

**Kunnanhallitus**

---

**Aika** 10.10.2023 klo 14:19 - 18:27**Paikka** Kunnantalo, kunnanhallituksen huone / Teams**Käsitellyt asiat**

| §     | Otsikko                                                                                                               | Sivu |
|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| § 183 | Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus                                                                              | 3    |
| § 184 | Pöytäkirjantarkastajat                                                                                                | 4    |
| § 185 | Esityslistan hyväksyminen                                                                                             | 5    |
| § 186 | Takauksen myöntäminen Toholammin Energia Oy:lle                                                                       | 6    |
| § 187 | Kaavateiden talvikunnossapito kausille 2023 - 2026                                                                    | 9    |
| § 188 | Yksityisteiden lumenauraus kausille 2023 - 2025                                                                       | 10   |
| § 189 | Kuusistontien ja sen kevyenliikenteenväylän perusparannuksen urakoitsijan valinta                                     | 12   |
| § 190 | Sivistysjohtajan virka                                                                                                | 13   |
| § 191 | Hallintosihteerin viran perustaminen                                                                                  | 16   |
| § 192 | Osavuositarkastus 1.1. - 31.8.2023                                                                                    | 18   |
| § 193 | Toholammin kunnan lausunto MMM:lle yritysten kehittämispalveluiden lakkauttamisesta ja CAP-suunnitelman leikkauksesta | 19   |
| § 194 | ELY-keskuksen hankkiman joukkoliikenteen rahoittaminen                                                                | 21   |
| § 195 | Ennakkoäänestyspaikat ja vaalipäivän äänestyspaikat vuoden 2024 presidentinvaalissa ja europarlamenttivaaleissa       | 24   |
| § 196 | Hallintojohtajan palkan tarkistaminen                                                                                 | 27   |
| § 197 | Tiedonhallintamallin vahvistaminen                                                                                    | 29   |
| § 198 | Toholammin kunnan tiedonohjaussuunnitelman (TOS) hyväksyminen                                                         | 31   |
| § 199 | Tiedoksi saatettavat pöytäkirjat                                                                                      | 33   |
| § 200 | Tiedoksi saatettavat viranhaltijapäätökset                                                                            | 34   |
| § 201 | Tiedoksi saatettavat asiat                                                                                            | 35   |
| § 202 | Muut asiat                                                                                                            | 36   |

**Osallistujat**

|       | Nimi              | Klo           | Tehtävä                      | Lisätiedot |
|-------|-------------------|---------------|------------------------------|------------|
| Läsnä | Suomala Ville     | 14:18 - 18:27 | puheenjohtaja                |            |
|       | Lintilä Pasi      | 14:18 - 18:27 | varapuheenjohtaja            |            |
|       | Ali-Haapala Virpi | 14:18 - 18:27 | jäsen                        |            |
|       | Harju Ulla-Riitta | 14:18 - 18:27 | jäsen                        |            |
|       | Kivelä Hannu      | 14:18 - 18:27 | jäsen                        |            |
|       | Nurmela Hanna     | 14:18 - 18:27 | jäsen                        |            |
|       | Polso Kaija       | 14:18 - 18:27 | jäsen                        |            |
|       | Potila Raija      | 14:25 - 18:27 | kv:n<br>puheenjohtaja        |            |
|       | Saukko Jarno      | 14:18 - 18:27 | kv:n 1.<br>varapuheenjohtaja |            |
|       | Rimpioja Jukka    | 14:18 - 18:27 | kv:n 2.<br>varapuheenjohtaja |            |
| Muu   | Hillukkala Jukka  | 14:18 - 18:27 | esittelijä                   |            |
|       | Mehtälä Saara     | 14:18 - 18:27 | pöytäkirjanpitäjä            |            |

**Käsitellyt asiat**

183 - 202

**Allekirjoitukset**Ville Suomala  
puheenjohtaja  
§ 183-185, 187-202Pasi Lintilä  
puheenjohtaja  
§ 186Saara Mehtälä  
pöytäkirjanpitäjä  
§ 183-195, 197-202Jukka Hillukkala  
pöytäkirjanpitäjä  
§ 196**Pöytäkirjan tarkastus**Kaija Polso  
pöytäkirjantarkastajaVirpi Ali-Haapala  
pöytäkirjantarkastaja**Pöytäkirjan nähtävilläpito**

Pöytäkirja on viety nähtäväksi kunnan verkkosivuille 13.10.2023

Kunnanhallitus

§ 183

10.10.2023

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Kh 10.10.2023 § 183

Hallintosäännön mukaan kokouskutsu lähetetään neljä päivää ennen kokousta. Esityslista lähetetään kokouskutsun yhteydessä, ellei erityiset syyt ole esteenä.

Toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Päätös

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Kunnanhallitus

§ 184

10.10.2023

**Pöytäkirjantarkastajat**

Kh 10.10.2023 § 184

Kokoukselle valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa. Pöytäkirjantarkastajat toimivat tarvittaessa ääntenlaskijoina.

Pöytäkirja tarkastetaan ja allekirjoitetaan sähköisesti.

Päätös

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Kaija Polso ja Virpi Ali-Haapala.

Kunnanhallitus

§ 185

10.10.2023

**Esityslistan hyväksyminen**

Kh 10.10.2023 § 185

Hyväksytään esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

Todetaan mahdolliset esteellisyydet.

**Päätös**

Kunnanhallitus päätti yksimielisesti ottaa lisälista käsittelyyn.

Hallituksen puheenjohtaja Ville Suomala ilmoitti esteellisyydestään pykälän 186 käsittelyn ajan. Esteellisyyden perusteena on hallintolaki 28.1 kohta 5 (yhteisöjäävi).

Varapuheenjohtaja Pasi Lintilä toimi puheenjohtajana pykälän 186 ajan.

Hallintojohtaja Saara Mehtälä ilmoitti esteellisyydestään pykälän 196 käsittelyn ajan. Esteellisyyden perusteena on hallintolaki 28.1 kohta 1 (osallisuusjäävi).

Kunnanjohtaja Jukka Hillukkala toimi pöytäkirjanpitäjänä pykälän 196 ajan.

Lisälista päätettiin käsitellä ensimmäisenä.

Esityslista hyväksyttiin yksimielisesti kokouksen työjärjestykseksi edellä mainituin muutoksin.

Raija Potila saapui kokoukseen teamsin kautta tämän pykälän käsittelyn aikana klo 14.25.

**Takauksen myöntäminen Toholammin Energia Oy:lle**

Kh 10.10.2023 § 186  
101/02.05.06/2023

Valmistelija

Hallintosihteeri Teemu Turpeinen puh. 040 150 5206

Toholammin Energia Oy (y-tunnus 0726682-1) on pyytänyt Toholammin kunnalta 100 %:sta omavelkaista takausta Kuntarahoitus Oyj:ltä otettavalle pääomaltaan 4.165.000 euron suuruiselle lainalle ja sen liittämissä kustannuksille (korot, viivästyskorot, kulut ja maksut). Lainan pääasiallinen käyttötarkoitus on aiemmin erääntyneen Kuntarahoitukselta otetun ja kunnan takaaman (Kv 17.01.2022 § 4) takaaman nykyiseltä pääomaltaan 3.090.000 euron suuruisen lainan ja kunnan myöntämän lyhytaikaisen 750.000 euron suuruisen lainan uudelleenrahoitus. Rahoitus kohdistuu ainoastaan yhtiön harjoittamaan kaukolämpötoimintaan. Taattava laina on tasalyhenteinen, sen takaisinmaksuaika on 20 vuotta ja luotonantaja edellyttää takausvastuun voimassaoloa niin kauan, kunnes lainan pääoma ja muut velallisen vastuut on maksettu kokonaan takaisin luotonantajalle. Taattavan lainan korko voi olla rahoittajan esittämien korkovaihtoehtojen ja yhtiön harkinnan mukaan kiinteä, vaihtuva taikka niiden yhdistelmä ja lainan viitekorkoa voidaan muuttaa ja marginaalia tarkistaa laina-ajan kuluessa lainatarjouksen ja -ehtojen mukaisesti.

Takauksen vastavakuudeksi Toholammin Energia Oy esittää kiinteistökiinnitystä yhtiön omistamaan voimalaitokseen osoitteessa Kuljettajantie 1, 69300 Toholampi. Voimalaitoskokonaisuus sijaitsee osaksi yhtiön omistamalla *Askola* -nimisellä kiinteistöllä, kiinteistötunnus 849-410-22-131 ja osaksi kunnalta vuokratulla 10.130 m<sup>2</sup> määräalalla kiinteistöstä *Lumppio*, kiinteistötunnus 849-401-22-157 (vuokraoikeus). Vuokraoikeutta ei ole rekisteröity Maanmittauslaitoksen ylläpitämään kiinteistötietojärjestelmään, joten sillä ei vielä ole yksilöivää laitostunnusta. Yhtiö omistaa samalla alueella lisäksi kiinteistöt *Vastaanottoalue*, kiinteistötunnus 849-401-22-156 ja *Vastaanottoalue II*, kiinteistötunnus 849-401-2-218, joilla ei sijaitse rakennuksia. Yhtiön hankkiman Kiinteistönvälitys LKV Pohjanmaan antaman ja 5.10.2023 päivätyn arviokirjan mukaan edellä mainitun kokonaisuuden (kiinteistöt, vuokraoikeus ja niillä olevat rakennukset) markkina-arvo on yhteensä 4.500.000 euroa. Voimalaitosrakennus muodostaa suurimman osan edellä mainitun kokonaisuuden arvosta, joten vakuusjärjestely on tarkoituksenmukaisinta toteuttaa hakemalla sekä *Askola* -nimiseen kiinteistöön, että määräalan vuokraoikeuteen kumpaiseenkin parhaalla etusijalla olevat, määrältään 4.200.000 euron suuruiset panttikirjat, jotka luovutetaan kunnan haltuun takauksen vastavakuudeksi. Vastavakuus kattaa arviokirjan perusteella koko taattavan lainan pääoman, joten se on riittävä. Määräalan vuokraoikeus tulee rekisteröidä kiinteistötietojärjestelmään. Lisäksi maanvuokrasopimusta päivittää, mikäli kiinnityksen vahvistaminen sitä edellyttää.

