



Kunnanhallitus

---

Aika 05.10.2026 klo 15:15 -  
Paikka Kunnantalo, Haanensali  
Käsiteltävät asiat 146 - 165

| §   | Otsikko                                                                                      | Sivu |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| 146 | Ympäristö- ja tekninen lautakunta TA lähetekeskustelu, TAES1 luonnos ja tavoitteet           | 4    |
| 147 | Sivistys- ja hyvinvointilautakunnan talousarvion laadinta 2027                               | 8    |
| 148 | Kokkonevan tuulivoimapuiston rakentamislupien maksuaikataulumuutos                           | 10   |
| 149 | Kuntarahoitushakemus / Teollisuus 4.0 -kehittämiskokonaisuus                                 | 12   |
| 150 | Kunnanhallituksen vastaukset vuoden 2025 arviointikertomukseen                               | 14   |
| 151 | Oikaisuvaatimus viranhaltijapäätöksestä § 5/2026, 28.8.2026 / Tietopyyntö drooniliikenteestä | 21   |
| 152 | Lausuntopyyntö Keski-Pohjanmaan liiton talousarvion valmistelusta                            | 25   |
| 153 | Sivistysjohtajan virka                                                                       | 27   |
| 154 | Toimistosihteerin irtisanoutuminen                                                           | 29   |
| 155 | Eropyyntö sivistys- ja hyvinvointilautakunnan varajäsenyydestä ja uuden jäsenen valinta      | 30   |
| 156 | Organisaation kehittämistyöryhmän perustaminen                                               | 31   |
| 157 | Äitienpäiväkunniamerkit vuodelle 2027                                                        | 33   |
| 158 | Valtuustoaloite: Varhaiskasvatuksen työntekijöiden työvaatteiden hankkiminen                 | 34   |
| 159 | Viranhaltijapäätökset                                                                        | 36   |
| 160 | Lautakuntien päätökset                                                                       | 37   |
| 161 | Kiinteistönluvovutusilmoitukset                                                              | 38   |
| 162 | Kunnanvaltuuston päätösten täytäntöönpano                                                    | 39   |
| 163 | Tietoonsaatettavat                                                                           | 40   |
| 164 | Kunnanjohtajan katsaus                                                                       | 41   |
| 165 | Muut asiat                                                                                   | 42   |

---

Pöytäkirjan  
nähtävilläolo

Tarkastettu pöytäkirja on nähtävänä kunnan verkkosivuilla 08.10.2026 mennessä.

---



Puheenjohtaja

Kalliokoski Esa

---



## Osallistujat

|       | Nimi                                                                                                                 | Tehtävä                                                                          |
|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|
| Läsnä | Kalliokoski Esa<br>Kytölä Matti<br>Erkkilä Rami<br>Hertteli Anni<br>Huttunen Elina<br>Poranen Helena<br>Syrjälä Toni | puheenjohtaja<br>kh:n I vpj.<br>kh:n II vpj.<br>jäsen<br>jäsen<br>jäsen<br>jäsen |
| Muu   | Kirvesmäki Sarita<br>Humalajoki Asko<br>Tamminen Mikko<br>Laajala Lauri<br>Paananen Terhi                            | kv:n pj.<br>kv:n I vpj.<br>kv:n II vpj.<br>esittelijä<br>pöytäkirjanpitäjä       |

## Työjärjestysasiat

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Toni Syrjälä ja Rami Erkkilä sekä varalle Anni Hertteli.

146

**Ympäristö- ja tekninen lautakunta TA lähetekeskustelu, TAES1 luonnos ja tavoitteet****YmpTek § 44 25.08.2026****Valmistelija**

*Tekninen johtaja Alpo Anisimaa, p. 040 051 0706 tai alpo.anisimaa@perho.com*

Kunnanhallitus on 3.6.2026 § 89 päättänyt talousarvion raamista, sekä talousarvion laadintaohjeesta. Alustavan aikataulun perusteella lautakuntien tulee antaa TAES1 kunnanhallitukselle 18.9.2026 mennessä ja kunnanhallitus käsittelee lautakuntien talousarvio esityksiä 21.9.2026 iltakoulussaja 5.10.2026 kokouksessaan.

Talousarvion laadintaohje oheismateriaaleissa. Siitä nostona seuraavat kohdat:

*"Talousarvioon sisällytetään valtuustoon nähden sitovat, toimielinkohtaiset strategiset tavoitteet. Tavoitteiden on toteutettava voimassa olevaa kuntastrategiaa. Tavoitteita asetetaan 3 / toimielin. Valtuustoon nähden sitovien tavoitteiden lisäksi talousarviossa voidaan toimielimelle toimintotasolla sitovia tavoitteita (esimerkiksi taloushallinto, vapaa-aikapuoli, opetustoiminta jne). Lautakunta käsittelee tavoitteet osana talousarvioesitystä."*

*"Talousarviossa varataan määrärahat valtuuston hyväksymien tavoitteiden toteuttamiseen. Tavoitteet on johdettava valtuuston hyväksymästä kuntastrategiasta "Perho – Jäätävän hyvä". Tavoitteiden toteutumisen seuranta varten on asetettava soveltuvat mittarit ja tavoitearvot."*

*"Talousarvioehdotukset tehdään todellista tarvetta vastaaviksi tarkkaa suunnittelua noudattaen. Perusteluteksteissä, jotka tallennetaan Simplefin-koontityökaluun, annetaan selvitys hallintokunnan talousarviovuoden toiminnasta. Talousarvioon ei sisällytetä nykytasosta toimintaa laajentavia uusia määrärahoja."*

*"Raamiksi kunnanhallitus on päättänyt, että lautakuntien päävastuualueiden menot saavat olla enintään vuodelle 2026 hyväksytyjen määrärahojen tasolla pois lukien henkilöstökulujen yleiskorotusvaikutukset."*

*"Lisäksi lautakunta voi ehdottaa investointimäärärahaa ja/tai tuloarviota"*

Tavoitteita lautakunnan tulee asettaa kolme valtuuston nähden sitovaa tavoitetta, lisäksi voidaan asettaa toimintatasolla sitovia tavoitteita. Näille tavoitteille pitää olla talousarviossa varatut määrärahat.

Teknisen toimen ehdotukset valtuustoon nähden sitovista tavoitteista oheismateriaaleissa.

Vuodesta 2026 muutoksena talousarviosta on

Tuotoissa:

- Jätevesimaksut edellisen lukemalaskutuksen perusteella hieman korkeammat
- Muiden rakennusten vuokratuotot pienentyneet päätyneiden vuokrasopimusten takia.
- Maa- ja vesialueiden vuokrat on pienentyneet.
- Muut vuokratuotot = poistamattoman pääoman korko, pienenee vuosittain.
- kaatopaikan varauksen purkua ei ole vuodelle 2027

Kuluissa:

- henkilöstömäärän muutokset
- aiemmin vain osa vuodesta ja nyt koko vuosi talousarviossa:
  - o uudet kiinteistöt (Arsi Areena ja Jäähalli)
  - o ulkoilualueiden hoidon siirtyminen takaisin tekniselle toimelle
- sähkönhinnan sidonta taso on hieman korkeampi kuin aikaisemmin.
- kaukolämmöntuotanto hinta on noussut.
- vakuutusmaksut ovat nousseet
- kaatopaikan sulkemiseen liittyvät varauksia ei ole vuodelle 2027
- rakennusten ja huoneistojen vuokrat, eli vastikkeissa on nousua

Teknisen toimen talousarvio luonnos oheismateriaaleissa. Kokonaisuudesta puuttuu vielä poistot ja sisäiset erät, sekä mahdolliset tavoitteiden saavuttamiseksi tarvittavat erät.

|                         | TA2026     | TAES 2027 luonnos | Muutos  |
|-------------------------|------------|-------------------|---------|
| Toimintatuotot          | 1 565 330  | 1 610 850         | 45 520  |
| Toimintakulut *         | -3 405 455 | -3 030 886        | 374 569 |
| * josta henkilöstökulut | -1 129 045 | -1 102 596        | 26 449  |
| Toimintakate            | -1 840 125 | -1 420 036        | 420 089 |

Teknisen toimen ehdotukset investointilistalle:

- kaavateiden päällystys (Koivukoskentie, Teollisuustie, Lehdontie, Mikonkuja, Kaisantie) 200 000
- Lehdontien peruskorjaus (ei sisällä päällystystä) 40 000
- Elinkaaripuiston ulkokuntosali 42 500 + avustus 12 750
- Siivouskalusto (mm. robotti Arsi Areenalle) 50 000
- Jaakontien kl-linja (siirtyy vuodelta 2026) 150 000
- Jalmiinakodin muutostyöt (jatkuu vuodelta 2026) 100 000
- Kaavateiden valaistus / rantabulevardin valaistus 25 000
- Vanhainkodintie-Eeronkuja kävelysillan kansi ja kaiteet 15 000
- Paavonkalion kuntorata 10 000

Ehdotukset yhteensä 632 500 euroa.

### Teknisen johtajan päätösehdotus

Lautakunta päättää

1. valtuustolle esitettävät teknisen toimen tavoitteet (3 kpl valtuustoon nähden sitovaa tavoitetta)
2. tarvittavat muutokset talousarvio luonnokseen
3. teknisen toimen investointikohde esitykset valtuustolle

**Päätös**

Lautakunta päätti:

1. esittää valtuustolle seuraavat tavoitteet ja niille määrärahat vuodelle 2027:
  - o kuntatekniikan toimintavarmuus (viemäriverkoston hulevesivuotojen selvitys ja korjaus), määräraha 20 000 €
  - o turvallinen liikenneympäristö (liikenneturvallisuutta parannetaan toteuttamalla vähintään kolme asukailta tai kouluilta esiin noussutta kehittämistoimenpidettä), määräraha 15 000 €
  - o kuntakuvan kehittäminen (jokirantapuiston kehittäminen ja käytöstä poistuneiden leikkikenttien muuttaminen puistoalueeksi), määräraha 5000 €
2. hyväksyä esitetyt investointikohteet ja laaditun talousarvioesityksen em. lisäyksillä ja esittää sen kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle hyväksyttäväksi.

