

Kunnanvaltuusto

Aika 23.09.2024 klo 18:30 - 20:50

Paikka Kunnantalo, Haanensali

Käsitellyt asiat 34 - 40

§	Otsikko	Sivu
§ 34	Työjärjestysasiat	4
§ 35	Kokkonevan tuulivoimapuiston osayleiskaavan hyväksyminen	5
§ 36	Lausunto vuoden 2023 arviointikertomuksessa olleista havainnoista	9
§ 37	Konsernirakenteen kehittäminen	15
§ 38	Yhteistyösopimus / Kokkolan yliopistokeskus Chydenius	20
§ 39	Valtuustoaloitteet	22
§ 40	Kyselytunti	23

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Riihimäki Pekka	18:30 - 20:50	kv:n pj.	
	Erkkilä Rami	18:30 - 20:50	kv:n I vpj.	
	Humalajoki Asko	18:30 - 20:50	kv:n II vpj.	
	Alatalo Ilona	18:30 - 20:50	jäsen	
	Hertteli Anni	18:30 - 20:50	jäsen	
	Isomöttönen Antti	18:30 - 20:50	jäsen	
	Itäniemi Sirpa	18:30 - 20:50	jäsen	
	Kellokoski Matti	18:30 - 20:50	jäsen	
	Kellokoski Mika V.	18:30 - 20:50	jäsen	
	Kivelä Markus	18:30 - 20:50	jäsen	
	Kytölä Matti	18:30 - 20:50	jäsen	
	Kytölä Mika	18:30 - 20:50	jäsen	
	Louhula Matti	18:30 - 20:50	jäsen	
	Peltokangas Tapio	18:30 - 20:50	jäsen	
	Siironen Mirja	18:30 - 20:50	jäsen	
	Syrjälä Toni	18:30 - 20:50	jäsen	
	Tamminen Mikko	18:30 - 20:50	jäsen	
	Riihimäki Jouko	18:30 - 20:50	varavaltuutettu	
Jylhä Pauli	18:30 - 20:50	varavaltuutettu		
Kalliokoski Jukka	18:38 - 19:55	varavaltuutettu		
Muu	Laajala Lauri	18:30 - 20:50	kunnanjohtaja	
	Kirvesmäki Armi	18:30 - 20:50	pöytäkirjanpitäjä	
	Anisimaa Alpo	18:30 - 19:56	tekninen johtaja	§ 35
	Sipinen Arto	18:30 - 19:24	kaavoituskonsultti	§ 35
	Piirtola Panu	18:30 - 19:24	hanketoimija	§ 35
	Saukko Jouni	18:30 - 19:24	hanketoimija	§ 35
Poissa	Jaatinen Tanja	18:30 - 20:50	jäsen	
	Vikman Joanna	18:30 - 20:50	jäsen	
	Paananen Terhi	18:30 - 20:50	pöytäkirjanpitäjä	
	Kivelä Viivi	18:30 - 20:50	nuorisovaltuutettu	
	Koivisto Aaron	18:30 - 20:50	nuorisovaltuutettu	

Allekirjoitukset

Pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti.

Pekka Riihimäki
puheenjohtaja § 34, 36-40Armi Kirvesmäki
pöytäkirjanpitäjäRami Erkkilä
puheenjohtaja § 35

Käsitellyt asiat

34 - 40

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Tapio Peltokangas ja Toni Syrjälä.

Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi ja se on allekirjoitettu sähköisesti.

Tapio Peltokangas
pöytäkirjantarkastaja

Toni Syrjälä
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Tarkastettu pöytäkirja on nähtävänä kunnan verkkosivuilla 26.09.2024 mennessä.

Työjärjestysasiat

Kvalt § 34

Hallintosäännön 97 §:n mukaan kokouskutsu on lähetettävä vähintään neljä päivää ennen kokousta kullekin valtuutetulle sekä niille, joilla on kokouksessa läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus. Samassa ajassa on kokouksesta annettava tieto julkisten kuulutusten ilmoitustaulululla.

Esityslista lähetetään hallintosäännön 98 §:n mukaan kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Esityslista julkaistaan kunnan verkkosivuilla.

Valtuusto on päätösvaltainen, kun vähintään kaksi kolmasosaa on läsnä.

Kutsu tähän kunnanvaltuuston kokoukseen on julkaistu 19.9.2024 yleisessä tietoverkossa eli kunnan kotisivuilla ja kuntatiedote Perholaisessa 8/2024. Esityslista on julkaistu sähköiseen kokoushallintaan 19.9.2024.

Puheenjohtajan päätösehdotus

1. Suoritetaan nimenhuuto.
2. Todetaan poissaolevat valtuutetut ja läsnäolevat varavaltuutetut.
3. Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.
4. Todetaan paikallaolevat kh:n edustajat, viranhaltijat ja nuorisovaltuuston edustajat.
5. Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Tapio Peltokangas ja Mirja Siironen.

Päätös

1. Suoritettiin nimenhuuto.
2. Todettiin poissaolevat valtuutetut ja läsnäolevat varavaltuutetut.
3. Todettiin kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.
4. Todettiin paikalla olevat viranhaltijat.
5. Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Tapio Peltokangas ja Toni Syrjälä.

Kunnanhallitus	§ 161	Pöytäkirja	5/2024	5
Kunnanvaltuusto	§ 35	16.09.2024		
		23.09.2024		

Kokkonevan tuulivoimapuiston osayleiskaavan hyväksyminen

Khall § 161 16.09.2024

Valmistelija

*Tekninen johtaja Alpo Anisimaa, puh. 0400 510 706 tai
alpo.anisimaa@perho.com.*

Kokkonevan tuulivoimapuiston osayleiskaavan laadinta on tullut vireille kunnanhallituksen päätöksellä 15.3.2021 § 59. Osallistumis- ja arviointisuunnitelma on ollut teknisen lautakunnan 4.5.2021 § 38 päätöksen mukaisesti nähtävillä 6.5.-17.6.2021 ja kaavaluonnos on ollut teknisen lautakunnan 17.1.2023 § 2 mukaisesti nähtävillä 2.2.-6.3.2023. Luonnoksesta saatiin 18 lausuntoa ja 18 mielipidettä. Nämä on huomioitu kaavaehdotuksen laadittaessa. Kaavaehdotus on ollut kunnanhallituksen 12.2.2024 § 37 mukaisesti nähtävillä 22.2.-31.3.2024 ja viranomaisilta on pyydetty lausunnot. Kaavaehdotuksesta saatiin 9 lausuntoa ja 4 muistutusta. Näiden perusteella kaavaehdotukseen tehtiin pieniä teknisiä korjauksia ja kuultiin maanomistajia teknisiin korjauksiin liittyen uudestaan 5.-17.4.2024. Lausunnot ja muistutukset sekä niiden perusteella laaditut vastineet oheismateriaaleissa.

