



Sivistys- ja hyvinvointilautakunta

Aika 03.09.2025 klo 18:08 - 20:12

Paikka Kunnanvirasto, Haanensali

Käsitellyt asiat 10 - 17

§	Otsikko	Sivu
§ 10	Koulujen vuosisuunnitelmat lukuvuodelle 2025-2026	4
§ 11	Aamu- ja iltapäivätoiminnan toimintasuunnitelmat lukuvuodelle 2025-2026	5
§ 12	Järjestyssäännöt lukuvuodelle 2025-2026	7
§ 13	Hankekatsaus	8
§ 14	Talousarvion toteutuminen 1.1.-31.8.2025	10
§ 15	Kirjaston tilojen käytöstä perittävät korvaukset kaupallisissa tilaisuuksissa	11
§ 16	Tietoonsaatettavat	13
§ 17	Muut asiat	14



Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Isomöttönen Antti	18:08 - 20:12	puheenjohtaja	
	Nulpponen Jari	18:08 - 20:12	varapuheenjohtaja	
	Kinnunen Teea	18:08 - 20:12	jäsen	
	Kivelä Viivi	18:08 - 20:12	jäsen	
	Marjusaari Elisa	18:08 - 20:12	jäsen	
	Salmela Antti	18:08 - 20:12	jäsen	
	Hertteli Anni	18:08 - 20:12	kh:n edustaja	
	Uusisalo Maija	18:08 - 19:00		
	Kangasaho Maria	18:08 - 19:00		
	Länsikallio Riina	18:08 - 19:00		
	Polvilampi Kirsi	18:08 - 20:12	varajäsen	
Muu	Vihla Ville	18:08 - 20:12	esittelijä/pöytäkirjanpitäjä	
	Kalliokoski Esa	18:08 - 18:48	kh:n pj.	
Poissa	Kivelä Markus	18:08 - 20:12	jäsen	
	Laajala Lauri	18:08 - 20:12	kunnanjohtaja	

Laillisuus ja päätösvaltaisuus Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Allekirjoitukset Pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti.

Antti Isomöttönen
puheenjohtaja

Ville Vihla
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat 10 - 17

Pöytäkirjan tarkastus Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin *Antti Salmela ja Teea Kinnunen*

Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi ja se on allekirjoitettu sähköisesti.

Antti Salmela
pöytäkirjantarkastaja

Teea Kinnunen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Tarkastettu pöytäkirja on nähtävänä kunnan verkkosivuilla 08.09.2025 16:00 mennessä.

Koulujen vuosisuunnitelmat lukuvuodelle 2025-2026**SivHyv § 10 03.09.2025**

235/12.00.02/2025

Valmistelija*Sivistysjohtaja Ville Vihla, puh. 040 763 2303 tai ville.vihla@perho.com.*

Perusopetusta ja lukiokoulutusta järjestetään opetussuunnitelmien mukaisesti ja siten kuin toimivaltainen elin on niistä paikallisesti määrännyt. Näiden puitteissa kouluyksiköt toteuttavat toimintaansa huomioiden omat erityispiirteensä, painotuksensa ja erityistehtävänsä. Toteuttaminen pohjautuu lukuvuosisuunnitelmaan, josta käyvät ilmi paitsi kouluille allokoitu resurssi ja sen käyttö, myös esimerkiksi viestintään, opiskelijahuoltoon ja teemoitukseen liittyvät seikat.

Kukin kouluyksikkö on laatinut yhtenäiseen muotoon oman suunnitelmansa, jonka puitteissa toimintaa järjestää. Toiminnan arviointi myös pohjautuu näihin suunnitelmiin ja ne toimivat jatkossa kuntatasolla pitkäjäsenäineistona yhdessä toimintakertomusten kanssa, joihin toiminnan kehittäminen pohjautuu.

Oheisaineisto

vuosisuunnitelmat

Liitteet**Sivistysjohtajan päätösehdotus**

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta hyväksyy koulujen lukuvuosisuunnitelmat lukuvuodelle 2025-2026.

Päätös

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta hyväksyi sivistysjohtajan päätösehdotuksen yksimielisesti.

Merkittiin pöytäkirjaan, että Esa Kalliokoski poistui kokouksesta 18.48.
Merkittiin pöytäkirjaan, että rehtorit poistuivat ennen päätöksentekoa.

Toimenpiteet, otteet

rehtorit
koulusihteeri
kunnanhallitus



Sivistys- ja hyvinvointilautakunta § 10

Pöytäkirja
03.09.2025

3/2025

4

Liitteet

- 1 Ei-julkinen asiakirja
- 2 Ei-julkinen asiakirja
- 3 Ei-julkinen asiakirja



Aamu- ja iltapäivätoiminnan toimintasuunnitelmat lukuvuodelle 2025-2026

SivHyv § 11 03.09.2025

235/12.00.02/2025

Valmistelija

Sivistysjohtaja Ville Vihla, puh. 040 763 2303 tai ville.vihla@perho.com.

