

Sivistyslautakunta

Aika 24.11.2022 klo 17:00 - 18:45**Paikka** Pajamäen perinnekeskus**Käsitellyt asiat**

§	Otsikko	Sivu
§ 59	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 60	Pöytäkirjantarkastajat	4
§ 61	Esityslistan hyväksyminen	5
§ 62	Lastenkulttuurikeskus Lykyn toiminnan vakiinnuttaminen, 2023	6
§ 63	Lausuntopyyntö KanTo kansalaisopiston talousarvioehdotuksesta 2023	10
§ 64	Kotiseutuarkiston toimintaohje	11
§ 65	Ylioppilaskirjoitusten osallistumismaksut ulkoisille kirjoittajille	12
§ 66	Sivistyslautakunnan alaisten viranhaltijoiden päätökset	13
§ 67	Toholammin kunnan kulttuurikasvatussuunnitelma	14
§ 68	Tiedoksi saatettavat asiat	16
§ 69	Muut asiat	17

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Korhonen Matti	17:00 - 18:45	puheenjohtaja	
	Saukko Jarno	17:00 - 18:45	varapuheenjohtaja	
	Hotakainen Armi	17:00 - 18:45	jäsen	
	Nylander Iida	17:00 - 18:45	jäsen	
	Remesaho Laura	17:00 - 18:45	jäsen	
Muu	Hirvikoski Ville	17:00 - 18:45	esittelijä,	vt. sivistysjohtaja
			pöytäkirjanpitäjä	
	Peltokangas Jussi	18:15 - 18:45	asiantuntija	rehtori, yläkoulu - lukio
	Syri Elia	17:00 - 18:45	nuorisovaltuuston edustaja	
	Kalander Tarja	17:00 - 18:45	asiantuntija	kulttuurisihteeri
	Suomala Ville	17:00 - 18:45	kunnanhallituksen puheenjohtaja	

Käsitellyt asiat

59 - 69

AllekirjoituksetMatti Korhonen
puheenjohtajaVille Hirvikoski
pöytäkirjanpitäjä**Pöytäkirjan tarkastus**Iida Nylander
pöytäkirjantarkastajaArmi Hotakainen
pöytäkirjantarkastaja**Pöytäkirjan nähtävilläpito**

Pöytäkirja on viety nähtäväksi kunnan verkkosivuille 30.11.2022

Sivistyslautakunta

§ 59

24.11.2022

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

SivL 24.11.2022 § 59

Hallintosäännön mukaan kokouskutsu lähetetään neljä päivää ennen kokousta. Esityslista lähetetään kokouskutsun yhteydessä, ellei erityiset syyt ole esteenä.

Toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Päätös

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Sivistyslautakunta

§ 60

24.11.2022

Pöytäkirjantarkastajat

SivL 24.11.2022 § 60

Kokoukselle valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa. Pöytäkirjantarkastajat toimivat tarvittaessa ääntenlaskijoina.

Pöytäkirja tarkastetaan ja allekirjoitetaan sähköisesti.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Armi Hotakainen ja Iida Nylander.

Sivistyslautakunta

§ 61

24.11.2022

Esityslistan hyväksyminen

SivL 24.11.2022 § 61

Hyväksytään esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

Todetaan mahdolliset esteellisyydet.

Päätös

Hyväksyttiin esityslista kokouksen työjärjestykseksi. Ei ilmoitettuja esteellisyyksiä.