Ahvenlammen tuulivoima kaavan kanssa tehdyn yhteisvaikutusten tarkastelun perusteella on syytä vähentää häiriövaikutuksia maakotkalle ja metsäpeuralle.

Tarkentuneiden maakotka- ja metsäpeuratietojen pohjalta päivitettyjen vaikutusarvioiden myötä kaava-alueen pohjoisosasta on syytä poistaa kuusi voimalaa, jotka nähtävillä olleessa kaavaehdotuksessa olivat numerot 4., 5., 8., 9., 17. ja 23. Voimaloiden poisto vähentää rakentamisen sekä toiminnan aikaista mahdollista häiriötä kaava-alueen pohjoispuolen suoalueille. Tällä varmistetaan, että vaikutukset jäävät hyväksyttävälle tasolle. Vaikutukset Natura-alueelle ja sen suojeluperusteena olevalle metsäpeuralle arvioidaan jäävän korkeintaan kohtalaisiksi. Voimaloiden poiston myötä maisemavaikutukset lieventyvät hieman. Voimaloiden poiston myötä uusia huoltoteitä poistetuille voimaloille ei ole tarpeen osoittaa. Uusien huoltoteiden määrä vähenee noin 2,5 km. Voimalapaikkojen ja niiden huoltoteiden poistojen lisäksi ei ole tarpeen tehdä muita muutoksia kaavakarttaan.

Maankäyttö- ja rakennusasetuksen (10.9.1999/895) §32 mukaisesti, mikäli lausuntojen ja niille laadittujen vastineiden perusteella kaavaehdotusta muutetaan olennaisesti on kaavaehdotus asetettava uudelleen nähtäville. Uudelleen nähtäville asettaminen ei kuitenkaan ole tarpeen, jos muutokset koskevat vain yksityistä etua ja niitä osallisia, joita muutokset koskevat, kuullaan erikseen.

Mikäli kunnanhallitus hyväksyy laaditut vastineet, niiden perusteella tehdyt tekniset korjaukset ja esitetyt voimalapaikkojen poistot, ei niiden perusteella kaava ei ole tarvetta muuttaa kaavaehdotuksesta olennaisesti.

Kunnanhallitus	§ 161	Pöytäkirja	5/2024	6
Kunnanvaltuusto	§ 35	16.09.2024		
		23.09.2024		

Yllämainituilla poistoilla päivitetty kaava-aineisto liitteineen oheismateriaaleissa.

Tekninen johtaja tulee esittelmään kaavamateriaalin kunnanhallitukselle.

Vs. talous- ja hallintojohtajan päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää

- 1) hyväksyä laaditut vastineet ja niiden perusteella tehdyt tekniset korjaukset ja esittää valtuustolle, että
- 2) nähtävillä olleesta kaavaehdotuksesta poistetaan voimat 4., 5., 8., 9., 17. ja 23. vähentämään vaikutuksia metsäpeuralle ja maakotkalle.
- 3) Kokkonevan tuulivoimaosayleiskaava hyväksytään yllä mainituilla muutoksilla.

Päätös

Hyväksyttiin.

Merkittiin, että Lauri Laajala, Matti Louhula ja Mirja Siironen poistuivat asian käsittelyn ajaksi intressijävyiden vuoksi. Tapio Peltokangas toimi puheenjohtajana tämän pykälän osalta.

Toimenpiteet, otteet

valtuusto

Kvalt § 35 23.09.2024

14/10.02.02/2022

Kunnanhallituksen päätösehdotus

Valtuusto päättää, että

- 1) nähtävillä olleesta kaavaehdotuksesta poistetaan voimat 4., 5., 8., 9., 17. ja 23. vähentämään vaikutuksia metsäpeuralle ja maakotkalle.
- 2) Kokkonevan tuulivoimaosayleiskaava hyväksytään yllä mainituilla muutoksilla.

Asian käsittely

Käydyn keskustelun aikana valtuutettu Markus Kivelä esitti kunnanhallituksen esitykseen lisäpykälänä, että kaavasta poistetaan 12 kpl myllyjä (nrot 3, 6, 9, 10, 14, 18, 19, 24, 25, 28, 29 ja 30) ja linjataan mistä siirtolinja tulee

menemään ja jos se poikkeaa siitä, niin kaava otettaisiin uudelleen käsittelyyn eli ehdollisena hyväksyminen ja lisäksi hallitusohjelman kirjauksen johdosta 2,5 km:n suojaetäisyys.

Valtuutettu Antti Isomöttönen kannatti kunnanhallituksen päätösehdotusta.

Valtuutettu Mikko Tamminen esitti toivomuspontena, että valtuusto edellyttää kunnanhallitusta vaikuttamaan siirtolinjojen ja liityntäpisteiden sijoitteluun niin, ettei uusia siirtolinjoja tarvitse tämän hankkeen takia avata.

Keskustelun lopuksi puheenjohtaja totesi, että koska Markus Kivelän esitystä ei kannatettu, se raukesi kannattamattomana.

Kunnanvaltuusto päätti, että

- 1) nähtävillä olleesta kaavaehdotuksesta poistetaan voimat 4., 5., 8., 9., 17. ja 23. vähentämään vaikutuksia metsäpeuralle ja maakotkalle.
- 2) Kokkonevan tuulivoimaosayleiskaava hyväksytään yllä mainituilla muutoksilla.

Puheenjohtaja totesi päätöksen toteamisen jälkeen, että pidetään parin minuutin tekninen tauko.

