



Aika 19.09.2023 klo 18:00 - 21:43

Paikka Kunnantalo, Haanensali

Käsitellyt asiat 50 - 55

§	Otsikko	Sivu
§ 50	Viranhaltijapäätökset	3
§ 51	Hallintosäännön päivittäminen/lausuntopyyntö	4
§ 52	Hyvinvointilautakunnan talousarvio vuodelle 2024	6
§ 53	Avustushakemus / Perhon ampumaratayhdistys	10
§ 54	Muut asiat	12
§ 55	Tietoonsaatettavat	13



Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Vikman Joanna	18:00 - 21:43	puheenjohtaja	
	Rannila Maria	18:00 - 21:43	varapuheenjohtaja	
	Humalajoki Jussi	18:00 - 21:43	jäsen	
	Itäniemi Sirpa	18:00 - 21:43	jäsen	
	Kinnunen Matias	18:00 - 21:43	jäsen	
	Liukko Monika	18:00 - 21:43	jäsen	
	Hertteli Anni	18:00 - 21:43	kh:n edustaja	
Muu	Laajala Lauri	18:00 - 21:43	kunnanjohtaja	
	Petri Harsunen	18:00 - 21:43	esittelijä/pöytäkirjanpitäjä	
Poissa	Koivuniemi Jorma	18:00 - 21:43	jäsen	
	Louhula Matti	18:00 - 21:43	kh:n pj.	
	Anni Riihimäki	18:00 - 21:43	sivistysjohtaja	

Laillisuus ja päätösvaltaisuus Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Allekirjoitukset Pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti.

Joanna Vikman
puheenjohtaja

Petri Harsunen
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat 50 - 55

Pöytäkirjan tarkastus Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Jussi Humalajoki ja Matias Kinnunen.

Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi ja se on allekirjoitettu sähköisesti.

Jussi Humalajoki
pöytäkirjantarkastaja

Matias Kinnunen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Tarkastettu pöytäkirja on nähtävänä kunnan verkkosivuilla 25.09.2023 alkaen.



Viranhaltijapäätökset

Hyvlla § 50 19.09.2023

Valmistelija

*Nuoriso- ja vapaa-ajansihteeri Petri Harsunen, p. 040 528 9971 tai
petri.harsunen@perho.com.*

Kuntalain 92 §:n mukaan kunnanhallitus tai lautakunta voi käyttää otto-oikeutta alaisensa viranhaltijan päätöksiin.

Otto-oikeutta pitää lain mukaan käyttää viimeistään sen ajan kuluessa, jossa oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä (Kuntalaki 134 §).

Hallintosäännön 63 §:n mukaan päätöspöytäkirjaa pitävä viranhaltija toimittaa lautakunnalle, johtokunnalle tai kunnanhallitukselle luettelon tekemistään viranomaispäätöksistään lautakunnan, johtokunnan tai kunnanhallituksen seuraavaan kokoukseen otto-oikeuden käytön ratkaisemista varten niiltä osin kuin ne eivät ole ristiriidassa kuntalain 92 §:n 5 mom. kanssa.

Nuoriso- ja vapaa-ajansihteerin viranhaltijapäätökset ajalta xx xx esityslistan oheismateriaalina.

Nuoriso- ja vapaa-ajansihteerin päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta merkitsee viranhaltija- ja Populus-päätökset ajalta 24.8.2023 - 13.9.2023 tiedoksi, eikä käytä niihin otto-oikeutta.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.



Hallintosäännön päivittäminen/lausuntopyyntö

Hyvä § 51 19.09.2023

225/00.01.01/2022

Valmistelija

*Nuoriso- ja vapaa-ajansihteeri Petri Harsunen, p. 040 528 9971 tai
petri.harsunen@perho.com*

Perhon kunnan hallintosääntö on kokonaisuudessaan päivitetty vuonna 2021. Tämän jälkeen hallintosääntöön on tehty yksittäisiä muutoksia rakennustarkastajan ratkaisuvallan ja sivistyslautakunnan ja se alaisten viranhaltijoiden tehtävien ja ratkaisuvallan osalta.