Sivistyslautakunta

§ 43

22.09.2022

Sivistyslautakunta

§ 62

24.11.2022

Lastenkulttuurikeskus Lykyn toiminnan vakiinnuttaminen, 2023

SivL 22.09.2022 § 43

Valmistelija

Kulttuurisihteeri Kalandar Tarja, puh. 040 150 5232

Lastenkulttuurikeskuksia on Suomessa nyt jokaisessa maakunnassa Keski-Pohjanmaalle vuonna 2018 perustetun Lastenkulttuurikeskus Lykyn jälkeen. Keskukset toimivat verkostomaisesti ja tuovat saavutettavaa taidekasvatusta mahdollisimman monen lapsen ja nuoren arkeen sekä lisäävät lasten hyvinvointia taiteen ja kulttuurin keinoin. Keskukset toimivat alueillaan läheisessä yhteistyössä kuntien eri hallinnonalojen kuten varhaiskasvatuksen ja koulujen sekä kolmannen sektorin toimijoiden kanssa. Niitä toimii Suomessa erilaisilla organisaatiomalleilla, yleensä kaupunkien tai yhdistysten hallinnoimina.

Lykyn painopistealueena on ollut elävä kulttuuriperintö. Se on järjestänyt työpajoja, konsertteja ja muita kulttuuritapahtumia sekä tuottanut materiaalia alueen kuntien kouluille ja varhaiskasvatukseen.

Keski-Pohjanmaalla Lykky on toiminut lähinnä Pirityisten rahoittamana Leader-hankerahoituksella Kansanmusiikki-instituutti ry.:n hallinnoimana. Rahoittajana Leader-hankkeissa on ollut myös Suomen Kulttuurirahaston Keski-Pohjanmaan rahasto. Hankerahoitus on päättymässä vuoden 2022 lopussa ja Kansanmusiikki-instituutti haluaa luopua keskuksen hallinnoinnista.

Vuoden 2022 aikana Lykyn toiminnan jatkoa ja vakiinnuttamista on mietitty Keski-Pohjanmaan Liiton Kumaha-hankeessa sen ohjausryhmässä ja kuntakohtaisissa keskusteluissa alueen sivistystoimen vastaavien viranhaltijoiden kanssa. Lisäksi Lykyn hallinto on tiedustellut Opetus- ja kulttuuriministeriön alustavaa kantaa vakiinnuttamisen suunnitelmista ja valtionavustuksen hakemisesta.

Lykyn toiminta on saanut paljon kiitosta ja toiminnan vakiinnuttaminen koetaan Keski-Pohjanmaan alueen kunnissa tärkeäksi, erityisesti maaseutukunnissa. Kokkola kuitenkin tuottaa itse kaupungin tarpeisiin lasten kulttuuripalveluja ja lisäksi ostaa niitä Pohjanmaan maakunnan alueella toimivalta lastenkulttuurikeskus BARK:lta. Siksi Kokkolan osallistuminen tulevaan Lykyn toimintaan keskittyisi alustavien keskustelujen perusteella vain sen maaseutuosioiden tarpeisiin ja lisäksi esioppilaisiin suunnatulla palvelujen hankinnalla. Itse kaupunkialue ei olisi tulossa palvelujen piiriin ja siten ei myöskään rahoituksellisesti samalla laajuudella kuin muut ympäröivät maaseutukunnat. Kaikissa alueen kunnissa päätöksenteko Lykyn vakiinnuttamiseen ja siihen liittyvään tarpeeseen hyväksyä kuntien välinen sopimus asiasta nyt alkusyksyn aikana käsiteltävänä.

Kaustisen sivistyslautakunta keskusteli asiasta keväällä ja ilmaisi alustavasti Kaustisen kunnan halukkuuden toimia jatkossa

Sivistyslautakunta
Sivistyslautakunta

§ 43
§ 62

22.09.2022
24.11.2022

ylläpitäjäkuntana lastenkulttuurikeskus Lykylle, mikäli Keski-Pohjanmaan kuntien kanssa asiasta päästään sopimukseen ja mikäli Opetus- ja kulttuuriministeriöltä anottaessa saadaan toiminnalle valtionosuus.

