



Aika 23.10.2023 klo 16:00 - 20:30

Paikka Kunnantalo, Haanensali

Käsitellyt asiat 267 - 289

§	Otsikko	Sivu
§ 267	Talouskatsaus syyskuu 2023	3
§ 268	Talousarviolainan ottaminen	4
§ 269	Talousarvio 2024 valmistelutilanne - sivistys ja tekninen päävastuualueet	6
§ 270	Vuoden 2024 tulo- ja kiinteistöveroprosentit	8
§ 271	Vuoden 2024 presidentinvaalien ja europarlamenttivaalien ennakkoäänestyksen ja vaalipäivän äänestyspaikkojen määrääminen	11
§ 272	Vaalilautakunnan ja vaalitoimikunnan vaali vuoden 2024 presidentinvaaleihin	14
§ 273	Nuorisovaltuuston kokoonpano kaudelle 2023-2025 kunnanhallitukselle vahvistettavaksi	16
§ 274	Nuorisovaltuusto puheenjohtajan vaali	18
§ 275	Nuorisovaltuuston varapuheenjohtajan vaali.	19
§ 276	Nuorisovaltuuston edustajien nimeäminen eri lautakuntiin ja päättäviin elimiin	20
§ 277	Edustajan nimeäminen Keski-Pohjanmaan alueelliseen brändästyöryhmään	22
§ 278	Etelä-Pohjanmaan ELY-keskus optiokirjeet ja rahoituskyselyt Perhon kunnalle	24
§ 279	Työllisyyspalvelujen järjestämistäsiirtäminen Kokkolan kaupungille 1.1.2025 / Vastuukuntasopimuksen hyväksyminen	27
§ 280	Sopimus löytöeläinten talteenotosta ja säilytyksestä 1.1.2024 alkaen	31
§ 281	Lausuntopyyntö Keski-Pohjanmaan kasvuohjelmasta vuosille 2024-2025	33
§ 282	Urheilijayhteistyösopimus / Erika Jänkä	34
§ 283	Yhteistyösopimus yhteiskäyttöreitistä / Salamajärven Retki ry	36
§ 284	Kuntastrategian toimeenpano	38
§ 285	Kiinteistönluovutusilmoitukset	40
§ 286	Lautakuntien päätökset	41
§ 287	Viranhaltijapäätökset	42
§ 288	Tietoonsaatettavat	44
§ 289	Muut asiat	45



Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Louhula Matti	16:00 - 20:30	pj.	
	Peltokangas Tapio	16:00 - 20:30	I vpj.	
	Siironen Mirja	16:00 - 20:30	II vpj.	
	Hertteli Anni	16:00 - 20:30	jäsen	
	Jylhä Pauli	16:00 - 20:30	jäsen	
	Poranen Helena	16:00 - 20:30	varajäsen	
	Saralampi Antti	16:00 - 20:30	varajäsen	
Muu	Riihimäki Pekka	16:00 - 20:30	kv:n pj.	
	Erkkilä Rami	16:00 - 20:30	kv:n I vpj.	
	Humalajoki Asko	16:00 - 20:30	kv:n II vpj.	
	Laajala Lauri	16:00 - 20:30	esittelijä	
	Kellokangas Kirsi	16:00 - 20:30	pöytäkirjanpitäjä	
	Marika Paavola	16:00 - 17:10	taloussihteeri	
Poissa	Alatalo Ilona	16:00 - 20:30	jäsen	
	Kytölä Matti	16:00 - 20:30	jäsen	

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Allekirjoitukset

Pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti.

Matti Louhula  
puheenjohtaja

Kirsi Kellokangas  
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

267 - 289

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Pauli Jylhä ja Tapio Peltokangas

Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi ja se on allekirjoitettu sähköisesti.

Pauli Jylhä  
pöytäkirjantarkastaja

Tapio Peltokangas  
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Tarkastettu pöytäkirja on nähtävänä kunnan verkkosivuilla 26.10.2023 alkaen.



## Talouskatsaus syyskuu 2023

**Khall § 267 23.10.2023**

103/02.02.02/2023

### **Valmistelija**

*Vs. talous- ja hallintojohtaja Kirsi Kellokangas, puh. 040 183 3165 tai  
kirsi.kellokangas@perho.com*

Talous- ja toimintasuunnitelman käsittelyn yhteydessä kunnanvaltuusto on päättänyt seuraavaa: "Talousarvion tehtäville ja käyttösuunnitelmien tulosyksiköille asetetaan toiminnallisia tavoitteita. Asetettujen tavoitteiden saavuttamista seurataan 4 kuukauden välein laadittavissa osavuosikatsauksissa".

Kuukausiraportin yhteydessä seurataan käyttötalouden ja investointien toteutumista hallintokunnittain sekä kunnan henkilöstömäärää ja poissaoloja.

Kuukausiraportti syyskuulta 2023 löytyy sähköisestä kokoushallinnasta.

### **Kunnanjohtajan päätösehdotus**

Kunnanhallitus merkitsee syyskuun 2023 kuukausiraportin tiedoksi.

Keskusteltiin valtuuston vahvistaman talouden tasapainottamisen toimenpidesityksen vaikuttamisesta kunnan talouteen.

### **Päätös**

Syyskuun 2023 kuukausiraportti merkittiin tiedoksi ja kunnanhallitus evästi tarkistamaan muutaman kustannuspaikan luvut ja oikeinkirjaus (4006 sijaisten palkat, 4015 erilliskorvaukset kk-palkat, 4390 Rakennusten rak. ja kunn.pitopalv) sekä tarkentamaan käytäntöjä sijaisten palkkaamisessa ja hankinnoissa.

-----

Merkittiin, että taloussihteeri Marika Paavola oli asiantuntijana läsnä asian käsittelyn ajan.

-----

### **Toimenpiteet, otteet**

osastopäälliköt  
esihenkilöt

---

-----



## Taloussarviolainan ottaminen

### **Khall § 268 23.10.2023**

355/02.05.03/2023

#### **Valmistelija**

*Vs. talous- ja hallintojohtaja Kirsi Kellokangas p. 040 183 3165 tai  
kirsi.kellokangas@perho.com*

Kunnanhallituksella on hallintosäännön (23 §, kohta 9) mukaan ratkaisuvalla lainan ottamisessa kunnanvaltuuston taloussarviossa määrittelemissä rajoissa.

Perhon kunnalla on kaksi Kuntarahoitus Oyj:n 22.11.2018 myöntämää viiden vuoden 3,0 miljoonan euron (19339/18 ja 19340/18) luottoa, jotka erääntyvät 22.11.2023. Kunta on sitoutunut suorittamaan luottojen määrät, niille kertyneet korot, mahdolliset viivästyskorot, muut velkakirjoihin tai yleisiin ehtoihin perustuvat kulut ja maksut sekä mahdolliset Kuntarahoitus Oyj:n tai sen määräämille näiden velkakirjojen ehtojen ja luoton yleisten ehtojen mukaisesti. Velkakirjoissa on sovittu, että luotto maksetaan takaisin kertasuorituksena luoton eräpäivänä.

Maksuliikenteen hoitamiseksi ja maksuvalmiuden ylläpitämiseksi Perhon kunta on kilpailuttanut luotot uudelleen Danske Bankilta, Kuntarahoitus Oyj:ltä ja OP yritys pankilta.

Perhon kunta on pyytänyt 6,0 miljoonan euron taloussarviolainan lainatarjoukset 10.10.2023 ja 4,5 miljoonan euron lainatarjoukset 11.10.2023 Danske Bankilta, Kuntarahoitus Oyj:ltä ja OP Yritys pankilta. Tarjouspyynnön määräaika on 23.10.2023 klo 10.00.

Haettu lainan määrä on joko 6.000.000 euroa tai 4.500.000 euroa. Nosto tapahtuu 1. erässä 15.11.2023, ja laina-aika vaihtoehtoina tarjouspyynnössä oli 5 tai 10 vuotta. Korkovaihtoehdot pyydettiin 6 kk euriborina ja kiinteällä korolla.

Oheismateriaalina jätetyt lainatarjoukset ja lainatarjousten vertailu toimitetaan kunnanhallitukselle maanantai-iltapäivällä 23.10. sähköiseen kokoushallintaan.

#### **Kunnanjohtajan päätösehdotus**

Päätösehdotus tuodaan kokoukseen.

Määräaikaan mennessä lainatarjoukset saapuivat Kuntarahoitus Oyj:ltä ja Danske Bankilta. OP Yritys pankki ei jättänyt tarjousta.

Keskusteltiin, että Perhon kunnalla on niin hyvä sijoitussalkku, että siitä ei kannata tässä vaiheessa luopua, vaan Perhon kunnan kannattaa ottaa laina.

#### **Päätös**

Kunnanhallitus päättää hyväksyä Kuntarahoitus Oyj:n kertalyhenteisen 6 miljoonan lainan, jonka laina-aika on 5 vuotta ja korko on 3 vuoden koronvaihtosopimuskorko + marginaali 0,260 %. Korkoindikaatio 18.10.2023



klo 12.00 kokonais korko 3,910 %. Luoton korko vahvistetaan 2 Target-pankkipäivää ennen luoton nostamista. Lainan koron maksu tapahtuu 6 kk välein.

-----

Merkittiin, että taloussihteeri Marika Paavola oli asiantuntijana läsnä asian käsittelyn ajan.

-----

**Toimenpiteet, otteet**  
vs. talous- ja hallintojohtaja  
taloussihteeri  
Kuntarahoitus Oyj  
Danske Bank  
OP Yritysrahoitus

---

-----



## Talousarvio 2024 valmistelutilanne - sivistys ja tekninen päävastuualueet

**Khall § 269 23.10.2023**

241/02.02.00/2023

### **Valmistelija**

*kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.*

Kunnanhallitus hyväksyi kokouksessaan 12.6.2023 §:ssä 164 talousarvion 2024 ja taloussuunnitelman 2025-2026 valmisteluohjeen ja kokouksessaan 26.6.2023 §:ssä 198 talousarvion raamin siten, että talousarvion toimintakate on 9,0 miljoonaa euroa ja vuosikatteen tulee kattaa suunnitelman mukaiset poistot.

Valmisteluaiakataulu päätettiin siten, että lautakunnat valmistelevat talousarviota elokuussa, ja valtuusto linjaa valmistelua 29.8.2023 seminaarissaan. Kunnanhallitus käsittelee sivistys- ja teknisen päävastuualueiden talousarvioesitykset kokouksessa 23.10.2023.

