

**Kunnanhallitus**

---

Aika 11.11.2024 klo 15:15 - 17:40

Paikka Kunnantalo, Haanensali

Käsitellyt asiat 217 - 233

<b>§</b>	<b>Otsikko</b>	<b>Sivu</b>
§ 217	Talousarvion 2025 ja taloussuunnitelman 2026-2027 valmisteluohje	4
§ 218	Investointiohjelma TA 2025 ja TS 2026-2027 sekä rahoitussuunnitelma	9
§ 219	Ilmoitus velkojille / Perhon Opiskelija-Asunnot Oy	12
§ 220	Ilmoitus velkojille / Asunto Oy Perhon Paroni	13
§ 221	Teollisuustontin myynti Perhon Kehitysyhtiö Oy:lle	15
§ 222	Naapurin kuuleminen rakennushankkeesta kiinteistöllä 584-401-14-180	17
§ 223	Naapurin kuuleminen rakennushankkeesta, teollisuushallin rakentaminen Ehta Group Oy	18
§ 224	Suostumus maanrakennustöiden tekemiseen / Ehta Group Oy	19
§ 225	Vuoden 2025 kunta- ja aluevaalien ennakoäänestyksen ja vaalipäivän äänestyspaikkojen määrääminen	20
§ 226	Liikuntapaikkojen digitaaliset varauspalvelut / valtuustoaloite	22
§ 227	Viranhaltijapäätökset	23
§ 228	Lautakuntien päätökset	24
§ 229	Kiinteistönluovutusilmoitukset	25
§ 230	Kunnanvaltuuston päätösten täytäntöönpano	26
§ 231	Tietoonsaatettavat	27
§ 232	Kunnanjohtajan katsaus	28
§ 233	Muut asiat	29



Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Louhula Matti	15:00 - 17:40	pj.	
	Peltokangas Tapio	15:00 - 17:40	I vpj.	
	Siironen Mirja	15:00 - 17:40	II vpj.	
	Alatalo Ilona	15:00 - 17:40	jäsen	
	Hertteli Anni	15:00 - 17:40	jäsen	
	Jylhä Pauli	15:00 - 17:40	jäsen	
	Kytölä Matti	15:00 - 17:40	jäsen	
	Riihimäki Pekka	15:00 - 17:40	kv:n pj.	
	Erkkilä Rami	15:00 - 17:40	kv:n I vpj.	
	Humalajoki Asko	15:00 - 17:40	kv:n II vpj.	
	Laajala Lauri	15:00 - 17:40	esittelijä	
	Paananen Terhi	15:00 - 17:40	pöytäkirjanpitäjä	

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Kokouksen aluksi virassa aloittanut sivistysjohtaja Ville Vihla kävi esittäytymässä.

Allekirjoitukset

Pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti.

Matti Louhula  
puheenjohtaja

Terhi Paananen  
pöytäkirjanpitäjä  
§ 217-219  
§ 221-233

Lauri Laajala  
pöytäkirjanpitäjä  
§ 220

Käsitellyt asiat

217 - 233

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Pauli Jylhä ja Matti Kytölä sekä varalle valittiin Tapio Peltokangas.

Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi ja se on allekirjoitettu sähköisesti.

Pauli Jylhä  
pöytäkirjantarkastaja  
§ 217-219  
§ 221-233

Matti Kytölä  
pöytäkirjantarkastaja  
§ 217-219  
§ 221-233

§ 220 tarkastettiin kokouksessa heti päätöksenteon jälkeen



Pöytäkirjan nähtävilläpito

Tarkastettu pöytäkirja on nähtävänä kunnan verkkosivuilla 14.11.2024 mennessä.

---

		Pöytäkirja	14/2024	4
Kunnanhallitus	§ 123	10.06.2024		
Kunnanhallitus	§ 181	30.09.2024		
Kunnanhallitus	§ 198	21.10.2024		
Kunnanhallitus	§ 217	11.11.2024		

## **Talousarvion 2025 ja taloussuunnitelman 2026-2027 valmisteluohje**

**Khall § 123 10.06.2024**

### **Valmistelija**

*vs. talous- ja hallintojohtaja Kirsi Kellokangas, puh. 040 183 3165 tai  
kirsi.kellokangas@perho.com*

Kuntalain 110 §:n mukaan valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio ottaen huomioon kuntakonsernin vastuut ja velvoitteet. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä valtuuston on hyväksyttävä myös taloussuunnitelma kolmeksi tai useammaksi vuodeksi eli suunnitelmakaudeksi. Talousarviovuosi on taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi.

Talousarvio ja -suunnitelma on laadittava siten, että ne toteuttavat kuntastrategiaa ja kunnan tehtävien hoitamiseen turvataan edellytykset. Talousarviossa ja -suunnitelmassa hyväksytään kunnan ja kuntakonsernin toiminnan ja talouden tavoitteet. Taloussuunnitelman on oltava tasapainossa tai ylijäämäinen.

Vuoden 2025 talousarvioraamin valmistelu on aloitettu 21.5.2023 pidetyssä valtuustoseminaarissa, jossa käytiin läpi kunnan toiminnan kehittämistarpeet ja tavoitteet sekä taloudellinen tilanne.

Tavoiteasettelun ja resurssien budjetoinnin pohjana on valtuuston hyväksymä kuntastrategia sekä valtuuston 24.4.2023 hyväksymä talouden tasapainottamisohjelma. Lisäksi valmistelussa otetaan huomioon hyvinvointisuunnitelma ja sen tavoitteet. Tavoitteiden asettelussa konserninäkökulma on keskeinen osa valmistelua.

Meno- ja tulokehysten perusteina ovat kuntastrategian ja hyvinvointisuunnitelman lisäksi talousarvion laadintavuoden tilinpäätösarvio ja sitä edeltävän vuoden tilinpäätös, sekä voimassa oleva taloussuunnitelma. Kunnassa tärkeän osan talousarvion suunnittelua muodostaa verorahoituksen kehitysarvio. Kunnanhallitus asettaa bruttobudjetoitavalle tehtäville bruttomääräiset meno- ja tulokehykset sekä nettobudjetoitaville tehtäville voidaan asettaa nettomääräiset tulokehykset, jotka sidotaan kuntastrategian mukaan asetettuihin tavoitteisiin. Kehyksessä voidaan asettaa myös menojen kasvua rajoittavia tai tulojen vähimmäistasoa tai palvelujen hinnoittelua koskevia vaatimuksia ja rajoituksia.