Lykyn hallintomalliksi esitetään mallia, jossa ylläpitäjänä toimii Kaustisen kunta ja muut kunnat osallistuvat toiminnan ylläpitoon rahoitussitoumuksin. Henkilöresurssiksi on kaavailtu 0,5 henkilötyövuoden suuruista toiminnan organisoijan ja 0,3 henkilötyövuoden suuruista taidekasvattajan tehtävää. Suuri osa talousarvioon merkityistä työpaja-, konsertti- ja taidekasvatus-toiminnasta hankitaan palkkio- tai laskutus pohjaisina ostopalveluina alueen vapaan kentän taiteen ja kulttuuriperinnön ammattitoimijoilta.

Alueen kaikki kunnat sitoutuisivat toimintaan sopimuksella ja Lykyn organisaation tekemän rahoituslaskelman mukaisilla kuntaosuuksilla. Toholammin rahoituksellinen osuus Lykyn perustoiminnasta olisi laskelmassa 3968 euroa/vuosi. Toiminta sopeutettaisiin vuosittain kuntaosuuksien ja valtionosuuden mahdollistaman resurssin mukaiseksi.

Oheismateriaalina Lykyn organisaation tuottamat kaavailut: rahoitus- ja hallintomalli, talousarvio, valmisteluprosessi, sopimuksen periaatteet, palvelulupaus ja esimerkkejä tarjottavista palveluista

Valmistelijan ehdotus:

Toholammin kunta sitoutuu Lastenkulttuurikeskus Lykyn toiminnan rahoittamiseen vuodesta 2023 alkaen alla olevan taulukon mukaisesti ja valtuuttaa sivistysjohtajan valmistelevaan sopimusta Lastenkulttuurikeskus Lykyn toiminnasta alla lueteltujen periaatteiden mukaisesti.

Rahoitus- ja hallintomalli, talousarvio, valmisteluprosessi, sopimuksen periaatteet, palvelulupaus ja esimerkkejä tarjottavista palveluista on selostettu tarkemmin oheismateriaalissa.

Kuntien välisissä sopimuksissa tulee olemaan ehto rahoituksen osalta indeksitarkistukseen esimerkiksi joka toinen vuosi sekä rahoitusosuuden tarkastelu silloin myös kuntien asukasmäärän ja 0-19 -vuotiaiden määrän osalta.

Kuntien rahoitusosuudet 2023:

Halsua	1321
Kannus	5960
Kaustinen	4946
Kokkola - Kälviä, Lohtaja, Ullava	9931
Kokkola-lisäostopalvelut	6000
Lestijärvi	1112
Perho	4269
Toholampi	3968
Veteli	3418
Yhteensä	40925

Sopimuksessa käsiteltävät periaatteet:

- Toiminta-alueena on Keski-Pohjanmaa, Kokkolan osalta pääosin maaseutualueet.

Sivistyslautakunta
Sivistyslautakunta

§ 43
§ 62

22.09.2022
24.11.2022

- Toiminnan sisällöllisenä painopistealueena on elävä perintö.
- Ylläpitäjänä toimii Kaustisen kunta, joka vastaa Lastenkulttuurikeskus Lykyn hallinnoinnista, henkilöstöstä, toimitiloista ja muista toimintaan tarvittavista resursseista ja järjestelyistä sekä toiminnan toteuttamiseen liittyvistä juridisista vastuista. Lykylle nimetään ohjausryhmä, jossa on edustus jokaisesta jäsenkunnasta.
- Kansanmusiikki-instituutti ry. korvauksetta luovuttaa ylläpitäjälle Lykyn visuaalisen ilmeen, verkkosivut ja verkkosivudomainin, sosiaalisen median tilien hallinnan ja kertyneen pedagogisen yms. materiaalin sekä konsultoi kohtuullisessa määrin toiminnan siirrossa uudelle ylläpitäjälle ja käynnistämisessä.
- Kunnat sitoutuvat esityksen mukaiseen vuosittaiseen rahoitukseen ja taustamateriaalissa selostettuihin rahoitusperusteisiin ja toistaiseksi voimassa olevaan sopimukseen. Mikäli Opetus- ja kulttuuriministeriöltä anottava valtionrahoitus vuodelle 2023 jää toteutumatta tai toteutuu anottua pienempänä, toiminta sopeutetaan vuodelle 2023 rahoituksen mukaiseksi. Mikäli Opetus- ja kulttuuriministeriön rahoitusta ei saada toisellakaan hakukerralla, voidaan todeta, ettei toiminnalle ole taloudellisia edellytyksiä ja lakkauttaa toiminta.
- Lykky tuottaa palveluja kuntiin pääpiirteissään rahoituksen mukaisessa suhteessa. Lisäksi kunnat voivat ostaa sitoumuskiintiönsä ylittäviä palveluita, joita Lykky tarjoaa resurssiensa rajoissa.
- Sopimuksesta irtisanoutumisaika on 1 kalenterivuosi. Jonkin kunnan irtisanoutuessa jäljelle jäävien kuntien välillä käydään sopeuttamisneuvottelu, jossa sovitaan, miten pois jäävän kunnan rahoitusosuuden leikkautuminen ja palvelutarpeen väheneminen huomioidaan menobudjetissa ja rahoituksessa.

