



Aika 30.01.2024 klo 17:00 - 20:43

Paikka Kunnantalo, Haanensali

Käsitellyt asiat 1 - 10

§	Otsikko	Sivu
§ 1	Viranhaltija- ja henkilöstöpäätökset ajalla 5.12.2023 -25.1.2024	3
§ 2	Talousarvio 2024 / Hyvinvointilautakunnan käyttötaloussuunnitelma	4
§ 3	Ulkoilualueiden kunnossa- ja ylläpitoon liittyvien tehtävien priorisointi ja työryhmän nimeäminen vuodesta 2024 eteenpäin	6
§ 4	Keski-Pohjanmaan maakuntaviesti Kalajoella 10.2.2024.	8
§ 5	Hyvinvointilautakunnan avustukset kulttuuri- , liikunta- ja nuorisoyhdistyksille vuodelle 2024	10
§ 6	Our Common Path -eurooppalainen nuorisoryhmän tulo Perhoon elokuussa 2024	12
§ 7	Haanenhiihdon järjestäminen 2.3.2024	14
§ 8	Kulttuurityön ja kotiseutuarkiston tehtävien hoito Perhon kunnassa	16
§ 9	Muut asiat	18
§ 10	Tietoonsaatettavat	19



Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Vikman Joanna	17:00 - 20:43	puheenjohtaja	
	Rannila Maria	17:00 - 20:43	varapuheenjohtaja	
	Humalajoki Jussi	17:00 - 20:43	jäsen	
	Itäniemi Sirpa	17:00 - 20:43	jäsen	
	Kinnunen Matias	17:00 - 20:43	jäsen	
	Koivuniemi Jorma	17:00 - 20:43	jäsen	
	Liukko Monika	17:00 - 20:43	jäsen	
Muu	Hertteli Anni	17:00 - 20:43	kh:n edustaja	
	Laajala Lauri	17:00 - 20:43	kunnanjohtaja	
	Harsunen Petri	17:00 - 20:43	esittelijä/pöytäkirjanpitäjä	
Poissa	Kytölä Topias	17:00 - 20:43	asiantuntija, nuorisovaltuuston edustaja	
	Riihimäki Anni	17:00 - 20:43	sivistysjohtaja	
	Louhula Matti	17:00 - 20:43	kh:n pj.	

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Allekirjoitukset

Pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti.

Joanna Vikman
puheenjohtaja

Petri Harsunen
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

1 - 10

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Sirpa Itäniemi ja Maria Rannila.

Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi ja se on allekirjoitettu sähköisesti.

Sirpa Itäniemi
pöytäkirjantarkastaja

Maria Rannila
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Tarkastettu pöytäkirja on nähtävänä kunnan verkkosivuilla 06.02.2024 12:00 5.2.2024 alkaen.



Viranhaltija- ja henkilöstöpäätökset ajalla 5.12.2023 -25.1.2024

Hyvly § 1 30.01.2024

Valmistelija

*Nuoriso- ja vapaa-ajansihteeri Petri Harsunen, p. 040 528 9971 tai
petri.harsunen@perho.com.*

Kuntalain 92 §:n mukaan kunnanhallitus tai lautakunta voi käyttää otto-oikeutta alaisensa viranhaltijan päätöksiin.

Otto-oikeutta pitää lain mukaan käyttää viimeistään sen ajan kuluessa, jossa oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä (Kuntalaki 134 §).

Hallintosäännön 63 §:n mukaan päätöspöytäkirjaa pitävä viranhaltija toimittaa lautakunnalle, johtokunnalle tai kunnanhallitukselle luettelon tekemistään viranomaispäätöksistään lautakunnan, johtokunnan tai kunnanhallituksen seuraavaan kokoukseen otto-oikeuden käytön ratkaisemista varten niiltä osin kuin ne eivät ole ristiriidassa kuntalain 92 §:n 5 mom. kanssa.

Nuoriso- ja vapaa-ajansihteerin viranhaltija- ja henkilöstöpäätökset ajalta 5.12.2023 - 25.1.2024 esityslistan oheismateriaalina.

Nuoriso- ja vapaa-ajansihteerin päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta merkitsee viranhaltijapäätökset ajalta 5.12.2023 – 25.1.2024 tiedoksi, eikä käytä niihin otto-oikeutta.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.