Talousarvion laadintaohjeella tarkoitetaan kunnanhallituksen menettelyohjetta laadinta-aikataulusta, tehtäväkohtaisista käyttö-, investointi-, tuloslaskelma- ja rahoitusosien asetelmista ja sitovien erien yhtenäisestä esittämistavasta. Laadintaohjeessa voidaan ohjeistaa myös palvelu- ja tuotantosopimusten tekemisestä ja sopimushinnoittelua esimerkiksi kunnan tai kuntakonsernin

Kunnanhallitus	§ 123	Pöytäkirja	14/2024	5
Kunnanhallitus	§ 181	10.06.2024		
Kunnanhallitus	§ 198	30.09.2024		
Kunnanhallitus	§ 217	21.10.2024		
		11.11.2024		

tilaaja- ja tuottajatehtävien kesken.

Talousarvioraamia on valmisteltu vuosille 2025 - 2027 Valtiovarainministeriön julkaiseman kuntatalousohjelman linjausten mukaisesti ja seuraavista lähtökohdista:

- Valtuuston hyväksymää talouden tasapainottamisohjelmaa vuosille 2023-2025
- Perhon kunnan tuloveroprosentti on ollut kuluvana vuonna 2024 9,3 prosenttia. Valtuusto päättää vuoden 2025 veroprosenteista kokouksessaan 28.10.2024
- Verotulojen arvioinnissa on pohjana käytetään Kuntaliiton ylläpitämää veroennustekehikkoa (toukokuu 2024). Ennuste perustuu VM:n, Verohallinnon ja Kuntaliiton arvioihin tulojen kehityksestä.
- Valtionosuudet on arvioitu Kuntaliiton ennakkolaskelman (toukokuu 2023) mukaisina.
- Varaus palkankorotuksiin on 4,0 %
- Henkilöstösuunnitelma 2025 - 2027 päivitty talousarviolaadinnan yhteydessä
- Kuntaliiton valtionosuus- ja verokehitysennusteita tullaan tarkistamaan syksyn aikana.

Vuoden 2025 talousarvioraami ja talousarvion valmisteluohje oheismateriaalina.

### **Kunnanjohtajan päätösehdotus**

Kunnanhallitus päättää, että

1) vuoden 2025 talousarvion toimintakate 9,3 miljoonaa euroa ja vuosikate 1,2 miljoonaa euroa,

2) hyväksyä talousarvion 2025 raamin ja

3) lautakuntien tulee antaa alustava versio käyttötalouden talousarvioesityksestä 25.9.2024 mennessä kunnanhallitukselle, ja lopullinen esitys 20.11.2024.

### **Päätös**

Hyväksyttiin.

-----

### **Toimenpiteet, otteet**

hallintokunnat  
kunnanjohtaja  
vs. talous- ja hallintojohtaja

Kunnanhallitus	§ 123	Pöytäkirja	14/2024	6
Kunnanhallitus	§ 181	10.06.2024		
Kunnanhallitus	§ 198	30.09.2024		
Kunnanhallitus	§ 217	21.10.2024		
		11.11.2024		

taloussihteeri

--- -----

### **Khall § 181 30.09.2024**

#### **Valmistelija**

*Talous- ja hallintojohtaja Terhi Paananen, puh. 040 183 3165 tai  
terhi.paananen@perho.com*

Lautakunnat ovat käsitelleet vuoden 2025 talousarvioehdotusten tavoitteita sekä henkilöstö- ja määrärahatarpeitaan alkusyksyn kokouksissaan. Talousarvion ensimmäinen versio on ulkoisten kulujen osalta valmistunut.

Osastopäälliköt esittelevät kokouksessa toimialansa talousarvion valmistelutilanteen. Valtuuston talousarvioseminaari pidetään tiistaina 8.10.2024.

#### **Kunnanjohtajan päätösehdotus**

Kunnanhallitus merkitsee valmistelutilanteen tiedoksi.

#### **Päätös**

Kunnanhallitus keskusteli talousarvion valmistelutilanteesta ja ohjeisti jatkovalmistelua.

-----

#### **Toimenpiteet, otteet**

-----

Merkittiin, että osastopäälliköt Alpo Anisimaa ja Kirsi Kellokangas olivat paikalla asiantuntijoina tämän asian käsittelyn ajan.

--- -----

### **Khall § 198 21.10.2024**

#### **Valmistelija**

*Talous- ja hallintojohtaja Terhi Paananen, puh. 040 183 3165 tai  
terhi.paananen@perho.com*

		Pöytäkirja	14/2024	7
Kunnanhallitus	§ 123	10.06.2024		
Kunnanhallitus	§ 181	30.09.2024		
Kunnanhallitus	§ 198	21.10.2024		
Kunnanhallitus	§ 217	11.11.2024		

Talousarviovalmistelussa toimintakate on tällä hetkellä noin 900.000 euroa tavoitteesta ja vuosikate on negatiivinen. Jotta talousarviovalmistelun raami saadaan tavoitettua niin, että kunnan talous on kestäväällä pohjalla, tulee lisätä tulo-rahoitusta ja vähentää menoja.

Tiistaina 8.10.2024 pidettiin valtuustoseminaari liittyen talousarviovalmisteluun. Seminaarissa tehtiin lainjauksia jatkovalmistelua varten.

### **Kunnanjohtajan päätösehdotus**

Kunnanhallitus ohjeistaa osastoja talousarvion jatkovalmistelua varten.

### **Päätös**

Kunnanhallitus totesi, että valmistelussa tavoite on toimintakatteen osalta 9,3 miljoonaa euroa ja vuosikatteen osalta 1,2 miljoonaa euroa. Kunnanhallitus merkitsi valtuustoseminaarin linjaukset tiedoksi.

