



Hyvinvointilautakunta

---

Aika 21.01.2025 klo 17:04 - 19:12

Paikka Kunnantalo, Haanensali

Käsitellyt asiat 1 - 8

<b>§</b>	<b>Otsikko</b>	<b>Sivu</b>
§ 1	Viranhaltijapäätökset	3
§ 2	Hyvinvointilautakunnan kokousaikataulu keväälle 2025	4
§ 3	Talousarvio 2025 Hyvinvointilautakunnan käyttötaloussuunnitelma ja talousraportti joulukuu 2024	6
§ 4	Hyvinvointilautakunnan avustukset kulttuuri-, liikunta- ja nuorisoyhdistyksille vuodelle 2025	8
§ 5	Haanenhiihdon järjestäminen 1.3.2025	10
§ 6	Eräiden latujen ja kuntoratojen poistaminen kunnan liikuntapaikkarekisteristä	12
§ 7	Muut asiat	13
§ 8	Tietoonsaatettavat	14



Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Rannila Maria	17:04 - 19:12	puheenjohtaja	
	Humalajoki Jussi	17:04 - 19:12	jäsen	
	Itäniemi Sirpa	17:04 - 19:12	jäsen	
	Kinnunen Matias	17:04 - 19:12	jäsen	
	Koivuniemi Jorma	17:04 - 19:12	jäsen	
Muu	Hertteli Anni	17:04 - 19:12	kh:n edustaja	
	Laajala Lauri	17:04 - 19:12	kunnanjohtaja	
	Harsunen Petri	17:04 - 19:12	esittelijä/pöytäkirjanpitäjä	
Poissa	Vikman Joanna	17:04 - 19:12	puheenjohtaja/jäsen	
	Liukko Monika	17:04 - 19:12	jäsen	
	Louhula Matti	17:04 - 19:12	kh:n pj.	
	Vihla Ville	17:04 - 19:12	sivisysjohtaja	

---

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

---

Allekirjoitukset

Pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti.

Maria Rannila  
puheenjohtaja

Petri Harsunen  
pöytäkirjanpitäjä

---

Käsitellyt asiat

1 - 8

---

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Sirpa Itäniemi ja Matias Kinnunen.

Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi ja se on allekirjoitettu sähköisesti.

Sirpa Itäniemi  
pöytäkirjantarkastaja

Matias Kinnunen  
pöytäkirjantarkastaja

---

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Tarkastettu pöytäkirja on nähtävänä kunnan verkkosivuilla 24.01.2025 12:00 mennessä.

---

**Viranhaltijapäätökset****Hyvä § 1 21.01.2025****Valmistelija**

*Nuoriso- ja vapaa-ajansihteeri Petri Harsunen, p. 040 528 9971 tai petri.harsunen@perho.com.*

Kuntalain 92 §:n mukaan kunnanhallitus tai lautakunta voi käyttää otto-oikeutta alaisensa viranhaltijan päätöksiin.

Otto-oikeutta pitää lain mukaan käyttää viimeistään sen ajan kuluessa, jossa oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä (Kuntalaki 134 §).

Hallintosäännön 63 §:n mukaan päätöspöytäkirjaa pitävä viranhaltija toimittaa lautakunnalle, johtokunnalle tai kunnanhallitukselle luettelon tekemistään viranomaispäätöksistään lautakunnan, johtokunnan tai kunnanhallituksen seuraavaan kokoukseen otto-oikeuden käytön ratkaisemista varten niiltä osin kuin ne eivät ole ristiriidassa kuntalain 92 §:n 5 mom. kanssa.

Nuoriso- ja vapaa-ajansihteerin viranhaltijapäätökset ajalta 28.11.2024 -16.1.2025 esityslistan oheismateriaalina.