Talousarvio 2024 / Hyvinvointilautakunnan käyttötalousuunnitelma

Hyvä § 2 30.01.2024

43/02.02.02/2024

Valmistelija

*Nuoriso- ja vapaa-ajansihteeri Petri Harsunen, p. 040 528 9971 tai
petri.harsunen@perho.com*

Valtuusto on vahvistanut vuoden 2024 talousarvion ja hyväksynyt toimielimille tehtäväkohtaiset ja hankekohtaiset toimintatavoitteet, määrärahat ja tuloarviot. Hallintokunnat tarkistavat käyttösuunnitelmansa ja päättävät toimeenpanosta omien tulosalueidensa osalta valtuuston hyväksymän talousarvion mukaisesti.

Hyvinvointilautakunta jatkaa palvelurakenteen tarkastelua käyttötalouden kasvamisen hillitsemiseksi ja seuraa käyttötaloutta säännöllisesti kuukausittain. Hyvinvointilautakunnan tavoitteena on, että Perhon kunnan palvelut ovat laadukkaita ja tarkoituksenmukaisesti kohdennettuja sekä mitoitukseltaan oikeasuhteisia.

Kunnan hallintosäännön 24§ mukaan kunnanhallitus ja lautakunnat hyväksyvät talousarvioon perustuvat käyttösuunnitelmat. Valtuusto hyväksyi talousarvion 11.12.2023 §85 kunnan talousarvion vuodelle 2024 sekä investoinnit 2024 ja taloussuunnitelman 2024-2026. Hyvinvointilautakunnan talousarvioehdotus on hyväksytty kunnanvaltuuston kokouksessa.

Talousarvio 2024	Tuotot	Kulut	Toimintakate
Hyvinvointilautakunta ja hallinto		-24 044	-24 044
Kansalaisopisto		-50 350	-50 350
Kulttuuri	3 380	-24 396	-21 016
Nuorisotyö, koulut, tilat, etsivä	33 960	-189 800	-155 840
Liikunnan edistäminen + kuntosali	16 000	-126 212	-110 212
AVI-perheet ja harrastaminen	27 000	-42 000	-15 000
Tekojäärata ja ulkoliikuntapaikat		-68 780	-68 780
Yhteensä	80 340	-525 582	-445 242

Hyvinvointilautakunnan käyttötalousarvio 2024 ja talousarvion täytäntöönpano-ohjeet ovat esityslistan oheismateriaalina. Hyvinvointilautakunnan alaiset hankkeet on sisällytetty nuoriso- ja vapaa-aikatoimen käyttötalousuunnitelman budjettiin. Päivitetyt hankeprosessikuvaukset vuodelle 2024 ovat kokouksen oheismateriaaleissa.

Nuoriso- ja vapaa-ajansihteerin päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta hyväksyy vastuualueensa talousarvion 2024 käyttötalousuunnitelman talousarvioesityksen mukaisesti.

Päätös



Päätösehdotus hyväksyttiin.

Toimenpiteet, otteet
kunnanhallitus



Ulkoilualueiden kunnossa- ja ylläpitoon liittyvien tehtävien priorisointi ja työryhmän nimeäminen vuodesta 2024 eteenpäin

Hyvä § 78 12.12.2023

Valmistelija

Nuoriso- ja vapaa-ajansihteeri Petri Harsunen, p. 040 528 9971 tai petri.harsunen@perho.com

Lautakunta sai edellisessä kokouksessa 28.11.2023 ulkoilualueen koostaman raportin ulkoilualueen hoitajan työtehtävistä kesällä ja talvella. Raportti päivitetty sähköiseen kokoushallintaan. Kansioon lisätty myös olemassa olevien urakoitsijoiden hyväksytyt urakkasopimukset jäähoidosta ja latujen hoidosta. Mukana myös urakoiden kilpailutusmateriaalit.

Nuoriso- ja vapaa-ajansihteerin päätösehdotus

Lautakunta päättää

1) ulkoilualueiden hoitoon liittyvien tehtävien priorisoinnista esittelijän laatiman ehdotuksen pohjalta (kokouksen oheismateriaalina sähköisessä kokoushallinnassa)

ja

2) asiantuntijaryhmän perustamisesta suunnittelemaan ulkoilu- ja liikunta-alueiden tehtävien hoitoa uudessa tilanteessa.