Esittelijä

Vt. sivistysjohtaja Hirvikoski Ville

Päätösehdotus

Lautakunta päättää, että Toholammin kunta sitoutuu rahoittamaan Lastenkulttuurikeskus Lykyn toimintaa vuosittain kuntarahoitusosuudella (v. 2023, 3968 €) ja valtuuttaa vt. sivistysjohtajan laatimaan sopimuksen Kaustisen kunnan kesken esitettyjä periaatteita noudattaen. Kuntarahoitusosuus maksetaan toteutuessaan sivistyslautakunnan menoista ja budjetoidaan v. 2023 talousarvioesitykseen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

SivL 24.11.2022 § 62
129/00.04.01/2022

Valmistelija

Kulttuurisihteeri Kalandar Tarja, puh. 040 150 5232

Sopimusneuvottelut Kaustisen kunnan sekä muiden Lastenkulttuurikeskus Lykkyyyn mukaan lähtevien kuntien kanssa ovat edenneet. Valmistelun aikana Kannuksen kaupunki ilmoitti, ettei lähde mukaan toimintaan. Kun

Sivistyslautakunta
Sivistyslautakunta

§ 43
§ 62

22.09.2022
24.11.2022

muut alueen kunnat tekivät myönteisen päätöksen, niin lastenkulttuuri-keskuksen toiminta ja talousarvio saatiin järjestettyä niin, ettei kuntaosuus kasvanut. Toholammin kunnan rahoitusosuus v. 2023, 3968 €, on aiemmin lautakunnassa hyväksytyn mukainen ja laadittu sopimus noudattelee sivistyslautakunnan aiemmassa käsitelimiä periaatteita. Toimintaan haetaan valtionavustusta vuodelle 2023.

Kunnanjohtaja sekä vt. sivistysjohtaja ovat allekirjoittaneen Toholammin kunnan puolesta laaditun sopimuksen, joka tuodaan tiedoksi lautakunnalle.

Valmistelijan ehdotus:

Sivistyslautakunta merkitsee tiedoksi Lastenkulttuurikeskus Lykkyä koskevan kuntien välisen sopimuksen.

Esittelijä

Vt. sivistysjohtaja Hirvikoski Ville

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta merkitsee tiedoksi Lastenkulttuurikeskus Lykkyä koskevan kuntien välisen sopimuksen.

Kulttuurisihteeri Tarja Kalander toimi asiantuntijana ennen päätöksentekoa.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Sivistyslautakunta

§ 63

24.11.2022

Lausuntopyyntö KanTo kansalaisopiston talousarvioehdotuksesta 2023

SivL 24.11.2022 § 63
250/02.02.00/2022

Valmistelija

Vt. sivistysjohtaja Ville Hirvikoski, puh. 040 150 5230

Kannuksen ja Toholammin välisessä sopimuksessa ja Kannuksen kansalaisopistojaoston päätöksen 24.5.2016 § 3 mukaan jaosto tekee Kannuksen kaupunginhallituksen päättämässä määräajassa esityksen seuraavan vuoden kansalaisopiston toiminnallisista tavoitteista, talousarviosta ja taloussuunnitelmasta kolmelle seuraavalle vuodelle.

