

Tarkastuslautakunta

Aika 03.11.2022 klo 13:00 - 15:45

Paikka Kunnantalo, kunnanhallituksen huone / Teams

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 82	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 83	Pöytäkirjantarkastajat	4
§ 84	Esityslistan hyväksyminen	5
§ 85	Toholammin Viemäriiikelaytoksen toimitusjohtajan ajankohtaiskatsaus	6
§ 86	Toholammin Energia Oy:n toimitusjohtajan ajankohtaiskatsaus	7
§ 87	Tarkastuslautakunnan arviointikertomus vuodelta 2021	8
§ 88	Tarkastuslautakunnan talousarvioesitys vuodelle 2023	15
§ 89	Sidonnaisuusrekisteri	16
§ 90	Muut asiat	17

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Oikkola Mika	13:00 - 15:45	puheenjohtaja	
	Hylkilä Marja	13:00 - 15:45	varapuheenjohtaja	
	Porkola Veijo	13:00 - 15:45	jäsen	
Muu	Myllymäki Petteri	13:00 - 15:45	pöytäkirjanpitäjä, avustava tilintarkastaja	HT-tilintarkastaja
	Haarala Joni	13:00 - 13:55	asiantuntija § 85	toimitusjohtaja, Toholammin Viemäriliikelaitos
	Mäki-Asiala Toni	14:00 - 14:30	asiantuntija § 86	toimitusjohtaja, Toholammin Energia Oy
Poissa	Rautiainen Piia		jäsen	

Käsitellyt asiat

82 - 90

AllekirjoituksetMika Oikkola
puheenjohtajaPetteri Myllymäki
pöytäkirjanpitäjä**Pöytäkirjan tarkastus**Marja Hylkilä
pöytäkirjantarkastajaVeijo Porkola
pöytäkirjantarkastaja**Pöytäkirjan nähtävilläpito**

Pöytäkirja on viety nähtäväksi kunnan verkkosivuille 11.11.2022

Tarkastuslautakunta

§ 82

03.11.2022

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

TarkL 03.11.2022 § 82

Hallintosäännön mukaan kokouskutsu lähetetään neljä päivää ennen kokousta. Esityslista lähetetään kokouskutsun yhteydessä, ellei erityiset syyt ole esteenä.

Toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Päätös

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Tarkastuslautakunta

§ 83

03.11.2022

Pöytäkirjantarkastajat

TarkL 03.11.2022 § 83

Tarkastuslautakunnan tekemän päätöksen mukaisesti kokouksessa läsnä olevat jäsenet tarkastavat ja allekirjoittavat pöytäkirjan sähköisesti viimeistään kokousta seuraavan viikon torstaina.

Päätös

Hyväksyttiin puheenjohtajan ehdotus.

Tarkastuslautakunta

§ 84

03.11.2022

Esityslistan hyväksyminen

TarkL 03.11.2022 § 84

Hyväksytään esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

Todetaan mahdolliset esteellisyydet.

Päätös

Hyväksyttiin puheenjohtajan ehdotus.

Tarkastuslautakunta

§ 85

03.11.2022

Toholammin Viemäriiikelaytoksen toimitusjohtajan ajankohtaiskatsaus

TarkL 03.11.2022 § 85
228/00.03.00/2022

Valmistelija

Lautakunnan sihteeri HT-tilintarkastaja

Tarkastuslautakunta on kutsunut 03.11.2022 kokoukseensa kuultavaksi Toholammin Viemäriiikelaytoksen toimitusjohtaja Joni Haaran kertomaan Viemäriiikelaytoksen vuoden 2022 tavoitteiden toteutumisesta ja ajankohtaisista asioista

Esittelijä

Puheenjohtaja Olkkola Mika

Päätösehdotus

Merkittää tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Merkittiin, että Toholammin Viemäriiikelaytoksen toimitusjohtaja Joni Haara oli kuultavana tämän asian käsittelyn aikana.

Tarkastuslautakunta

§ 86

03.11.2022

Toholammin Energia Oy:n toimitusjohtajan ajankohtaiskatsaus

TarkL 03.11.2022 § 86
234/00.03.00/2022

Valmistelija

Lautakunnan sihteeri HT-tilintarkastaja

Tarkastuslautakunta on kutsunut 03.11.2022 kokoukseensa kuultavaksi Toholammin Energia Oy:n toimitusjohtaja Toni Mäki-Asialan kertomaan Toholammin Energia Oy:n vuoden 2022 tavoitteiden toteutumisesta ja ajankohtaisista asioista

Esittelijä

Puheenjohtaja Olkkola Mika

Päätösehdotus

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Merkittiin, että Toholammin Energia Oy:n toimitusjohtaja Toni Mäki-Asiala oli kuultavana tämän asian käsittelyn aikana.