Teknisen tauon jälkeen puheenjohtaja kysyi, että onko valtuuston enemmistö sitä mieltä, että Mikko Tamminen ponsi hyväksytään. Puheenjohtaja avasi tästä keskustelun.

Keskustan valtuustoryhmän puolesta Asko Humalajoki totesi, että ympäristölautakunta ja kunnanhallitus on ottanut tämän suuntaisia lausuntoja vastaan ja ettei ponnelle ole tarvetta.

Kokoomuksen valtuustoryhmän puolesta Mikko Tamminen esitti toivomusponnen, että valtuusto edellyttää kunnanhallitusta vaikuttamaan siirtolinjojen/liityntäpisteiden sijoitteluun siten, että uusia linjoja ei tämän hankkeen takia avata.

Puheenjohtaja totesi, että tämä merkitään pöytäkirjaan.

Päätös

Kunnanvaltuusto päätti, että

- 1) nähtävillä olleesta kaavaehdotuksesta poistetaan voimat 4., 5., 8., 9., 17. ja 23. vähentämään vaikutuksia metsäpeuralle ja maakotkalle.
- 2) Kokkonevan tuulivoimaosayleiskaava hyväksytään yllä mainituilla muutoksilla.

Kokoomuksen valtuustoryhmän toivomusponsi merkittiin tiedoksi.

Merkittiin, että Markus Kivelä jätti eriävän mielipiteen.

Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 161
§ 35

Pöytäkirja
16.09.2024
23.09.2024

5/2024

8

Merkittiin, että Lauri Laajala, Matti Louhula, Mirja Siironen, Mika Kellokoski, Matti Kellokoski ja Pekka Riihimäki ilmoittivat esteellisyytensä intressijääviyden vuoksi, eivätkä osallistuneet asian käsittelyyn eikä päätöksentekoon.

Rami Erkkilä toimi puheenjohtajana tämän pykälän osalta.

Merkittiin, että varavaltuutettu Jukka Kalliokoski saapui kokoukseen Matti Louhulan varajäsenenä asian käsittelyn alussa klo 18:38.

Merkittiin, että projektipäällikkö Arto Sipinen FCG Finnish Consulting Group Oy:stä ja projektipäällikkö Panu Piirtola ja Jouni Saukko Hyötytuuli Oy:stä sekä tekninen johtaja Alpo Anisimaa olivat paikalla tämän asian esittelyn ajan.

Toimenpiteet, otteet

Lausunnon antaneet, mielipiteen ja muistutuksen jättäneet
Kaavoituskonsultti FCG Finnish Consulting Group Oy
Hanketoimiva Hyötytuuli Oy
Tekninen toimi



Lausunto vuoden 2023 arviointikertomuksessa olleista havainnoista

Khall § 168 16.09.2024

Valmistelija

Kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.

Talous- ja hallintojohtaja Terhi Paananen, puh. 040 183 3165 tai terhi.paananen@perho.com

Valtuusto on käsitellyt 17.6.2024 § 28:ssa tarkastuslautakunnan laatiman arviointikertomuksen vuodelta 2023. Valtuusto on pyytänyt kunnanhallitukselta lausuntoa arviointikertomuksessa olleista havainnoista lokakuun 2024 loppuun mennessä.

Strategiset tavoitteet

Tarkastuslautakunta esittää, että kunta lisäisi yhteistyötä naapurikuntien välillä.

Suosittelen toimenpidesuunnitelman laatimista ja aikatauluttamista strategisten tavoitteiden toteuttamiseen.

Tarkastuslautakunta kiinnittää edelleen huomiota ympäristön siisteyteen ja suosittelen ympäristölautakuntaa huolehtimaan, että kaikki asutut asuinkiinteistöt ovat järjestetyn jätehuollon piirissä.

Kunnanhallituksen lausunto:

Perhon kunnassa tehdään tällä hetkellä laajasti yhteistyötä monella eri toimialueella. Esimerkiksi taloushallinnon ohjelmistot ja palvelinratkaisut tehdään yhteistyössä hakavepe- verkoston kuntien kanssa. Sivustys- ja hyvinvointialueella on useita eri hankkeita yhteistyössä alueen kuntien kanssa. Kunta tekee laajasti yhteistyötä elinkeino- ja aluekehittämishankkeissa maakunnallisesti sekä myös maakuntarajat ylittäen. Liitteenä hankkeluettelo.

Kehityskohteenä on, että hankkeet, joissa ollaan mukana raportoitaisiin esimerkiksi osavuosikatsauksen yhteydessä.

Kirjastoyhteistyössä kuulumme Eepos-kirjastoon, ja lisäksi kansalaisopiston palvelut järjestetään yhteistyössä alueellisesti.

Kuntien toiminnan järjestämisen kannalta on tärkeää tehdä yhteistyötä. Yhteistyön mahdollisuuksia on kartoitettu eri toiminnoissa säännöllisesti, mutta aina kaikki yhteistyömahdollisuudet ei konkretisoidu käytännön toiminnaksi. Syyt ovat moninaiset, eikä yksittäinen kunta pysty aina vaikuttamaan siihen, että toteutuuko yhteistyö.

Kunnanhallitus	§ 168	Pöytäkirja	5/2024	10
Kunnanvaltuusto	§ 36	16.09.2024		
		23.09.2024		

Tulevaisuudessa yhteistyön laajentumismahdollisuuksia tulee selvittää esimerkiksi toisen asteen koulutuksessa, kunnallisinfraassa ja myös rakennustarkastuksen ja ympäristönsuojelun osalta.

Kuntastrategian toimenpideohjelma sisältyy talousarvioon, toimialueiden tavoitteisiin. Tavoitteiden asettamista tulee kehittää jatkuvasti ja niiden käytäntöönvieminen on myös kehityskohtena.

Järjestetty jätehuolto on Perhon kunnan osalta Järviseudun jätelautakunnan alaista toimintaa. Jätelautakunta vastaa ja päättää toimialueellaan asioista, jotka jätelain (646/2011) mukaan on säädetty kunnan hoidettavaksi. Jätelautakunnalle kuuluvia tehtäviä ovat muiden muassa päätökset jätteiden keräyspaikoista, jätteenkuljetuksista, kunnan jätehuoltomääräyksistä ja kunnallisen jätetaksan hyväksymisestä. Lisäksi lautakunta ylläpitää kiinteistökohtaista jätteenkuljetusrekisteriä ja kiinteistökohtaista kompostirekisteriä.