Lautakunnat ovat jatkaneet talousarvion valmisteulua valtuustoseminaarin jälkeen. Lautakuntien esitykset ovat pääsääntöisesti pääsemässä asettettuun raamiin, mutta erityisesti ostopalvelujen (aineet, tarvikkeet ja palvelut) osalta teknisen lautakunnan esitys ylittää kokonaisraamin ja tältä osin talousarvio on tarkasteltava kokonaisuutena, huomioiden kaikki päävastuualueet.

Valmistelussa huomioidaan ulkoilun alueiden hoidon siirtyminen tekniseltä lautakunnalta hyvinvointilautakunnalle sekä kirjastopalvelujen siirtyminen hyvinvointilautakunnalta sivistyslautakunnalle.

Kunnan taloushallinnon henkilöstömuutoksien johdosta myös talousarvion teknisessä valmistelussa on syksyn aikana aiheutunut viivästyksiä, eikä talousarvioluvut päävastuu- eikä lautakuntatasolla ole kirjanpidossa tavoiteaikataulussa.

Valtuustolla on ylimääräinen talousarvioseminaari maanantaina 6.11.2023, johon mennessä talousarvioluvut ovat talousahallinnon järjestelmässä ajantasalla.

Oheismateriaalina lautakuntien talousarvion valmistelutilanteet.

### **Kunnanjohtajan päätösehdotus**

Kunnanhallitus merkitsee valmistelutilanteen tiedoksi ja evästää lautakuntia jatkovalmistelussa.

Keskustelun jälkeen kunnanjohtaja teki muutetun päätösehdotuksen.

### **Kunnanjohtajan muutettu päätösehdotus**

Kunnanhallitus päättää, että

- 1) Kunnanhallitus merkitsee valmistelutilanteen tiedoksi ja toteaa, että vielä tarvitaan tarkkuutta talousarvion lukuihin.
- 2) Tekninen lautakunta tuo 9.11. mennessä talousarvioesityksen kunnanhallitukselle käsiteltäväksi.



**Päätös**

Hyväksyttiin muutettu päätösehdotus.

-----

**Toimenpiteet, otteet**

Sivistyslautakunta  
Hyvinvointilautakunta  
Tekninen lautakunta  
Ympäristölautakunta

---

-----



## Vuoden 2024 tulo- ja kiinteistöveroprosentit

### **Khall § 270 23.10.2023**

354/02.03.01/2023

#### **Valmistelija**

*kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.*

Valtuustojen tulee kuntalain 111 §:n mukaisesti päättää kunnan tuloveroprosentista, kiinteistöveroprosenteista sekä muiden verojen perusteista viimeistään talousarvion hyväksymisen yhteydessä.

Verotusmenettelystä annetun lain 91 a §:n mukaan kunnan tulee ilmoittaa seuraavan vuoden veroprosentit Verohallinnolle viimeistään edeltävän vuoden marraskuun 17. päivänä. Jos marraskuun 17. päivä on muu kuin arkipäivä, ilmoitus tulee tehdä viimeistään sitä seuraavana ensimmäisenä arkipäivänä (Laki säädettyjen määräaikain laskemisesta 150/1930 5 §). Vuoden 2024 tuloveroprosentti ja kiinteistöveroprosentit tulee näin ollen ilmoittaa Verohallinnolle viimeistään perjantaina 17.11.2023.

Kaikkien Manner-Suomen kuntien tuloveroprosentteja alennettiin kuluvalle vuodelle 12,64 prosenttiyksiköllä. Näin ollen tuloveroprosentit ovat tällä hetkellä prosentin sadasosan tarkkuudella. Ensi vuoden tuloveroprosentit tulee määrätä ja ilmoittaa 0,10 %-yksikön tarkkuudella, eli näin ollen kaikkien kuntien tuloveroprosentit muuttuvat.

Mikäli kunta ei ilmoita tuloveroprosenttinsa määräajassa Verohallinnolle tai virheellisesti (ei 0,10 %-yksikön tarkkuudella) kunnan vuoden 2023 sovellettua tuloveroprosenttia voidaan pyöristää lähimpään prosenttiyksikön kymmenyksen vuodelle 2024. (Laki verotusmenettelystä 91 a § ja 91 b §).

Perhon kunnan tuloveroprosentti vuonna 2023 on 8,86 %.

Kiinteistöverolain 11 §:n mukaan kunnanvaltuusto määrää kunnan kiinteistöveroprosenttien suuruuden laissa säädettyjen vaihteluvälien rajoissa ja sadasosan tarkkuudelle vuosittain etukäteen samalla, kun se vahvistaa varainhoitovuoden tuloveroprosentin. Kunnan tulee ilmoittaa kiinteistöveroprosentit Verohallinnolle viimeistään verovuotta edeltävän vuoden marraskuun 17. päivänä.

Kiinteistöveroprosentit ilmoitetaan puolestaan prosentin sadasosan tarkkuudella. Kiinteistöverolain perusteella vuodelle 2024 kiinteistöveroprosenttivälit ovat:

- Yleinen kiinteistöveroprosentti tulee määrätä välillä 0,93–2,00 %
- Vakituisen asunnon kiinteistöveroprosentti tulee määrätä välillä 0,41–1,00 %
- Muiden asuinrakennusten kiinteistöveroprosentti tulee määrätä välillä 0,93–2,00 %
- Voimalaitosten kiinteistöveroprosentti voidaan määrätä välillä 0,93–3,10 %
- Yleishyödyllisen yhteisön veroprosentti voidaan määrätä välillä 0,00–2,00 % (kiinteistöveroprosentiksi 0,00 vain, jos valtuusto on erikseen näin määrännyt. Jos erillistä veroprosenttia ei ole päätetty, jätetään ilmoituskenttä tyhjäksi.)
- Rakentamattoman rakennuspaikan kiinteistöveroprosentti voidaan määrätä välillä 2,00–6,00 % (Huom! KiintVL 12 b §:ssä mainituissa





kunnissa alaraja on kunnanvaltuuston määräämä yleinen veroprosentti + 3,00 %).

Lisäksi on syytä huomioida, että pääministeri Petteri Orpon hallituksen ohjelman mukaan yleisen maapohjan kiinteistöveron alaraja korotetaan 0,93 prosentista 1,30 prosenttiin vuodesta 2024 alkaen. Esiitetty toimenpide edellyttäisi maapohjan veroprosentin eriyttämistä yleisestä kiinteistöveroprosentista. Jatkossa maapohjan kiinteistöveron vaihteluväli olisi siten 1,30–2,00 %. Alarajan korotuksen takia 245 kuntaa joutuisi asettamaan maapohjan kiinteistöveroprosentin nykyistä korkeammaksi. Korotus nostaisi maapohjan kiinteistöveron määrää eniten niissä 42 kunnassa, joissa yleinen kiinteistöveroprosentti vuonna 2023 on nykyisen alarajan mukainen.

Perhossa yleisen maapohjan kiinteistöveroprosentin alarajan muutos 1,0 %:sta => 1,3 %:tiin tuo kunnalle arviolta 16 000 euron verotulolisäyksen.

Perhon kunnan kiinteistöveroprosentit vuonna 2023 ovat:

- yleinen kiinteistöveroprosentti: 1,00
- vakituiset asuinrakennukset: 0,66
- muut asuinrakennukset: 1,14
- yleishyödylliset yhteisöt: 0,00
- rakentamattomat rakennuspaikat: 2,25
- voimalaitokset: 3,10

Kiinteistöverolaissa kunnalle annetaan oikeus määrätä tuloverolain 22 §:ssä tarkoitetun yleishyödyllisen yhteisön omistaman rakennuksen ja sen maapohjan kiinteistöveroprosentin edellä säädettyä alhaisemmaksi, jos kiinteistöllä sijaitseva rakennus on pääasiallisesti yleisessä tai yleishyödyllisessä käytössä. Tässä pykälässä tarkoitetun kiinteistön kiinteistöveroprosentiksi voidaan määrätä myös 0,00.

Mikäli valtuusto määrää yleishyödylliselle yhteisölle oman veroprosentin, verohallinnon tehtävänä on tutkia, mitkä yhteisöt ja niiden omistamat kiinteistöt ovat pykälän ehdot täyttäviä. Kunta ei voi itse nimetä yhteisöjä ja kiinteistöjä, joihin yleishyödyllisten yhteisöjen kiinteistöveroprosentteja sovelletaan.

Vuoden 2024 talousarvion valmistelussa on huomioitu valtuuston 24.4.2023 §:ssä 26 vahvistaman talouden tasapainottamisen toimenpiteet, joiden kumulatiivinen vaikutus vuoden 2025 loppuun mennessä on 520 000 €. Talouden yleinen kehitys, erityisesti korkojen voimakas nousu, aiheuttaa sen, että pelkästään päätetyillä toimenpiteillä ei kestävää talouden tasapainoa saavuteta. Tasapainoon pääsemiseksi on harkittava tulojen lisäystä verotuloja korottamalla.

Oheismateriaalina yritysvaikutusten arviointilomake, yleisen maapohjan kiinteistöveroprosentin vaikutus Keski-Pohjanmaan kuntien osalta (verohallinto), kuntaliiton lokakuun 2023 verokehikkoennuste eri veroprosenteilla Perhon kunnassa sekä eri kuntien tuloveroprosentteja vuonna 2023.

**Kunnanjohtajan päätösehdotus**



Kunnanhallitus merkitsee laaditun yritysvaikutusten arvioinnin tiedoksi ja esittää valtuustolle, että

1. kunnan tuloveroprosentiksi vuodelle 2024 määrätään 9,3 %,
2. vuoden 2024 kiinteistöveroprosentit määrätään seuraavasti:

yleinen kiinteistöveroprosentti: 1,30  
vakituiset asuinrakennukset: 0,66  
muut asuinrakennukset: 1,14  
yleishyödylliset yhteisöt: 0,00  
rakentamattomat rakennuspaikat 2,25  
voimalaitokset 3,10

Kunnanjohtaja teki muutetun päätösehdotuksen, jossa on eroteltu yleisen maapohjan ja yleisen rakennuksen kiinteistöveroprosentit.