Kuntalain 129.1 §:n mukaan kunnan myöntämä takaus ei saa vaarantaa kunnan kykyä vastata sille laissa säädetyistä tehtävistä eikä kunta saa myöntää takausta, jos siihen liittyy merkittävä taloudellinen riski ja kunnan

Kunnanhallitus

§ 186

10.10.2023

edut on turvattava riittävillä vastavakuuksilla. Lisäksi 4 momentin mukaan kunnan on lisäksi otettava huomioon, mitä Euroopan unionin toiminnasta tehdyn sopimuksen 107 ja 108 artiklassa säädetään eli arvioitava takauksen yhteensopivuutta EU:n valtiontukisäännösten kanssa.

Edellä kuvatusti myönnettävä takaus ei vaaranna kunnan kykyä vastata sille laissa säädetyistä tehtävistä eikä sisällä kunnan kannalta merkittävää taloudellista riskiä ottaen huomioon kunnan määräysvallan yhtiössä, yhtiön toimialan luonteen, taattavan lainan pääoman ja muiden kustannusten määrän sekä vastavakuuden arvon.

Kuntien takauskeskuksen ja Kuntarahoituksen muodostama varainhankintajärjestelmä on notifioitu EU:n komissiolle (komission päätös N 179/2004). Kuntarahoituksen kuntayhtiöille myöntämään rahoitukseen kunnan 100 % takauksella ei sisälly SEUT 107.1 tarkoittamaa kiellettyä valtiontukea, mikäli rahoitus kohdistuu vain kuntien takauskeskuksesta annetun lain (487/1996) sallimiin kohteisiin. Mainitun lain asettamien kriteerien mukaan rahoitus voidaan myöntää toimijalle, joka harjoittaa kuntien toimialaan kuuluvia laissa säädettyjä julkisia palvelutehtäviä tai näitä välittömästi palvelevia toimintoja tai muita kansalaisten kannalta välttämättömiä palveluita, jos viimeksi mainittujen palveluiden järjestäminen on paikallisten tai alueellisten olosuhteiden vuoksi tarpeen niiden saatavuuden tai tehokkaan tuottamisen turvaamiseksi.

Toholammin kunta on itse merkittävä kaukolämmön käyttäen lähes puolet tuotetusta lämmöstä ja yhtiön toiminnan voidaan katsoa muutoinkin kuuluvan kunnan toimialaan, koska kyseessä on takauskeskuslain tarkoittamalla tavalla kansalaisten kannalta välttämätön palvelu eikä kilpailevaa kaukolämpölaitosta tai -verkkoa Toholammin kirkonkylän alueella ole eikä rahoitusta käytetä tai voida käyttää muiden toimintojen tukemiseen joko suoraan tai epäsuorasti. Kaukolämmönjakelu muodostaa siihen liittyvien korkeiden investointikustannusten vuoksi maantieteellisesti rajoittuvan luonnollisen monopolin alueella eikä yksityisen palveluntarjoajan ole tästä syystä mahdollista saada sitä tehokkaasti tuotettua. Täysimääräisen takauksen myöntäminen kuuluu näin ollen kunnan toimialaan ja kyse on valtiontukiarvioinnin näkökulmasta nk. ei-taloudellisesta toiminnasta, joka ei vääristä kilpailua markkinoilla ja takaus voidaan siten EU-säännökset huomioon ottaen ja niiden estämättä myöntää.

Oheismateriaalina on kiinteistöarvio ja ehdollinen rahoitustarjous.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Hillukkala Jukka

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle, että:

1. Toholammin kunta antaa Toholammin Energia Oy:lle 100 %:n omavelkaisen takauksen Kuntarahoitus Oyj:n myöntämälle enintään 4.165.000 euron suuruiselle lainalle, jonka takaisinmaksuaika on 20 vuotta.
2. Myönnetty takaus kattaa edellä mainitun päävelan lisäksi sen liitännäiskustannukset kuten korot, viivästyskorot sekä mahdolliset muut kulut.

Kunnanhallitus

§ 186

10.10.2023

3. Takausvastuu on voimassa niin kauan, kunnes kaikki päävelkasi-  
toumuksen mukaiset velallisen vastuut on lopullisesti ja  
peruuttamattomasti maksettu luotonantajalle takaisin.
4. Toholammin kunta edellyttää takauksen vastavakuudeksi parhaalla  
etusijalla olevia määrältään 4.200.000 euron suuruisia kiinnityksiä  
sekä yhtiön kiinteistöön Askola, kiinteistötunnus 849-401-22-131  
että yhtiön vuokraamaan määräalaa kiinteistöstä Lumppio.
5. Takauksesta peritään vuotuinen 0,5 %:n suuruinen takausprovisio,  
joka lasketaan kunkin vuoden alussa lainan jäljellä olevasta pääomasta.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallituksen puheenjohtaja Ville Suomala oli esteellisenä poissa  
kokouksesta tämän pykälän käsittelyn ajan klo 14.26 - 14.30.

Varapuheenjohtaja Pasi Lintilä toimi puheenjohtajana tämän pykälän  
käsittelyn ajan.

Kunnanhallitus

§ 187

10.10.2023

**Kaavateiden talvikunnossapito kausille 2023 - 2026**

Kh 10.10.2023 § 187  
281/02.08.00.00/2023

Valmistelija

Tekninen johtaja Mikko Polet, puh. 040 1505 302

Kaavateiden talvikunnossapidosta on julkaistu tarjouspyyntö Cloudia-järjestelmässä. Tarjouspyyntö sisältää kaavateiden talvikunnossapidon kausille 2023 – 2026 sekä optiovuodet 2026 – 2027. Määräaikaan mennessä 4.10.2023 kello 12:00 mennessä jätettiin 2 tarjousta. Tarjouksen ovat jättäneet seuraavat urakoitsijat:

M.H. Välikangas Oy  
Tmi Anssi Leppänen

Tarjouspyynnössä on ilmoitettu, että valinta tehdään kokonaistaloudellisin perustein. Arviointiperusteina käytetään pisteytystä 90 % tuntiveloitushinta ja 10 % liukkaudentorjunnan materiaalin hinta.

Kaavateiden aurauksen urakka-ohjelma, urakkasopimusluonnos, tarjouspyynnön vertailu- ja valintaperusteet sekä kartta kaavateistä esityslistan oheismateriaalina. Tarjousten vertailuasiakirja esityslistan liitteenä.

Valmistelijan ehdotus:

Kunnanhallitus päättää valita kaavateiden talvikunnossapidon urakoitsijaksi kokonaistaloudellisimman M.H. Välikangas Oy:n kausiksi 2023 – 2026 (optio 2026 – 2027). Kunnanhallitus valtuuttaa teknisen johtajan allekirjoittamaan urakkasopimuksen.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Hillukkala Jukka

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää valita kaavateiden talvikunnossapidon urakoitsijaksi kokonaistaloudellisimman M.H. Välikangas Oy:n kausiksi 2023 – 2026 (optio 2026 – 2027). Kunnanhallitus valtuuttaa teknisen johtajan allekirjoittamaan urakkasopimuksen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Tämän pykälän aikana asiantuntijana kuultiin tekninen johtaja Mikko Poletia klo 14.35 - 14.53.

Hän poistui kokouksesta päätöksenteon ajaksi.

Liitteet

- 1 Kaavateiden aurauksen, tarjousten kelpoisuuden arviointi (vertailutaulukko)

Kunnanhallitus

§ 188

10.10.2023

**Yksityisteiden lumenauraus kausille 2023 - 2025**

Kh 10.10.2023 § 188  
282/02.08.00.00/2023

Valmistelija

Tekninen johtaja Mikko Polet, puh. 040 150 5302

Yksityisteiden lumenaurauksesta ja loskanpoistosta on julkaistu tarjouspyyntö Cloudia-järjestelmässä. Tarjouspyyntö sisältää yksityisteiden ja loskanpoiston kausille 2023 – 2025 sekä optiovuodet 2025 – 2026 ja 2026 – 2027. Yksityistiet on jaettu kolmeen osa-alueeseen. Yksityisteille laaditiin lisäkirje 1 27.9.2023, jossa sohjon poisto lisättiin urakkaan. Määräaikaan mennessä 4.10.2023 kello 12:00 mennessä jätettiin 2 tarjousta jokaisesta osa-alueista. Tarjouksen ovat jättäneet seuraavat urakoitsijat:

- M.H. Välikangas Oy
- MTY Nuorala
- Tmi Anssi Leppänen

Tarjouspyynnön vertailu- ja valintaperusteissa on ilmoitettu, että valinta tehdään kokonaistaloudellisin perustein. Arviointiperusteena käytetään pisteytystä 70 % juoksukilometrihinta sisältäen sohjonpoiston ja 30 % aurauksen tuntihinta.

Yksityisteiden aurauksen urakka-ohjelma, urakkasopimusluonnos, tarjouspyynnön vertailu- ja valintaperusteet sekä yksityistiet ryhmiteltynä osa-alueisiin esityslistan oheismateriaalina. Tarjousten vertailuasiakirjat esityslistan liitteenä.