-----

**Toimenpiteet, otteet**

- -----  
- kunnanhallitus ja edelleen valtuusto  
-----

**Khall 05.10.2026**

117/02.02.00/2026

**Valmistelija**

*Talous- ja hallintojohtaja Terhi Paananen, puh. 040 183 3165 tai  
terhi.paananen@perho.com.*

Ympäristö- ja tekninen lautakunta on käsitellyt ensimmäisen talousarvioesityksen. Kunnanhallitus on ohjeistanut talousarvion laadinnassa, että talousarvioon sisällytetään valtuustoon nähden sitovat, toimielinkohtaiset strategiset tavoitteet. Tavoitteiden on toteutettava voimassa olevaa kuntastrategiaa. Tavoitteita asetetaan 3 / toimieliin.

Valtuustoon nähden sitovien tavoitteiden lisäksi talousarviossa voidaan toimielimelle toimintotasolla sitovia tavoitteita. Lautakunta käsittelee tavoitteet osana talousarvioesitystä. Hyvä tavoite on merkittävä toiminnan ohjaamisen kannalta. Tavoitteen tulee olla mitattava ja keskeinen, johtaa oikeaan strategiseen suuntaan. Asetettavat tavoitteet kohdistuvat olennaisiin toimintoihin ja ohjaavat kehittämään toimintatapoja ja siten toiminnan tuloksellisuutta.

Tavoitteella tulee olla yhteys resursseihin kuten esimerkiksi talouteen ja henkilöstöön. Lautakunnan ei tule määritellä tavoitteelle ns. hintalappua, vaan tavoite sisältyy talousarvioesitykseen.

**Kunnanjohtajan päätösehdotus**

Kunnanhallitus palauttaa talousarvioesityksen ympäristö- ja tekniselle lautakunnalle jatkovalmistelua varten. Lautakunnan tulee määritellä talousarviovuoden tavoitteet kunnanhallituksen talousarvion laadintaohjeen mukaisesti. Lautakunnan alaisille toiminnoille tulee laatia toimintaan liittyvät tavoitteet.

Kirjoita tekstiä napsauttamalla tai napauttamalla tätä.

**Päätös**

-----

**Toimenpiteet, otteet**

Ympäristö- ja tekninen lautakunta

---

-----

147

**Sivistys- ja hyvinvointilautakunnan talousarvion laadinta 2027****SivHyv § 51 09.09.2026****Valmistelija**

*Vt. sivistysjohtaja Johanna Kärkkäinen, puh. 040 763 2303 tai  
johanna.karkkainen@perho.com.*

Kunnanhallitus on päättänyt kokouksessaan 3.6.2026 (§ 89) Talousarvion 2027 ja taloussuunnitelman 2028-2029 valmisteluohjeen. Valmisteluohjeen mukaan lautakunnat käsittelevät alustavat talousarvioesityksensä ja palauttavat ne viikolla 38.

Käyttötalousmenot budjetoidaan henkilöstömenoja lukuun ottamatta enintään vuoden 2026 talousarvion tasoon. Talousarviossa on huomioitava sote- ja pelastustoimen kiinteistöjen yhtiöittämisestä seuraavat tuottojen sekä kulujen ja poistojen muutokset.

Sivistys- ja hyvinvointilautakunnan talousarviota on käyty läpi yksiköiden esihenkilöiden sekä toiminnoista vastaavien tahojen kanssa. Talousarvion laadinnassa on myös pyritty kartoittamaan yksikköjen tarpeet laajasti korjaten mm. yksikköjen välistä epätasapainoa käyttötalousvarauksessa sekä kirjata käyttötalousmenot todellista tilannetta vastaaviksi noudattaen laadintaohjetta.

Talousarvioon sisällytetään valtuustoon nähden sitovat, toimielinkohtaiset strategiset tavoitteet. Tavoitteiden on toteutettava voimassa olevaa kuntastrategiaa. Tavoitteita asetetaan 3 / toimielin.

**Oheisaineisto**

Talousarvioesitys 2027 ltk 1.versio  
Sivhyv henkilöstösuunnitelma 2027  
Tavoitteet ja mittarit 2027  
Talousarvion laadintaohje 2027

**Liitteet**

-

**Vt. sivistysjohtajan päätösehdotus**

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta päättää

1. hyväksyä talousarvioesityksen vuodelle 2027
2. hyväksyä talousarvion tavoitteet ja mittarit vuodelle 2027

**Päätös**

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta päätti



1. hyväksyä talousarvioesityksen vuodelle 2027
2. hyväksyä talousarvion tavoitteet ja mittarit vuodelle 2027

-----

#### Toimenpiteet, otteet

kunnanhallitus  
kunnanjohtaja  
talous- ja hallintojohtaja

---

-----

**Khall 05.10.2026**  
161/00.01.02/2026

#### Valmistelija

*Talous- ja hallintojohtaja Terhi Paananen, puh. 040 183 3165 tai  
terhi.paananen@perho.com.*

Sivistyslautakunnan toimintakulut nousevat kuluvan vuoden talousarvioehdotukseen verrattuna 7,072 milj. eurosta 7,201 milj. euroon, eli 1,83 %. Henkilöstökulut nousevat 1,01 %.

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta on käsitellyt talousarvioesityksensä ja laatinut tavoitteet ja niille mittarit.

#### Kunnanjohtajan päätösehdotus

Kirjoita tekstiä napsauttamalla tai napauttamalla tätä.

Kunnanhallitus palauttaa talousarvioesityksen sivistys- ja hyvinvointilautakunnalle jatkovalmistelua varten. Talousarviovuoden tavoitteita tulee jatkovalmistella niin, että ne sisältävät toimenpiteet, ja tavoitteet asetetaan myös toiminnolle.

#### Päätös

#### Toimenpiteet, otteet

sivistys- ja hyvinvointilautakunta

---

-----

148

**Kokkonevan tuulivoimapuiston rakentamislupien maksuaikataulumuutos****Khall 05.10.2026**

14/10.02.02/2022

**Valmistelija***kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.*

Perhon kunnan rakennusvalvonnan viranomaistehtävien taksa on tullut voimaan 1.1.2025. Voimassa olevan taksan mukaan tuulivoimalan rakentamislupamaksu on tuulivoimalayksikköä kohden teollisen kokoluokan tuulivoimaloissa on 1800 €/MW.

Kokkonevan tuulivoimapuiston suunniteltu koko on 30 tuulivoimalaa.

Suomen Hyötytuuli Oy:n edustaja on ollut yhteydessä kunnanjohtajaan ja tiedustellut mahdollisuutta jakaa rakentamislupamaksu useampaan vaiheeseen, perusteena hankkeen koko. Arvio rakentamislupamaksusta on 388 800 €.

Neuvottelussa kunnanjohtajan kanssa on päädytty malliin, jossa 10 % rakentamisluvista maksettaisiin rakentamisluvan myöntämisen yhteydessä, 40 % yhtiön tehtyä investointipäätöksen hankkeesta ja loppu 50 % rakentamistöiden käynnistyttyä.

Kokkonevan tuulivoimapuiston käynnistyminen ja toteutuminen on erittäin merkittävä hanke Perhon kunnalle ja rakentamislupamaksujen jaksottaminen on kunnan näkökulmasta perusteltua.

Perhon kunnan hallintosäännön § 24, kohta 3 mukaan kunnanhallituksen ratkaisuvallassa on kunnan saatavien ja kunnalle tulevien suoritusten vakuuksien hyväksymistä, valvomista, muuttamista ja vapauttamista, jollei toisin ole säädetty tai määrätty tai valtuuston päätöksestä muuta johdu.

**Oheisaineisto**

-

**Liitteet**

-

**Kunnanjohtajan päätösehdotus**

Kunnanhallitus valtuuttaa ympäristö- ja teknisen lautakunnan, päättäessään rakentamisluvista, hyväksymään Kokkonevan tuulivoimapuiston rakentamislupamaksujen jaksottamisen siten, että rakentamisluvista maksetaan 10 % luvan myöntämisen yhteydessä, 40 % yhtiön tehtyä investointipäätöksen hankkeesta ja loput 50 % hankkeen rakentamistöiden käynnistyttyä.

**Päätös**

-----

**Toimenpiteet, otteet**

Suomen Hyötytuuli Oy

Ympäristö- ja tekninen lautakunta

Rakennustarkastaja

---

-----

149

**Kuntarahoitushakemus / Teollisuus 4.0 -kehittämiskokonaisuus****Khall 05.10.2026**

176/00.01.05/2026

**Valmistelija***kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.*

Keski-Pohjanmaan koulutusyhtymä KPEDU päätoteuttajana ja Centria-ammattikorkeakoulu Oy osatoteuttajana hakevat Perhon kunnalta kuntarahoitusta neljän (4) eri hankkeen Teollisuus 4.0 kehittämishankekokonaisuuteen.

Hankekokonaisuuden kehittämiss Hankkeet ovat:

1. Teollisuus 4.0 ITECH- kehittämishanke / KPEDU
2. Teollisuus 4.0 ITECH- kehittämishanke / Centria
3. Teollisuus 4.0: tulevaisuuden osaaminen / KPEDU
4. Teollisuus 4.0: tulevaisuuden osaaminen / Centria

Teollisuus ITEC -kehittämishanke on EAKR rahoitteinen ja sen suunniteltu toteutusaika on 1.11.2026 - 31.10.2029. Hankkeen tarkoituksena on tukea alueen tuotannollisten teollisuusyritysten liiketoimintaedellytyksiä ja kilpailukykyä ja edistää yritysten valmiuksia vastata alueen elinkeinoelämän tarjoihin kasvu- ja kehitysmahdollisuuksiin.

