

## **Vuoden 2024 arviointikertomus**

**Tark § 7 02.04.2025**

### **Valmistelija**

*Maritta Hintsala, puh. 050 592 4064.*

Kuntalain 121 §:n mukaan tarkastuslautakunnan yhtenä tehtävänä on arvioida, ovatko valtuuston asettamat toiminnan ja talouden tavoitteet kunnassa ja kuntakonsernissa toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla.

Tarkastuslautakunta antaa valtuustolle kultakin vuodelta arviointikertomuksen, jossa esitetään arvioinnin tulokset. Arviointikertomus käsitellään valtuustossa tilinpäätöksen yhteydessä. Kunnanhallitus antaa valtuustolle lausunnon toimenpiteistä, joihin arviointikertomus antaa aihetta.

### **Oheisaineisto**

#### **Liitteet**

### **Tarkastuslautakunnan puheenjohtajan päätösehdotus**

Tarkastuslautakunta käynnistää vuoden 2024 arviointikertomuksen laadinnan.

### **Päätös**

Tarkastuslautakunta käynnisti vuoden 2024 arviointikertomuksen laadinnan.

-----

Merkittiin, että kokouksen pöytäkirjanpitäjäksi § 8 kohdalle valittiin Kaisa Koskela-Nevalainen.

-----

Merkittiin, että Maritta Hintsala poistui kokouksesta klo 12.17 ennen seuraavan pykälän käsittelyä.

---

-----

**Tark § 9 06.05.2025**

117/00.03.01/2025

### **Valmistelija**

*Hallintosihteeri Armi Kirvesmäki, puh. 0400 798 010 tai  
armi.kirvesmaki@perho.com.*

### **Tarkastuslautakunnan puheenjohtajan päätösehdotus**

Tarkastuslautakunta jatkaa arviointikertomuksen käsittelyä.



## **Päätös**

Tarkastuslautakunta jatkoi arviointikertomuksen käsittelyä.

-----

## **Toimenpiteet, otteet**

-

---

-----