Valmistelijan ehdotus:

Kunnanhallitus päättää valita yksityisteiden lumenaurajaksi osa-alueille 1 ja 2 kokonaistaloudellisimman M.H. Välikangas Oy:n ja osa-alueelle 3 kokonaistaloudellisimman Tmi Anssi Leppäsen kausiksi 2023 – 2025 (optiovuodet 2025 - 2027). Kunnanhallitus valtuuttaa teknisen johtajan allekirjoittamaan urakkasopimuksen.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Hillukkala Jukka

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää valita yksityisteiden lumenaurajaksi osa-alueille 1 ja 2 kokonaistaloudellisimman M.H. Välikangas Oy:n ja osa-alueelle 3 kokonaistaloudellisimman Tmi Anssi Leppäsen kausiksi 2023 – 2025 (optiovuodet 2025 - 2027). Kunnanhallitus valtuuttaa teknisen johtajan allekirjoittamaan urakkasopimuksen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Tämän pykälän aikana asiantuntijana kuultiin tekninen johtaja Mikko Poletia klo 14.54 - 15.09.

Hän poistui kokouksesta päätöksenteon ajaksi.

Kunnanhallitus

§ 188

10.10.2023

Liitteet

- 2 Yksityisteiden auraus, tarjousten kelpoisuuden arviointi, osa-alue 1 (vertailutaulukko)
- 3 Yksityisteiden auraus, tarjousten kelpoisuuden arviointi, osa-alue 2 (vertailutaulukko)
- 4 Yksityisteiden auraus, tarjousten kelpoisuuden arviointi, osa-alue 3
- 5 Yksityisteiden auraus, urakkaohjelma
- 6 Yksityisteiden auraus, tarjousten valinta ja vertailuperusteet
- 7 Yksityisteiden auraus 2023-2025, urakkasopimusluonnos
- 8 Yksityisteiden auraus, osa-alueet

Kunnanhallitus

§ 189

10.10.2023

**Kuusistontien ja sen kevyenliikenteenväylän perusparannuksen urakoitsijan valinta**

Kh 10.10.2023 § 189  
283/02.08.00.01/2023

Valmistelija

Tekninen johtaja Mikko Polet, puh. 040 150 5302

Kuusistontie ja sen kevyenliikenteenväylä välillä Turvetie – Katrintie on ollut perusparannuksen tarpeessa pitkään. Kesällä 2022 kevyenliikenteenväylältä välillä Perkkiöntie – Katrintie poistettiin huonokuntoinen asfaltti. Tiestä on poistettu kiviä edellisen talven aikana. Vuonna 2022 tielle on teetetty korjaussuunnitelma Aluetaito Oy:n toimesta, jota päivitettiin kuluvan vuoden aikana.

Kuusistontien ja sen kevyenliikenteenväylän perusparannus on kilpailutettu Cloudia-järjestelmässä 8.9.2023 – 25.9.2023. Urakka tullaan toteuttamaan syksyn 2023 ja kevään 2024 välisenä aikana. Tulevan vuoden 2024 talousarviota suunniteltaessa on huomioitava tulevalle vuodelle aiheutuvia kustannuksia.

Määräaikaan 25.9.2023 kello 12:00 mennessä tarjouksia jätettiin 2 kappaletta. Tarjouksen jättivät seuraavat urakoitsijat:

- |                                     |           |
|-------------------------------------|-----------|
| - Kuljetus ja Maansiirto Toivola Oy | 179 300 € |
| - M.H. Välikangas Oy                | 175 754 € |

Valmistelijan ehdotus:

Kunnanhallitus päättää valita Kuusistontien saneerauksen urakoitsijaksi kokonaistaloudellisesti edullisimman M.H. Välikangas Oy:n. Kunnanhallitus valtuuttaa lisäksi teknisen johtajan allekirjoittamaan urakkasopimuksen.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Hillukkala Jukka

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää valita Kuusistontien saneerauksen urakoitsijaksi kokonaistaloudellisesti edullisimman M.H. Välikangas Oy:n. Kunnanhallitus valtuuttaa lisäksi teknisen johtajan allekirjoittamaan urakkasopimuksen.

Päätös

Päätösehdoistus hyväksyttiin yksimielisesti.

Tämän pykälän aikana asiantuntijana kuultiin tekninen johtaja Mikko Poletia klo 15.12 - 15.28.

Hän poistui kokouksesta ennen päätöksentekoa.

Kokouksessa pidettiin tauko klo 15.29 - 15.44.

Kunnanhallitus

§ 150

11.09.2023

Kunnanhallitus

§ 190

10.10.2023

**Sivistysjohtajan virka**

Kh 11.09.2023 § 150

Valmistelija

Hallintojohtaja Saara Mehtälä, puh. 040 150 5202

Kunnanhallitus on 19.4.2022 § 86 päättänyt julistaa sivistysjohtajan viran edellisen kerran haettavaksi.

Sivistysjohtajan virka tulee nyt uudelleen haettavaksi, Vaasan hallinto-oikeuden kumottua (Dnro 1189/03.04.04.10/2022) kunnanhallituksen päätöksen (15.8.2022 § 169) sivistysjohtajan virkavalinnasta.

Hallintosäännön 13 §:ssä on määritelty osastopäällikön yleinen ratkaisvalta ja 107 §:ssä sivistysjohtajan ratkaisvalta.

Sivistysjohtaja vastaa oman toimialansa strategisen ja toiminnallisen kehittämisen lisäksi myös kunnan työpajatoiminnasta sekä hyvinvointikoordinaattorin tehtävistä. Lisäksi sivistysjohtaja vastaa sivistystoimen laajasta hanketoiminnasta sekä talouden suunnittelusta ja seurannasta oman osastonsa osalta. Sivistysjohtaja on kunnan johtoryhmän jäsen. Sivistysjohtajan tehtävään kuuluu myös Toholammin kunnan matkailuliiketoiminnan edistämisen tehtäviä.

Hallintosäännön 66 §:n mukaan henkilöstöltä vaadittavasta kelpoisuudesta pidetään erillistä luetteloa. Mikäli kysymyksessä on sellaisesta virasta tai toimesta, jonka kelpoisuusehtoja ei ole määritelty em. luettelossa, kelpoisuusehdoista päättää valinnan suorittava viranomainen virkaa tai tointa haettavaksi julistettaessa. Kunnanhallitus päättää virkojen nimikkeen ja viran/tehtävän kelpoisuusvaatimuksen muuttamisesta.

Viran kelpoisuusehtona on virkaan soveltuva ylempi korkeakoulututkinto, opetushallinnon tutkinto sekä työkokemus sivistysjohtajan tehtävästä.

Hakuprosessissa voidaan käyttää ulkopuolista arviointia.

Valmistelijan ehdotus:

Kunnanhallitus päättää, että

- sivistysjohtajan virka julistetaan haettavaksi
- virka täytetään toistaiseksi 1.11.2023
- kelpoisuusvaatimuksena ovat virkaan soveltuva ylempi korkeakoulututkinto, opetushallinnon tutkinto sekä kokemus sivistysjohtajan tehtävästä
- tehtävän menestyksellinen hoitaminen edellyttää toimialan ja kunnallishallinnon hyvää tuntemusta sekä näkemystä koko toimialan palveluiden kehittamisestä, vahvaa käytännön kokemusta kunnallistaloudesta, hankeosaamista, hyviä johtamistaitoja sekä kokemusta hyvinvoinnin edistämisen tehtävistä

Kunnanhallitus

§ 150

11.09.2023

Kunnanhallitus

§ 190

10.10.2023

- viranhakuilmoitus julkaistaan Kuntarekry-palvelussa sekä työvoimahallinnon verkkosivuilla
- kunnanhallitukselle osoitetut hakemukset virkaan ansioluetteloiheen ja mahdollisine palkkatoivomuksineen on jätettävä ensisijaisesti sähköisenä osoitteessa [www.kuntarekry.fi](http://www.kuntarekry.fi) tai vaihtoehtoisesti toimitettava kirjallisena Toholammin kunnan kirjaamoon määräaikaan 26.9.2023 klo 15.00 mennessä
- kh:n puheenjohtaja ja kunnanjohtaja päättävät hakuajan päättymisen jälkeen, ketkä hakijoista kutsutaan haastatteluun
- haastattelijoina toimivat kunnanhallituksen jäsenet, valtuuston puheenjohtajat, kunnanjohtaja ja osastopäälliköt
- virkaan valitun on toimitettava hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaan kuukauden kuluessa valinnasta
- viran täyttämässä noudatetaan kuuden kuukauden koeaikaa
- palkkaus ja virkasuhteen ehdot KVTES:n mukaan, hakijat voivat esittää myös oman palkkatoivomuksensa

Esittelijä

Kunnanjohtaja Hillukkala Jukka

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää, että

- sivistysjohtajan virka julistetaan haettavaksi
- virka täytetään toistaiseksi 1.11.2023
- kelpoisuusvaatimuksena ovat virkaan soveltuva ylempi korkeakoulututkinto, opetushallinnon tutkinto sekä kokemus sivistysjohtajan tehtävästä
- tehtävän menestyksellinen hoitaminen edellyttää toimialan ja kunnallishallinnon hyvää tuntemusta sekä näkemystä koko toimialan palveluiden kehittämisestä, vahvaa käytännön kokemusta kunnallistaloudesta, hankeosaamista, hyviä johtamistaitoja sekä kokemusta hyvinvoinnin edistämisen tehtävistä
- viranhakuilmoitus julkaistaan Kuntarekry-palvelussa sekä työvoimahallinnon verkkosivuilla
- kunnanhallitukselle osoitetut hakemukset virkaan ansioluetteloiheen ja mahdollisine palkkatoivomuksineen on jätettävä ensisijaisesti sähköisenä osoitteessa [www.kuntarekry.fi](http://www.kuntarekry.fi) tai vaihtoehtoisesti toimitettava kirjallisena Toholammin kunnan kirjaamoon määräaikaan 26.9.2023 klo 15.00 mennessä.
- kh:n puheenjohtaja ja kunnanjohtaja päättävät hakuajan päättymisen jälkeen, ketkä hakijoista kutsutaan haastatteluun
- haastattelijoina toimivat kunnanhallituksen jäsenet, valtuuston puheenjohtajat, kunnanjohtaja ja osastopäälliköt
- virkaan valitun on toimitettava hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaan kuukauden kuluessa valinnasta
- viran täyttämässä noudatetaan kuuden kuukauden koeaikaa
- palkkaus ja virkasuhteen ehdot KVTES:n mukaan, hakijat voivat esittää myös oman palkkatoivomuksensa

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Tämä pykälä tarkastettiin kokouksessa.