Hankkeen päätavoitteena on käynnistää Keski-Pohjanmaalla pitkäjänteinen, yritysälhtöinen Teollisuus 4.0 -siirtymätyö sekä rakentaa alueelle yhteinen uuden teknologian TKIO-ympäristö, joka vahvistaa yritysten kilpailukykyä, innovaatiovalmiuksia ja osaamispääomaa, sekä kehittää, pilotoida ja validoida alueen teollisuusyrityksille tarjottava kokonaisvaltainen toteuttajien yhteinen tekniikan alan osaamispalvelu, jolla tuetaan yritysten tavoitteista osaamisen johtamista ja alueellisiin tarpeisiin vastaavaa työssä olevan työvoiman osaamisen kehittämistä.

Hankkeen kokonaiskustannusarvio on 595 675 €, josta kuntarahoituksen osuus on 106 580 €. Perhon kunnalta haettava kuntarahoitus on 3 483 € (2026;129 €, 2027;1 303 €, 2028;1 324 € ja 2029;727 €).

Teollisuus 4.0: tulevaisuuden osaaminen on ESR rahoitteinen ja sen suunniteltu toteutusaika on 1.11.2026-31.8.2029. Hankkeen tarkoituksena, päätavoitteena on tukea alueen tuotannollisten teollisuusyritysten (kone- ja metalli, sähkö- ja automaatio, liitännäisalat) edellytyksiä vastata alueen elinkeinoelämän tarjoihin kasvu- ja kehitysmahdollisuuksiin vahvistamalla yritysten osaamisperusteista kilpailukykyä ja kehittää, pilotoida ja validoida alueen teollisuusyrityksille tarjottava kokonaisvaltainen toteuttajien yhteinen tekniikan alan osaamispalvelu, jolla tuetaan yritysten tavoitteista osaamisen johtamista ja alueellisiin tarpeisiin vastaavaa työssä olevan työvoiman osaamisen kehittäminen.

Hankkeen kokonaiskustannusarvio on 423 924 €, josta kuntarahoituksen osuus on 65 021 €. Perhon kunnalta haettava kuntarahoitus on 1 657 € (2026;61 , 2027;795 €, 2028;660 € ja 2029;141 €).

Yhteensä Perhon kunnalta haetaan hankekokonaisuuteen 5 140 € (2026;190 €, 2027;2 098 €, 2028;1 984 € ja 2029;868 €).

Perhon kunnan hallintosäännön § 55, kohta 17 määrittelee kunnanjohtajalle ratkaisuvallan osallistumisesta kehittämishankkeisiin, joissa kuntarahoituksen osuus yhteensä koko hankkeessa on enintään 100 000 €. Teollisuus 4.0 - kehittämishankekokonaisuudessa kokonaiskuntarahoitus ylittää 100 000 €.

**Oheisaineisto**

- Hankkeiden rahoitushakemukset

**Liitteet**

-

**Kunnanjohtajan päätösehdotus**

Kunnanhallitus päättää, että Perhon kunta osallistuu Teollisuus 4.0 - kehittämishankekokonaisuuteen vuosina 2026 - 2029 5 140 €:n kuntarahoituksella.

**Päätös**

-----

**Toimenpiteet, otteet**

Keski-Pohjanmaan koulutuyhtymä  
Centria-ammattikorkeakoulu Oy  
Taloussihteeri

---

-----

150

**Kunnanhallituksen vastaukset vuoden 2025 arviointikertomukseen****Khall 05.10.2026**

93/00.03.01/2026

**Valmistelija**

*Talous- ja hallintojohtaja Terhi Paananen, puh. 040 183 3165 tai  
terhi.paananen@perho.com*

Tarkastuslautakunnan tehtävänä on arvioida, ovatko valtuuston asettamat toiminnalliset, taloudelliset ja strategiset tavoitteet toteutuneet kunnassa ja kuntakonsernissa. Tarkastuslautakunnan toimintaa ohjaa kuntalaki (410/2015), mutta käytännön työssä korostuvat myös hallintolaki (434/2003), julkisuuslaki (621/1999), tilintarkastuslaki (1141/2015) sekä kunnan oma hallintosääntö.

Näiden kokonaisuus varmistaa, että lautakunta toimii riippumattomasti, läpinäkyvästi ja lainmukaisesti. Valtuusto käsitteli arviointikertomuksen vuodelta 2025 kokouksessaan 15.6.2026. Valtuusto kunnanhallitukselta kuntalain 121 §:n mukaisesti lausunnon arviointikertomuksessa olleista havainnoista lokakuun 2026 loppuun mennessä.

Kunnanhallitus vastaukset tarkastuslautakunnan huomioihin:

**Strategia**

- Tarkastuslautakunta katsoo, että henkilöstöstrategian roolia ja sisältöä olisi syytä täsmentää. Strategiatyössä tulisi huomioida eläköitymiskehitys sekä sen vaikutukset henkilöstön saatavuuteen. Lisäksi tarkastuslautakunta suosittelee, että kunnassa otetaan käyttöön exit-kysely poislähteville työntekijöille, jotta palvelussuhteiden päättymisen syistä saadaan suunnitelmallisesti tietoa toiminnan ja henkilöstöjohtamisen kehittämisen tueksi. Haastatteluissa tulee säilyttää objektiivisuus.*

Eläköitymiskehitystä seurataan jo nykyisin kunnan henkilöstökertomuksessa ja henkilöstö- ja koulutussuunnitelmassa. Kevan ennusteen mukaan vuosina 2026–2030 vanhuus-, työkyvyttömyys- tai osatyökyvyttömyyseläkkeelle siirtyä arviolta 23 henkilöä, ja rekrytointihaasteet on tunnistettu henkilöstö- ja koulutussuunnitelmassa. Tarkastuslautakunnan havainto henkilöstöstrategian kehittämisestä eläköitymiskehityksen vaikutuksista henkilöstön saatavuuteen, osaamisen varmistamiseen ja rekrytointitarpeisiin on keskeinen huomio strategisen näkökulman vahvistamiseen.

Exit- kyselyä toteutetaan jonkin verran jo tällä hetkellä. Kyselyn suorittaminen on tällä hetkellä esihenkilön motivaatiosta riippuvaista. Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi tarkastuslautakunnan huomion ja aloittaa toimenpiteet kyselyn kehittämisen osalta henkilöstöjohtamisen toiminnan ja kehittämisen tueksi. Kunnan henkilöstöjohtamisen yksi keskeinen lähtökohta on objektiivisuus.

**Sisäinen valvonta, riskienhallinta ja konsernivalvonta**

- *Tarkastuslautakunnan arvion mukaan sisäinen valvonta ja riskienhallinta on kunnassa järjestetty kuntalain ja hallintosäännön mukaisesti, ja vastuut on määritelty asianmukaisesti. Selonteko täyttää lainsäädännön asettamat vähimmäisvaatimukset.*

*Tilikauden aikana kunnassa on ollut sellaisia tapahtumia ja olosuhteita, joihin sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan näkökulmasta on liittynyt riskejä. Näitä ovat muun muassa investointihankkeisiin liittyneet kustannus- ja toteutukseen liittyvät epävarmuustekijät, sopimus-, vastuu- ja tietosuojaan liittyvät riskit (kyberturvallisuus) ja erityisesti hallinnon henkilöstön vähäiseen määrään aiheutuvat riskit.*

*Edellä mainitut riskit ja niistä saatujen kokemusten hyödyntäminen eivät kuitenkaan näy kaikilta osin selkeästi koottuna sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan selonteon kokonaisarviossa tai siitä tehdyissä johtopäätöksissä. Jatkossa selontekoa olisi mahdollista kehittää siten, että kunnan toiminnan ja talouden kannalta keskeisimmät riskit hahmottuvat nykyistä jäsentyneemmin yhtenä kokonaisuutena. Tarkastuslautakunta suosittelee päivittämään voimassa oleva säännöt.*

Kunnanhallitus toteaa, että tarkastuslautakunnan havainto selonteon kehittämistarpeesta on perusteltu ja kunnanhallitus on aloittanut vuonna 2025 sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan ohjeistuksen päivityksen. Valtuusto hyväksyi sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan ohjeen sekä valvonnan arviointimallin 14.9.2026 §:ssä 30.

- *Tarkastuslautakunta toteaa, että Perhon kunnassa muuttoliikettä seurataan määrällisesti, mutta kunnasta poismuuttaneiden sijoittumista ei ole analysoitu. Ilman tietoa siitä, minne ja miksi kunnasta muutetaan, on vaikeaa kohdentaa pitovoimaa ja vetovoimaa vahvistavia toimenpiteitä.*

Kunnanhallitus toteaa, että kunnasta poismuuttaneiden sijoittumista eri kuntiin voidaan seurata tilastotietojen avulla. Sen sijaan muuttamisen syitä koskevaa tietoa ei ole tällä hetkellä käytettävissä, vaan sen selvittäminen edellyttäisi erillisen poismuuttajakyselyn tai muun vastaavan tiedonkeruumenettelyn käyttöönottoa. Tällaisen toimintamallin toteuttaminen vaatii resursseja sekä tiedon keräämiseen että analysointiin.

Kunnanhallitus pitää muuttoliikkeen kokonaismäärän seurantaa edelleen keskeisenä mittarina, mutta ottaa tarkastuslautakunnan esityksen huomioon arvioidessaan muuttoliikkeen seurannan ja siihen liittyvän tiedontuotannon kehittämistarpeita.

## **Yleishallinto ja johto**

### **Tietohallinto**

- *Tarkastuslautakunta katsoo, että tietohallinnolle asetetut tavoitteet ovat toteutuneet pääosin. Järjestelmäuudistukset ja pilvipalveluihin siirtyminen ovat parantaneet toiminnan sujuvuutta ja kustannustehokkuutta. Kehittämistoimet ovat kuitenkin painottuneet*

*tekniisiin ratkaisuihin, ja jatkossa on perusteltua kiinnittää huomiota myös tavoitteiden ja hyötyjen selkeämpään mittaamiseen ja raportointiin osana toiminnan seuranta.*

Kunnanhallitus toteaa, että kehittämistoimien taustalla on aina jokin tavoite, joka halutaan saavuttaa. Usein, lähes aina, tavoite liittyy toiminnan tehostamiseen sekä tietoturvan parantamiseen. Kunnanhallitus kiinnittää jatkossa huomiota siihen, että tavoitteet sanallistetaan selkeämmin ja niin, että niitä voidaan mitata.