Asiantuntijaryhmään nimetään lautakunnan edustajat (3 hlöä), teknisen toimen asiantuntijaedustaja (ulkoilualueiden hoitaja), urheiluseura Perhon Kirin edustajan sekä Perhon työpajan edustajan.

Päätös

Lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen ja nimesi asiantuntijaryhmään lautakunnan edustajina Joanna Vikmanin, Jussi Humalajoen sekä Antero Humalajoen ja kutsua ryhmään ulkoilualueiden hoitaja Pekka Riihimäen, Kirin edustajan Maria Rannilan sekä Perhon työpajan edustajan Mauri Uusitalon.

Toimenpiteet, otteet

Antero Humalajoki

Tekninen toimi/Pekka Riihimäki

Perhon Kiri/Maria Rannila

Perhon työpaja/Mauri Uusitalo

Hyvä § 3 30.01.2024

400/12.04.02/2023

Valmistelija



*Nuoriso- ja vapaa-ajansihteeri Petri Harsunen, p. 040 528 9971 tai
petri.harsunen@perho.com*

Lautakunnan edellisen kokouksen päätökseen joudutaan tekemään tarkennuksia. Perhon Kiriltä on pyydetty nimeämään työryhmään oma edustaja. Kiri on nimennyt Teemu Ylösen edustajakseen 16.1.2024 pidetyssä kokouksessa. Puheenjohtaja on ilmoittanut ettei pystyisi toimimaan työryhmän vetäjänä aikatauluihinsa vedoten. Kehitysyhtiön kiinteistöhoitaja Ari Vehkalammen kanssa on alustavasti sovittu latujen hoitoon moottorikelkalla liittyvistä ostopalvelutehtävistä mm. koulun ja päiväkodin latujen ajamisesta tarpeen mukaan sekä hänen työhän.

Nuoriso- ja vapaa-ajansihteerin päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta päättää

1) täydentää ja nimetä työryhmään Teemu Ylösen urheiluseura Perhon Kirin edustajana sekä Ari Vehkalammen Perhon Kehitysyhtiön kiinteistöhoitajana. Ryhmään kuuluvat aiemman päätöksen mukaisesti lisäksi Pekka Riihimäki ja Mauri Uusitalo.

2) nimetä lautakunnan edustajiksi työryhmään Jussi ja Antero Humalajoen sekä työryhmän puheenjohtajaksi Joanna Vikmanin.

3) nimetä työryhmän sihteeriksi ja koollekutsujaksi nuoriso- ja vapaa-ajansihteerin.

Päätös

Lautakunta kävi periaatteellisen keskustelun työryhmän asiantuntevasta ja valmisteleavasta roolista lautakunnan työrukkasena, jonka jälkeen päätösehdotus hyväksyttiin.

Toimenpiteet, otteet

tekninen toimi
kunnanhallitus



Keski-Pohjanmaan maakuntaviesti Kalajoella 10.2.2024.

Hyvä § 4 30.01.2024

41/12.04.00/2024

Valmistelija

*Nuoriso- ja vapaa-ajansihteeri Petri Harsunen, p. 040 528 9971 tai
petri.harsunen@perho.com*

Kalajoen kaupunki kutsuu kuntia Keski-Pohjanmaan 72. Maakuntaviestiin lauantaksi 10.2.2024. Tapahtuma järjestetään Kalajoen hiihtomajan/Meriston ulkoilualueen maastossa 3 km:n ja 5 km:n ladulla klo 11.00 alkaen. Järjestelyistä vastaa Kalajoen kaupunki yhteistyössä Kalajoen Junkkareiden kanssa. Perho on ollut viestissä mukana lähes yhtäjaksoisesti vuodesta 1959 alkaen. Viime vuonna 2023 Kaustisen viestissä Perhon joukkue sijoittui B-sarjassa viidenneksi.

Esittelijä on ollut yhteydessä hiihtäjiin ja Perhon Kirin hiihtojaoston edustajaan ja sovittiin, että tavoitellaan yhden joukkueen kasaamista.

Viestissä on kahdeksan osuutta, joista puolet perinteisellä ja puolet vapaalla. Osuudet ovat: I-os. M 10 km P, II-os. N 3 km P, III-os. M-16 3 km P, 4-os. M 6 km P, V-os. M 6 km V, VI-os N 6 km V, VII-os. N-16 3 km V ja VIII-os. M 13 km V.

