2024

Valmistelija

Hallintojohtaja Jukka-Pekka Lätti, p. 040 150 5202

Keski-Pohjanmaan liitto laatii maakuntastrategian sekä maakuntaohjelman. Maakuntastrategia 2050 sisältää strategiset tavoitteet vuoteen 2050 ja maakuntaohjelma kehittämisen painopisteet vuosille 2026–2029. Keski-Pohjanmaan liitto on esittänyt pyynnön kunnan edustajien nimeämisestä maakuntastrategian 2050 ja siitä johdetun maakuntaohjelman 2026-2029 suunnittelua ja valmistelua varten perustettaviin työryhmiin.

Strategiatyö käynnistetään 9.9.2024 pidettävällä yhteisellä Tulevaisuusfoorumilla. Työ tehdään teemaryhmissä siten, että strategia valmistuu syksyn 2024 kuluessa ja maakuntaohjelma kevään 2025 aikana lausuntokierrosta varten. Keski-Pohjanmaan strategia ja maakuntaohjelma on tarkoitus hyväksyä vuoden 2025 aikana.

Teemaryhmät straategiatyössä:

- Elinkeinot, TKI ja investoinnit
- Aluerakenne (saavutettavuus, digitalisaatio, tekoäly ja ympäristö)
- Työvoima (osaaminen ja koulutus)

Kuntaa pyydetään ilmoittamaan eri teemaryhmiin nimettyjen henkilöiden nimet Keski-Pohjanmaan liitolle 15.8.2024 mennessä. Nimeämispyyntökirje on esityslistan oheismateriaalina.

Valmistelijan ehdotus:

Kunnanhallitus nimeää Toholammin kunnan edustajat teemaryhmiin.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Hillukkala Jukka

Päätösehdotus

Kunnanhallitus nimeää Toholammin kunnan edustajat teemaryhmiin.

Päätös

Kunnanhallitus päätti nimetä Toholammin kunnan edustajat teemaryhmiin seuraavasti:

- Elinkeinot, TKI ja investoinnit: Janne Isopahkala
- Aluerakenne: Raija Potila
- Työvoima: Marja Hylkilä

Kunnanhallitus

§ 116

12.08.2024

Edustajan nimeäminen Keski-Pohjanmaan maakuntaohjelman SOVA-ryhmään

Kh 12.08.2024 § 116
157/00.00.01.03/2024

Valmistelija

Hallintojohtaja Jukka-Pekka Lätti, p. 040 150 5202

Keski-Pohjanmaan liitto on käynnistänyt maakuntastrategian 2050 ja maakuntaohjelman 2026–2029 valmistelun maakuntahallituksen hyväksymän osallistumis- ja arviointisuunnitelman (OAS) mukaisesti. Osana valmistelua toteutetaan SOVA-lain (laki viranomaisten suunnitelmien ja ohjelmien ympäristövaikutusten arvioinnista 8.4.2005/200) mukainen maakuntaohjelman ympäristövaikutusten arviointi, jota varten Keski-Pohjanmaan liitto kokoaa SOVA-ryhmän ohjaamaan arvioinnin toteuttamista.

Kunnalla on mahdollisuus nimetä edustajansa SOVA-ryhmään. Tieto nimeämisestä pyydetään ilmoittamaan Keski-Pohjanmaan liitolle 31.8.2024 mennessä. Nimeämispöytäkirja on esityslistan oheismateriaalina.

Valmistelijan ehdotus:

Kunnanhallitus päättää edustajan nimeämisestä Keski-Pohjanmaan maakuntaohjelman SOVA-ryhmään.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Hillukkala Jukka

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää edustajan nimeämisestä Keski-Pohjanmaan maakuntaohjelman SOVA-ryhmään.

Päätös

Kunnanhallitus päätti nimetä Toholammin kunnan edustajaksi Keski-Pohjanmaan maakuntaohjelman SOVA-ryhmään Raija Potilan.

Kunnanhallitus

§ 117

12.08.2024

Valtuustoaloite sosiaaliseen mediaan pohjautuvan kuntamarkkinoinnin käynnistämiseksi

Kh 12.08.2024 § 117
142/00.01.06.01/2024

Valmistelija

Hallintojohtaja Jukka-Pekka Lätti, p. 040 150 5202

Valtuutettu Jarno Saukko on jättänyt 17.6.2024 valtuustoaloitteen sosiaaliseen mediaan pohjautuvan kuntamarkkinoinnin käynnistämiseksi.

