



Kunnanhallitus

---

Aika 30.09.2024 klo 15:15 - 20:34

Paikka Kunnantalo, Haanensali

Käsitellyt asiat 180 - 195

§	Otsikko	Sivu
§ 180	Sijoitustoiminnan ajankohtaiskatsaus	4
§ 181	Talousarvion 2025 ja taloussuunnitelman 2026-2027 valmisteluohje	5
§ 182	Investointiohjelma TA 2025 ja TS 2026-2027	8
§ 183	Hallinto ja kehittäminen päävastuualueen talousarvio 2024 ja tavoitteet	9
§ 184	Rakennuksen myynti poissirrettäväksi	10
§ 185	Lausuntopyyntö / Ympäristövaikutusten arviointiohjelma, Vehkanevan tuuli- ja aurinkovoimahanke ja sähkönsiirto	12
§ 186	Keski-Pohjanmaan hyvinvointialue Soiten vuokrasopimuksen päivitys 2024	14
§ 187	Sivistysjohtajan viran täyttö	16
§ 188	Viranhaltijapäätökset	21
§ 189	Lautakuntien päätökset	22
§ 190	Kiinteistöluovutusilmoitukset	23
§ 191	Kunnanvaltuuston päätösten täytäntöönpano	24
§ 192	Tietoonsaatettavat	25
§ 193	Kunnanjohtajan katsaus	26
§ 194	Muut asiat	27
§ 195	Naapurin kuuleminen rakennuslupahankkeesta	28



Osallistujat

Läsnä	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
	Louhula Matti	15:15 - 20:34	pj.	
	Peltokangas Tapio	15:15 - 20:34	I vpj.	
	Siironen Mirja	15:15 - 20:34	II vpj.	
	Alatalo Ilona	16:08 - 20:11	jäsen	
	Hertteli Anni	15:15 - 20:25	jäsen	
	Jylhä Pauli	15:15 - 20:34	jäsen	
	Kytölä Matti	15:15 - 20:34	jäsen	
	Riihimäki Pekka	15:15 - 20:34	kv:n pj.	
	Erkkilä Rami	15:15 - 20:34	kv:n I vpj.	
	Humalajoki Asko	15:15 - 20:34	kv:n II vpj.	
	Laajala Lauri	15:15 - 20:34	esittelijä	
	Paananen Terhi	15:15 - 20:34	pöytäkirjanpitäjä	
	Anisimaa Alpo	16:00 - 19:15	tekninen johtaja	
	Kellokangas Kirsi	16:00 - 18:55	vs. sivistysjohtaja	

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Allekirjoitukset

Pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti.

Matti Louhula  
puheenjohtaja

Terhi Paananen  
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

180 - 195

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Matti Kytölä ja Tapio Peltokangas.  
Varalle valittiin Mirja Siironen.

Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi ja se on allekirjoitettu sähköisesti.

Matti Kytölä  
pöytäkirjantarkastaja

Tapio Peltokangas  
pöytäkirjantarkastaja  
§180-185, §187-194

Mirja Siironen  
pöytäkirjantarkastaja  
§186



**Perhon kunta**

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Tarkastettu pöytäkirja on nähtävänä kunnan verkkosivuilla 03.10.2024 mennessä.

---

Kunnanhallitus

§ 180

Pöytäkirja  
30.09.2024

12/2024

4

**Sijoitustoiminnan ajankohtaiskatsaus****Khall § 180 30.09.2024**

277/02.00/2024

**Valmistelija***Talous- ja hallintojohtaja Terhi Paananen, puh. 040 183 3165 tai  
terhi.paananen@perho.com*

Perhon kunnan sijoitukset ovat pääasiassa sijoituspalveluyhtiön Evli Oyj:n varainhoitopalvelussa. Evli Oyj:n yhteyshenkilöt pitävät Perhon kunnan salkku- ja markkinakatsauksen.

**Kunnanjohtajan päätösehdotus**

Kunnanhallitus merkitsee ajankohtaiskatsauksen tiedoksi.

**Päätös**

Ajankohtaiskatsaus merkittiin tiedoksi. Kunnanhallitus pyysi, että taloushallinto tekee selvityksen kunnan lainojen korkokehityksestä tulevien vuosien ajalta.

-----

**Toimenpiteet, otteet**talous- ja hallintojohtaja  
taloussihteeri

---

-----

Kunnanhallitus  
Kunnanhallitus

§ 123  
§ 181

Pöytäkirja  
10.06.2024  
30.09.2024

12/2024

5

## **Talousarvion 2025 ja taloussuunnitelman 2026-2027 valmisteluohje**

**Khall § 123 10.06.2024**

### **Valmistelija**

*vs. talous- ja hallintojohtaja Kirsi Kellokangas, puh. 040 183 3165 tai  
kirsi.kellokangas@perho.com*

Kuntalain 110 §:n mukaan valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio ottaen huomioon kuntakonsernin vastuut ja velvoitteet. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä valtuuston on hyväksyttävä myös taloussuunnitelma kolmeksi tai useammaksi vuodeksi eli suunnitelmakaudeksi. Talousarviovuosi on taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi.

Talousarvio ja -suunnitelma on laadittava siten, että ne toteuttavat kuntastrategiaa ja kunnan tehtävien hoitamiseen turvataan edellytykset. Talousarviossa ja -suunnitelmassa hyväksytään kunnan ja kuntakonsernin toiminnan ja talouden tavoitteet. Taloussuunnitelman on oltava tasapainossa tai ylijäämäinen.

