

Kunnanhallitus

Aika 21.10.2024 klo 15:15 - 20:24

Paikka Kunnantalo, Haanensali

Käsitellyt asiat 196 - 216

§	Otsikko	Sivu
§ 196	Taloudellinen ja toiminnallinen osavuosikatsaus 1.1.-31.8.2024	3
§ 197	Taloukatsaus syyskuu 2024	5
§ 198	Talousarvion 2025 ja taloussuunnitelman 2026-2027 valmisteluohje	6
§ 199	Perhon kunnan talouden tasapainottaminen 2025-2027	10
§ 200	Vuoden 2025 tulo- ja kiinteistöveroprosentit	12
§ 201	Perhon kunnan kunnallis- ja kiinteistöveron vapautushakemusten ratkaisuvälä vuosina 2025–2027	16
§ 202	Perhon kunnan yhteistoimintamenettelyn käynnistäminen	18
§ 203	Ahvenlammen tuulivoimapuiston osayleiskaavan hyväksyminen	21
§ 204	Perhon kunnanvaltuuston koko	24
§ 205	Oppilasesitykset Länsi- ja Sisä-Suomen alueellisille maanpuolustuskursseille vuodelle 2025	26
§ 206	Nimeämispyyntö Valtion palvelu- ja toimitilaverkon uudistaminen 2020-luvulla työryhmään	28
§ 207	Teollisuustontin myyminen / Ehta Group Oy	30
§ 208	Käyttöoikeussopimus / Jängän kyläyhdistys	32
§ 209	Kirkonkylän oppilaskunnan aloite koulupihan viihtyisyydestä ja turvallisuudesta	34
§ 210	Viranhaltijapäätökset	35
§ 211	Lautakuntien päätökset	37
§ 212	Kiinteistönluovutusilmoitukset	38
§ 213	Tietoonsaatettavat	39
§ 214	Kiinteistö Oy Perhon Kartanon sulautuminen ja hallituksen nimeäminen	40
§ 215	Kunnanjohtajan katsaus	44
§ 216	Muut asiat	45



Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Louhula Matti	15:15 - 20:24	pj.	
	Peltokangas Tapio	15:15 - 20:24	I vpj.	
	Siironen Mirja	15:15 - 20:24	II vpj.	
	Alatalo Ilona	15:15 - 20:24	jäsen	
	Hertteli Anni	15:15 - 20:24	jäsen	
	Jylhä Pauli	15:15 - 20:24	jäsen	
	Kytölä Matti	15:15 - 20:24	jäsen	
	Riihimäki Pekka	15:15 - 20:24	kv:n pj.	
	Erkkilä Rami	15:15 - 20:24	kv:n I vpj.	
	Humalajoki Asko	15:15 - 20:24	kv:n II vpj.	
	Laajala Lauri	15:15 - 20:24	esittelijä	
	Paananen Terhi	15:15 - 20:24	pöytäkirjanpitäjä	

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Allekirjoitukset

Pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti.

Matti Louhula
puheenjohtaja

Terhi Paananen
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

196 - 216

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Ilona Alatalo ja Anni Hertteli.
Varalle valittiin Pauli Jylhä.

Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi ja se on allekirjoitettu sähköisesti.

Ilona Alatalo
pöytäkirjantarkastaja

Anni Hertteli
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Tarkastettu pöytäkirja on nähtävänä kunnan verkkosivuilla 24.10.2024 mennessä.

Taloudellinen ja toiminnallinen osavuosikatsaus 1.1.-31.8.2024**Khall § 196 21.10.2024**

241/02.02.00/2023

Valmistelija

*Talous- ja hallintojohtaja Terhi Paananen, puh. 040 183 3165 tai
terhi.paananen@perho.com.*

Perhon kunnan hallintosäännön 74 §:n mukaan valtuuston antamien tavoitteiden toteutumisesta seurataan neljän kuukauden välein laadittavissa osavuosikatsauksissa, jonka lautakunnat, kunnanhallitus, tarkastuslautakunta ja kunnanvaltuusto käsittelevät yhdessä talousarvion toteutumisen kanssa. Kunnanhallitus seuraa talousarvion toteutumista kuukausittain talouspalvelujen laatiman kuukausiraportin kautta.

Niin sanotulla tasaisella kulutuksella, eli käyttö verrattuna talousarvioon, käyttöprosentti elokuun lopussa on korkeintaan 66,67 %. Toimintakatteen käyttöprosentti on 66,88 % (1-8/23: 69,9 %), verotulojen 62,15 % (1-8/23: 71,8 %) ja valtionosuuksien kertymä 63,13 % (1-8/23: 66,9 %).

Käyttötalouden ulkoiset menot ovat talousarvioon verrattuna 66,2 %. Ulkoiset menot ovat 0,152 milj. euroa pienemmät ja tulot 0,308 milj. euroa suuremmat edelliseen vuoteen verrattuna. Toimintakate on 0,460 milj. euroa edellisvuotta parempi. Toimintakatteen toteutuminen on elokuun lopussa talousarviossa, 66,8 %.

Vuosikate on 0,573 milj. euroa, (ed. vuoden vastaava luku oli 0,524 milj. euroa). Vuosikatteen tulisi riittää investointeja ja lainan lyhennyksiin. Investointeihin on budjetoitu kuluvalle vuodelle 3,018 milj. euroa, joista suurin investointi on liikuntahalli 2,155 milj. euroa. Liikuntahalliin on mennyt alkuvuoden 2024 aikana 1,319 milj. euroa. Kaikkiaan investointeihin on kulunut 1,534 milj. euroa, joka on 50,8 % budjetoiduista investointimenoista.

Elokuun lopussa kunnan lainakanta on 19,502 milj. €. Asukaskohtainen lainamäärä saadaan jakamalla edellä mainittu lainakanta tilinpäätösvuoden päättymispäivän mukaisella kunnan asukasmäärällä (2588), jolloin lainat ovat 7.535,53 euroa/asukas. Tilinpäätöksessä 2023 kunnalla oli lainaa 19,504 milj. euroa eli asukasta kohden 7 565,68 euroa. Aikaisempina vuosina otettuja lainoja on lyhennetty 0,902 milj. euroa.

Sijoitusten markkina-arvo on huhtikuun lopussa 6,110 milj.euroa.

Osavuosikatsaus lisätään perjantaina kokoushallintaan.

Kunnanjohtajan päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee taloudellisen ja toiminnallisen osavuosikatsauksen 1.1.-31.8.2024 tiedoksi ja lähettää sen valtuuston käsiteltäväksi.

Kunnanhallitus

§ 196

Pöytäkirja
21.10.2024

13/2024

4

Päätös

Hyväksyttiin.

Toimenpiteet, otteet
valtuusto

Talouskatsaus syyskuu 2024**Khall § 197 21.10.2024**

76/02.02.02/2024

Valmistelija

*Talous- ja hallintojohtaja Terhi Paananen, puh. 040 183 3165 tai
terhi.paananen@perho.com.*

Talous- ja toimintasuunnitelman käsittelyn yhteydessä kunnanvaltuusto on päättänyt seuraavaa: "Talousarvion tehtäville ja käyttösuunnitelmien tuloksyksiköille asetetaan toiminnallisia tavoitteita. Asetettujen tavoitteiden saavuttamista seurataan 4 kuukauden välein laadittavissa osavuosikatsauksissa".

Kuukausiraportin yhteydessä seurataan käyttötalouden ja investointien toteutumista hallintokunnittain sekä kunnan henkilöstömäärää ja poissaoloja.

Kuukausiraportti lisätään maanantaina kokousjärjestelmään.

Kunnanjohtajan päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee syyskuun talouskatsauksen tiedoksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Toimenpiteet, otteet

Talous- ja hallintojohtaja
Taloussihteeri

Kunnanhallitus	§ 123	Pöytäkirja	13/2024	6
Kunnanhallitus	§ 181	10.06.2024		
Kunnanhallitus	§ 198	30.09.2024		
		21.10.2024		

Talousarvion 2025 ja taloussuunnitelman 2026-2027 valmisteluohje

Khall § 123 10.06.2024

Valmistelija

vs. talous- ja hallintojohtaja Kirsi Kellokangas, puh. 040 183 3165 tai kirsi.kellokangas@perho.com

Kuntalain 110 §:n mukaan valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio ottaen huomioon kuntakonsernin vastuut ja velvoitteet. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä valtuuston on hyväksyttävä myös taloussuunnitelma kolmeksi tai useammaksi vuodeksi eli suunnitelmakaudeksi. Talousarviovuosi on taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi.

Talousarvio ja -suunnitelma on laadittava siten, että ne toteuttavat kuntastrategiaa ja kunnan tehtävien hoitamiseen turvataan edellytykset. Talousarviossa ja -suunnitelmassa hyväksytään kunnan ja kuntakonsernin toiminnan ja talouden tavoitteet. Taloussuunnitelman on oltava tasapainossa tai ylijäämäinen.

Vuoden 2025 talousarvioraamin valmistelu on aloitettu 21.5.2023 pidetyssä valtuustoseminaarissa, jossa käytiin läpi kunnan toiminnan kehittämistarpeet ja tavoitteet sekä taloudellinen tilanne.

Tavoiteasettelun ja resurssien budjetoinnin pohjana on valtuuston hyväksymä kuntastrategia sekä valtuuston 24.4.2023 hyväksymä talouden tasapainottamisohjelma. Lisäksi valmistelussa otetaan huomioon hyvinvointisuunnitelma ja sen tavoitteet. Tavoitteiden asettelussa konserninäkökulma on keskeinen osa valmistelua.

Meno- ja tulokehysten perusteina ovat kuntastrategian ja hyvinvointisuunnitelman lisäksi talousarvion laadintavuoden tilinpäätösarvio ja sitä edeltävän vuoden tilinpäätös, sekä voimassa oleva taloussuunnitelma. Kunnassa tärkeän osan talousarvion suunnittelua muodostaa verorahoituksen kehitysarvio. Kunnanhallitus asettaa bruttobudjetoitavalle tehtäville bruttomääräiset meno- ja tulokehukset sekä nettobudjetoitaville tehtäville voidaan asettaa nettomääräiset tulokehukset, jotka sidotaan kuntastrategian mukaan asetettuihin tavoitteisiin. Kehyksessä voidaan asettaa myös menojen kasvua rajoittavia tai tulojen vähimmäistasoa tai palvelujen hinnoittelua koskevia vaatimuksia ja rajauksia.

Talousarvion laadintaohjeella tarkoitetaan kunnanhallituksen menettelyohjetta laadinta-aikataulusta, tehtäväkohtaisista käyttö-, investointi-, tuloslaskelma- ja rahoitusosien asetelmista ja sitovien erien yhtenäisestä esittämistavasta. Laadintaohjeessa voidaan ohjeistaa myös palvelu- ja tuotantosopimusten tekemisestä ja sopimushinnoittelua esimerkiksi kunnan tai kuntakonsernin tilaaja- ja tuottajatehtävien kesken.

