

Kunnanhallitus

Aika 01.02.2024 klo 14:40 - 15:26**Paikka** Kunnantalo, kunnanhallituksen huone / Teams**Käsitellyt asiat**

§	Otsikko	Sivu
§ 16	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 17	Pöytäkirjantarkastajat	4
§ 18	Esityslistan hyväksyminen	5
§ 19	Lausunto hallinto-oikeudelle kunnallisvalitusasiassa	6
§ 20	Edustajien nimeäminen Keski-Pohjanmaan 6. vaihemaakuntakaavan alueidenkäyttöryhmään	7
§ 21	Tiedoksi saatettavat pöytäkirjat	8
§ 22	Tiedoksi saatettavat viranhaltijapäätökset	9
§ 23	Tiedoksi saatettavat asiat	10
§ 24	Muut asiat	11
§ 25	Irtisanoutuminen hallintojohtajan virasta	12

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Suomala Ville	14:40 - 15:26	puheenjohtaja	
	Lintilä Pasi	14:40 - 15:26	varapuheenjohtaja	
	Ali-Haapala Virpi	14:40 - 15:26	jäsen	
	Harju Ulla-Riitta	14:40 - 15:26	jäsen	
	Kivelä Hannu	14:40 - 15:26	jäsen	
	Nurmela Hanna	14:40 - 15:26	jäsen	
	Polso Kaija	14:40 - 15:26	jäsen	
Muu	Potila Raija	14:40 - 15:26	kv:n puheenjohtaja	
	Saukko Jarno	14:40 - 15:26	kv:n 1. varapuheenjohtaja	
	Rimpioja Jukka	14:40 - 15:26	kv:n 2. varapuheenjohtaja	
	Hillukkala Jukka	14:40 - 15:26	esittelijä	kunnanjohtaja
	Turpeinen Teemu	14:40 - 15:26	pöytäkirjanpitäjä	hallintosihteeri

Käsitellyt asiat

16 - 25

AllekirjoituksetVille Suomala
puheenjohtajaTeemu Turpeinen
pöytäkirjanpitäjä**Pöytäkirjan tarkastus**Pasi Lintilä
pöytäkirjantarkastajaVirpi Ali-Haapala
pöytäkirjantarkastaja**Pöytäkirjan nähtävilläpito**

Pöytäkirja on viety nähtäväksi kunnan verkkosivuille 09.02.2024.

Kunnanhallitus

§ 16

01.02.2024

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kh 01.02.2024 § 16

Hallintosäännön mukaan kokouskutsu lähetetään neljä päivää ennen kokousta. Esityslista lähetetään kokouskutsun yhteydessä, ellei erityiset syyt ole esteenä.

Toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Päätös

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Kunnanhallitus

§ 17

01.02.2024

Pöytäkirjantarkastajat

Kh 01.02.2024 § 17

Kokoukselle valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa. Pöytäkirjantarkastajat toimivat tarvittaessa ääntenlaskijoina.

Pöytäkirja tarkastetaan ja allekirjoitetaan sähköisesti.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Pasi Lintilä ja Virpi Ali-Haapala.

Kunnanhallitus

§ 18

01.02.2024

Esityslistan hyväksyminen

Kh 01.02.2024 § 18

Hyväksytään esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

Todetaan mahdolliset esteellisyydet.

Päätös

Esityslista hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi.

Kunnanhallitus päätti ottaa käsiteltäväkseen seuraavat lisälistalla olevat asiat:

nro 1 Irtisanoutuminen hallintojohtajan virasta

Ei ilmoitettuja esteellisyyksiä.

Kunnanhallitus

§ 19

01.02.2024

Lausunto hallinto-oikeudelle kunnallisvalitusasiassa

Kh 01.02.2024 § 19
16/10.00.01.00/2022

Valmistelija

Hallintosihteeri Teemu Turpeinen, puh. 040 150 5206

Vaasan hallinto-oikeus pyytää Toholammin kunnanhallitusta antamaan oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 42 §:n mukaisen lausunnon asiassa HAO dnro 12/2024 sekä liittämään lausunnon oheen valituksenalaisen päätöksen perusteena olevat asiakirjat. Valitus koskee päätöstä Kh 11.12.2023 § 258, jolla kunnanhallitus on hylännyt valittajan tekemän oikaisuvaatimuksen esisopimukseen perustuvan kiinteistökaupan solmimisesta koskevasta päätöksestä Kh 15.08.2022 § 167.