-----

### **Toimenpiteet, otteet**

Osastopäälliköt

---

-----

### **Khall § 217 11.11.2024**

184/02.02.00/2024

### **Valmistelija**

*Talous- ja hallintojohtaja Terhi Paananen, puh. 040 183 3165 tai  
terhi.paananen@perho.com*

Talousarviovalmistelussa toimintakate on tällä hetkellä noin 792.000 euroa tavoitteesta ja vuosikate on + 489.824 euroa

Olemassa olevalla toiminta- ja palvelurakenteella talousarviovalmistelun raamia ei voida saavuttaa, joten kunnanhallituksen tulee tarkastella asetettua tavoitetta uudelleen.

Oheismateriaalina talousarvio 2025 tämän hetken valmistelutilanne

### **Kunnanjohtajan päätösehdotus**

Päätösehdotus annetaan kokouksessa.

Kunnanhallitus	§ 123	Pöytäkirja	14/2024	8
Kunnanhallitus	§ 181	10.06.2024		
Kunnanhallitus	§ 198	30.09.2024		
Kunnanhallitus	§ 217	21.10.2024		
		11.11.2024		

## **Päätös**

Kunnanhallitus

1) evästää valmistelua siten, että talousarvio vuodelle 2025 ja taloussuunnitelmavuosien 2026-20227 viimeistellään liitteen mukaisen tuloslaskelman mukaisesti,

2) toteaa, että yhteistoimintaneuvotteluiden päätyttyä neuvottelun mahdolliset talousvaikutukset korjataan talousarviomuutoksena vuoden 2025 aikana.

-----

**Toimenpiteet, otteet**  
talous- ja hallintojohtaja  
taloussihteeri

---

-----



Kunnanhallitus	§ 182	Pöytäkirja	14/2024	9
Kunnanhallitus	§ 218	30.09.2024		
		11.11.2024		

## **Investointiohjelma TA 2025 ja TS 2026-2027 sekä rahoitussuunnitelma**

**Khall § 182 30.09.2024**

### **Valmistelija**

*kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com  
ja tekninen johtaja Alpo Anisimaa, puh. 0400 510 706, tai  
alpo.anisimaa@perho.com*

Investointiohjelmaa talousarviovuodelle 2025 ja suunnitelmavuosille 2026-2027 on valmisteltu valtuuston toukokuun seminaarin pohjalta viranhaltijatyönä. Valmistelussa on kuultu lautakuntien esittelijöiden näkemyksiä investointitarpeista.

Investointiohjelman 1. luonnos ylittää valtuuston asettaman tavoitteen vuodelle 2025. Vuoden 2025 talousarvion valmistelu käsitellään 8.10.2024 pidettävässä valtuustoseminaarissa.

Oheismateriaalina investointiohjelman 1. luonnos.

### **Kunnanjohtajan päätösehdotus**

Kunnanhallitus merkitsee valmistelutilanteen tiedoksi.

### **Päätös**

Käytiin keskustelu ja merkittiin valmistelutilanne tiedoksi.

-----

### **Toimenpiteet, otteet**

-----

Merkittiin, että tekninen johtaja ja osastopäällikkö Alpo Anisimaa oli paikalla asiantuntijana asian käsittelyn ajan.

--- -----

**Khall § 218 11.11.2024**

184/02.02.00/2024

### **Valmistelija**

*kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com,  
talous- ja hallintojohtaja Terhi Paananen, puh. 040 183 3165 tai  
terhi.paananen@perho.com*

Kunnanhallitus	§ 182	Pöytäkirja	14/2024	10
Kunnanhallitus	§ 218	30.09.2024		
		11.11.2024		

Investointiohjelmaa vuodelle 2025 ja suunnitelmavuosille 2026-2027 on valmisteltu valtuuston ja kunnanhallituksen seminaareissa kesän ja syksyn aikana. Investointiohjelman sitova vuosi on 2025.

Investointeja voidaan rahoittaa käyttötaloudesta kertyneellä vuosikatteella, sijoituksia purkamalla tai lainalla.

Vuoden 2025 investointihankkeiden kokonaismenot ovat -2.593.000 milj. Investointituloja arvioidaan vuonna 2025 olevan 199.700 euroa. Investointimenoista 2 milj. euroa kohdistuu liikuntasalin, ruokalan ja valmistuskeittiön rakentamisen loppuun saattamiseen. Rakennuksen valmistuminen on viivästynyt ja kysymys on rakennushankkeen siirtymisestä. Loput investoinnit ovat infraa ja kiinteistöjä parantavia sekä ylläpitäviä kohteita.

Yhdistelmä vuoden 2025 investointiohjelmaksi ja suunnitelmavuosille 2026-2027 oheismateriaalina.

Investointimenot ovat sellaisten hyödykkeiden hankintamenojen yhteissumma, jotka on aktivoitu taseen pysyviin vastaaviin. Tällaisia aktivoitavia hyödykkeitä ovat sellaiset pitkävaikutteiset hankinnat, joita ei voida katsoa vain yhden tilivuoden toimintamenoiksi.

Kunnan rahoituslaskelma osoittaa, kuinka tuloslaskelmasta vuosikate, satunnaiset erät ja maanmyynti riittävät rahoittamaan investoinnit ja lainanhoidon. Rahoituslaskelma jakautuu varsinaisen toiminnan ja investointien rahavirtaan, sekä rahoitukseen. Jos kunnan oma rahoitus ei riitä investointien rahoittamiseen, kunta joutuu ottamaan lainaa. Rahoituslaskelma osoittaa, että kunnan pitkäaikaiset lainat lisääntyvät laskennallisesti 1.947.899 euroa. Rahavarojen muutos rahoituslaskelman perusteella tulee olemaan -1.014.464 euroa.

### **Kunnanjohtajan päätösehdotus**

Kunnanhallitus esittää

- 1) vuoden 2025 investointiohjelman valtuustolle hyväksyttäväksi,
- 2) vuoden 2025 rahoitussuunnitelman valtuustolle hyväksyttäväksi, ja että
- 3) investointiohjelma ja rahoitusohjelma liitetään osaksi vuoden 2025 talousarviokirjaa.