Kunnanhallitus	§ 123	Pöytäkirja	13/2024	7
Kunnanhallitus	§ 181	10.06.2024		
Kunnanhallitus	§ 198	30.09.2024		
		21.10.2024		

Talousarvioraamia on valmisteltu vuosille 2025 - 2027 Valtiovarainministeriön julkaiseman kuntatalousohjelman linjausten mukaisesti ja seuraavista lähtökohdista:

- Valtuuston hyväksymää talouden tasapainottamisohjelmaa vuosille 2023-2025
- Perhon kunnan tuloveroprosentti on ollut kuluvana vuonna 2024 9,3 prosenttia. Valtuusto päättää vuoden 2025 veroprosenteista kokouksessaan 28.10.2024
- Verotulojen arvioinnissa on pohjana käytetään Kuntaliiton ylläpitämää veroennustekehikkoa (toukokuu 2024). Ennuste perustuu VM:n, Verohallinnon ja Kuntaliiton arvioihin tulojen kehityksestä.
- Valtionosuudet on arvioitu Kuntaliiton ennakkolaskelman (toukokuu 2023) mukaisina.
- Varaus palkankorotuksiin on 4,0 %
- Henkilöstösuunnitelma 2025 - 2027 päivittyy talousarviolaadinnan yhteydessä
- Kuntaliiton valtionosuus- ja verokehitysennusteita tullaan tarkistamaan syksyn aikana.

Vuoden 2025 talousarvioraami ja talousarvion valmisteluohje oheismateriaalina.

Kunnanjohtajan päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää, että

1) vuoden 2025 talousarvion toimintakate 9,3 miljoonaa euroa ja vuosikate 1,2 miljoonaa euroa,

2) hyväksyä talousarvion 2025 raamin ja

3) lautakuntien tulee antaa alustava versio käyttötalouden talousarvioesityksestä 25.9.2024 mennessä kunnanhallitukselle, ja lopullinen esitys 20.11.2024.

Päätös

Hyväksyttiin.

Toimenpiteet, otteet

hallintokunnat
kunnanjohtaja
vs. talous- ja hallintojohtaja
taloussihteeri

Kunnanhallitus	§ 123	Pöytäkirja	13/2024	8
Kunnanhallitus	§ 181	10.06.2024		
Kunnanhallitus	§ 198	30.09.2024		
		21.10.2024		

Khall § 181 30.09.2024**Valmistelija**

*Talous- ja hallintojohtaja Terhi Paananen, puh. 040 183 3165 tai
terhi.paananen@perho.com*

Lautakunnat ovat käsitelleet vuoden 2025 talousarvioehdotusten tavoitteita sekä henkilöstö- ja määrärahatarpeitaan alkusyksyn kokouksissaan. Talousarvion ensimmäinen versio on ulkoisten kulujen osalta valmistunut.

Osastopäälliköt esittelevät kokouksessa toimialansa talousarvion valmistelutilanteen. Valtuuston talousarvioseminaari pidetään tiistaina 8.10.2024.

Kunnanjohtajan päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee valmistelutilanteen tiedoksi.

Päätös

Kunnanhallitus keskusteli talousarvion valmistelutilanteesta ja ohjeisti jatkovalmistelua.

Toimenpiteet, otteet

Merkittiin, että osastopäälliköt Alpo Anisimaa ja Kirsi Kellokangas olivat paikalla asiantuntijoina tämän asian käsittelyn ajan.

Khall § 198 21.10.2024

184/02.02.00/2024

Valmistelija

*Talous- ja hallintojohtaja Terhi Paananen, puh. 040 183 3165 tai
terhi.paananen@perho.com*

Talousarviovalmistelussa toimintakate on tällä hetkellä noin 900.000 euroa tavoitteesta ja vuosikate on negatiivinen. Jotta talousarviovalmistelun raami saadaan tavoitettua niin, että kunnan talous on kestäväällä pohjalla, tulee lisätä tulo-rahoitusta ja vähentää menoja.

		Pöytäkirja	13/2024	9
Kunnanhallitus	§ 123	10.06.2024		
Kunnanhallitus	§ 181	30.09.2024		
Kunnanhallitus	§ 198	21.10.2024		

Tiistaina 8.10.2024 pidettiin valtuustoseminaari liittyen talousarviovalmisteluun. Seminaarissa tehtiin linjauksia jatkovalmistelua varten.

Kunnanjohtajan päätösehdotus

Kunnanhallitus ohjeistaa osastoja talousarvion jatkovalmistelua varten.

Päätös

Kunnanhallitus totesi, että valmistelussa tavoite on toimintakatteen osalta 9,3 miljoonaa euroa ja vuosikatteen osalta 1,2 miljoonaa euroa. Kunnanhallitus merkitsi valtuustoseminaarin linjaukset tiedoksi.

Toimenpiteet, otteet

Osastopäälliköt

Perhon kunnan talouden tasapainottaminen 2025-2027**Khall § 199 21.10.2024**

184/02.02.00/2024

Valmistelija*Kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com**Talous- ja hallintojohtaja Terhi Paananen, puh. 040 183 3165 tai terhi.paananen@perho.com*

Perhon kunnan taloustilanne on heikentynyt viime vuosina ja se näkyy alijäämäisinä tilinpäätösinä ja toimintakatteen heikkenemisenä. Perhon kunnan talous on ollut haastavassa tilanteessa jo muutaman vuoden. Alijäämää on syntynyt kahdessa viimeisessä tilinpäätöksessä ja myös kuluva vuosi tulee painumaan alijäämäiseksi. Vuoden 2022 tilinpäätös oli -950.000 euroa alijäämäinen, tosin taserahastoja purkamalla lopullinen alijäämä oli -646.000 euroa. Vuoden 2023 tilinpäätös on ollut -67.000 euroa alijäämäinen ja kuluvan vuoden tilinpäätösennuste on -119.000 euroa alijäämäinen. Tämän tyyppinen kehitys tarkoittaa sitä, että Perhon kunnan talouden kehitys on rakenteellinen ja alijäämäinen kehitys on saatava katkaistua kunnan toiminnan ja palveluiden turvaamiseksi.

Kunnanhallitus on antanut 10.6.2024 § 123:ssa vuoden 2025 talousarvion laadintaohjeen. Kunnanhallitus on päättänyt, että vuoden 2025 talousarvion toimintakatteen tulee olla 9,3 miljoonaa euroa ja vuosikatteen tulee olla 1,2 miljoonaa euroa. Talousarvion ensimmäisessä versiossa toimintakatteen täytyy parantua noin 8 %, jotta tavoite saavutetaan ja vuosikate täytyy saada positiiviseksi. Talousarviokehitys on tiukka ja sen saavuttaminen edellyttää tiukkaa menokuria ja talouden tasapainottamiskeinojen käyttöä. Jotta talousarvion tavoite ja talouden tasapaino saavutetaan pitkällä aikavälillä, toiminnallista kustannustehokkuutta ja rakenteellisia muutoksia tarvitaan. Perhon kunta on hakenut valtiolta kunnan harkinnanvaraisen korostusta kuluvalle vuodelle 700.000 euroa.

Valtuusto on hyväksynyt 24.4.2023 § 26 Talouden sopeuttamisohjelman vuosille 2023-2025. Kunnassa on noudatettu talouden sopeuttamisohjelmaa ja toimenpiteet ovat edelleen käynnissä, mutta ne eivät yksistään riitä. Korkeiden nousu, inflaatio ja kunta-alan palkkatkaisu ovat olleet keskeisiä syitä kustannusten nousuun. Tehdyt säästöt ovat sulaneet kasvaneisiin kuluihin, vaikka toimintaa on sopeutettu. Lisäksi kunnan tulorahoitus on vähentynyt merkittävästi muun muassa tiettyjen lakiuudistusten vuoksi ja hankerahoituksen vähenemisen vuoksi. Vuoden 2025 ja suunnitelmakauden talousnäkyviä on käsitelty johtoryhmässä, kunnanhallituksessa ja nyt viimeksi 8.10.2024 valtuuston talousarvioseminaarissa. Jotta kunnan talous saadaan tasapainoon, talouden tasapainottamisohjelma tulee uusia ja toimenpiteitä laajennetaan olemassa olevien toimenpiteiden lisäksi.

Tämän hetken ja viime vuosien mittavien investointiohjelmien takia kunnan toimintaa tulee sopeuttaa talousarviovuoden ja taloussuunnitelmakauden aikana siten, ettei niin sanottua syömävelkaa synny käyttötalouden

kustannusten vuoksi. Käyttötalouden kasvamisen hillitsemiseksi palvelurakennetta ja toimintatapoja tulee tarkastella uudelleen. Tavoitteena on, että Perhon kunnan palvelut ovat myös jatkossa laadukkaita ja suhteellisen kattavia, mutta tarkoituksenmukaisesti kohdennettuja sekä mitoitukseltaan oikeasuhtaisia.

Tavoitteena on vähintään 2,5 miljoonan euron kustannussäästöt/tulonlisäykset toiminnassa talousarviovuoden 2025 ja taloussuunnitelmakauden 2026-2027 aikana.

Oheisaineisto

Perhon kunnan talouden tasapainotusohjelma vuosille 2025-2027

Kunnanjohtajan päätösehdotus

Kunnanhallitus hyväksyy omalta osaltaan talouden tasapainotusohjelman ja ehdottaa sitä valtuustolle hyväksyttäväksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Toimenpiteet, otteet
valtuusto

Vuoden 2025 tulo- ja kiinteistöveroprosentit**Khall § 200 21.10.2024**

184/02.02.00/2024

Valmistelija

*Talous- ja hallintojohtaja Terhi Paananen, puh. 040 183 3165 tai
terhi.paananen@perho.com*

Valtuustojen tulee kuntalain 111 §:n mukaisesti päättää kunnan tuloveroprosentista, kiinteistöveroprosenteista sekä muiden verojen perusteista viimeistään talousarvion hyväksymisen yhteydessä.

Verotusmenettelystä annetun lain 91 a §:n mukaan kunnan tulee ilmoittaa seuraavan vuoden tuloveroprosentti ja kiinteistöveroprosentit verohallinnolle viimeistään edeltävän vuoden marraskuun 17. päivänä. Jos marraskuun 17. päivä on muu kuin arkipäivä, ilmoitus tulee tehdä viimeistään sitä seuraavana ensimmäisenä arkipäivänä (Laki säädettyjen määräaikain laskemisesta 150/1930 5 §). Vuoden 2025 tuloveroprosentti ja kiinteistöveroprosentit tulee näin ollen ilmoittaa Verohallinnolle viimeistään maanantaina 18.11.2024.