Edustusosikeuksien saamiseksi oli maakuntaliitolle toimitettava 30.11. hakemukset, niille hiihtäjille, jotka asuvat Perhon ulkopuolella. Potentiaaliset aikuishiihtäjät on kartoitettu ja yhdelle heistä haettu edustusosikeutta ja saatu se joulukuun alussa.

Tarvittaessa nuorten osuuksille voidaan järjestää karsintakilpailuja. Alustava joukkueilmoittautuminen on tehty 12.1.2024 mennessä. Samalla tilattiin kilpailijoiden ja huoltajien pääsyliput ja P-liput sekä voitelutilan varaus. Lopulliset hiihtojärjestykset pitää ilmoittaa tiistaihin 30.1.2024 klo 12.00 mennessä. Järjestävä kunta laskuttaa osallistuvia kuntia käsiohjelman mainoksesta 100 eur jälkikäteen.

Nuoriso- ja vapaa-ajansihteerin päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta päättää

1. nimetä joukkueenjohtajan, suksen voitelijat ja huoltajat, joille kaikille järjestetään pääsy- ja ruokaliput. Hiihtäjille/joukkueen jäsenille varataan myös pääsy-, ruoka- ja kahviliput. Joukkue ilmoitettu järjestäjille kokouspäivänä klo 12.00 mennessä. Joukkue ja muut huoltotehtäviin nimetyt ilmoitetaan kokouksessa. Joukkueen kokoonpano ja huoltajajoukot kokouksen oheismateriaalina.

2. Joukkueenjohtajalla on valtuus hiihtäjiä kuultuaan nimetä lopullinen, mahdollisimman kilpailukykyinen joukkue näyttöjen ja karsintojen perusteella.

3. Hiihtäjille maksetaan kilpailupäivästä 100 euron veroton kulukorvaus/päiväraha.

4. Kunta tilaa linja-auton kilpailijoille, huoltajille ja kuntalaisille.



Bussissa on rajoitetusti tilaa myös joukkueen kannattajille.
Ilmoittautumiset vapaa-aikatoimistoon 6.2.2024 mennessä.

5. Kunta korvaa Kirille 400 euron suksien voitelukorvauksen, jonka avulla joukkueen hiihtäjät voivat voiteluttaa kilpasuksensa Kirin kanssa sovitulla tavalla.

6. Kunta sitoutuu maksamaan järjestäjille 100 euroa käsiohjelmailmoituksesta aiemman käytännön mukaan.

Päätös

Esittelijä ilmoitti intressijääviydestä ja poistui kokouksesta klo 17.57 -18.27 kohtien 2. -6. asiakohtien käsittelyn ajan. Esittelijänä toimi lautakunnan puheenjohtaja.

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Toimenpiteet, otteet

Perhon Kiri hiihtojaosto
nimetyt vastuuhenkilöt ja huoltajat

**Hyvinvointilautakunnan avustukset kulttuuri- , liikunta- ja nuorisoyhdistyksille
vuodelle 2024****Hyvä § 5 30.01.2024**

39/12.04.00/2024

Valmistelija

*Nuoriso- ja vapaa-ajansihteeri Petri Harsunen, p. 040 528 9971 tai
petri.harsunen@perho.com*

Hyvinvointilautakunta päätti edellisessä kokouksessa, että avustukset jaetaan tänä vuonna poikkeuksellisesti etupainotteisesti tehtyjen toiminta- ja kehittämissuunnitelmien perusteella. Lautakunta päätti edellisessä kokouksessa, että vuoden 2024 budjettiin varatut avustusrahat laitetaan hakuun jo keväällä tulevan vuoden toimintaan. Näin saadaan mahdollisesti uusiakin toimijoita hakemaan ja kehittämään toimintaa. Lautakunta linjasi, että tammikuun kokouksessa luodaan hakukriteerit, jotka tiedotetaan yhdistyksille helmikuun aikana. Avustusten haku päättyy 15.3.2024 mennessä.