### **Työllisyyspalvelut**

- *Tarkastuslautakunta toteaa, työllisyyden hoidon perusta on työllisyysalueella olevassa yritystoiminnassa, joka luo työpaikkoja ja työllistää. Tarkastuslautakunta kiinnittää huomiota korkeisiin sakkomaksuihin.*

Työllisyyden hoitaminen haastaa kuntia tällä hetkellä koko maassa. Niin sanottujen sakkomaksujen kasvuun vaikuttaa työllisyystilanne, mutta myös työttömyyspäivien määrän alentaminen, josta alkaa ns. sakkomaksut kertymään.

Yritysten näkymät ja erityisesti rakennusalan suhdannetilanne vaikuttavat oleellisesti työllisyyden heikkoon kehittymiseen. Kunnan keskeinen tehtävä on luoda edellytykset yritystoiminnalle sujuvalla toiminnalla, kaavoituksella ja muilla yritystoimintaan vaikuttaville tekijöillä.

Perhon kunta on jättänyt työllisyyteen liittyvän ESR+ hankehakemuksen, jonka avulla tavoitellaan vaikeassa työllistymisasemassa olevien henkilöiden asemaa esimerkiksi kohdennetuilla tukitoimilla. Hankehakemus on käsittelyssä ja päätöstä odotetaan loppuvuoden aikana.

### **Henkilöstö**

*Henkilöstöä koskeva toiminta vuonna 2025 painottui sopeutumiseen taloudellisiin ja toiminnallisiin reunaehtoihin. Osaamisen kehittämistä ja työhyvinvoinnin tukemista jatkettiin suunnitelmallisesti, mutta henkilöstömäärän ja työpanoksen väheneminen sekä sairauspoissaolojen määrä osoittavat, että henkilöstöön kohdistuvat tavoitteet toteutuivat osin haastavissa olosuhteissa.*

Vuosi 2025 oli henkilöstön näkökulmasta haastava, ja yhteistoimintaneuvottelut heijastuivat koko organisaatioon.

Kunnanhallitus toteaa, että sairauspoissaolojen määrä ei kuitenkaan ollut poikkeuksellisen korkea verrattuna aiempiin vuosiin. Vuoden 2025 toteuma jäi alle neljän viimeisen vuoden keskiarvon ja mediaanin.

Työhyvinvointikysely toteutettiin keväällä 2026, ja sen tulokset osoittivat työhyvinvoinnin olevan kokonaisuutena hyvällä tasolla. Kunnanhallitus pitää tärkeänä henkilöstön osaamisen, työhyvinvoinnin ja työssä jaksamisen jatkuvaa tukemista.

Kunnanhallitus kiittää henkilöstöä sitoutuneesta ja vastuullisesta työstä haastavissa olosuhteissa.

**Toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet**

- Talousarvio toteutui hankkeiden osalta kokonaisuutena pääosin suunnitellulla tavalla. Investointitason hallinta sekä merkittävien hankkeiden loppuunsaattaminen poikkeuksellisista olosuhteista huolimatta osoittavat kykyä turvata niiden eteneminen. Arvioinnin perusteella ohjausta ja arvioitavuutta heikentää kuitenkin se, että tavoitteet ja niitä kuvaavat mittarit eivät ole kaikilta osin selkeästi yksilöityjä, ja osa investoinneista siirtyi tuleville vuosille. Jatkossa raportoinnissa ja tavoitteiden asettelussa on perusteltua kiinnittää huomiota aikataulujen, sisältöjen ja toteuman selkeämpään erittelyyn.*

Arvioinnissa esille tuodut kehittämiskohteet ovat perusteltuja. Kunnanhallitus huomioi, että investointien siirtyminen seuraaville vuosille johtui pääosin hankkeiden toteutusaikatauluihin vaikuttaneista ulkoisista tekijöistä. Kokonaisuutena investoinnit pysyivät hallinnassa, ja pääosa hankkeista eteni suunnitellulla tavalla. Tavoitteiden ja mittareiden tarkentamista sekä raportoinnin kehittämistä jatketaan arvioitavuuden parantamiseksi.

**Sivistyspalvelut**

- Hyvinvointipalveluille asetetut tavoitteet toteutuivat kokonaisuutena osittain. Tavoitteet olivat oikeansuuntaisia ja tukivat kunnan strategisia linjauksia, toteutumisen arviointia heikensi tavoitteiden yleisluonteisuus sekä selkeiden mittareiden puuttuminen. Kuntalaisten ja yhteisöjen omaehtoinen tapahtumatoiminta oli aktiivista ja yksittäisiä tapahtumia järjestettiin tavoiteltua enemmän.*

Hyvinvointipalvelujen tavoitteet tukivat kunnan strategisia tavoitteita. Kuntalaisten sekä yhteisöjen aktiivinen omaehtoinen toiminta näkyi tapahtumien määrän ylittäessä asetetun tavoitetaso. Tavoitteiden arvioitavuuden parantamiseksi niiden mittarointia ja toteutumisen seurantaä täsmennetään jatkossa.

**Tekniset palvelut**

- Tarkastuslautakunta toteaa, että tekniselle toimelle asetetut tavoitteet toteutuivat kokonaisuutena pääosin. Investointien hallinnassa ja perusinfrastruktuurin turvaamisessa onnistuttiin haastavasta toimintaympäristöstä huolimatta, erityisesti liikuntahallihankkeen loppuunsaattamisen osalta. Liikuntasalien koulujen yms. julkistentilojen käyttöastemittarit puuttuvat. Kiinteistön huolto- ja korjaussuunnitelmat voisivat olla toiminnan mittareissa.*

Kunnanhallitus toteaa, että tilojen käyttöastetietojen seurannan kehittämiseen on aiheellista kiinnittää huomiota. Tilojen käyttöä koskevien mittareiden käyttöönottoa selvitetään yhteistyössä eri toimialojen kanssa. Lisäksi kiinteistöjen huolto- ja korjaussuunnitelmien hyödyntämistä toiminnan tavoitteiden ja mittareiden osana valmistellaan osana kiinteistökannan suunnitelmallista hallintaa.

**Vesilaitos**

- *Tarkastuslautakunta toteaa, että vesilaitokselle asetetut tavoitteet toteutuivat pääosin. Talousveden toimitusvarmuus ja toiminnan taloudellinen tasapaino kyettiin turvaamaan. Tarkastuslautakunta kiinnittää huomioita siihen, onko verkoston saneeraussuunnitelma ajantasainen.*

Vesihuoltoverkoston saneeraussuunnitelma ei tällä hetkellä ole kaikilta osin ajantasainen. Tavoitteena on, että vesihuoltolaitokselle laaditaan vesihuolto- ja omaisuudenhallintasuunnitelmat vuoden 2027 aikana, joiden pohjalta päivitetään myös verkoston pitkän aikavälin saneeraussuunnitelma ja investointiohjelma.

**Viemärlaitos**

- *Tarkastuslautakunta toteaa, että viemärlaitoksen tavoitteet ovat toteutuneet.*

Kunnanhallitus merkitsee tarkastuslautakunnan huomion tiedoksi. Kunnanhallitus toteaa, että viemärlaitoksen hulevesien hallintaan liittyy edelleen kehittämistarpeita, joiden ratkaisemista jatketaan viemärlaitoksen toiminnan kehittämisen yhteydessä.

**Kaukolämpölaitos**

- *Tarkastuslautakunta toteaa, että kaukolämpölaitokselle asetetut tavoitteet toteutuivat osittain. Kaukolämmön toimitus pystyttiin turvaamaan, mutta verkoston ja laitoksen kuntoon liittyvät haasteet osoittavat tarpeen suunnitelmallisille korjaus- ja investointitoimenpiteille sekä toiminnan riskienhallinnan vahvistamiselle.*

Kunnanhallitus yhtyy tarkastuslautakunnan havaintoon. Kaukolämpölaitoksen nykyinen kattila on käyttöikänsä loppupuolella, minkä vuoksi laitoksen uudistamiseen liittyvän investoinnin suunnittelu on tarkoitus käynnistää vuonna 2027. Samalla arvioidaan verkoston kehittämis- ja korjaustarpeet sekä toiminnan riskienhallinnan vahvistamiseen liittyvät toimenpiteet.

**Konserniyhtiöt**

- *Tarkastuslautakunta toteaa, että konserniyhtiöiden toiminta ei ole aiheuttanut kunnalle merkittäviä välittömiä taloudellisia riskejä tarkasteluvuonna. Yhtiöille asetettujen tavoitteiden selkeydessä, mitattavuudessa ja seurannassa on kuitenkin kehittämistarpeita, jotta konserniohjauksen ja arvioinnin vaikuttavuutta voidaan jatkossa vahvistaa.*

Kunnanhallitus toteaa, että konserniyhtiöiden toimintaa ja konserniohjausta on kehitetty määrätietoisesti viime vuosina. Kehittämistyötä ovat osaltaan hidastaneet toimitusjohtajarekrytointeihin liittyneet haasteet. Uusi toimitusjohtaja aloitti tehtävässään keväällä 2026, mikä tukee toiminnan yhtenäistä kehittämistä ja tavoitteiden seuranta.

Tarkastuslautakunnan esille nostama tavoiteasetannan ja mittaroinnin kehittämistarve tunnistetaan. Konserniyhtiöille asetettavien tavoitteiden selkeyteen, mitattavuuteen ja raportointiin kiinnitetään erityistä huomiota vuoden 2027 tavoitteita valmisteltaessa ja konserniohjauksen edelleen kehittämisessä.