Vuoden 2025 alussa ennakonpidätysmenettely muuttuu. Verokortit tulevat voimaan heti tammikuun alusta. Muutoksella helpotetaan sekä kansalaisten että suoritusten maksajien verokorttien käsittelyä ja siitä aiheutuvaa työtä. Verokorttien voimaantulo 1.1. aiheuttaa aikaistuksen myös verokorttien tuotannon aikatauluun Verohallinnossa. Tästä syystä on erityisen tärkeää ilmoittaa veroprosentit määräaikaan mennessä. Jos kunta ei ilmoita veroprosenttinsa määräajassa Verohallinnolle kunnan vuoden 2024 sovellettuja veroprosentteja voidaan soveltaa vuoden 2025 verotuksessa.

Ensi vuoden tuloveroprosentit tulee määrätä ja ilmoittaa 0,10 %-yksikön tarkkuudella.

Kiinteistöverolain 11 §:n mukaan kunnanvaltuusto määrää kunnan kiinteistöveroprosenttien suuruuden laissa säädettyjen vaihteluvälien rajoissa ja sadasosan tarkkuudelle vuosittain etukäteen samalla, kun se vahvistaa varainhoitovuoden tuloveroprosentin. Kiinteistöverolain perusteella vuodelle 2025 kiinteistöveroprosenttivälit ovat:

- Rakennusten yleinen kiinteistöveroprosentti **tulee määrätä välillä** 0,93–2,00 %
- Maapohjan yleinen kiinteistöveroprosentti **tulee määrätä välillä** 1,30–2,00 %
- Vakituisen asunnon kiinteistöveroprosentti **tulee määrätä välillä** 0,41–1,00 %
- Muiden asuinrakennusten kiinteistöveroprosentti **tulee määrätä välillä** 0,93–2,00 %
- Voimalaitosten kiinteistöveroprosentti **voidaan määrätä välillä** 0,93–3,10 %
- Yleishyödyllisen yhteisön veroprosentti **voidaan määrätä välillä** 0,00–2,00 %

- Rakentamattoman rakennuspaikan kiinteistöveroprosentti **voidaan määrätä** välillä 2,00–6,00 %

Kiinteistöverolain 22 §:ssä säädetään, että poiketen siitä, mitä 11 §:ssä kiinteistöveroprosentin alarajasta säädetään, kunnanvaltuusto voi määrätä tuloverolain 22 §:ssä tarkoitetun yleishyödyllisen yhteisön omistaman rakennuksen ja sen maapohjan kiinteistöveroprosentin edellä säädettyä alhaisemmaksi, jos kiinteistöllä sijaitseva rakennus on pääasiallisesti yleisessä tai yleishyödyllisessä käytössä. Tässä pykälässä tarkoitetun kiinteistön kiinteistöveroprosentiksi voidaan määrätä myös 0,00. Mikäli valtuusto määrää yleishyödylliselle yhteisölle oman veroprosentin, verohallinnon tehtävänä on tutkia, mitkä yhteisöt ja niiden omistamat kiinteistöt ovat pykälän ehdot täyttäviä. Kunta ei voi itse nimetä yhteisöjä ja kiinteistöjä, joihin yleishyödyllisten yhteisöjen kiinteistöveroprosentteja sovelletaan.

Kunnallisveroa maksetaan ansiotuloista, ja veron määrä lasketaan verotettavan ansiotulon ja kunnallisveroprosentin mukaan (ennen verosta tehtäviä vähennyksiä). Verotettava tulo muodostuu veronalaisen tulon ja tulosta tehtävien vähennysten perusteella, minkä vuoksi kunnallisveron määrää ei tule arvioida suoraan bruttotulon ja kunnallisveroprosentin mukaan. Vuonna 2024 tulosta tehtäviä vähennyksiä ovat esimerkiksi perusvähennys, ansiotulovähennys, tuloalhennus, eläketulovähennys sekä opintorahavähennys. Maksettavaan kunnallisveroon voi tietyissä tapauksissa vaikuttaa myös verosta tehtävät vähennykset, kuten työtulovähennys tai kotitalousvähennys. Kunnallisverotuksessa tehtävien vähennysten määrä riippuu veronmaksajan tulotasosta. Vähennykset painottuvat alemmille tulotasolle, jossa efektiivinen veroaste on alhaisempi. Mitä suuremmat tulot, sitä lähempänä nimellinen kunnallisveroprosentti ja veronmaksajan maksama todellinen veroprosentti ovat toisiaan. Efektiivinen veroaste tarkoittaa maksuunpantujen verojen suhdetta tuloihin. Erilaisten vähennysten johdosta kuntien tuloveroprosentti, eli nimellinen veroaste, ei vastaa todellista veroastetta kunnissa. Vuonna 2024 keskimääräisillä kunnallisveroprosenteilla kunnallisveroa aletaan maksaa noin 18 000 euron vuosipalkasta ellei ole muita ansiotuloja.

Talouden yleinen kehitys on aiheuttanut ja tulee aiheuttamaan menojen kasvua. Lisäksi Perhon kunnan lainakanta aiheuttaa erityisesti korkojen voimakasta nousua myös tulevana vuonna, että talouden tasapainotuksen tulee sisältää menojen leikkaamisen ohella myös tulo- ja verotulojen lisäystä. Tasapainoon pääsemiseksi on harkittava tulojen lisäystä verotuloja korottamalla.

Perhon kunnan veroprosentit vuonna 2024 ovat olleet seuraavat:

- tuloveroprosentti 9,3 %
- yleinen rakennuksen kiinteistöveroprosentti 1,00 %
- yleinen maapohjan kiinteistöveroprosentti 1,30 %
- vakituiset asuinrakennukset 0,66 %
- muut asuinrakennukset 1,14 %

- voimalaitokset 3,10 %
- yleishyödylliset yhteisöt 0,00 %
- rakentamattomat rakennuspaikat 2,25 %

Yhden veroprosentin nosto tarkoittaisi Perhon kunnalle tulokasvua 676.000 euroa verrattuna kuluvan vuoden veroennustekertymään. Efektiivinen vero nousisi yhden prosentin tuloveron nostolla 6,49 %:sta 7,68 %:n. Mikäli veroprosenttia nostettaisiin 0,5 %, se tarkoittaisi noin 470.000 euron tulokasvua. Efektiivinen vero nousisi tällöin 6,49 %:sta 7,3 %:n.

Kunnanjohtajan päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että

1) kunnan tuloveroprosentiksi vuodelle 2025 määrätään 9,6 %,

2) vuoden 2025 kiinteistöveroprosentit määrätään seuraavasti:

yleinen rakennuksen kiinteistöveroprosentti 1,00 %
yleinen maapohjan kiinteistöveroprosentti 1,30 %
vakituiset asuinrakennukset 0,66 %
muut asuinrakennukset 1,14 %
voimalaitokset 3,10 %
yleishyödylliset yhteisöt 0,00 %
rakentamattomat rakennuspaikat 2,25 %

Anni Hertteli esitti pohjaehdotukseen muutosta tuloveroprosentin osalta. Hertteli esitti, että tuloveroprosenttia ei nosteta eli pidetään veroprosentti 9,3 %:ssa. Ilona Alatalo kannatti Herttelin esitystä.

Tapio Peltokangas, Matti Kytölä, Mirja Siironen ja Pauli Jylhä kannattivat kunnanjohtajan esitystä.

Puheenjohtaja teki seuraavan äänestyselähdotuksen: äänestetään kädennostoaäänestyksellä. Äänestyselähdotus hyväksyttiin.

Kunnanjohtajan ehdotusta äänestivät Tapio Peltokangas, Mirja Siironen, Pauli Jylhä ja Matti Kytölä. Anni Herttelin ehdotusta äänestivät Ilona Alatalo, Anni Hertteli ja Louhula Matti.

Puheenjohtaja totesi, että kunnanjohtajan kunnanhallitukselle tekemä pohjaehdotus on saanut ääniä 4 ja Anni Herttelin ehdotus on saanut ääniä 3. Kunnanhallituksen päätös ja ehdotus valtuustolle on kunnanhallituksen pohjaehdotus.

Päätös

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että

1) kunnan tuloveroprosentiksi vuodelle 2025 määrätään 9,6 %,

2) vuoden 2025 kiinteistöveroprosentit määrätään seuraavasti:

yleinen rakennuksen kiinteistöveroprosentti 1,00 %

yleinen maapohjan kiinteistöveroprosentti 1,30 %

vakituiset asuinrakennukset 0,66 %

muut asuinrakennukset 1,14 %

voimalaitokset 3,10 %

yleishyödylliset yhteisöt 0,00 %

rakentamattomat rakennuspaikat 2,25 %

Toimenpiteet, otteet

valtuusto

Perhon kunnan kunnallis- ja kiinteistöveron vapautushakemusten ratkaisuvallta vuosina 2025–2027**Khall § 201 21.10.2024**

295/02.03.01/2024

Valmistelija

*Talous- ja hallintojohtaja Terhi Paananen, puh. 040 183 3165 tai
terhi.paananen@perho.com*

Verohallinto on veronkantolain (11/2018) 48 §:n 2 momentin nojalla päättänyt, että verohallinto ratkaisee kunnallisveroa ja kiinteistöveroa koskevat ajalla 1.1.2025 - 31.12.2027 vireille tulleet vapautushakemukset, ellei kunta pidätä itsellään ratkaisuvalltaa.

Verosta vapauttamisella tarkoitetaan toimivaltaisen viranomaisen tekemää päätöstä, jossa vero- tai maksuvelvollinen vapautetaan osittain tai kokonaan suoritettavasta tai jo suoritetusta verosta. Verovelvollinen tekee verosta vapauttamista koskevan hakemuksen, jonka viranomainen ratkaisee. Hakemus voidaan myös hylätä.

Kunta voi kuitenkin pidättää ratkaisuvallan itsellään. Kunta voi tehdä veronkantoviranomaiselle kunnallisveron sekä kiinteistöveron ratkaisuvalltaa koskevan ilmoituksen, jolloin ilmoituksensa mukaisesti kunta ratkaisee kunnallisverosta tai kiinteistöverosta taikka kummastakin verosta vapauttamista koskevat asiat noudattaen, mitä veronkantolain 47 §:ssä säädetään. Aiemmin tehty ilmoitus ratkaisuvallan pidättämisestä on voimassa viimeistään 31.12.2024 vireille tulevien hakemusten osalta.

Edellisen kauden ajalle eli 1.1.2022-31.12.2024 toimivallan pidätti itsellään sekä kunnallis- että kiinteistöveron osalta 17 kuntaa, pelkästään kunnallisveron osalta 1 kunta ja kiinteistöveron osalta 9 kuntaa. Pidättääkseen ratkaisuvallan itsellään 1.1.2025–31.12.2027 vireille tulevien hakemusten osalta, kunnan on tehtävä ratkaisuvallan pidättämistä koskeva ilmoitus Verohallinnolle 30.11.2024 mennessä. Toimivalta ratkaisuvallan pidättämistä koskevan päätöksen tekemiseen on valtuustolla, jollei valtuusto ole kuntalain 91 §:n nojalla johtosäännössä siirtänyt toimivaltaansa kunnan muulle viranomaiselle.

