



Sivistyslautakunta

---

Aika 22.01.2025 klo 18:00 - 18:57

Paikka Kunnantalo, Haanensali

Käsitellyt asiat 1 - 7

<b>§</b>	<b>Otsikko</b>	<b>Sivu</b>
§ 1	Sivistyslautakunnan kokousaikataulu kevätkaudella 2025	4
§ 2	Aikuisten lukiokoulutuksen opetussuunnitelma	5
§ 3	Talousarvio 2025 / Sivistyslautakunnan käyttötalousuunnitelma	7
§ 4	Aamu- ja iltapäivätoiminnan laskutusperusteet	9
§ 5	Tietoonsaatettavat	11
§ 6	Viranhaltijapäätökset	12
§ 7	Muut asiat	13



Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Isomöttönen Antti	18:00 - 18:57	puheenjohtaja	
	Aho Terhi	18:00 - 18:57	jäsen	
	Humalajoki Tapani	18:00 - 18:57	jäsen	
	Kinnunen Teea	18:00 - 18:57	jäsen	
	Penttilä Sofia	18:00 - 18:57	jäsen	
	Tamminen Mikko	18:00 - 18:57	jäsen	
	Huhta Kari	18:00 - 18:57	pöytäkirjanpitäjä	
Muu	Siironen Mirja	18:00 - 18:57	kh:n edustaja	
	Vihla Ville	18:00 - 18:57	esittelijä	
Poissa	Jänkä Jussi	18:00 - 18:57	varapuheenjohtaja	
	Louhula Matti	18:00 - 18:57	kh:n pj.	
	Laajala Lauri	18:00 - 18:57	kunnanjohtaja	
	Kangasaho Maria	18:00 - 18:57	Möttösen koulun rehtori	
	Uusisalo Maija	18:00 - 18:57	Kirkonkylän koulun rehtori	

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Allekirjoitukset

Pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti.

Antti Isomöttönen  
puheenjohtaja

Kari Huhta  
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

1 - 7

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Tapani Humalajoki ja Teea Kinnunen.

Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi ja se on allekirjoitettu sähköisesti.

Tapani Humalajoki  
pöytäkirjantarkastaja

Teea Kinnunen  
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Tarkastettu pöytäkirja on nähtävänä kunnan verkkosivuilla 27.01.2025 13:32 mennessä.

**Sivistyslautakunnan kokousaikataulu kevätkaudella 2025****Sivila § 1 22.01.2025**

25/00.02.03/2025

**Valmistelija**

Sivistysjohtaja Ville Vihla, puh. 040 763 2303 tai [ville.vihla@perho.com](mailto:ville.vihla@perho.com).

Hallintosäännön 131§ mukaan toimitella määrää kokouksen ajan ja paikan. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen kokouksen pitämisestä asian käsittelyä varten. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan. Puheenjohtaja voi perustellusta syystä peruuttaa kokouksen.

Sivistyslautakunnan aiemman käytännön mukaan varsinaiset kokoukset on pidetty erikseen laaditun aikataulun mukaan kunnantalolla klo 18.00 alkaen. Kokouskutsu ja esityslista on julkaistu sähköiseen kokoushallintaan viimeistään perjantaina ennen seuraavana keskiviikkona pidettävää kokousta.

Valmistelussa on huomioitu kunnan muiden päätöksentekovelinten aikataulut sekä sivistyslautakunnan alaisten toimintojen aikataulut ja sovitettu esitys niihin.

**Oheisaineisto**

-

**Liitteet**

-

**Sivistysjohtajan päätösehdotus**

Sivistyslautakunta päättää, että

1. kevätkauden 2025 kokousten ajankohdat ja kokouspaikat ovat

5.2.2025 Haanensali klo 18.00  
26.3.2025 Haanensali klo 18.00  
21.5.2025 Möttösen koulu klo 18.00,

2. ennen 5.2.2025 pidettävää kokousta pidetään talouteen liittyvä iltakoulu Haanensalissa klo 15.00 alkaen

3. tarvittaessa lautakunta voi kokoontua useammin hallintosäännön mukaisesti ja

4. sivistyslautakunnan pöytäkirjat tarkastetaan viimeistään kolmantena arkipäivänä kokouksesta ja pidetään yleisesti nähtävänä siten kuin kuntalain 140 §:ssa ja hallintosäännön 152 §:ssa säädetään.

