



Aika 19.03.2024 klo 18:00 - 19:26

Paikka Kunnantalo, Haanensali

Käsitellyt asiat 34 - 36

<b>§</b>	<b>Otsikko</b>	<b>Sivu</b>
§ 34	Yläkoulun ja lukion rehtorin irtisanoutuminen	3
§ 35	Yläkoulun ja lukion rehtorin viran täyttö	4
§ 36	Muut asiat	6



Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Isomöttönen Antti	18:00 - 19:26	puheenjohtaja	
	Jänkä Jussi	18:00 - 19:26	varapuheenjohtaja	
	Aho Terhi	18:00 - 19:26	jäsen	
	Humalajoki Tapani	18:00 - 19:26	jäsen	
	Kinnunen Teea	18:00 - 19:26	jäsen	
	Tamminen Mikko	18:00 - 19:26	jäsen	
	Riihimäki Anni	18:00 - 19:26	esittelijä/ pöytäkirjanpitäjä	
Poissa	Anttiroiko-Rauma Kerttu	00:00 - 00:00	jäsen	
	Louhula Matti	00:00 - 00:00	kh:n pj.	
	Laajala Lauri	00:00 - 00:00	kunnanjohtaja	
	Siironen Mirja	00:00 - 00:00	kh:n edustaja	

---

Laillisuus ja päätösvaltaisuus Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

---

Allekirjoitukset Pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti.

*Antti Isomöttönen*  
puheenjohtaja

*Anni Riihimäki*  
pöytäkirjanpitäjä

---

Käsitellyt asiat 34 - 36

---

Pöytäkirjan tarkastus Pöytäkirjantarkastajiksi Mikko Tamminen ja Tapani Humalajoki  
Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi ja se on allekirjoitettu sähköisesti.

*Mikko Tamminen*  
pöytäkirjantarkastaja

*Tapani Humalajoki*  
pöytäkirjantarkastaja

---

Pöytäkirjan nähtävilläpito Tarkastettu pöytäkirja on nähtävänä kunnan verkkosivuilla 26.03.2024 mennessä.

---



## Yläkoulun ja lukion rehtorin irtisanoutuminen

**Sivila § 34 19.03.2024**  
99/01.01.05/2024

### Valmistelija

*Sivistysjohtaja Anni Riihimäki, puh. 040 763 2303 tai*  
[anni.riihimaki@perho.com](mailto:anni.riihimaki@perho.com).

Yläkoulun ja lukion rehtori on 14.3.2024 päivätyllä kirjeellään irtisanoutunut toistaiseksi voimassa olevasta virastaan 1.4.2024 lukien. Toistaiseksi otetun virka- ja työsuhteisen henkilön irtisanoutuessa irtisanomisaika on vähintään 14 päivää, jos palvelussuhde on jatkunut enintään viisi vuotta. Irtisanomisaika alkaa kulua siitä päivästä, jona irtisanominen on annettu tai saatettu tiedoksi.

Perhon kunnan hallintosäännön 44 § mukaan lautakunta valitsee vastuualueensa esihenkilöt ja sen vuoksi irtisanoutuminen annetaan tiedoksi valinnan tehneelle lautakunnalle.

### Sivistysjohtajan päätösehdotus

Sivistyslautakunta päättää

1. kiittää viranhaltijaa työstä Perhon kunnan lasten ja nuorten parhaaksi
2. myöntää eron yläkoulun ja lukion rehtorin virasta Tiina Kujalalle 1.4.2024 alkaen.

### Päätös

Hyväksyttiin

-----

### Toimenpiteet, otteet

asianosainen

---

-----

Oheisaineisto  
Viranhaltijan irtisanoutumisilmoitus



## Yläkoulun ja lukion rehtorin viran täyttö

**Sivila § 35 19.03.2024**  
98/01.01.01/2024

### Valmistelija

*Sivistysjohtaja Anni Riihimäki, puh. 040 763 2303 tai*  
[anni.riihimaki@perho.com](mailto:anni.riihimaki@perho.com).

Perhon kunnan sivistystoimessa on vapautunut yläkoulun ja lukion rehtorin toistaiseksi voimassa oleva virka, koska viranhaltija on irtisanoutunut 1.4.2024 alkaen. Perhon kunnan hallintosäännön 44§ mukaan lautakunnat valitsevat vastuualueensa esihenkilöt. Yläkoulun ja lukion rehtorin tehtävät ja ratkaisuvallat hallintoasioissa ovat Perhon kunnan hallintosäännön mukaan 59 §.

Yläkoulun ja lukio rehtorin virka on tarpeen täyttää toistaiseksi voimassa olevana 1.8.2024 alkaen. Rehtorin tehtävä on johtaa, ohjata ja valvoa koulun opetus- ja kasvatustyötä, strategista toimintaa, suunnittelua ja kehittämistä taloudellisesta ja toiminnallisesta tarkoituksen mukaisella tavalla. Rehtorin työnkuva on laaja pitäen sisällään taloudenhoitoa, henkilöstöhallintoa ja opetustehtäviä.

Viran hoidon kelpoisuusehtona edellytetään opetustoimen henkilöstön kelpoisuusvaatimuksista annetun asetuksen (986/1998) 2§ mukaista kelpoisuutta. Virassa noudatetaan kuuden kuukauden koeaikaa. Palkkaus määräytyy OVTES mukaisesti.

Rehtoriksi on kelpoinen henkilö, jolla on:

- 1) ylempi korkeakoulututkinto;
- 2) tässä asetuksessa säädetty asianomaisen koulutusmuodon opettajan kelpoisuus;
- 3) riittävä työkokemus opettajan tehtävissä; sekä
- 4) opetushallituksen hyväksymien perusteiden mukainen opetushallinnon tutkinto, vähintään 25 opintopisteen tai vähintään 15 opintoviikon laajuiset yliopiston järjestämät opetushallinnon opinnot taikka muulla tavalla hankittu riittävä opetushallinnon tuntemus. (3.11.2005/865).

Rekrytointi-ilmoitus ja pisteytys tuodaan kokoukseen.

### Sivistysjohtajan päätösehdotus

Sivistyslautakunta päättää

1. julistaa yläkoulun ja lukion rehtorin viran julkisesti haettavaksi 23.4.2024 klo 12:00 mennessä.

2. että kelpoisuusvaatimuksena on ylempi korkeakoulututkinto, asianomaisen koulutusmuodon opettajan kelpoisuus, riittävä työkokemus opettajan tehtävissä, opetushallituksen hyväksymien perusteiden mukainen opetushallinnon tutkinto, vähintään 25 opintopisteen tai vähintään 15 opintoviikon laajuiset yliopiston järjestämät opetushallinnon opinnot taikka



muulla tavalla hankittu riittävä opetushallinnon tuntemus.

3. Hakuilmoitus julkaistaan Perhon kunnan www-sivuilla, Kuntarekry.fi-järjestelmässä ja työmarkkinatorilla. Lisäksi hyödynnetään digitaalista markkinointia.

### **Päätös**

Hyväksyttiin

-----

### **Toimenpiteet, otteet**

henkilöstösihteeri  
kunnanhallitus

---

-----

Oheisaineisto  
Ei-julkinen asiakirja  
Ei-julkinen asiakirja

**Muut asiat****Sivila § 36 19.03.2024****Valmistelija**

*Sivistysjohtaja Anni Riihimäki, puh. 040 763 2303 tai [anni.riihimaki@perho.com](mailto:anni.riihimaki@perho.com).*

**Sivistysjohtajan päätösehdotus**

1. Yläkoulun ja lukion rehtorin viransijaisuuden järjestelyt ja niiden tilannekatsaus
2. Ilkivaltaa Kirkonkylän alakoululla
3. Käytiin keskustelua ilkvallan ehkäisyyn liittyen
4. Käytiin läpi Perhon kunnan voimassa oleva merkkipäiväsääntö

**Päätös**

Hyväksyttiin

---

-----

Merkittiin pöytäkirjaan lautakunnan aloite vahtimestarin työtehtävästä kouluille ja tuodaan se seuraavaan lautakuntaan keskusteluun.



## **OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Perhon kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Sivistyslautakunta

Kirjaamon yhteystiedot:

	Perhon kunta
Osoite:	Keskustie 2, 69950 PERHO
Sähköpostiosoite:	kirjaamo@perho.com

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9:00-14:00.

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua

- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.





**Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 36**

**Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.