Ratkaisuvallan pidättämisestä säädetään Veronkantolain 48 §:ssä. Sen mukaan kunnan on tehtävä ratkaisuvallan pidättämisestä ilmoitus veronkantoviranomaiselle ennen kolmen vuoden ajanjakson alkua Verohallinnon päätöksessä määrättyä ajankohtana. Ilmoitus ratkaisuvallan pidättämisestä tehdään vapaamuotoisesti. Jos kunta päättää, että se ei pidätä ratkaisuvalltaa itsellään, kunnan ei tarvitse ilmoittaa asiasta Verohallinnolle, vaan ratkaisuvallta siirtyy Verohallinnolle 1.1.2025 alkaen suoraan lain nojalla.

Ratkaisuvallan siirtyessä Verohallinnolle Verohallinto lähettää kunnallisveroa ja kiinteistöveroa koskevan myönteisen päätöksensä tiedoksi asianomaiseen kuntaan. Verohallinnon tekemät kunnallisveroa ja kiinteistöveroa koskevat päätökset tilastoidaan Verohallinnossa kappalemäärin myönteisten ja

kielteisten ratkaisujen osalta verolajeittain kuntakohtaisesti. Kunnallisverosta ja kiinteistöverosta myöntämänsä vapautukset Verohallinto tilastoi euromäärin verolajeittain kuntakohtaisesti. Hakemuksia on kuntakohtaisesti hyvin vähän vuosittain, joten tietosuojasyistä Verohallinto ei julkaise kuntakohtaisia luetteloita ratkaisuista.

Uusi kuntien ratkaisuvallan pidättämistä koskeva ilmoitus on annettava Verohallinnolle 30.11.2024 mennessä, mikäli kunta pidättää ratkaisuvallan 1.1.2025-31.12.2027 aikana vireille tulevien hakemusten osalta.

Kunnan ilmoituksesta on käytävä ilmi, koskeeko ratkaisuvallan pidättäminen kunnallisveroa, kiinteistöveroa vai molempia.

Kunnan ilmoitus lähetetään postitse Verohallinnon osoitteeseen Verohallinto, Verotusyksikkö, Ohjausyksikkö, PL 325, 00052 VERO tai sähköpostitse verohallinto@vero.fi.

Kunnanjohtajan päätösehdotus

Perhon kunta ei pidätä itsellään kunnan ratkaisuvallaa kunnallisveroa ja kiinteistöveroa koskevissa vapautushakemuksissa. Verohallinto ratkaisee verokantolain mukaisesti vapautushakemukset, jotka ovat tulleet vireille ajalla 1.1.2025 – 31.12.2027.

Päätös

Hyväksyttiin.

Toimenpiteet, otteet
Verohallinto

Perhon kunnan yhteistoimintamenettelyn käynnistäminen**Khall § 202 21.10.2024**

184/02.02.00/2024

Valmistelija

*Talous- ja hallintojohtaja Terhi Paananen, puh. 040 183 3165 tai
terhi.paananen@perho.com*

Kunnanhallitus on antanut 10.6.2024 § 123:ssa vuoden 2025 talousarvion laadintaohjeen. Kunnanhallitus on päättänyt, että vuoden 2025 talousarvion toimintakatteen tulee olla 9,3 miljoonaa euroa ja vuosikatteen tulee olla 1,2 miljoonaa euroa. Talousarvion ensimmäisessä versiosta toimintakate on yli kehyyksen noin 850.000 euroa ja vuosikate on negatiivinen. Talousarviokehys on tiukka ja sen saavuttaminen edellyttää menojen supistamista ja tulojen lisäämistä. Tämä tarkoittaa jo päätettyjen talouden tasapainottamiskeinojen käyttöä, mutta myös uusien tasapainotustoimenpiteiden käyttöönottoa. Jotta talousarvion tavoite ja talouden tasapaino saavutetaan pitkällä aikavälillä, toiminnallista kustannustehokkuutta ja rakenteellisia muutoksia tarvitaan. Perhon kunta on hakenut valtiolta kunnan harkinnanvaraisen korostusta kuluvalle vuodelle 700.000 euroa.

Vuoden 2025 ja suunnitelmakauden talousnäkyviä on käsitelty johtoryhmässä, kunnanhallituksessa ja valtuuston talousarvioseminaarissa. Valtuusto on hyväksynyt 24.4.2023 § 26 Talouden sopeuttamisohjelman vuosille 2023-2025. Kunnassa on noudatettu talouden sopeuttamisohjelmaa ja toimenpiteet ovat edelleen käynnissä, mutta ne eivät yksistään riitä. Siitä syystä talouden tasapainottamisohjelma uusitaan ja toimenpiteitä laajennetaan olemassa olevien toimenpiteiden lisäksi.

On selvää, että talouden tasapainottamistoimenpiteet voivat vaikuttaa henkilöstön asemaan merkittävästi, ja edellyttää kunnan koko henkilöstöä koskevan yhteistoimintamenettelyn käynnistämisen tuotannollisilla ja taloudellisella perusteilla. Yhteistoimintamenettelyt on käynnistettävä, kun työnantaja harkitsee toimenpiteitä, jotka saattavat johtaa yhden tai useamman työntekijän irtisanomiseen, lomauttamiseen tai osa-aikaistamiseen taloudellisin tai tuotannollisin perustein. Toimenpiteet voivat tarkoittaa lomautuksia, määräaikaisten palvelusuhteiden päättymistä, luonnollisen poistuman hyödyntämistä, osa-aikaistamisia, irtisanomisia, tehtäväkuvan muutoksia, toimintojen uudelleen organisointia tai palveluiden ulkoistamista.

Laki työnantajan ja henkilöstön välisestä yhteistoiminnasta kunnassa ja hyvinvointialueella (ns. yhteistoimintalaki) edellyttää, että työnantajan on neuvoteltava valmisteilla olevien toimenpiteiden perusteista, vaikutuksista ja vaihtoehdoista ennen kuin asia ratkaistaan.

Työnantajan ja henkilöstön välisessä yhteistoiminnassa käsitellään ainakin sellaiset asiat, jotka koskevat:

1) henkilöstön asemaan merkittävästi vaikuttavia muutoksia työn organisoinnissa, kunnan tai hyvinvointialueen palvelurakenteessa,

kuntajaossa tai kuntien tai hyvinvointialueiden tai näiden välisessä yhteistyössä;

- 2) palvelujen uudelleen järjestämisen periaatteita, jos asialla voi olla ulkopuolisen työvoiman käytöstä tai liikkeen luovutuksesta johtuvia tai muita olennaisia henkilöstövaikutuksia;
- 3) henkilöstöön, henkilöstön kehittämiseen ja tasa-arvoiseen kohteluun sekä työyhteisön sisäiseen tietojenvaihtoon liittyviä periaatteita ja suunnitelmia;
- 4) taloudellisista tai tuotannollisista syistä toimeenpantavaa osa-aikaistamista, lomauttamista tai irtisanomista.

Jos kunnan tai hyvinvointialueen talousarvioehdotuksessa edellytetään sellaisia toimenpiteitä, joiden toteuttaminen todennäköisesti aiheuttaisi useita irtisanomisia, osa-aikaistamisia, lomautuksia taikka merkittäviä heikennyksiä palvelussuhteiden ehdoissa, toimenpiteitä on käsiteltävä yhteistoimintamenettelyssä ennen kuin kunnanhallitus tekee valtuustolle lopullisen talousarvioehdotuksen.

Jos neuvottelut käydään taloudellisin tai tuotannollisin perustein ja toimenpiteet koskevat vähintään kymmentä henkilöä, yhteistoimintaneuvottelujen vähimmäiskesto on kuusi viikkoa. Työnantajan on annettava kirjallinen neuvotteluesitys vähintään viisi päivää ennen ensimmäisen neuvottelun alkamista.

Jos työnantaja harkitsee vähintään kymmenen työntekijän irtisanomista, lomauttamista yli 90 päiväksi tai osa-aikaistamista, on sen annettava näiden työntekijöiden edustajille kirjallisesti käytettävissä olevat tiedot:

- aiottujen toimenpiteiden perusteista
- alustava arvio irtisanomisten, lomauttamisten ja osa-aikaistamisten määrästä
- selvitys periaatteista, joiden mukaan irtisanomisen, lomauttamisen tai osa-aikaistamisen kohteeksi joutuvat työntekijät määräytyvät ja työvoiman vähentämisjärjestys
- arvio ajasta, jonka kuluessa irtisanomiset, lomauttamiset ja osa-aikaistamiset.

Laki sisältää määräykset siitä, ketkä ovat eri tilanteissa yhteistoiminnan osapuolia. Yksittäistä työntekijää tai viranhaltijaa koskeva asia käsitellään ensisijaisesti tämän ja työnantajan välillä. Henkilöstön edustaja voi olla läsnä asian käsittelyssä, jos työntekijä tai viranhaltija sitä pyytää. Asiat, jotka koskevat vain osaa henkilöstöstä, voidaan käsitellä asianomaisten henkilöiden tai heidän edustajiensa kanssa. Yhteistoimintaelimessä käsitellään laajakantoiset ja henkilöstöä yleisesti koskevat asiat.

Neuvottelut toteutetaan Perhon kunnassa lähtökohtaisesti edustuksellisesti yhteistoimintaryhmässä. Neuvottelut koskevat kunnan koko henkilöstöä ja kaikkia toimialueita. Perhon kunnassa on tarpeen tarkastella virkojen ja toimien rakenteita, tehtävä sisältöjä sekä tulevaisuuden tarpeita. Toimenpiteinä voi olla esimerkiksi lomautuksia, määräaikaisten palvelussuhteiden päättymistä, luonnollisen poistuman hyödyntämistä, osa-aikaistamisia, irtisanomisia, tehtäväkuvan muutoksia, toimintojen uudelleen organisointia tai palveluiden ulkoistamista. Tavoitteena on vähintään 2,5

miljoonan euron kustannussäästöt/tulonlisäykset toiminnassa talousarviovuoden 2025 ja taloussuunnitelmakauden 2026-2027 aikana. Osa säästöistä tulee henkilöstömenoleikkausten kautta. Yhteistoimintaneuvottelut voivat johtaa enintään 15 henkilötyövuoden vähentämiseen talousarviovuoden 2025 ja taloussuunnitelmavuosien 2026-2027 aikana.

Tavoitteena on, että yhteistoimintaneuvottelut saadaan pidettyä vuoden vaihteeseen mennessä.