### **Kunnanjohtajan muutettu päätösehdotus**

Kunnanhallitus merkitsee laaditun yritysvaikutusten arvioinnin tiedoksi ja esittää valtuustolle, että

- 1) kunnan tuloveroprosentiksi vuodelle 2024 määrätään 9,3 %,
- 2) vuoden 2024 kiinteistöveroprosentit määrätään seuraavasti:

yleinen maapohjan kiinteistöveroprosentti: 1,30  
yleinen rakennuksen kiinteistöveroprosentti: 1,00  
vakituiset asuinrakennukset: 0,66  
muut asuinrakennukset: 1,14  
yleishyödylliset yhteisöt: 0,00  
rakentamattomat rakennuspaikat: 2,25  
voimalaitokset: 3,10

Antti Saralampi teki ehdotuksen, että tyhjille jääneisiin navettarakennuksiin, joihin tulee uusi yritys, vapautetaan kiinteistöverosta. Esitys raukesi kannattamattomana.

### **Päätös**

Hyväksyttiin kunnanjohtajan muutettu päätösehdotus.

----

### **Toimenpiteet, otteet**

Valtuusto

---

----



## **Vuoden 2024 presidentinvaalien ja europarlamenttivaalien ennakkoäänestyksen ja vaalipäivän äänestyspaikkojen määrääminen**

**Khall § 271 23.10.2023**

342/00.00.00/2023

**Valmistelija**

*Hallintosihteeri Armi Kirvesmäki, puh. 0400 798 010 tai  
armi.kirvesmaki@perho.com.*

Vuonna 2024 toimitetaan kahdet yleiset vaalit: tasavallan presidentin vaali (presidentinvaali) sekä Suomesta valittavien Euroopan parlamentin jäsenten vaalit (europarlamenttivaalit).

Presidentinvaalit toimitetaan sunnuntaina 28.1.2024 ja ennakkoäänestys järjestetään kotimaassa 17.-23.1.2024.

Jos presidentinvaalissa toimitetaan toinen vaali (toinen kierros), sen vaalipäivä on sunnuntai 11.2.2024 ja ennakkoäänestys kotimaassa 31.1.-6.2.2024.

Europarlamenttivaalien vaalipäivä on sunnuntai 9.6.2024 ja ennakkoäänestys järjestetään kotimaassa 29.5.-4.6.2024.

Vaalilain 8 §:n mukaan kunta muodostaa yhden äänestysalueen, jollei sitä ole tarpeen jakaa useampaan äänestysalueeseen. Perhon kunta on siirtynyt yhteen äänestysalueeseen kunnanvaltuuston 19.4.2010, § 12 tekemällä päätöksellä.

Vaalilain 9 §:n mukaan kunnanhallitus päättää kotimaan yleisten ennakkoäänestyspaikkojen lukumäärästä ja sijainnista kunnassa. Jokaisessa kunnassa on oltava vähintään yksi ennakkoäänestyspaikka, jollei erityisistä syistä muuta johdu.

Vaalilain 47 §:n mukaan kotimaan yleinen ennakkoäänestyspaikka on ennakkoäänestystä varten avoinna kaikkina ennakkoäänestyksen ajanjakson päivinä, jollei kunnanhallituksen päätöksellä erityisestä syistä toisin määrätä.

Vaalilain 48 §:n mukaan kunnanhallitus määrää myös ennakkoäänestyspaikan päivittäiset aukioloajat, kuitenkin niin, että ennakkoäänestyspaikka ei saa olla avoinna arkipäivisin ennen klo 8 eikä klo 20 jälkeen eikä lauantaisin ja sunnuntaisiin ennen klo 9 eikä klo 18 jälkeen.

Kunnan keskusvaalilautakunta määrää ennakkoäänestyspaikkojen vaalitoimitsijat tehtäviinsä. Kussakin ennakkoäänestyspaikassa tulee olla vähintään kaksi vaalitoimitsijaa yhtä aikaa saapuvilla.

Kunnan on sen jälkeen huolehdittava, että sanotut tiedot ilmoitetaan Digi- ja väestötietovirastolle sen määräämin ajoin ja tavoin.

Ennakkoäänestyspaikkojen ja vaalipäivän äänestyspaikkojen tiedot on merkittävä oikeusministeriön vaalitietojärjestelmään

- presidentinvaalissa perjantaihin 3.11.2023 mennessä ja
- europarlamenttivaaleissa perjantaihin 22.3.2024 klo 12 mennessä.



Kunnanhallituksen tulee myös määrätä ennakkoäänestyspaikkoina olevat sosiaalihuollon toimintayksiköt, joissa saa äänestää vain niissä hoidettavina olevat tai niihin otetut henkilöt. Ennakkoäänestys laitoksessa toimitetaan uuden lain mukaan vähintään yhtenä ja enintään neljänä päivänä vaalitoimikunnan määrääminä aikoina.

Kunta voi järjestää ennakkoäänestyksen joko omissa virastoissaan ja muissa toimipaikoissaan tai hankkimalla palvelun joltain muulta luotettavalta taholta.

Sekä presidentinvaalissa että europarlamenttivaaleissa oikeusministeriö suorittaa kunnille vaalilain 188 §:n 3 momentissa tarkoitettuna kertakorvauksena ministeriön vahvistaman euromäärän jokaiselta äänioikeutetulta kunnan asukkaalta.

Jos presidentinvaalissa toimitetaan kaksi vaalia, korvaus suoritetaan kaksinkertaisena. Korvauksen määrä vahvistetaan myöhemmin sen jälkeen, kun valtion vuoden 2024 talousarvio on hyväksytty.

Kunnanhallitus päättää myös vaalipäivän äänestyspaikasta.

Oikeusministeriön 2.6.2023 päivätty kirje esityslistan oheismateriaalina.

### **Kunnanjohtajan päätösehdotus**

Kunnanhallitus päättää, että

1. Perhon kunnassa vuoden 2024 presidentinvaalien ennakkoäänestyspaikkana on kunnanvirasto, Haanensali (os. Keskustie 2, 69950 PERHO) ja aukioloajat ovat:

ke-pe 17.-19.1.2024	klo 9-15
la-su 20.-21.1.2024	klo 11-14
ma-ti 22.-23.1.2024	klo 11-17

ja mahdollisen toisen kierroksen:

ke-pe 31.1.-2.2.2024	klo 9-15
la-su 3.-4.2.2024	klo 11-14
ma-ti 5.-6.2.2024	klo 11-17

2. vaalipäivän 28.1.2024 ja mahdollisen toisen kierroksen 11.2.2024 äänestyspaikkana on kunnanvirasto, Haanensali (os. Keskustie 2, 69950 PERHO) ja

3. Europarlamenttivaalien 2024 ennakkoäänestyspaikkana on kunnanvirasto, Haanensali (os. Keskustie 2, 69950 PERHO) ja aukioloajat ovat:

ke-pe 29.-31.5.2024	klo 9-15
la-su 1.-2.6.2024	klo 11-14
ma-ti 3.-4.6.2024	klo 11-17

4. vaalipäivän 9.6.2024 äänestyspaikkana on kunnanvirasto, Haanensali (os. Keskustie 2, 69950 PERHO)

5. molempien vaalien ennakkoäänestys sosiaalihuollon yksikössä



Jalminakodilla vaalitoimikunnan päättämänä päivänä ja aikana.

**Päätös**

Hyväksyttiin.

-----

**Toimenpiteet, otteet**  
keskusvaalilautakunta  
Oikeusministeriö

---

-----



## **Vaalilautakunnan ja vaalitoimikunnan vaali vuoden 2024 presidentinvaaleihin**

**Khall § 272 23.10.2023**

342/00.00.00/2023

### **Valmistelija**

*hallintosihteeri Armi Kirvesmäki, puh. 040 550 2304 tai  
armi.kirvesmaki@perho.com*

Presidentinvaalit pidetään sunnuntaina 28.1.2024 ja mahdollisen toisen kierroksen vaalipäivä on 11.2.2024. Vaalilain 15 §:n mukaan kunnanhallituksen on hyvissä ajoin ennen vaaleja asetettava kutakin äänestysaluetta varten vaalilautakunta, johon kuuluu puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja kolme muuta jäsentä sekä tarpeellinen määrä varajäseniä, joita on kuitenkin oltava vähintään kolme. Kunnanhallituksen on myös asetettava laitoksessa toimitettavaa ennakkoäänestystä varten yksi tai useampi vaalitoimikunta, joihin kuhunkin kuuluu puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja yksi muu jäsen sekä tarpeellinen määrä varajäseniä, joita on kuitenkin oltava vähintään kolme. Vaalilautakunta ja vaalitoimikunta ovat päätösvaltaisia kolmijäsenisinä.

Jäsenten ja varajäsenten on oltava kuntalain mukaan vaalikelpoisia kunnan luottamustoimeen. Lisäksi sekä jäsenten että varajäsenten on mahdollisuuksien mukaan edustettava niitä puolueita, jotka asettivat ehdokkaita edellisissä (vuoden 2023) eudskuntavaaleissa siinä vaalipiirissä, johon kunta kuuluu. Jäsenenä tai varajäsenenä ei voilla vaalien ehdokas.

Vaalilautakuntien ja vaalitoimikuntien poliittista edustavuutta tarkastellaan erikseen jäsenten ja varajäsenten kohdalla. Näin tehdään myös tasa-arvolain soveltamisessa. Sekä varsinaisissa jäsenissä että varajäsenissä on siis oltava naisia ja miehiä kumpiakin vähintään 40 %.

Samana henkilön valitsemiselle vaalilautakuntaan ja vaalitoimikuntaan ei ole estettä, koska tehtäviä ei hoideta samanaikaisesti.

Perhon kunnassa on yksi äänestysalue ja laitosäänestys toimitetaan Jalmiinakodissa. Vaalilautakuntaan on valittu yleensä viisi varajäsentä vaalipäivän sujuvan toiminnan turvaamiseksi. Perhon kunnassa on käytössä sähköinen vaaliluettelo, jossa äänestäjien äänioikeus tarkistetaan ja äänioikeuden käyttö kirjataan äänestyspaikalla.

Kunta voi harkintansa mukaan asettaa vaalilautakunnan ja vaalitoimikunnan erikseen presidentinvaalia ja erikseen europarlamenttivaaleja varten tai asettaa saman vaalilautakunnan ja vaalitoimikunnan molempiin vaaleihin. Presidentinvaaliin asetettu vaalilautakunta ja vaalitoimikunta toimivat sekä ensimmäisessä vaalissa että mahdollisessa toisessa vaalissa.

