



Aika 21.05.2024 klo 18:30 - 19:00

Paikka Kunnantalo, Haanensali

Käsitellyt asiat 20 - 26

| §    | Otsikko                                                                      | Sivu |
|------|------------------------------------------------------------------------------|------|
| § 20 | Työjärjestysasiat                                                            | 4    |
| § 21 | Perhon liikuntahalli KVR urakan lisätyö 1D tarjouksen<br>hyväksymisvaltuutus | 5    |
| § 22 | Ahvenlammen tuulivoimapuiston osayleiskaavan hyväksyminen                    | 8    |
| § 23 | Jäsenen ja varajäsenen nimeäminen työllisyyslautakuntaan                     | 13   |
| § 24 | Tilintarkastus v. 2022 - 2023                                                | 15   |
| § 25 | Valtuustoaloitteet                                                           | 20   |
| § 26 | Kyselytunti                                                                  | 21   |



Osallistujat

|        | Nimi               | Klo           | Tehtävä            | Lisätiedot |
|--------|--------------------|---------------|--------------------|------------|
| Läsnä  | Riihimäki Pekka    | 18:30 - 19:00 | kv:n pj.           |            |
|        | Humalajoki Asko    | 18:30 - 19:00 | kv:n II vpj.       |            |
|        | Alatalo Ilona      | 18:30 - 19:00 | jäsen              |            |
|        | Hertteli Anni      | 18:30 - 19:00 | jäsen              |            |
|        | Itäniemi Sirpa     | 18:30 - 19:00 | jäsen              |            |
|        | Kellokoski Matti   | 18:30 - 19:00 | jäsen              |            |
|        | Kellokoski Mika V. | 18:30 - 19:00 | jäsen              |            |
|        | Kivelä Markus      | 18:30 - 19:00 | jäsen              |            |
|        | Kytölä Matti       | 18:30 - 19:00 | jäsen              |            |
|        | Kytölä Mika        | 18:30 - 19:00 | jäsen              |            |
|        | Louhula Matti      | 18:30 - 19:00 | jäsen              |            |
|        | Peltokangas Tapio  | 18:30 - 19:00 | jäsen              |            |
|        | Siironen Mirja     | 18:30 - 19:00 | jäsen              |            |
|        | Syrjälä Toni       | 18:30 - 19:00 | jäsen              |            |
|        | Tamminen Mikko     | 18:30 - 19:00 | jäsen              |            |
|        | Jylhä Pauli        | 18:30 - 19:00 | varavaltuutettu    |            |
| Muu    | Laajala Lauri      | 18:30 - 19:00 | kunnanjohtaja      |            |
|        | Kellokangas Kirsi  | 18:30 - 19:00 | pöytäkirjanpitäjä  |            |
|        | Koivisto Aaron     | 18:30 - 19:00 | nuorisovaltuutettu |            |
|        | Anisimaa Alpo      | 18:30 - 18:50 | tekninen johtaja   |            |
| Poissa | Erkkilä Rami       |               | kv:n I vpj.        |            |
|        | Isomöttönen Antti  |               | jäsen              |            |
|        | Jaatinen Tanja     |               | jäsen              |            |
|        | Vikman Joanna      |               | jäsen              |            |
|        | Kivelä Viivi       |               | nuorisovaltuutettu |            |

Allekirjoitukset Pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti.

Pekka Riihimäki  
puheenjohtaja §:t 20-21, 23-26

Kirsi Kellokangas  
pöytäkirjanpitäjä

Asko Humalajoki  
puheenjohtaja § 22

Käsitellyt asiat 20 - 26

Pöytäkirjan tarkastus Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Pauli Jylhä ja Markus Kivelä.

Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi ja se on allekirjoitettu sähköisesti.

Pauli Jylhä  
pöytäkirjantarkastaja

Markus Kivelä  
pöytäkirjantarkastaja



Pöytäkirjan nähtävilläpito

Tarkastettu pöytäkirja on nähtävänä kunnan verkkosivuilla 24.05.2024 mennessä.

**Työjärjestysasiat**

## Kvalt § 20

Hallintosäännön 97 §:n mukaan kokouskutsu on lähetettävä vähintään neljä päivää ennen kokousta kullekin valtuutetulle sekä niille, joilla on kokouksessa läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus. Samassa ajassa on kokouksesta annettava tieto julkisten kuulutusten ilmoitustaulululla.

Esityslista lähetetään hallintosäännön 98 §:n mukaan kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Esityslista julkaistaan kunnan verkkosivuilla.

Valtuusto on päätösvaltainen, kun vähintään kaksi kolmasosaa on läsnä.