Oheismateriaalina

- esityslista yhteistoimintaneuvotteluiden 1. neuvottelusta
- työnantajan neuvotteluesitys yhteistoimintaryhmälle lisätään perjantaina 18.10.

Kunnanjohtajan päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää

1. käynnistää Laki työnantajan ja henkilöstön välisestä yhteistoiminnasta kunnassa ja hyvinvointialueella (13.4.2007/449) mukaisen yhteistoimintamenettelyn tuotannollisin ja taloudellisin perustein, ja ensimmäinen neuvottelu pidetään 1.11.2024,
2. että yhteistoimintamenettely koskee koko kunnan henkilöstöä tavoitteena talouden tasapainottaminen talousarviovuonna 2025 ja suunnitelmakaudella 2026-2027 ja
3. että yhteistoimintaneuvottelut toteutetaan edustuksellisesti yhteistoimintaryhmässä Laki työnantajan ja henkilöstön välisestä yhteistoiminnasta kunnassa ja hyvinvointialueella (13.4.2007/449) edellyttämällä tavalla.

Päätös

Hyväksyttiin.

Lisäksi kunnanhallitus päätti, että neuvotteluihin osallistuvien kunnanhallituksen edustajien varahenkilöinä toimii Matti Louhula ja Anni Hertteli.

Toimenpiteet, otteet

henkilöstö
yhteistyöryhmä
osastopäälliköt
ammattiyhdistysten edustajat

Tekninen lautakunta	§ 46	Pöytäkirja	13/2024	21
Kunnanhallitus	§ 203	15.10.2024		
		21.10.2024		

Ahvenlammen tuulivoimapuiston osayleiskaavan hyväksyminen

Tekla § 46 15.10.2024

Valmistelija

*Tekninen johtaja Alpo Anisimaa, p. 040 051 0706 tai
alpo.anisimaa@perho.com*

Ahvenlammen tuulivoimapuiston osayleiskaavan laadinta on tullut vireille kunnanhallituksen päätöksellä 17.1.2022 § 10. Osallistumis- ja arviointisuunnitelma on ollut teknisen lautakunnan 14.12.2021 § 130 päätöksen mukaisesti nähtävillä 5.5.-3.6.2022 ja kaavaluonnos on ollut teknisen lautakunnan 22.8.2023 § 74 mukaisesti nähtävillä 31.8.-20.10.2023. Luonnoksesta saatiin 13 lausuntoa. Mielipiteitä ei jätetty. Näihin on laadittu vastineet ja huomioitu vastineiden mukaisesti kaavaehdotuksen laadinnassa. Kaavaehdotus on ollut teknisen lautakunnan 16.1.2024 § 3 mukaisesti nähtävillä 25.1.-4.3.2024 ja viranomaisilta on pyydetty lausunnot. Kaavaehdotuksesta saatiin 12 lausuntoa. Muistutuksia ei saatu. Lautakunta on hyväksynyt vastineet kokouksessaan 9.4.2024 § 21.

Valtuusto on 21.5.2024 § 22 itseoikaisuna perunut Ahvenlammen tuulivoimakaavan hyväksynnän ja palauttanut kaavan takaisin valmisteluun, koska lisäselvityksissä on tullut esiin, että salassa pidettävän lajiin liittyvissä selvityksissä on ristiriitaisuuksia, jotka saattavat haitata maakuntakaavan mukaisen tuulivoima-alueen toteutumista. Ahvenlammen ja Kokkonevan tuulivoimakaavojen yhteisvaikutuksia tulee tarkastella kokonaisuutena, sekä määritellä toimenpiteet, joilla yhteisvaikutukset huomioiden mahdollistetaan kunnan kannalta paras mahdollinen ratkaisu. Lisäksi EPOELY on toimittanut 23.5.2024 päivätyn oikaisukehotuksen, joka koskee samoja aiheita.

Kaavaehdotusta on muutettiin yhteisvaikutuksia pienentäen vähentämällä voimaloita ja siirtämällä niitä kauemmaksi häiriintyvistä kohteista.

2. kaavaehdotus on ollut teknisen lautakunnan 13.8.2024 § 41 mukaisesti nähtävillä 22.8.-23.9.2024 ja viranomaisilta on pyydetty lausunnot. 2. kaavaehdotuksesta saatiin 13 lausuntoa. Muistutuksia ei saatu.

Kuulemisaikana Kokkonevan tuulivoimaosayleiskaava on hyväksytty valtuuston päätöksellä. Ahvenlammen tuulivoimakaavan liitteenä olevia viranomaiskäyttöön tarkoitettuja selvityksiä on päivitetty vastaamaan Kokkonevan tuulivoimaloiden muutoksia.

Maankäyttö- ja rakennusasetuksen (10.9.1999/895) §32 mukaisesti, mikäli lausuntojen ja niille laadittujen vastineiden perusteella kaavaehdotusta muutetaan olennaisesti on kaavaehdotus asetettava uudelleen nähtäville. Uudelleen nähtäville asettaminen ei kuitenkaan ole tarpeen, jos muutokset koskevat vain yksityistä etua ja niitä osallisia, joita muutokset koskevat, kuullaan erikseen.

Tekninen lautakunta
Kunnanhallitus

§ 46
§ 203

Pöytäkirja
15.10.2024
21.10.2024

13/2024

22

Mikäli tekninen lautakunta hyväksyy laaditut vastineet ja niiden perusteella tehdyt tekniset korjaukset, ei niiden perusteella kaava ei ole tarvetta muuttaa kaavaehdotuksesta olennaisesti.

Kaava-aineisto liitteineen oheismateriaaleissa.

Teknisen johtajan päätösehdotus

Lautakunta päättää

- 1) hyväksyä laaditut vastineet ja niiden perusteella tehdyt tekniset korjaukset ja
- 2) esittää kunnanhallitukselle, että Ahvenlammen tuulivoimaosayleiskaava viedään valtuustolle hyväksyttäväksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Merkittiin, että Mika V. Kellokoski, Mari Rannila ja Matti Kytölä ilmoittivat esteellisyytensä (intressijäävi), sekä poistuivat kokouksesta klo 18:57 eivätkä osallistuneet asian käsittelyyn eikä päätöksen tekoon.
Alina Honkonen toimi puheenjohtajana tämän pykälän osalta.

Merkittiin, että pöytäkirja tämän asian osalta luettiin, tarkastettiin ja hyväksyttiin heti kokouksessa.

Toimenpiteet, otteet
kunnanhallitus

Khall § 203 21.10.2024

11/10.02.02/2022

Valmistelija

*tekninen johtaja Alpo Anisimaa, puh. 0400 510 706, tai
alpo.anisimaa@perho.com ja kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380
tai lauri.laajala@perho.com.*

Kunnanjohtajan päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että Ahvenlammen tuulivoimaosayleiskaava hyväksytään.



Tekninen lautakunta
Kunnanhallitus

§ 46
§ 203

Pöytäkirja
15.10.2024
21.10.2024

13/2024

23

Päätös

Hyväksyttiin.

Merkittiin, että Matti Kytölä ja Pekka Riihimäki poistuivat asian käsittelyn ajaksi intressijääviyden vuoksi.

Toimenpiteet, otteet

Valtuusto

Perhon kunnanvaltuuston koko**Khall § 204 21.10.2024**

301/00.01.01/2024

Valmistelija

*Talous- ja hallintojohtaja Terhi Paananen, puh. 040 183 3165 tai
terhi.paananen@perho.com*

Perustuslain mukaan kunnan hallinto perustuu kunnan asukkaiden itsehallinnolle, jota he käyttävät valtuustoon valitsemiensa edustajien kautta. Kuntalain uudituksessa haluttiin lisätä kuntien harkintavaltaa valtuuston koon määrittämisessä. Kunnat ovatkin voineet päättää laissa säädetyn vähimmäismäärän mukaisesta valtuustosta tai kooltaan sitä suuremmasta valtuustosta. Kunnille on haluttu annettu mahdollisuus organisoida koko toimielinorganisaationsa, myös valtuusto mukaan lukien, paikallisiin olosuhteisiin sopiviksi.

Kuntalain 16 §:n mukaan valtuutettujen lukumäärästä päättää valtuusto. Valtuutettuja valitaan pariton lukumäärä kunnan asukasluvun perusteella seuraavasti:

Asukasluku enintään	Valtuutettuja vähintään
5 000	13
5 001–20 000	27
20 001–50 000	43
50 001–100 000	51
100 001–250 000	59
250 001–500 000	67
yli 500 000	79

Jollei valtuusto tee päätöstä valtuutettujen lukumäärästä, valtuutettuja valitaan laissa säädetty vähimmäismäärä. Valtuuston päätös vähimmäismäärää suuremmasta lukumäärästä tai aiemman päätöksen muuttamisesta on ilmoitettava oikeusministeriölle vaalivuotta edeltävän vuoden loppuun mennessä.

Perhon kunnanvaltuustoon on kuulunut vuonna 2025 päättyvällä valtuustokaudella 19 valtuutettua.

Kunnanjohtajan päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se päättää Perhon kunnanvaltuuston valtuutettujen lukumäärän vuonna 2025 alkavalle vaalikaudelle.

Matti Kytölä ehdotti, että valtuuston koko on 17 valtuutettua. Anni Hertteli kannatti.

Ilona Alatalo ehdotti, että valtuuston koko on 15 valtuutettua. Ehdotusta ei kannatettu, joten puheenjohtaja totesi ehdotuksen rauenneen.

Puheenjohtaja tiedusteli, että mitä mieltä kunnanhallituksen jäsenet ovat 17 valtuutetun valtuustosta. Puheenjohtaja totesi, että esitystä ei ole vastustettu.

Päätös

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että Perhon kunnanvaltuuston valtuutettujen lukumäärä vuonna 2025 alkavalle vaalikaudelle on 17 valtuutettua.

Toimenpiteet, otteet
valtuusto

**Oppilasesitykset Länsi- ja Sisä-Suomen alueellisille maanpuolustuskursseille
vuodelle 2025****Khall § 205 21.10.2024**

303/01.03.00/2024

Valmistelija*Hallintosihteeri Armi Kirvesmäki, puh. 0400 798 010 tai
armi.kirvesmaki@perho.com.*

Länsi- ja Sisä-Suomen aluehallintovirasto järjestää yhteistyössä puolustusvoimien kanssa vuonna 2025 kolme alueellista maanpuolustuskurssia.

Näistä kursseista yksi on suunnattu Keski-Suomen toimijoille ja yksi Pirkanmaan toimijoille ja yksi Etelä-Pohjanmaan, Keski-Pohjanmaan ja Pohjanmaan (jatkoissa pohjalaismaakunnat) toimijoille.

Pohjalaismaakuntien kurssi järjestetään (vk 19) 5.-9.5.2025 Härmän Kylpylässä.