Vaalilautakunnan ja vaalitoimikunnan jäsenille järjestetään koulutusta tehtävään. Presidentinvaalien vaalipäivän äänestyksen kenraaliharjoitus on torstaina 11.1.2024, johon vaalilautakunta osallistuu.

### **Kunnanjohtajan päätösehdotus**



Kunnanhallitus nimeää vuoden 2024 presidentinvaalien

1. vaalilautakuntaan puheenjohtajan, varapuheenjohtajan ja kolme muuta jäsentä sekä viisi varajäsentä kutsumisjärjestyksessä,

2. vaalitoimikuntaan puheenjohtajan, varapuheenjohtajan ja yhden jäsenen sekä vähintään kolme varajäsentä kutsumisjärjestyksessä ja

3. toteaa, että europarlamenttivaalien 2024 valinta suoritetaan erikseen.

### **Päätös**

Kunnanhallitus nimesi vaalilautakuntaan ja vaalitoimikuntaan seuraavat henkilöt

1) Vaalilautakunnan varsinaiset jäsenet:

Matti Kellokoski, puheenjohtaja

Sarita Kirvesmäki, varapj.

Kaisa Kytölä

Katja Anisimaa

Keijo Aho

Vaalilautakunnan varajäsenet kutsumisjärjestyksessä:

Sari Riihimäki

Jarkko Sivula

Anni Hertteli

Matti Arkkukangas

Rauli Kivelä

2) Vaalitoimikuntaan nimettiin seuraavat henkilöt:

Katri Haukilahti, puheenjohtaja

Kaarina Vainionpää, varapj.

Janne Humalajoki

Vaalitoimikunnan varajäsenet kutsumisjärjestyksessä:

Jarkko Mäkelä

Mirja Siironen

Sirpa Itäniemi

3) Hyväksyttiin.

-----

### **Toimenpiteet, otteet**

keskusvaalilautakunta

nimetyt henkilöt

henkilöstösihteeri

hallintosihteeri

---

-----



**Nuorisovaltuuston kokoonpano kaudelle 2023-2025 kunnanhallitukselle vahvistettavaksi**

**NuVa § 23 28.09.2023**

**Valmistelija**

*Nuoriso- ja vapaa-ajansihteeri Petri Harsunen, p. 040 528 9971 tai petri.harsunen@perho.com.*

Perhon nuorisovaltuuston vaaleissa valittiin 26.-27.5.2023 uusi nuorisovaltuusto kaudelle 2023 -25.

Valituksi vaaleissa tulivat seuraavat perholaiset nuoret (10):

Liia Humalajoki, Odessa Jylhä, Nella Kananen, Viivi Kivelä, Aaron Koivisto, Topias Kytölä, Anette Lampela, Lumia Pohjonen, Fiia Puusaari ja Ilari Varila

Varajäseniksi tulivat valituksi (2): Iisa Lampela ja Aatu Lassila

**Nuoriso- ja vapaa-ajansihteerin päätösehdotus**

Nuorisovaltuustovaaleilla 26.-27.5.2023 valittu uusi kymmenjäseninen Perhon nuorisovaltuusto ja varajäsenineen esitetään kunnanhallituksen vahvistettavaksi.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

-----

**Toimenpiteet, otteet**

Kunnanhallitus

---

-----

**Khall § 273 23.10.2023**

314/00.00.01/2023

**Valmistelija**

*Hallintosihteeri Armi Kirvesmäki, puh. 0400 798 010 tai armi.kirvesmaki@perho.com.*

**Kunnanjohtajan päätösehdotus**

Kunnanhallitus vahvistaa nuorisovaaleissa kaudelle 2023-2025 valituiksi tulleet jäsenet seuraavasti: Liia Humalajoki, Odessa Jylhä, Nella Kananen, Viivi Kivelä, Aaron Koivisto, Topias Kytölä, Anette Lampela, Lumia Pohjonen, Fiia Puusaari ja Ilari Varila sekä varajäseniksi Iisa Lampela ja Aatu Lassila.

**Päätös**

Hyväksyttiin.





-----

**Toimenpiteet, otteet**

nuoriso- ja vapaa-ajansihteeri  
nuorisovaltuuston jäsenet ja varajäsenet  
henkilöstösihteeri

---

-----



## **Nuorisovaltuusto puheenjohtajan vaali**

### **NuVa § 24 28.09.2023**

#### **Valmistelija**

*Nuoriso- ja vapaa-ajansihteeri Petri Harsunen, p. 040 528 9971 tai petri.harsunen@perho.com.*

#### **Nuoriso- ja vapaa-ajansihteerin päätösehdotus**

Nuorisovaltuusto valitsee keskuudestaan puheenjohtajan kaudelle 2023 - 2025. Valinta saatetaan kunnanhallituksen tietoon ja vahvistettavaksi.

#### **Päätös**

Nuorisovaltuusto päätti valita puheenjohtajaksi lukuvuodeksi 2023 -2024 Viivi Kivelän.

-----

#### **Toimenpiteet, otteet**

Kunnanhallitus

---

-----

### **Khall § 274 23.10.2023**

283/00.02.10/2023

#### **Valmistelija**

*Hallintos sihteeri Armi Kirvesmäki, puh. 0400 798 010 tai armi.kirvesmaki@perho.com.*

#### **Kunnanjohtajan päätösehdotus**

Kunnanhallitus vahvistaa nuorisovaltuuston puheenjohtaja Viivi Kivelän vaalin lukuvuodeksi 2023-2024.

#### **Päätös**

Hyväksyttiin.

-----

#### **Toimenpiteet, otteet**

nuoriso- ja vapaa-ajansihteeri  
nuorisovaltuuston puheenjohtaja  
henkilöstösihteeri

---

-----



**Nuorisovaltuuston varapuheenjohtajan vaali.**

**NuVa § 25 28.09.2023**

**Valmistelija**

*Nuoriso- ja vapaa-ajansihteeri Petri Harsunen, p. 040 528 9971 tai  
petri.harsunen@perho.com.*

**Nuoriso- ja vapaa-ajansihteerin päätösehdotus**

Nuorisovaltuusto valitsee keskuudestaan varapuheenjohtajan kaudelle 2023 - 2025.  
Valinta saatetaan kunnanhallituksen tietoon ja vahvistettavaksi.

**Päätös**

Nuorisovaltuusto päätti valita varapuheenjohtajakseen Aaron Koiviston lukuvuodeksi  
2023 – 2024.

-----

**Toimenpiteet, otteet**

Kunnanhallitus

---

-----

**Khall § 275 23.10.2023**

283/00.02.10/2023

**Valmistelija**

*Hallintos sihteeri Armi Kirvesmäki, puh. 0400 798 010 tai armi.kirvesmaki@perho.com.*

**Kunnanjohtajan päätösehdotus**

Kunnanhallitus vahvistaa nuorisovaltuuston varapuheenjohtaja Aaron Koiviston vaalin  
lukuvuodeksi 2023-2024.

**Päätös**

Hyväksyttiin.

-----

**Toimenpiteet, otteet**

nuoriso- ja vapaa-ajansihteeri  
nuorisovaltuuston varapuheenjohtaja  
henkilöstösihteeri

---

-----



## **Nuorisovaltuuston edustajien nimeäminen eri lautakuntiin ja päättäviin elimiin**

**NuVa § 29 28.09.2023**

### **Valmistelija**

*Nuoriso- ja vapaa-ajansihteeri Petri Harsunen, p. 040 528 9971 tai petri.harsunen@perho.com.*

### **Nuoriso- ja vapaa-ajansihteerin päätösehdotus**

Nuorisovaltuusto nimeää edustajat ja varaedustajat seuraaviin elimiin:

- 1) Kunnanvaltuuston kokouksiin: kaksi (2) nimettyä edustajaa. Edustajat ovat olleet aiemmin puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja sekä heille kummallekin henkilökohtainen varaedustaja.
- 2) Eri lautakuntiin nimetään nuorisovaltuuston edustajat myöhemmin kun hallintosääntö on saatu päivitettyä.

### **Päätös**

Kunnanvaltuuston kokouksiin nimettiin edustajiksi nuvan puheenjohtaja Viivi Kivelä ja varapuheenjohtaja Aaron Koivisto. Kivelän henkilökohtaiseksi varaedustajaksi nimettiin Topias Kytölä sekä Koiviston varaedustajaksi Nella Kananen.

Kunnanjohtaja Lauri Laajala poistui asian käsittelyn aikana klo 19.00.

-----

### **Toimenpiteet, otteet**

Kunnanhallitus  
Hallintosihteeri

---

-----

**Khall § 276 23.10.2023**

283/00.02.10/2023

### **Valmistelija**

*Hallintosihteeri Armi Kirvesmäki, puh. 0400 798 010 tai armi.kirvesmaki@perho.com.*

### **Kunnanjohtajan päätösehdotus**

Kunnanhallitus saattaa kunnanvaltuustolle tiedoksi, että nuorisovaltuuston edustajat kunnanvaltuuston kokouksissa ovat: nuvan puheenjohtaja Viivi Kivelä ja varapuheenjohtaja Aaron Koivisto sekä Kivelän henkilökohtainen varaedustaja Topias Kytölä ja Koiviston varaedustaja Nella Kananen.



**Päätös**

Hyväksyttiin.

-----

**Toimenpiteet, otteet**  
kunnanvaltuusto

---

-----



## **Edustajan nimeäminen Keski-Pohjanmaan alueelliseen brändästyöryhmään**

**Khall § 277 23.10.2023**

14/00.04.01/2023

### **Valmistelija**

*kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.*

Keski-Pohjanmaan liitto on saanut työ- ja elinkeinoministeriöltä määrärahan KOE-hankkeeseen (Kasvun, Osaamisen ja Elinvoiman Keski-Pohjanmaa -hanke) ajalle 01.01.2023-31.12.2024.

KOE-hankkeen tavoitteena on:

1. Osaavan työvoiman saatavuuden edistäminen sekä työelämässä olemassa olevan työvoimareservin vahvistaminen ja osaamisen kehittäminen,
2. Koulutusyhteistyön koordinointi,
3. TKI-toiminta tukemaan alueen yritysten TKI-tarpeita,
4. Maakunnan muutoskykyisyyden parantaminen ja maakunnan tunnettuuden kasvattaminen ja brändin kirkastaminen.