Vuoden 2025 talousarvioraamin valmistelu on aloitettu 21.5.2023 pidetyssä valtuustoseminaarissa, jossa käytiin läpi kunnan toiminnan kehittämistarpeet ja tavoitteet sekä taloudellinen tilanne.

Tavoiteasettelun ja resurssien budjetoinnin pohjana on valtuuston hyväksymä kuntastrategia sekä valtuuston 24.4.2023 hyväksymä talouden tasapainottamisohjelma. Lisäksi valmistelussa otetaan huomioon hyvinvointisuunnitelma ja sen tavoitteet. Tavoitteiden asettelussa konserninäkökulma on keskeinen osa valmistelua.

Meno- ja tulokehysten perusteina ovat kuntastrategian ja hyvinvointisuunnitelman lisäksi talousarvion laadintavuoden tilinpäätösarvio ja sitä edeltävän vuoden tilinpäätös, sekä voimassa oleva taloussuunnitelma. Kunnassa tärkeän osan talousarvion suunnittelua muodostaa verorahoituksen kehitysarvio. Kunnanhallitus asettaa bruttobudjetoitavalle tehtäville bruttomääräiset meno- ja tulokehukset sekä nettobudjetoitaville tehtäville voidaan asettaa nettomääräiset tulokehukset, jotka sidotaan kuntastrategian mukaan asetettuihin tavoitteisiin. Kehyksessä voidaan asettaa myös menojen kasvua rajoittavia tai tulojen vähimmäistasoa tai palvelujen hinnoittelua koskevia vaatimuksia ja rajauksia.

Talousarvion laadintaohjeella tarkoitetaan kunnanhallituksen menettelyohjetta laadinta-aikataulusta, tehtäväkohtaisista käyttö-, investointi-, tuloslaskelma- ja rahoitusosien asetelmista ja sitovien erien yhtenäisestä esittämistavasta. Laadintaohjeessa voidaan ohjeistaa myös palvelu- ja tuotantosopimusten tekemisestä ja sopimushinnoittelua esimerkiksi kunnan tai kuntakonsernin tilaaja- ja tuottajatehtävien kesken.

Kunnanhallitus  
Kunnanhallitus

§ 123  
§ 181

Pöytäkirja  
10.06.2024  
30.09.2024

12/2024

6

Talousarvioraamia on valmisteltu vuosille 2025 - 2027 Valtiovarainministeriön julkaiseman kuntatalousohjelman linjausten mukaisesti ja seuraavista lähtökohdista:

- Valtuuston hyväksymää talouden tasapainottamisohjelmaa vuosille 2023-2025
- Perhon kunnan tuloveroprosentti on ollut kuluvana vuonna 2024 9,3 prosenttia. Valtuusto päättää vuoden 2025 veroprosenteista kokouksessaan 28.10.2024
- Verotulojen arvioinnissa on pohjana käytetään Kuntaliiton ylläpitämää veroennustekehikkoa (toukokuu 2024). Ennuste perustuu VM:n, Verohallinnon ja Kuntaliiton arvioihin tulojen kehityksestä.
- Valtionosuudet on arvioitu Kuntaliiton ennakkolaskelman (toukokuu 2023) mukaisina.
- Varaus palkankorotuksiin on 4,0 %
- Henkilöstösuunnitelma 2025 - 2027 päivittyä talousarviolaadinnan yhteydessä
- Kuntaliiton valtionosuus- ja verokehitysennusteita tullaan tarkistamaan syksyn aikana.

Vuoden 2025 talousarvioraami ja talousarvion valmisteluohje oheismateriaalina.

### **Kunnanjohtajan päätösehdotus**

Kunnanhallitus päättää, että

1) vuoden 2025 talousarvion toimintakate 9,3 miljoonaa euroa ja vuosikate 1,2 miljoonaa euroa,

2) hyväksyä talousarvion 2025 raamin ja

3) lautakuntien tulee antaa alustava versio käyttötalouden talousarvioesityksestä 25.9.2024 mennessä kunnanhallitukselle, ja lopullinen esitys 20.11.2024.

### **Päätös**

Hyväksyttiin.

-----

### **Toimenpiteet, otteet**

hallintokunnat  
kunnanjohtaja  
vs. talous- ja hallintojohtaja  
taloussihteeri

---

-----

Kunnanhallitus  
Kunnanhallitus

§ 123  
§ 181

Pöytäkirja  
10.06.2024  
30.09.2024

12/2024

7

### **Khall § 181 30.09.2024**

184/02.02.00/2024

#### **Valmistelija**

*Talous- ja hallintojohtaja Terhi Paananen, puh. 040 183 3165 tai  
terhi.paananen@perho.com*

Lautakunnat ovat käsitelleet vuoden 2025 talousarvioehdotusten tavoitteita sekä henkilöstö- ja määrärahatarpeitaan alkusyksyn kokouksissaan. Talousarvion ensimmäinen versio on ulkoisten kulujen osalta valmistunut.

Osastopäälliköt esittelevät kokouksessa toimialansa talousarvion valmistelutilanteen. Valtuuston talousarvioseminaari pidetään tiistaina 8.10.2024.

#### **Kunnanjohtajan päätösehdotus**

Kunnanhallitus merkitsee valmistelutilanteen tiedoksi.

#### **Päätös**

Kunnanhallitus keskusteli talousarvion valmistelutilanteesta ja ohjeisti jatkovalmistelua.

-----

#### **Toimenpiteet, otteet**

---

-----

Merkittiin, että osastopäälliköt Alpo Anisimaa ja Kirsi Kellokangas olivat paikalla asiantuntijoina tämän asian käsittelyn ajan.