Avustuksilla tuetaan yleishyödyllistä toimintaa, joka edistää perholaisten ihmisten hyvinvointia, terveyttä ja turvallisuutta. Haku avautuu 1.2.2024 alkaen. Perhon kunta tukee avustuksilla toimintaa, joka tukee ja toteuttaa hyvinvointisuunnitelman vv. 2022-2024 mukaisia tavoitteita ja painopisteitä. Lautakunnan budjettiin vuodelle 2024 on varattu avustuksiin yhteensä 7000 eur. Lautakunta voi tarvittaessa jättää osan avustusrahasta jaettavaksi loppu vuoden aikana.

Sähköinen avustuslomake löytyy osoitteesta:

https://perho.com/wp-content/uploads/2021/11/Tukihakemus_vapaa_aika.pdf
Joulukuun avustuksia hakeneiden ja saaneiden yhdistysten ei tarvitse toimittaa uudelleen vuoden 2024 toimintasuunnitelmaa eikä tilinpäätöstietoja vuodelta 2022.

Nuoriso- ja vapaa-ajansihteerin päätösehdotus

Avustusten hakukriteerit ovat seuraavat:

1. Väestön ja erityisesti lasten ja nuorten liikkumattomuuden haasteisiin vastaaminen kokeilutyypinen ja innovatiivinen toiminta tai idea.
- painotus 50 %
2. Väestön ja erityisesti lasten ja nuorten mielenterveyden edistämiseen ja yksinäisyyden vähentämiseen tähtäävä toiminta.
- painotus 20 %
3. Uusien ohjaajien ja vetäjien koulutus.
- painotus 20 %
4. Projektiavustukset kerho-, retki-, leiri- tai tapahtumatoiminta
- painotus 10 %

Hyvinvointilautakunta päättää avustusten hakukriteereistä vuodelle 2024.



Nuoriso- ja vapaa-ajansihteerin muutettu päätösehdotus

Keskustelujen jälkeen esittelijä teki muutetun päätösehdotuksen avistuskriteereistä.

Avustusten hakukriteerit ovat seuraavat:

Hyvinvointilautakunta painottaa avustuksien haussa erityisesti uusia toimijoita ja toimintamalleja. Kaikilta hakijoilta edellytetään avustukseen haettavalta toiminnalta uskottava toiminta- ja taloussuunnitelma sekä nimetty vastuuhenkilö.

1. Väestön ja kuntalaisten liikunnallisen elämäntavan edistäminen kokeilutyypinen ja innovatiivinen toiminta tai idea.
- painotus 30 %

2. Väestön ja kuntalaisten psyykkisen hyvinvoinnin ja mielenterveyden edistämiseen ja yksinäisyyden vähentämiseen tähtäävä toiminta.
- painotus 30 %

3. Uusien ohjaajien ja vetäjien koulutus.
- painotus 20 %

4. Projektiavustukset kerho-, retki-, leiri- tai tapahtumatoiminta
- painotus 20 %

Hyvinvointilautakunta päättää avustusten hakukriteereistä vuodelle 2024.

Päätös

Muutettu päätösehdotus hyväksyttiin.

Toimenpiteet, otteet
kunnanhallitus



Our Common Path -eurooppalainen nuorisoryhmän tulo Perhoon elokuussa 2024

Hyvä § 6 30.01.2024

41/12.04.00/2024

Valmistelija

*Nuoriso- ja vapaa-ajansihteeri Petri Harsunen, p. 040 528 9971 tai
petri.harsunen@perho.com*

Euroopan solidaarisuusjoukot -nuoriso-ohjelmasta rahoitettu Our Common Path -projektille on tulossa jatkoa hieman supistetussa muodossa. Hankkeen paikallisena vastuutahona toimii kunnan vapaa-aikatoimi. Viime elo-syyskuun vaiheessa kuukauden Perhossa vierailleet nuoret tekivät vierailun aikana ympäristön hoitoon liittyviä tehtäviä liikunta-alueilla, Jängän kylällä järven ympäristössä, jokivarressa kirkonkylällä ja Oksakoskella sekä Paavonkallion ja Peuranpolun ulkoilualueilla ja -reiteillä. Hankkeen saama positiivinen julkisuus ja palaute on innostanut jatkamaan kv-hankeyhteistyötä Villa Elban kanssa. Hanke on koettu Nuorisokeskus Villa Elban puolesta merkittäväksi ja yhdeksi heidän tärkeimmäksi kv-nuorten hankkeista alueellamme. Hanke huomioitiin ja palkittiin nuorisotyön juhlagaalassa Villa Elbassa 19.1.2024.