Kunnanhallitus

§ 150

11.09.2023

Kunnanhallitus

§ 190

10.10.2023

Kh 10.10.2023 § 190  
251/01.01.01.00/2023

Valmistelija

Hallintojohtaja Saara Mehtälä, puh. 040 150 5202

Sivistysjohtajan virkaan saatiin 4 hakemusta hakuajan päättymiseen  
26.9.2023 klo 15.00 mennessä.

Haastatteluun on päätetty kutsua Jouni Häkkinen ja Ville Hirvikoski.

Hakijayhteenveto on pykälän oheismateriaalina.

Valmistelijan ehdotus:

Kunnanhallitus päättää, että

1. haastattelut pidetään 23.10.2023
2. haastatteluun kutsutuille lähetetään ennakkotehtävä, johon heidän tulee toimittaa kirjallinen vastaus 17.10.2023 klo 15.00 mennessä Toholammin kunnan kirjaamoon toholammin.kunta@toholampi.fi

Esittelijä

Kunnanjohtaja Hillukkala Jukka

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää, että

1. haastattelut pidetään 23.10.2023
2. haastatteluun kutsutuille lähetetään ennakkotehtävä, johon heidän tulee toimittaa kirjallinen vastaus 17.10.2023 klo 15.00 mennessä Toholammin kunnan kirjaamoon toholammin.kunta@toholampi.fi

Päätös

Kunnanhallitus päätti, että

1. haastattelut pidetään 23.10.2023 klo. 11 alkaen.
2. haastatteluun kutsutuille lähetetään ennakkotehtävä, johon heidän tulee toimittaa kirjallinen vastaus 17.10.2023 klo 15.00 mennessä Toholammin kunnan kirjaamoon toholammin.kunta@toholampi.fi
3. Ennakkotehtävä on alla oleva:
  1. Arvioi nykyistä kuntastrategiaa ja hyvinvointikertomuksen linjauksia kuntalaisten hyvinvoinnin edistämisen näkökulmasta.
  2. Mitä toimenpiteitä kunnan tulisi tehdä, jotta kunnan HYTE-kertoimen mukaista valtionosuuden lisäosaa saadaan korotettua?

Kunnanhallitus

§ 191

10.10.2023

**Hallintosihteerin viran perustaminen**

Kh 10.10.2023 § 191  
286/01.01.00.00/2023

Valmistelija

Hallintojohtaja Saara Mehtälä, puh. 040 150 5202

Hallintosihteerin määräaikainen virka on perustettu 15.8.2022 § 160. Virka oli määräaikainen 1.9.2022 - 31.8.2023 ja määräaikaisuutta oli mahdollisuus jatkaa tarpeen niin vaatiessa. Määräaikaisuutta jatkettiin hallintojohtajan päätöksellä § 18/2023 31.12.2023 saakka.

Toholammin kunnassa on meneillään useita isoja valmisteltavia asioita, jotka vievät paljon aikaa hallinto-osastolla ja jotka jatkuvat myös tulevana vuonna. Lisäksi kasvanut henkilöstömäärä vaatii erityistä huomiota ja ohjeiden sekä linjausten yhdenmukaistamista, johon ei resurssit riitä ilman lisäresursseja. Henkilöstöasioihin ei Toholammin kunnassa ole hallintojohtajan työpanoksen lisäksi osoitettua resurssia, mikä on Toholammin kunnan kokoisessa organisaatiossa harvinaista. Hallintosihteerin työpanosta tarvitaan myös tulevana vuosina hallinto-osaston tueksi valmistelemaan ja avustamaan yleishallinnon ja varsinkin henkilöstöhallinnon moninaisissa tehtävissä. Hallinto-osasto tukee myös muita osastoja heidän tarpeissa.

Vakinainen virka perustettaisiin hallinto-osastolle hallintojohtajan alaisuuteen 1.1.2024 alkaen. Hallintosihteerin tehtäviin kuuluisivat:

- yleis- ja henkilöstöhallinnon kehittämiseen liittyviä asiantuntijatehtäviä
- yleis- ja henkilöstöhallintoon liittyviä valmistelutehtäviä
- hallintojohtajan sijaisena toimiminen
- muut esihenkilön määräämät tehtävät

Tehtäväkuvaa voidaan täydentää valittavan henkilön osaamisen ja organisaation tarpeiden perusteella. Kelpoisuusvaatimuksena virkaan on korkeakoulututkinto ja riittäväksi katsottava, työtehtävien edellyttämä osaaminen. Virka julistettaisiin haettavaksi mahdollisimman pian ja virka täytettäisiin 1.1.2024 alkaen.

Hallintosäännön 64 § :n mukaan kunnanhallitus päättää viran perustamisesta ja lakkauttamisesta. Osastopäälliköt valitsevat alaisensa vakituisen ja määräaikaisen henkilöstön (hallintosääntö 67 §).

Valmistelijan ehdotus:

Kunnanhallitus päättää, että hallinto-osastolle perustetaan hallintosihteerin toistaiseksi voimassaoleva virka 1.1.2024 alkaen. Kelpoisuusehtona virkaan on korkeakoulututkinto ja riittäväksi katsottava, työtehtävien edellyttämä osaaminen.

Kunnanhallitus

§ 191

10.10.2023

Esittelijä

Kunnanjohtaja Hillukkala Jukka

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää, että hallinto-osastolle perustetaan hallintosihteerin toistaiseksi voimassaoleva virka 1.1.2024 alkaen. Kelpoisuusehtona virkaan on korkeakoulututkinto ja riittäväksi katsottava, työtehtävien edellyttämä osaaminen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus

§ 192

10.10.2023

**Osavuositarkastus 1.1. - 31.8.2023**

Kh 10.10.2023 § 192  
205/02.02.02/2023

Valmistelija

Hallintojohtaja Saara Mehtälä, puh. 040 150 5202

Osavuosiraportin tavoitteena on antaa alustavaa tilinpäätösennustetta kunnanhallituksen ja – valtuuston arvioitavaksi.

Toholammin kunnan väkiluku oli vuoden 2023 heinäkuussa 2885 henkilöä.

Työttömyysaste heinäkuussa oli 7,3 %. Työttömyysaste on hieman huonompi kuin edellisenä vuonna vastaavana aikana, jolloin se oli 7,1 %.

Toholammin kunnan talouden toteuma kirjanpidon elokuun lopun tilanteen mukaisesti osoittaa, että toimintatuoto ovat toteutuneet 65 % :sti. Menot ovat toteutuneet 62 %: sti. Toimintakate on 55 %. Mukana kertymässä ovat lautakunnat (ei viemäriiikelaytosta). Käyttötalouden nettototeuma -% ml. poistot on 57 %.

Kirjanpidon mukainen tuloslaskelma 31.8.2023 on 1 194 827 euroa ylijäämäinen. Avustustuloissa on ennakoon tulleita eräiä, mitkä sisältyvät tulokseen. Viemäriiikelaytoksen tulos osoittaa alijäämää 166 935 euroa.

Valtionosuudet ja verotulot ovat toteutuneet 144 358 euroa yli budjetoidun.

Osavuositarkastus on esityslistan oheismateriaalina.

Valmistelijan ehdotus:

Kunnanhallitus merkitsee osavuositarkastuksen 1.1-31.8.2023 tiedoksi ja saattaa sen edelleen valtuustolle tiedoksi.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Hillukkala Jukka

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee osavuositarkastuksen 1.1. - 31.8.2023 tiedoksi ja saattaa sen edelleen valtuustolle tiedoksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

**Toholammin kunnan lausunto MMM:lle yritysten kehittämispalveluiden lakkauttamisesta ja CAP-suunnitelman leikkauksesta**

Kh 10.10.2023 § 193

290/00.04.00/2023

Valmistelija

Hallintojohtaja Saara Mehtälä, puh. 040 150 5202

Hallitusohjelman mukaan yritysten kehittämispalvelut ollaan lakkauttamassa vuodesta 2024 alkaen ja CAP-suunnitelman kansallista rahoitusosuutta vähentämässä 137,5 milj. euroa vuodesta 2025 alkaen. Kansallisen tuen leikkaus vaikuttaa EU:n osuuteen, joten leikkausvaikutus kohoaa kaikkineen yli 240 milj. euroon. Tämä tarkoittaisi yritys- ja kehittämishanketuissa valtakunnallisesti noin 50 %:n vähennystä alkuperäiseen CAP-suunnitelmaan verrattuna.