Valtuusto hyväksyi sivistyslautakuntaa ja sen alaisten viranhaltijoiden osalta muutoksia 15.5.2023. Valtuustokäsittelyn yhteydessä keskustan valtuustoryhmä edellytti, että hallintosäännön kokonaispäivityksen valmisteluun on nimettävä työryhmä, joka huomioi tarvittavat lakiperustaiset muutostarpeet, sekä talouden tasapainottamistyössä päätetyt säästö- ja organisaation toiminnan sujuvoittamistoimenpiteiden edellyttämät muutokset toimielinten ja viranhaltijoiden tehtävissä ja ratkaisuvallassa.

Kunnanhallitus nimesi kokouksessaan 22.5.2023 §:ssä 147 työryhmän valmistelevaan hallintosääntöuudistusta. Työryhmään tulivat nimetyiksi hallituksen edustajina Tapio Peltokankaan, Rami Erkkilän, Ilona Alatalon sekä viranhaltijoista kunnanjohtajan, talous- ja hallintojohtajan, sivistysjohtajan ja teknisen johtajan.

Kunnanhallitus evästi työryhmän työtä siten, että hallintosääntöluonnoksen valmistuttua, ennen kunnanhallituksen ja valtuuston käsittelyä, luonnoksesta pyydetään lautakunnilta lausunnot ja että valmistelun aikataulutavoitteena on, että hallintosääntöuudistus käsitellään valtuustossa vuoden 2024 talousarviokokouksessa.

Työryhmä on kokoontunut kolme kertaa ja luonnos hallintosääntöön tehtävistä muutoksista ja täydennyksistä on valmistunut.

Hallintosääntöluonnos oheismateriaalina.

Kunnanjohtajan päätösehdotus

Kunnanhallitus

1. merkitsee valmistelutilanteen tiedoksi
2. evästää työryhmän valmistelua hallintosääntöluonnoksesta
3. pyytää lautakunnilta lausunnot hallintosääntöluonnoksesta 17.10.2023 mennessä.

Kirjoita tekstiä napsauttamalla tai napauttamalla tätä.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.



Päätösehdotus hyväksyttiin.

Hyvinvointilautakunta toimittaa erillisen tiedoston sen toimialaan liittyvistä tekstimuutosehdotuksista ja stilisistisistä täydennyksistä/korjauksista.

Toimenpiteet, otteet

Sivistyslautakunta
Tekninen lautakunta
Hyvinvointilautakunta
Ympäristölautakunta
Tarkastuslautakunta

Hyvinvointilautakuntaa ja sen esittelijää koskevat hallintosäännön muutosehdotukset ovat luonnoksessa (kokouksen oheisaineisto) kohdissa

§ 13 Vaikuttamistoimielimet / nuorisovaltuusto

§ 14 Päävastuualueiden organisaatio ja tehtävät mm.

10. liikuntapalvelut

11. hyvinvoinnin edistäminen

§ 28 Hyvinvointilautakunta, vastuu, tehtävät ja ratkaisuvallta

§ 40 Viranhaltijoiden ratkaisuvallta henkilöstöasioissa

§ 51 nuoriso- ja vapaa-ajansihteerin ratkaisuvallta hallintoasioissa

Nuoriso- ja vapaa-ajansihteerin päätösehdotus

Lautakunta

1. tutustuu ja keskustelee hallintosääntöluonnoksesta erityisesti perholaisten hyvinvoinnin edistämisen näkökulmasta.

2. kirjaa ja tekee luonnosesitykseen tarvittaessa muutosehdotukset

3. antaa kunnanhallitukselle lausunnon hallintosäännön muutoksista 10.10.mennessä.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Hyvinvointilautakunta toimittaa erillisen tiedoston sen toimialaan liittyvistä tekstimuutosehdotuksista ja stilisistisistä täydennyksistä/korjauksista.