Hankkeessa on tulevana kesänä mukana kahdeksan (8) vapaaehtoisnuorta eri puolilta Eurooppaa. Viime vuonna projekti toteutui ensi kerran Perhon kunnan vapaa-aikatoimen koordinoimana yhteishankkeena. Aiemmin Kpedu oli vastannut hankkeesta. Hanke tukee erinomaisesti Perhon hyvinvointisuunnitelmaa vuosille 2022-24, jossa ympäristöasiat korostuvat. Ympäristöstä huolehtiminen talkoilla yhdessä kylien kylien toimijoiden kanssa toteuttavat suunnitelman tavoitteita erinomaisesti.

Nuoret saavat tulokoulutuksen Kokkolassa nuorisokeskus Villa Elbassa. Perhossa nuoret ovat majoittuneet Jängällä Perhon Eräelämyksen tiloissa Penningintien varressa. Nuorten yöspidosta vastaavat useamman vuoden kokemuksella perholaiset luontoalan yrittäjät Jorma Koivuniemi ja Mika Korte. Alustavasti on suunniteltu nuorten Perhossa oloaika alustavasti aikavälille noin 13.8.- 6.9.2024, vikkoo aiemmin kuin viime kesänä. Perhon hyvinvointilautakunnan toimintaan kohdistuvan toiminnan kustannusarvio on noin 4500 eur, josta budjetoitua omarahoitusta yhteensä noin 1500 eur. Hankkeen muu rahoitus tulee Villa Elban hallinnoiman Euroopan solidaarisuusjoukko-ohjelmärahoituksen kautta. Kunta saa laskuttaa Villa Elbaa päivä- ja henkilökohtaisen ylläpitokorvauksen. Alustava hankesuunnitelma ja -budjetti kokouksen oheismateriaalina.

Nuoriso- ja vapaa-ajansihteerin päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta päättää

1) jatkaa Our Common Path -hankeyhteistyötä Villa Elban kanssa viime kesänä toteutuneiden periaatteiden mukaisesti kahdeksalla nuorella ja 28 päivän kestoisena.

2) perustaa hankkeelle oman kustannuspaikan ja toteuttaa hankkeen osana



hyvinvointihallinnon hankerahoitusta sekä varata hankkeeseen omarahoitusta 1500 eur.

3) hyödyntää vapaa-aikatoimen henkilö- ja yhteistyöverkostoja sekä kunnan viestintää hankkeen toteutuksessa.

4) valtuuttaa nuoriso- ja vapaa-ajansihteerin neuvottelemaan ja sopimaan hankkeen käytännön järjestelyistä Villa Elban ja kunnan eri toimijoiden kanssa sekä kartoittamaan ympäristön- ja ulkoilualueiden hoitoon liittyviä työkohteita Perhon kunnasta ja sen eri kyliltä.

Päätös

Jäsen Jorma Koivuniemi ilmoitti interssijääviydestä ja poistui kokouksesta asian käsittelyn ajaksi 19.18 – 19.38.

Keskusteluissa nousi esille kv-nuorisoryhmän ja perholaisten nuorten kanssa tehtävä yhteistyö ja osallistaminen ryhmän toimintaan. Selvitetään projektirahoitusmahdollisuus toimintaryhmä Pirityisiltä. Toinen asia oli ryhmän mahdollisuus majoittua Kampukselle, jota selvitetään.

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Toimenpiteet, otteet
kunnanhallitus
tekninen toimi
Kpedu, Perhon yksikkö

**Haanenhiihdon järjestäminen 2.3.2024****Hyvä § 7 30.01.2024**

41/12.04.00/2024

Valmistelija

Nuoriso- ja vapaa-ajansihteeri Petri Harsunen, p. 040 528 9971 tai petri.harsunen@perho.com

Perinteinen Haanenhiihto -tapahtuma on järjestetty viime vuosina hiihtolomaviikon (vko 9) lauantaina 2.3.2024. Matkat 10, 20, 30 tai 40 km. Lähtö- ja huoltopisteet sijaitsevat Kirkonkylällä Kampuksella (ent. Maaseutuoppilaitos), Möttöressä koulun yhteydessä, Humalajoki (Möttösen Vanhatupa) sekä Jängällä (Urheilutalo). Olosuhteiden ja lumitilanteen salliessa latureitti avataan kuntalaisten käyttöön jo helmikuun alkupuolella ja pidetään auki hiihtokauden päätökseen saakka sää- ja lumiolosuhteet huomioiden.