**Nuoriso- ja vapaa-ajansihteerin päätösehdotus**

Hyvinvointilautakunta merkitsee viranhaltijapäätökset ajalta 28.11.2024 – 16.1.2025 tiedoksi, eikä käytä niihin otto-oikeutta.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Merkitään käyty keskustelu jäävuoroista tiedoksi. Ensi syksynä laaditaan tekojään käytöstä tarkempi vuorojärjestelmä huomioiden ns. mailattomien vuorojen ajankohta ja pituus, luonnonjäiden valmistuminen sekä jäävuorot arkipäivinä esim. joululomien aikana.

---

-----

**Hyvinvointilautakunnan kokousaikataulu keväälle 2025****Hyvä § 2 21.01.2025**

24/00.02.06/2025

**Valmistelija**

*Nuoriso- ja vapaa-ajansihteeri Petri Harsunen, p. 040 528 9971 tai [petri.harsunen@perho.com](mailto:petri.harsunen@perho.com)*

Hallintosäännön 131 § mukaan toimitella määrää kokouksen ajan ja paikan. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimitellimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen kokouksen pitämisestä asian käsittelyä varten. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan. Puheenjohtaja voi perustellusta syystä peruuttaa kokouksen.

Hyvinvointilautakunnan aiemman käytännön mukaan varsinaiset kokoukset on pidetty erikseen laaditun aikataulun mukaan alkaen klo 17:00, kunnantalolla Haanensalissa. Kokouskutsu ja esityslista on julkaistu sähköiseen kokoushallintaan viimeistään perjantaina ennen seuraavana tiistaina pidettävää kokousta.

Valmistelussa on pyritty ottamaan huomioon kunnan muiden päätöksentekoehtinten aikataulut sekä hyvinvointilautakunnan alaisten toimintojen aikataulut ja sovitettu esitys niihin.

**Oheisaineisto****Liitteet****Nuoriso- ja vapaa-ajansihteerin päätösehdotus**

Hyvinvointilautakunta päättää toimintavuoden 2025 kokouskäytännöistä seuraavaa:

1. kevätkauden 2025 kokousten ajankohdat ja kokouspaikat ovat  
18.2.2025 Haanensali klo 17.00  
25.3.2025 Haanensali klo 17.00  
29.4.2025 Haanensali klo 17.00  
20.5.2025 Haanensali klo 17.00
2. kokouskutsu ja esityslista toimitetaan lautakunnan jäsenille sähköisesti viimeistään neljä päivää ennen kokousta. Jos kokouspäivä on tiistai niin kutsu ja esityslista on julkaistava sähköisessä kokoushallinnassa ja kunnan nettisivuilla edellisen viikon perjantaina.
3. kokouksen pöytäkirja laaditaan ja tarkastetaan kahden päivän kuluessa kokouksesta ja julkaistaan kolmantena päivänä kokouksesta.
4. tarvittaessa lautakunta voi kokoontua useammin tai vaihtaa

kokouspäivää puheenjohtajan kanssa sopien ja hallintosäännön mukaisesti.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

-----

**Toimenpiteet, otteet**  
kunnanhallitus

---

-----

**Talousarvio 2025 Hyvinvointilautakunnan käyttötalousuunnitelma ja talousraportti  
joulukuu 2024****Hyvä § 3 21.01.2025**

184/02.02.00/2024

**Valmistelija**

*Nuoriso- ja vapaa-ajansihteeri Petri Harsunen, p. 040 528 9971 tai  
[petri.harsunen@perho.com](mailto:petri.harsunen@perho.com)*

Valtuusto on vahvistanut vuoden 2025 talousarvion ja hyväksynyt toimielimille tehtäväkohtaiset ja hankekohtaiset toimintatavoitteet, määrärahat ja tuloarviot. Hallintokunnat tarkistavat käyttösuunnitelmansa ja päättävät toimeenpanosta omien tulosalueidensa osalta valtuuston hyväksymän talousarvion mukaisesti.