Tarkastuslautakunta	§ 32	21.04.2022
Tarkastuslautakunta	§ 42	19.05.2022
Tarkastuslautakunta	§ 47	24.05.2022
Tarkastuslautakunta	§ 53	02.06.2022
Tarkastuslautakunta	§ 59	13.06.2022
Kunnanvaltuusto	§ 4	27.06.2022
Kunnanhallitus	§ 197	10.10.2022
Tarkastuslautakunta	§ 87	03.11.2022

Tarkastuslautakunnan arviointikertomus vuodelta 2021

TarkL 21.04.2022 § 32

Valmistelija Lautakunnan sihteeri Maritta Hintsala

Kuntalain 121 §:n mukaan tarkastuslautakunnan tehtävänä on:

- 1) valmistella valtuuston päätettävät hallinnon ja talouden tarkastusta koskevat asiat,
- 2) arvioida, ovatko valtuuston asettamat toiminnan ja talouden tavoitteet kunnassa ja kuntakonsernissa toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla,
- 3) arvioida talouden tasapainotuksen toteutumista tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman riittävyyttä, jos kunnan taseessa on katamatonta alijäämää.

Toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden arviointi edellyttää, että valtuusto on talousarviossa ja –suunnitelmassa asettanut kunnan ja kuntakonsernin tavoitteet ja kunnanhallitus on toimintakertomuksessa esittänyt selvityksen tavoitteiden toteutumisesta.

Tarkastuslautakunta laatii arviointisuunnitelman ja antaa valtuustolle kulta-kin vuodelta arviointikertomuksen, jossa esitetään arvioinnin tulokset. Arviointikertomus käsitellään valtuustossa tilinpäätöksen ja tilintarkastuskertomuksen käsittelyn yhteydessä.

Esittelijä Varapuheenjohtaja Marja Hylkilä

Päätösehdotus Tarkastuslautakunta aloittaa arviointikertomuksen valmistelun ja käy alustavaa keskustelua arviointikertomuksen sisällöstä.

Päätös Tarkastuslautakunta aloitti arviointikertomuksen valmistelun ja kävi alustavaa keskustelua arviointikertomuksen sisällöstä.

TarkL 19.05.2022 § 42

Valmistelija Lautakunnan sihteeri Maritta Hintsala

Tarkastuslautakunta jatkaa arviointikertomuksen valmistelua.

Tarkastuslautakunta	§ 32	21.04.2022
Tarkastuslautakunta	§ 42	19.05.2022
Tarkastuslautakunta	§ 47	24.05.2022
Tarkastuslautakunta	§ 53	02.06.2022
Tarkastuslautakunta	§ 59	13.06.2022
Kunnanvaltuusto	§ 4	27.06.2022
Kunnanhallitus	§ 197	10.10.2022
Tarkastuslautakunta	§ 87	03.11.2022

Esittelijä	Puheenjohtaja Olkkola Mika
Päätösehdotus	Tarkastuslautakunta jatkaa arviointikertomuksen valmistelua ja käy keskustelua arviointikertomuksen sisällöstä.
Päätös	Tarkastuslautakunta jatkoi arviointikertomuksen valmistelua.

TarkL 24.05.2022 § 47

Valmistelija	Lautakunnan sihteeri Maritta Hintsala
	Tarkastuslautakunta jatkaa arviointikertomuksen valmistelua.
Esittelijä	Puheenjohtaja Olkkola Mika
Päätösehdotus	Tarkastuslautakunta jatkaa arviointikertomuksen valmistelua ja käy keskustelua arviointikertomuksen sisällöstä.
Päätös	Tarkastuslautakunta jatkoi arviointikertomuksen valmistelua.

TarkL 02.06.2022 § 53

Valmistelija	Lautakunnan sihteeri Maritta Hintsala
	Tarkastuslautakunta hyväksyy arviointikertomuksen.
Esittelijä	Puheenjohtaja Olkkola Mika
Päätösehdotus	Tarkastuslautakunta hyväksyy vuodelta 2021 annettavan arviointikertomuksen ja päättää esittää sen edelleen kunnanvaltuustolle käsiteltäväksi ja toimenpiteitä varten.
Päätös	Pykälän käsittely siirrettiin seuraavaan kokoukseen.