**Investointiohjelma TA 2025 ja TS 2026-2027****Khall § 182 30.09.2024**

184/02.02.00/2024

**Valmistelija**

*kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com  
ja tekninen johtaja Alpo Anisimaa, puh. 0400 510 706, tai  
alpo.anisimaa@perho.com*

Investointiohjelmaa talousarviovuodelle 2025 ja suunnitelmavuosille 2026-2027 on valmisteltu valtuuston toukokuun seminaarin pohjalta viranhaltijatyönä. Valmistelussa on kuultu lautakuntien esittelijöiden näkemyksiä investointitarpeista.

Investointiohjelman 1. luonnos ylittää valtuuston asettaman tavoitteen vuodelle 2025. Vuoden 2025 talousarvion valmistelu käsitellään 8.10.2024 pidettävässä valtuustoseminaarissa.

Oheismateriaalina investointiohjelman 1. luonnos.

**Kunnanjohtajan päätösehdotus**

Kunnanhallitus merkitsee valmistelutilanteen tiedoksi.

**Päätös**

Käytiin keskustelu ja merkittiin valmistelutilanne tiedoksi.

-----

**Toimenpiteet, otteet**

---

-----

Merkittiin, että tekninen johtaja ja osastopäällikkö Alpo Anisimaa oli paikalla asiantuntijana asian käsittelyn ajan.



**Hallinto ja kehittäminen päävastuualueen talousarvio 2024 ja tavoitteet****Khall § 183 30.09.2024**

184/02.02.00/2024

**Valmistelija**

*Talous- ja hallintojohtaja Terhi Paananen, puh. 040 183 3165 tai  
terhi.paananen@perho.com.*

Perhon kunnanhallitus on kokouksessaan 10.6.2024 123 §:ssä hyväksynyt kokonaistalouden raamin vuodelle 2025. Talousarvio ja suunnitelma on laadittava siten, että ne toteuttavat kuntastrategiaa ja edellytykset kunnan tehtävien hoitamiseen turvataan. Talousarviossa ja suunnitelmassa hyväksytään kunnan ja kuntakonsernin toiminnan ja talouden tavoitteet. Taloussuunnitelman on oltava tasapainossa tai ylijäämäinen.

Henkilöstösuunnitelma päivittyy talousarviolaadinnan yhteydessä.

Lautakuntien tulee antaa käyttötalouden ensimmäinen talousarvioesityksensä kunnanhallitukselle 30.9.2024 mennessä, jonka jälkeen kunnanhallitus arvioi valmistelutilannetta. Toinen talousarvioesitys kunnanhallitukselle annetaan 21.10.2024.

Hallinto ja kehittäminen päävastuualueen talousarvioon sisältyy keskusvaalilautakunta, tarkastuslautakunta, kunnanvaltuusto, kunnanhallitus, kunnallisverotus, hallintopalvelut, maa- ja metsätilat, henkilöstöhallinto, toimistopalvelut, työllisyyden edistäminen/ työmarkkinatuki, maaseututoimi ja elinkeinotoimi sekä ympäristöterveydenhuolto.

Oheismateriaalina luonnos tavoitteista vuodelle 2025 ja Hallinto ja kehittäminen päävastuualueen ensimmäinen talousarvioesitys.

**Kunnanjohtajan päätösehdotus**

Kunnanhallitus merkitsee hallinto ja kehittäminen päävastuualueen talousarvioehdotuksen ja luonnoksen tavoitteista vuodelle 2025 tiedoksi ja antaa lisävalmisteluohjeet

**Päätös**

Kunnanhallitus keskusteli talousarviovalmistelutilanteesta ja merkitsi asian tiedoksi.

-----

**Toimenpiteet, otteet**

---

-----

**Rakennuksen myynti poissirrettäväksi****Khall § 184 30.09.2024**

191/02.07.01/2024

**Valmistelija**

*tekninen johtaja Alpo Anisimaa, puh. 0400 510 706, tai  
alpo.anisimaa@perho.com ja kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380  
tai lauri.laajala@perho.com.*

Kunnanhallitus käsitteli kokouksessaan 2.10.2023 §:ssä 263 myyntiin laitettavien kiinteistöjen pohjahinnat ja kokouksessaan 23.10.2023 §:ssä 284 kiinteistöihin liittyen tonttien jaon ja pohjahinnan, sekä hyväksyi kiinteistöjen myynti-ilmoitusten julkaisemisen huutokaupat.com verkkopalvelussa.

Valtuusto valtuutti kokouksessaan 11.12.2023 §:ssä 87 kunnanhallituksen hyväksymään tai hylkäämään huutokaupassa saadut kiinteistökohtaiset tarjoukset ja myönsi kunnanhallitukselle 10 %:n harkintaoikeuden tavoitehintaan nähden.

Kiinteistöstä Oksakosken uudemman koulua on myyty huutokaupat.com palvelussa ensin tontteineen tavoitehinnalla 3 000 € ja sitten viimeksi poissirrettäväksi tavoitehinnalla 0 €.

Tarjousaika on päättynyt 21.9.2024 klo 20:00.

Kohteesta saatiin kaksi tarjousta, joista korkein on 2,00 € poissirrettäväksi.

Oheismateriaalina ilmoitusmateriaali ja kohteen analytiikka.

**Kunnanjohtajan päätösehdotus**

Kunnanhallitus

- 1) hyväksyy [REDACTED], jättämän korkeimman tarjouksen 2,00 euroa Oksakosken uudemman koulurakennuksen myynnistä poissirrettäväksi.
- 2) valtuuttaa teknisen johtajan hyväksymään tarjouksen huutokaupat.com palvelussa.
- 3) edellyttää, että rakennus pois siirretään huutokauppailmoituksessa esitettyjen ehtojen mukaisesti 31.12.2024 mennessä.