Aamu- ja iltapäivätoiminnasta säädetään Perusopetuslain luvussa 8 a. Kunta saa valtionosuutta perusopetuslain mukaisen koululaisten aamu- ja iltapäivätoiminnan järjestämiseen.

Aamu- ja iltapäivätoiminnan tulee perustua Perusopetuksen aamu- ja iltapäivätoiminnan perusteisiin. Sen pohjalta kunnan tulee laatia ja hyväksyä toimintasuunnitelma. Toiminnan suunnittelussa painotetaan muun muassa yhteistyötä kotien ja koulujen, eri hallintokuntien sekä toiminnan järjestäjien kanssa.

Perhon kunnan hallintosäännön 28 § kohta 13. mukaan sivistys- ja hyvinvointilautakunta hyväksyy aamu- ja iltapäivätoiminnan toimintasuunnitelmat.

Oheisaineisto

Kirkonkylän aamu- ja iltapäivätoiminnan toimintasuunnitelma 2025-2026

Möttösen aamu- ja iltapäivätoiminnan toimintasuunnitelma 2025-2026

Liitteet

Sivistysjohtajan päätösehdotus

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta hyväksyy aamu- ja iltapäivätoiminnan toimintasuunnitelmat lukuvuodelle 2025-2026.

Päätös

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta hyväksyi sivistysjohtajan päätösehdotuksen yksimielisesti.

Toimenpiteet, otteet

alakoulujen rehtorit
varhaiskasvatusjohtaja
koulusihteeri

Liitteet



Sivistys- ja hyvinvointilautakunta § 11

Pöytäkirja
03.09.2025

3/2025

6

- 4 apip toimintasuunnitelma 2025 kirkonkylä
- 5 Möttösen koulun apip suunnitelma 2025-2026(1)



Järjestyssäännöt lukuvuodelle 2025-2026

SivHyv § 12 03.09.2025

235/12.00.02/2025

Valmistelija

Sivistysjohtaja Ville Vihla, puh. 040 763 2303 tai ville.vihla@perho.com.

Hallintosäännön 28 § kohta 6. mukaan sivistys- ja hyvinvointilautakunta hyväksyy toimialansa järjestyssäännöt ja järjestysmääräykset. Koulut ovat päivittäneet järjestyssääntönsä huomioiden sivistys- ja hyvinvointilautakunnan linjauksen mobiililaitteiden käytöstä koulussa (SivHyv § 2, 30.06.2025).

Päivitetyt järjestyssäännöt ovat pykälän oheisaineistona.

Oheisaineisto

Kirkonkylän koulun järjestyssäännöt

Möttösen koulun järjestyssäännöt

Keskuskoulun järjestyssäännöt

Liitteet

Sivistysjohtajan päätösehdotus

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta hyväksyy koulujen järjestyssäännöt lukuvuodelle 2025-2026.

Päätös

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta hyväksyi sivistysjohtajan päätösehdotuksen yksimielisesti.

Toimenpiteet, otteet

rehtorit
koulusihteeri

Liitteet

- 6 Kirkonkylän koulun järjestyssäännöt 2025-2026
- 7 Möttösen koulun järjestyssäännöt lv 2025-2026
- 8 Perhon keskuskoulun järjestyssäännöt 2025, päivitetty 6.8.2025



Hankekatsaus

SivHyv § 13 03.09.2025

236/12.05.06/2025

Valmistelija

Sivistysjohtaja Ville Vihla, puh. 040 763 2303 tai ville.vihla@perho.com.

Perhon kunnan organisaatiouudistuksen myötä yhdistyneiden hyvinvointilautakunnan ja sivistyslautakunnan hankesalkut siirtyivät uuden sivistys- ja hyvinvointilautakunnan alaisuuteen.

Parhaillaan sivistys- ja hyvinvointilautakunnan alaisuudessa ovat meneillään seuraavat hankkeet (suluissa hankkeen päättymispäivä):

Valssi -laadunhallintajärjestelmän käyttöönotto (31.12.2025)

Tiedonhallinnan kehittäminen (31.8.2026)

Harrastamisen Suomen malli (31.7.2026)

Tasa-arvoa ja yhdenvertaisuutta (31.12.2026)

Etsivä nuorisotyö (31.12.2025)

Tuen uudistus ja tiedonhallinta (30.6.2026)

Vankkuri -hanke (31.7.2027)

Keski-Pohjanmaan Kirjo -hanke (31.12.2027)

Oheisaineisto

Liitteet

Sivistysjohtajan päätösehdotus

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta merkitsee käynnissä olevat hankkeet tiedokseen ja valtuuttaa sivistysjohtajan hakemaan uusia hankkeita talousarvioon budjetoidun omavastuuosuuden puitteissa.

Päätös

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta hyväksyi sivistysjohtajan päätösehdotuksen yksimielisesti.