**Tarkastuslautakunnan johtopäätökset ja suositukset:**

*Tarkastuslautakunnan arvion mukaan tilinpäätöskirjassa asetetut talous- ja toimintasuunnitelman mukaiset tavoitteet kohdistuvat pääosin oikeisiin ja strategisesti merkittäviin asioihin.*

- *Tavoitteet ovat osittain vaikeasti mitattavia, eikä niissä aina kuvata tavoiteltua määrää, laatua tai selkeää hyväksyttävää lopputasoa. Tarkastuslautakunta suosittelee tarkastelemaan mittareita em. näkökulmasta.*

Kunnanhallitus yhtyy tarkastuslautakunnan näkemykseen tavoitteiden mitattavuuden kehittämistarpeesta. Talousarvion valmistelun yhteydessä lautakuntia ohjeistetaan kiinnittämään erityistä huomiota tavoitteiden selkeyteen, mitattavuuteen sekä tavoitellun lopputuloksen kuvaamiseen, jotta tavoitteiden toteutumisen arviointi olisi nykyistä yhdenmukaisempaa ja läpinäkyvämpää.

- *Kunnallinen julkisuus:  
- pöytäkirjan liitteitä puuttui mm. hallituksen ja lautakuntien kokouspöytäkirjoista*

Kunnanhallitus pitää tärkeänä, että päätöksentekoon liittyvät asiakirjat ovat julkisuuslainsäädännön ja kunnan käytäntöjen mukaisesti saatavilla. Pöytäkirjojen liitteiden julkaisemiskäytäntöjä tarkastellaan ja tarvittaessa täsmennetään, jotta asiakirjojen saatavuus ja päätöksenteon avoimuus toteutuvat mahdollisimman hyvin.

- *toiminnan arviointi peruskoulussa; tehty, mutta ei julkaistu*

Arviointitulosten julkaisemiseen liittyvät käytännöt selvitetään ja niiden avoimuutta kehitetään soveltuvan lainsäädännön sekä opetustoimen ohjeistuksen mukaisesti.

- *Kunnan nettisivuja tulisi selkeyttää, jotta palveluihin liittyvät asiakirjat löytyisivät helposti kuntalaisille, vierailijoille ja muuttajille.*

Kunnanhallitus tunnistaa tarpeen kehittää kunnan verkkosivujen käytettävyyttä ja tiedon löydettävyyttä. Sivuston sisältö on laaja kunnan palveluiden monipuolisuuden vuoksi, mutta tavoitteena on, että kuntalaiset, vierailijat ja kuntaan muuttavat löytävät tarvitsemansa tiedot mahdollisimman helposti. Verkkosivujen rakennetta, navigointia ja sisältöjen saavutettavuutta arvioidaan ja kehitetään osana jatkuvaa viestinnän ja sähköisten palvelujen kehittämistä.

- *Kunnan tulisi laatia kiinteistöstrategia sekä mitata julkisten tilojen käyttöastetta.*

Kunnanhallitus pitää kiinteistöstrategian laatimista perusteltuna kunnan kiinteistöomaisuuden pitkäjänteisen suunnittelun ja hallinnan näkökulmasta. Julkisten tilojen käyttöasteen mittaamisen mahdollisuuksia selvitetään, ja käyttöastetietojen hyödyntämistä toiminnan suunnittelussa sekä tilojen käytön kehittämisessä edistetään.

- *Tarkastuslautakunta suosittelee, että kunnassa otetaan käyttöön exit-kysely poislähteville työntekijöille, jotta palvelussuhteiden päättymisen syistä saadaan suunnitelmallisesti tietoa toiminnan ja henkilöstöjohtamisen kehittämisen tueksi.*

Kunnassa toteutetaan lähtökeskusteluja ja exit-kyselyitä jonkin verran jo nykyisin, mutta niiden käyttö ei ole ollut kaikilta osin yhdenmukaista. Kunnanhallitus merkitsee tarkastuslautakunnan huomion tiedoksi ja pitää tärkeänä, että palvelussuhteiden päättymiseen liittyvää palautetiedon keräämistä kehitetään systemaattisesti henkilöstöjohtamisen ja työyhteisöjen kehittämisen tueksi.

### **Oheisaineisto**

Arviointikertomus

### **Liitteet**

-

### **Kunnanjohtajan päätösehdotus**

Kunnanhallitus toimittaa laatimansa vastaukset ja havainnot vuoden 2025 arviointikertomukseen valtuustolle ja edelleen tarkastuslautakunnalle.

### **Päätös**

-----

### **Toimenpiteet, otteet**

---

-----

151

**Oikaisuvaatimus viranhaltijapäätöksestä § 5/2026, 28.8.2026 / Tietopyyntö drooniliikenteestä****Khall 05.10.2026**

173/03.03/2026

**Valmistelija**

*Talous- ja hallintojohtaja Terhi Paananen, puh. 040 183 3165 tai  
terhi.paananen@perho.com.*

**Tietopyynnön sisältö ja asian selvittäminen ennen viranhaltijapäätöksen tekemistä:**

Perhon kunnalle esitettiin 6.8.2026 tietopyyntö, jossa pyydettiin selvittämään tallialueella lennättävä taho. Tietopyynnössä viitattiin myös siihen, että Perhon kunnan verkkoyhteyksillä olisi yhteys asiaan.

Koska tietopyynnöstä ei käynyt ilmi, mitä tietoa tai asiakirjaa pyyntö koski, tietopyynnön tekijää pyydettiin tarkentamaan pyyntöään. Tarkennuksina pyydettiin yksilöimään muun muassa ajankohta, jota pyyntö koskee, sekä mitä tietoa tai asiakirjaa pyydetään luovutettavaksi.

Tietopyynnön tekijä toimitti useita täsmennyksiä, joissa kuvattiin havaintoja droonien toiminnasta sekä kunnan verkkojen näkymisestä alueella.

Täsmennyksistä huolimatta pyynnöstä ei käynyt ilmi, mitä yksilöityä kunnan hallussa olevaa asiakirjaa tai tietoa pyydettiin luovutettavaksi.

Kunta on tietopyynnön käsittelyn yhteydessä ilmoittanut, että sillä on toimintaa tallin läheisellä alueella ja että alueella käytetään tietoliikenneyhteyksiä.

Lisäksi on todettu, että kunta ei omista eikä käytä drooneja eikä kunnalla ole tietoa siitä, että sen tietoliikenneyhteyksiä käytettäisiin droonien ohjaamiseen. Tietopyynnön tekijää pyydettiin useaan kertaan yksilöimään tietopyynnön kohde siten, että kunta voisi arvioida mahdollisten asiakirjojen tai tietojen olemassaolon sekä niiden julkisuuden. Tästä huolimatta tietopyyntöä ei saatu yksilöityä siten, että sen kohteena oleva asiakirja tai tieto olisi ollut tunnistettavissa.

Tietopyynnön käsittelyn aikana tietopyynnön tekijä esitti lisäksi erillisiä kysymyksiä siitä, omistaako tai hallinnoiko Perhon kunta tai sen tytäryhteisöt drooneja tai onko kunnalla yhteyttä kyseisiin laitteisiin. Näihin kysymyksiin vastattiin erikseen sähköpostitse. Päätös ei koskenut näitä kysymyksiä, koska tieto annettiin pyynnön esittäjälle suoraan.

**Päätös tietopyyntöä koskien:**

Tietopyyntöön on tehty viranhaltijapäätös, jonka mukaan pyydettyä tietoa ei voida antaa, koska tietopyynnön kohdetta ei ole voitu yksilöidä siten, että kunta voisi selvittää, mitä asiakirjaa tai tietoa pyyntö koskee.

Julkisuuslain (621/1999) 13 §:n mukaan tietopyyntö on yksilöitävä riittävästi siten, että viranomaisen voi selvittää, mitä asiakirjaa tai tietoa pyyntö koskee.

Tiedonsaantioikeus kohdistuu viranomaisen hallussa oleviin asiakirjoihin ja tietoihin, eikä viranomaisella ole velvollisuutta laatia uusia asiakirjoja, tehdä erillisiä selvityksiä tai tuottaa uutta tietoa tietopyynnön johdosta.

Tietopyynnön tekijää pyydettiin useaan otteeseen tarkentamaan pyyntöään sekä yksilöimään, mitä tietoa tai asiakirjaa pyyntö koskee. Lisäksi pyydettiin tarkentamaan ajankohtaa, jota pyyntö koskee. Tietopyynnössä viitattu ajanjakso ulottui käytännössä ajalle 15.10.2025-08/2026, eli lähes vuoden mittaiselle ajalle, minkä vuoksi pyynnön kohteen selvittäminen ilman tarkempaa yksilöintiä ei ollut mahdollista.

### **Oikaisuvaatimus**

Oikaisuvaatimuksen tekijä vaatii, että Perhon kunnan talous- ja hallintojohtajan 28.8.2026 tekemä viranhaltijapäätös § 5/2026 poistetaan ja koko 6.8.2026 alkanut tietopyyntökokonaisuus käsitellään uudelleen sen tosiasiallisen sisällön mukaisesti.

Oikaisuvaatimuksessa edellytetään, että Perhon kunnan tulee vastata kaikkiin esittämiini kysymyksiin, niiden täsmennyksiin sekä 27.–28.8.2026 uudistettuun tietopyyntöön lisäkysymyksineen siinä sisällössä kuin olen ne esittänyt. Oikaisuvaatimuksessa kerrotaan, että kysymyksiä ei saa muuttaa, supistaa, korvata toisilla kysymyksillä tai tulkita tavalla, jolla niiden varsinainen sisältö jää ratkaisematta. Muutoksenhakija tuo esille, että mikäli Perhon kunta ei vastaa johonkin esittämäni kysymykseen sisällöllisesti tai jättää pyydetyn tiedon antamatta, asiasta tulee antaa perusteltu muutoksenhakukelpoinen päätös muutoksenhakuohjeineen. Lisäksi huomautetaan, että asia tulee käsitellä kiireellisesti siten, että vastaukset ja pyydetty tiedot ovat käytettävissä Perhon kunnan kanssa vireillä olevan käräjäoikeuskäsittelyn aikana.