Keski-Pohjanmaan maakunnan tunnettavuuden kasvattamiseksi ja brändin kirkastamiseksi muodostetaan oma aluebrändäykseen perehtynyt työryhmä, jossa kootaan yhteen Keski-Pohjanmaan paras osaaminen alueelliseen brändäystyöhön liittyen.

Tavoitteena muodostaa yhteinen ns. sateenvarjobrändi/superbrändi alueelle, joka ei ole pelkästään alueen organisaatioiden pienin yhteinen nimittäjä, vaan jotain paljon rohkeampaa ja kunnianhimoisempaa, jota alue haluaa olla tulevaisuudessa. Maakunnalla tulee olla selkeästi erottautuva brändi, jonka avulla maakunta pystyy erottautumaan muista alueista kotimaassa ja ulkomailla.

Keski-Pohjanmaan liitto pyytää organisaatioita nimeämään tähän alueelliseen brändästyöryhmään jäsen ja myös mahdollinen varajäsen, joka on organisaatioonne suorassa työ- tai virkasuhteessa, ja jolla olisi organisaationne paras näkemys oman toimialueenne brändäykseen liittyvistä asioista. Brändästyöryhmän jäsenen tulee pystyä tuomaan brändästyöryhmään mm. edustamansa organisaation arvot, asukkaiden tai jäsenten näkemykset, sekä organisaation tulevaisuuden visio, jota halutaan tavoitella.

Keski-Pohjanmaan liiton nimeämispyyntö oheismateriaalina.

### **Kunnanjohtajan päätösehdotus**

Kunnanhallitus nimeää Keski-Pohjanmaan alueelliseen brändästyöryhmään varsinaiseksi jäseneksi viestintäsihteerin.

### **Päätös**

Hyväksyttiin.

-----



**Toimenpiteet, otteet**  
Keski-Pohjanmaan liitto  
nimetty jäsen

---

-----

**Etelä-Pohjanmaan ELY-keskus optiokirjeet ja rahoituskyselyt Perhon kunnalle****Sivila § 114 11.10.2023****Valmistelija**

*Sivistysjohtaja Anni Riihimäki, puh. 040 763 2303 tai [anni.riihimaki@perho.com](mailto:anni.riihimaki@perho.com).*

ELY-keskus tiedustelee kuntien halukkuutta jatkaa joukkoliikenteen käyttöoikeussopimusten rahoittamista tulevalle optiokaudelle, joka sijoittuu sopimuksesta riippuen, 6.2024–8.2025 väliselle ajanjaksolle. Johtuen ELY-keskuksen määrärahatilanteen mahdollisesta heikkenemisestä ELY-keskus tiedustelee nyt kuntien halukkuutta osallistua rahoitusosuudella tai kasvattaa rahoitusosuuttaan optiovuoden hankintaan. Perhon kunta on jakaa joukkoliikenteen kustannuksia ELY -keskuksen käyttöoikeussopimusten kanssa, koska koulukuljetusta järjestetään yhteistyössä, joita kyseisten sopimuksen mukainen liikenne palvelee (Auto 1 ja Auto 2).

ELY-keskuksen vuosittain käytettävissä oleva rahoitus määräytyy sen mukaan, kuinka paljon Liikenne- ja viestintävirasto Traficom kohdentaa joukkoliikennemäärärahaa Etelä-Pohjanmaan ELY-keskukselle. Traficom on viestinyt, että käytettävissä oleva määrärahan taso saattaa pudota merkittävästi nykyisestä. Seuraavan vuoden määrärahan suuruus tiedetään varmuudella vasta kuluvan vuoden joulukuussa.

ELY-keskuksen on myös tehtävä päätökset optioiden käytöstä 5.12.2023 mennessä. Johtuen kiireellisestä aikataulusta ELY-keskus on lähettänyt syyskuussa kunnille ehdotukset mahdollisesta uudesta rahoitusosuudesta, turvatakseen nykyisen liikenteen säilymisen. Määrärahan vähentymisen seurauksena ELY-keskus voi mahdollisesti joutua karsimaan liikennettä.

Kunnat voivat vaikuttaa tilanteeseen lisäämällä joukkoliikenteen rahoitusosuuttaan ELY-keskuksen hankinnoissa. Mikäli ELY-keskuksen rahoitustilanne vuodelle 2024 pysyy samana kuin nykyisin, ehdotuksia uudesta rahoitusosuudesta ei laiteta täytäntöön, vaikka kunta olisi jo tähän vastannut myöntävästi. Vastaamalla kyselyyn myöntävästi, kunta ei vielä sitoudu uuteen rahoitusuuteen, vaan tämä vaatii vielä erillisen kustannustenjakosopimuksen allekirjoittamisen.

Ehdotuksissa uusista rahoitusosuuksista on pyritty kohtelemaan kuntia tasapuolisesti siten, että uusi rahoitusosuus ei kasvaisi kohtuuttoman suureksi suhteessa nykyiseen. Rahoitusosuuden kasvu olisi kaikille kunnille 2,5 % – 10 % välillä sopimusta kohden.

Vastaukset pyydetään toimittamaan 31.10.2023 mennessä postitse tai sähköpostitse Etelä-Pohjanmaan ELY-keskuksen kirjaamoon. Kokouksen oheismateriaaleissa ovat sopimusasiakirjat, jota optiokirjeet ja kyselyt koskevat. Kohdetiedoissa on esitetty sopimukseen sisältyvät vuorot reitteineen ja aikatauluineen.

**Sivistysjohtajan päätösehdotus**





Sivistyslautakunta päättää

1. merkitä ELY -keskuksen optiokirjeet ja rahoituskyselyt Perhon kunnalle tiedoksi
2. evästää sivistysjohtajaa jatkotoimenpiteistä siten, että lautakunta ei kannata optiovuosien käyttöä.
3. esittää asian kunnanhallitukselle päätettäväksi

### **Päätös**

Hyväksyttiin

----

Merkittiin pöytäkirjaan, että kokouksessa pidettiin tekninen tauko klo 20:00.  
Merkittiin pöytäkirjaan, että kokous jatkui klo 20:07.

### **Toimenpiteet, otteet**

kunnanhallitus

---

----

### **Khall § 278 23.10.2023**

340/08.01.01.00/2023

#### **Valmistelija**

*vs. talous- ja hallintojohtaja Kirsi Kellokangas, puh. 040 183 3165 tai  
kirsi.kellokangas@perho.com*

ELY-keskus on tiedustellut kuntien halukkuutta jatkaa joukkoliikenteen käyttöoikeussopimusten rahoittamista tulevalle optiokaudelle, joka sijoittuu sopimuksesta riippuen, 6/2024–8/2025 väliselle ajanjaksolle.

Sivistyslautakunta on evästännyt sivistysjohtajaa jatkotoimenpiteisiin siten, että lautakunta ei kannata optiovuosien käyttöä.

Sivistyslautakunta on päättänyt kokouksessaan 7.6.2023 Perhon kunnan koulukuljetusperiaatteet ja säännöt § 70 perustaa työryhmän valmistelevaan koulukuljetusten periaatteita ja sääntöjä. Sivistyslautakunta pyytää kunnanhallitusta nimeämään edustajan työryhmään. Työryhmän ensimmäinen kokous on 1.11.2023 klo 16-18.

### **Vs. talous- ja hallintojohtajan päätösehdotus**

Kunnanhallitus päättää, että joukkoliikenteen optiota ei käytetä ja nimeää edustajan koulukuljetusten periaatteita ja sääntöjä valmistelevaan työryhmään.

Keskustelun jälkeen vs. talous- ja hallintojohtaja teki muutetun päätösehdotuksen.



**Vs. talous- ja hallintojohtajan muutettu päätösehdotus**

Kunnanhallitus päättää, että

- 1) joukkoliikenteen optiota ei käytetä
- 2) nimeää Tapio Peltokankaan koulukuljetusten periaatteita ja sääntöjä valmistelevaan työryhmään

**Päätös**

Hyväksyttiin muutettu päätösehdotus.

-----

Merkittiin, että Lauri Laajala poistui esteellisinä asian käsittelyn ajaksi osallisuusjäävyyden perusteella.

-----

**Toimenpiteet, otteet**

sivistyslautakunta  
sivistysjohtaja  
valittu työryhmän edustaja

---

-----



## **Työllisyyspalvelujen järjestämisvastuun siirtäminen Kokkolan kaupungille 1.1.2025 / Vastuukuntasopimuksen hyväksyminen**

**Khall § 279 23.10.2023**

347/00.01.01/2023

**Valmistelija**

*kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.*

Hallituksen esityksen (207/2022) mukaan julkisten työvoimapalvelujen järjestämisvastuu siirretään kunnille 1.1.2025. 1.3.2023 eduskunnassa hyväksytyyn lakiesityksen mukaan kunnat voivat järjestää palvelut 1.1.2025 alkaen itse tai sopia järjestämisvastuun siirtämisestä kuntayhtymälle tai kunnalle (Kuntalaki 8§). Kunnat, joiden työvoiman määrä ylittää 20 000 henkilöä, voivat järjestää palvelut itse. Mikäli kunnan työvoiman määrä alittaa 20 000 henkilöä, kunnan tulee perustaa yhden tai useamman kunnan sisältävä työllisyysalue. Työllisyysalueen tulee olla maantieteellisesti yhtenäinen, työmarkkinoiden ja työssäkäyntialueen kannalta toimiva alue sekä siihen tulee lähtökohtaisesti sisällyttää alueen keskuskaupunki (HE 207/2022 12 §).

Keski-Pohjanmaalla työllisyysalueen muodostumisen kriteerit täyttyvät siltä osin, että Kokkolan kaupungin työvoiman määrä ylittää 20 000 henkilöä ja muiden Keski-Pohjanmaan kuntien yhteenlaskettu työvoiman määrä on 8 597 henkilöä. Keski-Pohjanmaa on maantieteellisesti yhtenäinen ja työllisyysalueeseen kuuluu alueen keskuskaupunki.

Kuntien ja muodostettavien työllisyysalueiden on ilmoitettava 31.10.2023 mennessä työ- ja elinkeinoministeriölle, miten työllisyyspalvelut alueella on tarkoitus järjestää vuoden 2025 alusta lähtien. Perhon kunnanvaltuusto on aiemmin päättänyt (19.6.2023 § 50), että valmistelua jatketaan vastuukuntamallin pohjalta, jossa Kokkolan kaupunki toimii Keski-Pohjanmaan työllisyysalueen vastuukuntana ja jolle järjestämisvastuu siirretään.