Jaoston esitys on toimitettu Toholammin sivistyslautakunnalle lausunnolle heti kansalaisopistojaoston käsittelyn jälkeen. Opiston talousarvio hyväksytään osana Kannuksen kaupungin talousarviota.

Kansalaisopiston valtionosuus vahvistuu talousarviokäsittelyn jälkeen. Valtionosuuden lopulliseen määrään mahdollisesti tulevat muutokset huomioidaan toiminnan toteutuksessa.

Talousarvion 2023 periaatteista on keskusteltu Kannuksen ja Toholammin viranhaltijoiden kesken.

Talousarvioesitys vuodelle 2023 oheismateriaalina.

Esittelijä

Vt. sivistysjohtaja Hirvikoski Ville

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta merkitsee tiedoksi Kannuksen kansalaisopistojaoksen esityksen KanTo kansalaisopiston talousarvioksi 2023. Lautakunta on tyytyväinen laadittuun talousarvioon ja kansalaisopiston maksuosuutta koskeva kuntaosuus on esitetty Toholammin kunnan talousarvioon.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Sivistyslautakunta

§ 64

24.11.2022

Kotiseutuarkiston toimintaohje

SivL 24.11.2022 § 64
251/07.01.03.01/2022

Valmistelija

Kulttuurisihteeri Tarja Kalander 040 150 5232

Toholammin kotiseutuarkisto on perustettu 23.5.1986 kunnanvaltuuston päätöksellä. Kotiseutuarkiston hoidosta vastaa sivistyslautakunta. Arkistolle ei ole aiemmin tehty toimintaohjetta.

Kotiseutuarkistoon kootaan paikkakunnan yksityisten (henkilöiden, perheiden ja sukujen) ja yhteisöjen (yhdistysten, seurojen, osuuskuntien) asiakirjoja, äänitteitä, valokuvia ja/tai kuvanauhoja. Kotiseutuarkisto on tutkijoiden ja harrastajien käytössä sopimuksesta.

Kotiseutuarkistoon otetaan ensisijaisesti lahjoitettua arkistomateriaalia, jolloin materiaalin omistusoikeus siirtyy kotiseutuarkistolle. Poikkeustapauksissa materiaalista voidaan tehdä myös talletussopimus, jolloin omistusoikeus säilyy luovuttajalla. Lyhytaikaisia talletuksia (alle 10 vuotta) ei kuitenkaan oteta vastaan. Arkistomateriaalin lahjoittaminen tai tallettaminen kotiseutuarkistoon on maksutonta.

Valmistelijan ehdotus:

Lautakunta hyväksyy oheismateriaalina olevan kotiseutuarkiston toimintaohjeen ja merkitsee voimaantulon ajakohdaksi 1.1.2023.

Esittelijä

Vt. sivistysjohtaja Hirvikoski Ville

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta hyväksyy valmistelijan tekemän ehdotuksen.

Kulttuurisihteeri Tarja Kalander toimi asiantuntijana ennen päätöksentekoa.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Sivistyslautakunta

§ 65

24.11.2022

Ylioppilaskirjoitusten osallistumismaksut ulkoisille kirjoittajille

SivL 24.11.2022 § 65
259/12.01.02.01/2022

Valmistelija

Rehtori Jussi Peltokangas, puh. 040 150 5235

Ylioppilaskokeiden rakenteen uudistuminen on lisännyt kokelaiden määrää. Lain mukaan kokeet tulee järjestää toimintaedellytysten salliessa myös muille, kuin Toholammin lukion opiskelijoille. Myös näiden ulkoisten kokelaiden määrä on kasvanut.