Hyvinvointilautakunta jatkaa toiminnan kehittämistä ja seuraa käyttötaloutta säännöllisesti kuukausittain. Hyvinvointilautakunnan tavoitteena on, että vapaa-aikatoimen palvelut ovat laadukkaita ja tarkoituksenmukaisesti kohdennettuja sekä mitoitukseltaan oikeasuhteisia. Lautakunta hyödyntää toiminnan ja tapahtumien toteutuksessa kunnan aktiivisia yhdistyksiä ja seuroja.

Kunnan hallintosäännön 24§ mukaan kunnanhallitus ja lautakunnat hyväksyvät talousarvioon perustuvat käyttösuunnitelmat. Valtuusto hyväksyi 16.12.2024 talousarvion vuodelle 2025 sekä investoinnit 2025 ja taloussuunnitelman 2025-2027. Hyvinvointilautakunnan talousarvioehdotus on hyväksytty kunnanvaltuuston kokouksessa.

	€
Toimintatuotot	81.100
Toimintamenot	- 434.557
Toimintakate	- 353.457

Hyvinvointilautakunnan käyttötalousarvio 2025 on esityslistan oheismateriaalina. Hyvinvointilautakunnan alaiset hankkeet on sisällytetty käyttötalousuunnitelman budjettiin.

**Oheisaineisto**

Hyvinvointilautakunnan käyttötalousarvio vuodelle 2025  
Perhon kunnan Talousarvio 2025 ja taloussuunnitelma 2026 -2027  
Investointien talousarviosuunnitelmat 2025 mm. ulkoliikuntapaikat ja puistot

**Liitteet****Nuoriso- ja vapaa-ajansihteerin päätösehdotus**

Hyvinvointilautakunta

1. hyväksyy vastualueensa talousarvion 2025 käyttötalousuunnitelman
2. vahvistaa, että vapaa-aikatoimen laskujen asiatarkastajina toimivat vapaa-

ajanohjaaja ja nuoriso- ja vapaa-ajansihteeri sekä laskujen hyväksyjänä toimivat nuoriso- ja vapaa-ajansihteeri tai hänen toimiessaan ko. laskun asiatarkastajana niin tällöin sivistysjohtaja.

3. merkitsee joulukuun 2024 talous- ja toteumaraportin ajalta 1.1.-31.12.2024 tiedoksi.

### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

-----

**Toimenpiteet, otteet**  
kunnanhallitus

---

-----

**Hyvinvointilautakunnan avustukset kulttuuri-, liikunta- ja nuorisoyhdistyksille  
vuodelle 2025****Hyvä § 4 21.01.2025**

27/12.04.00/2025

**Valmistelija**

*Nuoriso- ja vapaa-ajansihteeri Petri Harsunen, p. 040 528 9971 tai  
[petri.harsunen@perho.com](mailto:petri.harsunen@perho.com)*

Hyvinvointilautakunta muutti viime vuonna vuosiavustusten hakuaikeataulun alkuvuoteen. Vuoden 2025 budjettiin varatut avustusrahat laitetaan hakuun jo kuluva vuoden toimintaan. Näin saadaan mahdollisesti uusiakin toimijoita hakemaan ja kehittämään toimintaa. Lautakunta linjasi viime vuonna uudet hakukriteerit. Hyvinvointilautakunta painottaa avustuksien haussa erityisesti uusia toimijoita ja toimintamalleja. Kaikilta hakijoilta edellytetään avustukseen haettavalta toiminnalta uskottava toiminta- ja taloussuunnitelma sekä nimetty vastuhenkilö.

1. Väestön ja kuntalaisten liikunnallisen elämäntavan edistäminen kokeilutyypinen ja innovatiivinen toiminta tai idea.  
- painotus 30 %
2. Väestön ja kuntalaisten psyykkisen hyvinvoinnin ja mielenterveyden edistämiseen ja yksinäisyyden vähentämiseen tähtäävä toiminta.  
- painotus 30 %
3. Uusien ohjaajien ja vetäjien koulutus.  
- painotus 20 %
4. Projektiavustukset kerho-, retki-, leiri- tai tapahtumatoiminta  
- painotus 20 %

Avustusten haku päättyy 17.3.2025 klo 15.00 mennessä.