Aiempien vuosien käytäntöjen mukaan kyläyhdistykset ja seurat ovat vastanneet huoltopisteistä, kunta on huolehtinut huoltopisteille tarvittavat tarjoilut. Ruokailut tapahtuisivat Kampuksella ja Humalajoella.

Peseytymismahdollisuus järjestetään Kampuksella.

Lähdöt huoltopisteiltä klo 8.00 -10.00. Huoltopisteet pidetään auki klo 15 saakka. Kunta on korvannut yhdistyksille huoltopisteen talkootyöstä 150 eur/yhdistys.

Kunnostettu ja opastettu perinteinen hiihtolatu, ruokailun, huoltopisteiden palvelut mm. WC/ käymälä, peseytymismahdollisuus sekä kunniakirja sisältyvät osallistumismaksuun. Osallistumismaksuun ehdotetaan pientä tarkistusta ja mahdollisuutta maksaa se työsuhte-edulla. Maksu on ollut viime vuonna 10 eur henkilö. Myös perhemaksumahdollisuus luodaan. Perhemaksu 30 eur sis. 2 aikuista ja 1-3 lasta tai nuorta alle 18-vuotta.

Tapahtumaan ennakkoilmoittautuminen 27.2.2024 mennessä s-postilla vapaa-aikatoimeen.

Nuoriso- ja vapaa-ajansihteerin päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta merkitsee tapahtuman järjestelyt tiedoksi ja päättää

1. tarkistaa osanottomaksua ennakkoilmoittautumisten osalta 15 euroon aikuinen ja 10 eur 10-17-vuotiaat lapset ja nuoret. Paikan päällä 20 eur/15 eur maksukortti-/mobiilimaksumahdollisuus vain Kampuksella. Perhemaksu 30 eur.

2. Järjestelyihin osallistuville yhdistyksille korvataan huoltopisteen talkootyökorvauksena 150 eur/yhdistys.

3. Nuoriso- ja vapaa-ajansihteeri kutsuu tarvittaessa koolle yhdistysten edustajat yhteiseen suunnittelupalaveriin helmikuun alkupuolella.

4. Haanenlatu merkitään, pohjustetaan ja avataan hiihtäjille helmikuun aikana.

Päätös



Päätösehdotus hyväksyttiin.

Toimenpiteet, otteet



Kulttuurityön ja kotiseutuarkiston tehtävien hoito Perhon kunnassa

Hyvä § 8 30.01.2024

42/12.03.00/2024

Valmistelija

Nuoriso- ja vapaa-ajansihteeri Petri Harsunen, p. 040 528 9971 tai petri.harsunen@perho.com

Kunnan hallintosäännön mukaan Hyvinvointilautakunta vastaa kotiseutuarkiston toiminnan organisoinnista.

Aiemmin kulttuurityö (1 pv/vko) on sisältynyt kirjastovirkailijan tehtäväkuvaan. Kotiseutuarkiston vastuullista tahoa tai henkilöä ei ole muutamaan vuoteen nimetty. Uudessa tilanteessa kirjastovirkailijan vaihtuessa huhti-toukokuun vaihteessa on pohdittava miten jatkossa kulttuurityön ja kotiseutuarkiston hoidosta vastaavan tehtävät Perhon kunnassa järjestetään. Molempien tehtävien laadukas hoito vaatii erityisosaamista, jotka on hyvä lautakunnan tiedostaa. Yksi vaihtoehto on määrittää tehtävään tarkka toimenkuva ja kartoittaa mahdolliset tahot, jotka voisivat olla kiinnostuneita hoitamaan tehtävää ostopalveluna.

Nuoriso- ja vapaa-ajansihteerin päätösehdotus

Lautakunta käy periaatteellisen ja linjaavan keskustelun miten kulttuurityö ja kotiseutuarkiston hoito jatkossa tullaan organisoimaan.

Päätös

Hyvinvointilautakunta keskusteli ja linjasi kulttuurityön ja kotiseutuarkiston hoidon organisoinnista Perhon kunnassa uudessa tilanteessa.