Ulkoisten kokelaiden järjestelyistä aiheutuu lisätyötä, joka ei kuulu suoraan lukion henkilökunnan tehtäviin. Ulkoisten kokelaiden tasa-arvoisen kohtelun varmistamiseksi ja toimintaedellytysten turvaamiseksi järjestelyjen suhteen on perusteltua sopia yhtenäinen käytäntö ja osallistumismaksu.

Laki ylioppilastutkinnosta 4§, 2 mom:

Lukiokoulutuksen järjestäjä on velvollinen järjestämään ylioppilastutkinnon kokeet myös koulutuksen järjestäjän lukiossa aiemmin ylioppilastutkinnon suorittaneelle henkilölle, joka uusii tutkintoon sisältyvän kokeen 16 §:n mukaisesti tai täydentää tutkintoaan 17 §:n mukaisesti, sekä henkilölle, joka on aiemmin opiskellut koulutuksen järjestäjän lukiossa ja suorittaa 6 §:n mukaisen erillisen kokeen. Mikäli koulutuksen järjestäjä, jonka lukiossa henkilö on suorittanut ylioppilastutkinnon, ei enää järjestä lukiokoulutusta, on henkilöllä oikeus suorittaa koe asuinpaikkaansa lähinnä olevassa lukiossa. Ylioppilastutkinnon kokeet tulee koulutuksen järjestäjän toimintaedellytysten salliessa järjestää myös muille henkilöille.

Valmistelijan ehdotus:

Sivistyslautakunta päättää, että Toholammin lukiossa peritään ulkoisilta kirjoittajilta osallistumismaksu 80 euroa jokaista kirjoitettavaa ainetta kohti.

Esittelijä

Vt. sivistysjohtaja Hirvikoski Ville

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta hyväksyy valmistelijan tekemän ehdotuksen.

Rehtori Jussi Peltokangas toimi kokouksessa asiantuntijana ennen päätöksentekoa.

Päätös

Sivistyslautakunta hyväksyi vt. sivistysjohtajan ehdotuksen.

Sivistyslautakunta

§ 66

24.11.2022

Sivistyslautakunnan alaisten viranhaltijoiden päätökset

SivL 24.11.2022 § 66

Valmistelija

Vt.sivistysjohtaja Ville Hirvikoski, puh. 040 150 5230

Sivistyslautakunnan alaisten viranhaltijoiden päätösluettelot saatetaan tiedoksi, joka sivistyslautakunnan kokoukseen. Viranhaltijat saattavat ajalla 20.10.2022 – 16.11.2022 tekemänsä ja tiedoksi saattamattomat hallintosäännön mukaiset päätösluettelonsa sivistyslautakunnan tietoon. Salassa pidettävistä päätöksistä annetaan tiedoksi vain päätösten lukumäärä.

Kirjastonjohtaja:

- ei päätöksiä

Kulttuurisihteeri:

- ei päätöksiä

Liikunta- ja nuorisosihteeri:

- hankintapäätös § 3 – 4
- yleispäätös § 3

Rehtori, alakoulut:

- ei päätöksiä

Rehtori, yläkoulu-lukio:

- ei päätöksiä

Sivistysjohtaja:

- salainen varhaiskasvatuksen tukipäätös § 23 - 26

Varhaiskasvatuksen johtaja:

- ei päätöksiä

Päätösluettelo on oheismateriaalina.