Keskustelun aikana kunnanjohtaja muutti päätösehdotuksen kohtaa 3) seuraavasti: kunnanhallitus valtuuttaa teknisen johtajan sopimaan purkuaikataulun ostajan kanssa.

**Päätös**

Kunnanhallitus

- 1) hyväksyi [REDACTED], jättämän korkeimman tarjouksen 2,00 euroa Oksakosken uudemman koulurakennuksen myynnistä poissierrettäväksi.
- 2) valtuutti teknisen johtajan hyväksymään tarjouksen huutokaupat.com palvelussa.
- 3) valtuutti teknisen johtajan sopimaan purkuaikataulun ostajan kanssa.

-----

**Toimenpiteet, otteet**

tekninen johtaja  
ostaja

---

-----

Liitteet

- 1 Analytiikka/ Huutokaupat.com - Oksakosken uudempi koulu

**Lausuntopyyntö / Ympäristövaikutusten arviointiohjelma, Vehkanevan tuuli- ja aurinkovoimahanke ja sähkönsiirto****Khall § 185 30.09.2024**

258/10.02.02/2024

**Valmistelija**

*rakennustarkastaja Jyri Harju, puh. 040 848 8243 tai jyri.harju@perho.com ja kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.*

Keski-Suomen elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus (ELY-keskus) pyytää lausuntoa ympäristövaikutusten arviointiohjelmasta (YVA-ohjelma, laki ympäristövaikutusten arviointimenettelystä 252/2017), joka koskee WestWind Oy:n Vehkanevan tuuli- ja aurinkovoimahanketta ja sen sähkönsiirtoa.

Hankealue sijoittuu Kinnulan ja Lestijärven kuntien alueille. Hankkeen sähkönsiirto sijoittuu joko Kinnulan, Lestijärven ja Halsuan kuntiin tai kokonaisuudessaan Kinnulan kunnan alueelle.

Kuulutus ja arviointiohjelma ovat nähtävillä 4.9. – 18.10.2024 ELY-keskuksen verkkosivulla [www.ely-keskus.fi/kuulutukset/keski-suomi](http://www.ely-keskus.fi/kuulutukset/keski-suomi) ja hankkeen ympäristöhallinnon verkkosivulla [www.ymparisto.fi/vehkanevantuuli-ja-aurinkovoimahanke-YVA](http://www.ymparisto.fi/vehkanevantuuli-ja-aurinkovoimahanke-YVA).

Painettuun kappaleeseen voi tutustua kuulutuksesta ilmenevissä paikoissa.

Lausunto pyydetään toimittamaan nähtävilläoloaikana ensisijaisesti sähköisenä ja viimeistään 18.10.2024

**Kunnanjohtajan päätösehdotus**

Kunnanhallitus toteaa lausuntonaan seuraavaa

1) Suunnitellun tuuli- ja aurinkovoimahankkeen lähin tuulivoimala sijoittuu lähimmillään noin 4 km:n etäisyydelle Salamajärven kansallispuistosta. Perhon kunnanvaltuusto on linjannut suojaetäisyydet tuulivoimaloille, joita sovelletaan myös naapurikuntien tuulivoimahankkeista annettaviin lausuntoihin. Suojaetäisyydeksi tuulivoimalasta kansallispuistoon on linjattu 6 km. Mikäli hanke toteutuu esitetystä laajuudesta sillä on vaikutusta Salamajärven kansallispuiston erämaa-arvoihin.

2) Hankkeen edetessä tulee toteuttaa havainnekuvat (näkemäanalyysi) myös Salamajärven kansallispuistosta kuvattuna. Kuvauspaikkoina ainakin Koirajoen retkeilyreitti (Hirvaankierros) ja Heikinjärvennevan lintutorni.

**Päätös**

Hyväksyttiin.

-----

**Toimenpiteet, otteet**

Keski-Suomen ELY-keskus

---

-----

**Keski-Pohjanmaan hyvinvointialue Soiten vuokrasopimuksen päivitys 2024****Khall § 186 30.09.2024**

278/10.00.02/2024

**Valmistelija**

*tekninen johtaja Alpo Anisimaa, puh. 0400 510 706, tai  
alpo.anisimaa@perho.com*

*kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com*

Keski-Pohjanmaan hyvinvointialue Soite on tehnyt kiinteistökohtaiset sähkösopimukset käytössään oleville kiinteistöille ja esittänyt vuokrasopimuksen päivitystä, siten että paloaseman vuokrasopimus muutettaisiin samalle mallille kuin muissa kiinteistöissä on käytössä. Tässä mallissa paloaseman ylläpitovuokra laskutetaan toteutuman perusteella oikaisemalla laskutettua vuokraa vuoden lopussa, kuten muissa kiinteistöissä.

Paloaseman vuokrasopimus on ollut tähän asti kiinteähintainen sisältäen sähkön ja tästä syystä sopimusta on tarpeen päivittää.

Oheismateriaaleissa on teknisen johtajan valmisteleva päivitetty Soiten vuokrasopimus liitteineen, johon on yhteystietojen päivityksen ohella lisätty liitteeseen 1 paloaseman vuokra ja päivitetty muiden kiinteistöjen ylläpitovuokraa sähkön osuuden verran pienemmäksi, sekä lisätty paloaseman vuokrasopimukseen kuuluva ehto liitteen 2 kohtaan 5.12.