Ympäristölautakunnan alaisuuteen puolestaan kuuluu jätehuollon ja siisteyden valvonta. Jätelautakunnalta tullut ympäristövalvontaan lista liittymättömistä kiinteistöistä. Lista on käyty läpi ja listalla olleet ovat liittyneet jätehuoltoon.

Taloudelliset ja toiminnalliset tavoitteet

Tarkastuslautakunta

Kunnan kokonaislainamäärä on kasvanut tilikaudella 2023. Tulevien investointien myötä lainamäärä tulee kasvamaan. Tarkastuslautakunta on huolestunut kunnan kasvavasta lainamäärästä asukasmäärän vähentyessä ja korkotason kasvaessa.

Onko ulkoistettu taloushallinto tuonut säästöjä?

Tarkastuslautakunnan mielestä, myös muilla kuin sivistystoimen toimialalla, hankkeista saadut tulot tulisi esittää.

Kunnanhallituksen lausunto:

Kokonaislainamäärä on kasvanut viime valtuustokausien aikana voimakkaiden investointiohjelmien vuoksi. Lainamäärän kasvu ja siitä aiheutuvat kasvaneet kulut on jatkuvassa seurannassa. Lainat on pyritty kiinnittämään kokonaisedullisimpiin ratkaisuihin, yleensä kiinteäkorkoisiin lainoihin ja myös laina-aikaa on lyhennetty juuri korkomarkkinoiden lähitulevaisuuden muutosten vuoksi. Jotta kasvavat lainanhoitokulut ja lainamäärä eivät rasittaisi liikaa kunnan taloutta, on päädytty purkamaan sijoitussalkkua. Jatkossa on myös syytä miettiä omaisuuden myyntiä lainakannan hallinnassa. Kuntakonsernin kokonaisvelkamäärä on kuitenkin alueellisesti verrattuna kohtuullisella tasolla.

Taloushallinnon ulkoistamisen tavoitteena oli toiminnan turvaaminen. Lähtökohtana ulkoistuksessa ei ollut euromääräiset säästöt vaan toiminnan uudelleen järjestely ja riskien hallinta. Pienessä kunnassa on käytännössä

yhdelle kirjanpitäjälle työtä. Kun jokin toiminto on yhden henkilön varassa, tekee se organisaatiosta haavoittuvan ja toimintaan sisältyy riskejä. Riskit liittyvät erityisesti työn tekemisen järjestelyihin ja tämän lisäksi vaaralliset työyhdistelmät korostuvat. Euromääräisesti tarkasteltuna kirjanpidon sekä myynti- ja ostoreskontran kulut ovat alhaisemmat kuin yhden taloushallinnon ammattilaisen palkkakulut sivukuluineen. Kokonaisuutena ulkoistaminen on tapahtunut neljän viime vuoden aikana talous- ja henkilöstöhallinnon osalta, jolloin kunnan henkilöstössä on säästetty kaksi henkilötyövuotta.

Sivistyslautakunta

Tarkastuslautakunta suosittelee älypuhelinien käytön kieltämisen selvittämistä koulupäivän aikana.

Tarkastuslautakunnan mielestä ammatillisen koulutuksen järjestämiseen tulisi hakea uusia yhteistyökumppaneita.

Kunnanhallituksen lausunto:

Älypuhelinien käyttö

Opetushallitus kertoo koulussa älylaitteiden käytöstä koulussa seuraavaa: mobiililaitteita käytetään monipuolisesti osana opetusta. Laitteiden käytön harjoittelu on opetussuunnitelmien mukaista opetusta, ja oppilaalla on oikeus digitaaliseen osaamiseen. Opetuksessa varmistetaan, että jokainen oppilas saa riittävän digiosaamisen toimiakseen yhteiskunnassa, ja siihen kuuluu digilaitteiden ja sovellusten hallinta. Digitaalinen media ja erityisesti sosiaalinen media ovat lasten ja nuorten keskeinen yhteydenpidon, tiedonsaannin ja sosiaalisen vuorovaikutuksen väline. On tärkeää turvata lapsille ja nuorille osallistumisen mahdollisuudet yhdenvertaisesti riippumatta esimerkiksi vammaisuudesta tai sosioekonomisesta asemasta. Toisaalta lapsia ja nuoria on suojeltava erilaisilta verkkopalvelujen mukanaan tuomilta ongelmilta ja hyväksikäytöltä ja minimoida niihin liittyviä riskejä. Mobiililaitteiden käytössä ja verkkomaailmassa toimimisessa onkin kyse tasapainottelusta lapsen osallisuuden ja suojelun välillä. Yksi digiosaamisen alue, jota koulussa harjoitellaan, on palvelujen turvallinen ja vastuullinen käyttö.

Opetushallituksen linjauksen mukaan lähtökohtana on, että opetuksessa käytetään koulun laitteita, mutta halutessaan oppilas voi käyttää omaa laitetta osana opetusta, jos näin on sovittu oppilaan huoltajan kanssa. 15 vuotta täyttänyt oppilas voi päättää itse, ottaako oman mobiililaitteensa kouluun ja käyttääkö sitä opetuksessa. Perusopetus on maksutonta ja koulu tarjoaa koulussa tarvittavat laitteet. Koulun järjestyssäännöissä ei voida kokonaan kieltää mobiililaitteiden tuomista kouluun, mutta järjestyssäännöillä voidaan rajoittaa mobiililaitteiden käyttöä opetuksen aikana. Oppitunnilla voidaan sallia opetukseen liittyvä käyttö, mutta häiritsevä käyttö voidaan kieltää järjestyssäännöissä.

Välitunneilla mobiililaitteen käyttöä ei voida täysin kieltää, mutta silloinkin häiritsevään käyttöön koulun tulee puuttua. Jos koulu rajoittaa mobiililaitteen

Kunnanhallitus	§ 168	Pöytäkirja	5/2024	12
Kunnanvaltuusto	§ 36	16.09.2024		
		23.09.2024		

käyttöä välitunnilla, sen tulee huolehtia, että oppilaalla on mahdollisuus ottaa yhteyks esimerkiksi huoltajiinsa kiireellisessä asiassa.