Leikkaussuunnitelma on hyvin huolestuttava maaseudun kehittymiselle ja kasvuille. Leikkaus koskee erityisesti maaseudun pienten yritysten (1-10 henkilöä) investointi- ja kehittämistukia sekä yleisiä maaseudun kehittämishankkeita, joilla on edistetty toimialojen ja toimintaympäristöjen kehittymistä, esimerkiksi laajakaistan rakentamista.

Huolimatta hallitusohjelmassa asetetuista myönteisistä tavoitteista, hallituksen suunnittelemat toimenpiteet yritysten kehittämis- ja investointitukien leikkaamiseksi ovat ristiriidassa hallitusohjelman tavoitteiden kanssa ja käytännössä estävät asetettujen tavoitteiden toteutumisen erityisesti pienten yritysten maaseudulla.

Kaustisen seutukunta on antanut alla olevan lausunnon maa- ja metsätalousministeriölle koskien yritysten kehittämispalveluiden lakkauttamista ja CAP-suunnitelmien rahoituksen leikkaamista.

Pääministeri Petteri Orpon hallitusohjelma sisältää vision, jossa Suomi on kilpailukykyinen ja yrittäjämyönteinen maa. Hallitusohjelmassa todetaan "Huolehditaan omistajanvaihdoksia helpottavasta palvelutarjonnasta. Kohdennetaan kasvua tukevia palveluita ja yritysneuvontaa myös yksinyrittäjille, mikroyrittäjille ja aloittaville yrittäjille".

Hallitusohjelman mukaan yritysten kehittämispalvelut ollaan lakkauttamassa ja CAP-suunnitelman kansallista rahoitusosuutta vähentämässä 137,5 milj. euroa. Kansallisen tuen leikkaus vaikuttaa EU:n osuuteen, joten leikkausvaikutus kohoaa kaikkineen yli 240 milj. euroon. Tämä tarkoittaisi yritys- ja kehittämishanketuissa valtakunnallisesti noin 50%:n vähennystä alkuperäiseen CAP-suunnitelmaan verrattuna.

Tärkein palveluista on nykyisellään ELY-keskusten tarjoamat yritysten kehittämispalvelut, jotka auttavat pk-yrityksiä varautumaan ja sopeutumaan muutokseen. Palveluissa ei ole toimialakohtaisia rajoitteita, mikä on poikkeuksellista verrattuna muihin tuettuihin yrityspalveluihin. Palveluja käytti 2022 noin 3800 yritystä toiminnan uudistamiseen, markkinoiden karvoittamiseen ja omistajanvaihdosten suunnitteluun. Maaseudun pienten yritysten investoinneille keskeisenä julkisen rahoituksen instrumenttina

Kunnanhallitus

§ 193

10.10.2023

toimii maaseudun yritystukirahoitus, jossa rahoitus tulee EU:n maaseuturahastosta täydennettynä kansallisella rahoitusosuudella.

Kaustisen seutukunnan arvion mukaan ko. rahoituksilla on luotu noin 20-30 uutta työpaikkaa vuosittain ja sen lisäksi turvattu merkittävä määrä olemassa oelvia työpaikkoja.

Valmistelijan ehdotus:

Kunnanhallitus päättää antaa pykälässä olevan lausunnon maa- ja metsätalousministeriölle.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Hillukkala Jukka

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää antaa pykälässä olevan lausunnon maa- ja metsätalousministeriölle.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

**ELY-keskuksen hankkiman joukkoliikenteen rahoittaminen**

Kh 10.10.2023 § 194  
293/02.05.01.03/2023

Valmistelija

Vt. sivistysjohtaja Ville Hirvikoski, puh. 040 150 5230

Etelä-Pohjanmaan ELY-keskus hankkii julkisesti tuettuja kuntarajat ylittäviä joukkoliikennedyhteyksiä Keski-Pohjanmaan maakuntaan. ELY-keskuksen määrärahatilanteen mahdollisesta heikkenemisestä johtuen on ELY-keskus tiedustellut kuntien halukkuutta osallistua rahoitusosuudella joukkoliikenteen hankintaan nykyisten yhteyksien optiokauden 6/2024-8/2025 osalta.

ELY-keskuksen vuosittain käytettävissä oleva rahoitus määräytyy sen mukaan, kuinka paljon Liikenne- ja viestintävirasto Traficom kohdentaa joukkoliikennemäärärahaa alueelle. Traficom ennakoii, että käytettävissä oleva määrärahan taso saattaa pudota merkittävästi nykyisestä. Ensi vuoden määrärahan suuruus tiedetään varmuudella vasta joulukuussa.

ELY-keskuksen on päätettävä optioiden käytöstä 5.12.2023 mennessä. Kiireellisen aikataulun vuoksi ELY-keskus lähetti jo syyskuussa kunnille ehdotukset mahdollisista rahoitusosuuksista turvatakseen nykyisen liikenteen säilymisen. Määrärahan vähentymisen seurauksena ELY-keskus voi mahdollisesti joutua karsimaan liikennettä. Kunnat voivat vaikuttaa tilanteeseen lisäämällä joukkoliikenteen rahoitusosuuttaan hankinnoissa. Mikäli ELY-keskuksen rahoitustilanne vuodelle 2024 pysyy samana kuin nykyisin, ehdotuksia uudesta rahoitusosuudesta ei laiteta täytäntöön, vaikka kunta olisi jo tähän vastannut myöntävästi. Vastaamalla kyselyyn myöntävästi, kunta ei vielä sitoudu uuteen rahoitusuuteen, vaan tämä vaatii vielä erillisen kustannustenjakosopimuksen allekirjoittamisen.

Ehdotuksissa uusista rahoitusosuuksista on pyritty kohtelevaan kuntia tasapuolisesti siten, että uusi rahoitusosuus ei kasvaisi kohtuuttoman suureksi suhteessa nykyiseen. Rahoitusosuuden kasvu olisi kaikille kunnille 2,5 % – 10 % välillä sopimusta kohden.

Vastaukset pyydetään toimittamaan 31.10.2023 mennessä Etelä-Pohjanmaan ELY-keskuksen kirjaamoon.

Asian oheisaineistona sopimusasiakirjat, jota optiokirjeet ja kyselyt koskevat. Kohdetiedoissa on esitetty sopimukseen sisältyvät vuorot reitteineen ja aikatauluineen. Ohessa tiivistelmä reiteistä ja kunnalle esitetyistä kustannuksista.

| kohde  | reitti                                                                                                                        | kustannus |
|--------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| 732271 | koulujen kesäloma-aikoina<br>Toholampi-Kannus-Kokkola<br>7.30 ja 13.45 sekä<br><br>Kokkola-Kannus-Toholampi<br>11.35 ja 15.15 | 1651,40 € |

|        |                                                                                                                                                                                                                            |           |
|--------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| 732468 | koulupäivisin<br>Yli-Lesti – Lestijärvi -<br>Toholampi – Kannus 7.20<br><br>Kannus-Toholampi 14.20<br><br>Toholampi-Lestijärvi- Yli-<br>Lesti 15.15                                                                        | 7996 €    |
| 747054 | kouluvuoden aikana<br><br>perjantaisin ja sunnuntaisin<br>(kahden pyhäpäivän<br>sattuessa peräkkäin<br>jälkimmäisenä)<br><br>Lestijärvi – Toholampi –<br>Kannus klo 16.45<br><br>Kannus-Lestijärvi-<br>Toholampi klo 18.15 | 3315,80 € |
| 697732 | Toholampi-Ullava-Kokkola,<br>koulupäivisin 7.25<br><br>Toholampi-Kannus-<br>Kokkola, ma-pe 15.40<br><br>Kokkola-Ullava-Toholampi,<br>koulupäivisin 13.15<br><br>Kokkola-Kannus-Toholampi<br>ma-pe klo 17.00                | 6544 €    |

Kaikki em. reitit yhteensä 19507,20 € alv 0%. Hinta tarkistetaan ennen sopimuskauden alkua käytössä olevan indeksiehdon mukaisesti.

ELY:n hankkimilla linja-autovuoroilla mahdollistetaan työssäkäynti ja muu kulkeminen kesäaikaan Kannuksen ja Kokkolan suuntaan sekä kouluvuoden aikana mm. lukiolaisten matkustaminen Lestijärveltä Toholammille ja toisen asteen opiskelijoiden matkat Toholammilta Kannukseen ja Kokkolaan. Uusin reitti eli liityntäyhteys Lestijokilaaksosta Kannuksen rautatieasemalle ja takaisin perjantaisin ja sunnuntaisin on vasta alkanut.

Toholammilla julkinen liikenne on pääasiassa ELY:n ostoliikennettä tai kunnan hankkimaa joukkoliikennettä. Mikäli ELY ei jatkaisi Yli-Lesti – Toholampi yhteyden hankintaa, tulisi kunnan järjestää koulukuljetus omana hankintana Lestijärvi-Toholampi -tien oppilaille. Samoin Kannuksessa ja Kokkolassa opiskelevien toisen asteen opiskelijoiden kulkeminen vaikeutuisi ja on oletettavaa, että yhä useampi tulisi muuttamaan peruskoulun jälkeen opiskelupaikkakunnalle.