**Kunnanjohtajan päätösehdotus**

Kunnanhallitus päättää

1) hyväksyä päivitetyn vuokrasopimuksen

2) valtuuttaa kunnanjohtajan ja teknisen johtajan allekirjoittamaan päivitetyn vuokrasopimuksen Perhon kunnan puolesta.

**Päätös**

Hyväksyttiin.

-----

Merkittiin, että Tapio Peltokangas poistui asian käsittelyn ajaksi yhteisöjäävinä. Merkittiin, että Mirja Siironen toimi pöytäkirjantarkastajana tämän asian osalta.

**Toimenpiteet, otteet**

Keski-Pohjanmaan hyvinvointialue Soite  
Tekninen johtaja  
Laskutus

---

-----

Kunnanhallitus	§ 139	Pöytäkirja	12/2024	14
Kunnanhallitus	§ 153	10.06.2024		
Kunnanhallitus	§ 170	19.08.2024		
Kunnanhallitus	§ 187	16.09.2024		
		30.09.2024		

## **Sivistysjohtajan viran täyttö**

**Khall § 139 10.06.2024**

### **Valmistelija**

*kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.*

Perhon kunnan sivistysjohtaja Anni Riihimäki on irtisanoutunut sivistysjohtajan virasta 1.8.2024 lukien.

Hallintosäännön § 42 mukaan palvelussuhteen julistaa haettavaksi se lautakunta, jonka alaisuuteen tehtävä kuuluu ja hallintosäännön § 44 mukaan kunnanhallitus valitsee osastopäälliköt sekä ympäristölautakunnan esittelevän viranhaltijan.

Sivistysjohtaja toimii sivistys ja hyvinvointi -päävastuualueen osastopäällikönä ja tehtävä on keskeinen kunnan johtamisorganisaatiossa.

Hakuilmoitusluonnos ja arviointipisteytyslunnos oheismateriaalina.

### **Kunnanjohtajan päätösehdotus**

Kunnanhallitus päättää

- 1) että kunnanhallitus julistaa sivistysjohtajan toistaiseksi voimassa olevan viran avoimeen hakuun ja täytettäväksi 1.10.2024 lukien
- 2) että sivistysjohtajan toistaiseksi voimassa olevan viran kelpoisuusehtona on virkaan soveltuva ylempi korkeakoulututkinto, toimialan hallinnon ja eri lakien osaaminen sekä kokemusta kunnallishallinnon tehtävistä
- 3) että viranhakuilmoitus julkaistaan Kuntarekryssä, kunnan www-sivuilla ja Te-palvelujen www-sivuilla
- 4) että haku aika virkaan päättyy 26.7.2024 klo 12:00
- 5) hyväksyä viran hakuilmoituksen ja arviointipisteytyksen
- 6) että hakijoiden arviointiin ja haastatteluihin osallistuvat kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja, sivistyslautakunnan puheenjohtaja sekä halutessaan kunnanhallituksen jäsenet

### **Päätös**

Hyväksyttiin.

-----

### **Toimenpiteet, otteet**

---

-----

Kunnanhallitus	§ 139	Pöytäkirja	12/2024	15
Kunnanhallitus	§ 153	10.06.2024		
Kunnanhallitus	§ 170	19.08.2024		
Kunnanhallitus	§ 187	16.09.2024		
		30.09.2024		

## **Khall § 153 19.08.2024**

### **Valmistelija**

*kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.*

Sivistysjohtajan toistaiseksi voimassa olevaan virkaan saapui määräaikaan mennessä 11 hakemusta. Arviointi- ja pistetystyöryhmässä huomattiin, että hakuilmoitus oli virheellinen viranhakijoille asetettujen edellytysten osalta.

Arviointi- ja pisteytysryhmä keskeytti pisteytyksen ja todettiin, että haku on tarkoituksenmukaista keskeyttää ja julkistaa uudelleen hakuun korjatulla hakuilmoituksella. Haun uudelleen julkaisemisella varmistetaan hakijoiden avoin ja tasapuolinen kohtelu sekä rekrytoinnin laatu.

Virkaa alkuperäisessä haussa, virheellisellä hakuilmoituksella, hakeneet informoidaan henkilökohtaisesti syntyneestä tilanteesta.

### **Kunnanjohtajan päätösehdotus**

Kunnanhallitus päättää

- 1) keskeyttää kesäkuussa 2024 auki julistetun sivistysjohtajan toistaiseksi voimassa olleen viran täytön,
- 2) julistaa sivistysjohtajan toistaiseksi voimassa olevan viran avoimeen hakuun ja täytettäväksi 1.10.2024 lukien tai sopimuksen mukaan,
- 3) että sivistysjohtajan toistaiseksi voimassa olevan viran kelpoisuusehtona on virkaan soveltuva ylempi korkeakoulututkinto,
- 4) että viranhakuilmoitus julkaistaan Kuntarekryssä, kunnan www-sivuilla ja Te-palvelujen www-sivuilla,
- 5) että haku aika virkaan päättyy 13.9.2024 klo 15:00,
- 6) hyväksyä viran hakuilmoituksen ja arviointipisteytyksen ja
- 7) että hakijoiden arviointiin ja haastatteluihin osallistuvat kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja, talous- ja hallintojohtaja, sivistyslautakunnan puheenjohtaja sekä halutessaan kunnanhallituksen jäsenet.

### **Päätös**

Hyväksyttiin.

-----

Merkittiin että kunnanhallitus tarkasti tämän pykälän kokouksessa heti päätöksenteon jälkeen.