### **Päätös**

Hyväksyttiin.

----

**Toimenpiteet, otteet**  
valtuusto

---

----

**Ilmoitus velkojille / Perhon Opiskelija-Asunnot Oy****Khall § 219 11.11.2024**

102/00.01.02/2024

**Valmistelija***kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.*

Perhon Opiskelija-Asunnot Oy, Asunto Oy Perhon Paroni (y-tunnus 3297565-4) ja Kiinteistö Oy Perhon Kartano (y-tunnus 0727653-6) ovat allekirjoittaneet sulautumissuunnitelman, jonka mukaan Perhon Opiskelija-Asunnot Oy ja Asunto Oy Perhon Paroni sulautuvat Kiinteistö Oy Perhon Kartanoon.

Yhtiön velkojille on lähetetty 9.10.2024 sähköpostitse ilmoitus valkojen kuulutuksesta sekä kopio yhtiön kaupparekisteriotteesta, josta sulautumissuunnitelman rekisteröinti (6.8.2024), sulautumista koskevan kuulutuksen rekisteröinti (6.8.2024) sekä määräpäivä vastustuksille (19.11.2024) ilmenevät.

*Kuulutuksen mukaan "velkojalla, jonka saatava on syntynyt ennen sulautumissuunnitelman rekisteröintiä, on oikeus vastustaa sulautumista ilmoittamalla siitä kirjallisesti Patentti- ja rekisterihallitukselle viimeistään 19.11.2024 olevana määräpäivänä. Sama oikeus vastustaa sulautumista on myös velkojalla, jonka saatava voidaan periä ilman tuomiota tai päätöstä niin kuin verojen ja maksujen täytäntöönpanosta annetussa laissa säädetään ja jonka saatava on syntynyt viimeistään edellä mainittuna määräpäivänä. Mikäli velkoja ei menettele näin, hänen katsotaan suostuneen sulautumiseen. Sulautumista vastustaneella velkojalla on oikeus saada täysi maksu tai vakuus saatavastaan ennen kuin sulautuminen voidaan panna täytäntöön."*

Mikäli Perhon kunta velkojana ei vastusta sulautumista, ei kunnalta edellytetä toimenpiteitä tämän ilmoituksen johdosta.

Ilmoitus velkojille, kopio kaupparekisteriotteesta sekä lainojen saldotodistus 5.8.2024 liitteineen oheismateriaalina.

**Kunnanjohtajan päätösehdotus**

Kunnanhallitus päättää, että sulautuminen voidaan panna täytäntöön kunnanhallituksessa 10.6.2024 §:ssä 124 hyväksytyn sulautumissuunnitelman mukaisesti.

**Päätös**

Hyväksyttiin.

-----

Merkittiin, että Terhi Paananen, Pauli Jylhä ja Matti Kytölä poistuivat esteellisinä asian käsittelyn ajaksi yhteisöjäävyyden perusteella. Lauri Laajala toimi pöytäkirjanpitäjänä tämän asiakohdan aikana.

Kunnanhallitus

§ 219

Pöytäkirja  
11.11.2024

14/2024

12

Merkittiin, että tämä asiakohta tarkastettiin kokouksessa heti päätöksenteon jälkeen.

**Toimenpiteet, otteet**

Perhon Opiskelija-Asunnot Oy

---

-----

**Ilmoitus velkojille / Asunto Oy Perhon Paroni****Khall § 220 11.11.2024**

102/00.01.02/2024

**Valmistelija**

*Talous- ja hallintojohtaja Terhi Paananen, puh. 040 183 3165 tai terhi.paananen@perho.com.*

Perhon Opiskelija-Asunnot Oy, Asunto Oy Perhon Paroni (y-tunnus 3297565-4) ja Kiinteistö Oy Perhon Kartano (y-tunnus 0727653-6) ovat allekirjoittaneet sulautumissuunnitelman, jonka mukaan Perhon Opiskelija-Asunnot Oy ja Asunto Oy Perhon Paroni sulautuvat Kiinteistö Oy Perhon Kartanoon.

Yhtiön velkojille on lähetetty 9.10.2024 sähköpostitse ilmoitus valkojen kuulutuksesta sekä kopio yhtiön kaupparekisteriotteesta, josta sulautumissuunnitelman rekisteröinti (6.8.2024), sulautumista koskevan kuulutuksen rekisteröinti (6.8.2024) sekä määräpäivä vastustuksille (19.11.2024) ilmenevät.

*Kuulutuksen mukaan ”velkojalla, jonka saatava on syntynyt ennen sulautumissuunnitelman rekisteröintiä, on oikeus vastustaa sulautumista ilmoittamalla siitä kirjallisesti Patentti- ja rekisterihallitukselle viimeistään 19.11.2024 olevana määräpäivänä. Sama oikeus vastustaa sulautumista on myös velkojalla, jonka saatava voidaan periä ilman tuomiota tai päätöstä niin kuin verojen ja maksujen täytäntöönpanosta annetussa laissa säädetään ja jonka saatava on syntynyt viimeistään edellä mainittuna määräpäivänä. Mikäli velkoja ei menettele näin, hänen katsotaan suostuneen sulautumiseen. Sulautumista vastustaneella velkojalla on oikeus saada täysi maksu tai vakuus saatavastaan ennen kuin sulautuminen voidaan panna täytäntöön.”*

Mikäli Perhon kunta velkojana ei vastusta sulautumista, ei kunnalta edellytetä toimenpiteitä tämän ilmoituksen johdosta.

Ilmoitus velkojille, kopio kaupparekisteriotteesta sekä lainojen saldotodistus 5.8.2024 liitteineen oheismateriaalina.

**Talous- ja hallintojohtajan päätösehdotus**

Kunnanhallitus päättää, että sulautuminen voidaan panna täytäntöön kunnanhallituksessa 10.6.2024 §:ssä 124 hyväksytyn sulautumissuunnitelman mukaisesti.

**Päätös**

Hyväksyttiin.