Kunnanhallitus

§ 194

10.10.2023

Valmistelijan ehdotus:

Kunnanhallitus hyväksyy ELY-keskuksen ehdotukset rahoitusosuuksista joukkoliikenteen hankinnan optiokaudelle 6/2024-8/2025. Rahoitusosuutta vastaava määräraha varataan kunnanhallitukseen talousarvioesitykseen 2024.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Hillukkala Jukka

Päätösehdotus

Kunnanhallitus hyväksyy ELY-keskuksen ehdotukset rahoitusosuuksista joukkoliikenteen hankinnan optiokaudelle 6/2024-8/2025. Rahoitusosuutta vastaava määräraha varataan kunnanhallitukseen talousarvioesitykseen 2024.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

**Ennakkoäänestyspaikat ja vaalipäivän äänestyspaikat vuoden 2024 presidentinvaalissa ja europarlamenttivaaleissa**

Kh 10.10.2023 § 195  
253/00.00.00.01/2023

Valmistelija

Toimistos sihteeri Jaana Pelkonen, puh. 040 150 5203

Presidentinvaali toimitetaan sunnuntaina 28.1.2024 ja mahdollinen toinen vaali (toinen kierros) sunnuntaina 11.2.2024. Ennakkoäänestyksen ajanjakso kotimaassa on 17. – 23.1.2024 ja mahdollisen toisen vaalin ennakkoäänestyksen ajanjakso kotimaassa on 31.1. – 6.2.2024.

Europarlamenttivaalit toimitetaan sunnuntaina 9.6.2024 ja ennakkoäänestyksen ajanjakso kotimaassa on 29.5. – 4.6.2024.

Vaalilain 9 §:n mukaan kunnanhallitus päättää kotimaan yleisten ennakkoäänestyspaikkojen lukumäärästä ja sijainnista kunnassa. Jokaisessa kunnassa on oltava vähintään yksi ennakkoäänestyspaikka, jollei erityisistä syistä muuta johdu.

Toholammin kunnassa kunnantalo on toiminut yleisenä ennakkoäänestyspaikkana.

Presidentinvaalissa ennakkoäänestyspaikkojen tulee olla samat sekä ensimmäisessä että mahdollisessa toisessa vaalissa. Europarlamenttivaalien ennakkoäänestyspaikat voivat olla samat kuin presidentinvaalissa.

Vaalilain 47 §:n mukaan kotimaan yleinen ennakkoäänestyspaikka on avoinna kaikkina ennakkoäänestyksen ajanjakson päivinä, jollei kunnanhallitus erityisistä syistä toisin määrää.

Vaalilain 48 §:n mukaan kunnanhallitus päättää yleisen ennakkoäänestyspaikan päivittäiset aukioloajat, kuitenkin niin, että ennakkoäänestyspaikka ei saa olla avoinna arkipäivisin ennen klo 8 eikä klo 20 jälkeen eikä lauantaisin ja sunnuntaisin ennen klo 9 eikä klo 18 jälkeen.

Vaalilain 9 §:n mukaan kunnanhallituksen on myös päätettävä äänestysalueiden vaalipäivän äänestyspaikat.

Valtuusto on vahvistanut äänestysaluejaon, jonka mukaan kunnassa on kaksi äänestysaluetta ja niiden äänestyspaikat ovat vakiintuneet seuraavasti:

Äänestysalue

001 Kirkonkylän äänestysalue

002 Sykäräisen äänestysalue.

Äänestyspaikka

Kunnantalo, Lampintie 5

Sykäräisen koulu, Koulutie 21

Yleisten ennakkoäänestyspaikkojen ja vaalipäivän äänestyspaikkojen tiedot on merkittävä oikeusministeriön vaalitietojärjestelmään presidentinvaalissa viimeistään 3.11.2023 klo 12.00 ja

Kunnanhallitus

§ 195

10.10.2023

europarlamenttivaaleissa viimeistään 22.3.2024 klo 12.00.

Sairaalat, ympärivuorokautista hoitoa antavat ja muut, kunnanhallituksen päätöksellä määrättyt sosiaalihuollon toimintayksiköt sekä rangaistuslaitokset ovat myös ennakkoäänestyspaikkoja. Niissä voivat äänestää vain hoidettavina olevat tai niihin otetut henkilöt. Ennakkoäänestys laitoksessa toimitetaan vähintään yhtenä ja enintään kahtena päivänä vaalitoimikunnan määrääminä aikoina. Kunnassa vakiintuneita laitosäänestyspaikkoja ovat olleet Palvelukeskus Männistö, MirjamTupa ja Katariinan Kamari.

Esityslistan oheismateriaaleina oikeusministeriön ja digi- ja väestötietoviraston kirjeet vaalien järjestämisestä.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Hillukkala Jukka

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää, että vuoden 2024 presidentinvaalissa

1. Toholammin kunnassa on yksi yleinen ennakkoäänestyspaikka, Toholammin kunnantalo, osoitteessa Lampintie 5, 69300 Toholampi, ja sen aukioloajat ovat:

ke - pe 17.01. - 19.01.2024 klo 11 - 17

la - su 20.01. - 21.01.2024 klo 11 - 14

ma - ti 22.01. - 23.01.2024 klo 11 - 17

ja mahdollisessa toisessa vaalissa (toinen kierros) aukioloajat ovat:

ke - pe 31.01. - 02.02.2024 klo 11 - 17

la - su 03.02. - 04.02.2024 klo 11 - 14

ma - ti 05.02. - 06.02.2024 klo 11 - 17

2. laitokset, joissa ennakkoäänestys järjestetään vaalitoimikunnan määrääminä aikoina, ovat Palvelukeskus Männistö, MirjamTupa ja Katariinan Kamari.

3. varsinaisena vaalipäivänä sunnuntaina 28.1.2024 klo 9 - 20 ja mahdollisessa toisessa vaalissa (toinen kierros) sunnuntaina 11.2.2024 klo 9 - 20 vaalitoimitus järjestetään seuraavissa äänestyspaikoissa:

001 Kirkonkylän äänestysalueella: Toholammin kunnantalo, Lampintie 5

002 Sykäräisen äänestysalueella: Sykäräisen koulu, Koulutie 21

Lisäksi kunnanhallitus päättää, että vuoden 2024 europarlamenttivaaleissa

1. Toholammin kunnassa on yksi yleinen ennakkoäänestyspaikka, Toholammin kunnantalo, osoitteessa Lampintie 5, 69300 Toholampi, ja sen aukioloajat ovat:

ke - pe 29.05. - 31.05.2024 klo 11 - 17

la - su 01.06. - 02.06.2024 klo 11 - 14

ma - ti 03.06. - 04.06.2024 klo 11 - 17

2. laitokset, joissa ennakkoäänestys järjestetään vaalitoimikunnan määrääminä aikoina, ovat Palvelukeskus Männistö, MirjamTupa ja

Kunnanhallitus

§ 195

10.10.2023

Katariinan Kamari.

3. varsinaisena vaalipäivänä sunnuntaina 9.6.2024 klo 9 - 20 vaalitoimitus järjestetään seuraavissa äänestyspaikoissa:

001 Kirkonkylän äänestysalueella: Toholammin kunnantalo, Lampintie 5  
002 Sykäräisen äänestysalueella: Sykäräisen koulu, Koulutie 21

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Palkkatoimikunta  
Kunnanhallitus

§ 20  
§ 196

04.10.2023  
10.10.2023

### Hallintojohtajan palkan tarkistaminen

PalkkaT 04.10.2023 § 20

Valmistelija

Kunnanjohtaja Jukka Hillukkala, puh.040 150 5201

Kunnanhallitus on kokouksessaan 28.11.2022 § 234 hallintojohtajan virka-  
valintapäätöksen yhteydessä päättänyt, että hallintojohtajan tehtäväkoh-  
taista palkkaa tarkistetaan koeajan jälkeen. Saara Mehtälä on aloittanut  
hallintojohtajan virassa 2.1.2023.

Palkkatoimikunta on kokouksessaan 26.5.2023 § 4 tarkistanut hallinto-  
johtajan tehtäväkohtaista palkkaa 230 eurolla kuukaudessa. Tehtäväkoh-  
tainen palkka on (4200 + 230 eur) yhteensä 4430 euroa kuukaudessa.

Kunnanhallitus on kokouksessaan 12.6.2023 § 124 päättänyt että  
hallintojohtajan tehtäväkohtainen palkka on 4600 euroa/kk 1.7.2023  
alkaen.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Hillukkala Jukka

Päätösehdotus

Palkkatoimikunta päättää esittää kunnanhallitukselle, että tehtäväkohtaista  
palkkaa korotetaan 300 euroa kuukaudessa ja henkilökohtaista lisää mak-  
setaan 300 euroa kuukaudessa 1.10.2023 alkaen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Hallintojohtaja Saara Mehtälä oli esteellisenä poissa kokouksesta tämän  
pykälän käsittelyn ajan 12.15 - 12.42.

Tekninen johtaja Mikko Polet ja lomituspäalvelujohtaja Sanna Niemi poistui-  
vat kokouksesta päätöksenteon ajaksi klo 12.25 - 12.42.

Kunnanjohtaja toimi pöytäkirjanpitäjänä tämän pykälän käsittelyn ajan.

Kh 10.10.2023 § 196  
208/01.02.01.01/2023

Valmistelija

Kunnanjohtaja Jukka Hillukkala, puh.040 150 5201

Palkkatoimikunta esittää kunnanhallitukselle, että tehtäväkohtaista palkkaa  
korotetaan 300 euroa kuukaudessa ja henkilökohtaista lisää maksetaan  
300 euroa kuukaudessa 1.10.2023 alkaen.

Palkkatoimikunta  
Kunnanhallitus

§ 20  
§ 196

04.10.2023  
10.10.2023

Esittelijä

Kunnanjohtaja Hillukkala Jukka

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää, että hallintojohtajan tehtäväkohtaista palkkaa korotetaan 300 euroa kuukaudessa ja henkilökohtaista lisää maksetaan 300 euroa kuukaudessa 1.10.2023 alkaen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Hallintojohtaja Saara Mehtälä oli esteellisenä pois kokouksesta tämän pykälän käsittelyn ajan klo 16.50 - 17.19.

Kunnanjohtaja Jukka Hillukkala toimi pöytäkirjanpitäjänä tämän pykälän ajan.