-----

### **Toimenpiteet, otteet**

Alkuperäisessä haussa virkaa hakeneet henkilöstösihteeri

Kunnanhallitus	§ 139	Pöytäkirja	12/2024	16
Kunnanhallitus	§ 153	10.06.2024		
Kunnanhallitus	§ 170	19.08.2024		
Kunnanhallitus	§ 187	16.09.2024		
		30.09.2024		

--- -----

## **Khall § 170 16.09.2024**

### **Valmistelija**

*kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.*

Haku sivistysjohtajan toistaiseksi voimassa olevaan virkaan päättyy perjantaina 13.9.2024 klo 15:00. Haukajan sulkeuduttua hakemukset liitteineen lisätään oheismateriaaliin ja arviointipisteytys suoritetaan maanantaina 16.9.2024 klo 10:00 – 11:30 arviointiryhmässä.

### **Kunnanjohtajan päätösehdotus**

Esitys haastatteluihin valittavista tuodaan kokoukseen.

Hakemuksia saapui määräaikaan mennessä yhteensä 19. Sivistysjohtajan paikkaa haki määräaikaan mennessä seuraavat henkilöt:

Lillbacka Satu Maarit	Hallintotieteiden lisensiaatti, HTL
Vihla Ville	Kasvatustieteen maisteri, KM
Kilpiä Ville	Hallintotieteiden maisteri, HTM ja filosofian maisteri, FM
Sorri Jaana	Kauppätieteen maisteri, KTM
Kellokangas Kirsi	Tradenomi YAMK
Salo Heidi	Sosionomi (YAMK)
Heino Johanna	Terveystieteiden maisteri, TtM
Pesonen Tuomo	Filosofian maisteri, FM
Siermala Jaana	Sosiaali- ja terveysalan YAMK
Karppinen Sanna	Kasvatustieteen maisteri, KM
Kauppi Pekka	Filosofian maisteri, FM
Hautakangas Merja	Kasvatustieteen tohtori, KT
Aho Hanna	Terveystieteiden tohtori, TtT
Kujala Tiina	Kasvatustieteen maisteri, KM
Länsikallio Riina	Liikuntatieteiden maisteri, LitM
Kinnunen Raisa	Kauppätieteen maisteri, KTM
Fridman Jari	Kauppätieteen maisteri, KTM
Manni Jarno	Hallintotieteiden maisteri, HTM ja kasvatustieteiden maisteri, KTM
Huhtela Sanna	Filosofian maisteri, FM

Hakijoista kaikki täyttivät vaaditun kelpoisuusehdon. Arviointiryhmä pisteytti hakemukset maanantaina 16.9.2024.



Kunnanhallitus	§ 139	Pöytäkirja	12/2024	17
Kunnanhallitus	§ 153	10.06.2024		
Kunnanhallitus	§ 170	19.08.2024		
Kunnanhallitus	§ 187	16.09.2024		
		30.09.2024		

Kunnanjohtaja teki seuraavan ehdotuksen:

Kunnanhallitus kutsuu haastatteluun seuraavat hakijat: Merja Hautakangas, Kirsi Kellokangas, Raisa Kinnunen, Tiina Kujala, Tuomo Pesonen ja Ville Vihla.

### **Päätös**

Kunnanhallitus kutsuu haastatteluun Merja Hautakankaan, Kirsi Kellokankaan, Raisa Kinnusen, Tiina Kujalan, Tuomo Pesosen ja Ville Vihla.

----

### **Toimenpiteet, otteet**

---

----

### **Khall § 187 30.09.2024**

194/01.01.01/2024

#### **Valmistelija**

*kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.*

Haastattelut on toteutettu maanantaina 23.9. ja tiistaina 24.9.2024. Haastatteluun kutsutuista Raisa Kinnunen ilmoitti kunnanjohtajalle sähköpostitse keskiviikkona 18.9.2024 vetävänsä hakemuksensa pois valintaprosessista.

Hakijoiden arviointipisteytys ja haastattelujen pisteytys oheismateriaalina.

### **Kunnanjohtajan päätösehdotus**

Päätösesitys tuodaan kokoukseen.

Kunnanjohtaja teki seuraavan päätösehdotuksen:

Kunnanhallitus päättää

1. valita sivistysjohtajan toistaiseksi voimassa olevaan virkaan hakijoiden arvioinnin, haastattelujen ja kokonaisarvion perusteella KM Ville Vihlan ja varalle KT Merja Hautakankaan,
2. että virkaan valitun on 11.10.2024 mennessä ilmoitettava viran vastaanottamisesta,
3. että virkaan valitun on esitettävä ennen virassa aloittamista lasten ja nuorten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämisestä annetun lain (504/2002) mukainen rikosrekisteriote sekä lääkärintodistus terveydentilastaan, ja
4. että virassa noudatetaan kuuden (6) kuukauden koeaikaa.

Kunnanhallitus	§ 139	Pöytäkirja	12/2024
Kunnanhallitus	§ 153	10.06.2024	
Kunnanhallitus	§ 170	19.08.2024	
Kunnanhallitus	§ 187	16.09.2024	
		30.09.2024	

## **Päätös**

Kunnanhallitus päätti

- 1) valita sivistysjohtajan toistaiseksi voimassa olevaan virkaan hakijoiden arvioinnin, haastattelujen ja kokonaisarvion perusteella KM Ville Vihlan ja varalle KT Merja Hautakankaan,
- 2) että virkaan valitun on 11.10.2024 mennessä ilmoitettava viran vastaanottamisesta,
- 3) että virkaan valitun on esitettävä ennen virassa aloittamista lasten ja nuorten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämisestä annetun lain (504/2002) mukainen rikosrekisteriote sekä lääkärintodistus terveydentilastaan, ja
- 4) että virassa noudatetaan kuuden (6) kuukauden koeaikaa.