Valtuustoaloitteessa esitetään, että Toholammin kunta alkaa toteuttaa kuntamarkkinointia seuraavin toimenpitein:

1. Tuotetaan korkealaatuisia esittelyvideoita, jotka nostavat esiin kuntamme parhaat puolet, kuten esimerkiksi laadukkaat sivistyspalvelut, monipuoliset harrastusmahdollisuudet, hyvät liikenneyhteydet, edulliset tonttihinnat ja luonnonläheisyyden.
2. Tuotetaan korkealaatuisia esittelyvideoita kunnassamme olevista yrityksistä.
3. Esitellään videoin, kuvin ja tekstein kunnan henkilöstöryhmien työarkea.

Valtuustoaloite on esityslistan liitteenä.

Valmistelijan ehdotus:

Kunnanhallitus päättää merkitä valtuustoaloitteen tiedokseen ja lähettää sen sivistysosaston valmisteltavaksi.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Hillukkala Jukka

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää merkitä valtuustoaloitteen tiedokseen ja lähettää sen sivistysosaston valmisteltavaksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

- 1 Valtuustoaloite 17.6.2024 sosiaaliseen mediaan pohjautuvan kuntamarkkinoinnin käynnistämiseksi

Kunnanhallitus

§ 118

12.08.2024

Kunnanvaltuuston päätösten täytäntöönpano

Kh 12.08.2024 § 118

Valmistelija

Toimistos sihteeri Jaana Pelkonen, puh. 040 150 5203

Kunnanhallitus vastaa valtuuston päätösten täytäntöönpanosta ja laillisuuden valvonnasta (KuntaL 39.1,2 §). Valvonnan kohteena ovat kaikki valtuuston päätökset, niiden valituskelpoisuudesta riippumatta. Kunnanhallituksen on jätettävä lainvastainen päätös täytäntöön panematta ja saatettava asia viipymättä valtuuston käsiteltäväksi (KuntaL 96 §).

Kunnanvaltuuston 17.6.2024 kokouksen päätökset § 16 - 25:

Asia	Otsikko
16	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
17	Pöytäkirjantarkastajat
18	Esityslistan hyväksyminen
19	Vuoden 2023 arviointikertomus
20	Tilinpäätös vuodelta 2023
21	Henkilöstöraportti vuodelta 2023
22	Osavuositarkastus 1.1. - 30.4.2024
23	Omavelkaisen takauksen myöntäminen Vestia Oy:lle
24	Asemakaavamuutos korttelissa 25 tontti 8
25	Valtuutettujen esille ottamat asiat

Kunnanvaltuuston 17.6.2024 pitämän kokouksen pöytäkirja on asianmukaisesti tarkastettu ja allekirjoitettu sekä viety 21.6.2024 nähtäväksi kunnan verkkosivuille.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Jukka Hillukkala

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää merkitä kunnanvaltuuston 17.6.2024 tekemät päätökset tietoonsa sekä toteaa, että päätökset ovat syntyneet laillisessa järjestyksessä eivätkä mene valtuuston toimivallan ulkopuolelle tai ole muutenkaan lainvastaisia, joten ne voidaan panna täytäntöön valitusajan kuluttua.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus

§ 119

12.08.2024

Tiedoksi saatettavat pöytäkirjat

Kh 12.08.2024 § 119

Valmistelija

Toimistos sihteeri Jaana Pelkonen, puh. 040 150 5203

Kuntalain 92 §:n nojalla kunnanhallitus voi ottaa käsiteltäväksi asian, joka on kuntalain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen. Asia on otettava kunnanhallituksen käsiteltäväksi sen ajan kuluessa, jossa oikaisuvaatimus on tehtävä eli 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Otto-oikeutta ei voida käyttää lain tai asetuksen mukaisiin lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskeviin asioihin eikä yksilöön kohdistuviin opetustoimen asioihin.

Hallintosäännön 29 §:n mukaan kunnanhallituksen alaisen viranomaisen (toimielin) on neljän päivän kuluessa päätöksestä ilmoitettava kunnanhallitukselle sen määräämällä tavalla niistä päätöksistä, jotka voidaan ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi. Päätökset asioista, joista ei tarvitse ilmoittaa, voidaan otto-oikeuden estämättä panna täytäntöön, jollei yksittäistapauksessa ole ilmoitettu asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi. Edellä mainituissa yksittäistapauksissa tulee kuitenkin huomioida aiemmin mainitut otto-oikeuden käyttämiselle kuntalaissa säädetyt yleiset rajoitukset.