Avustuksilla tuetaan yleishyödyllistä toimintaa, joka edistää perholaisten ihmisten hyvinvointia, terveyttä ja turvallisuutta. Haku avautuu 1.2.2025 alkaen. Perhon kunta tukee avustuksilla toimintaa, joka tukee ja toteuttaa hyvinvointisuunnitelman vv. 2022-2024 mukaisia tavoitteita ja painopisteitä. Asiasta tiedotetaan kuntatiedotteessa ja viime vuoden avustusten saaneita sähköpostilla.

Lautakunnan budjettiin vuodelle 2025 on varattu avustuksiin ja yhteisöjen tukemiseen yhteensä 10 000 eur, jossa mukana avustukset kulttuurin, nuorisotyön ja liikunnan edistämistyöhön.

Lautakunta voi tarvittaessa jättää osan avustusrahasta jaettavaksi loppuvuoden aikana.

Sähköinen avustuslomake löytyy osoitteesta:



[https://perho.com/wpcontent/uploads/2021/11/Tukihakemus\\_vapaa\\_aika.pdf](https://perho.com/wpcontent/uploads/2021/11/Tukihakemus_vapaa_aika.pdf).

**Oheisaineisto**

Kuntatiedotteen ilmoitus 1.2025

**Liitteet****Nuoriso- ja vapaa-ajansihteerin päätösehdotus**

Lautakunta päättää

1. hyväksyä avustuksen jakokriteerit vuodelle 2025
2. avata vapaa-aikatoimen yhdistysten vuosiavustusten haun ajalle 1.2. - 17.3.2025 toimintavuodelle 2025.
3. tiedottaa asiasta kuntatiedotteissa, nettisivuilla ja sähköpostikirjeellä viime vuotisia avustusta hakeneita yhdistyksiä.
4. avustuksien jakamisen mahdollisuuksien mukaan maaliskuun kokouksessa 25.3.2025.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

-----

**Toimenpiteet, otteet**

---

-----



## Haanenhiihdon järjestäminen 1.3.2025

### Hyvä § 5 21.01.2025

29/12.04.00/2025

#### Valmistelija

*Nuoriso- ja vapaa-ajansihteeri Petri Harsunen, p. 040 528 9971 tai [petri.harsunen@perho.com](mailto:petri.harsunen@perho.com)*

Perinteinen Haanenhiihto -tapahtuma on järjestetty viime vuosina hiihtolomaviikon (vko 9) lauantaina 1.3.2025. Matkat 10, 20, 30 tai 40 km. Lähtö- ja huoltopisteet sijaitsevat Kirkonkylällä Kampuksella (ent. Maaseutuoppilaitos), Möttöessä koulun yhteydessä, Humalajoki (Möttösen Vanhatupa) sekä Jängällä (Urheilutalo). Olosuhteiden ja lumitilanteen salliessa latureitti avataan kuntalaisten käyttöön jo mahdollisesti tammikuun aikana ja pidetään auki hiihtokauden päätökseen saakka sää- ja lumiolosuhteet huomioiden. Haanenhiihdon päivitetty reittikartta löytyy os.kartta.perho.com

Aiempien vuosien käytäntöjen mukaan kyläyhdistykset ja seuramatkat ovat vastanneet huoltopisteistä, kunta on huolehtinut huoltopisteille tarvittavat tarjoilut. Ruokailut tapahtuisivat Kampuksella ja Humalajoella. Peseytymismahdollisuus järjestetään Kampuksella.

Lähdöt huoltopisteiltä klo 8.00 -10.00. Huoltopisteet pidetään auki klo 15 saakka. Kunta on korvannut yhdistyksille huoltopisteen talkootyöstä 150 eur/yhdistys.