Toimenpiteet, otteet

Kunnanhallitus

**Hyvinvointilautakunnan talousarvio vuodelle 2024****Hyvly § 47 29.08.2023****Valmistelija**

Nuoriso- ja vapaa-ajansihteeri Petri Harsunen, p. 040 528 9971 tai petri.harsunen@perho.com

Kunnanhallitus on päättänyt kokouksessaan 12.6.2023 § 164 talousarvio 2024 laadintaohjeen ja kokouksessaan 26.6.2023 §198 ohjeistanut lautakuntia antamaan alustavat versiot käyttötalouden talousarvioesityksestä 21.8.2023 mennessä kunnanhallitukselle ja lopullinen esitys 23.10.2023.

Talousarvion tavoitteet on laadittava siten, että ne toteuttavat kuntastrategiaa ja hyvinvointisuunnitelmaa. Talousarvion laadintaan vaikuttavat yleiset tavoitteet talouden tasapainottamiseksi. Sivistyslautakunta on noudattanut talouden tasapainotuksen ohjeistusta ja huomioidut toivotut toimenpiteet toimintakauden 2023 -2024 suunnittelussa..

Talousarvion käsittelyaikatauluksi on päätetty seuraavat määräajat:

- *elokuu 2023 lautakunnat käsittelevät talousarvioraamin ja määrittelevät kuntastrategian pohjalta tulosalueelle 1 – 3 - keskeistä hyöty/tavoitenäkökulmaa, niille konkreettiset toimenpiteet ja mittarit*
- *21.8.2023 kunnanhallitus käsittelee lautakuntien ja yleishallinnon talousarvioesitykset ja antaa tarvittavat lisävalmisteluohjeet.*
- *29.8.2023 Valtuustoseminaari talousarvion valmistelun tilanteesta ja investointiohjelmasta 2024 – 2026*
- *lopullinen esitys 23.10.2023*

Hyvinvointilautakunnan talousarviovalmistelun aikataulu on suunniteltu siten, että TAES 1 käsitellään 19.9.2023 kokouksessa ja TAES 2 tarvittaessa esitys 19.10.2023 kokouksessa. Hyvinvointilautakunnan talousarvioraamin toimintakate on - 377 108 euroa. Toimintatuotot olisivat + 68 700 eur ja toimintamenot - 445 718.

Talousarvioraami on kokouksen oheismateriaaleissa.

Lautakunta keskustelelee ja linjaa painopisteitä, tavoitteita ja mittareita hyvinvoinnin ja vapaa-aikatoimen osalta vuodelle 2024 kunnanhallituksen määrittämien ohjeiden mukaan.

Nuoriso- ja vapaa-ajansihteerin päätösehdotus

Lautakunta keskustelelee ja linjaa painopisteitä, tavoitteita ja mittareita hyvinvoinnin ja vapaa-aikatoimen osalta vuodelle 2024 kunnanhallituksen määrittämien ohjeiden mukaan.

Päätös

Hyvinvointilautakunta kävi läpi alustavan talousarvioraamin ja linjasi lautakunnan ensi vuoden toiminnan ja talouden painopistealueita. Lopulliseen ehdotukseen palataan seuraavassa kokouksessa.



Toiminnan ja talouden painopisteitä:

1) Ulkoilualueiden hoitoon Teknltk:lta Hyvltk:lle siirtyvän talousraamin huomiointi lautakunnan vuoden 2024 budjetissa, lisärahoitustarve n. 51.000 eur.

2) Kotona asuvien ikääntyvien ennaltaehkäisevä liikunnallisen ja sosiaalisen hyvinvoinnin edistäminen hyödyntäen Gubbe-toimintakonseptia. Pilotoidaan konsepti 15:n vapaaehtoisen ikääntyvien osalta. Samalla työllistetään perholainen nuori hankkeeseen. Hyödynnetään hankemahdollisuudet ja eri yhteisöjen yhteistyömahdollisuudet mm. Eläkeliiton Perhon yhdistyksen ja muiden toimijoiden kanssa. Hankekokonaisuus n. 50 000 eur, josta kunnan omarahoitus 25 %:a, 12.500 eur.