Kunnanhallitus

§ 197

10.10.2023

**Tiedonhallintamallin vahvistaminen**

Kh 10.10.2023 § 197  
289/07.00.00/2023

Valmistelija

Hallintojohtaja Saara Mehtälä, puh 040 150 5202

Toholammin kunnassa on päätetty tiedonhallintalain täytäntöönpanosta vuonna 2020 (KH 8.6.2020 § 75).

Tiedonhallintalaissa on säädetty tiedonhallintayksikön (Toholammin kunnan) velvollisuudesta laatia ja ylläpitää tiedonhallintamallia. Tiedonhallintamalli on kuvaus tiedonhallintayksikön toimivien viranomaisten tehtävien hoidossa toteutettavasta tiedonhallinnasta. Malli on kuvaus kunnan toimintaprosesseista, niissä käytettävistä tietojärjestelmistä keskinäisine yhteyksineen, sekä organisaation hallussa olevista tietoaineistoista.

Tiedonhallintamallia täydentää tiedonohjaussuunnitelma (TOS). Lain 5 §:ssä (laki julkisen hallinnon tiedonhallinnasta) on määrätty, mitkä tiedot tulee vähintään sisältyä tiedonhallintamalliin.

Oikein hyödynnettynä tiedonhallintamalli voi palvella kuntaa toimintaprosessien, tiedonhallinnan riskimäärittelyn, järjestelmähankintojen ja asiantuntijahallinnan suunnittelussa. Tiedonhallintamalli on kaiken aikaa kehittyvä malli, jota on tarkoitettu jalostettavan ja päivitetävän ajan saatossa.

Toholammin kunnanhallitus toimii yhdessä kunnanjohtajan kanssa tiedonhallintayksikön johtona. Tiedonhallintaryhmään on nimetty kunnan johtoryhmä, IT-asiantuntija, tiedonhallintasihteeri ja osastojen hallinnon toimistosihteerit. Tiedonhallintaryhmä on vastannut tiedonhallintamallin laadinnasta ja kuullut muita viran- ja toimenhaltijoita asiantuntijoina tiedonhallintamallin laatisessa.

Tiedonhallintamallin tuli olla valmis vuoden 2021 aikana, mutta työn edetessä on ollut hidasteita, joiden takia työ on viivästynyt. Tiedonhallintamallia alettiin valmistella tyhjästä, mutta jonkin ajan jälkeen päätettiin ottaa pohjaksi digiturvamalli, mikä oli hyväksi havaittu useassa kunnassa. Digiturvamalli todettiin hyväksi ja sen kautta kunta tulee samaan paljon hyviä raportteja käyttöönsä, kun tiedonhallintamalli valmistuu.

Tällä hetkellä Toholammin kunnan tiedonhallintamalli täyttää lain vähimmäisvaatimukset, mutta sitä on tarkoitus täydentää kunnan tarpeiden mukaan. Tiedonhallintamalli on tehty ylätasolla ja sitä täydennettäessä voidaan mallia syventää hyvinkin tarkalle tasolle, niin halutessa.

Toholammin kunnan hallintosäännön § 116 mukaan kunnanhallitus vastaa siitä, että tiedonhallintalain 4.2 §:n vastuut, käytännöt ja valvonta on kunnassa määritelty kunnan tehtävissä.

Hallintojohtaja, hallintosihteeri, tiedonhallintasihteeri, IT-asiantuntija sekä osastojen hallinnon toimistosihteerit vastaavat yhdessä tiedonhallintamallin

Kunnanhallitus

§ 197

10.10.2023

ylläpitämisestä ja täydentämisestä. Asiantuntijoina kuullaan muita viran- ja toimenhaltijoita.

Tiedonhallintamalli (versio 2) pykälän liitteenä.

Valmistelijan ehdotus:

Kunnanhallitus päättää hyväksyä Toholammin kunnan tiedonhallintamallin (versio 2) käyttöön. Hallintojohtaja, hallintosihteeri, tiedonhallintasihteeri, IT-asiantuntija sekä osastojen hallinnon toimistosihteerit ylläpitävät mallia ja tekevät siihen tarpeelliseksi katsomansa muutokset.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Hillukkala Jukka

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää hyväksyä Toholammin kunnan tiedonhallintamallin (versio 2) käyttöön. Hallintojohtaja, hallintosihteeri, tiedonhallintasihteeri, IT-asiantuntija sekä osastojen hallinnon toimistosihteerit ylläpitävät mallia ja tekevät siihen tarpeelliseksi katsomansa muutokset.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Tämän pykälän aikana asiantuntijana kuultiin tiedonhallintasihteeri Aija Tirkkostä klo 17.20 - 17.33.

Hän poistui kokouksesta päätöksenteon ajaksi.

Liitteet

9 Digiturvamalli v.2 \_ Toholammin kunta

**Toholammin kunnan tiedonohjaussuunnitelman (TOS) hyväksyminen**

Kh 10.10.2023 § 198  
288/07.01.03.00/2023

Valmistelija

Hallintojohtaja Saara Mehtälä, puh. 040 150 5202

Tiedonohjaussuunnitelma (TOS) on asianhallintajärjestelmän taustalla määrittäminen, joka ohjaa arkistonmuodostajan (Toholammin kunnan) toiminnan tuloksena syntyvien asiakirjatietojen hallintaa, käsittelyä ja säilyttämistä niiden käsittelyprosessin aikana. TOS tuottaa metatiedot asiakirjatietoja käsittelevään tietojärjestelmään. Metatiedolla tarkoitetaan tietoa aineiston käyttötarkoituksesta, sisällöstä ja rakenteesta sekä kuvailee tiedon hallintaa ja käsittelyä koko aineiston elinkaaren ajan.

Tiedonohjaussuunnitelma on edellytys koko organisaatiossa tapahtuvien käsittelyprosessien sähköistämiseksi. Ilman TOS:ia asiakirjatietojen hallintaa ei voi suorittaa automaattisesti, eikä tietojärjestelmä silloin vastaa asiakirjatietoja koskevia laatuvaatimuksia. Myös lainsäädäntö (arkistolaki, EU:n tietosuojasetus, tietosuojalaki ja tiedonhallintalaki) edellyttää tiedonohjaussuunnitelman laatimista. Tiedonohjaussuunnitelmaa täydentää tiedonhallintamallia.

Toholammin kunnassa on otettu käyttöön Innofactor Oy:n Dynasty 10 – asianhallintajärjestelmä maaliskuussa 2022, jonka käyttöönotto on edellyttänyt tiedonohjaussuunnitelman (TOS) laatimista. TOS:n laatiminen on aloitettu heti maaliskuussa 2022 ja sitä on työstitetty tähän syksyyn saakka. Tavoitteena on ollut saada mahdollisimman kattava ja jokapäiväiseen työhön soveltuva tehtäväluokitus.

Tehtäväluokitus sekä hyväksytty tiedonohjaussuunnitelma (TOS-raportti) ovat esityslistan liitteinä.

Valmistelijan ehdotus:

Kunnanhallitus päättää

1. vahvistaa käyttöön Toholammin kunnan tiedonohjaussuunnitelman (TOS), versio: integraatio D 10 6.0,
2. hyväksyä käyttöön tiedonohjaussuunnitelman mukaisen tehtäväluokituksen ja
3. valtuuttaa hallintojohtajan hyväksymään tiedonohjaussuunnitelmaan päivityksiä ja muutoksia.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Hillukkala Jukka

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää

1. vahvistaa käyttöön Toholammin kunnan tiedonohjaussuunnitelman (TOS), versio: integraatio D 10 6.0,

Kunnanhallitus

§ 198

10.10.2023

2. hyväksyä käyttöön tiedonohjaussuunnitelman mukaisen tehtäväluokituksen ja

3. valtuuttaa hallintojohtajan hyväksymään tiedonohjaussuunnitelmaan päivityksiä ja muutoksia.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Tämän pykälän aikana asiantuntijana kuultiin tiedonhallintasihteeri Aija Tirkkosta klo 17.36 - 17.53.

Liitteet

Hän poistui kokouksesta ennen päätöksentekoa.

10 Hyväksytty Luokitusraportti

11 Hyväksytty Tos-raportti versio 6.0

Kunnanhallitus

§ 199

10.10.2023

**Tiedoksi saatettavat pöytäkirjat**

Kh 10.10.2023 § 199

Valmistelija

Hallintojohtaja Saara Mehtälä, puh. 040 150 5202

Kuntalain 92 §:n nojalla kunnanhallitus voi ottaa käsiteltäväksi asian, joka on kuntalain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen. Asia on otettava kunnanhallituksen käsiteltäväksi sen ajan kuluessa, jossa oikaisuvaatimus on tehtävä eli 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Otto-oikeutta ei voida käyttää lain tai asetuksen mukaisiin lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskeviin asioihin eikä yksilöön kohdistuviin opetustoimen asioihin.

Hallintosäännön 29 §:n mukaan kunnanhallituksen alaisen viranomaisen (toimielin) on neljän päivän kuluessa päätöksestä ilmoitettava kunnanhallitukselle sen määräämällä tavalla niistä päätöksistä, jotka voidaan ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi. Päätökset asioista, joista ei tarvitse ilmoittaa, voidaan otto-oikeuden estämättä panna täytäntöön, jollei yksittäistapauksessa ole ilmoitettu asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi. Edellä mainituissa yksittäistapauksissa tulee kuitenkin huomioida aiemmin mainitut otto-oikeuden käyttämiselle kuntalaissa säädetyt yleiset rajoitukset.