Toimielimet ovat saattaneet kunnanhallitukselle tiedoksi tarkastetut pöytäkirjansa seuraavasti:

Palkkatoimikunta 31.5.2024

Rakennus- ja ympäristölautakunta 17.6.2024

Sivistyslautakunta 18.6.2024

Esittelijä

Kunnanjohtaja Jukka Hillukkala

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee toimielinten päätökset tiedoksi, eikä käytä niihin otto-oikeutta.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus

§ 120

12.08.2024

Tiedoksi saatettavat viranhaltijapäätökset

Kh 12.08.2024 § 120

Valmistelija

Toimistos sihteeri Jaana Pelkonen, puh. 040 150 5203

Kuntalain 92 §:n nojalla kunnanhallitus voi ottaa käsiteltäväksi asian, joka on kuntalain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen. Asia on otettava kunnanhallituksen käsiteltäväksi sen ajan kuluessa, jossa oikaisuvaatimus on tehtävä eli 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Otto-oikeutta ei voida käyttää lain tai asetuksen mukaisiin lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskeviin asioihin eikä yksilöön kohdistuviin opetustoimen asioihin.

Hallintosäännön 29 §:n mukaan kunnanhallituksen alaisen viranhaltijan on neljän päivän kuluessa päätöksestä ilmoitettava kunnanhallitukselle sen määräämällä tavalla niistä päätöksistä, jotka voidaan ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi. Päätökset asioista, joista ei tarvitse ilmoittaa, voidaan otto-oikeuden estämättä panna täytäntöön, jollei yksittäistapauksessa ole ilmoitettu asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi. Edellä mainituissa yksittäistapauksissa tulee kuitenkin huomioida aiemmin mainitut otto-oikeuden käyttämiselle kuntalaissa säädetyt yleiset rajoitukset.

Kunnanhallituksen tietoon saatetaan viranhaltijoiden päätökset ja päätösluettelo 5.6. – 6.8.2024. Päätösluettelo on esityslistan oheismateriaalina.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Jukka Hillukkala

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee viranhaltijapäätökset 5.6. – 6.8.2024 tiedoksi, eikä käytä niihin otto-oikeutta.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Ulla-Riitta Harju, Hanna Nurmela ja Jukka Rimpioja poistuivat esteellisinä tämän asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi klo 16:50–16:55.

Kunnanhallitus

§ 121

12.08.2024

Tiedoksi saatettavat asiat

Kh 12.08.2024 § 121

1. Keski-Pohjanmaan liitto, maakuntahallituksen pöytäkirja 10.6.2024.
2. Keski-Pohjanmaan koulutusyhtymä, yhtymähallituksen pöytäkirja 13.6.2024.
3. Toholammin kunta, yhteistoimintaelimen pöytäkirja 10.6.2024.
4. Vaasan hallinto-oikeuden päätös 11.6.2024 (nro 796/2024) kunnallisvalitukseen koskien Korpelan Voima kuntayhtymän yhtymävaltuuston päätöstä 2.5.2023 § 13.
5. Oikeusministeriön muistio 11.6.2024: Eräitä näkökohtia vuoden 2025 alue- ja kuntavaaleissa.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Hillukkala Jukka

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee asiat tiedoksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus

§ 122

12.08.2024

Muut asiat

Kh 12.08.2024 § 122

Kokouksessa esille tulleet asiat.

Päätös

Kunnanhallituksen seuraava kokous sovittiin pidettäväksi Teams-etäyhteydellä perjantaina 30.8.2024 klo 15.00.

Keski-Pohjanmaan maakuntaliiton kuntavierailu Toholammilla maanantaina 2.9.2024 klo 13.00.

Kunnanhallitus

§ 123

12.08.2024

Toholammin kunnan lausunto Kenkäkankaan tuuli- ja aurinkovoimahankkeen ympäristövaikutusten arviointiselostuksesta

Kh 12.08.2024 § 123

160/11.01.00/2024

Valmistelija

Tekninen johtaja Mikko Polet puh. 040 150 5302

Pohjois-Pohjanmaan ELY-keskus on sähköpostilla 6.6.2024 pyytänyt Toholammin kunnan lausuntoa Sievin Kenkäkankaan tuuli- ja aurinkovoimahankkeen ympäristövaikutusten arviointiselostuksesta.

Toholammin kunnan lausunto on esityslistan liitteenä.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Hillukkala Jukka

Päätösehdotus

Kunnanhallitus hyväksyy liitteen mukaisen lausunnon.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tämä pykälä tarkastettiin kokouksessa.

Liitteet

- 2 Toholammin kunnan lausunto Kenkäkankaan tuuli- ja aurinkovoimahankkeen ympäristövaikutusten arviointiselostuksesta

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 111, § 112, § 113, § 117, § 118, § 119, § 120, § 121, § 122, § 123

Muutoksenhakukielto

Päätöksestä, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 114, § 115, § 116

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Toholammin kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Toholammin kunta, Kunnanhallitus

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite:	Lampintie 5, 69300 Toholampi
Käyntiosoite:	Lampintie 5 (Kunnantalo)
Sähköpostiosoite:	toholammin.kunta@toholampi.fi
Faksinumero:	(06) 885 026
Puhelinnumero:	040 150 5200

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 8.00 - 16.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Toholammin kunnan kirjaamosta.