Nuoriso- ja vapaa-ajansihteeri sai tehtäväksi selvittää sivistyslautakunnan linjaukset kulttuurityön jatkumisen osana kirjastovirkailijan työtä kuten aiemminkin. Hyvinvointilautakunnan budjetissa vuodelle 2024 on tehtävän hoitoon varattu määräraha kulttuurityön osuudelle.

Kotiseutuarkistonhoidon tehtävän vastuullinen hoito edellyttää alan koulutusta ja maakuntamuseotoimen arkistointiohjeistuksen noudattamista.

Hyvinvointilautakunta näkee, että Perhon kotiseutuyhdistyksellä ja siinä toimivilla henkilöillä olisi tehtävän edellyttämä osaaminen.

Asia valmistellaan seuraavaan hyvinvointilautakunnan kokoukseen.

Toimenpiteet, otteet

kunnanhallitus
sivistysjohtaja



Muut asiat**Hyvä § 9 30.01.2024****Valmistelija**

*Nuoriso- ja vapaa-ajansihteeri Petri Harsunen, p. 040 528 9971 tai
petri.harsunen@perho.com.*

Käsitellään muut mahdolliset esille nousevat asiat.

Nuoriso- ja vapaa-ajansihteerin päätösehdotus

- 1) Info Soiten tarjoamasta elintapaneuvonnasta, jota tehdään terveydenhuollon henkilön ns. hyvinvointilähetteen perusteella esim. fysioterapeuttien toimesta. Liikuntaneuvonta on ennaltaehkäisevä neuvontaa, jota kunnat pyrkivät tarjoamaan eri väestöryhmiin kuuluville kuntalaisille. Perho on hakenut Kaustisen seudun kuntien kanssa yhteistä henkilöresurssia AVI:lta, jolta päätös on luvattu maaliskuun loppuun mennessä.
Asian yhteydessä nousi esille tarve erityisliikuntakortin mahdollisesta käyttöönotosta, joka valmistellaan seuraavaan kokoukseen.
- 2) Nuopparin aukioloaikojen ja toiminnan mahdollinen laajentaminen
Lautakunta kävi keskustelua nuorten häiriökäyttäytymisen ennaltaehkäisyn näkökulmasta nuopparin toiminnan ja aukiolon laajentamisesta esim. torstai-iltoihin ja/tai lauantai-iltoihin. Asia selvitetään seuraavaan kokoukseen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.



Tietoonsaatettavat

Hyvä § 10 30.01.2024

40/12.05.01/2024

Valmistelija

*Nuoriso- ja vapaa-ajansihteeri Petri Harsunen, p. 040 528 9971 tai
petri.harsunen@perho.com.*

1. Nuoristotyön juhlagalaan 19.1.2024 ja Keski-Pohjanmaan urheilugaalan 20.1.2024 palkinnot.
2. Yhdistysten ilta 7.2.2024 Kampuksella klo 17.30.
3. Soiten järjestöavustukset haettavana 5.2.2024 mennessä.
4. Kaustisen seudun ja Perhon piirrustuskilpailu lapsille ja nuorille 1.2. – 31.3.2024.
5. Kuntosalin kiinteistön ja laitteiden huoltojärjestelyt 1.1.2024 alkaen.
6. Kaustisen seudun ja Perhon Suksimestarikampanja talvella 2023 -2024.
7. Lihaskuntokampanja 1.-31.3.2024.
8. Nuopparin (Satulinna) omavalvontailmoitus ja terveystarkastajan käynti.
9. Hiihtolomaviikon 26. – 3.3.2024 tulossa olevat tapahtumat mm. Vuokatin lasketteluretki 27.2. Pulkkamäkitapahtuma 28.2. ja Seinäjoen Powerparkin bussiretki 29.2.2024.

Nuoriso- ja vapaa-ajansihteerin päätösehdotus

Asiat merkitään lautakunnalle tietoon saatetuksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.



OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Perhon kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Hyvinvointilautakunta

Kirjaamon yhteystiedot:

Osoite:	Perhon kunta Keskustie 2, 69950 PERHO
Sähköpostiosoite:	kirjaamo@perho.com

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9:00-14:00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua

- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.



Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 2, § 10

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.