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta päättää olla siirtämättä itselleen esityksessä mainittuja viranhaltijoiden tekemiä päätöksiä ja merkitsee tehdyt päätökset tiedoksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Sivistyslautakunta

§ 42

22.09.2022

Sivistyslautakunta

§ 67

24.11.2022

Toholammin kunnan kulttuurikasvatussuunnitelma

SivL 22.09.2022 § 42

Valmistelija

Kulttuurisihteeri Tarja Kalandar, puh. 040 150 5232

Sivistysosasto on valmistellut luonnoksen Toholammin kunnan kulttuurikasvatussuunnitelmaksi. Suunnitelman tarkoituksena on määritellä ja tarjota malleja siitä, kuinka kulttuuri-, taide- ja kulttuuriperintökasvatusta toteutetaan osana opetusta. Suunnitelmassa nostetaan esiin kunnan ja alueemme kulttuuritarjontaa ja -perintöä. Toholammin kunnassa kulttuurikasvatussuunnitelma tulisi koskemaan perusopetuksen ohella myös varhaiskasvatusta ja toista astetta.

Kulttuurikasvatusta voidaan toteuttaa kaikessa opetuksessa, ei vain taide- ja taitoaineissa. Tarkoituksena on, että suunnitelma huomioi mm. voimassa olevat opetussuunnitelmat ja esimerkiksi laaja-alaisen osaamisen tavoitteet. Suunnitelmassa ehdotetut tapahtumat, tilaisuudet ja retket on mietitty kullekin ikäryhmälle sopivaksi.

Suunnitelma toimii myös pohjana kulttuurikasvatukseen vuosittain varattaville määrärahaehdotuksille. Tavoitteena on tarjota kaikille oppilaille säännöllisesti ja systemaattisesti kulttuurikokemuksia opetukseen sitoen.

Perusteet kulttuurikasvatussuunnitelman laatimiselle löytyvät esimerkiksi perusopetuksen opetussuunnitelman perusteista (2016) sekä Lastenkulttuuripoliittisesta ohjelmaehdotuksesta (2014).

Kulttuurikasvatussuunnitelma on kunnan lapsiystävällistä politiikkaa. Se takaa kaikille lapsille ja nuorille tasavertaiset mahdollisuudet kokea taidetta ja kulttuuria osana varhaiskasvatusta ja koulupäivää. Kulttuurikasvatus edistää lasten ja nuorten hyvinvointia. Suunnitelma huomioi oppilaiden tarpeet, opettajien työn tavoitteet sekä yhdistää taide- ja kulttuurialan toimijat osaksi opetusta.

Kulttuurikasvatussuunnitelman luonnos oheismateriaalina.

Valmistelijan ehdotus:

Kulttuurikasvatussuunnitelman luonnokseen pyydetään kommentit varhaiskasvatuksen, perusopetuksen ja lukion henkilökunnan edustajilta sekä nuorisovaltuustolta. Viranhaltijat valmistelevat lautakunnan ohjeet sekä mainittujen tahojen kommentit saatuaan kulttuurikasvatussuunnitelman hyväksyttäväksi sivistyslautakunnassa.

Esittelijä

Vt. sivistysjohtaja Hirvikoski Ville

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta

1. merkitsee tiedoksi luonnoksen Toholammin kunnan

Sivistyslautakunta
Sivistyslautakunta

§ 42
§ 67

22.09.2022
24.11.2022

kulttuurikasvatussuunnitelmasta
2. ohjeistaa viranhaltijoita asian jatkovalmistelua varten ja
3. pyytää kommentteja luonnoksesta varhaiskasvatuksen, perusopetuksen
ja lukion henkilökunnalta sekä nuorisovaltuustolta.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

SivL 24.11.2022 § 67
176/12.00.01.00/2022

Valmistelija

Kulttuurisihteeri Tarja Kalander, puh. 040 150 5232

Kulttuurikasvatussuunnitelmasta pyydettiin kommentit varhaiskasvatuksen, perusopetuksen ja lukion henkilökunnalta sekä nuorisovaltuustolta. Niiden pohjalta on laadittu kulttuurikasvatussuunnitelmasta muokattu luonnos.

Valmistelijan ehdotus:

Sivistyslautakunta hyväksyy kulttuurikasvatussuunnitelman käyttöön otettavaksi 1.1.2023 alkaen.