Lausuntopyyntö valituskirjelmineen on esityslistan oheismateriaalina. Luonnos kunnanhallituksen Vaasan hallinto-oikeudelle antamaksi lausunnoksi on esityslistan liitteenä. Annettava lausunto tulee julkiseksi kun se on kunnanhallituksen pöytäkirjan tarkastamisen jälkeen allekirjoitettu (JulkL 6.1 §).

Valmistelijan ehdotus:

Kunnanhallitus päättää hyväksyä liitteenä olevan lausunnon annettavaksi Vaasan hallinto-oikeudelle kunnallisvalitusasiassa HAO dnro 12/2024.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Hillukkala Jukka

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää hyväksyä liitteenä olevan lausunnon annettavaksi Vaasan hallinto-oikeudelle kunnallisvalitusasiassa HAO dnro 12/2024.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen ja päätti lisäksi valtuuttaa kunnanjohtajan tekemään tarvittaessa teknisluontoisia tarkistuksia lausuntoon.

Liitteet

1 Kh:n lausunto 29.1.2024 kunnallisvalitusasiassa VHAO dnro 12/2024

Kunnanhallitus

§ 20

01.02.2024

Edustajien nimeäminen Keski-Pohjanmaan 6. vaihemaakuntakaavan alueidenkäyttöryhmään

Kh 01.02.2024 § 20
29/00.00.01.03/2024

Valmistelija

Hallintosihteeri Teemu Turpeinen, puh. 040 150 5206

Keski-Pohjanmaan maakuntahallitus päätti kokouksessaan 22.8.2022 § 56 käynnistää Keski-Pohjanmaan energiamurros- ja ympäristövaihemaakuntakaavan laatimisen.

Keski-Pohjanmaan 6. vaihemaakuntakaava, energiamurros ja ympäristövaihemaakuntakaava käsittää pääteemoina kaivostoiminnan, matkailun ja virkistyksen, tuulivoiman ja viherrakenteen. Lisäksi kaavassa tarkastetaan ja päivitetään voimassa olevia, aiemmissa vaihemaakuntakaavoissa olevia merkintöjä.

Keski-Pohjanmaan liitto pyytää 16.1.2024 päivätyllä pyynnöllä Toholammin kuntaa nimeämään 2.2.2024 (myönnetty lisäaika) mennessä jäsenen ja varajäsenen perustettavaan Keski-Pohjanmaan 6. vaihemaakuntakaavan alueidenkäyttöryhmään. Alueidenkäyttöryhmä on vaihemaakuntakaavatyötä ohjaava ja seuraava asiantuntijaryhmä. Alueidenkäyttöryhmä kokoontuu säännöllisesti vaihemaakuntakaavoituksen loppuun saakka.

Asiaa Keski-Pohjanmaan liitossa hoitaa aluesuunnittelupäällikkö Reijo Kiviniemi.

Valmistelijan ehdotus:

Kunnanhallitus päättää nimetä tekninen johtaja Mikko Poletin jäseneksi ja rakennustarkastaja Tuure Viljamaan varajäseneksi Keski-Pohjanmaan 6. vaihemaakuntakaavan alueidenkäyttöryhmään.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Hillukkala Jukka

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää nimetä tekninen johtaja Mikko Poletin jäseneksi ja rakennustarkastaja Tuure Viljamaan varajäseneksi Keski-Pohjanmaan 6. vaihemaakuntakaavan alueidenkäyttöryhmään.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus

§ 21

01.02.2024

Tiedoksi saatettavat pöytäkirjat

Kh 01.02.2024 § 21

Valmistelija

Hallintosihteeri Teemu Turpeinen, puh. 040 150 5206

Kuntalain 92 §:n nojalla kunnanhallitus voi ottaa käsiteltäväksi asian, joka on kuntalain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen. Asia on otettava kunnanhallituksen käsiteltäväksi sen ajan kuluessa, jossa oikaisuvaatimus on tehtävä eli 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Otto-oikeutta ei voida käyttää lain tai asetuksen mukaisiin lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskeviin asioihin eikä yksilöön kohdistuviin opetustoimen asioihin.