Kunnanhallituksen tietoon on saatettu seuraavat pöytäkirjat:

Sivistyslautakunta 21.9.2023

Esittelijä

Kunnanjohtaja Jukka Hillukkala

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee sivistyslautakunnan päätökset tiedoksi, eikä käytä niihin otto-oikeutta.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus

§ 200

10.10.2023

**Tiedoksi saatettavat viranhaltijapäätökset**

Kh 10.10.2023 § 200

Valmistelija

Hallintojohtaja Saara Mehtälä, puh. 040 150 5202

Kuntalain 92 §:n nojalla kunnanhallitus voi ottaa käsiteltäväksi asian, joka on kuntalain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen. Asia on otettava kunnanhallituksen käsiteltäväksi sen ajan kuluessa, jossa oikaisuvaatimus on tehtävä eli 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Otto-oikeutta ei voida käyttää lain tai asetuksen mukaisiin lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskeviin asioihin eikä yksilöön kohdistuviin opetustoimen asioihin.

Hallintosäännön 29 §:n mukaan kunnanhallituksen alaisen viranhaltijan on neljän päivän kuluessa päätöksestä ilmoitettava kunnanhallitukselle sen määräämällä tavalla niistä päätöksistä, jotka voidaan ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi. Päätökset asioista, joista ei tarvitse ilmoittaa, voidaan otto-oikeuden estämättä panna täytäntöön, jollei yksittäistapauksessa ole ilmoitettu asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi. Edellä mainituissa yksittäistapauksissa tulee kuitenkin huomioida aiemmin mainitut otto-oikeuden käyttämiselle kuntalaissa säädetyt yleiset rajoitukset.

Kunnanhallituksen tietoon saatetaan viranhaltijoiden päätökset ja päätösluettelo ajalta 20.9. – 4.10.2023. Päätösluettelo on esityslistan oheismateriaalina.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Jukka Hillukkala

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee viranhaltijapäätökset ajalta 20.9. – 4.10.2023 tiedoksi, eikä käytä niihin otto-oikeutta.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus

§ 201

10.10.2023

**Tiedoksi saatettavat asiat**

Kh 10.10.2023 § 201

1. Valtiovarainministeriön kirje 27.9.2023: Kuntien harkinnanvaraisen valtionosuuden korotuksen hakeminen vuonna 2023.
2. Otteet Halsuan kunnanhallituksen (20.9.2023 § 82), Vetelin kunnanvaltuuston (25.9.2023 § 38) ja Kokkolan kaupunginvaltuuston (25.9.2023 § 97) pöytäkirjoista koskien työllisyyspalvelujen järjestämisvastuun siirtämistä Kokkolan kaupungille 1.1.2025.
3. Nuorisovaltuuston jäsenet kaudelle 2023 – 2024.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Hillukkala Jukka

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee asiat tiedoksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus

§ 202

10.10.2023

**Muut asiat**

Kh 10.10.2023 § 202

Kokouksessa esille tulleet asiat.

**Päätös**

1. Jarno Saukko kysyi, että mitä on tehty sijaisapulomituksen osalta. Saatiin selvitys, että lomituspäalvelujohtaja on ohjannut hakemaan sijaisapulomituksen kohtuullistamista.
2. Jarno Saukko kysyi kunnanhallituksen suhtautumista aurinkovoimantuotantoon.
3. Kunnan tonttitarjonta tullaan laittamaan kunnan Internet-sivuille kyläkunnittain esille.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 183, § 184, § 185, § 186, § 190, § 192, § 193, § 197, § 198, § 199, § 200, § 201, § 202**

### **Muutoksenhakukielto**

Päätöksestä, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 187, § 188, § 189

Tähän päätökseen tyytymätön asianosainen voi hakea päätökseen muutosta vaatimalla hankintaoikaisua tai tekemällä valituksen markkinaoikeudelle taikka molemmat.

## 1 OHJEET HANKINTAOIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

### Oikaisuvaatimusoikeus

Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

### Oikaisuvaatimusaika

Asianosaisen on esitettävä vaatimus 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta ratkaisusta.

Muutoksenhaku markkinaoikeuteen ei estä vaatimasta hankintaoikaisua. Hankintaoikaisuvaatimuksen vireille tulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi käyttäen ehdokkaan tai tarjoajan hankintayksikölle ilmoittamaa sähköistä yhteystietoa, katsotaan vastaanottajan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Mikäli päätös on lähetetty tavallisena kirjeenä, ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei ehdokas tai tarjoaja näytä tiedoksiannon tapahtuneen myöhemmin.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolta hankintaoikaisua vaaditaan, on Toholammin kunta, Kunnanhallitus

Postiosoite: Lampintie 5, 69300 Toholampi  
Käyntiosoite: Kunnantalo, Lampintie 5  
Sähköpostiosoite: toholammin.kunta@toholampi.fi  
Faksinumero: (06) 885 026  
Puhelinnumero: 040 150 5200  
Kirjaamon aukioloaika: ma – pe klo 8.00 – 16.00

**Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Hankintaoikaisuvaatimus pannaan vireille kirjallisesti ilmoittamalla:

- hankintayksikön päätös tai muu ratkaisu, johon hankintaoikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi.

Sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on mainittava oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Jos oikaisua vaativan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös tämän nimi sekä tarvittavat yhteystiedot.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisua vaativa haluaa vedota vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

**Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Toholammin kunnan kirjaamosta.

Postiosoite: Lampintie 5, 69300 Toholampi  
Käyntiosoite: Kunnantalo, Lampintie 5  
Sähköpostiosoite: toholammin.kunta@toholampi.fi  
Faksinumero: (06) 885 026  
Puhelinnumero: 040 150 5200  
Kirjaamon aukioloaika: ma – pe klo 8.00 – 16.00

## 2 VALITUSOSOITUS MARKKINAOIKEUDELLE

### Valitusoikeus

Tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai se, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

### Valitusaika ja päätöksen tiedoksisaanti

Valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

EU-kynnysarvot ylittävissä hankinnoissa valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintasopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että asianosainen on saanut hankintapäätöksen tiedoksi ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi käyttäen ehdokkaan tai tarjoajan hankintayksikölle ilmoittamaa sähköistä yhteystietoa, katsotaan vastaanottajan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi tavallisena kirjeenä, ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei ehdokas tai tarjoaja näytä tiedoksiannon tapahtuneen myöhemmin.

Hankintaoikaisun vireille tulo ei vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosaisella on oikeus hakea muutosta valittamalla markkinaoikeudelle.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
- vaatimusten perustelut;
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksella ei kuitenkaan voida hankintalain 146 §:n mukaisesti saada käsiteltäväksi hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

- yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;

- sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla; tai
- sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on hankintalain 146 §:n perusteella esitettävä, minkä vuoksi markkinaoikeuden tulisi myöntää käsittelylupa asiassa.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä markkinaoikeudelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi markkinaoikeus valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

## Valitusviranomainen

Valitus tehdään markkinaoikeudelle. Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa annetussa laissa (13/2003) säädetään. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Osoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki  
Sähköpostiosoite: [markkinaoikeus@oikeus.fi](mailto:markkinaoikeus@oikeus.fi)  
Faksinumero: 029 564 3314  
Puhelinnumero: 029 564 3300

Oikeusministeriön turvaposti (<https://turvaposti.om.fi>) on markkinaoikeuden asiakkaille suositeltu tapa toimittaa markkinaoikeudelle salassa pidettävät ja arkaluontoiset asiakirjat. Palvelun käyttäminen on ilmaista.

Kun turvapostia lähetetään viraston virastopostiin, viestin otsikkoon, sisältöön sekä liitteisiin tulee laittaa tarvittavat tunnistetiedot (nimi, mihin asiaan posti liittyy jne.) siten, että viraston henkilökunta osaa välittää viestin asiaa käsittelevälle henkilölle, tietää mihin asiaan sähköposti liittyy sekä keneltä se on.

**Ilmoitus valituksen tekemisestä hankintayksikölle**

Valittajan tai hänen edustajansa on ilmoitettava kirjallisesti hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeudelle.

Ilmoitus on tehtävä osoitteeseen: Toholammin kunta  
Postiosoite: Lampintie 5, 69300 Toholampi  
Käyntiosoite: Kunnantalo, Lampintie 5  
Sähköpostiosoite: toholammin.kunta@toholampi.fi  
Faksinumero: (06) 885 026  
Hankintayksikön  
kirjaamon aukioloaika: ma – pe klo 8.00 – 16.00

**Oikeudenkäyntimaksu**

Markkinaoikeus voi periä valituksen käsittelystä oikeudenkäyntimaksun. Maksusta säädetään tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) sekä sen nojalla annetuissa asetuksissa.

**Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Toholammin kunnan kirjaamosta.

Postiosoite: Lampintie 5, 69300 Toholampi  
Käyntiosoite: Kunnantalo, Lampintie 5  
Sähköpostiosoite: toholammin.kunta@toholampi.fi  
Faksinumero: (06) 885 026  
Puhelinnumero: 040 150 5200  
Kirjaamon aukioloaika: ma – pe klo 8.00 – 16.00

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 191, § 194, § 195, § 196

## OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Toholammin kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Toholammin kunta, Kunnanhallitus

#### Kirjaamon yhteystiedot:

|                   |                               |
|-------------------|-------------------------------|
| Postiosoite:      | Lampintie 5, 69300 Toholampi  |
| Käyntiosoite:     | Lampintie 5 (Kunnantalo)      |
| Sähköpostiosoite: | toholammin.kunta@toholampi.fi |
| Faksinumero:      | (06) 885 026                  |
| Puhelinnumero:    | 040 150 5200                  |

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 8.00 - 16.00.

**Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

**Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Toholammin kunnan kirjaamosta.