**Päätös**

Sivistyslautakunta hyväksyi yksimielisesti sivistysjohtajan päätösehdotuksen.

-----

**Toimenpiteet, otteet**

kunnanhallitus  
kunnanjohtaja  
talous- ja hallintojohtaja  
rehtorit  
varhaiskasvatusjohtaja  
koulusihteeri  
kirjaston henkilökunta

---

-----

**Aikuisten lukiokoulutuksen opetussuunnitelma****Sivila § 2 22.01.2025**

26/12.00.00/2025

**Valmistelija**Sivistysjohtaja Ville Vihla, puh. 040 763 2303 tai [ville.vihla@perho.com](mailto:ville.vihla@perho.com).

Lukiokoulutuksen laaja uudistushanke käynnistettiin vuonna 2017. Se sisältää lukiolain uusimisen ja lukion toiminnallisen uudistamisen, kuten myös lukiokoulutusta koskevan valtioneuvoston asetuksen ja ylioppilastutkinnon säädösten muuttamisen. Nämä lukion opetussuunnitelman perusteet perustuvat lukiolakiin (714/2018) ja valtioneuvoston asetukseen lukiokoulutuksesta (810/2018). Näiden lukion opetussuunnitelman perusteiden mukaiset opetussuunnitelmat otetaan paikallisesti käyttöön 1.8.2021.

Uusi lukiolaki astui voimaan 1.8.2019, mutta kaikki paikallisessa opetussuunnitelmassa tarkemmin kuvattavat eli opetukseen, oppimisen tukeen, ohjaukseen sekä yhteistyöhön liittyvät asiat velvoittavat koulutuksen järjestäjiä elokuusta 2021 alkaen.

Opetushallitus on päättänyt 7.11.2019 lukiokoulutuksen opetussuunnitelman perusteista aikuisille tarkoitettua lukiokoulutusta varten. Aikuisten lukiokoulutuksen opetussuunnitelman perusteet 2019 on Opetushallituksen määräys, jonka mukaan paikalliset opetussuunnitelmat laaditaan.

Aikuisten lukiokoulutuksen opetussuunnitelmajärjestelmän osia ovat

- lukiolaki (714/2018)
- valtioneuvoston asetus lukiokoulutuksesta (810/2018)
- Opetushallituksen määräys aikuisten lukiokoulutuksen opetussuunnitelman perusteista
- koulutuksen järjestäjän hyväksymä opetussuunnitelma
- vuosittain laadittava opetussuunnitelmaan perustuva suunnitelma.

Kaikki aikuisten lukiokoulutuksen järjestäjät laativat paikallisen opetussuunnitelman näiden aikuisten lukiokoulutuksen opetussuunnitelman perusteiden mukaan, jollei opetus- ja kulttuuriministeriön myöntämästä järjestämisluvasta muuta johdu.

Koulutuksen järjestäjä hyväksyy paikallisen opetussuunnitelman ennen sen käyttöönottoa erikseen suomenkielistä ja ruotsinkielistä sekä tarvittaessa muulla kielellä annettavaa opetusta varten.

Perhon lukion paikallinen opetussuunnitelma on laadittu syyslukauden 2024 aikana yhteistyössä henkilökunnan kesken.

**Oheisaineisto**

Aikuisten lukiokoulutuksen opetussuunnitelma 2019

**Liitteet**

-

**Sivistysjohtajan päätösehdotus**

Sivistyslautakunta hyväksyy aikuisten lukiokoulutuksen opetussuunnitelman liitteen mukaisesti.

**Päätös**

Sivistyslautakunta hyväksyi aikuisten lukiokoulutuksen opetussuunnitelman.

-----

**Toimenpiteet, otteet**

kunnanhallitus  
yläkoulun ja lukion rehtori  
koulusihteri

---

-----

**Talousarvio 2025 / Sivistyslautakunnan käyttötalousuunnitelma****Sivila § 3 22.01.2025**

184/02.02.00/2024

**Valmistelija**

Sivistysjohtaja Ville Vihla, puh. 040 763 2303 tai [ville.vihla@perho.com](mailto:ville.vihla@perho.com).

