

Valtuustoaloite kunnanhallituksen oheismateriaalin avaamiseksi valtuustoryhmien puheenjohtajille**Khall § 58 13.02.2023****Valmistelija**

*hallintosihteeri Armi Kirvesmäki, puh. 0400 798 010 tai
armi.kirvesmaki@perho.com*

Mikko Tamminen, Kokoomuksen valtuustoryhmä, Ilona Alatalo, Perhon Perussuomalaiset ry:n valtuustoryhmä ja Toni Syrjälä, SDP:stä jättivät 23.1.2023 seuraavansisältöisen valtuustoaloitteen:

Allekirjoittaneet valtuutetut esittävät valtuustolle ja edelleen kunnanhallitukselle, että se selvittäisi mahdollisuudet avata ja avaisi kunnanhallituksen oheismateriaalit ja liitteet valtuustoryhmien puheenjohtajille nähtäväksi sähköisessä kokoushallinnassa.

Perustelut:

Asioiden käsittely ja päätösten tekeminen valtuustossa helpottuisi, jos valtuustoryhmien puheenjohtajat olisivat paremmin perillä kunnanhallituksen esitysten taustoista.

Kunnanjohtajan päätösehdotus

Kunnanhallitus jättää aloitteen kunnanjohtajan ja talous- ja hallintojohtajan valmisteltavaksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Toimenpiteet, otteet
kunnanjohtaja
talous- ja hallintojohtaja

Khall § 21 05.02.2024

65/00.01.02/2023

Valmistelija

kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.

Kuntalain 83 § mukaan luottamushenkilöiden tiedonsaantioikeudesta niin, että luottamushenkilöllä on oikeus saada kunnan viranomaisilta tietoja, joita hän toimiessaan pitää tarpeellisina ja jotka julkisuuslain mukaan eivät vielä ole julkisia. Tarpeellisuuden arvioinnissa lähtökohtana on se, minkä toimielimen jäsen luottamushenkilö on. Lautakunnan jäsenen ja muun rajatusta tehtäväalueesta vastaavan toimielimen jäsenen tietojensaantioikeus rajoittuu kyseisen toimielimen käsiteltävänä oleviin asioihin. (Harjula & Prättälä 2023, 558–559).

Ennen julkiseksituloa viranomaisella on tiedon antamisessa harkintavaltaa. Luottamushenkilöllä on kuitenkin oikeus saada tiedot ennen julkiseksituloa, jos se on tarpeellista luottamustoimen hoitamisessa (Harjula & Prättälä 2023, 559).

Luottamushenkilöllä on toimieliimen jäsenenä kuitenkin oikeus niihin salassa pidettäviin tietoihin, jotka kuuluvat hänen varsinaisten tehtäviensä hoitamiseen ja joita tarvitaan esimerkiksi päätöksenteon perusteena toimieliimen käsiteltävänä olevassa asiassa (Harjula & Prättälä 2023, 585).

Lähde: Harjula & Prättälä 2023. Kuntalaki, tausta ja tulkinnat.

Valtuustoryhmien puheenjohtajilla ei, kuntaliiton lakimiehen mukaan, ole ehdotonta oikeutta aloitteen sisältämiin ei-julkisiin asiakirjoihin. Muiden toimieliinten jäsenten ja puheenjohtajien tietojensaantioikeus rajoittuu sen toimieliimen käsiteltävänä oleviin asioihin, jonka jäsen hän on. On kuitenkin huomioitava, että oheismateriaalina voi olla myös esim. sellaisia kuntaan saapuneita asiakirjoja, jotka ovat julkisia.

Perhon kunnassa on käytössä Dynasty asiakirjahallintajärjestelmä ja sähköinen kokoushallinnan sovellus, johon eri toimieliinten esityslistat, sen liitteet ja muu asian valmistelussa koottu oheismateriaali kootaan.

Toimieliinten viranhaltijoiden valmistellessa asioita päätöksentekoon annetaan kyseisen toimieliimen kokouspiirille kaikki liitteet ja oheismateriaali, joka asian päätöksentekoon sisältyy. Sama tieto on käytettävissä ylemmän toimieliimen käsitellessä asiaa omana päätöksenä. Päätöksen siirtyessä kunnanhallitukselta valtuustolle, annetaan sähköisessä kokousjärjestelmässä pääsy tähän materiaaliin tasapuolisesti kaikille valtuutetuille.

Toimieliimen esittelevä viranhaltija täydentää tarvittaessa omassa esittelypuheenvuorossaan asiaa siinä laajuudessa, kuin se päättävän toimieliimen mukaan on tarpeen.

Kunnanjohtajan päätösehdotus

Kunnanhallitus

- 1) päättää, että kunnanhallituksen kokousmateriaali toimitetaan sähköisessä kokoushallintasovelluksessa kunnanhallituksen kokouspiirille samoilla periaatteilla kuin muissakin toimielimissä.
- 2) Toteaa, että menettelyllä taataan tasapuolinen tiedonsaanti eri toimieliimien kokouspiireille ja
- 3) esittää valtuustoaloitteen loppuun käsitellyksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Toimenpiteet, otteet
Valtuusto