Koulussa on tärkeä olla käytössä käytännöt, jotka mahdollistavat keskittymisrauhan oppitunnilla ja riittävästi aikaa ilman mobiililaitteita koulupäivän aikana. Lapset tarvitsevat välitunneilla aikaa sosiaaliselle vuorovaikutukselle ja liikunnalle.

Kunnanhallitus ohjeistaa sivistyshallintoa, että koulujen järjestyssäännöissä huomioidaan riittävästi mobiililaitteiden turvallinen käyttö. Häiritsevä käytös tulee kieltää järjestyssäännöissä. Lisäksi koulujen tulee huomioida hyvät käytänteet koulupäivien aikana mobiililaitteevapaa aika niin oppitunneilla kuin myös välitunneilla. Koulujen tulee huomioida eduskunnan oikeusasiamiehen rakaisu vuodelta 2020, joka liittyy kännyköiden poiskeräämiseen. Ratkaisu kiinnittää huomiota perusopetuslain noudattamiseen.

Ammatillisen koulutuksen yhteistyökumppanit

Ammatillisen koulutuksen osalta Perhon kunta on yhteistyökumppani Kpedun verkostossa. Kunnalla on yhteinen seurantaryhmä Kpedun kanssa, jossa seurataan säännöllisesti erityisesti ammatillisen koulutuksen kehittymistä. Samassa työryhmässä keskustellaan myös lukion ja ammatillisen koulutuksen yhteistyöstä.

Maakunnan tasolla sivistysjohtajat tapaavat säännöllisesti keskustelemaan koulutuksen yhteistyöstä, ja tästä on syntynyt eri hankkeita koulujen- ja koulutuksen kehittämiseen.

Hyvinvointilautakunta

Tarkastuslautakunta suosittelee kirjastolle markkinointia Eepos-kirjastosta, jota kautta voi lainata kirjoja myös muilta yhteistyökirjastoista.

Kunnanhallituksen lausunto:

Viestintää tulee kehittää jatkuvasti myös kirjaston osalta. Perhon omatoimikirjasto on ollut käytössä maaliskuusta 2023 asti. Mahdollisuus omatoimiasiointiin on lisännyt kirjaston kokonauslainausmäärää nopeasti. Omatoimikirjaston käyttöönoton jälkeen kokonauslainausmäärä on kasvanut noin 17 % ja aineistoa lainaavien asiakkaiden määrä on kasvanut 20 %. Kirjastossa kääntien määrä on kasvanut 48 % vuoteen 2018 (aika ennen koronaa) verrattuna. Omatoimikirjaston käyttösopimuksen tehneitä asiakkaiden määrä on elokuussa ollut 340. Omatoimikirjasto on toiminut hyvin ja asiakkailta on tullut positiivista palautetta.

Tekninen toimi

Tarkastuslautakunta kiinnitti huomiota viemärlaitoksen tilikauden tulokseen, joka on talousarvioita huomattavasti heikompi ja alijäämäinen. Perusmaksulla tulisi kattaa poistot.

Tarkastuslautakunta suosittelee hulevesijärjestelmän uudelleen tarkastelua ja maksun palauttamista, jolla katetaan hulevesiverkon ylläpitokulut. Tällä hetkellä hulevesiä valuu viemäriverkostoon nostaen kustannuksia.

Kunnanhallituksen lausunto:

Viemärlaitoksen alijäämäinen taloustilanne on ollut tiedossa investointivaiheessa. Perusmaksuja tarkastellaan säännöllisesti, mutta kertakorotuksena oikaisun tekeminen on haastavaa.

Henkilöstö

Tarkastuslautakunta suosittelee esittelemään työhyvinvointikyselyn tuloksia henkilöstötilinpäätöksessä.

Kiinnitetty huomioita työhyvinvointiin ja kehitetty. Hyvät henkilökuntaedut. Sairauspoissaolot vähentyneet.

Epäasiallisen kohtelun toimintamalli on ollut yt-ryhmän valmistelussa ja väkivalta- ja uhkatilanteiden raportti on uudistettu. Tarkastuslautakunta suosittelee huomioimaan näiden seurannan henkilöstötilinpäätöksessä.

Kunnanhallituksen lausunto:

Henkilöstötilinpäätös on kehittämisen alla ja kunnanhallitus ottaa kehityssuosituksen huomioon seuraavassa henkilöstötilinpäätöksessä.

Kuntakonserni

Tarkastuslautakunta kysyy, että milloin Perhon vuokratalojen yhdistäminen yhdeksi yhtiöksi toteutetaan?

Kunnanhallituksen lausunto:

Sulautuminen toteutuu vuoden vaihteessa. Perhon Opiskelija-asunnot Oy ja Asunto Oy Perhon Paroni sulautuvat Kiinteistö Oy Perhon Kartanoon. Selvityksen alla on vielä kuinka kunnan omistusosuudet Asunto Oy Rivihiekasta ja Asunto Oy Perhonjokirannasta siirretään Perhon Kartanoon.

Kunnanjohtajan päätösehdotus

Kunnanhallitus lähettää lausunnon arviointikertomuksesta valtuuston käsiteltäväksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Toimenpiteet, otteet

Kunnanhallitus	§ 168	Pöytäkirja	5/2024	14
Kunnanvaltuusto	§ 36	16.09.2024		
		23.09.2024		

valtuusto

--- -----

Kvalt § 36 23.09.2024
122/00.03.01/2024

Kunnanhallituksen päätösehdotus

Valtuusto käsittelee kunnanhallituksen antaman lausunnon arviointikertomuksessa olleista havainnoista.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Toimenpiteet, otteet
kunnanhallitus
tarkastuslautakunta

--- -----

Kunnanhallitus	§ 65	Pöytäkirja	5/2024	15
Kunnanhallitus	§ 124	25.03.2024		
Kunnanhallitus	§ 169	10.06.2024		
Kunnanvaltuusto	§ 37	16.09.2024		
		23.09.2024		

Konsernirakenteen kehittäminen

Khall § 65 25.03.2024

Valmistelija

kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.

Perhon kunnan konserni käsittää Perhon kunnan (emo), sen tytäryhteisöt sekä kuntayhtymät, joissa kunta on mukana.