Alueellisen maanpuolustuskurssin tavoitteena on:

- antaa osallistujille yleiskuva Suomen ulko-, turvallisuus- ja puolustuspolitiikasta sekä kokonaisturvallisuuden eri alojen järjestelyistä, valmiudesta ja kehittämisestä normaalioloissa, häiriötilanteissa ja poikkeusoloissa
- perehdyttää osallistujat kokonaisturvallisuuden eri alojen yleisiin ja erityisesti alueellisiin sekä paikallisiin tehtäviin ja niiden toteuttamismahdollisuuksiin sekä keskinäisiin vaikutussuhteisiin normaalioloissa, häiriötilanteissa ja poikkeusoloissa, sekä
- edistää alueen viranomaisten ja eri alojen keskeisiä tehtäviä hoitavien henkilöiden ja heidän edustamiensa yhteisöjen yhteistoimintaa häiriötilanteissa ja poikkeusoloissa

Osallistuminen kurssille perustuu vapaaehtoisuuteen. Kurssi rinnastetaan puolustusvoimien kertausharjoituksiin. Kurssi on maksuton. Lähettävät organisaatiot vastaavat osallistujiansa muista matkustuskustannuksista (matkat, majoitus, päivärahat). Länsi- ja Sisä-Suomen aluehallintovirasto pyytää Perhon kunnalta esitystä kurssille osallistujista (enintään 4 henkilöä) 15.11.2024 mennessä. Esitykset tehdään aluehallintoviraston kirjeessä annetun linkin kautta.

Kuntien esityksissä toivotaan huomioitavan ensisijaisesti kunnan johtavat virkamiehet ja luottamushenkilöt sekä myös valmiuden kannalta keskeiset kunnalliset liikelaitokset ja kuntakonserniin kuuluvat osakeyhtiöt. Esityksessä



on huomioitava, että maanpuolustuskurssille esitettävillä henkilöillä on ennakoitavissa vielä ainakin 5 vuoden työura kurssin jälkeen.

Länsi- ja Sisä-Suomen aluehallintoviraston kirje oheismateriaalina.

Kunnanjohtajan päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää rakennustarkastaja/ympäristösihteeri Jyri Harjua Pohjalaismaakuntien alueelliselle maanpuolustuskurssille 5.-9.5.2025 Härmän Kylpylässä.

Päätös

Hyväksyttiin.

Toimenpiteet, otteet

Aluehallintovirasto

Esitetty henkilö

Nimeämispyyntö Valtion palvelu- ja toimitilaverkon uudistaminen 2020-luvulla työryhmään**Khall § 206 21.10.2024**

300/00.04.01/2024

Valmistelija

*Hallintosihteeri Armi Kirvesmäki, puh. 0400 798 010 tai
armi.kirvesmaki@perho.com.*

Valtion käyntiasiointiaikootaan julkisen hallinnon yhteisiin asiakaspalvelupisteisiin ja virastoissa ja laitoksissa siirrytään yhteiskäyttöisiin toimitiloihin 2020-luvulla. Palvelu- ja toimitilaverkkouudistuksen tavoitteena on luoda yksi yhteinen valtionhallinnon ja Kelan asiakaspalveluverkko vuoteen 2030 mennessä ja tiivistää toimitilojen määrää joulukuussa 2021 hyväksytyyn valtion toimitilastrategian mukaisesti. Uudistuksen tavoitteena on, että toimijoiden yhteisellä käyntiasioinnin palveluverkolla mahdollistetaan nykyistä asiakaslähtöisempi, kustannustehokkaampi ja suunnitelmallisempi toiminta asiakkaan eteen.

Hankkeessa ovat mukana aluehallintovirastot, Digi- ja väestötietovirasto, ELY-keskukset, Maahanmuuttovirasto, Maanmittauslaitos, oikeusapu- ja edunvalvontapiirit, poliisin lupahallinto, Rikosseuraamuslaitoksen yhdyskuntaseuraamustoimistot, työ- ja elinkeinotoimistot, Ulosottolaitos, Verohallinto ja erityisesti asiakaspalvelun osalta Kela. Lisäksi yhteisissä asiakaspalvelupisteissä on tavoitteena tarjota mahdollisimman laajasti kuntien palveluita ja hyvinvointialueiden palveluista niitä, jotka tarjottavaksi soveltuvat.

Valtionhallinnon palvelujen lähtökohtana on kattavat sähköiset asiointipalvelut, joita käyntiasiointi täydentää. Tulevaisuuden käyntiasioinnissa painottuu monialainen palvelu, digituki ja etäpalvelu. Rakentamalla yhteisiä asiakaspalvelupisteitä kuntien ja hyvinvointialueiden kanssa sekä tarkastelemalla palveluverkkoa kokonaisuutena voidaan turvata käyntiasioinnin kattava saatavuus ja kehittää nykyistä palvelutasoa, mutta samalla myös saavuttaa kustannussäästöjä.

Toimitilastrategian tavoitteena on, että neljännes valtion henkilöstöstä työskentelisi virastojen ja laitosten yhteiskäyttötiloissa vuoteen 2030 mennessä. Yhteiskäyttötilassa usean viraston työntekijät työskentelevät samoissa tiloissa. Huomioon otetaan kuitenkin toiminnan tarpeet ja erityispiirteet, esimerkiksi tietosuoja, sekä nykyinen etä- ja läsnäolotyötä yhdistävä työnteon tapa. Toimistotilojen tilatehokkuutta pyritään parantamaan nykyisestä noin 18 neliömetristä kymmeneen neliömetriin henkilötyövuotta kohti. Näin säästetään kustannuksissa ja energian käytössä.

Sähköisten palvelujen tarjonnan ja käytön lisääntyminen, siitä johtuva käyntiasiointimäärien merkittävä vähentyminen, monipaikkaisen työn lisääntyminen, väestönmuutokset ja kaupungistuminen, sekä niukkenevat taloudelliset resurssit vaikuttavat tarpeeseen uudistaa valtion palvelu- ja toimitilaverkkoa 2020-luvulla. Monipaikkaisen työskentelyn ja etätöiden lisääntyminen merkittävästi vaikuttaa erityisesti toimistoihin ja toimistotilan

määrään. Valtion virastojen yhteiset tilat sekä tilojen yhteiskäyttö esim. kuntien kanssa luovat uusia mahdollisuuksia tilojen käyttöön.

Hankkeen valmistelu on tapahtunut porrastetusti 3-5 maakunnan vuosivauhdilla ja vuonna 2025 on Keski-Pohjanmaan maakunnan vuoro olla mukana uudistuksessa. Alueellinen uudistustyö käynnistyy tammikuussa 2025 ja uudistuksesta alueella vastaa projektiryhmä, jota johtaa Keski-Pohjanmaan liitto. Keski-Pohjanmaan liitto asettaa projektiryhmään puheenjohtajan ja sihteerin. Muut projektiryhmän jäsenet nimetään joulukuussa Valtiovarainministeriössä kuntien tekemien esitysten pohjalta. Projektiryhmän toimikausi on 2.1.-31.12.2025.

Keski-Pohjanmaan liitto pyytää alueen kuntia ja kaupunkeja sekä hyvinvointialue Soitea tekemään esityksensä ehdokkaastaan projektiryhmään seuraavasti:

- Kokkolan kaupunki: yksi edustaja
- Kaustisen seutukunta: yksi edustaja
- Kannuksen kaupunki: yksi edustaja
- Perhon kunta: yksi edustaja
- Soite: yksi edustaja

Valtion virastojen edustajille nimeämispyyntö tulee suoraan ministeriöstä.

Esitys tulee toimittaa 13.11.2024 mennessä Keski-Pohjanmaan liiton kirjaamoon.

Kunnanjohtajan päätösehdotus

Kunnanhallitus nimeää Perhon kunnan edustajan Valtion palvelu- ja toimitilaverkon uudistaminen 2020-luvulla työryhmään.

Päätös

Kunnanhallitus nimesi Perhon kunnan edustajaksi kunnanjohtaja Lauri Laajalan Valtion palvelu- ja toimitilaverkon uudistaminen 2020-luvulla työryhmään.

Toimenpiteet, otteet
Keski-Pohjanmaan liitto
nimetty henkilö

Teollisuustontin myyminen / Ehta Group Oy**Khall § 207 21.10.2024**

305/10.00.02/2024

Valmistelija*kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.*

Kunnanjohtaja ja tekninen johtaja ovat neuvotelleet Ehta Group Oy:n edustajien kanssa teollisuustontin kaupasta yhtiön ja kunnan välillä sekä Perhon Kehitysyhtiö Oy:n välillä.

Ehta Group Oy on ilmaissut halukkuutensa ostaa Perhon kunnalta teollisuustontti Myllykangas (584-401-19-55) korttelista 110, tontti 2. Tontin pinta-ala on n. 4709,50 m².

Perhon kunnassa teollisuustontin neliöhinta on 0,50 €/m².

Tontin hinnaksi muodostuisi yhteensä 2354,50 €.

Kaupan toteutuessa Perhon kunnan tulee toteuttaa Kaisantien jatkaminen aina Mikonkujaan saakka (rakennettava kaavatie merkitty kaavakarttaan).

Perhon kunnan myymille tonteille asetetaan rakentamisvelvoite, jonka ehdot määritellään laadittavissa kauppakirjoissa.

Liitteenä karttaote ja kaavakartta alueesta.

Kunnanjohtajan päätösehdotus

Kunnanhallitus ehdottaa valtuustolle,

1) että Perhon kunta myy Ehta Group Oy:lle yhteensä 4709,50 m²:n teollisuustontin Myllykangas (584-401-19-55), kortteli 110, tontti 2 hintaan 2 354,50 euroa.

2) että kauppakirjan ehtoihin kirjataan, että ostaja on tietoinen tontin kaavamääräyksestä.

3) että tontissa on rakentamisvelvoite vuoden 2027 loppuun mennessä. Mikäli rakentamisvelvoite ei täyty määräaikaan mennessä, ostaja sitoutuu maksamaan Perhon kunnalle sanktiota 10 % kauppahinnasta/vuosi, kunnes rakentamisvelvoite täyttyy.

Mikäli kunnanvaltuusto hyväksyy kaupan toteuttamisen,

4) kunnanhallitus valtuuttaa kunnanjohtajan ja teknisen johtajan allekirjoittamaan kauppakirjat Perhon kunnan puolesta.

5) allekirjoitetut kauppakirjat tuodaan tiedoksi kunnanhallitukselle.

Päätös

Hyväksyttiin.

Merkittiin, että Asko Humalajoki poistui esteellisenä asian käsittelyn ajaksi osallisuusjäviyden perusteella.

Toimenpiteet, otteet

Valtuusto

Käyttöoikeussopimus / Jängän kyläyhdistys**Khall § 208 21.10.2024**

306/10.03.01.01/2024

Valmistelija*kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.*

Jängän kyläyhdistys anoo Perhon kunnalta oikeutta rakentaa grillikota Perhon kunnan omistamalle kiinteistölle Järvenranta (584-401-276-20), jossa on yhteinen veneranta. Salamajärven rantaosayleiskaavassa alue on merkinnällä "Venesatama-alue".