### **Kunnan vastaus oikaisuvaatimukseen:**

Oikaisuvaatimuksessa katsotaan muun muassa, että:

- tietopyyntö on ollut riittävästi yksilöity;
- kunta on ymmärtänyt tietopyynnön sisällön;
- kunta ei ole selvittänyt verkkoinfrastruktuurinsa käyttöä;
- kunta ei ole vastannut kaikkiin esitettyihin kysymyksiin;
- tietopyyntökokonaisuus on pilkottu useaan osaan;
- tietopyyntö liittyy oikaisuvaatimuksen tekijän esittämiin väitteisiin droonihäirinnästä ja vahingonkorvausvaatimuksiin.

Asian arvioinnissa sovelletaan erityisesti julkisuuslakia, hallintolakia, tiedonhallintalakia sekä kuntalain oikaisuvaatimusta koskevia säännöksiä. Julkisuuslain mukaan tietopyyntö tulee yksilöidä siten, että viranomainen voi selvittää, mitä asiakirjaa tai tietoa pyyntö koskee. Viranomaisella ei ole velvollisuutta laatia uusia asiakirjoja tai tehdä selvitystyötä tiedon tuottamiseksi, mikäli pyydettyä tietoa ei ole sen hallussa valmiina.

Kunnanhallitus katsoo, että viranhaltijapäätöksessä esitetty vaatimus tietopyynnön tarkentamisesta on ollut perusteltu.

Tietopyynnössä pyydettiin selvittämään [REDACTED] drooneja lennättävä taho ja viitattiin Perhon kunnan verkkoyhteyksiin. Pyydetty tieto koski kuitenkin yli kymmenen kuukauden ajanjaksoa eikä tietopyynnössä esitetty sellaista yksilöityä ajankohtaa tai muuta konkreettista tietoa, jonka perusteella kunta olisi voinut selvittää, mitä asiakirjoja tai tietoja pyyntö tosiasiallisesti koskee. Kunta pyysi tietopyynnön tekijältä lisätietoja ja tarkennuksia yksinomaan tietopyynnön kohteen yksilöimiseksi.

Kunnanhallitus toteaa, että kunta ei omista tai käytä drooneja toiminnassaan eikä ole hankkinut tai tilannut drooneja käyttöönsä. Siltä osin kuin tietopyyntö on koskenut kunnan hallussa olevia tietoja, tiedot on annettu tietopyynnön tekijälle. Siltä osin kuin tietoa ei ole ollut mahdollista yksilöidä tai kunnan hallussa ei ole pyydettyä tietoa, asiasta on tehty viranhaltijapäätös.

Oikaisuvaatimuksessa esitetään väitteitä kunnan verkkoinfrastruktuurin käyttämisestä droonitoimintaan tai häirintään.

Kunnanhallitus toteaa, ettei kunnalla ole hallussaan tietoja, joiden perusteella väitteet voitaisiin todentaa. Kunnan [REDACTED] käytössä olevat tietoverkot sijaitsevat osittain [REDACTED] läheisyydessä, mutta verkot ovat kunnan hallinnoimia ja suojattuja. Kunnan käytössä tai käyttötavoissa ei ole tehty muutoksia oikaisuvaatimuksessa esitetyllä tavalla.

Tietopyynnön tekijä on tiedustellut mahdollista yhteyttä droonien käyttöön kunnan viranhaltijoiden, luottamushenkilöiden tai muiden kuntaan liittyvien tahojen osalta.

Kunnanhallitus toteaa, ettei kunnalla ole hallussaan sellaista tietoa, jonka perusteella voitaisiin todeta kunnan viranhaltijoiden tai toimielinten käyttäneen tai tilanneen drooneja kunnan toiminnassa. Kunta ei käytä drooneja tehtäviensä hoitamisessa eikä ole hankkinut niitä käyttöönsä. Siltä osin kuin oikaisuvaatimuksessa viitataan yksittäisten henkilöiden mahdolliseen toimintaan yksityishenkilöinä, kyse ei ole kunnan hallussa olevasta tiedosta eikä kunnan tehtävien piirissä olevasta asiasta.

Oikaisuvaatimuksessa viitataan 12.3.2026 tehtyyn poliisi-ilmoitukseen. Kunnanhallitus toteaa, ettei Perhon kunta ole tehnyt kyseistä poliisi-ilmoitusta.

Kunnanhallitus katsoo, ettei tietopyyntöä ole pilkottu keinotekoisesti. Tietopyynnöstä on annettu päätös niiltä osin, joissa tietoa ei ole voitu luovuttaa tai joissa tietopyyntö on edellyttänyt ratkaisua. Niiltä osin kuin tieto on ollut annettavissa, tiedot on toimitettu ilman erillistä päätöstä julkisuuslain mukaisesti.

Tietopyyntö on saapunut 6.8.2026 ja päätös on tehty 28.8.2026. Asian laajuus, pyynnön täsmentämistarve sekä asian selvittämiseksi käyty kirjeenvaihto huomioon ottaen kunnanhallitus katsoo, että asia on käsitelty julkisuuslain edellyttämässä ajassa.

### **Oheisaineisto**

-

***Liitteet***

Oikaisuvaatimus ja sen liitteet

**Kunnanjohtajan päätösehdotus**

Kunnanhallitus päättää hylätä oikaisuvaatimuksen.

Perusteena on, ettei oikaisuvaatimuksessa ole esitetty sellaisia oikeudellisia tai tosiseikkoihin liittyviä perusteita, joiden johdosta 28.8.2026 tehtyä viranhaltijapäätöstä § 5/2026 olisi muutettava tai kumottava.

Viranhaltijapäätös on syntynyt oikeassa järjestyksessä, toimivaltainen viranomaisen on tehnyt päätöksen eikä päätös ole lainvastainen.

**Päätös**

-----

**Toimenpiteet, otteet**

---

-----

**152****Lausuntopyyntö Keski-Pohjanmaan liiton talousarvion valmistelusta****Khall 05.10.2026**

33/00.04.01/2026

**Valmistelija**

*Hallintosihteeri Armi Kirvesmäki, puh. 0400 798 010 tai  
armi.kirvesmaki@perho.com*

Kunnan ja kuntayhtymän talousarviosta ja -suunnitelmasta säädetään kuntalain 110 §:ssä.

Keski-Pohjanmaan liiton toimintasuunnitelmaa 2027-2029 ja talousarvioesitystä vuodelle 2027 on valmisteltu laajassa yhteistyössä. Toimintasuunnitelma ja talousarvioesitys on käsitelty kuntajohtajien kokouksessa 8.9.2026.

Valmisteltu talousarvioesitys on noin 135 000 euroa alijäämäinen, joka aiheutuu KVTES:n mukaisten vuoden 2027 palkan nousun vaikutuksista, indeksi korotuksista sekä suunnitelluista henkilöstökokoonpanon muutoksista.

Alijäämän kattamiseksi Keski-Pohjanmaan liitto valmisteli kymmenen vaihtoehdon esityksen maakuntahallituksen päätettäväksi, jotta Keski-Pohjanmaan liiton talousarvio on tasapainossa vuodelle 2027.

Keski-Pohjanmaan liiton tulot muodostuvat kuntien jäsenmaksuosuuksista, TEM:in teknisestä tuesta sekä kiinteistön vuokratuloista. Vuoden 2026 talousarviossa kuntien jäsenmaksuosuudet olivat noin 92 prosenttia Keski-Pohjanmaan liiton kokonaistuloista. Edellisen kerran kuntien jäsenmaksuosuuksia on korotettu kolme (3) prosenttia vuodelle 2025. Kuntien jäsenmaksuosuus on kiinteästi päätettävä euromääräinen summa, eli se ei nouse tai laske, vaikka jäsenkuntien verotuotot nousevat tai laskevat.

Maakuntahallitus päätti kokouksessaan 21.9.2026 § 72, että Keski-Pohjanmaan liiton vuoden 2027 henkilöstökokoonpanoa ei kasvateta. Talousarvion valmistelussa perustana on viiden (5) prosentin korotus liiton jäsenkuntien maksuosuuksiin, jolla kyetään kattamaan vuoden 2027 palkkamenojen kasvu ja hintojen noususta aiheutuvat muutokset talouteen. Kuntakohtainen osuus korotuksesta täsmentyy, kun laskennassa käytettävät asukasluvut päivittyvät.

Keski-Pohjanmaan liitto pyytää jäsenkunnilta lausuntoa kuntien jäsenmaksuosuuden korotukseen viisi (5) prosenttia vuodelle 2027.

Kuntien vastaukset tulee jättää 12.10.2026 mennessä.

**Oheisaineisto**

Keski-Pohjanmaan Liiton kirje

**Liitteet**

-

**Kunnanjohtajan päätösehdotus**

Kunnanhallitus toteaa, että kuntien taloustilanne on haastava, mutta ymmärtää myös maakuntaliiton taloushaasteet. Kunnanhallitus esittää Perhon kunnanvaltuustolle korotuksen hyväksymistä, mutta edellyttää maakuntaliitolta talouden tasapainotusta.

**Päätös**

-----

**Toimenpiteet, otteet**  
Keski-Pohjanmaan liitto

---

-----

153

**Sivistysjohtajan virka****Khall § 93 03.06.2026****Valmistelija***kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.*

Perhon kunnan nykyinen sivistysjohtaja on valittu toiseen virkaan 1.8.2026 alkaen ja hän on ilmoittanut ottavansa viran vastaan.

Hallintosäännön 43 §:n mukaan osastopäälliköt valitsee kunnanhallitus. Mikäli nykyinen sivistysjohtaja irtisanoutuu Perhon kunnan sivistysjohtajan virasta, voidaan virka julistaa avoimeksi, mikäli kunnanhallitus valtuuttaa kunnanjohtajan ja talous- ja hallintojohtajan käynnistämään viran täytön. Menettelystä on sovittu sivistysjohtajan kanssa.

**Oheisaineisto**

- luonnokset viranhakuilmoituksesta ja arviointipisteytyksestä.