Kuntien ja kaupunkien sekä Kaustisen seutukunnan johtavista viranhaltijoista koostuva vastuukuntamallin projektiryhmä on käynyt neuvotteluja vastuukuntamallin sopimuksen sisällöstä. Vastuukuntamallissa muodostetaan yhteinen toimielin (lautakunta) ja jonka tehtävänä on tuottaa palveluja ja huolehtia järjestettävien palvelujen ja muiden toimenpiteiden:

- 1) yhdenvertaisesta saatavuudesta;
- 2) tarpeen, määrän ja laadun määrittelemisestä;
- 3) tuottamistavasta;
- 4) tuottamisen valvonnasta;
- 5) viranomaiselle kuuluvan toimivallan käyttämisestä.

Lautakuntaan nimetään jokaisesta Keski-Pohjanmaan kunnasta edustajat. Toimielimen jäsenten määrä perustuu kuntien työvoiman määrään siten, että jokaista alkavaa 5000 työvoimaan laskettavaa (18-64-vuotiasta) kohden jäsenkunta saa yhden jäsenen toimielimeen. Toimielimeen kuuluu yhteensä 12 jäsentä ja kullekin henkilökohtainen varajäsen. Toimielin on tarkoitus perustaa mahdollisimman pian heti ministeriön työllisyysalueita koskevien

päätösten jälkeen keväällä 2024. Yhteiselle toimielimelle luodaan lisäksi oma toimintasääntö.

Jokainen jäsenkunta vastaa tehtäviensä rahoituksesta, vaikka järjestämisvastuu olisi siirretty toiselle kaupungille. Kunnat saavat työvoimapalvelujen toteuttamiseen valtionosuutta sen mukaan, kuinka paljon niissä on työikäistä väestöä, työttömiä työnhakijoita sekä vieraskielisiä henkilöitä. Valtionosuus on yleiskatteellista, jolloin kunnat voivat käyttää sen harkintansa mukaan tai osoittaa myös enemmän määrärahoja työllisyyspalveluihin, mitä ne saavat valtionosuutta. Työllisyysalueen toimintamenot jaetaan kunnille työnhakija-asiakkaiden suhteellisen osuuden mukaan ja palvelujen kustannuksista kunnat vastaavat toteutuneiden kustannusten mukaan.

Lisäksi työllisyysalueen kuntien johtajista perustetaan seurantaryhmä ohjaamaan ja seuraamaan työllisyyspalvelujen toteutumista ja koordinaatiota kuntien omien toimintojen kanssa. Seurantaryhmän avulla kunnat voivat viestiä kunkin kunnan näkökulmasta työllisyyspalvelujen toteuttamiseen tai suuntaamiseen eri kohderyhmille liittyvistä tekijöistä.

TE24-uudistuksen taustalla ja hallituksen esityksen (HE 207/2022) tavoitteena on vahvistaa lähipalveluina toteutettavia työllisyyspalveluja, nopeuttaa työllistymistä kannustavan rahoitusmallin avulla sekä lisätä kuntien mahdollisuuksia sovittaa työllisyyspalvelut osaksi elinvoiman vahvistamista alueellaan.

Kasvokkaista lähipalvelua työnhakijoille on saatavilla jatkossa aikaisempaa enemmän ja pohjoismainen työnhaun palvelumalli korostaa yksilöllistä työnhaun tukea. Keski-Pohjanmaan kunnat ovat osallistuneet työllisyyden kuntakokeiluun vuodesta 2021 alkaen ja kokeilun aikana on kehitetty tapoja tuottaa työllisyyspalveluja lähellä asiakkaiden kotikuntaa.

Vastuukuntasopimuksen kirjaus kohdassa 2: *julkisista työvoimapalveluista järjestämisvastuussa oleva yhteinen toimielin voi sopia työvoimaviranomaiselle kuuluvan toimivallan siirtämisestä yhteistoimintasopimuksen muille sopimuksen osapuolille kuntalain 54 § mukaisesti*, tarjoaa työllisyysalueelle perustettavalle yhteiselle toimielimelle mahdollisuuden tarkastella työvoimapalveluja kokonaisuutena ottaen huomioon myös kunnille itselleen jäävät tehtävät.

Työllisyysalueen yhteinen toimielin voi tarvittaessa siirtää viranomaistehtävän suorittamisen ja siihen mahdollisesti liittyvän resurssoinnin myös työllisyysalueen jäsenkunnan hoidettavaksi. Tällöin asiasta tulee tehdä erillinen sopimus, jossa viranomaistehtävät, valvonta ja seuranta sekä toimivalta on yksiselitteisesti kuvattu. Perustamisvaiheessa ja toiminnan jatkuvuuden varmistamiseksi työnantajan vastuista ja velvollisuuksista huolehtiminen, uusien henkilöiden rekrytointi, työn suunnittelu, perehdytys ja tietojärjestelmistä huolehtiminen on hallinnollisesti ja toiminnallisesti tarkoituksenmukaisinta suorittaa vastuukunnan kautta.

Työllisyysalueiden muodostumisen jälkeen valtion yhteistoimintaprosessi etenee, kun selviää kuinka monelle eri työllisyysalueelle nykyisen Pohjanmaan ELY-keskusalueen TE-toimiston henkilöstö tulee jakaantumaan.



### **Järjestämissuunnitelma**

31.10.2023 mennessä tulevien työllisyysalueiden on lisäksi toimitettava ministeriölle kuntien valtuustojen hyväksymän suunnitelma, josta on käytävä ilmi:

- a) laissa tarkoitettujen tehtävien hoitamiseen varattavat taloudelliset ja henkilöstövoimavarat sekä niiden kohdentuminen;
- b) laissa tarkoitettujen palvelujen tuottamista ja kohdentamista koskevat ratkaisut;
- c) toimipisteiden määrä ja sijoittuminen;
- d) yhteistyötahot ja -muodot;
- e) työperäisen maahanmuuton, työvoiman ja työpaikkojen kohtaannon sekä työvoiman liikkuvuuden edistäminen;
- f) varautuminen rakennemuutostilanteisiin.

Keski-Pohjanmaan kuntien, Kaustisen seutukunnan, Keski-Pohjanmaan liiton, Pohjanmaan TE-toimiston, Pohjanmaan ELY-keskuksen ja Keski-Pohjanmaan hyvinvointialueen edustajista koostuva Kokkolan seudun kuntakokeilun laajennettu yhteistyöelin on kokouksessaan 31.8.2023 hyväksynyt Keski-Pohjanmaan työllisyysalueen järjestämissuunnitelman.

Järjestämissuunnitelmien pohjalta työ- ja elinkeinoministeriö tekee päätökset vuoden 2025 aloittavista työllisyysalueista. Kun Keski-Pohjanmaan viereiset työllisyysalueet ovat selvillä, voidaan neuvotella niiden kanssa mahdollisesti yhteisesti toteutettavista palveluista esim. hankinnoista. Tällä hetkellä Pohjanmaan ELY-keskus hankkii ja kilpailuttaa koko ELY-alueen työvoimapalveluhankinnat ja yhteistyötä hankinnoissa työllisyysalueiden kesken toivotaan jatkettavan.

LIITTEET: Yritysvaikutusten arviointi, Sopimus Keski-Pohjanmaan kuntien työvoimapalvelujen järjestämisestä ja Keski-Pohjanmaan työllisyysalueen järjestämissuunnitelma.

### **Kunnanjohtajan päätösehdotus**

Kunnanhallitus merkitsee laaditun yritysvaikutusten arvioinnin tiedoksi ja esittää valtuustolle, että

1. Kokkolan kaupunki toimii Keski-Pohjanmaan työllisyysalueen vastuukuntana,
2. hyväksyy liitteen mukaisen sopimuksen Keski-Pohjanmaan kuntien työvoimapalvelujen järjestämisestä sekä
3. hyväksyy liitteen mukaisen Keski-Pohjanmaan työllisyysalueen järjestämissuunnitelman.

### **Päätös**

Hyväksyttiin.

-----

### **Toimenpiteet, otteet**



Valtuusto

---

-----



## **Sopimus löytöeläinten talteenotosta ja säilytyksestä 1.1.2024 alkaen**

**Khall § 280 23.10.2023**

107/00.01.01/2022

### **Valmistelija**

*kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.*

Perhon Löytöeläimet / Niina Rajamäki on tuottanut Perhon kunnalle palvelun löytöeläinten talteenotosta ja säilytyksestä 1.5.2022 lähtien. Niina Rajamäki on ilmoittanut lopettavansa toiminnan vuoden 2023 loppuun.

Eläinsuojelulain 15 §:n mukaan:

"Kunnan on huolehdittava alueellaan irrallaan tavattujen ja talteenotettujen koirien ja kissojen sekä muiden vastaavien pienikokoisten seura- ja harrastuseläinten tilapäisen hoidon järjestämisestä.

Talteenotettua eläintä on säilytettävä vähintään 15 päivän ajan, minkä jälkeen kunnalla on oikeus myydä, muutoin luovuttaa tai lopettaa eläin.

Kunnalla on oikeus periä eläimen omistajalta tai haltijalta korvaus eläimen talteenotosta, hoidosta ja mahdollisesta lopettamisesta aiheutuneista kustannuksista.

Jos poliisille on tehty metsästyslain (615/93) 55 §:ssä tarkoitettu ilmoitus koiran talteenotosta, tulee poliisin ilmoittaa talteenotosta kunnan löytöeläinten talteenottopaikkaan."

Toimintaa on Perhon Löytöeläinten kumppanina tuottanut syksyn aikana Aasitila Sirius / Halsuan löytöeläimet.

Aasitila Sirius/ Halsuan löytöeläimet tarjoaa oheismateriaalina olevan sopimusluonnoksen mukaisesti Perhon kunnalle palvelua löytöeläinten talteenotosta ja säilytyksestä 1.1.2024 alkaen. Sopimus on sisällöltään vastaava kuin yrittäjällä on Vetelin, Halsuan ja Lestijärven kuntien kanssa.