Kyläyhdistyksen tarkoituksena on rakentaa grillikota, pinta-alataan n. 9 m². Grillikotaan tulee tulisija, ovi, ikkunat neljällä seinällä, huuva, piippu ja katemateriaalina palahuopakate.

Perhon kunnanhallitus on myöntänyt vuonna 2016 vastaavanlaisen käyttöoikeussopimuksen Salamajärven kalastuskunnalle Terveniemeen suunnittelemaalleen toiminnalle korvauksetta käyttöön.

Lisäehtona kunnanhallitus on edellämainitussa sopimuksessa edellyttänyt, että ko. alue on kaikkien kuntalaisten käytössä oleva alue.

Mikäli hankkeelle tarvitaan muita lupia, esim. toimenpide- tai rakennuslupa, on hakemus toimitettava erikseen rakennustarkastajalle.

Oheismateriaalina karttaote ja kaavakarttaote ko. alueesta.

Kunnanjohtajan päätösehdotus

Kunnanhallitus

1) myöntää Jängän kyläyhdistykselle käyttöoikeuden kiinteistölle Järvenranta (584-401-276-20) grillikodan rakentamiseksi sekä

2) edellyttää että ko. alue on kaikkien kuntalaisten käytettävissä myös jatkossa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Toimenpiteet, otteet

Jängän kyläyhdistys

Tekninen toimi

Kirkonkylän oppilaskunnan aloite koulupihan viihtyisyydestä ja turvallisuudesta**Khall § 209 21.10.2024**

38/00.01.02/2024

Valmistelija

*Hallintosihteeri Armi Kirvesmäki, puh. 0400 798 010 tai
armi.kirvesmaki@perho.com.*

Kirkonkylän oppilaskunnan hallituksen puheenjohtaja ja sihteeri ovat jättäneet 2.10.2024 päivätyn kirjeen:

”Koulupihamme on meille tärkeä paikka, jossa vietämme paljon aikaa välitunneilla sekä mahdollisuuksien mukaan myös oppitunteja. Pihalla aikaa vietetään myös koulupäivän jälkeen. Se on paikka, jossa voimme leikkiä, liikua ja viettää aikaa ystäviemme kanssa.

Valitettavasti nykyinen koulupihamme ei aina ole turvallinen, ja siellä on liian vähän tekemistä, mikä tekee välitunneista tylsiä. Lisäksi koulumme isolle oppilasmäärälle tekemistä on liian vähän, mikä aiheuttaa ruuhkaa ja rajoittaa mahdollisuuksiamme nauttia välitunneista.

Me koulumme oppilaat haluamme tuoda esille toiveemme koulupihan viihtyisyyden ja turvallisuuden parantamiseksi. Olemme keränneet koulumme oppilailta ajatuksia ja ideoita siitä, miten voisimme tehdä koulupihastamme paremman paikan kaikille oppilaille.

Pyydämme teitä huomioimaan seuraavat asiat koulun piha-alueen suunnittellessanne:

1. Turvallisuus: Haluaisimme, että koulumme piha on hyvin valaistu, jotta voimme tuntea olomme turvallisiksi myös pimeinä aikoina. Peli- ja leikkialueiden tulisi olla tasaisia. Lisäksi toivomme, että rikkoutuneet leikkivälineet korjataan tai vaihdetaan uusiin.
2. Monipuoliset leikkivälineet: Toivoisimme, että koulupihalle hankittaisiin uusia leikkivälineitä, kuten keinoja, kiipeilytelineitä ja liukumäkiä huomioiden oppilasmäärä. Tämä tekisi välitunneista hausempia ja auttaisi meitä liikkumaan enemmän.
3. Liikuntamahdollisuudet: Haluaisimme, että koulupihalle rakennetaan pelikenttä (ministadion), jossa voisimme pelata jalkapalloa, koripalloa ja muita pelejä. Toivoisimme, että pelikenttä ei olisi asfalttialue, vaan pehmeämpi ja turvallisempi alusta. Asfalttialueille toivomme valmiiksi maalattuja leikkialueita esim. polttopallolle ja ruutuhyppeilylle.
4. Viihtyisyys: Haluaisimme, että koulupihalle istutetaan pensaita ja muita kasveja, jotka tekisivät ympäristöstä viihtyisemmän ja kauniimman. Tämä auttaisi meitä viihtymään paremmin ja nauttimaan ulkona olemisesta.

Uskomme, että nämä parannukset tekisivät koulupihastamme turvallisemman ja viihtyisemmän paikan kaikille oppilaille. Toivomme, että koulun piha-alueen suunnittellessanne olisitte aktiivisesti yhteydessä meihin koulun edustajiin, oppilaskunnan hallituksen jäseniin ja voisimme yhdessä keskustella sekä suunnitella meille koululaisille sopivan piha-alueen.

Kiitos, että kuuntelette meitä.”

Kunnanjohtajan päätösehdotus

Kunnanhallitus

- 1) kiittää kirkonkylän oppilaskuntaa tehdystä aloitteesta ja
- 2) jättää aloitteen kunnan johtoryhmän valmisteltavaksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Toimenpiteet, otteet
oppilaskunnan hallitus
johtoryhmä

Viranhaltijapäätökset**Khall § 210 21.10.2024****Valmistelija**

Hallintosihteeri Armi Kirvesmäki, puh. 0400 798 010 tai armi.kirvesmaki@perho.com

Kunnanhallituksen käsiteltäväksi voidaan ottaa kunnanhallituksen jaoston sekä kunnanhallituksen alaisen viranomaisen päättämä asia. Kunnanhallituksen alaisia viranomaisia ovat valtuustoa lukuun ottamatta kunnan muut toimielimet kuntalain 30 §:n mukaisesti sekä yksittäiset luottamushenkilöt ja viranhaltijat, kun heille on annettu toimivalta tehdä hallintopäätöksiä. Kuntalain 92 §:n mukaan kunnanhallitus voi käyttää otto-oikeutta alaisensa viranhaltijan päätöksiin.

Asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi sen ajan kuluessa, jossa kuntalain 134 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus on tehtävä.

Hallintosäännön 64 §:n mukaan päätöspöytäkirjaa pitävä viranhaltija toimittaa lautakunnalle, johtokunnalle tai kunnanhallitukselle luettelon tekemistään viranomaispäätöksistään lautakunnan, johtokunnan tai kunnanhallituksen seuraavaan kokoukseen otto-oikeuden käytön ratkaisemista varten niiltä osin kuin ne eivät ole ristiriidassa kuntalain 92 §:n 5 mom. kanssa.

Seuraavat Dynastyn viranhaltijapäätökset ajalta 26.9.-16.10.2024 ja Populuksen viranhaltijapäätökset ajalta 26.9.-10.10.2024 ovat esityslistan oheismateriaalina ja Populuksen viranhaltijapäätökset ajalta 11.-18.10.2024 julkaistaan ma 21.10.

Kirkonkylän koulun rehtori
Kunnanjohtaja
Möttösen koulun rehtori
Nuoriso- ja vapaa-ajansihteeri
Rakennustarkastaja
Siivous- ja ravitsemispäällikkö
Vt. sivistysjohtaja
Talous- ja hallintojohtaja
Tekninen johtaja
Varhaiskasvatusjohtaja
Vt. yläkoulun ja lukion rehtori

Kunnanjohtajan päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee Dynastyn viranhaltijapäätökset ajalta 26.9.-16.10.2024 ja Populuksen viranhaltijapäätökset ajalta 26.9.-18.10.2024 tiedoksi, eikä käytä niihin otto-oikeutta.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kunnanhallitus

§ 210

Pöytäkirja
21.10.2024

13/2024

36

Lautakuntien päätökset**Khall § 211 21.10.2024****Valmistelija**

Hallintosihteeri Armi Kirvesmäki, puh. 0400 798 010 tai armi.kirvesmaki@perho.com.

Kunnanhallituksen käsiteltäväksi voidaan ottaa kunnanhallituksen jaoston sekä kunnanhallituksen alaisen viranomaisen päättämä asia kuntalain 92 §:n mukaan. Kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja tai hallintosäännössä määrätty kunnan viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka kuntalain nojalla on siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja joissa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi viimeistään sen ajan kuluessa, jossa kuntalain 134 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä.

Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan saa ottaa

1. lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita; eikä
2. yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita;
3. kuntalain 51 §:ssä tarkoitettulle kuntien yhteiselle toimielimelle siirrettyjä asioita, jos asianomaiset kunnat niin sopivat.

Otto-oikeuden käyttäminen merkitsee sitä, että alemman viranomaisen käsittelemä asia siirtyy kokonaan kunnanhallituksen käsiteltäväksi. Kunnanhallituksella on asiaa käsiteltäessä sama toimivalta kuin alemmalla viranomaisella on ollut.

Kunnanhallitus käsittelee seuraavat lautakuntien kokoukset:

- Tekninen lautakunta 15.10.2024, §:t 42-46
- Hyvinvointilautakunta 15.10.2024, §:t 49-52

Kunnanjohtajan päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee lautakuntien päätökset tietoon saatetuksi, eikä ota lautakuntien päätöksiä käsittelyynsä.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kiinteistönluovutusilmoitukset**Khall § 212 21.10.2024****Valmistelija**

Hallintosihteeri Armi Kirvesmäki, puh. 0400 798 010 tai armi.kirvesmaki@perho.com.

Kunnalla on etuostolain mukainen etuosto-oikeus kunnassa sijaitsevan kiinteistön kaupassa, jossa kiinteistön pinta-ala on yli 0,5 ha. Etuosto-oikeus ei koske sukulaistuovutuksia.

Luettelo kaupanvahvistajan toimittamista kiinteistönluovutusilmoituksista ajalta 26.9.-16.10.2024 oheismateriaalina.

Kunnanjohtajan päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää, että kunta ei käytä etuostolain perusteiden etuosto-oikeutta 26.9.-16.10.2024 toteutuneissa kiinteistökaupoissa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tietoonsaatettavat**Khall § 213 21.10.2024****Valmistelija**

Hallintosihteeri Armi Kirvesmäki, puh. 0400 798 010 tai armi.kirvesmaki@perho.com.