TarkL 13.06.2022 § 59

Tarkastuslautakunta	§ 32	21.04.2022
Tarkastuslautakunta	§ 42	19.05.2022
Tarkastuslautakunta	§ 47	24.05.2022
Tarkastuslautakunta	§ 53	02.06.2022
Tarkastuslautakunta	§ 59	13.06.2022
Kunnanvaltuusto	§ 4	27.06.2022
Kunnanhallitus	§ 197	10.10.2022
Tarkastuslautakunta	§ 87	03.11.2022

Valmistelija Lautakunnan sihteeri Maritta Hintsala

Esittelijä Puheenjohtaja Olkkola Mika

Päätösehdotus Tarkastuslautakunta hyväksyy vuodelta 2021 annettavan arviointikertomuksen ja päättää esittää sen edelleen kunnanvaltuustolle käsiteltäväksi ja toimenpiteitä varten.

Päätös Tarkastuslautakunta hyväksyi vuodelta 2021 annettavan arviointikertomuksen ja päättää esittää sen edelleen kunnanvaltuustolle käsiteltäväksi ja toimenpiteitä varten.

Kv 27.06.2022 § 4

Tarkastuslautakunnan päätösehdotus:

Tarkastuslautakunta esittää vuodelta 2021 annettavan arviointikertomuksen edelleen kunnanvaltuustolle käsiteltäväksi ja toimenpiteitä varten. Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja esitteli arviointikertomuksen.

Päätös Kunnanvaltuusto merkitsi yksimielisesti tiedoksi tarkastuslautakunnan arviointikertomuksen.

Kunnanvaltuusto päätti yksimielisesti, että arviointikertomuksessa esitettyihin havaintoihin annetaan selvitykset tarkastuslautakunnalle lokakuun loppuun mennessä ja valtuustolle marraskuun loppuun mennessä.

Kh 10.10.2022 § 197

Valmistelija Hallintosihteeri Teemu Turpeinen, p. 040 150 5206

Hallintokunnat ovat valmistelleet yhteistyössä tarkastuslautakunnalle ja valtuustolle arviointikertomuksessa esitettyjen havaintojen johdosta annettavaksi selvitykseksi jäljempänä olevan vastauksen:

Strategian toteutumisen seuranta

Tarkastuslautakunta	§ 32	21.04.2022
Tarkastuslautakunta	§ 42	19.05.2022
Tarkastuslautakunta	§ 47	24.05.2022
Tarkastuslautakunta	§ 53	02.06.2022
Tarkastuslautakunta	§ 59	13.06.2022
Kunnanvaltuusto	§ 4	27.06.2022
Kunnanhallitus	§ 197	10.10.2022
Tarkastuslautakunta	§ 87	03.11.2022

Päätöksenteon valmistelussa ja itse päätöksenteossa tavoitteena on Toholammin kuntastrategiaan kirjoitettujen linjausten huomioiminen. Strategia ottaa huomioon painopistealueet, arvot ja vahvuudet sekä mahdollisuudet. Toimintaympäristön muutos on erittäin voimakas ja sen vaikutukset kuntatalouteen suuret. Hyvinvointialuelainsäädännön mukaisen toiminnan muutos ja sen toteuttaminen vuoden 2023 alusta vaikuttavat palveluiden saavutettavuuteen. Energian hinnoittelu ja saatavuus vaikuttavat elinkeinojen kilpailukyvykkyyteen ja kuntatalouteen voimakkaasti. Rahoitusmarkkinoiden muutos muutamissa kuukausissa on avannut aivan uudenlaisen näkökulman investointien kannattavuuden tarkasteluun ja rahoitusjärjestelyihin.

Lomituspalveluiden järjestämisen ja tuottamisen mahdollistaminen, Melan kanssa tehdyn sopimuksen mukaiselle uudelle alueelle, edellyttää kunnalta kyvykkyyttä reagoida nopeasti suureen muutokseen. Henkilökunnan määrä lomituspalveluissa tulee olemaan yli 350 henkilöä.

Uusiutuvan energiantuotannon järjestelyt ja niiden myönteinen vaikutus kuntatalouteen on mahdollisuus myös Toholammin kunnassa.

Riskien hallinta

Tarkka taloudenpito ja harkinta investointipäätöksissä on tärkeää, että investoinnit tukevat kuntastrategian toteuttamista. Lainojen määrä ja rahoitusmarkkinoilla nyt tapahtuva korkojen muutos korostuu kuntatalouden hallinnassa. Pitkään jatkunut negatiivisen koron tuoma etu muuttuu nyt todelliseksi korkomenoksi.