Toimenpiteet, otteet

rehtorit
varhaiskasvatusjohtaja



Talousarvion toteutuminen 1.1.-31.8.2025

SivHyv § 14 03.09.2025

113/02.00/2025

Valmistelija

Sivistysjohtaja Ville Vihla, puh. 040 763 2303 tai ville.vihla@perho.com.

Sivistyslautakunnan alaisten toimintojen talouden toteuma ajalta 1.1.-31.8.2025:

Toimintatuotot	218.022,68	96,1%
Toimintakulut	-3.975.277,24	60,9%
Toimintakate	-3.757.254,56	59,7%

Hyvinvointilautakunnan alaisten toimintojen talouden toteuma ajalta 1.1.-31.8.2025:

Toimintatuotot	82.301,58	101,5%
Toimintakulut	-270.513,31	62,3%
Toimintakate	-188.211,73	53,2%

Oheisaineisto

talouden toteuma 1.1.-31.8.2025 sivla
talouden toteuma 1.1.-31.8. 2025 hyvla

Liitteet

Sivistysjohtajan päätösehdotus

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta merkitsee tiedokseen talousarvion toteuman ajalta 1.1.-31.8.2025

Päätös

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta merkitsi tiedokseen talouden toteuman ajalta 1.1.-31.8.2025.

Toimenpiteet, otteet

rehtorit
varhaiskasvatusjohtaja
talous- ja hallintojohtaja
kunnanjohtaja





Kirjaston tilojen käytöstä perittävät korvaukset kaupallisissa tilaisuuksissa

SivHyv § 15 03.09.2025

237/12.03.02/2025

Valmistelija

Sivistysjohtaja Ville Vihla, puh. 040 763 2303 tai ville.vihla@perho.com.

Perhon kirjasto tarjoaa kuntalaisille tiloja erilaisiin tarkoituksiin sekä mahdollistaa useita maksuttomia palveluja ja elämyksiä kuntalaisille tiloissaan. Tiloja voi hyödyntää oppimiseen, harrastamiseen, työskentelyyn ja kansalaistoimintaan, joten perholaisten yhdistysten ja yksityisten kuntalaisten ei jatkossakaan ole tarkoituksenmukaista maksaa tilojen edellä mainitusta käytöstä.

Vuoden 2025 aikana kirjaston tilojen lisääntynyt kysyntä kaupallisiin tarkoituksiin on kuitenkin nostanut esiin tarpeen määritellä kaupallisiin tarkoituksiin vuokrattaville tiloille kiinteät hinnat. Kirjaston henkilökunta on valmisteellut asiaa ja kohtuullisiksi korvauksiksi tilojen käytöstä on nähty seuraavat:

Sinisiipi – 15€/h tai 100€/vuorokausi
Mäntymittari – 15€/h tai 100€/vuorokausi

Muiden kirjaston tilojen tai koko kirjaston vuokraamisesta kaupallisiin tarkoituksiin sovitaan sivistysjohtajan kanssa erikseen, ja sivistysjohtaja määrittää hinnan tapauskohtaisesti keskusteltuaan kirjastovirkailijoiden kanssa.

Oheisaineisto

Liitteet

Sivistysjohtajan päätösehdotus

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta päättää, että kirjaston tiloista perittävät korvaukset määräytyvät esittelyn mukaisesti.

Päätös

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta hyväksyi sivistysjohtajan päätösehdotuksen yksimielisesti.

Toimenpiteet, otteet

kirjaston henkilökunta



Sivistys- ja hyvinvointilautakunta § 15

talous- ja hallintojohtaja

Pöytäkirja
03.09.2025

3/2025

12



Tietoonsaatettavat

SivHyv § 16 03.09.2025

Valmistelija

Sivistysjohtaja Ville Vihla, 040 7632303 tai ville.vihla@perho.com.

1. *Päätös LSSAVI/9345/2025*
2. *Linja-autoliikenteen kustannusindeksi 22.8.2025*

Sivistysjohtajan päätösehdotus

Asiat merkitään lautakunnalle tietoon saatetuksi.

Päätös

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta merkitsi asiat tietoonsa saatetuksi.

Liitteet

- 9 Päätös_LSSAVI_9345_2025
- 10 Linja-autoliikenteen kustannusindeksi 25.8.2025



Sivistys- ja hyvinvointilautakunta § 17

Pöytäkirja
03.09.2025

3/2025

14

Muut asiat

SivHyv § 17 03.09.2025

Valmistelija

Sivistysjohtaja Ville Vihla, puh. 040 763 2303 tai ville.vihla@perho.com.

Sivistysjohtajan päätösehdotus

Käsitellään muut mahdolliset asiat.

Päätös

Merkittiin pöytäkirjaan, ettei muita asioita ollut.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 10, § 11, § 12, § 15

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Perhon kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Sivistys- ja hyvinvointilautakunta

Kirjaamon yhteystiedot:

	Perhon kunta
Osoite:	Keskustie 2, 69950 PERHO
Sähköpostiosoite:	kirjaamo@perho.com

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9:00-14:00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Perhon kunnan kirjaamosta.



Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 13, § 14, § 16, § 17

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.