Kutsu tähän kunnanvaltuuston kokoukseen on julkaistu 16.5.2024 yleisessä tietoverkossa eli kunnan kotisivuilla ja kuntatiedote Perholaisessa 5/2024. Esityslista on julkaistu sähköiseen kokoushallintaan 16.5.2024.

**Puheenjohtajan päätösehdotus**

1. Suoritetaan nimenhuuto.
2. Todetaan poissaolevat valtuutetut ja läsnäolevat varavaltuutetut.
3. Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.
4. Todetaan paikallaolevat kh:n edustajat, viranhaltijat ja nuorisovaltuuston edustajat.
5. Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Tanja Jaatinen ja Matti Kellokoski.

**Päätös**

1. Suoritettiin nimenhuuto.
2. Todettiin poissaolevat valtuutetut ja läsnäolevat varavaltuutetut.
3. Todettiin kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.
4. Todettiin paikalla olevat viranhaltijat ja nuorisovaltuuston edustajat.
5. Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Pauli Jylhä ja Markus Kivelä.

---

-----



## **Perhon liikuntahalli KVR urakan lisätyö 1D tarjouksen hyväksymisvaltuutus**

**Tekla § 26 18.04.2024**

### **Valmistelija**

*Tekninen johtaja Alpo Anisimaa, p. 040 051 0706 tai  
alpo.anisimaa@perho.com*

Valtuuston nimeämän liikuntahallityöryhmän kokouksessa 20.2.2024 on käsitelty katsomon toteutamista lisätyönä 2. kerroksen tilavaraukseen. Tekninen toimi on pyytänyt KVR-urakoitsijalta lisäyötarjousta työryhmän linjauksen mukaisesti. KVR-urakoitsija on antanut 12.4.2024 päivätyn lisätyö 1D tarjouksen 254 000,00 € (alv 0 %). Lisätyö 1D tarjous erittelyineen oheismateriaaleissa.

Tarjous on 4,8% urakkasummasta. Lisätyöhön sisältyy kangasmattopintainen katsomo, kevyt hissi porrashuoneeseen, hätäpoistumisportaat, WC tilat ja lasikaide pilaireiden väliin. Lisäksi tarjoushintaan sisältyy lopun tilavaruksen lattia vesikiertoisella lattialämmityksellä ja minimi ilmanvaihto, jotka myöhemmin helpottavat tilan käyttöönottoa merkittävästi.

Urakassa on lisäksi tehty muutoksia urakan sisältöön jotka on hylätty/hyväksytty tai tullaan hyväksymään työmaakokouksissa. Näihin kuuluvat jätekatoksen lisäys ja molkkien poisto (LT 2), maatöiden yhteydessä löytyneiden rakennusjätteiden hävittäminen (LT3), ulkoverhous muutos (hylätty LT4), kameravalvonta kaapelointi (LT5) ja paloluokka muutos P1 -> P0 hyvitys (LT6). Lisäksi on tulossa keittiökoneiden muutoksista hyvitys (LT7). Luettelo oheismateriaaleissa tiedoksi.

Edellä mainitut lisätyöt ja muutokset mahtuvat hankkeelle varattuun budjettiin. Arvio budjetin riittävydestä oheismateriaaleissa.

### **Teknisen johtajan päätösehdotus**

Lautakunta valtuuttaa teknisen johtajan hyväksymään lisätyö 1D tarjouksen 254 000,00 € (alv 0 %).

### **Teknisen johtajan muutettu päätösehdotus**

Lautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle, että valtuusto valtuuttaa teknisen johtajan hyväksymään lisätyö 1D tarjouksen 254 000,00 € (alv 0 %).

### **Päätös**

Muutettu päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

-----

**Toimenpiteet, otteet**  
kunnanhallitus



---  
-----  
**Khall § 94 06.05.2024**

**Valmistelija**

*kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.*

Liikuntahallin on alkuperäisessä suunnittelussa salin reunaan on mietitty taittokatsomoa (175 paikkaa). Taittokatsomon hankinta ei sisälly kvr-urakkaan, vaan on tilaajan erillishankinta.

Liikuntahallityöryhmässä on käsitelty katsomototeutusta ja työryhmän näkemys on, että katsomo toteutettaisiin yläkertaan, jolloin ei tarvita taittokatsomoa salin puolelle. Muutoksen kustannusvaikutus ei ole merkittävä, huomioiden, että muutos sisältää mm. kevythissin, hätäpoistumistieportaavat, wc-tilat sekä lasikaiteen katsomon eteen.

**Kunnanjohtajan päätösehdotus**

Kunnanhallitus

- 1) esittää valtuustolle, että se hyväksyy liikuntahallin katsomon toteuttamisen yläkertaan lisätyönä
- 2) valtuuttaa teknisen johtajan hyväksymään tarjouksen mukaisen lisätyön, mikäli valtuusto hyväksyy muutoksen.

**Päätös**

Hyväksyttiin.

-----  
Merkittiin, että tekninen johtaja Alpo Anisimaa oli läsnä asian esittelyn ajan ja poistui ennen päätöksentekoa.

-----  
**Toimenpiteet, otteet**  
Valtuusto

---  
-----  
**Kvalt § 21 21.05.2024**  
95/02.08.00/2023

**Kunnanhallituksen päätösehdotus**

Kunnanvaltuusto hyväksyy liikuntahallin katsomon toteuttamisen yläkertaan lisätyönä.



**Päätös**

Hyväksyttiin.

-----

**Toimenpiteet, otteet**  
urakoitsija  
tekninen toimi

---

-----



## **Ahvenlammen tuulivoimapuiston osayleiskaavan hyväksyminen**

**Tekla § 21 09.04.2024**

### **Valmistelija**

*Tekninen johtaja Alpo Anisimaa, p. 040 051 0706 tai  
alpo.anisimaa@perho.com*

Ahvenlammen tuulivoimapuiston osayleiskaavan laadinta on tullut vireille kunnanhallituksen päätöksellä 17.1.2022 § 10. Osallistumis- ja arviointisuunnitelma on ollut teknisen lautakunnan 14.12.2021 § 130 päätöksen mukaisesti nähtävillä 5.5.-3.6.2022 ja kaavaluonnos on ollut teknisen lautakunnan 22.8.2023 § 74 mukaisesti nähtävillä 31.8.-20.10.2023. Luonnoksesta saatiin 13 lausuntoa. Mielipiteitä ei jätetty. Näihin on laadittu vastineet ja huomioitu vastineiden mukaisesti kaavaehdotuksen laadinnassa. Kaavaehdotus on ollut teknisen lautakunnan 16.1.2024 § 3 mukaisesti nähtävillä 25.1.-4.3.2024 ja viranomaisilta on pyydetty lausunnot. Kaavaehdotuksesta saatiin 12 lausuntoa. Muistutuksia ei saatu. Näihin laadittu vastineet ovat oheismateriaaleissa lautakunnalle hyväksyttäväksi.

Kaavaprosessi on edennyt kaavan hyväksymisvaiheeseen. Ahvenlammen Tuulipuisto Oy:n kaavoitus konsultti Sweco Infra & Rail Oy on toimittanut 20.3.2024 kaava asiakirjat liitteineen teknisen lautakunnan käsittelyyn ja hyväksymistä varten Maankäyttö- ja rakennuslain (5.2.1999/132) §37 mukaisesti.

Maankäyttö- ja rakennusasetuksen (10.9.1999/895) §32 mukaisesti, mikäli lausuntojen ja niille laadittujen vastineiden perusteella kaavaehdotusta muutetaan olennaisesti on kaavaehdotus asetettava uudelleen nähtäville. Uudelleen nähtäville asettaminen ei kuitenkaan ole tarpeen, jos muutokset koskevat vain yksityistä etua ja niitä osallisia, joita muutokset koskevat, kuullaan erikseen.

Mikäli lautakunta hyväksyy laaditut vastineet, ei niiden perusteella kaava ei ole tarvetta muuttaa kaavaehdotuksesta olennaisesti.

### **Teknisen johtajan päätösehdotus**

Lautakunta hyväksyy laaditut vastineet ja esittää kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle Ahvenlammen tuulivoimapuiston osayleiskaavaa hyväksyttäväksi.

### **Päätös**

Lautakunta päätti yksimielisesti hyväksyä vastineet ja esittää kaavaa hyväksyttäväksi kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle, mutta esittää huolensa tämän ja muiden tuulivoima-alueiden yhteisvaikutuksista mahdollisesti aiheutuvista häiriöistä uhanalaisen lajin esiintymiselle.





|                 |       |
|-----------------|-------|
| Kunnanhallitus  | § 21  |
| Kunnanvaltuusto | § 74  |
| Kunnanhallitus  | § 9   |
| Kunnanvaltuusto | § 110 |
| Kunnanvaltuusto | § 22  |

|            |
|------------|
| Pöytäkirja |
| 09.04.2024 |
| 15.04.2024 |
| 22.04.2024 |
| 21.05.2024 |
| 21.05.2024 |

-----

Mika V. Kellokoski ilmoitti esteellisyytensä (intressijäävi) ja poistui kokouksesta ennen asian käsittelyä.

Mari Rannila ja Matti Kytölä ilmoitti esteellisyytensä (intressijäävi) ja poistuivat kokouksesta ennen asian käsittelyä ja päätöksentekoa tämän pykälän ajaksi.

-----

Merkittiin, että pöytäkirja tämän asian osalta luettiin, tarkastettiin ja hyväksyttiin heti kokouksessa.

-----

**Toimenpiteet, otteet**  
kunnanhallitus

---                      -----

**Khall § 74 15.04.2024**

**Valmistelija**

*Vs. talous- ja hallintojohtaja Kirsi Kellokangas, puh. 040 183 3165 tai kirsi.kellokangas@perho.com.*

Tekninen lautakunta on käsitellyt kokouksessaan 9.4.2024 Ahvenlammen tuulivoimapuiston osayleiskaavan hyväksymisen ja esittää kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle kaavan hyväksymistä.

Tekninen johtaja tulee esittelemään kaavamateriaalin kunnanhallitukselle.

**Kunnanjohtajan päätösehdotus**

Kunnanhallitus esittää valtuustolle Ahvenlammen tuulivoimapuiston osayleiskaavaa hyväksyttäväksi.

**Päätös**

Hyväksyttiin.

-----

Merkittiin, että Matti Kytölä poistui esteellisenä asian käsittelyn ajaksi intressijääviyden perusteella.

Merkittiin, että tekninen johtaja Alpo Anisimaa oli esittelemässä kaavamateriaalin ennen asiankäsittelyä.



|                 |       |
|-----------------|-------|
| Kunnanhallitus  | § 21  |
| Kunnanvaltuusto | § 74  |
| Kunnanhallitus  | § 9   |
| Kunnanvaltuusto | § 110 |
| Kunnanvaltuusto | § 22  |

|            |
|------------|
| Pöytäkirja |
| 09.04.2024 |
| 15.04.2024 |
| 22.04.2024 |
| 21.05.2024 |
| 21.05.2024 |

-----  
**Toimenpiteet, otteet**  
valtuusto

---  
-----  
**Kvalt § 9 22.04.2024**

**Kunnanhallituksen päätösehdotus**

Kunnanvaltuusto hyväksyy Ahvenlammen tuulivoimapuiston osayleiskaavan.

**Päätös**

Markus Kivelä esitti, että kaava hylätään esitetyssä mittakaavassa ja perusteluina, että ei voida pitää todennäköisenä, että yritys aikoo jatkossa toimia niin sanottuna omistajayhtiönä, joten huoli alueen vuokranmaksuista ja alueen jälkisiivouksesta jäisi kuntalaisten kontrolle.

Puheenjohtaja totesi, että Markus Kivelän ehdotusta ei kannatettu, joten Kivelän esitys raukesi kannattamattomana.

Kunnanvaltuusto hyväksyi Ahvenlammen tuulivoimapuiston osayleiskaavan.

-----  
Merkittiin, että Matti Kellokoski, Mika V. Kellokoski, Matti Kytölä, Topias Kytölä ja Pekka Riihimäki poistuivat esteellisenä asian käsittelyn ajaksi intressijääviyden perusteella.

Merkittiin, että Rami Erkkilä toimi puheenjohtajana tämän pykälän ajan.

Merkittiin, että hanketoimija Pohjan Voima Oy:n toimitusjohtaja Tomi Mäkipelto esitteli yhtiön ja Sweco Infra & Rail Oy:n kaavoituskonsultti Iikka Ranta esitteli kaavamateriaalin ennen asiankäsittelyä.

-----  
**Toimenpiteet, otteet**  
lausunnon ja muistutuksen antajat  
tekninen toimi/voimaantulokuuutus

---  
-----  
**Khall § 111 21.05.2024**

**Valmistelija**



*Vs. talous- ja hallintojohtaja Kirsi Kellokangas, puh. 040 183 3165 tai  
kirsi.kellokangas@perho.com.*

Valtuusto on käsitellyt ja hyväksynyt 22.04.2024 (§ 9) Ahvenlammen  
tuulivoimapuiston osayleiskaavan. Kunnanhallitus on kokouksessaan 6.5.2024  
(§ 101) jättänyt pöydälle kunnanvaltuuston päätöksen Ahvenlammen  
tuulivoimapuiston osayleiskaavan hyväksymisestä lisäselvitysten saamiseksi  
ennen päätöksen täytäntöönpanoa.

Lisäselvityksissä on tullut esiin, että salassa pidettävän lajiin liittyvissä  
selvityksissä on ristiriitaisuuksia, jotka saattavat haitata maakuntakaavan  
mukaisen tuulivoima-alueen toteutumista. Tästä syytä Ahvenlammen  
tuulivoimakaavan hyväksyntä on syytä itseoikaisuna perua ja palauttaa asia  
valmisteluun. Ahvenlammen ja Kokkonevan tuulivoimakaavojen  
yhteisvaikutuksia tulee tarkastella kokonaisuutena, sekä määritellä  
toimenpiteet, joilla yhteisvaikutukset huomioiden mahdollistetaan kunnan  
kannalta paras mahdollinen ratkaisu.

### **Kunnanjohtajan päätösehdotus**

Kunnanhallitus esittää valtuustolle Ahvenlammen tuulivoimakaavan  
hyväksynnän perumista itseoikaisuna ja palauttamista takaisin valmisteluun  
ristiriitaisuuksien selvittämiseksi.

### **Päätös**

Hyväksyttiin.

-----

Pöytäkirja tarkastettiin tämän pykälän osalta kunnanhallituksen toimesta heti  
asian käsittelyn jälkeen.

Merkittiin, että Matti Kytölä ja Pekka Riihimäki poistuivat esteellisenä asian  
käsittelyn ajaksi intressijääviyden perusteella.

### **Toimenpiteet, otteet**

valtuusto

---

-----

**Kvalt § 22 21.05.2024**

11/10.02.02/2022

Kunnanhallitus käsittelee asian kokouksessaan 21.5.2024 ja päätösehdotus  
tuodaan kokoukseen.

### **Kunnanhallituksen päätösehdotus**

Päätösehdotus annetaan kokouksessa.



### **Päätös**

Valtuusto peruu itseoikaisuna ja palauttaa Ahvenlammen tuulivoimakaavan hyväksynnän takaisin valmisteluun ristiriitaisuuksien selvittämiseksi.

-----

Merkittiin, että Matti Kellokoski, Mika V. Kellokoski, Matti Kytölä ja Pekka Riihimäki poistuivat esteellisenä asian käsittelyn ajaksi intressijääviyden perusteella.

-----

Merkittiin, että valtuuston toinen varapuheenjohtaja Asko Humalajoki toimi puheenjohtajana tämän pykälän ajan.

-----

### **Toimenpiteet, otteet**

Vaasan hallinto-oikeus  
Ahvenlammen Tuulivoimapuisto Oy  
lausunnon ja muistutuksen antajat  
tekninen toimi

---

-----



## **Jäsenen ja varajäsenen nimeäminen työllisyyslautakuntaan**

**Khall § 97 06.05.2024**

### **Valmistelija**

*kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.*

Keski-Pohjanmaan työllisyysaluetta on valmisteltu kuntien yhteistyössä. Perhon kunnanvaltuusto on kokouksessaan 30.10.2023 §:ssä 72 hyväksynyt yhteisesti valmistellun työllisyysalueen muodostumisen Kokkolan kaupungin vastuukuntamallilla, sekä hyväksynyt sopimuksen Keski-Pohjanmaan kuntien työvoimapalvelujen järjestämisestä ja sopimukseen liittyvän työllisyysalueen järjestämissuunnitelman.

Valtioneuvosto on päättänyt 22.2.2024 Kokkolan ja Kannuksen kaupunkien sekä Halsua, Lestijärven, Kaustisen, Perhon, Toholammin ja Vetelin kuntien muodostaman Keski-Pohjanmaan työllisyysalueen muodostamisesta.

Kuntien hyväksymän sopimuksen mukaan kuntien yhteisenä toimielimenä toimii Kokkolan kaupungin organisaatioon perustettava työllisyyslautakunta.

Jokaisella työllisyysalueen kunnalla on lautakunnassa vähintään yksi kunnan valitsema jäsen. Kunnalla on oikeus valita jäseniä lautakuntaan siten, että sillä on lautakunnassa yksi jäsen kunnan jokaista alkavaa 5000 työvoimaan laskettavaa henkilöä kohden, kuitenkin siten, ettei yhdelläkään kunnalla voi olla lautakunnan päätöksenteossa määräysvaltaa.

Työllisyyslautakuntaan kuuluu yhteensä 12 jäsentä ja kullakin jäsenellä henkilökohtainen varajäsen. Kokkolan kaupunki valitsee 5 jäsentä ja heille henkilökohtaiset varajäsenet. Muut sopijakunnat nimittävät kukin 1 jäsenen ja tälle henkilökohtaisen varajäsenen.

Vastuukunta Kokkolan kaupunginvaltuusto valitsee puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan lautakuntaan.

Poliittisten puolueiden neuvotteluissa on sovittu paikkakuntaakohtainen paikkajako siten, että Perhon kunnan varsinainen jäsen lautakunnassa on keskustaa edustava mies tai nainen ja henkilökohtainen varahenkilö on keskustaa edustava mies tai nainen.

### **Kunnanjohtajan päätösehdotus**

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se valitsee Perhon kunnan varsinaisen edustajan ja henkilökohtaisen varaedustajan työllisyyslautakuntaan toimikauden loppuun saakka.

### **Päätös**

Hyväksyttiin.

-----

### **Toimenpiteet, otteet**



Valtuusto

---

-----

**Kvalt § 23 21.05.2024**

347/00.01.01/2023

### **Kunnanhallituksen päätösehdotus**

Kunnanvaltuusto valitsee Perhon kunnan varsinaisen edustajan ja henkilökohtaisen varaedustajan työllisyyslautakuntaan toimikauden loppuun saakka.

### **Päätös**

Keskustelun aikana Asko Humalajoki esitti Keskustan valtuustoryhmän esityksenä varsinaiseksi edustajaksi Matti Louhulan ja varalle Rami Erkkilän.

Valtuusto hyväksyi yksimielisesti Perhon kunnan varsinaiseksi edustajaksi Matti Louhulan ja varalle Rami Erkkilän työllisyyslautakuntaan toimikauden loppuun saakka.

-----

### **Toimenpiteet, otteet**

Kokkolan kaupunki

Keski-Pohjanmaan työllisyysalueen kunnat

nimetyt henkilöt

---

-----



## Tilintarkastus v. 2022 - 2023

Tark § 28

### Valmistelija

*Valmistelija toimistosihteeri Taina Jänkä, puh. 040 684 2848 tai  
taina.janka@perho.com.*

Kuntalain 410/2015 § 121 mukaan tarkastuslautakunnan tulee valmistella valtuuston päätettäväksi hallinnon ja talouden tarkastusta koskevat asiat.

Kuntalain 122 §:n mukaisesti valtuusto valitsee hallinnon ja talouden tarkastamista varten tilintarkastusyhteisön. Yhteisön on määrättävä vastuunalaiseksi tilintarkastajaksi JHT-tilintarkastaja, joka toimii virkavastuulla. Lain mukaan tilintarkastusyhteisö voidaan valita kerrallaan enintään kuudeksi tilikaudeksi.

Kuntalain mukaan tarkastuslautakunnan tehtävänä on kunnan ja sen tytäryhteisöjen tarkastuksen yhteensovittamisesta huolehtiminen. Lain perustelujen mukaan yhteensovittaminen voi tarkoittaa kuntakonsernin tilintarkastuspalvelujen kilpailuttamisen järjestämistä koskien muun muassa tarjouspyyntöä, tarjousvertailua ja tilintarkastajaehdokkaiden nimeämistä konserniyhteisöihin.

Hankintalain 25 §:ssä säädetään kansallisesta kynnysarvosta. Lakia ei sovelleta, mikäli hankinnan ennakoitu arvo on vähemmän kuin 60 000 euroa.

Perhon kunnan tilintarkastuspalvelut vuosille 2022-2023 eivät ylitä kansallisia kynnysarvoja, joten hankinta voidaan tehdä suoraan hankintana.

### Ehdotus

Tarkastuslautakunta keskustelee tilintarkastuspalvelun ostosta/kilpailutuksesta.

### Päätös

BDO Audiator Oy on lähettänyt sähköpostilla tarjouksen tilintarkastuspalvelusta v. 2022-2023 + optio v. 2024-2025.

Tarkastuslautakunta päätti esittää kunnanvaltuustolle, että hallinnon ja talouden tilintarkastuspalvelut vuosille 2022-2023 sekä optio vuosille 2024-2025 hankitaan BDO Audiator Oy:ltä tehdyn tarjouksen mukaisesti.

-----

Merkittiin, että JHTT-tilintarkastaja Asko Vanhatupa ja tarkastaja Maritta Hintsala poistuivat kokouksesta tämän asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

---

-----

Kvalt § 84



### Valmistelija

*Valmistelija toimistosihteeri Taina Jänkä, puh. 040 684 2848 tai taina.janka@perho.com.*

BDO Audiator Oy:n tarjous esityslistan oheismateriaalina.

### Päätös

Valtuutettu Matti Kellokoski ehdotti, että asia palautetaan tarkastuslautakunnan käsiteltäväksi.

Puheenjohtaja tiedusteli, että sopiiko tämä valtuustolle.

Kunnanvaltuusto yksimielisesti palautti tilintarkastuspalvelujen hankinnan tarkastuslautakunnan käsiteltäväksi.

---

-----

Tark § 35

### Valmistelija

*Valmistelija toimistosihteeri Taina Jänkä, puh. 040 684 2848 tai taina.janka@perho.com.*

### Ehdotus

Tarkastuslautakunta päättää, että hallinnon ja talouden tilintarkastuspalvelut v. 2022-2023 + optio v. 2024-2025 kilpailutetaan.

### Päätös

Tarkastuslautakunta päätti, että hallinnon ja talouden tilintarkastuspalvelut v. 2022-2023 + optio v. 2024-2025 kilpailutetaan ja että tarjoukset pyydetään kolmelta tilintarkastusyhteisöltä.

---

-----

Merkittiin, että JHTT-tilintarkastaja Asko Vanhatupa ja tarkastaja Maritta Hintsala ilmoittivat esteellisyytensä ja poistuivat kokouksesta tämän asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

-----

Tark § 40

### Valmistelija

*Valmistelija toimistosihteeri Taina Jänkä, puh. 040 684 2848 tai taina.janka@perho.com.*

Tarjoukset on pyydetty Talvea Oy:ltä, BDO Audiator Oy:ltä ja KPMG:ltä pe





26.11.2021 klo 16.00 mennessä.

Tarjouspyyntö esityslistan oheismateriaalina jaetuissa asiakirjoissa.

Tarjousvertailu pöytäkirjan liitteenä.

### **Ehdotus**

Tarkastuslautakunta päättää esittää kunnanvaltuustolle, että hallinnon ja talouden tilintarkastuspalvelut v. 2022 - 2023 + optio v. 2024 - 2025 hankitaan tarjousvertailun perusteella kokonaistaloudellisesti edullisimman tarjouksen jättäneeltä Oy BDO Audiator Ab:ltä.

### **Päätös**

Käydyn pitkän keskustelun jälkeen tarkastuslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

-----

Merkittiin, että JHT-tilintarkastaja Asko Vanhatupa ja tarkastaja Maritta Hintsala poistuivat kokouksesta tämän pykälän käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

-----

Merkittiin, että talous- ja hallintojohtaja Terhi Kultalahti oli läsnä klo 13.30 - 13.50.

---

-----

Kvalt § 101

### **Lisätietona jaetaan**

- tarjoukset (osittain salassapidettävät asiakirjat (Laki viranomaisen toiminnan julkisuudesta (621/1999) 24 §, kohta 20) )

### **Liitteenä**

- liite 2. Tarjousvertailu (ei verkkojulkinen)

### **Tarkastuslautakunnan päätösehdotus**

Hallinnon ja talouden tilintarkastuspalvelut v. 2022 - 2023 + optio v. 2024 - 2025 hankitaan tarjousvertailun perusteella kokonaistaloudellisesti edullisimman tarjouksen jättäneeltä Oy BDO Audiator Ab:ltä.

### **Päätös**

Hyväksyttiin.

---

-----



**Tark § 11 14.05.2024**

**Valmistelija**

*Valmistelija hallintosihteeri Armi Kirvesmäki, puh. 0400 798 010 tai  
armi.kirvesmaki@perho.com.*

**Tarkastuslautakunnan puheenjohtajan päätösehdotus**

Tarkastuslautakunta esittää kunnanvaltuustolle, että tilintarkastuksessa käytetään optiovuosi vuodelle 2024.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

-----

Merkittiin, että tarkastaja Maritta Hintsala poistui kokouksesta ennen tämän asian käsittelyä ja päätöksentekoa. Pöytäkirjanpitäjänä tässä asiassa toimi Toni Syrjälä.

-----

Merkittiin, että pöytäkirja tämän asian osalta luettiin, tarkistettiin ja hyväksyttiin heti kokouksessa.

-----

**Toimenpiteet, otteet**  
valtuusto

---

-----

**Kvalt § 24 21.05.2024**  
54/00.03.01/2022

**Tarkastuslautakunnan puheenjohtajan päätösehdotus**

Kunnanvaltuusto päättää, että tilintarkastuksessa käytetään optiovuosi 2024.

**Päätös**

Keskustelun aikana Asko Humalajoki esitti Keskustan valtuustoryhmän esityksenä, että päätösehdotukseen lisätään edellytys tilintarkastuksen kilpailuttamisesta syksyn 2024 aikana vuodelle 2025. Mikko Tamminen kannatti esitystä.

Valtuusto päättää, että tilintarkastuksessa käytetään optiovuosi 2024 ja tilintarkastus kilpailutetaan vuodeksi 2025.



-----

**Toimenpiteet, otteet**  
BDO Oy  
talous- ja hallintojohtaja  
taloussihteeri

---

-----

**Valtuustoaloitteet****Kvalt § 25 21.05.2024**

Valtuustoryhmillä ja valtuutetuilla on oikeus hallintosäännön 125 §:n mukaan tehdä kirjalliseen muotoon laadittuja aloitteita kunnan toimintaa ja hallintoa koskevista asioista ja antaa ne puheenjohtajalle.

Aloitetta ei oteta heti käsiteltäväksi, vaan se lähetetään kunnanhallituksen valmisteltavaksi. Valtuusto voi erikseen päättää, että aloitteesta käydään lähetekeskustelu siitä, miten asia on valmisteltava. Lähetekeskustelua varten aloite on hyvissä ajoin ennen kokousta toimitettava valtuuston puheenjohtajalle.

Mahdolliset valtuustoaloitteet merkitään jätetyiksi ja lähetetään kunnanhallitukselle valmisteltavaksi.

**Päätös**

Ei valtuustoaloitteita.

---

-----

**Kyselytunti****Kvalt § 26 21.05.2024**

Valtuutetuilla on hallintosäännön 127 §:n mukaan oikeus esittää kunnanhallitukselle kyselytunnilla vastattavaksi lyhyitä enintään kolmen (3) minuutin pituisia, kulloinkin yhteen asiaan kohdistuvia kysymyksiä kunnan hallinnon ja talouden hoitoa koskevista asioista.

Kyselytunti järjestetään valtuuston kokouksen yhteydessä, jollei valtuusto toisin päättä. Kyselytunti on julkinen ja järjestetään myös tarvittaessa.

Kysymys on toimitettava pääsääntöisesti kirjallisena keskustelutoimintaan viimeistään neljä (4) päivää ennen valtuuston kokousta. Myöhemmin toimitetut kysymykset sekä kysymykset, joihin ei kyselytunnilla ehditä vastata, siirtyvät seuraavaan kyselytuntiin. Kysymykset otetaan vastattaviksi niiden saapumisjärjestyksessä. Puheenjohtajalla on kuitenkin oikeus määrätä tasapuolisuutta noudattaen muukin vastaamisjärjestys.

Saatuun kunnanhallitukselta vastauksen kysymykseen esittäjällä on oikeus tehdä kaksi asiaan liittyvää lyhyttä kysymystä. Kysymysten johdosta ei käydy keskustelua.

Puheenjohtajana kyselytunnilla toimii valtuuston puheenjohtaja.

Kunnanhallituksen puheenjohtaja ja/tai kunnanjohtaja vastaavat hallintosäännön 127 §:n mukaisesti tehtyihin kysymyksiin.

**Päätös**

Valtuutettu Matti Kellokoski: Onko Perhossa riittävästi väestönsuojia mahdollisen kriisitilanteen aikana kaikille kuntalaisille?

Kunnanjohtaja vastaa: Ei ole, eikä taida koko Keski-Pohjanmaalla olla riittäviä väestönsuojia. Liikuntahallin väestönsuoja parantaa hieman tilannetta.

Valtuutettu Markus Kivelä: Onko pakko järjestää valtuustoseminaareja ja muita yleislinjanvetotilaisuuksia kevään kylvötoiden aikaan? Voisiko tilaisuuksia järjestää enemmänkin talvella, että kaikki pääsisivät osallistumaan? Harmitti, kun en päässyt tänään valtuustoseminaariin paikalle.

Kunnanjohtaja vastaa, että seminaareja järjestetään puheenjohtajien kanssa aikatauluista sopien ja niistä tiedotetaan aikaisemmin. Tämän päivän seminaari aloitti talousarvion 2025 valmistelun ja kävimme lähetekeskustelun. Toki on hyvä ottaa huomioon, että meillä on 19 jäseninen valtuusto, joten harvoin ihan jokainen pääsee paikalle. Tavoitteena on, että mahdollisimman moni pääsee osallistumaan.

---

-----



**Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 20, § 22, § 25, § 26**

**Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.



## **VALITUSOSOITUS**

### **Valitusoikeus**

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

### **Valitusaika**

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arklauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### **Valitusperusteet**

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

### **Valitusviranomainen**

Kunnallisvalitus tehdään Vaasan hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: PL 204, 65101 Vaasa  
Käyntiosoite: Korsholmanpuistikko 43, 4. krs  
Sähköpostiosoite: vaasa.hao@oikeus.fi  
Faksinumero: 029 564 2760  
Puhelinnumero: 029 564 2780/kirjaamo, 029 564 2611/vaihde

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa  
<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/#/>.

### **Valituksen muoto ja sisältö**

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

### **Oikeudenkäyntimaksu**

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy [Tuomioistuinlaitoksen sivustolta](#).

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Perhon kunnan kirjaamosta.

Osoite: Keskustie 2, 69950 PERHO  
Sähköpostiosoite: [kirjaamo@perho.com](mailto:kirjaamo@perho.com)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9:00-14:00.