Talousarviolainan ottamisessa on noudatettava erityistä harkintaa ja korkoriskin hallinnassa tavoitteena on kiinteäkorkoinen laina.

Hallinnossa noudatetaan valtuuston (13.12.2021 § 56) hyväksymää sisäisen valvonnan ja kokonaisvaltaisen riskienhallinnan ohjetta. Sisäisen valvonnan arviointitaulukot täytetään hallintokunnissa kuluva vuoden aikana ja samassa yhteydessä päivitetään tarvittaessa aiemmin tehtyjä riskikartoituksia.

Sähköenergiaan liittyvää hintariskiä pyritään hallitsemaan tekemällä ajallisesti hajautettuja hinnankiinnityksiä vuosien 2023-2025 ajalle.

Sivistystoimen tavoitteiden määrittely ja raportointi

Sivistysosaston perustehtävänä on tuottaa kunnan lakisääteisiä ja vapaaehtoisia palveluita kuntalaisille. Se vastaa kirjasto-, päivähoito- ja opetuspalveluiden mitoittamisesta ja kehittämisestä sekä kulttuuri-, liikunta- ja nuorisopalveluista. Asetetut talousarvioletavoitteet vuodelle 2021 sekä kuntastrategia ajalle 2018-2022 kytkeytyvät toisiinsa. Talousarviossa tätä kyt-

Tarkastuslautakunta	§ 32	21.04.2022
Tarkastuslautakunta	§ 42	19.05.2022
Tarkastuslautakunta	§ 47	24.05.2022
Tarkastuslautakunta	§ 53	02.06.2022
Tarkastuslautakunta	§ 59	13.06.2022
Kunnanvaltuusto	§ 4	27.06.2022
Kunnanhallitus	§ 197	10.10.2022
Tarkastuslautakunta	§ 87	03.11.2022

köstä ei ole kuvattu parhaalla mahdollisella tavalla, jonka vuoksi kuntastrategian ja talousarviotavoitteiden peilaaminen keskenään vaatii, että kuntastrategia on käytettävissä yhdessä talousarviokirjan kanssa tai se on talousarviokirjan lukijalle ennalta tuttu.

Vuoden 2023 talousarviota laadittaessa sivistysosasto tulee kuvaamaan tarkemmin toiminnallisten tavoitteiden kytkeytymistä kuntastrategiaan vuodelle 2022-2026. Myös tavoitteiden seurantatyökaluja kuvataan laajemmin talousarviokirjassa sillä tietoa tuotetaan jo nykyisellään useiden erilaisten tilastointien ja taulukoiden avulla, mutta näitä ei ole kuvattu talousarviossa. Toimintamalleja ja niihin liittyviä riskejä kootaan erilliseen riskien arviointitaulukkoon osana laajempaa kunnassa tehtävää työtä, joka on alkanut vuoden 2022 aikana. Tavoitteiden laadinnassa pyritään siihen, että niiden toteutumisen seuranta on kuvattu selkeämmin. Hankalasti mitattavien tavoitteiden osalta kerrotaan, mitkä näkökulmat arvioidaan toteutumisen seurannassa.

Teknisten palveluiden suorituskyvyn ja tehokkuuden seuranta

Teknisen toimen rakennusvalvonnan ja ympäristönsuojelun palvelujen ulkoistamiselle asetettuja tavoitteita ei olla saavutettu, johon suurimpana syynä on ollut henkilöiden vaihtuvuus. Kuntalaisten palvelujen saatavuuteen henkilövaihdokset eivät ole juurikaan vaikuttaneet. Asian johdosta tullaan käymään neuvonpito palveluntarjoajan kanssa.

Ruoka- ja siivouspalvelujen tarjoaminen hyvinvointialueelle on edelleen selvitettävänä: eduskunnan käsittelyssä on tukipalvelujen ostoa ja myyntiä koskevan siirtymäsäännöksen hyväksyminen, jolla säädettäisiin hyvinvointialueen mahdollisuudesta ostaa kunnilta tukipalveluja ja kunnan mahdollisuudesta myydä sen tuottamia tukipalveluja hyvinvointialueelle tilanteessa jossa hankinta alittaisi hankintalain 26 §:n mukaiset EU-kynnysarvot. Ehdotettu siirtymäaika olisi kestoaltaan vuoden mittainen, jonka jälkeen tukipalvelujen myynti edellyttäisi yhtiöittämistä. Toisaalta parhaillaan on selvitettävänä koskevatko siirtymäsäännökset ylipäättään siivouspalveluita tilanteessa, jossa kunta on jo aiemmin siirtänyt sote-palveluiden järjestämisvastuun kuntayhtymälle ja toimii nykytilanteessa ainoastaan vuokranantajan roolissa. Tällöin siivouspalvelujen yhtiöittäminen tapahtuisi myöhemmin vuoteen 2025 mennessä osana sote-käytössä olevan kiinteistöomaisuuden yhtiöittämistä.