### **Kunnanjohtajan päätösehdotus**

Kunnanhallitus päättää

1. hyväksyä Aasitila Siriuksen tarjouksen ja tehdä liitteen mukaisen sopimuksen toimijan kanssa 1.1.2024 alkaen

2. valtuuttaa teknisen johtajan allekirjoittamaan sopimuksen Perhon kunnan puolesta

### **Päätös**

Hyväksyttiin.

-----

**Toimenpiteet, otteet**



Aasitila Sirius / Halsuan löytöeläimet  
Tekninen johtaja

---

-----





## **Lausuntopyyntö Keski-Pohjanmaan kasvuohjelmasta vuosille 2024-2025**

**Khall § 281 23.10.2023**

356/00.04.01/2023

### **Valmistelija**

*Hallintosihteeri Armi Kirvesmäki, puh. 0400 798 010 tai  
armi.kirvesmaki@perho.com.*

Keski-Pohjanmaan kasvuohjelma vuosille 2024-2025 on Keski-Pohjanmaan maakuntaohjelman toimeenpanosuunnitelma ohjelman kahdelle viimeiselle vuodelle. Keski-Pohjanmaan maakunnassa on jäsenkuntien ja osajäsenkuntien nimettyjen edustajien sekä sidosryhmien kanssa yhteistyöprosessina valmisteltu teemaryhmissä pohja-aineisto kasvuohjelmaa 2024-2025 varten. Teemaryhmien tuotosten pohjalta maakuntaliitossa on tehty luonnos Keski-Pohjanmaan kasvuohjelmaksi vuosille 2024-2025, joka oheismateriaalina.

Kasvuohjelma on tarkoitus viedä maakuntahallituksen käsittelyyn 13.11.2023.

Keski-Pohjanmaan liitto pyytää lausuntoa kasvuohjelman luonnoksesta 26.10.2023 mennessä. Kommentit sähköpostitse Keski-Pohjanmaan liiton kirjaamoon ([kirjaamo@keski-pohjanmaa.fi](mailto:kirjaamo@keski-pohjanmaa.fi)) otsikolla kasvuohjelma.

Lausuntoluonnos lisätään oheismateriaaliin perjantaina 20.10.2023 klo 15:00 mennessä.

### **Kunnanjohtajan päätösehdotus**

Kunnanhallitus hyväksyy laaditun lausunnon Keski-Pohjanmaan kasvuohjelmasta vuosille 2024-2025 jätettäväksi Keski-Pohjanmaan liitolle määräaikaan mennessä.

### **Päätös**

Hyväksyttiin.

-----

### **Toimenpiteet, otteet**

Keski-Pohjanmaan liitto

---

-----



## **Urheilijayhteistyösopimus / Erika Jängä**

**Khall § 282 23.10.2023**

358/07.02.01.02/2023

### **Valmistelija**

*kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.*

Kunnanjohtaja ja nuoriso- ja vapaa-ajansihteeri ovat neuvotelleet perholaistaustaisen ampumahiihtäjä Erika Jängän kanssa vastavuoroisuuteen perustuvasta yhteistyöstä. Sopimuksen osapuolina ovat Erika Jängä, Suomen Ampumahiihtoliitto ry ja Perhon kunta.

Yhteistyösopimuksessa Perhon kunta edistää Jängän menestymistä kansainvälisellä huipputasolla ja Jängä sitoutuu omalta osaltaan edistämään Perhon kunnan markkinoinnillisten tavoitteiden toteutumista.

Sopimuksen käytännön toteuttaminen ja hyödyntämistoimet rytmitetään Jängän harjoitus-, kilpailu- ja opiskeluohjelmaan sopiviksi.

Perhon kunta saa Jängän suksiklipsistä mainospaikan ja kunnalla on oikeus Erika Jängän kuvan ja äänen käyttöön omassa mainonnassa ja markkinointiviestinnässä sekä sisäisessä ja ulkoisessa viestinnässä erikseen sovittavalla tavalla. Erityisesti painotetaan sosiaalisen median hyödyntämistä. Kaikki materiaali hyväksytetään ennen julkaisemista Erika Jängällä. Lisäksi Jängä osallistuu kunnan järjestämiin asiakas-, henkilökunta- tai muihin sidosryhmätilaisuuksiin kaksi kertaa vuodessa yhdessä sovittavalla tavalla. Perho korvaa sopimuksen mukaisten velvollisuuksien toteuttamisesta aiheutuvat kohtuulliset matka- ja majoituskustannukset Erika Jängälle.

Yhteistyösopimus on kestoaltaan kolmivuotinen ja korvaus urheilijalle 2 000 €/vuosi. Sopimussumma tarkastetaan aina kauden jälkeen. Sopimuksen mukainen korvaus maksetaan Suomen Urheilun Tukisäätiön Erika Jängän valmennustilille.

Yhteistyösopimukseen liittyy osapuolten sitoutuminen antidopingtyöhön.

Perhon kunnan sopimusyhteyshenkilönä toimii nuoriso- ja vapaa-ajansihteeri Petri Harsunen.

Yhteistyösopimusluonnos oheismateriaalina.

### **Kunnanjohtajan päätösehdotus**

Kunnanhallitus

1. hyväksyy laaditun urheilijayhteistyösopimuksen Erika Jängän ja Suomen Ampumahiihtoliitto ry:n kanssa

2. sopimuskorvaus kohdennetaan vuonna 2023 kuntamarkkinoinnin kustannuspaikalle ja varataan vuosien 2024-2026 talousarvioissa hyvinvointilautakunnan kustannuspaikalle.

### **Päätös**

Hyväksyttiin.



-----

**Toimenpiteet, otteet**

Erika Jänkä  
Suomen Ampumahiihtoliitto ry  
Nuoriso- ja vapaa-ajansihteeri  
vs. Talous- ja hallintojohtaja  
Taloussihteeri  
Viestintäsihteeri

---

-----



## **Yhteistyösopimus yhteiskäyttöreitistä / Salamajärven Retki ry**

**Khall § 283 23.10.2023**

359/00.01.05/2023

### **Valmistelija**

*kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.*

Perhoon perustettiin 29.11.2022 uusi yhdistys, Salamajärven Retki ry, jonka tarkoituksena on Suomen Ladun jäsenyhdistyksenä edistää kaikenikäisten ulkoilua ja liikunnallista elämäntapaa.

Yhdistyksen ensimmäinen suuri tavoite on uuden, monipuolisen ja luonnonläheisen yhteiskäyttöreitit (maastopyöräily- ja retkeily) toteuttaminen Perhon kunnan alueelle. Hankkeen tavoitteena on aktivoida ja mahdollistaa perholaisten ulkoilua ja hyvinvointia. Reitin toteuttamiseksi yhdistys valmistelee rahoitushakemusta Leader toimintaryhmälle ja muille mahdollisille rahoittajille.

Ensimmäisessä vaiheessa reitin on suunniteltu kulkevan Komanteelta, Kirkonkylän, Limakon, Ruunakankaan, Pahakorventien kautta kohti Liukkoa, Hangaskallion ja Juhonnevan kautta Humalajoen Vanhalle Tuvalle, josta Peuran polkua myötäillen, Salmelanharjun kautta Pikku-Syrjälle ja edelleen Sysilammelle.

Suunniteltu reitti sijoittuu yksityisille, Perhon kunnan sekä Valtion maille.

Salamajärven Retki ry esittää Perhon kunnalle maankäyttö sopimusta kunnan omistamien maiden osalta sekä yhteistyösopimusta yhteiskäyttöreitit ylläpitoa ja huoltoa koskien.

Yhteiskäyttöreitit suunnittelusta, toteutuksesta ja huoltamisesta (poislukien talvikunnossapito) vastaa Salamajärven Retki ry ja Perhon kunta toimisi reitin ylläpitäjänä ja vastuullisena tahona.

Sopimuksen reittiosuus: Komanteelta, Kirkonkylän, Limakon, Ruunakankaan, Pahakorventien kautta kohti Liukkoa, Hangaskallion ja Juhonnevan kautta Humalajoen Vanhalle Tuvalle, yhteensä 23,4 km.

Sopimusten kesto olisi 31.12.2038 saakka.

Maankäyttö sopimus koskee Perhon kunnan omistamia kiinteistöjä: 584-401-103-2, 584-401-97-2, 584-401-19-97, 584-401-19-96, 584-401-19-36 ja 584-401-20-125.

Oheismateriaalina luonnos maankäyttö sopimuksesta, yhteistyösopimuksesta, karttaliite yhteiskäyttöreitistä ja Salamajärven Retki ry:n hallituksen pöytäkirjaote sitoutumisesta huolto- ja kunnossapitotöihin.

### **Kunnanjohtajan päätösehdotus**

Kunnanhallitus

1. hyväksyy Salamajärven Retki ry:n esittämän maankäyttö sopimuksen yhteiskäyttöreitit toteuttamiseksi Perhon kunnan omistuksessa olevien



kiinteistöjen osalta

2. hyväksyy Salamajärven Retki ry:n esittämän sopimuksen ylläpitovastuusta Perhon kunnan osalta

3. valtuuttaa kunnanjohtajan allekirjoittamaan sopimukset Perhon kunnan puolesta.

### **Päätös**

Hyväksyttiin.

-----

Merkittiin, että Asko Humalajoki poistui esteellisinä asian käsittelyn ajaksi intressijääviyden perusteella.

-----

**Toimenpiteet, otteet**  
Salamajärven Retki ry  
kunnanjohtaja

---

-----



## **Kuntastrategian toimeenpano**

### **Khall § 284 23.10.2023**

#### **Valmistelija**

*Kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.*

Perhon kunnanvaltuusto hyväksyi Perhon kunnan strategian 2022-2030 – Puheista tekoihin kokouksessaan 16.5.2022 §:ssä 115.

Strategian toteuttaminen, seuranta ja arviointi muodostavat kokonaisuuden, joka on jatkuva prosessi ja osa kunnan toimintakulttuuria. Strategian onnistuneen läpiviennin tavoitteena on pysyvä rakenteellinen muutos, joka vie osaksi kuntaorganisaation toimintakulttuuria johdon ja esimiesten kautta.

Hallintosäännön 22 §:n mukaan kunnanhallituksen tehtävänä on kunnanvaltuuston asettamien tavoitteiden mukaisesti huolehtia kunnan toiminnan tarkoituksen mukaisesta ja tuloksellisesta hoitamisesta.