Konsernissa yhtiöitettiin kunnan suoraan omistamia, markkinoilla toimivia osia vuoden 2022 alusta teollisuus- ja toimitilojen osalta Perhon Kehitysyhtiö Oy:lle ja vuokra-asuntoja Kiinteistö Oy Perhon Kartanolle.

Hyvinvointialueuudistuksessa kuntien itsensä omistamat sote- ja pelastustoimen toimitilat jäivät kuntien omistukseen ja kunnat veloitettiin vuokraamaan tilat hyvinvointialueille 2025 tai 2026 loppuun. Kun vuokrausta siirtymäajan päätyttyä harjoitetaan kilpailutilanteessa markkinoilla, kuntalaki edellyttää toiminnan yhtiöittämistä.

Valtuustoseminaareissa on keskusteltu yhtiöittämisvelvollisuudesta ja sen toteutustavasta sekä samassa yhteydessä kuntakonsernin vuokra-asuntoyhtiöiden hallinnon sujuvoittamisesta ja päällekkäisen hallinnon poistamisesta siten, että kunnan vuoka-asuntojen hallinto on yhdessä yhtiössä.

Tavoitteena olisi, että kunnan suoraan omistamat Sote- ja pelastustoimen toimitilat siirretään yhtiöjärjestelyllä Perhon Kehitysyhtiö Oy:lle ja vuokra-asuntojen hallinta Kiinteistö Oy Perhon Kartanolle.

Perhon kunnan omistamat Sote- ja pelastustoimen kohteet ovat;

- Perhon terveyskeskus
- Asuntola aamurusko
- Perhon toimintakeskus
- Haanentien tukiasunnot
- Jalmiinakoti
- Paloasema

Konsernin asuntoyhtiöt ovat:

- Kiinteistö Oy Perhon Kartano (omistus 100 %)
- Perhon Opiskelija-asunnot (omistus 100 %)
- Asunto Oy Perhon Paroni (omistus 100 %)
- Asunto Oy Rivihiekka (omistus 65,9 %)
- Asunto Oy Perhonjokiranta (omistus 60 %)
- Asunto Oy Perhon Kajjala (omistus 20,72 %)

Kunnanhallitus	§ 65	Pöytäkirja	5/2024	16
Kunnanhallitus	§ 124	25.03.2024		
Kunnanhallitus	§ 169	10.06.2024		
Kunnanvaltuusto	§ 37	16.09.2024		
		23.09.2024		

Suunnitellut järjestelyt vaativat asiantuntijaosaamista ja työpanosta, jota kunta ei omana työnä pysty hoitamaan asianmukaisesti.

Kunnanjohtaja on asian valmistelussa käynyt keskusteluja asiantuntijatoimijoiden kanssa ja pyytänyt hinta-arviota järjestelyissä tarvittavasta ostopalvelusta.

Hinta-arviot ja tarjottavan palvelun sisältö on pyydetty maanantaihin 25.3.2024 mennessä ja ne tuodaan kokoukseen.

Kunnanjohtajan päätösehdotus

Annetaan kokouksessa.

Päätös

Kunnanhallitus valtuuttaa kunnanjohtajan neuvottelemaan toimeksiannon tarkemman sisällön ja tekemään hankintapäätöksen.

Toimenpiteet, otteet

Tarjouksen jättäneet

Khall § 124 10.06.2024

Valmistelija

kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.

Kilpailutettu asiantuntijapalvelu hankittiin kunnanjohtajan viranhaltijapäätöksellä (vhp 29.4.2024 § 2/2024). Asiantuntijaksi valittiin KPMG Oy Ab.

Tarkennetussa aikataululaadinnassa todettiin, että ensimmäisessä vaiheessa valmistellaa vuokra-asuntoyhtiöiden sulautumisjärjestelyt siten, että toteutus olisi mahdollista vuoden 2024/2025 vaihteessa. Toisessa vaiheessa selvitetään Sote- ja Pela -kiinteistöjen siirtäminen Perhon Kehitysyhtiö Oy:hyn.

Toimeksianto on käynnistynyt Perhon kunnan 100 %:sti omistamien vuokra-asuntoyhtiöiden sulautumisselvityksen laatimisella.

Kunnanhallitus	§ 65	Pöytäkirja	5/2024	17
Kunnanhallitus	§ 124	25.03.2024		
Kunnanhallitus	§ 169	10.06.2024		
Kunnanvaltuusto	§ 37	16.09.2024		
		23.09.2024		

Kunnanhallitus käsittelee sulautumissuunnitelman ja sen liitteet ja lähettää ne sen jälkeen sulautumissuunnitelmaan sisältyvien yhtiöiden hallitusten hyväksyttäväksi.

Sulautumisen valmistelussa tulee sulautumissuunnitelma rekisteröidä kaupparekisteriin määrämuotoisen velkojen kuulutusajan toteutumiseksi.

Sulautumissuunnitelma, sisaryhtiösulautumisen pro forma laskelma ja vastaanottavan Kiinteistö Oy Perhon Kartanon päivitettävä yhtiöjärjestysluonnos oheismateriaalina.

Kunnanjohtajan päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää

1) sulauttaa kunnan kokonaan omistamat tytäryhtiöt Asunto Oy Perhon Paroni ja Perhon Opiskelija-Asunnot Oy kunnan niin ikään 100 prosenttisesti omistamaan Kiinteistö Oy Perhon Kartanoon. Sulautumista varten on laadittu luonnos sulautumissuunnitelmasta ja sen liitteistä.

2) Sulautumissuunnitelmaluonnoksen mukaisesti Asunto Oy Perhon Paroni ja Perhon Opiskelija-Asunnot Oy sulautuvat Kiinteistö Oy Perhon Kartanoon osakeyhtiölain 16:2.1:n ja asunto-osakeyhtiölain 19:2.1:n mukaisella absorptiosulautumisella siten, että sulautumisen täytäntöönpanon rekisteröintipäivänä:

- Asunto Oy Perhon Paronin ja Perhon Opiskelija-Asunnot Oy:n varat ja velat siirtyvät selvitysmenettelyttä Kiinteistö Oy Perhon Kartanolle, ja
- Asunto Oy Perhon Paroni ja Perhon Opiskelija-Asunnot Oy purkautuvat.