Henkilöstöjohtamisen prosessien ja vastuiden määrittely

Henkilössä tapahtuvat muutokset ja väliaikaisesti täyttämättä olevat tehtävät vaikuttavat väistämättä käytettävissä olevien henkilöstöresurssien myötä muun henkilöstön työkuormaan ja välillisesti kunnan kykyyn toteuttaa tehtäviään. Henkilöstömuutosten vaikutus henkilöstön työkuormaan on

Tarkastuslautakunta	§ 32	21.04.2022
Tarkastuslautakunta	§ 42	19.05.2022
Tarkastuslautakunta	§ 47	24.05.2022
Tarkastuslautakunta	§ 53	02.06.2022
Tarkastuslautakunta	§ 59	13.06.2022
Kunnanvaltuusto	§ 4	27.06.2022
Kunnanhallitus	§ 197	10.10.2022
Tarkastuslautakunta	§ 87	03.11.2022

kuitenkin tilapäinen ja muutosten vaikutus kunnan toimintaan on siten ohimenevä.

Työsuhteen päättyessä ei kerätä kirjallista lähtöpalautetta mutta käytyjen keskustelujen perusteella voidaan todeta, että palvelussuhteiden päättymisen syyt ovat pitkälti yksilölliseen elämäntilanteeseen liittyviä eikä niihin voida merkittävästi vaikuttaa työnantajapolitiikan keinoin. Uusia työntekijöitä perehdytetään riittävästi ja siinä esihenkilöitä tukee hallinto-osaston tuottamat konsernipalvelut ja intranettiin koottu perehdytysaineisto.

Työhyvinvoinnin kehittäminen

Hallinto-osaston henkilöstöpalvelut edistävät henkilöstön työhyvinvointia koordinoimalla koko kuntaa koskevia johtamisen, henkilöstön ja työyhteisötaitojen kehittämisen palveluita, henkilöstöetuuksia ja työterveyshuollon palveluita. Henkilöstön työhyvinvointia kartoitetaan säännöllisesti. Parhailaan on meneillään kysely, jonka tarkoituksena on tunnistaa työhön liittyviä psyykkisiä ja sosiaalisia kuormitustekijöitä, jotka voivat aiheuttaa riskin työkyvylle sekä voimavaroja, jotka edistävät työssä jaksamista. Hallintoakatemian koulutustarjonnan avulla työntekijät voivat kouluttautua ja kehittää ammattitaitoaan.

Hallintokuntien täyttämät sisäisen valvonnan arviointitaulukot liitetään oheismateriaaliksi.

Esittelijä Kunnanjohtaja Hillukkala Jukka

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää antaa tarkastuslautakunnalle ja valtuustolle esittelytekstiin sisällytetyn hallintokuntien vastauksen selvitykseksi arviointikertomuksessa oleviin havaintoihin.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

TarkL 03.11.2022 § 87
81/00.03.00/2022

Valmistelija Lautakunnan sihteeri HT-tilintarkastaja

Lautakunta käy läpi kunnanhallituksen vastineen arviointikertomukseen 2021.

Esittelijä Puheenjohtaja Olkkola Mika

Päätösehdotus Merkitään selvitys tiedoksi ja viedään se valtuuston käsiteltäväksi.

Tarkastuslautakunta	§ 32	21.04.2022
Tarkastuslautakunta	§ 42	19.05.2022
Tarkastuslautakunta	§ 47	24.05.2022
Tarkastuslautakunta	§ 53	02.06.2022
Tarkastuslautakunta	§ 59	13.06.2022
Kunnanvaltuusto	§ 4	27.06.2022
Kunnanhallitus	§ 197	10.10.2022
Tarkastuslautakunta	§ 87	03.11.2022

Päätös

Merkittiin selvitys tiedoksi ja viedään se valtuuston käsiteltäväksi.