1. Vaasan hallinto-oikeuden päätös 4.10.2024 1366/2024 Diaarinro 902/03.04.04.10/2023 kunnallisvalituksesta, koskien Perhon kunnanhallituksen 26.6.2023, § 203 päätöstä oheismateriaalina.
2. Etelä-Pohjanmaan maakuntakaava 2050:n hyväksyminen; maakuntavaltuuston 16.9.2024 pöytäkirjanote ja kuulutus oheismateriaalina.
3. Ympäristöterveyslautakunnan pöytäkirja 2.10.2024 oheismateriaalina.
4. Yhtymähallituksen pöytäkirja 2.10.2024 oheismateriaalina.
5. Järviseudun jätelautakunnan pöytäkirja 8.10.2024 oheismateriaalina.
6. Maakuntahallituksen pöytäkirja 14.10.2024 oheismateriaalina.
7. Nuorisovaltuuston pöytäkirja 1.10.2024 kunnan nettisivuilla.
8. Ville Vihla on ilmoittanut 3.10.2024 saapuneella sähköpostilla ottavansa sivistysjohtajan viran vastaan.

Kunnanjohtajan päätösehdotus

Asiat merkitään kunnanhallitukselle tietoon saatetuksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Kiinteistö Oy Perhon Kartanon sulautuminen ja hallituksen nimeäminen**Khall § 214 21.10.2024**

102/00.01.02/2024

Valmistelija*kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.*

Perhon kunnanhallitus päätti kokouksessaan 10.6.2024 §:ssä 124 sulauttaa Perhon kunnan kokonaan omistamat tytäryhtiöt Asunto Oy Perhon Paroni ja Perhon Opiskelija-Asunnot Oy kunnan niinkään 100 omistamaan Kiinteistö Oy Perhon Kartanoon.

Sulautumissuunnitelmaan liittyen päivittää vastaanottavan yhtiön Kiinteistö Oy Perhon Kartanon yhtiöjärjestyksiä, jossa yhtiön hallituksen kokoa muutetaan viidestä (5) henkilöstä viiteen (5) – kahdeksaan (8) henkilöön. Hallituksen toimikausi päättyy vaalia ensiksi seuraavan varsinaisen yhtiökokouksen päättyessä.

Kiinteistö Oy Perhon Kartanon varsinainen yhtiökokous pidettiin 10.6.2024, jossa käsiteltiin varsinaiselle yhtiökokoukselle kuuluvat asiat. Yhtiön yhtiöjärjestyksen muuttamisesta päätettiin tämän jälkeen, sulautumisprosessin käsittelyn yhteydessä.

Perhon kunnan hallintosäännön § 19 mukaan kunnan konsernijohtoon kuuluvat kunnanhallitus ja kunnanjohtaja. § 20 mukaan konsernijohto nimeää kunnan ehdokkaat tytäryhteisöjen hallituksiin.

Osakeyhtiölain (21.7.2006/624), osa II, luku 5, 1 § mukaan "osakkeenomistajat käyttävät päätösvaltaansa yhtiökokouksessa. Osakkeen omistajat voivat 1 momentin estämättä yhtiökokousta pitämättä yksimielisinä päättää yhtiökokoukselle kuuluvasta asiasta. Päätös on kirjattava, päivättävä, numeroitava ja allekirjoitettava. Jos yhtiössä on useampia kuin yksi osakkeenomistaja, vähintään kahden heistä on allekirjoitettava päätös. Kirjattuun päätökseen sovelletaan muuten, mitä yhtiökokouksen pöytäkirjasta säädetään."

Asunto-osakeyhtiölain (1599/2009) osa III, luku 6, 1 § mukaan " Osakkeenomistajat voivat kuitenkin päättää myös yhtiökokousta pitämättä sille kuuluvasta asiasta silloin, kun he ovat yksimielisiä. Tällainen päätös on kirjattava, päivättävä, numeroitava ja allekirjoitettava. Jos yhtiössä on useampia kuin yksi osakkeenomistaja, vähintään kahden heistä on allekirjoitettava päätös. Kirjattuun päätökseen sovelletaan muuten, mitä yhtiökokouksen pöytäkirjasta säädetään."

Sulautumisen loppuun saattamisen ja yhtiön toiminnan kannalta on tarkoituksenmukaista, että uuden yhtiöjärjestyksen mukainen hallitus nimetään ja se järjestäytyy ja aloittaa toimintansa ennen sulautumisen astumista voimaan 31.12.2024.

Valtuustoryhmät ovat neuvotelleet hallituksen henkilövalinnoista kesän aikana.

Kunnanjohtajan päätösehdotus

Kunnanhallitus

- 1) ottaa yksimielisesti Kiinteistö Oy Perhon Kartanon uuden yhtiöjärjestyksen mukaisen hallituksen nimeämisen päätettäväkseen
- 2) päättää Kiinteistö Oy Perhon Kartanon hallituksen jäsenmäärän (5-8 jäsentä) yhtiöjärjestyksen mukaisen toimikauden loppuun saakka
- 3) suorittaa yhtiön hallituksen jäsenten valinnan yhtiöjärjestyksen mukaisen toimikauden loppuun saakka
- 4) valitsee yhtiön hallituksen puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan hallituksen jäsenistä.

Kunnanjohtaja teki muutetun päätösehdotuksen:

Kunnanhallitus

- 1) ottaa yksimielisesti Kiinteistö Oy Perhon Kartanon osakkeen omistajan päätöksen sulautumisesta ja yhtiöjärjestyksen muutoksesta sekä uuden yhtiöjärjestyksen mukaisen hallituksen nimeämisen päätettäväkseen
- 2) hyväksyy laaditun osakkeenomistajan päätöksen 1/2024 ja valtuuttaa kunnanjohtaja Lauri Laajalan allekirjoittamaan sen Perhon kunnan puolesta
- 3) päättää Kiinteistö Oy Perhon Kartanon hallituksen jäsenmäärän (5-8) yhtiöjärjestyksen mukaisen toimikauden loppuun saakka
- 4) suorittaa yhtiön hallituksen jäsenten valinnan yhtiöjärjestyksen mukaisen toimikauden loppuun saakka
- 5) valitsee yhtiön hallituksen puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan hallituksen jäsenistä.

Matti Louhula ehdotti, että hallitukseen valitaan seitsemän jäsentä. Ilona Alatalo kannatti ehdotusta. Pauli Jylhä esitti, että hallitukseen valitaan kahdeksan jäsentä. Jylhän ehdotusta ei kannatettu, joten se raukesi. Kunnanhallitus päätti hallituksen jäsenmääräksi 7.

Matti Louhula ehdotti jäseniksi seuraavia henkilöitä: Mika V. Kellokoski, Asko Humalajoki, Elias Kinnunen, Piia-Maria Kivelä ja Anni Hertteli.

Ilona Alatalo ehdotti Sampo Tyynelää ja Riina Alemania.

Pauli Jylhä esitti Matti Arkkukangasta.

Puheenjohtaja totesi, että hallituksen jäseniksi on ehdotettu 8 henkilöä, mutta jäseniä voidaan valita vain 7, joten on suoritettava vaali. Puheenjohtaja teki ehdotuksen, että vaali suoritetaan lippuäänestyksenä ja että jokainen kunnanhallituksen jäsen kirjoittaa äänestyslippuun korkeintaan seitsemän henkilön nimet. Ääntenlaskijana toimivat kunnanjohtaja ja talous- ja hallintojohtaja. Äänestysesitys hyväksyttiin.

Äännet jakautuivat seuraavasti:

Mika V. Kellokoski 5 ääntä
Asko Humalajoki 5 ääntä
Sampo Tyynelä 5 ääntä
Elias Kinnunen 5 ääntä
Piia-Maria Kivelä 5 ääntä
Riina Aleman 5 ääntä
Anni Hertteli 5 ääntä
Matti Arkkukangas 1 ääni

Puheenjohtaja totesi vaalituloksen perusteella, että hallitukseen valitaan Mika V. Kellokoski, Asko Humalajoki, Sampo Tyynelä, Elias Kinnunen, Piia-Maria Kivelä, Riina Aleman ja Anni Hertteli.

Matti Louhula ehdotti, että puheenjohtajaksi valitaan Mika Kellokoski ja varapuheenjohtajaksi Asko Humalajoki. Ehdotus hyväksyttiin.

Päätös

Kunnanhallitus

- 1) otti yksimielisesti Kiinteistö Oy Perhon Kartanon osakkeen omistajan päätöksen sulautumisesta ja yhtiöjärjestyksen muutoksesta sekä uuden yhtiöjärjestyksen mukaisen hallituksen nimeämisen päätettäväkseen
- 2) hyväksyi laaditun osakkeenomistajan päätöksen 1/2024 ja valtuutti kunnanjohtaja Lauri Laajalan allekirjoittamaan sen Perhon kunnan puolesta
- 3) päätti Kiinteistö Oy Perhon Kartanon hallituksen jäsenmääräksi 7 jäsentä yhtiöjärjestyksen mukaisen toimikauden loppuun saakka
- 4) suoritti yhtiön hallituksen jäsenten valinnan yhtiöjärjestyksen mukaisen toimikauden loppuun saakka ja hallituksen jäseniksi valittiin seuraavat henkilöt: Mika V. Kellokoski, Asko Humalajoki, Anni Hertteli, Sampo Tyynelä ja Riina Aleman.
- 5) valitsi yhtiön hallituksen puheenjohtajaksi Mika V. Kellokosken ja varapuheenjohtajaksi Asko Humalajoen.

Merkittiin, että Anni Hertteli poistui asian käsittelyn ajaksi yleislausekejäävyyden perusteella.

Toimenpiteet, otteet
valitut henkilöt



Kunnanhallitus

§ 214

Pöytäkirja
21.10.2024

13/2024

43

Kiinteistö Oy Perhon Kartano
Kiinteistösihteeri
Henkilöstösihteeri
palkanlaskenta



Kunnanhallitus

§ 215

Pöytäkirja
21.10.2024

13/2024

44

Kunnanjohtajan katsaus

Khall § 215 21.10.2024

Valmistelija

Kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.

Kunnanjohtaja kertoo kunnanhallitukselle katsauksessaan ajankohtaisista ja valmistelussa olevista asioista.

Kunnanjohtajan päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee katsauksen tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Muut asiat**Khall § 216 21.10.2024****Valmistelija**

Hallintosihteeri Armi Kirvesmäki, puh. 0400 798 010 tai armi.kirvesmaki@perho.com.

Kunnanjohtajan päätösehdotus

Käsitellään muut mahdolliset asiat.

Päätös

Keskusteltiin seuraavista asioista:

-liikuntahallityömaan tilanne

-Nuoppari ja lähellä olevat asukkaat. Sovittiin, että järjestetään yhteinen keskusteluhetki yhdessä asukkaiden ja nuorten kanssa.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 196, § 197, § 198, § 199, § 200, § 202, § 203, § 204, § 207, § 209, § 210, § 211, § 212, § 215, § 216

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 201, § 205, § 206, § 208, § 213, § 214

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Perhon kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kunnanhallitus

Kirjaamon yhteystiedot:

	Perhon kunta
Osoite:	Keskustie 2, 69950 PERHO
Sähköpostiosoite:	kirjaamo@perho.com

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9:00-14:00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.