Kunnanhallitus seuraa kuntastrategian toimeenpanoa ja toteutumista säännöllisesti kokouksissaan sekä antaa viranhaltijoille tarvittaessa ohjeistukset ja evästyksiset kuntastrategian toteuttamiseksi.

Kunnanhallitus käsittelee kokouksessaan 2.10.2023 §:ssä 263 myyntiin laitettavien kiinteistöjen pohjahinnat lukuun ottamatta kiinteistöön liitettävien tonttien kokoa ja pohjahintoja sekä myyntiaikatauluja.

Oheismateriaalina Maneesin, Kärkelän tallin sekä Oksakosken koulurakennusten karttakuvat tontteineen ja kunnan suoraan omistamien asunto-osakkeiden tasearvot.

#### **Kunnanjohtajan päätösehdotus**

Kunnanhallitus

1. merkitsee tiedoksi kunnan suoraan omistamien asunto-osakkeiden tasearvot
2. hyväksyy Maneesin, Kärkelän tallin ja Oksakosken koulurakennusten tonttijaon ja vahvistaa tonttien pohjahinnaksi 1,00 €/neliö
3. hyväksyy kiinteistöjen myynti-ilmoituksen julkaisemisen huutokaupat.com verkkopalvelussa ja valtuuttaa teknisen toimen julkaisemaan myynti-ilmoitukset
4. merkitsee tiedoksi, että myyjä pidättää oikeuden hyväksyä tai hylätä saadut tarjoukset
5. Merkitsee tiedoksi, että kiinteistön nykyisellä vuokralaisella on etuosto-oikeus kiinteistöön samalla myyntihinnalla, kuin hyväksytyksi tullut tarjous.



6.merkitsee tiedoksi, että lopullisen myyntipäätöksen tekee Perhon kunnanvaltuusto.

**Päätös**

Hyväksyttiin.

-----

**Toimenpiteet, otteet**  
tekninen toimi

---

-----

**Kiinteistönluovutusilmoitukset****Khall § 285 23.10.2023****Valmistelija**

*Hallintosihteeri Armi Kirvesmäki, puh. 0400 798 010 tai [armi.kirvesmaki@perho.com](mailto:armi.kirvesmaki@perho.com).*

Kunnalla on etuostolain mukainen etuosto-oikeus kunnassa sijaitsevan kiinteistön kaupassa, jossa kiinteistön pinta-ala on yli 0,5 ha. Etuosto-oikeus ei koske sukulaisluovutuksia.

Luettelo kaupanvahvistajan toimittamista kiinteistönluovutusilmoituksista ajalta 28.9.-18.10.2023 oheismateriaalina.

**Kunnanjohtajan päätösehdotus**

Kunnanhallitus päättää, että kunta ei käytä etuostolain perusteiden etuosto-oikeutta 28.9.-18.10.2023 toteutuneissa kiinteistökaupoissa.

**Päätös**

Hyväksyttiin.

---

-----



**Lautakuntien päätökset****Khall § 286 23.10.2023****Valmistelija**

*Hallintosihteeri Armi Kirvesmäki, puh. 0400 798 010 tai [armi.kirvesmaki@perho.com](mailto:armi.kirvesmaki@perho.com).*

Kunnanhallituksen käsiteltäväksi voidaan ottaa kunnanhallituksen jaoston sekä kunnanhallituksen alaisen viranomaisen päättämä asia kuntalain 92 §:n mukaan. Kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja tai hallintosäännössä määrätty kunnan viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka kuntalain nojalla on siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja joissa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi viimeistään sen ajan kuluessa, jossa kuntalain 134 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä.

Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan saa ottaa

1. lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita; eikä
2. yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita;
3. kuntalain 51 §:ssä tarkoitettulle kuntien yhteiselle toimielimelle siirrettyjä asioita, jos asianomaiset kunnat niin sopivat.

Otto-oikeuden käyttäminen merkitsee sitä, että alemman viranomaisen käsittelemä asia siirtyy kokonaan kunnanhallituksen käsiteltäväksi. Kunnanhallituksella on asiaa käsiteltäessä sama toimivalta kuin alemmalla viranomaisella on ollut.

Kunnanhallitus käsittelee seuraavat lautakuntien kokoukset:

- Hyvinvointilautakunta 3.10.2023, §:t 56-62
- Tekninen lautakunta 10.10.2023, §:t 75-85
- Sivistyslautakunta 11.10.2023, §:t 109-118

**Kunnanjohtajan päätösehdotus**

Kunnanhallitus merkitsee lautakuntien päätökset tietoon saatetuksi, eikä ota lautakuntien päätöksiä käsittelyynsä.

**Päätös**

Hyväksyttiin.

---

-----

**Viranhaltijapäätökset****Khall § 287 23.10.2023****Valmistelija**

*Hallintosihteeri Armi Kirvesmäki, puh. 0400 798 010 tai [armi.kirvesmaki@perho.com](mailto:armi.kirvesmaki@perho.com)*

Kunnanhallituksen käsiteltäväksi voidaan ottaa kunnanhallituksen jaoston sekä kunnanhallituksen alaisen viranomaisen päättämä asia. Kunnanhallituksen alaisia viranomaisia ovat valtuustoa lukuun ottamatta kunnan muut toimielimet kuntalain 30 §:n mukaisesti sekä yksittäiset luottamushenkilöt ja viranhaltijat, kun heille on annettu toimivalta tehdä hallintopäätöksiä. Kuntalain 92 §:n mukaan kunnanhallitus voi käyttää otto-oikeutta alaisensa viranhaltijan päätöksiin.

Asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi sen ajan kuluessa, jossa kuntalain 134 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus on tehtävä.

Hallintosäännön 64 §:n mukaan päätöspöytäkirjaa pitävä viranhaltija toimittaa lautakunnalle, johtokunnalle tai kunnanhallitukselle luettelon tekemistään viranomaispäätöksistään lautakunnan, johtokunnan tai kunnanhallituksen seuraavaan kokoukseen otto-oikeuden käytön ratkaisemista varten niiltä osin kuin ne eivät ole ristiriidassa kuntalain 92 §:n 5 mom. kanssa.

Seuraavat viranhaltijapäätökset ajalta 28.9.-18.10.2023 ovat esityslistan oheismateriaalina:

Kirkonkylän koulun rehtori  
Kunnanjohtaja  
Va. Möttösen koulun rehtori  
Nuoriso- ja vapaa-ajansihteeri  
Rakennustarkastaja  
Siivous- ja ravitsemispäällikkö  
Sivistysjohtaja  
Vs. talous- ja hallintojohtaja  
Tekninen johtaja  
Varhaiskasvatusjohtaja  
Yläkoulun ja lukion rehtori

**Kunnanjohtajan päätösehdotus**

Kunnanhallitus merkitsee viranhaltijapäätökset ajalta 28.9.-18.10.2023 tiedoksi, eikä käytä niihin otto-oikeutta.

**Päätös**

Kunnanhallitus hyväksyi viranhaltijapäätökset muilta osin, paitsi nuoriso- ja vapaa-ajansihteerin päätökseen 3.10.2023, § 20 kunnanhallitus käyttää otto-oikeutta ja palauttaa asian uudelleen käsiteltäväksi.

-----

**Toimenpiteet ja otteet**

nuoriso- ja vapaa-ajansihteeri

---

-----

**Tietoonsaatettavat****Khall § 288 23.10.2023****Valmistelija**

*Hallintosihteeri Armi Kirvesmäki, puh. 0400 798 010 tai [armi.kirvesmaki@perho.com](mailto:armi.kirvesmaki@perho.com).*

1. Halsuan kunnanhallituksen 20.9.2023, § 82 lausunto työllisyyspalvelujen järjestämisvastuun siirtäminen Kokkolan kaupungille 1.1.2025/Vastuukuntasopimuksen ja järjestämissuunnitelman hyväksyminen.
2. Vetelin kunnanvaltuuston 25.9.2023, § 38 lausunto työllisyyspalvelujen järjestämisvastuun siirtäminen Kokkolan kaupungille 1.1.2025/vastuukuntasopimuksen hyväksyminen.
3. Kokkolan kaupunginvaltuuston 25.9.2023, § 97 päätös työllisyyspalvelujen järjestämisvastuun siirtäminen Kokkolan kaupungille 1.1.2025/Vastuukuntasopimuksen hyväksyminen.
4. Järviseudun jätelautakunnan 11.10.2023 pidetyn kokouksen pöytäkirja.
5. Maakuntahallituksen 16.10.2023 pidetyn kokouksen pöytäkirja.
6. Maa- ja metsätalousministeriön päätös Leader-ryhmien ja paikallisten kehittämisstrategioiden hyväksymisestä ja rahoituksesta kaudella 2023-2027, Leader-ryhmien rahoituskehystaulukko ja Pirityisten kuntarahoituslaskelma.

**Kunnanjohtajan päätösehdotus**

Asiat merkitään kunnanhallitukselle tietoon saatetuksi.

**Päätös**

Hyväksyttiin.

---

-----

**Muut asiat****Khall § 289 23.10.2023****Valmistelija**

*Hallintosihteeri Armi Kirvesmäki, puh. 0400 798 010 tai [armi.kirvesmaki@perho.com](mailto:armi.kirvesmaki@perho.com).*

**Kunnanjohtajan päätösehdotus**

Käsitellään muut mahdolliset asiat.

**Päätös**

Keskusteltiin

- Kehittämissyhtiön ja kunnanhallituksen kehityskeskustelu pidetään 15.11.2023 klo 17 alkavan tilaisuuden jälkeen koulukeskuksella
- Salamajärven Retki ry:n maanomistajatilaisuus 24.10.2023 klo 18 Kampuksella
- Kunnanjohtaja kertoi tilannekatsauksen liikuntahalli, keskuskeittiö ja ruokala investoinnin etenemisestä

---

-----



**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 267, § 269, § 270, § 276, § 279, § 281, § 284, § 285, § 286, § 287, § 289**

### **Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.



## Perhon kunta

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 268, § 271, § 272, § 273, § 274, § 275, § 277, § 278, § 280, § 282, § 283, § 288

### OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

#### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

#### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Perhon kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkipäivä, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kunnanhallitus

Kirjaamon yhteystiedot:

	Perhon kunta
Osoite:	Keskustie 2, 69950 PERHO
Sähköpostiosoite:	kirjaamo@perho.com

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9:00-14:00.

#### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.