Tarkastuslautakunta

§ 88

03.11.2022

Tarkastuslautakunnan talousarvioesitys vuodelle 2023

TarkL 03.11.2022 § 88
178/02.02.00/2022

Valmistelija

Lautakunnan sihteerin HT-tilintarkastaja

Kuntalain 121.2 §:n kohdan 6 mukaisesti tarkastuslautakunnan tehtävänä on valmistella kunnanhallitukselle esitys arvioinnin ja tarkastuksen talousarvioksi.

Kunnanhallitus voi poiketa tarkastuslautakunnan esityksestä lautakuntaa koskevaksi talousarvioksi koko kunnan talousarvioesityksen yhteensovittamiseen liittyvästä perustellusta syystä.

Talousarvioesityksessä

toimintatuotot	12.300 €
toimintakulut	- 20.741 €
toimintakate	- 8.441 €

Esityslistan oheismateriaalina talousarvioesitys vuodelle 2023.

Esittelijä

Puheenjohtaja Olkkola Mika

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta esittää kunnanhallitukselle ja -valtuustolle talousarvioesityksensä.

Päätös

Esitetään tarkastuslautakunnan talousarvioesitys kunnanhallitukselle ja -valtuustolle.

Tarkastuslautakunta

§ 89

03.11.2022

Sidonnaisuusrekisteri

TarkL 03.11.2022 § 89
201/00.03.00/2022

Valmistelija

Lautakunnan sihteeri HT-tilintarkastaja

Kuntalain 84 §:n mukaan kunnan luottamushenkilön ja viranhaltijan on tehtävä sidonnaisuusilmoitus johtotehtävistään sekä luottamustoimistaan elinkeinotoimintaa harjoittavissa yrityksissä ja muissa yhteisöissä, merkittävästä varallisuudestaan sekä muista sidonnaisuuksista, joilla voi olla merkitystä luottamus- ja virkatehtävien hoitamisessa.

Velvollisuus ilmoittaa sidonnaisuuksista koskee kunnanhallituksen ja maankäyttö- ja rakennuslaissa (132/1999) tarkoitettuja tehtäviä hoitavan toimielimen jäseniä, valtuuston ja lautakunnan puheenjohtajaa ja varapuheenjohtajia, kunnanjohtajaa, pormestaria ja apulaispormestaria sekä kunnanhallituksen ja lautakunnan esittelijää. Ilmoitus on tehtävä kahden kuukauden kuluessa siitä, kun henkilö on valittu tehtäväänsä.

Sidonnaisuusilmoitus tehdään tarkastuslautakunnalle, joka valvoo ilmoitusvelvollisuuden noudattamista ja saattaa ilmoitukset valtuustolle tiedoksi. Tiedot sidonnaisuuksista on koottu sidonnaisuusrekisteriin, joka julkaistaan Toholammin kunnan verkkosivulla tarkastuslautakunnan käsittelyn jälkeen. Tarkastuslautakunnan tehtävänä on valvoa, että ilmoitetut tiedot sisältävät ainoastaan lain edellyttämät tiedot, ja että salassa pidettävää tietoa taikka tarpeettomia henkilötietoja ei viedä yleiseen tietoverkkoon.

Sidonnaisuusilmoitukset muodostavat henkilörekisterin, johon sovelletaan henkilötietolakia (523/1999). Sidonnaisuusrekisterin rekisterinpitäjänä on tarkastuslautakunta. Kansallisarkisto on 30.6.2017 päättänyt, että sidonnaisuusilmoitukset ja sidonnaisuusrekisteri säilytetään pysyvästi.

Sidonnaisuusilmoitukset esitellään kokouksessa.

Esittelijä

Puheenjohtaja Olkkola Mika

Päätösehdotus

Käydään läpi sidonnaisuusilmoitukset, julkaistaan ne ja viedään valtuustolle tiedoksi.

Päätös

Käytiin läpi sidonnaisuusilmoitukset, julkaistaan ne ja viedään valtuustolle tiedoksi.

Tarkastuslautakunta

§ 90

03.11.2022

Muut asiat

TarkL 03.11.2022 § 90

Tarkastuslautakunta ottaa käsiteltäväkseen lautakunnan jäsenten ja tilintarkastajan muut mahdollisesti esille ottamat asiat.

Päätös

Todetiin, ettei muilta asioita ollut.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 82, § 83, § 84, § 85, § 86, § 87, § 88, § 89, § 90

Muutoksenhakukielto

Päätöksestä, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta.