



Aika 09.04.2024 klo 17:00 - 19:59

Paikka Kunnantalo, Haanensali

Käsitellyt asiat 18 - 22

§	Otsikko	Sivu
§ 18	Viranhaltijapäätökset	3
§ 19	Perhon Nuopparin järjestyssäännöt	4
§ 20	Ulkoilualueiden kunnossa- ja ylläpitoon liittyvien tehtävien priorisointi ja työryhmän nimeäminen vuodesta 2024 eteenpäin	6
§ 21	Muut asiat	11
§ 22	Tietoonsaatettavat	12

**Osallistujat**

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Vikman Joanna	17:00 - 19:59	puheenjohtaja	
	Rannila Maria	17:00 - 19:59	varapuheenjohtaja	
	Humalajoki Jussi	17:00 - 19:59	jäsen	
	Itäniemi Sirpa	17:00 - 19:59	jäsen	
	Koivuniemi Jorma	17:00 - 19:59	jäsen	
	Liukko Monika	17:00 - 19:59	jäsen	
	Humalajoki Antero	17:00 - 19:59	varajäsen	
Muu	Hertteli Anni	17:00 - 18:55	kh:n edustaja	
	Laajala Lauri	17:00 - 19:59	kunnanjohtaja	
	Riihimäki Anni	17:00 - 19:59	sivistysjohtaja	
	Kytölä Topias	17:00 - 19:00	asiantuntija, nuoriso	
	Harsunen Petri	17:00 - 19:59	esittelijä/pöytäkirjanpitäjä	
Poissa	Kinnunen Matias	17:00 - 19:59	jäsen	
	Louhula Matti	17:00 - 19:59	kh:n pj.	

Laillisuus ja päätösvaltaisuus	Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.
--------------------------------	--

Allekirjoitukset	Pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti.
------------------	--

Joanna Vikman
puheenjohtaja

Petri Harsunen
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat	18 - 22
------------------	---------

Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Jorma Koivuniemi ja Monika Liukko.
-----------------------	---

Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi ja se on allekirjoitettu sähköisesti.

Jorma Koivuniemi
pöytäkirjantarkastaja

Monika Liukko
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Tarkastettu pöytäkirja on nähtävänä kunnan verkkosivuilla 16.04.2024 mennessä.

Viranhaltijapäätökset**Hyvä § 18 09.04.2024****Valmistelija**

*Nuoriso- ja vapaa-ajansihteeri Petri Harsunen, p. 040 528 9971 tai
petri.harsunen@perho.com.*

Kuntalain 92 §:n mukaan kunnanhallitus tai lautakunta voi käyttää otto-oikeutta alaisensa viranhaltijan päätöksiin.

Otto-oikeutta pitää lain mukaan käyttää viimeistään sen ajan kuluessa, jossa oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä (Kuntalaki 134 §).

Hallintosäännön 63 §:n mukaan päätöspöytäkirjaa pitävä viranhaltija toimittaa lautakunnalle, johtokunnalle tai kunnanhallitukselle luettelon tekemistään viranomaispäätöksistään lautakunnan, johtokunnan tai kunnanhallituksen seuraavaan kokoukseen otto-oikeuden käytön ratkaisemista varten niiltä osin kuin ne eivät ole ristiriidassa kuntalain 92 §:n 5 mom. kanssa.

Nuoriso- ja vapaa-ajansihteerin viranhaltijapäätökset ajalta 7.3.-4.4.2024 esityslistan oheismateriaalina.

Nuoriso- ja vapaa-ajansihteerin päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta merkitsee viranhaltijapäätökset ajalta 7.3.-4.4.2024 tiedoksi, eikä käytä niihin otto-oikeutta.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.



Perhon Nuopparin järjestyssäännöt

Hyvly § 12 12.03.2024

Valmistelija

Nuoriso- ja vapaa-ajansihteeri Petri Harsunen, p. 040 528 9971 tai petri.harsunen@perho.com

Kunnan hallintosäännön mukaan Hyvinvointilautakunta päättää hallinnassaan olevien toimitilojen käyttö- ja järjestyssäännöistä sekä käyttöperiaatteista ja aukioloaikojen ja maksujen perusteista.

Nuorisotiloilla ei ole aiemmin ollut virallisesti lautakunnan hyväksymiä järjestyssääntöjä. Viime vuonna hyvinvointilautakunta on hyväksynyt kuntosalin (21.2.2023/§ 14) ja rassauspajan (13.6.2023/§ 39) järjestyssäännöt.

Nuoppari on tarkoitettu 12-17-vuotiaiden perholaisten nuorten vapaamuotoiseksi kokoontumispaikaksi. Nykyisin tila toimii entisissä Satulinnan tiloissa (os. Antintie 6) palatakseen liikuntahallin valmistuttua takaisin Perhonlinna-kirjaston alakertaan (Koulutie 4) keväällä 2025.

Nuoriso- ja vapaa-ajansihteeri on valmistellut sääntöjä yhdessä vapaa-aikatiimin ja nuorisotilan valvojilta saadun palautteen perusteella.

Nuoriso- ja vapaa-ajansihteerin päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta päättää

1) pyytää nuorisovaltuustolta lausunnon Nuopparin järjestyssäännöistä, jotka tulevat voimaan 1.5.2024 alkaen.

2) hyväksyy säännöt nuorisovaltuuston lausunnon kuultuaan lopullisesti seuraavassa kokouksessa 9.4.2024.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Toimenpiteet, otteet

Nuorisovaltuusto

Hyvly § 19 09.04.2024



84/12.05.00/2024

Valmistelija

*Nuoriso- ja vapaa-ajansihteeri Petri Harsunen, p. 040 528 9971 tai
petri.harsunen@perho.com*

Nuoriso- ja vapaa-ajansihteerin päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta päättää Nuopparin järjestyssäännöistä huomioiden
nuorisovaltuuston antaman palautteen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Toimenpiteet, otteet

Nuorisovaltuusto
Rakennustarkastaja
Siivous- ja ravitsemuspäällikkö



Hyvinvointilautakunta	§ 78
Hyvinvointilautakunta	§ 3
Hyvinvointilautakunta	§ 15
Hyvinvointilautakunta	§ 20

Pöytäkirja
12.12.2023
30.01.2024
12.03.2024
09.04.2024

Ulkoilualueiden kunnossa- ja ylläpitoon liittyvien tehtävien priorisointi ja työryhmän nimeäminen vuodesta 2024 eteenpäin**Hyvly § 78 12.12.2023****Valmistelija**

Nuoriso- ja vapaa-ajansihteeri Petri Harsunen, p. 040 528 9971 tai petri.harsunen@perho.com

Lautakunta sai edellisessä kokouksessa 28.11.2023 ulkoilualueen koostaman raportin ulkoilualueen hoitajan työtehtävistä kesällä ja talvella. Raportti päivitetty sähköiseen kokoushallintaan. Kansioon lisätty myös olemassa olevien urakoitsijoiden hyväksytyt urakkasopimukset jäähoidosta ja latujen hoidosta. Mukana myös urakoiden kilpailutusmateriaalit.

Nuoriso- ja vapaa-ajansihteerin päätösehdotus

Lautakunta päättää

- 1) ulkoilualueiden hoitoon liittyvien tehtävien priorisoinnista esittelijän laatiman ehdotuksen pohjalta (kokouksen oheismateriaalina sähköisessä kokoushallinnassa)
ja
 - 2) asiantuntijaryhmän perustamisesta suunnittelemaan ulkoilu- ja liikunta-alueiden tehtävien hoitoa uudessa tilanteessa.
- Asiantuntijaryhmään nimetään lautakunnan edustajat (3 hlöä), teknisen toimen asiantuntijaedustaja (ulkoilualueiden hoitaja), urheiluseura Perhon Kirin edustajan sekä Perhon työpajan edustajan.

Päätös

Lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen ja nimesi asiantuntijaryhmään lautakunnan edustajina Joanna Vikmanin, Jussi Humalajoen sekä Antero Humalajoen ja kutsua ryhmään ulkoilualueiden hoitaja Pekka Riihimäen, Kirin edustajan Maria Rannilan sekä Perhon työpajan edustajan Mauri Uusitalon.

Toimenpiteet, otteet

Antero Humalajoki
Tekninen toimi/Pekka Riihimäki
Perhon Kiri/Maria Rannila
Perhon työpaja/Mauri Uusitalo

Hyvly § 3 30.01.2024

**Valmistelija**

Nuoriso- ja vapaa-ajansihteeri Petri Harsunen, p. 040 528 9971 tai petri.harsunen@perho.com

Lautakunnan edellisen kokouksen päätökseen joudutaan tekemään tarkennuksia. Perhon Kiriltä on pyydetty nimeämään työryhmään oma edustaja. Kiri on nimennyt Teemu Ylösen edustajakseen 16.1.2024 pidetyssä kokouksessa. Puheenjohtaja on ilmoittanut ettei pystyisi toimimaan työryhmän vetäjänä aikatauluihinsa vedoten. Kehitysyhtiön kiinteistöhoitaja Ari Vehkalammen kanssa on alustavasti sovittu latujen hoitoon moottorikelkalla liittyvistä ostopalvelutehtävistä mm. koulun ja päiväkodin latujen ajamisesta tarpeen mukaan sekä hänen työhän.

Nuoriso- ja vapaa-ajansihteerin päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta päättää

1) täydentää ja nimetä työryhmään Teemu Ylösen urheiluseura Perhon Kirin edustajana sekä Ari Vehkalammen Perhon Kehitysyhtiön kiinteistöhoitajana. Ryhmään kuuluvat aiemman päätöksen mukaisesti lisäksi Pekka Riihimäki ja Mauri Uusitalo.

2) nimetä lautakunnan edustajiksi työryhmään Jussi ja Antero Humalajoen sekä työryhmän puheenjohtajaksi Joanna Vikmanin.

3) nimetä työryhmän sihteeriksi ja koollekutsujaksi nuoriso- ja vapaa-ajansihteerin.

Päätös

Lautakunta kävi periaatteellisen keskustelun työryhmän asiantuntevasta ja valmistelevasta roolista lautakunnan työrukkasena, jonka jälkeen päätösehdotus hyväksyttiin.

Toimenpiteet, otteet

tekninen toimi
kunnanhallitus

Hyvlla § 15 12.03.2024

**Valmistelija**

Nuoriso- ja vapaa-ajansihteeri Petri Harsunen, p. 040 528 9971 tai petri.harsunen@perho.com

Hyvinvointilautakunta nimeämä ulkoilualueiden työryhmä on pitänyt kokouksen keskiviikkona 21.2.2024 ja päättänyt esittää lautakunnalle kilpailutuksien avaamista ulkoilualueista mm. latujenhoidosta ja jääalueiden (kaukaloiden) hoidosta. Lisäksi työryhmä keskusteli kylä- ja muiden ulkoilualueiden kanssa toimivien tahojen kanssa käytävistä alustavista selvityksestä ja kartoituksesta lähinnä yhteistyömahdollisuuksista esim. Möttöressä, Oksakoskella sekä Haanenladun ylläpidon osalta.

Nuoriso- ja vapaa-ajansihteerin päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta päättää

- 1) kuulla ja merkitä tiedoksi ulkoilualueiden työryhmän esittämät linjaukset oheisen muistion pohjalta ja
- 2) linjaa jatkotoimenpiteistä ja niiden aikatauluista.

Päätös

Hyvinvointilautakunta päätti

- 1) antaa nuoriso- ja vapaa-ajansihteerille tehtäväksi laatia yksityiskohtaisempi lista ulkoilualueiden hoitoon liittyvistä tehtävistä ja sen jälkeen
- 2) kartoittaa potentiaaliset kylätoimijat ja muut yhteisöt, joilla olisi kiinnostusta talkootehtävien hoitamiseen esim. huhtikuun alkuun mennessä.
- 3) antaa työryhmälle tehtäväksi tehdä ehdotus eri tehtävien hinnoittelusta.
- 4) kutsua työryhmä koolle ennen seuraavaa lautakunnan kokousta 9.4.2024.
- 5) pitää tarvittaessa info-tilaisuuden ulkoilualueiden hoidon tehtävistä ja kilpailutuksen käynnistämisestä. Jäänhoidon osalta kilpailutus voi siirtyä alkusyksyyn tekojään mahdollisen uuden sijoituspaikan selvitysaikataulun vuoksi.

Toimenpiteet, otteet

Tekninen toimi
Perhon Kiri
Perhon kehitysyhtiö
Perhon työpaja
Oksakosken kyläyhdistys



Hyvinvointilautakunta	§ 78
Hyvinvointilautakunta	§ 3
Hyvinvointilautakunta	§ 15
Hyvinvointilautakunta	§ 20

Pöytäkirja
12.12.2023
30.01.2024
12.03.2024
09.04.2024

Möttösen koulun vanhempainyhdistys
Jängän kyläyhdistys
Humalajoen Maamiesseura

Hyvä § 20 09.04.2024

400/12.04.02/2023

Valmistelija

*Nuoriso- ja vapaa-ajansihteeri Petri Harsunen, p. 040 528 9971 tai
petri.harsunen@perho.com*

Nuoriso- ja vapaa-ajansihteeri on ollut yhteydessä eri toimijoihin ja selvittänyt niiden kiinnostusta ulkoilualueiden hoitoon liittyvistä tehtävistä ja laatinut kokouksen oheisaineistoon taulukon ko. tehtävistä ja toimijoista ja ehdotuksen korvaussummasta vuositason tehtävän laajuus huomioiden.

Nuoriso- ja vapaa-ajansihteerin päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta päättää kuultuaan esittelijän kartoitusraportin ja merkittään tiedoksi työryhmän kokousmuistion

1) päättää eri kyläyhteisöjen ja toimijoiden kanssa laadittavista talkootyösopimuksista ja korvausperiaatteista sekä

2) valtuuttaa nuoriso- ja vapaa-ajansihteerin laatimaan kirjalliset sopimukset maksettavista talkookorvauksista ja sopimusten kestosta eri toimijoiden kanssa huomioiden ulkoilualueiden hoitoon varatun käyttötalousbudjetin puitteissa.

Lautakunnan kuultua esittelijän selvityksen ja käydyn keskustelun perusteella esittelijä päätti tehdä muutetun päätösehdotuksen.

Nuoriso- ja vapaa-ajansihteerin muutettu päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta

1) päättää eri kyläyhteisöjen ja toimijoiden kanssa laadittavista talkootyösopimuksista ja korvausperiaatteista. Toimijoilta pyydetään tieto halukkuudesta ulkoilualueiden hoitoyhteistyöhön 30.4.2024 mennessä sekä



Hyvinvointilautakunta	§ 78
Hyvinvointilautakunta	§ 3
Hyvinvointilautakunta	§ 15
Hyvinvointilautakunta	§ 20

Pöytäkirja
12.12.2023
30.01.2024
12.03.2024
09.04.2024

2) valtuuttaa nuoriso- ja vapaa-ajansihteerin laatimaan kirjalliset sopimukset maksettavista talkookorvauksista ja sopimusten kestosta eri toimijoiden kanssa 31.5.2024 mennessä huomioiden ulkoilualueiden hoitoon varatun käyttötalousbudjetin sekä lautakunnan hyväksymän toimija- ja tehtävälistauksen ja hinnoittelutaulukon. Lista kokouspäätöksen oheismateriaalina.

Tarvittaessa pidetään vielä erillinen infotilaisuus ulkoilualueiden työryhmän ja eri toimijoiden kanssa kesäkuun alkupuolella.

3) hyväksyä sähköiseen kokoushallintaan laaditut kilpailutusasiakirjat latujen ja jäähoidon osalta sähköpostimenettelynä 25.4.mennessä.

Kilpailutus toteutetaan 1.-31.5.2024 välisenä aikana.

Tekojään osalta kilpailutus toteutetaan ehdollisena nykyiseen paikkaan.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Toimenpiteet, otteet

Tekninen toimi
Perhon Kiri
Perhon Kehitysyhtiö
Perhon työpaja
Oksakosken kyläyhdistys
Möttösen koulun vanhempainyhdistys
Perhon Yläpään pienviljelijäyhdistys
Salamajärven kalastuskunta
Möttösen maamiesseura/kyläyhdistys
Perhon Urheilijat
Humalajoen Maamiesseura
Perhon Kotiseutuyhdistys
Vanhempainyhdistys Tukevat



Muut asiat

Hyvä § 21 09.04.2024

Valmistelija

*Nuoriso- ja vapaa-ajansihteeri Petri Harsunen, p. 040 528 9971 tai
petri.harsunen@perho.com.*

Nuoriso- ja vapaa-ajansihteerin päätösehdotus

Käsitellään muut mahdolliset asiat.

Päätös

Muita asioita ei ollut käsiteltävinä. Päätösehdotus hyväksyttiin.



Tietoonsaatettavat

Hyvlla § 22 09.04.2024

Valmistelija

*Nuoriso- ja vapaa-ajansihteeri Petri Harsunen, p. 040 528 9971 tai
petri.harsunen@perho.com.*

- 1. Perhoviikon 26.7.-4.8.2024 suunnittelukokous 16.4.2024 klo 18.30 Seurojentalolla.*
- 2. Uusi kirjastovirkailija valittu.*
- 3. Suomi Liikkeelle -ohjelman avustushakuinfo 5.4.2024.*
- 4. Perhon nuoret harrastamaan -hankkeen tapahtumat huhti-toukokuu 2024.*
- 5. Kaustisen seudun ja Perhon kuntokampanjat kevät 2024*
- 6. Kaustisen seudun ja Perhon lasten ja nuorten piirrustuskilpailu 2024*
- 7. Maakuntaviesti Kalajoella 17.3.2024*
- 8. Sivistysjohtajan selvityspyyntö ja nuoriso- ja vapaa-ajan sihteerin vastaus selvityspyyntöön.*
- 9. Nuoriso- ja vapaa-ajansihteeri toimii "AVI-Perhon nuoret harrastamaan" -hankkeen oto. hankekoordinaattorina laaditun hankesuunnitelman budjetin puitteissa.*

Nuoriso- ja vapaa-ajansihteerin päätösehdotus

Asiat merkitään lautakunnalle tietoon saatetuksi.

Päätös

Kunnanhallituksen edustaja Hertteli poistui kokouksesta asian käsittelyn alkaessa klo 18.55.
Nuorisovaltuuston edustaja Kytölä poistui kokouksesta ennen asiakohdan 8 käsittelyä klo 19.00.

Päätösehdotus hyväksyttiin.



OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Perhon kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Hyvinvointilautakunta

Kirjaamon yhteystiedot:

	Perhon kunta
Osoite:	Keskustie 2, 69950 PERHO
Sähköpostiosoite:	kirjaamo@perho.com

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9:00-14:00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua

- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.



Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 22

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.