
PERHON KUNNAN JALMIINAKODIN KOTIHOITOSIIVEN PURKU-URAKKA

Tarjouspyyntöönne viitaten tarjoudumme suorittamaan
Jalminakodin kotihoitosiiven purku-urakan
tarjouspyyntöasiakirjojen mukaisesti

_____ euron (alv 0 %) urakkahinnalla

_____ alv 25,5 %

_____ euroa sis. alv 25,5 %

Tarjouksesta antaa lisätietoja

_____ nimi

_____ puhelin

_____ sähköpostiosoite

_____ tarjouksen antaja

_____ tarjouksen antajan postiosoite ja puhelin numero

Esitämme, että

urakoitsijan edustajana toimii _____

vastuunalaisena työnjohtajana toimii _____

Päiväys _____

Allekirjoitus _____

Nimenselvennös _____

Liitteet:

- Tilaajavastuulain edellyttämät asiakirjat (tai Luotettava Kumppani-raportit, Ralapätevyystodistukset) ja kaupparekisteriote.
- Selvitys purkujätteen käsittelystä

Tarjoajaa pyydetään täyttämään seuraavat alla olevat tiedot hankintapäätösmenettelyä varten:

Yrityksen nimi

Y-tunnus

Postiosoite

Postinumero- ja toimipaikka

Yhteyshenkilö

Yhteyshenkilön puhelinnumero

Yhteyshenkilön sähköposti

Sähköpostiosoite hankintapäätöksen toimittamista varten, mikäli eri kuin edellä ilmoitettu yhteyshenkilön sähköpostiosoite:

Sähköposti (hankintapäätös)

Hankintapäätös lähetetään hankintalain (1397) 123 §:n mukaisesti tarjoajalle tiedoksi käyttäen tarjoajan ilmoittamaa sähköpostiosoitetta. Käytettäessä sähköistä yhteystietoa katsotaan tarjoajan saaneen hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon sinä päivänä, jolloin mainitut asiakirjat sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettä-mispäivää.