-----

Merkittiin, että Lauri Laajala, Mirja Siironen ja Asko Humalajoki poistuivat esteellisinä asian käsittelyn ajaksi yhteisöjäävyyden perusteella.

Kunnanhallitus

§ 220

Pöytäkirja  
11.11.2024

14/2024

14

**Toimenpiteet, otteet**  
Asunto Oy Perhon Paroni

---

-----

**Teollisuustontin myynti Perhon Kehitysyhtiö Oy:lle****Khall § 221 11.11.2024**

314/10.00.02/2024

**Valmistelija**

*tekninen johtaja Alpo Anisimaa, puh. 0400 510 706, tai alpo.anisimaa@perho.com ja talous- ja hallintojohtaja Terhi Paananen, puh. 040 183 3165 tai terhi.paananen@perho.com*

Perhon Kehitysyhtiö Oy on ilmaissut halukkuutensa ostaa Perhon kunnalta teollisuusalueen korttelista 110 tontin 1. Tontti on lohkomaton määräala kiinteistöstä 584-401-19-55 Perukka, asemakaavan mukaisen tontin pinta-ala on 4944 m<sup>2</sup>. Perhon kunnassa teollisuustontin neliöhinta on 0,50 €/m<sup>2</sup>. Tontin hinnaksi muodostuisi 2472,00 €.

Kaupan toteutuessa Perhon kunnan tulee toteuttaa Kaisantien jatkaminen aina Mikonkujaan saakka (rakennettava kaavatie merkitty kaavakarttaan).

Perhon kunnan myymille tonteille asetetaan rakentamisvelvoite, jonka ehdot määritellään laadittavissa kauppakirjoissa.

Oheismateriaaleissa karttaote ja kaavakartta alueesta.

**Talous- ja hallintojohtajan päätösehdotus**

Kunnanhallitus ehdottaa valtuustolle,

1) että Perhon kunta myy Perhon Kehitysyhtiö Oy:lle yhteensä 4944 m<sup>2</sup>:n teollisuustontin 1 korttelista 110 hintaan 2472,00 euroa.

2) että kauppakirjan ehtoihin kirjataan, että ostaja on tietoinen tontin kaavamääräyksistä.

3) että tontissa on rakentamisvelvoite vuoden 2027 loppuun mennessä. Mikäli rakentamisvelvoite ei täyty määräaikaan mennessä, ostaja sitoutuu maksamaan Perhon kunnalle sanktiota 10 % kauppahinnasta/vuosi, kunnes rakentamisvelvoite täyttyy.

Mikäli kunnanvaltuusto hyväksyy kaupan toteuttamisen,

4) kunnanhallitus valtuuttaa talous- ja hallintojohtajan ja teknisen johtajan allekirjoittamaan kauppakirjat Perhon kunnan puolesta.

5) allekirjoitetut kauppakirjat tuodaan tiedoksi kunnanhallitukselle.

**Päätös**

Hyväksyttiin.

-----

Merkittiin, että Lauri Laajala, Ilona Alatalo ja Rami Erkkilä poistuivat esteellisinä asian käsittelyn ajaksi yhteisöjäävyyden perusteella.

**Toimenpiteet, otteet**  
valtuusto

---

-----



**Naapurin kuuleminen rakennushankkeesta kiinteistöllä 584-401-14-180****Khall § 222 11.11.2024**

318/10.03.99.01/2024

**Valmistelija***Rakennustarkastaja Jyri Harju, p. 040 848 8243 tai jyri.harju@perho.com.*

**Marika ja Sami Kinnunen** hakevat Perhon kunnalta suostumusta autotallin rakentamiselle Perhon Sahinkosken asemakaava alueen kortteliin 205 tontille 2, kiinteistölle 584-401-14-180. Autotalli sijoittuisi kunnan omistaman asuintontontin (tontti nro 1) kiinteistön 584-401-14-153 rajan läheisyyteen tontin ahtaudesta johtuen 1 metrin etäisyydelle rajasta. Autotallin rajalinjan puoleinen ulkoseinä on esitetty rakennettavaksi EI30 osastoivn rakentein.

Rakennusjärjestyksen mukaisesti rakennus tulee sijoittaa asemakaava-alueella 4 metrin etäisyydelle rajasta, ellei naapuri anna suostumusta rakentaa lähemmäksi rajaa. Ympäristöministeriön asetuksen "asetus rakennusten paloturvallisuudesta 848/2017" mukaisesti jos naapurirakennusten välinen etäisyys on alle 8 metriä, on rakenteellisin tai muilla keinoin huolehdittava palon leviämisen rajoittamisesta.

Mikäli rakennus sijoittuu vähintään 1 metrin etäisyydelle naapurin rajasta ja rajalinjan puoleinen ulkoseinä rakenne osastoidaan EI60 rakentein (EI60 osastointi myös päätyseiniin 2 m etäisyydelle takaseinästä) ei rakennuksen sijoittaminen suunnitellusti aiheuta rajoitteita kunnan omistaman tontin rakentamiselle.

**Kunnanjohtajan päätösehdotus**

Kunta myöntää suostumuksen autotallin rakentamiselle asemapiirroksen mukaisesti 1 metrin etäisyydelle kunnan omistaman Sahinkosken korttelin 205 tontin 1 rajasta. Autotallin rajalinjan puoleinen ulkoseinä tulee osastoida EI60 rakentein vesikatteeseen asti ja osastointi tulee ulottaa myös päätyseinille 2 metrin etäisyydelle.

**Päätös**

Hyväksyttiin.

-----

**Toimenpiteet, otteet**

kiinteistön 584-401-27-24 omistajat

---

-----

**Naapurin kuuleminen rakennushankkeesta, teollisuushallin rakentaminen Ehta Group Oy****Khall § 223 11.11.2024**

317/10.03.99.01/2024

**Valmistelija***Rakennustarkastaja Jyri Harju, p. 040 848 8243 tai jyri.harju@perho.com.*

EhtaGroup Oy suunnittelee rakentavansa teollisuushallin toimintaansa varten keskustan asemakaavan kortteliin 110 tonteille 2 ja 3. Kunta on tehnyt myyntipäätöksen tontin 2 myymisestä ja Perhon Kehitysyhtiö tontin 3 myymisestä EhtaGroup Oy:lle. Kunta omistaa saman korttelin naapuritontin nro. 1, sekä valtatie toisella puolella oleva kortteli 32 on kokonaisuudessaan kunnan omistuksessa. Kunta on MRL:n mukainen rajanaapuri.