Valtuusto on vahvistanut vuoden 2025 talousarvion ja hyväksynyt toimielimille tehtäväkohtaiset ja hankekohtaiset toimintatavoitteet, määrärahat ja tuloarviot. Hallintokunnat tarkistavat käyttösuunnitelmansa ja päättävät toimeenpanosta omien tulosalueidensa osalta valtuuston hyväksymän talousarvion mukaisesti.

Sivistyslautakunta jatkaa palvelurakenteen tarkastelua käyttötalouden kasvamisen hillitsemiseksi ja seuraa käyttötaloutta säännöllisesti kuukausittain. Sivistyslautakunnan tavoitteena on, että Perhon kunnan palvelut ovat laadukkaita ja tarkoituksenmukaisesti kohdennettuja sekä mitoitukseltaan oikeasuhteisia.

Kunnan hallintosäännön 24§ mukaan kunnanhallitus ja lautakunnat hyväksyvät talousarvioon perustuvat käyttösuunnitelmat. Valtuusto hyväksyi 16.12.2024 talousarvion vuodelle 2025 sekä investoinnit 2025 ja taloussuunnitelman 2025-2027. Sivistyslautakunnan talousarvioehdotus on hyväksytty kunnanvaltuuston kokouksessa.

	€
Toimintatuotot	226.894
Toimintamenot	-6.525.447
Toimintakate	-6.298.553

Sivistyslautakunnan käyttötalousarvio 2025 on esityslistan oheismateriaalina. Sivistyslautakunnan alaiset hankkeet on sisällytetty esi- ja perusopetuksen käyttötalousuunnitelman budjettiin.

**Oheisaineisto**

Sivistyslautakunta käyttötalous 2025

**Liitteet**

-

**Sivistysjohtajan päätösehdotus**

Sivistyslautakunta,

1. Hyväksyy vastuualueensa talousarvion 2025 käyttötalousuunnitelman
2. Vahvistaa, että sivistystoimen laskujen asiatarkastajina toimivat rehtorit, varhaiskasvatusjohtaja, kirjastovirkailijat ja koulusihteeri ja laskujen hyväksyjinä kunkin yksikön osalta yksikön esihenkilö ja esihenkilöiden sekä kirjaston osalta sivistysjohtaja.

**Päätös**

Sivistyslautakunta hyväksyi yksimielisesti sivistysjohtajan päätösehdotuksen.

-----

**Toimenpiteet, otteet**

kunnanhallitus  
rehtorit  
varhaiskasvatusjohtaja  
koulusihteeri  
kirjastovirkailijat

---

-----



**Aamu- ja iltapäivätoiminnan laskutusperusteet****Sivila § 4 22.01.2025**

87/12.00.00/2024

**Valmistelija**

Sivistysjohtaja Ville Vihla, puh. 040 763 2303 tai [ville.vihla@perho.com](mailto:ville.vihla@perho.com).

Perhossa perusopetuslain mukaista aamu- ja iltapäivätoimintaa järjestetään molempien alakoulujen yhteydessä.

Perhon kunta vastaa toiminnan lainmukaisuudesta sekä koordinoi sitä. Toiminta on tarkoitettu ensimmäisen ja toisen vuosiluokan oppilaille sekä kaikkien vuosiluokkien osalta erityistä tukea saaville oppilaille.

Toimintaan osallistuminen on tarkoitettu ensisijaisesti niille lapsille, joiden vanhemmat ovat työssä tai opiskelemassa.

Toiminta toteutetaan pääsääntöisesti koulujen tiloissa.

Opetushallitus on hyväksynyt perusopetuslain 48 a §:n 3 momentin mukaiset aamu- ja iltapäivätoiminnan tavoitteita ja sisältöjä ohjaavat perusteet. Aamu- ja iltapäivätoiminta tulee järjestää 1.8.2011 voimaan tulleiden perusteiden mukaisesti.

Aamu- ja iltapäivätoiminnan periaatteet ja maksut on aiemmin hyväksytty sivistyslautakunnassa (Sivila § 25, 13.03.2024). Aamu- ja iltapäivätoiminnan laskutus tapahtuu toteutuneiden tuntien perusteella.

Aamu- ja iltapäivätoiminnan henkilöstön työaikasunnittelussa on tullut eteen tilanteita, joissa varattuja aamu- ja iltapäivätoiminnan tunteja ei käytetä ja näin ollen henkilöstöresurssi ei ole tällöin hyödynnettävissä parhaalla mahdollisella tavalla. Henkilöstöresurssin järkevän käytön ja työaikasunnittelun näkökulmasta olisi tarkoituksenmukaista siirtyä varausperusteiseen laskutukseen aamu- ja iltapäivätoiminnan osalta.