3) hyväksyä edellä tarkoitettu sulautumissuunnitelma liitteineen sulautumiseen osallistuvien yhtiöiden hallituksissa vahvistettavaksi.

4) valtuuttaa kunnanjohtaja Lauri Laajala viimeistelemään sulautumissuunnitelma ja sen liitteet sekä tekemään tarvittavat tekniset muutokset asiakirjoihin.

5) että sulautumissuunnitelman (liitteineen) tultua hyväksytyksi yhtiöiden hallituksissa, ilmoitetaan allekirjoitettu sulautumissuunnitelma rekisteröitäväksi kaupparekisteriin ja sulautuvien yhtiöiden Asunto Oy Perhon Paronin ja Perhon Opiskelija-Asunnot Oy:n velkoja haetaan kuulutettavaksi. Sulautumista koskevat päätökset tehdään osakeyhtiölain mukaisesti kunkin yhtiön hallituksessa tai yhtiökokouksessa neljän kuukauden kuluessa sulautumissuunnitelman rekisteröimisestä. Sulautumispäätösten tekeminen saatetaan samalla asianmukaisesti kunnan päätöksenteossa käsiteltäväksi.

Päätös

Kunnanhallitus	§ 65	Pöytäkirja	5/2024	18
Kunnanhallitus	§ 124	25.03.2024		
Kunnanhallitus	§ 169	10.06.2024		
Kunnanvaltuusto	§ 37	16.09.2024		
		23.09.2024		

Hyväksyttiin.

Toimenpiteet, otteet

Kiinteistö Oy Perhon Kartano / hallitus

Asunto Oy Perhon Paroni / hallitus

Perhon Opiskelija-asunnot Oy / hallitus

--- -----

Khall § 169 16.09.2024

Valmistelija

kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.

Sulautumissuunnitelma ja velkojen kuulutukset on rekisteröity kaupparekisteriin 6.8.2024. Kuulutusten mukaisesti sulautuvien yhtiöiden velkojen tulee määräpäivään 19.11.2024 mennessä ilmoittaa Patentti- ja rekisterihallitukselle mahdolliset vastustuksensa.

Ennakoarvion mukaan, mikäli sulautuva yhtiö ei täytä TVL:n verovapauden edellytyksiä, myös vastaanottavan yhtiön verovapaus menetetään. Tulkinnaista on mahdollista hakea verottajan ennakkoratkaisu, mutta arvion mukaan edellytykset verovapauteen eivät täyty.

Kunnanhallituksen ja valtuuston käsiteltäviä sulautumisen valmistelutilanteen Kiinteistö Oy Perhon Kartano ja Asunto Oy Perhon Paroni päättävät sulautumisesta yksimielisellä osakkeenomistajien päätöksillä ja Perhon Opiskelija-Asunnot Oy:n osalta päätöksen sulautumisesta tekee yhtiön hallitus.

Kunnanjohtajan päätösehdotus

Kunnanhallitus

- 1) merkitsee asuntoyhtiöiden sulautumisen valmistelutilanteen tiedoksi ja
- 2) saattaa sen valtuustolle tiedoksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kunnanhallitus	§ 65	Pöytäkirja	5/2024	19
Kunnanhallitus	§ 124	25.03.2024		
Kunnanhallitus	§ 169	10.06.2024		
Kunnanvaltuusto	§ 37	16.09.2024		
		23.09.2024		

Toimenpiteet, otteet

Valtuusto

Kvalt § 37 23.09.2024
102/00.01.02/2024**Kunnanhallituksen päätösehdotus**

Valtuusto merkitsee asuntoyhtiöiden sulautumisen valmistelutilanteen tiedoksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus § 173
Kunnanvaltuusto § 38

Pöytäkirja
16.09.2024
23.09.2024

5/2024

20

Yhteistyösopimus / Kokkolan yliopistokeskus Chydenius

Khall § 173 16.09.2024

Valmistelija

kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.

Valtuusto on sitoutunut 18.6.2018 Kokkolan yliopistokeskus Chydeniuksen toimintaan kaudeksi 1.1.2019 - 31.12.2024.

Yliopistokeskus esittää yhteistyösopimusta kaudeksi 1.1.2025 - 31.12.2029. Sopimus pitää sisällään vuosittaisen rahoitusosuuden, joka Perhon kunnan osalta on 7 100 €/vuosi. Muutos päättyvään sopimukseen on, että uudella sopimuksella ei rajoiteta yliopistojen yhteistyötä ja uusia aloitteita.

Oheismateriaalina sopimusluonnos ja vaikuttavuusarvio.

Kunnanjohtajan päätösehdotus

Kunnanhallitus

- 1) esittää valtuustolle, että se hyväksyy sopimusluonnoksen Kokkolan yliopistokeskus Chydeniuksen toimintaan vuosille 2025-2029
- 2) päättää, että mikäli valtuusto hyväksyy sopimuksen, huomioidaan sopimuksen edellyttämä määräraha sopimuskauden talousarvioissa
- 3) päättää, että mikäli valtuusto hyväksyy sopimuksen, valtuuttaa kunnanjohtajan ja talous- ja hallintojohtajan allekirjoittamaan yhteistyösopimuksen Perhon kunnan puolesta.

Päätös

Hyväksyttiin.

Toimenpiteet, otteet

Valtuusto

Kvalt § 38 23.09.2024

265/02.00/2024

Kunnanhallituksen päätösehdotus

Valtuusto hyväksyy sopimusluonnoksen Kokkolan yliopistokeskus Chydeniuksen toimintaan vuosille 2025-2029.

Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 173
§ 38

Pöytäkirja
16.09.2024
23.09.2024

5/2024

21

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Toimenpiteet, otteet

kunnanhallitus
Kokkolan yliopistokeskus Chydenius

Valtuustoaloitteet**Kvalt § 39 23.09.2024**

Valtuustoryhmillä ja valtuutetuilla on oikeus hallintosäännön 125 §:n mukaan tehdä kirjalliseen muotoon laadittuja aloitteita kunnan toimintaa ja hallintoa koskevista asioista ja antaa ne puheenjohtajalle.