-----

## **Toimenpiteet, otteet**

virkaa hakeneet  
rehtorit  
vs. varhaiskasvatusjohtaja  
nuoriso- ja vapaa-ajan sihteeri  
kirjastovirkailijat  
henkilöstösihteeri

---

-----

**Viranhaltijapäätökset****Khall § 188 30.09.2024****Valmistelija**

*Hallintosihteeri Armi Kirvesmäki, puh. 0400 798 010 tai [armi.kirvesmaki@perho.com](mailto:armi.kirvesmaki@perho.com)*

Kunnanhallituksen käsiteltäväksi voidaan ottaa kunnanhallituksen jaoston sekä kunnanhallituksen alaisen viranomaisen päättämä asia. Kunnanhallituksen alaisia viranomaisia ovat valtuustoa lukuun ottamatta kunnan muut toimielimet kuntalain 30 §:n mukaisesti sekä yksittäiset luottamushenkilöt ja viranhaltijat, kun heille on annettu toimivalta tehdä hallintopäätöksiä. Kuntalain 92 §:n mukaan kunnanhallitus voi käyttää otto-oikeutta alaisensa viranhaltijan päätöksiin.

Asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi sen ajan kuluessa, jossa kuntalain 134 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus on tehtävä.

Hallintosäännön 64 §:n mukaan päätöspöytäkirjaa pitävä viranhaltija toimittaa lautakunnalle, johtokunnalle tai kunnanhallitukselle luettelon tekemistään viranomaispäätöksistään lautakunnan, johtokunnan tai kunnanhallituksen seuraavaan kokoukseen otto-oikeuden käytön ratkaisemista varten niiltä osin kuin ne eivät ole ristiriidassa kuntalain 92 §:n 5 mom. kanssa.

Seuraavat viranhaltijapäätökset ajalta 12.-25.9.2024 ovat esityslistan oheismateriaalina:

Kirkonkylän koulun rehtori  
Kunnanjohtaja  
Möttösen koulun rehtori  
Nuoriso- ja vapaa-ajansihteeri  
Rakennustarkastaja  
Siivous- ja ravitsemispäällikkö  
Vt. sivistysjohtaja  
Talous- ja hallintojohtaja  
Tekninen johtaja  
Varhaiskasvatusjohtaja  
Vt. yläkoulun ja lukion rehtori

**Kunnanjohtajan päätösehdotus**

Kunnanhallitus merkitsee viranhaltijapäätökset ajalta 12.-25.9.2024 tiedoksi, eikä käytä niihin otto-oikeutta.

**Päätös**

Hyväksyttiin.

---

-----

**Lautakuntien päätökset****Khall § 189 30.09.2024****Valmistelija**

*Hallintosihteeri Armi Kirvesmäki, puh. 0400 798 010 tai [armi.kirvesmaki@perho.com](mailto:armi.kirvesmaki@perho.com).*

Kunnanhallituksen käsiteltäväksi voidaan ottaa kunnanhallituksen jaoston sekä kunnanhallituksen alaisen viranomaisen päättämä asia kuntalain 92 §:n mukaan. Kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja tai hallintosäännössä määrätty kunnan viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka kuntalain nojalla on siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja joissa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi viimeistään sen ajan kuluessa, jossa kuntalain 134 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä.

Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan saa ottaa

1. lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita; eikä
2. yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita;
3. kuntalain 51 §:ssä tarkoitettulle kuntien yhteiselle toimielimelle siirrettyjä asioita, jos asianomaiset kunnat niin sopivat.

Otto-oikeuden käyttäminen merkitsee sitä, että alemman viranomaisen käsittelemä asia siirtyy kokonaan kunnanhallituksen käsiteltäväksi. Kunnanhallituksella on asiaa käsiteltäessä sama toimivalta kuin alemmalla viranomaisella on ollut.

Kunnanhallitus käsittelee seuraavat lautakuntien kokoukset:

- Ympäristölautakunta 18.9.2024, §:t 32-40

**Kunnanjohtajan päätösehdotus**

Kunnanhallitus merkitsee lautakuntien päätökset tietoon saatetuksi, eikä ota lautakuntien päätöksiä käsittelyynsä.

**Päätös**

Hyväksyttiin.

---

-----

**Kiinteistönluovutusilmoitukset****Khall § 190 30.09.2024****Valmistelija**

*Hallintosihteeri Armi Kirvesmäki, puh. 0400 798 010 tai [armi.kirvesmaki@perho.com](mailto:armi.kirvesmaki@perho.com).*

Kunnalla on etuostolain mukainen etuosto-oikeus kunnassa sijaitsevan kiinteistön kaupassa, jossa kiinteistön pinta-ala on yli 0,5 ha. Etuosto-oikeus ei koske sukulaishuovutuksia.

Luettelo kaupanvahvistajan toimittamista kiinteistönluovutusilmoituksista ajalta 12.-25.9.2024 oheismateriaalina.

**Kunnanjohtajan päätösehdotus**

Kunnanhallitus päättää, että kunta ei käytä etuostolain perusteiden etuosto-oikeutta 12.-25.9.2024 toteutuneissa kiinteistökaupoissa.

**Päätös**

Hyväksyttiin.

--- -----

Merkittiin, että Pauli Jylhä poistui asian käsittelyn ajaksi osallisuusjäviyden perusteella.