Kunnostettu ja opastettu perinteinen hiihtolatu, ruokailun, huoltopisteiden palvelut mm. WC/ käymälä, peseytymismahdollisuus sekä kunniakirja sisältyvät osallistumismaksuun.

Osallistumismaksuja tarkistettiin viime vuonna ennakkomaksu on 15 €/aikuinen ja 10€ alle 18-vuotias. Paikan päällä 20 €/15 €. Myös perhemaksumahdollisuus luotiin viime vuonna. Perhemaksu 30 eur sis. 2 aikuista ja 1-3 lasta tai nuorta alle 18-vuotta.

Tapahtumaan luodaan annakkoilmoittatumismahdollisuus sähköisellä ilmoittatun lomakkeella.

#### **Oheisaineisto**

#### **Liitteet**

#### **Nuoriso- ja vapaa-ajansihteerin päätösehdotus**

Hyvinvointilautakunta päättää

1. pitää osallistumismaksut ennallaan.
2. korvata Haanen hiihdon talkooseuroille ja -yhdistykselle 150 per

yhdistys tehdystä työstä huoltopisteillä.

3. tiedottaa tapahtumasta kuntatiedotteessa ja Perhonjokilaaksossa ja muissa alan lehdissä tai julkaisuissa tapahtuman kokonaisbudjetti huomioiden.

4. merkitsee tiedoksi tapahtuman järjestelyt ja latureittiin tehdyt pienet muutokset.

### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

-----

### **Toimenpiteet, otteet**

---

-----



## Eräiden latujen ja kuntoratojen poistaminen kunnan liikuntapaikkarekisteristä

**Hyvä § 6 21.01.2025**

28/12.04.02/2025

### Valmistelija

*Nuoriso- ja vapaa-ajansihteeri Petri Harsunen, p. 040 528 9971 tai  
[petri.harsunen@perho.com](mailto:petri.harsunen@perho.com)*

Ulkoilualueiden karttojen päivityksen yhteydessä nousi esille eräiden Perhon kunnan valaistujen latujen ja kuntoratojen näkyminen karttasovelluksissa "kummittelemassa". Kyseisten latujen ylläpidoista on luovuttu usean ladun kohdalla reilusti aiemmin 2010-luvulla ja eräiden osalta vasta muutamia vuosia sitten. Kts. Perhon kunnan karttapalvelu

### Oheisaineisto

### Liitteet

### Nuoriso- ja vapaa-ajansihteerin päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta päättää poistaa kunnan ylläpitämistä latuverkostosta ja liikuntapaikkarekisteristä seuraavat ladut ja kuntoradat: Taipale (Rotämäki), Möttönen (Humalamäki), Oksakoski (Kivelä), Humalajoki (Ulkoilukeskus, valolatu), Jänkä (valolatu) ja Salmelanharju (kilpalatu).

### Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

-----

### Toimenpiteet, otteet

Tekninen toimi

---

-----

**Muut asiat****Hyvä § 7 21.01.2025****Valmistelija**

*Nuoriso- ja vapaa-ajansihteeri Petri Harsunen, p. 040 528 9971 tai  
petri.harsunen@perho.com.*

**Nuoriso- ja vapaa-ajansihteerin päätösehdotus**

Käsitellään muut mahdolliset asiat.

**Päätös**

Lautakunta käsitteli muissa asioissa kaksi asiaa:

1. Erityisliikunnan järjestäminen yhteistyössä Perhon Kirin kanssa  
Puheenjohtaja toi esille Kirin johtokunnassa käydyn keskustelun ja yhteistyöesityksen erityisliikuntaryhmän perustamisesta Perhoon. Esittelijä sai tehtäväksi olla yhteydessä Kiriin ja valmistella asiaa eteenpäin hyvinvointilautakunnan puolelta.
2. Liikuntasalien vastuullinen iltakäyttö  
Iltakäyttäjiltä edellytetään vastuullista toimintaa ja anottujen vuorojen kunnioittamista ja noudattamista. Varattujen vuorojen ulkopuolinen käyttö omatoimisesti ilman anottua vuoroa on ehdottomasti kielletty.  
Liikuntavuorolla käytössä olleet varusteet ja välineet on ehdottomasti palautettava välinevarastoon ja/tai niille varattuun tilaan, jotta seuraava käyttäjäryhmä esim. koululuokat tai siivous voi tapahtua esteettä ja suunnitellusti.  
Lasten ja nuorten maksuttomat ilta- tai viikonloppukäyttövuorot edellyttävät, että vuoro on avoin ja sen toimintaan voi osallistua kuka tahansa perholainen alaikäinen lapsi tai nuori.  
Muu käyttö lautakunnan päättämien vuoromaksujen mukaan.

---

-----

**Tietoonsaatettavat****Hyvly § 8 21.01.2025****Valmistelija**

*Nuoriso- ja vapaa-ajansihteeri Petri Harsunen, p. 040 528 9971 tai petri.harsunen@perho.com.*

1. Keski-Pohjanmaan Maakuntaviesti Reisjärvellä 6.1.2025
2. Vapaa-aikatoimen maksukäytänteet ja ohjeet asiakkaille julkaistu tammikuun kuntatiedotteessa, Perholainen 1/2025.
3. Yhdistysten ilta keskiviikkona 5.2.2025 Lukiokampus
4. Liikuntaneuvontaa Perhossa torstaisin klo 9.00 -16, paikalla Salla Valo. Hanke on saanut AVI:lta jatkorahoituksen vuodelle 2025. Toholampi hallinnoi hanketta.
5. Vapaa-ajan alkuvuoden tapahtumien ajankohtaiskatsaus
  - Liikuntaneuvonta -hankkeen jumppailta keskuskoulun liikuntasalissa 16.1.2025
  - Kaustisenseudun ja Perhon piirrustuskilpailu lapsille ja nuorille 1.2.-31.3.2025
  - Suksimestarikampanja Perhossa koko talvi – 500 km aikuiset ja 100 km lapset
  - Lasketteluretki Himokselle 24.2.2025
  - Talvirieha Paavonkalliolla 26.2.2025
  - Bussiretki Ideapakiin Seinäjoelle 26.2.2025
6. Nuopparin toiminta alkanut 8.1.2025,
  - diskokokeilut Seurojentalon alakerrassa perjantait 31.1. ja 7.3.2025
7. Tukesin tarkastus ja etätarkastus kuntosali ja liikuntasali 14.1. ja 16.1.2025  
Jatkotoimenpiteet ja suositukset eri palveluihin ja tiloihin.
8. Ulkoliikunta-alueiden mm. latujen ja kaukaloiden valot sammuvat jatkossa 21.30.
9. Etsivän nuorisotyön toimintaraportti annettava AVI:lle 12.2.2025 ja tilitys avustuksen käytöstä 28.2.2025 mennessä.
10. Valtakunnallinen nuorisotyön maksuton dokumentointijärjestelmä Nuodon käyttöönotto.
11. Keski-Pohjanmaan alueen hyvinvointikoordinaattorit Perhossa 22.1.2025
12. Haaneen patsaan pystyksen 100-vuotisjuhlaa vietetään perjantaina 1.8.2025 Perhoviikolla. Kotiseutuyhdistys järjestää ohjelman ko. päivään.

**Nuoriso- ja vapaa-ajansihteerin päätösehdotus**

Asiat merkitään lautakunnalle tietoon saatetuksi.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

---

-----

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 1, § 3, § 4, § 5, § 6, § 7

## OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Perhon kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Hyvinvointilautakunta

Kirjaamon yhteystiedot:

Osoite: Perhon kunta  
Keskustie 2, 69950 PERHO  
Sähköpostiosoite: kirjaamo@perho.com

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9:00-14:00.

### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:



- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

**Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 2, § 8**

### **Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.