Aloitetta ei oteta heti käsiteltäväksi, vaan se lähetetään kunnanhallituksen valmisteltavaksi. Valtuusto voi erikseen päättää, että aloitteesta käydään lähetekeskustelu siitä, miten asia on valmisteltava. Lähetekeskustelua varten aloite on hyvissä ajoin ennen kokousta toimitettava valtuuston puheenjohtajalle.

Mahdolliset valtuustoaloitteet merkitään jätetyiksi ja lähetetään kunnanhallitukselle valmisteltavaksi.

Päätös

Merkittiin, että valtuustoaloitteita ei jätetty.

Kyselytunti**Kvalt § 40 23.09.2024**

Valtuutetuilla on hallintosäännön 130 §:n mukaan oikeus esittää kunnanhallitukselle kyselytunnilla vastattavaksi lyhyitä enintään kolmen (3) minuutin pituisia, kulloinkin yhteen asiaan kohdistuvia kysymyksiä kunnan hallinnon ja talouden hoitoa koskevista asioista.

Kyselytunti järjestetään valtuuston kokouksen yhteydessä, jollei valtuusto toisin päätä. Kyselytunti on julkinen ja järjestetään myös tarvittaessa.

Kysymys on toimitettava pääsääntöisesti kirjallisena keskustoimistoon viimeistään neljä (4) päivää ennen valtuuston kokousta. Myöhemmin toimitetut kysymykset sekä kysymykset, joihin ei kyselytunnilla ehditä vastata, siirtyvät seuraavaan kyselytuntiin. Kysymykset otetaan vastattaviksi niiden saapumisjärjestyksessä. Puheenjohtajalla on kuitenkin oikeus määrätä tasapuolisuutta noudattaen muukin vastaamisjärjestys.

Saatuana kunnanhallitukselta vastauksen kysymykseen esittäjällä on oikeus tehdä kaksi asiaan liittyvää lyhyttä kysymystä. Kysymysten johdosta ei käydä keskustelua.

Puheenjohtajana kyselytunnilla toimii valtuuston puheenjohtaja.

Kunnanhallituksen puheenjohtaja ja/tai kunnanjohtaja vastaavat hallintosäännön 127 §:n mukaisesti tehtyihin kysymyksiin.

Päätös

Keskustelun aikana Asko Humalajoki totesi, että valtuusto päätti keväällä vetovoimakampanjoista, niin tonttien osalta kuin bonuskampanjasta asukkaille. Onko tullut tarpeita ja miten se on lähtenyt käyntiin sekä onko tarvetta muuttaa kampanjaa ja tarkastella markkinointia?

Kunnanjohtaja Lauri Laajala vastasi, että tonttikampanja ei ole vielä tuottanut tuloksia, mutta sanon, että se on vielä niin uusi asia, joten asiaa mietitään vielä.

Huhtikuun lopun asukasluku oli -6 henkilöä, mutta heinäkuun loppuun mennessä +17 henkilöä vuodenvaihteeseen verrattuna.

Tiedostan, että markkinointia lisätään vielä ja se Koti Perhossa ja kotikuntana Perho -kampanjoista pyysin viestintäsihteeriltä, että mitä asioita me on tehty kun välttämättä se ei ole näkynyt täällä Perhossa muuta kuin Perholaisessa ja tuossa LED-tilillä.

Me on omissa nettisivuissa päivitetty sitä. Siellä on oma sivu ajankohtaiset ja etusivun bannerilla on tehty sitä markkinointia. Sitten tämä ulkomainostaulu on ollut 26.2.

lähtien, jolloin on tehty vetovoimamarkkinointia Kehitysyhtiön kanssa yhdessä. Kesällä oli ulkomainostaulukampanja Hilla Groupin kanssa ja sitä toteutettiin Kaustisella, Kokkolassa, Kannuksessa, Kalajoella ja Ylivieskassa yhteensä neljän viikon ajan.

Kyyjärven Paletin mainostaulussa oli kesä-heinäkuussa mainos tästä asiasta. Helsingin Sanomien digiliite julkaistiin keväällä ja siihen saatiin kansikuva Perhosta ja yhden sivun julkaisu. Keskipohtajan kylät -lehdessä oli näkyvä mainos tästä kampanjasta.

Kesälehti Aalto eli rannikon matkailulehdessä oli mainos. Perholaisessa on ollut useampaankin kertaan mainos. Tuonne opiskelijapuolelle otettiin haalarimainosta Tampereen yliopistolle kun siellä on perholaisia opiskelijoita. Ja jatkuvaa on

somemarkkinointi; Facebook ja Instagram. Markkinointiin ja näihin paketteihin on pantu tähän mennessä n. 6.000-8.000 € eli aika paljon.

Valtuutettu Markus Kivelä suosittelee Facebookin ja Instagramin maksettuja mainoksia. Viestintäsihteerille terveisiä.

Lauri Laajala vastasi, että samaa mieltä eikä osannut vastata onko meillä tätä käytetty, mutta terveiset viedään perille.

Valtuutettu Ilona Alatalo suositteli, että lisää etsimistä ja laajennetaan tää meidän kampanja koskemaan myös aurinkorantojakin.

Lauri Laajala totesi, että kun lainmuutos tuli hallituksessa esille, niin minuun oli yhteydessä sellainen eläkeläinen, joka oli pitkään asunut aurinkorannikolla ja sinne paikallislehteen on pantu tietoa, mutta sanoin, että katsotaan vielä vähän, joten linja on vielä auki, mutta ei olla vielä mainostettu siellä.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 34, § 36, § 37, § 39, § 40

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 35, § 38**VALITUSOSOITUS**

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Vaasan hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: PL 204, 65101 Vaasa
Käyntiosoite: Korsholmanpuistikko 43, 4. krs
Sähköpostiosoite: vaasa.hao@oikeus.fi
Faksinumero: 029 564 2760

Puhelinnumero: 029 564 2780/kirjaamo, 029 564 2611/vaihde

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/#/>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy

[Tuomioistuinlaitoksen sivustolta](#).

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Perhon kunnan kirjaamosta.

Osoite: Keskustie 2, 69950 PERHO
Sähköpostiosoite: kirjaamo@perho.com

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9:00-14:00.