**Kunnanvaltuuston päätösten täytäntöönpano****Khall § 191 30.09.2024****Valmistelija**

*Hallintosihteeri Armi Kirvesmäki, puh. 0400 798 010 tai [armi.kirvesmaki@perho.com](mailto:armi.kirvesmaki@perho.com).*

Kuntalain 39 §:n mukaan kunnanhallitus vastaa kunnan hallinnosta ja taloudenhoidosta sekä valtuuston päätösten valmistelusta, täytäntöönpanosta ja laillisuuden valvonnasta.

Kuntalain 96 §:n mukaan jos kunnanhallitus katsoo, että valtuuston päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä taikka että valtuusto on ylittänyt toimivaltansa tai että päätös on muuten lainvastainen, kunnanhallituksen on jätettävä päätös täytäntöönpanematta. Asia on viipymättä saatettava valtuuston uudelleen käsiteltäväksi.

**Kunnanjohtajan päätösehdotus**

Kunnanhallitus toteaa, että kunnanvaltuuston kokouksen 23.9.2024 tekemät päätökset ovat syntyneet laillisessa järjestyksessä ja kuuluvat valtuuston toimivaltaan, joten kunnanhallitus panee kunnanvaltuuston päätökset täytäntöön.

**Päätös**

Hyväksyttiin.

---

-----

**Tietoonsaatettavat****Khall § 192 30.09.2024****Valmistelija**

*Hallintosihteeri Armi Kirvesmäki, puh. 0400 798 010 tai [armi.kirvesmaki@perho.com](mailto:armi.kirvesmaki@perho.com).*

1. Ympäristöterveyslautakunnan 4.9.2024 pidetyn kokouksen pöytäkirja ja talousarvioesitys vuodelle 2025 oheismateriaalina.
2. Maakuntahallituksen 16.9.2024 pidetyn kokouksen pöytäkirja, talousarvio 2025 sekä toiminta- ja taloussuunnitelma 2025-2027 oheismateriaalina.
3. Oikeusministeriön kirje 16.9.2024 Vuoden 2025 alue- ja kuntavaalit oheismateriaalina.
4. Yhtymähallituksen 19.9.2024 pidetyn kokouksen pöytäkirja oheismateriaalina.
5. Oikeusministeriön päätös 20.9.2024 kunnille suoritettava kertakorvaus Europarlamenttivaalien 2024 vaalimenoista oheismateriaalina.
6. Kuntaliiton yleiskirje 9/2024 kuntien vaaliviranomaisten tehtävät kunta- ja aluevaaleissa, vaalirahoitus ja vaalien ulkomainonta oheismateriaalina.

**Kunnanjohtajan päätösehdotus**

Asiat merkitään kunnanhallitukselle tietoon saatetuksi.

**Päätös**

Hyväksyttiin.

---

-----



Kunnanhallitus

§ 193

Pöytäkirja  
30.09.2024

12/2024

24

**Kunnanjohtajan katsaus**

**Khall § 193 30.09.2024**

**Valmistelija**

*Kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.*

Kunnanjohtaja kertoo kunnanhallitukselle katsauksessaan ajankohtaisista ja valmistelussa olevista asioista.

**Kunnanjohtajan päätösehdotus**

Kunnanhallitus merkitsee katsauksen tiedoksi.

**Päätös**

Merkittiin tiedoksi.

---

-----



Kunnanhallitus

§ 194

Pöytäkirja  
30.09.2024

12/2024

25

**Muut asiat**

**Khall § 194 30.09.2024**

**Valmistelija**

*Hallintosihteeri Armi Kirvesmäki, puh. 0400 798 010 tai [armi.kirvesmaki@perho.com](mailto:armi.kirvesmaki@perho.com).*

**Kunnanjohtajan päätösehdotus**

Käsitellään muut mahdolliset asiat.

**Päätös**

Ei muita asioita.

---

-----

**Naapurin kuuleminen rakennuslupahankkeesta****Khall § 195 30.09.2024**

285/10.03.00/2024

**Valmistelija***kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.*

██████████ hakee Perhon kunnalta suostumusta kesämökin rakentamiselle Ruuhilammen rantaan kiinteistölle 584-401-27-24. Kesämökki sijoittuisi kunnan omistaman kiinteistön 584-401-27-18 rajan läheisyyteen, maastosta johtuen 1,5 metrin etäisyydelle rajasta. Rakennusjärjestyksen mukaisesti rakennus tulee sijoittaa asemakaava-alueen ulkopuolelle 5 metrin etäisyydelle rajasta, ellei naapuri anna suostumusta rakentaa lähemmäksi rajaa.

Kunnan omistama maa on rantaosayleiskaavassa merkinnällä M eli metsätalousalue. Rajan läheisyyteen rakentaminen ei aiheuta kunnan maankäytölle rajoitteita.

Kesämökin asemapiirros on oheismateriaalina.

**Kunnanjohtajan päätösehdotus**

Kunta myöntää luvan sijoittaa rakennus asemapiirroksen mukaisesti 1,5 metrin etäisyydelle kunnan rajasta.

**Päätös**

Hyväksyttiin.

-----

Merkittiin, että Anni Hertteli poistui asian käsittelyn ajaksi osallisuusjääviyden perusteella.

**Toimenpiteet, otteet**

kiinteistön 584-401-27-24 omistaja  
tekninen johtaja  
rakennustarkastaja

---

-----

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 180, § 181, § 182, § 183, § 188, § 189, § 190, § 191, § 193, § 194**

### **Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 184, § 185, § 186, § 187, § 192, § 195

## OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Perhon kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kunnanhallitus

Kirjaamon yhteystiedot:

	Perhon kunta
Osoite:	Keskustie 2, 69950 PERHO
Sähköpostiosoite:	kirjaamo@perho.com

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9:00-14:00.

### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.