Yrityksellä on tarkoitus rakentaa tonteille hallirakennus kerrosalaltaan 1342 m<sup>2</sup> johon tulee teollisuus- ja toimitilaa. Kulku tonteille tapahtuu Kaisantien kautta.

Asemapiirros (5.11.2024) oheismateriaalina.

**Kunnanjohtajan päätösehdotus**

Kunnanhallituksella ei ole rakennushankkeesta huomautettavaa.

**Päätös**

Hyväksyttiin.

-----

Merkittiin, että Asko Humalajoki poistui asian käsittelyn ajaksi esteellisenä yhteisöjääviyden perusteella.

**Toimenpiteet, otteet**

EhtaGroup Oy  
rakennusvalvonta

---

-----

**Suostumus maanrakennustöiden tekemiseen / Ehta Group Oy****Khall § 224 11.11.2024**

305/10.00.02/2024

**Valmistelija***kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.*

Valtuusto hyväksyi kokouksessaan 28.10.2024 §:ssä 47 teollisuustontin myymisen Ehta Group Oy:lle. Valtuusto asetti tontille rakentamisveloitteen vuoden 2027 loppuun mennessä.

Ehta Group Oy on valmistellut investointihankkeen rakennussuunnitelmat ja rahoituksen siten, että yhtiön tavoitteena on käynnistää investointi kuluvan vuoden aikana ja pyytää lupaa käynnistää maanrakennustyöt alueella mahdollisimman nopealla aikataululla.

**Kunnanjohtajan päätösehdotus**

Kunnanhallitus myöntää luvan maanrakennustöiden tekemiseen yhtiön omalla vastuulla.

**Päätös**

Hyväksyttiin.

-----

Merkittiin, että Asko Humalajoki poistui asian käsittelyn ajaksi esteellisenä yhteisöjääviyden perusteella.

**Toimenpiteet, otteet**

Ehta Group Oy

---

-----

**Vuoden 2025 kunta- ja aluevaalien ennakoäänestyksen ja vaalipäivän äänestyspaikkojen määrääminen****Khall § 225 11.11.2024**

280/00.00.00/2024

**Valmistelija**

*Hallintosihteeri Armi Kirvesmäki, puh. 0400 798 010 tai  
armi.kirvesmaki@perho.com.*

Vuonna 2025 toimitetaan kunta- ja aluevaalit samanaikaisesti. Kunta- ja aluevaalien vaalipäivä on sunnuntai 13.4.2025. Ennakoäänestyksen ajanjakso on kotimaassa 2.-8.4.2025 ja ulkomailla 2.-5.4.2025.

Aluevaaleissa valitaan hyvinvointialueiden aluevaltuustot ja kuntavaaleissa kuntien valtuustot. Sekä aluevaltuustojen että kuntien valtuustojen toimikausi alkaa 1.6.2025 ja kestää vuoden 2029 toukokuun loppuun.

Vaalilain 8 §:n mukaan kunta muodostaa yhden äänestysalueen, jollei sitä ole tarpeen jakaa useampaan äänestysalueeseen. Perhon kunta on siirtynyt yhteen äänestysalueeseen kunnanvaltuuston 19.4.2010, § 12 tekemällä päätöksellä.

Vaalilain 9 §:n mukaan kunnanhallitus päättää kotimaan yleisten ennakoäänestyspaikkojen lukumäärästä ja sijainnista kunnassa. Jokaisessa kunnassa on oltava vähintään yksi ennakoäänestyspaikka, jollei erityisistä syistä muuta johdu.

Vaalilain 47 §:n mukaan kotimaan yleinen ennakoäänestyspaikka on ennakoäänestystä varten avoinna kaikkina ennakoäänestyksen ajanjakson päivinä, jollei kunnanhallituksen päätöksellä erityisestä syistä toisin määrätä.

Vaalilain 48 §:n mukaan kunnanhallitus määrää myös ennakoäänestyspaikan päivittäiset aukioloajat, kuitenkin niin, että ennakoäänestyspaikka ei saa olla avoinna arkipäivisin ennen klo 8 eikä klo 20 jälkeen eikä lauantaisin ja sunnuntaiin ennen klo 9 eikä klo 18 jälkeen.

Kunnanhallitus päättää myös vaalipäivän äänestyspaikasta.

Kunnan keskusvaalilautakunta määrää ennakoäänestyspaikkojen vaalitoimitsijat tehtäviinsä. Kussakin ennakoäänestyspaikassa tulee olla vähintään kaksi vaalitoimitsijaa yhtä aikaa saapuvilla.

Kunnan on sen jälkeen huolehdittava, että sanotut tiedot ilmoitetaan Digi- ja väestötietovirastolle sen määräämin ajoin ja tavoin.

Ennakoäänestyspaikkojen ja vaalipäivän äänestyspaikkojen tiedot on merkittävä oikeusministeriön vaalitietojärjestelmään 24.1.2025 klo 12 mennessä.

Kunnanhallituksen tulee myös määrätä ennakkoäänestyspaikkoina olevat sosiaalihuollon toimintayksiköt, joissa saa äänestää vain niissä hoidettavina olevat tai niihin otetut henkilöt. Ennakkoäänestys laitoksessa toimitetaan uuden lain mukaan vähintään yhtenä ja enintään neljänä päivänä vaalitoimikunnan määrääminä aikoina.

Kunta voi järjestää ennakkoäänestyksen joko omissa virastoissaan ja muissa toimipaikoissaan tai hankkimalla palvelun joltain muulta luotettavalta taholta.