Hallintosäännön 29 §:n mukaan kunnanhallituksen alaisen viranomaisen (toimielin) on neljän päivän kuluessa päätöksestä ilmoitettava kunnanhallitukselle sen määräämällä tavalla niistä päätöksistä, jotka voidaan ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi. Päätökset asioista, joista ei tarvitse ilmoittaa, voidaan otto-oikeuden estämättä panna täytäntöön, jollei yksittäistapauksessa ole ilmoitettu asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi. Edellä mainituissa yksittäistapauksissa tulee kuitenkin huomioida aiemmin mainitut otto-oikeuden käyttämiselle kuntalaissa säädetyt yleiset rajoitukset.

Kunnanhallituksen tietoon on saatettu seuraavat pöytäkirjat:

Viemäriiikelayoksen pöytäkirja 7.12.2023

Viemäriiikelayoksen pöytäkirja 8.1.2024

Esittelijä

Kunnanjohtaja Jukka Hillukkala

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee päätökset tiedoksi, eikä käytä niihin otto-oikeutta.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus

§ 22

01.02.2024

Tiedoksi saatettavat viranhaltijapäätökset

Kh 01.02.2024 § 22

Valmistelija

Hallintosihteeri Teemu Turpeinen, puh. 040 150 5206

Kuntalain 92 §:n nojalla kunnanhallitus voi ottaa käsiteltäväksi asian, joka on kuntalain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen. Asia on otettava kunnanhallituksen käsiteltäväksi sen ajan kuluessa, jossa oikaisuvaatimus on tehtävä eli 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Otto-oikeutta ei voida käyttää lain tai asetuksen mukaisiin lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskeviin asioihin eikä yksilöön kohdistuviin opetustoimen asioihin.

Hallintosäännön 29 §:n mukaan kunnanhallituksen alaisen viranhaltijan on neljän päivän kuluessa päätöksestä ilmoitettava kunnanhallitukselle sen määräämällä tavalla niistä päätöksistä, jotka voidaan ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi. Päätökset asioista, joista ei tarvitse ilmoittaa, voidaan otto-oikeuden estämättä panna täytäntöön, jollei yksittäistapauksessa ole ilmoitettu asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi. Edellä mainituissa yksittäistapauksissa tulee kuitenkin huomioida aiemmin mainitut otto-oikeuden käyttämiselle kuntalaissa säädetyt yleiset rajoitukset.

Kunnanhallituksen tietoon saatetaan viranhaltijoiden päätökset ja päätösluettelo ajalta 10.1. – 24.1.2024. Päätösluettelo on esityslistan oheismateriaalina.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Jukka Hillukkala

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee viranhaltijapäätökset ajalta 10.1. – 24.1.2024 tiedoksi, eikä käytä niihin otto-oikeutta.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus

§ 23

01.02.2024

Tiedoksi saatettavat asiat

Kh 01.02.2024 § 23

1. K-P:n liitto, maakuntahallituksen pöytäkirja 22.1.2024.
2. Toholammin kunta, yhteistoimintaelimen pöytäkirja 11.12.2023.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Hillukkala Jukka

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee asiat tiedoksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus

§ 24

01.02.2024

Muut asiat

Kh 01.02.2024 § 24

Kokouksessa esille tulleet asiat.

Päätös

Kunnanhallitus keskusteli Kaustisen seutukunnan ajankohtaisista asioista.

Muita käsiteltäviä asioita ei ollut.

Kunnanhallitus

§ 25

01.02.2024

Irtisanoutuminen hallintojohtajan virasta

Kh 01.02.2024 § 25
26/01.01.04.00/2024

Valmistelija

Kunnanjohtaja Jukka Hillukkala, puh. 040 150 5201

Hallintojohtaja Saara Mehtälä on ilmoittanut 29.1.2024 irtisanovansa virkasuhteensa hallintojohtajana päättymään 14.2.2024.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Hillukkala Jukka

Päätösehdotus

Kunnanhallitus myöntää eron Saara Mehtälälle hallintojohtajan virasta päättymään irtisanomisajan jälkeen 14.2.2024.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 16, § 17, § 18, § 19, § 21, § 22, § 23, § 24, § 25

Muutoksenhakukielto

Päätöksestä, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 20**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Toholammin kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Toholammin kunta, Kunnanhallitus

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite:	Lampintie 5, 69300 Toholampi
Käyntiosoite:	Lampintie 5 (Kunnantalo)
Sähköpostiosoite:	toholammin.kunta@toholampi.fi
Faksinumero:	(06) 885 026
Puhelinnumero:	040 150 5200

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 8.00 - 16.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Toholammin kunnan kirjaamosta.