**Oheisaineisto**

-

**Liitteet**

-

**Sivistysjohtajan päätösehdotus**

Sivistyslautakunta päättää, että

- 1.5.2025 alkaen aamu- ja iltapäivätoiminnan laskutus tapahtuu varattujen tuntien perusteella.
- Sairaustapauksissa maksua ei peritä, mikäli huoltaja toimittaa tästä todistuksen kohtuullisen ajan kuluessa.

3. Varatut tunnit täytyy peruuttaa viimeistään seitsemän (7) päivää ennen varsinaista laskutusperusteen muodostavaa päivää, jotta laskutusperuste ei muodostuisi.

**Päätös**

Sivistyslautakunta keskusteli aiheesta ja hyväksyi sivistysjohtajan päätösehdotuksen.

-----

**Toimenpiteet, otteet**

rehtorit  
koulusihteeri  
kunnanhallitus

---

-----

**Tietoonsaatettavat****Sivila § 5 22.01.2025****Valmistelija**

Sivistysjohtaja Ville Vihla, puh. 040 763 2303 tai ville.vihla@perho.com.

1. OKM:n rahoituspäätös Valssi -hankkeeseen
2. Osallistuminen Kiusaamisen, häirinnän ja väkivallan ehkäisemisen ja puuttumisen hankkeeseen
3. Sivistysjohtajan virkavapaa 25.2.-17.5.2025

**Sivistysjohtajan päätösehdotus**

Asiat merkitään lautakunnalle tietoon saatetuksi.

**Päätös**

Sivistyslautakunta merkitsi asiat tietoonsa saatetuksi.

---

-----

**Viranhaltijapäätökset****Sivila § 6 22.01.2025****Valmistelija**

Sivistysjohtaja Ville Vihla, puh. 040 763 2303 tai ville.vihla@perho.com.

Kuntalain 92 §:n mukaan kunnanhallitus tai lautakunta voi käyttää otto-oikeutta alaisensa viranhaltijan päätöksiin.

Otto-oikeutta pitää lain mukaan käyttää viimeistään sen ajan kuluessa, jossa oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä (Kuntalaki 134 §).

Hallintosäännön 63 §:n mukaan päätöspöytäkirjaa pitävä viranhaltija toimittaa lautakunnalle, johtokunnalle tai kunnanhallitukselle luettelon tekemistään viranomaispäätöksistään lautakunnan, johtokunnan tai kunnanhallituksen seuraavaan kokoukseen otto-oikeuden käytön ratkaisemista varten niiltä osin kuin ne eivät ole ristiriidassa kuntalain 92 §:n 5 mom. kanssa.

Sivistysjohtajan, yläkoulun ja lukion rehtorin, Kirkonkylän koulun rehtorin, Möttösen koulun rehtorin ja varhaiskasvatusjohtajan viranhaltijapäätökset ajalta 27.11.2024 - 14.1.2025 esityslistan oheismateriaalina.

**Sivistysjohtajan päätösehdotus**

Sivistyslautakunta merkitsee viranhaltijapäätökset ajalta 27.11.2024 - 14.1.2025 tiedoksi, eikä käytä niihin otto-oikeutta.

**Päätös**

Sivistyslautakunta merkitsi viranhaltijapäätökset ajalta 27.11.2024 - 14.1.2025 tiedoksi, eikä käytä niihin otto-oikeutta.

---

-----

**Muut asiat****Sivila § 7 22.01.2025****Valmistelija**

Sivistysjohtaja Ville Vihla, puh. 040 763 2303 tai ville.vihla@perho.com.

**Sivistysjohtajan päätösehdotus**

Käsitellään muut mahdolliset asiat.

**Päätös**

Merkittiin pöytäkirjaan, ettei muita asioita ollut.

---

-----

**Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 1, § 5, § 6, § 7**

### **Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

## Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 2, § 3, § 4

### OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

#### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

#### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Perhon kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Sivistyslautakunta

Kirjaamon yhteystiedot:

	Perhon kunta
Osoite:	Keskustie 2, 69950 PERHO
Sähköpostiosoite:	kirjaamo@perho.com

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9:00-14:00.

#### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.