Kunta- ja aluevaalien kustannusten jaosta säädetään vaalilain 188 §:ssä, jonka 3 momentin mukaan kunta huolehtii kunnan vaaliviranomaisten kustannuksista. Oikeusministeriö ei kunta- ja aluevaaleissa suorita kunnalle valtiollisista vaaleista tuttua kuntakorvausta. Sen sijaan aluevaaleissa hyvinvointialue korvaa kunnalle ne kustannukset, jotka aiheutuvat kunnalle pelkästään aluevaaleista.

Oikeusministeriön 16.9.2024 päivätty kirje esityslistan oheismateriaalina

### **Kunnanjohtajan päätösehdotus**

Kunnanhallitus päättää, että

1. Perhon kunnassa vuoden 2025 kunta- ja aluevaalien ennakkoäänestyspaikkana on kunnanvirasto, Haanensali (os. Keskustie 2, 69950 PERHO) ja aukioloajat ovat:

ke-pe 2.-4.4.2025	klo 9-15
la-su 5.-6.4.2025	klo 11-14
ma-ti 7.-8.4.2025	klo 11-17

2. vaalipäivän 13.4.2025 äänestyspaikkana on kunnanvirasto, Haanensali( os. Keskustie 2, 69950 PERHO) ja

3. vaalien ennakkoäänestys sosiaalihuollon yksiköissä (Jalmiinakoti ja Kokkonevan perhekoti) vaalitoimikunnan päättämänä päivänä ja aikana.

### **Päätös**

Hyväksyttiin.

-----

**Toimenpiteet, otteet**  
keskusvaalilautakunta  
Oikeusministeriö

---

-----

**Liikuntapaikkojen digitaaliset varauspalvelut / valtuustoaloite****Khall § 226 11.11.2024**

38/00.01.02/2024

**Valmistelija***Hallintosihteeri Armi Kirvesmäki, puh. 0400 798 010 tai  
armi.kirvesmaki@perho.com.*

Valtuutettu Toni Syrjälä jätti 28.10.2024 seuraavansisältöisen  
valtuustoaloitteen:

**Liikuntapaikkojen digitaaliset varauspalvelut**

Perhossa on useita liikuntapaikkoja, joiden varaaminen pitää saada  
nykyaikaan siten että, esimerkiksi tilan voisi varata yhdeksi tunniksi  
älylaitteella ja maksu hoituisi samalla.

Perhon kunnan internet sivuilla on varausjärjestelmä, mutta järjestelmä ei  
palvele henkilöä, tai ryhmää jos liikuntapaikan tarve iskee äkillisesti, vaikka  
viikonloppuna.

Helpolla ja nopealla ajanvarauksella saisimme liikuntapaikkojen käyttöastetta  
korkeammaksi ja liikuntapalvelut palvelisivat kuntalaisia sekä, kunnassa  
vierailevia ihmisiä saumattomasti. Kuten strategiassakin sanotaan:  
"Sujuvuudella taloushyötyjä" ja "Yhdessä hyvinvointi".

Esitänkin, että Perhon kunta selvittää aloitteen käyttökelpoisuuden ja toteuttaa  
aloitteen jos, se on käyttökelpoinen ja taloudellisesti kannattava.

**Kunnanjohtajan päätösehdotus**

Kunnanhallitus lähettää aloitteen johtoryhmän valmisteltavaksi.

**Päätös**

Hyväksyttiin.

-----

**Toimenpiteet, otteet**  
johtoryhmä

---

-----

**Viranhaltijapäätökset****Khall § 227 11.11.2024****Valmistelija**

*Hallintosihteeri Armi Kirvesmäki, puh. 0400 798 010 tai [armi.kirvesmaki@perho.com](mailto:armi.kirvesmaki@perho.com)*

Kunnanhallituksen käsiteltäväksi voidaan ottaa kunnanhallituksen jaoston sekä kunnanhallituksen alaisen viranomaisen päättämä asia. Kunnanhallituksen alaisia viranomaisia ovat valtuustoa lukuun ottamatta kunnan muut toimielimet kuntalain 30 §:n mukaisesti sekä yksittäiset luottamushenkilöt ja viranhaltijat, kun heille on annettu toimivalta tehdä hallintopäätöksiä. Kuntalain 92 §:n mukaan kunnanhallitus voi käyttää otto-oikeutta alaisensa viranhaltijan päätöksiin.

Asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi sen ajan kuluessa, jossa kuntalain 134 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus on tehtävä.

Hallintosäännön 64 §:n mukaan päätöspöytäkirjaa pitävä viranhaltija toimittaa lautakunnalle, johtokunnalle tai kunnanhallitukselle luettelon tekemistään viranomaispäätöksistään lautakunnan, johtokunnan tai kunnanhallituksen seuraavaan kokoukseen otto-oikeuden käytön ratkaisemista varten niiltä osin kuin ne eivät ole ristiriidassa kuntalain 92 §:n 5 mom. kanssa.

Seuraavat Dynastyn viranhaltijapäätökset ajalta 17.10.-6.11.2024 ja Populuksen viranhaltijapäätökset ajalta 19.10.-6.11.2024 ovat esityslistan oheismateriaalina:

Kirkonkylän koulun rehtori  
Kunnanjohtaja  
Möttösen koulun rehtori  
Nuoriso- ja vapaa-ajansihteeri  
Rakennustarkastaja  
Siivous- ja ravitsemispäällikkö  
Vt. sivistysjohtaja  
Talous- ja hallintojohtaja  
Tekninen johtaja  
Varhaiskasvatusjohtaja  
Vt. yläkoulun ja lukion rehtori

**Kunnanjohtajan päätösehdotus**

Kunnanhallitus merkitsee viranhaltijapäätökset ajalta 17.10.-6.11.2024 tiedoksi, eikä käytä niihin otto-oikeutta.

**Päätös**

Hyväksyttiin.

---

-----

**Lautakuntien päätökset****Khall § 228 11.11.2024****Valmistelija**

*Hallintosihteeri Armi Kirvesmäki, puh. 0400 798 010 tai [armi.kirvesmaki@perho.com](mailto:armi.kirvesmaki@perho.com).*

Kunnanhallituksen käsiteltäväksi voidaan ottaa kunnanhallituksen jaoston sekä kunnanhallituksen alaisen viranomaisen päättämä asia kuntalain 92 §:n mukaan. Kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja tai hallintosäännössä määrätty kunnan viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka kuntalain nojalla on siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja joissa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi viimeistään sen ajan kuluessa, jossa kuntalain 134 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä.

Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan saa ottaa

1. lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita; eikä
2. yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita;
3. kuntalain 51 §:ssä tarkoitettulle kuntien yhteiselle toimielimelle siirrettyjä asioita, jos asianomaiset kunnat niin sopivat.

Otto-oikeuden käyttäminen merkitsee sitä, että alemman viranomaisen käsittelemä asia siirtyy kokonaan kunnanhallituksen käsiteltäväksi. Kunnanhallituksella on asiaa käsiteltäessä sama toimivalta kuin alemmalla viranomaisella on ollut.

Kunnanhallitus käsittelee seuraavat lautakuntien kokoukset:

- Sivistyslautakunta 23.10.2024, §:t 78-82
- Hyvinvointilautakunta 5.11.2024, §:t 53-60

**Kunnanjohtajan päätösehdotus**

Kunnanhallitus merkitsee lautakuntien päätökset tietoon saatetuksi, eikä ota lautakuntien päätöksiä käsittelyynsä.

**Päätös**

Hyväksyttiin.

---

-----



**Kiinteistönluovutusilmoitukset****Khall § 229 11.11.2024****Valmistelija**

*Hallintosihteeri Armi Kirvesmäki, puh. 0400 798 010 tai [armi.kirvesmaki@perho.com](mailto:armi.kirvesmaki@perho.com).*

Kunnalla on etuostolain mukainen etuosto-oikeus kunnassa sijaitsevan kiinteistön kaupassa, jossa kiinteistön pinta-ala on yli 0,5 ha. Etuosto-oikeus ei koske sukulaishuovutuksia.

Luettelo kaupanvahvistajan toimittamista kiinteistönluovutusilmoituksista ajalta 17.10.-6.11.2024 oheismateriaalina.

**Kunnanjohtajan päätösehdotus**

Kunnanhallitus päättää, että kunta ei käytä etuostolain perusteiden etuosto-oikeutta 17.10.-6.11. toteutuneissa kiinteistökaupoissa.

**Päätös**

Hyväksyttiin.

---

-----

Merkittiin, että Anni Hertteli poistui asian käsittelyn ajaksi esteellisenä osallisuusjääviyden perusteella.

**Kunnanvaltuuston päätösten täytäntöönpano****Khall § 230 11.11.2024****Valmistelija***Hallintosihteeri Armi Kirvesmäki, puh. 0400 798 010 tai [armi.kirvesmaki@perho.com](mailto:armi.kirvesmaki@perho.com).*

Kuntalain 39 §:n mukaan kunnanhallitus vastaa kunnan hallinnosta ja taloudenhoidosta sekä valtuuston päätösten valmistelusta, täytäntöönpanosta ja laillisuuden valvonnasta.

Kuntalain 96 §:n mukaan jos kunnanhallitus katsoo, että valtuuston päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä taikka että valtuusto on ylittänyt toimivaltansa tai että päätös on muuten lainvastainen, kunnanhallituksen on jätettävä päätös täytäntöönpanematta. Asia on viipymättä saatettava valtuuston uudelleen käsiteltäväksi.

**Kunnanjohtajan päätösehdotus**

Kunnanhallitus toteaa, että kunnanvaltuuston kokouksen 28.10.2024 tekemät päätökset ovat syntyneet laillisessa järjestyksessä ja kuuluvat valtuuston toimivaltaan, joten kunnanhallitus panee kunnanvaltuuston päätökset täytäntöön.

**Päätös**

Hyväksyttiin.

---

-----

**Tietoonsaatettavat****Khall § 231 11.11.2024****Valmistelija**

*Hallintosihteeri Armi Kirvesmäki, puh. 0400 798 010 tai [armi.kirvesmaki@perho.com](mailto:armi.kirvesmaki@perho.com).*

1. Kuntalaisaloite: kunnan varastojen tyhjennys huutokaupalla.
2. Maaseutulautakunnan pöytäkirja 22.10.2024 ja osavuosisikatsaus sekä talousarvioesitys oheismateriaalina.
3. Yhtymähallituksen ja -valtuuston pöytäkirjat 31.10.2024 oheismateriaalina.

**Kunnanjohtajan päätösehdotus**

Asiat merkitään kunnanhallitukselle tietoon saatetuksi.

**Päätös**

Merkittiin tiedoksi.

---

-----



Kunnanhallitus

§ 232

Pöytäkirja  
11.11.2024

14/2024

28

**Kunnanjohtajan katsaus**

**Khall § 232 11.11.2024**

**Valmistelija**

*Kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.*

Kunnanjohtaja kertoo kunnanhallitukselle katsauksessaan ajankohtaisista ja valmistelussa olevista asioista.

**Kunnanjohtajan päätösehdotus**

Kunnanhallitus merkitsee katsauksen tiedoksi.

**Päätös**

Merkittiin tiedoksi.

---

-----

Kunnanhallitus

§ 233

Pöytäkirja  
11.11.2024

14/2024

29

**Muut asiat**

**Khall § 233 11.11.2024**

**Valmistelija**

*Hallintosihteeri Armi Kirvesmäki, puh. 0400 798 010 tai [armi.kirvesmaki@perho.com](mailto:armi.kirvesmaki@perho.com).*

**Kunnanjohtajan päätösehdotus**

Käsitellään muut mahdolliset asiat.

**Päätös**

Ei ollut muita asioita.

---

-----

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 217, § 218, § 226, § 227, § 228, § 229, § 230, § 232, § 233**

### **Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 219, § 220, § 221, § 222, § 223, § 224, § 225, § 231

## OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Perhon kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kunnanhallitus

Kirjaamon yhteystiedot:

	Perhon kunta
Osoite:	Keskustie 2, 69950 PERHO
Sähköpostiosoite:	kirjaamo@perho.com

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9:00-14:00.

### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.