**Liitteet**

-

**Kunnanjohtajan päätösehdotus**

Kunnanhallitus päättää

1. valtuuttaa kunnanjohtajan ja talous- ja hallintojohtajan käynnistämään sivistysjohtajan viran täytön, mikäli nykyinen sivistysjohtaja irtisanoutuu virastaan Perhon kunnassa,
2. että sivistysjohtajan toistaiseksi voimassa olevan viran kelpoisuusehtona on virkaan soveltuva ylempi korkeakoulututkinto, toimialan hallinnon ja eri lakien osaaminen sekä kokemusta kunnallishallinnon tehtävistä,
3. että viranhakuilmoitus julkaistaan Kuntarekryssä, kunnan nettisivuilla ja Työmarkkinatori.fi -sivuilla,
4. että hakuaika virkaan päättyy 14.8.2026 klo 12:00
5. hyväksyä viran hakuilmoituksen ja arviointipisteytyksen, ja
6. että hakijoiden arviointiin ja haastatteluihin osallistuvat valtuuston puheenjohtaja, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja, talous- ja hallintojohtaja, sivistyslautakunnan puheenjohtaja sekä halutessaan kunnanhallituksen jäsenet.

**Päätös**

Hyväksyttiin.

-----

Merkittiin, että Elina Huttunen poistui esteellisenä asian käsittelyn ajaksi yleislausekejääviyden perusteella. Rami Erkkilä toimi pöytäkirjantarkastajana tämän asian osalta

-----

**Toimenpiteet, otteet**  
kunnanjohtaja  
talous- ja hallintojohtaja

---

-----

**Khall 05.10.2026**

128/01.01.01/2026

**Valmistelija**

*kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.*

Sivistysjohtajan viranhaku oli avoinna 29.6.-14.8.2026. Määräaikaan mennessä virkaa haki 21 kelpoisuusehdot täyttävää hakijaa, joista prosessin kuluessa kaksi hakijaa ilmoittivat vetäytyvänsä viran täytöstä.

Kunnanhallituksen nimeämä arviointi- ja haastattelutyöryhmä kutsui hakemusten arvioinnin ja pisteytyksen perusteella seitsemän hakijaa haastatteluun, jotka toteutettiin 9. ja 11.9.2026. Prosessista vetäytyneet hakijat oli molemmat kutsuttu haastatteluun, joten arviointiryhmä haastatteli viisi hakijaa. 1. haastattelukierroksen jälkeen, haastatelluista kaksi hakijaa kutsuttiin toisen kierroksen haastatteluun, joka pidettiin 30.9.2026.

**Oheisaineisto**

- hakijayhteenveto
- arviointipisteytys
- haastattelupisteytys

**Liitteet**

-

**Kunnanjohtajan päätösehdotus**

Valintaesitys tuodaan kokoukseen.

**Päätös**

-----

**Toimenpiteet, otteet**  
Virkaan valittu  
Sivistys- ja hyvinvointilautakunta  
Sivistysjohtajan virkaa hakeneet hakijat

---

-----



154

**Toimistosihteerin irtisanoutuminen**

**Khall 05.10.2026**

169/01.01.00/2026

**Valmistelija**

*Talous- ja hallintojohtaja Terhi Paananen, puh. 040 183 3165 tai  
terhi.paananen@perho.com*

Toimistosihteeri Tanja Kivijärvi on ilmoittanut irtisanoutuvansa työsuhteestaan eläköitymisen vuoksi 1.10.2026 lukien. Palvelussuhteen viimeinen päivä oli 30.9.2026.

**Oheisaineisto**

-

**Liitteet**

Irtisanoutumisilmoitus

**Kunnanjohtajan päätösehdotus**

Kunnanhallitus merkitsee irtisanoutumisen tiedoksi. Kunnanhallitus kiittää lämpimästi Tanja Kivijärveä pitkäaikaisesta työstä kunnan ja perholaisten hyväksi.

**Päätös**

-----

**Toimenpiteet, otteet**

asianosainen  
henkilöstöhallinto

---

-----

**155****Eropyyntö sivistys- ja hyvinvointilautakunnan varajäsenyydestä ja uuden jäsenen valinta****Khall 05.10.2026**

192/00.00.01/2025

**Valmistelija**

*Hallintosihteeri Armi Kirvesmäki, puh. 0400 798 010 tai  
armi.kirvesmaki@perho.com.*

**Niko Syrjälä** anoo eroa 28.8.2026 päivytyllä sähköpostilla sivistys- ja hyvinvointilautakunnan varajäsenyydestä paikkakunnalta pois muuton vuoksi.

Hänet on valittu SDP:n varavaltuutetuksi.

Kuntalain 71 §:n mukaan vaalikelpoinen kunnan luottamustoimeen on henkilö, jonka kotikunta kyseinen kunta on.

Kuntalain 78 §:n mukaan, jos luottamushenkilö menettää vaalikelpoisuutensa, hänet valinnut toimielin toteaa luottamustoimen päättyneeksi. Valtuutetun osalta päätöksen tekee valtuusto. Päätös pannaan toimeen heti.

**Oheisaineisto**

-

**Liitteet**

-

**Kunnanjohtajan päätösehdotus**

Kunnanhallitus ehdottaa valtuustolle, että

1. se toteaa Niko Syrjälän menettäneen vaalikelpoisuuden toimia varavaltuutettuna,
2. myöntää eron sivistys- ja hyvinvointilautakunnan varajäsenyydestä sekä
3. valitsee uuden varajäsenen sivistys- ja hyvinvointilautakuntaan jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

**Päätös**

-----

**Toimenpiteet, otteet**

valtuusto

---

-----

156

**Organisaation kehittämistyöryhmän perustaminen****Khall § 101 03.06.2026****Valmistelija***kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.*

Valtuusto linjasi seminaarissaan 22.10.2025, että perustetaan hallinnon kehittämistyöryhmä, jossa luodaan kokonaiskuva hallinnon tilanteesta ja kehittämisestä.

Tasapainotustyöryhmä täsmensi työryhmän perustamista siten, että laajennetaan työryhmän toimekisan toimekisaan koko organisaatiota.

**Oheisaineisto**

-

**Liitteet**

-

**Kunnanjohtajan päätösehdotus**

Kunnanhallitus

1. nimeää työryhmän kokoonpanon, ja
2. täsmentää työryhmän tehtävän ja raportointiaikataulun.

**Päätös**

Asia palautettiin uudelleen valmisteluun, ja kunnanhallitus antoi evästyksen valmistelua varten.

-----

**Toimenpiteet, otteet**

Työryhmään nimetyt henkilöt

---

-----

**Khall 05.10.2026**

127/00.01.03/2026

**Valmistelija***kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.*

Kunnanhallitus evästi valmistelijaa kokouksessaan 3.6.2026, että organisaation kehittämistyöryhmän tarkoituksena on löytää uusia ratkaisuja kustannustehokkuuden parantamiseen. Tavoitteena on, että pieni työryhmä kykenee työskentelemään ja valmistelemaan ratkaisuja luottamuksellisesti ja tehokkaasti kunnahallituksen päätettäväksi.

Työryhmän tehtävänä evästyksen mukaan on:

- hallinnon kehittämistarpeiden kartoitus
- organisaatorakenteen arviointi
- hallintosäännön muutosehdotusten valmistelu
- johtamisjärjestelmän kehittämisehdotukset

Työryhmä voi tehdä tarpeelliseksi katsomiaan selvityksiä ja kehittämisehdotuksia. Se ei käytä päätösvaltaa, eikä korvaa kunnanhallituksen tai viranhaltijoiden normaalia valmistelua. Työryhmä raportoi työnsä kunnanhallitukselle.

### ***Oheisaineisto***

-

### ***Liitteet***

-

### **Kunnanjohtajan päätösehdotus**

Kunnanhallitus päättää,

1. nimetä organisaation kehittämistyöryhmän, johon kuuluvat kunnanhallituksen ja valtuuston puheenjohtajistot, kunnanjohtaja ja talous- ja hallintojohtaja,
2. että työryhmän tehtävänä on arvioida kunnan hallinnon, johtamisjärjestelmän ja organisaation kehittämistarpeita sekä tehdä niitä koskevia ehdotuksia kunnanhallitukselle,
3. että työryhmällä ei ole päätösvaltaa kunnan hallintoa tai organisaatiota koskevissa asioissa, vaan se toimii kunnanhallituksen valmistelua tukevana työryhmänä,
4. että työryhmän toimikausi kestää kuluvan valtuustokauden loppuun,
5. että työryhmä raportoi työn etenemisestä kunnanhallitukselle ensimmäisen kerran tammikuun 2027 kokouksessa ja sen jälkeen neljännesvuosittain.

### **Päätös**

-----

### **Toimenpiteet, otteet**

Valtuusto

Työryhmään nimetyt henkilöt

---

-----

**157****Äitienpäiväkunniamerkit vuodelle 2027****Khall 05.10.2026**

172/07.04/2026

**Valmistelija**

*Hallintosihteeri Armi Kirvesmäki, puh. 0400 798 010 tai  
armi.kirvesmaki@perho.com.*

Lupa- ja valvontavirasto pyytää 2.11.2026 mennessä ehdotukset vuoden 2027 äitienpäiväkunniamerkkien saajiksi. Ehdotuksen voivat tehdä kunnat, seurakunnat, yhdistykset ja muut yhteisöt sekä palkittavan biologiset ja ei-biologiset lapset.

Äitienpäiväkunniamerkki on Suomen Valkoisen Ruusun ritarikunnan I luokan mitali kultaristein. Äitienpäiväkunniamerkit myönnetään henkilöille, jotka ovat ansioituneet lasten ja nuorten esimerkillisestä kasvatustyöstä sekä perhe-elämän ja vanhemmuuden edistämisestä.

Tasavallan presidentti luovuttaa Ritarikuntien myöntämät kunniamerkit äitienpäivänä 9.5.2027 valtakunnallisessa juhlassa, jonka järjestelyistä vastaa Mannerheimin lastensuojeluliitto.

Kansalaisten ja yhteisöjen tulee tehdä ehdotuksensa kunniamerkin saajasta Lupa- ja valvontavirastoon. Äitienpäiväkunniamerkin hakeminen on maksutonta, kuten ovat myös äideille jaettavat mitalit.