Esittelijä

Vt. sivistysjohtaja Hirvikoski Ville

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta hyväksyy kulttuurikasvatussuunnitelman käyttöön otettavaksi 1.1.2023 alkaen.

Kulttuurisihteeri Tarja Kalander toimi asiantuntijana ennen päätöksentekoa.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Sivistyslautakunta

§ 68

24.11.2022

Tiedoksi saatettavat asiat

SivL 24.11.2022 § 68

1. Kuntakirje 2-2022
2. Täydennys alakoulujen lukuvuosisuunnitelmaan
3. Lasten mielipiteitä julkisten varojen käytöstä
4. Tietoa julkisesta taloudesta ja lasten mielipiteitä julkisten varojen käytöstä
5. Lukion työsuunnitelman täydennykset opintoretkistä

Esittelijä

Vt. sivistysjohtaja Hirvikoski Ville

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta merkitsee asiat tiedoksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Sivistyslautakunta

§ 69

24.11.2022

Muut asiat

SivL 24.11.2022 § 69

Kokouksessa esille tulleet asiat.

1. Talousarviokäsittelyn tilannekatsaus

Kunnanhallituksen puheenjohtaja kertoi lautakunnalle vuoden 2023 talousarviokäsittelystä erityisesti sivistyslautakunnan asioiden osalta.

2. Koulukuljetusten järjestämisperiaatteet

Lautakunta keskusteli voimassa olevista koulukuljetusetuuksien myöntöperusteista.

3. Hankeavustukset

Yläkoulu on saanut Aluehallintoviraston myöntämän Liikkuva koulu -hankeavustuksen.

4. Menestyminen valtakunnallisessa Turpo tietäjä -kilpailussa

Jarno Saukko kertoi Toholammin lukion opiskelijoiden menestymisen turvallisuuspoliittisia asioita ja kysymyksiä koskevassa kisassa, jossa maakunnan parhaat tulokset saatiin Toholammilla.

Päätös

Sivistyslautakunta merkitsi kokouksessa esiin tulleet asiat tiedoksi.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 59, § 60, § 61, § 63, § 66, § 68, § 69

Muutoksenhakukielto

Päätöksestä, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 62, § 64, § 67

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Toholammin kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Toholammin kunta, Sivistyslautakunta

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite:	Lampintie 5, 69300 Toholampi
Käyntiosoite:	Lampintie 5 (Kunnantalo)
Sähköpostiosoite:	toholammin.kunta@toholampi.fi
Faksinumero:	(06) 885 026
Puhelinnumero:	040 150 5200

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 8.00 - 16.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Toholammin kunnan kirjaamosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 65**VALITUSOSOITUS**

Tähän päätökseen haetaan muutosta hallintovalituksella.

Valitusoikeus

Tähän päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa ja se, jonka valitusoikeudesta laissa erikseen säädetään. Viranomaisen saa hakea muutosta valittamalla myös, jos valittaminen on tarpeen viranomaisen valvottavana olevan yleisen edun vuoksi.

Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän/xx päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Päätöksen katsotaan tulleen *viranomaisen* tietoon kuitenkin kirjeen saapumispäivänä.

Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianomaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusviranomainen

Valitus tehdään Vaasan hallinto-oikeudelle/yy:lle:

Postiosoite:	PL 204, 65101 Vaasa
Käyntiosoite:	Korsholmanpuistikko 43, 4 krs.
Sähköpostiosoite:	vaasa.hao@oikeus.fi
Faksinumero:	029 56 42760
Puhelinnumero:	Kirjaamo 029 56 42780
Puhelinvaihte:	029 56 42611

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa
<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinnmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Toholammin kunnan kirjaamosta.

Postiosoite:	Lampintie 5, 69300 Toholampi
Käyntiosoite:	Kunnantalo, Lampintie 5
Sähköpostiosoite:	toholammin.kunta@toholampi.fi
Faksinumero:	(06) 885 026
Puhelinnumero:	040 150 5200

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 8.00 - 16.00.