**Oheisaineisto**

- Äitienpäiväkunniamerkit 2027

**Liitteet**

-

**Kunnanjohtajan päätösehdotus**

Kunnanhallitus tekee esityksen äitienpäiväkunniamerkki saajista.

**Päätös**

-----

**Toimenpiteet, otteet**

---

-----

158

**Valtuustoaloite: Varhaiskasvatuksen työntekijöiden työvaatteiden hankkiminen****Khall 05.10.2026**

75/00.01.02/2026

**Valmistelija**

*Hallintosihteeri Armi Kirvesmäki, puh. 0400 798 010 tai  
armi.kirvesmaki@perho.com.*

Valtuutettu Elisa Marjusaari jätti 14.9.2026 Perhon sosiaalidemokraattien valtuustoryhmän puolesta seuraavan valtuustoaloitteen:

**Varhaiskasvatuksen työntekijöiden työvaatteiden hankkiminen.**

*Varhaiskasvatuksen työntekijät käyttävät henkilökohtaisia vaatteitaan työssään päivittäin. Vaatteet joutuvat erilaisille eritteille, sääolosuhteille ja esimerkiksi askartelumaaleille alttiiksi. Vaatteet kuluvat, kastuvat ja likaantuvat. Tästä koituu huomattavia kustannuksia työntekijöille.*

*Olosuhteisiin sopivat työvaatteet henkilöstöllä lisääisi paitsi työhyvinvointia, työergonomian ja viihtyvyyden kautta, mutta myös lasten viihtyvyyttä, kun henkilökunnan vaatetus ei rajaa liikettä tai ulkoilua.*

*Esitämme, että työvaate hankinta otettaisiin huomioon ensi vuoden talousarviossa ja hankintaa tarkennetaan henkilöstölle tehtävän selvityksen pohjalta.*

*Tämä tukisi myös meidän kuntastrategiaa, niin varhaiskasvatuksen työhyvinvoinnin, kuin työnantajamaineenkin kannalta ja olisi samalla panostus niihin Perhon pienimpiin tulevaisuuden tekijöihin.*

**Oheisaineisto**

-

**Liitteet**

-

**Kunnanjohtajan päätösehdotus**

Kunnanhallitus lähettää aloitteen sivistys- ja hyvinvointilautakunnan valmisteltavaksi.

**Päätös**

-----

**Toimenpiteet, otteet**

sivistys- ja hyvinvointilautakunta

---

-----





159

## Viranhaltijapäätökset

Khall 05.10.2026

### Valmistelija

*Hallintosihteeri Armi Kirvesmäki, puh. 0400 798 010 tai [armi.kirvesmaki@perho.com](mailto:armi.kirvesmaki@perho.com)*

Kunnanhallituksen käsiteltäväksi voidaan ottaa kunnanhallituksen jaoston sekä kunnanhallituksen alaisen viranomaisen päättämä asia. Kunnanhallituksen alaisia viranomaisia ovat valtuustoa lukuun ottamatta kunnan muut toimielimet kuntalain 30 §:n mukaisesti sekä yksittäiset luottamushenkilöt ja viranhaltijat, kun heille on annettu toimivalta tehdä hallintopäätöksiä. Kuntalain 92 §:n mukaan kunnanhallitus voi käyttää otto-oikeutta alaisensa viranhaltijan päätöksiin.

Asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi sen ajan kuluessa, jossa kuntalain 134 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus on tehtävä.

Hallintosäännön 64 §:n mukaan päätöspöytäkirjaa pitävä viranhaltija toimittaa lautakunnalle, johtokunnalle tai kunnanhallitukselle luettelon tekemistään viranomaispäätöksistään lautakunnan, johtokunnan tai kunnanhallituksen seuraavaan kokoukseen otto-oikeuden käytön ratkaisemista varten niiltä osin kuin ne eivät ole ristiriidassa kuntalain 92 §:n 5 mom. kanssa.

Seuraavat viranhaltijapäätökset ajalta 20.8.-30.9.2026 ovat esityslistan oheismateriaalina:

Kirkonkylän koulun rehtori  
Kunnanjohtaja  
Möttösen koulun rehtori  
Rakennustarkastaja  
Siivous- ja ravitsemispäällikkö  
Sivistysjohtaja  
Talous- ja hallintojohtaja  
Tekninen johtaja  
Varhaiskasvatusjohtaja  
Yläkoulun ja lukion rehtori

### Kunnanjohtajan päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee viranhaltijapäätökset ajalta 20.8.-30.9.2026 tiedoksi, eikä käytä niihin otto-oikeutta.

### Päätös

---

-----



160

## Lautakuntien päätökset

Khall 05.10.2026

### Valmistelija

*Hallintosihteeri Armi Kirvesmäki, puh. 0400 798 010 tai [armi.kirvesmaki@perho.com](mailto:armi.kirvesmaki@perho.com).*

Kunnanhallituksen käsiteltäväksi voidaan ottaa kunnanhallituksen jaoston sekä kunnanhallituksen alaisen viranomaisen päättämä asia kuntalain 92 §:n mukaan. Kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja tai hallintosäännössä määrätty kunnan viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka kuntalain nojalla on siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja joissa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi viimeistään sen ajan kuluessa, jossa kuntalain 134 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä.

Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan saa ottaa

1. lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita; eikä

2. yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita;

3. kuntalain 51 §:ssä tarkoitetulle kuntien yhteiselle toimielimelle siirrettyjä asioita, jos asianomaiset kunnat niin sopivat.

Otto-oikeuden käyttäminen merkitsee sitä, että alemman viranomaisen käsittelemä asia siirtyy kokonaan kunnanhallituksen käsiteltäväksi. Kunnanhallituksella on asiaa käsiteltäessä sama toimivalta kuin alemmalla viranomaisella on ollut.

Kunnanhallitus käsittelee seuraavat lautakuntien kokoukset:

- *Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 9.9.2026, §:t 50-52.*

### Kunnanjohtajan päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee lautakuntien päätökset tietoon saatetuksi, eikä ota lautakuntien päätöksiä käsittelyynsä.

### Päätös

---

-----



161

**Kiinteistönluovutusilmoitukset**

**Khall 05.10.2026**

**Valmistelija**

*Hallintosihteeri Armi Kirvesmäki, puh. 0400 798 010 tai [armi.kirvesmaki@perho.com](mailto:armi.kirvesmaki@perho.com).*

Kunnalla on etuostolain mukainen etuosto-oikeus kunnassa sijaitsevan kiinteistön kaupassa, jossa kiinteistön pinta-ala on yli 0,5 ha. Etuosto-oikeus ei koske sukulaisluovutuksia.

Luettelo kaupanvahvistajan toimittamista kiinteistönluovutusilmoituksista ajalta 18.8.-21.9.2026 oheismateriaalina.

**Kunnanjohtajan päätösehdotus**

Kunnanhallitus päättää, että kunta ei käytä etuostolain perusteiden etuosto-oikeutta 18.8.-21.9.2026 toteutuneissa kiinteistökaupoissa.

**Päätös**

---

-----

**Kunnanvaltuuston päätösten täytäntöönpano****Khall 05.10.2026****Valmistelija***Hallintosihteeri Armi Kirvesmäki, puh. 0400 798 010 tai [armi.kirvesmaki@perho.com](mailto:armi.kirvesmaki@perho.com).*

Kuntalain 39 §:n mukaan kunnanhallitus vastaa kunnan hallinnosta ja taloudenhoidosta sekä valtuuston päätösten valmistelusta, täytäntöönpanosta ja laillisuuden valvonnasta.

Kuntalain 96 §:n mukaan jos kunnanhallitus katsoo, että valtuuston päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä taikka että valtuusto on ylittänyt toimivaltansa tai että päätös on muuten lainvastainen, kunnanhallituksen on jätettävä päätös täytäntöönpanematta. Asia on viipymättä saatettava valtuuston uudelleen käsiteltäväksi.

**Kunnanjohtajan päätösehdotus**

Kunnanhallitus toteaa, että kunnanvaltuuston kokouksen 14.9.2026 tekemät päätökset ovat syntyneet laillisessa järjestyksessä ja kuuluvat valtuuston toimivaltaan, joten kunnanhallitus panee kunnanvaltuuston päätökset täytäntöön.

**Päätös**

---

-----



163

Tietoonsaatettavat

Khall 05.10.2026

### Valmistelija

*Hallintosihteeri Armi Kirvesmäki, puh. 0400 798 010 tai [armi.kirvesmaki@perho.com](mailto:armi.kirvesmaki@perho.com).*

1. Oikeisministeriön kirje 16.9.2026 Vuoden 2027 eduskuntavaalit.
2. Ympärisöterveyslautakunnan 9.9.2026 pöytäkirja ja talousarvioesitys 2027.
3. Keski-Pohjanmaan Liiton maakuntahallituksen 8.9.2026 pöytäkirja.
4. Keski-Pohjanmaan koulutuskuntayhtymän yhtymähallituksen 17.9.2026 pöytäkirja.
5. Järviseudun jätelautakunnan 22.9.2026 pöytäkirja ja pöytäkirjanote 22.9.2026, § 9.

### Kunnanjohtajan päätösehdotus

Asiat merkitään kunnanhallitukselle tietoon saatetuksi.

### Päätös

---

-----



**164**

**Kunnanjohtajan katsaus**

**Khall 05.10.2026**

**Valmistelija**

*Kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.*

Kunnanjohtaja kertoo kunnanhallitukselle katsauksessaan ajankohtaisista ja valmistelussa olevista asioista.

**Kunnanjohtajan päätösehdotus**

Kunnanhallitus merkitsee katsauksen tiedoksi.

**Päätös**

---

-----



**165**

**Muut asiat**

**Khall 05.10.2026**

**Valmistelija**

*Hallintosihteeri Armi Kirvesmäki, puh. 0400 798 010 tai [armi.kirvesmaki@perho.com](mailto:armi.kirvesmaki@perho.com).*

**Kunnanjohtajan päätösehdotus**

Käsitellään muut mahdolliset asiat.

**Päätös**

---

-----