3) Vuonna 2023 käynnistyneiden AVI:n tukemien perheliikunta- ja Harrastamisen Suomen mallin -hankkeiden jatkaminen. Uusien toimintavuoden aikana hakuun tuleviin ja suunniteltaviin hankkeisiin varataan sivistys- ja hyvinvointilautakunnan kuntien omarahoitusosuuksiin 50 000 eur.

4) Kunnan vetovoimaisuuden lisääminen mm. matkailun ja kulttuurin perintökohteiden saavutettavuuden (tienvarsioasteet, aukiolo, opastus), markkinointiviestinnän kehittäminen (nettisivut) sekä viestinnälliset toimenpiteet asukkaiden houkuttelemiseksi Perhoon eri kohde- ja sidosryhmät huomioiden.

5) Osallistava budjetoinnin kokeileminen Perhoviikon uudistamiseksi sekä kylien ja kolmannen sektorin toimijoiden aktivointi yhteistyöhön kuntalaisten hyvinvoinnin edistämiseksi.

Tärkeimmät investointikohteet

1) Paavonkallion ulkoilualueen toteuttaminen Paavonkallio-työryhmän suunnitelmamuistion pohjalta.

2) Elinkaaripuiston kokonaisvaltainen suunnittelu rantabulevardille huomioiden eri väestöryhmät sekä toteuttaminen järjestyksessä: lapsiperheet => leikkipuisto ja kehittäminen, aikuiset ja ikääntyneet => ulkoliikuntasali ja 3) tapahtumat => torikenttä/yleisöalue, esiintymislava, vessat ja paikoitusalue

Strategia: Ideoista toimeenpanoon, sujuvuudella taloushyötyjä, hyvinvointia yhdessä sekä maineella vetoa ja työvoimaa

Hyvinvointisuunnitelma 22-24: Kestävä kuntatalous, asukasmäärän kehittyminen, työllisyys ja työttömyys, kuntalaisten terveys ja hyvinvointi, lapset, nuoret ja perheet, ikäihmiset sekä ympäristö ja viihtyvyys.

Mittarit: HYTE-kerroin, uudet kehittämishankkeet, ikäihmisten aktivointi, nuorten työllisyys, Perhoviikon uudet ideat, elinkaaripuiston toteutus ja kulttuuriperintökohteiden opasteet

Toimenpiteet, otteet

Kunnanhallitus
Taloustiimi



Hyvä § 52 19.09.2023

241/02.02.00/2023

Valmistelija

*Nuoriso- ja vapaa-ajansihteeri Petri Harsunen, p. 040 528 9971 tai
petri.harsunen@perho.com*

Hyvinvointilautakunnalle vuodelle 2024 esitetty talousarvioraamissa, joka oli - 377 018 eur, ei oltu huomioitu vuoden 2023 lisätalousarvioon hyväksyttyjä uusia AVI:n hankkeita. Myös ulkoilualueiden hoidon siirtyminen TeknLtk:lta Hyvltk:n alaisuuteen vaikutus on raamiin – 68 980 eur, uusien AVI-hankkeiden vaikutukset raamiin kokonaisuudessaan -76 480 eur. Uusi raami on ehdotuksessa -453 498 eur, jossa toimintatuotot 113 200 ja toimintakulut -566 698.

Talousarvioehdotus täydennettynä ulkoilualueiden hoidolla ja AVI-hankkeilla kokouksen oheismateriaalina.

Nuoriso- ja vapaa-ajansihteerin päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta käy keskustelun talousarviosta ja ehdottaa kunnanhallitukselle lautakunnan talousarvioraamin kasvattamista – 76 480 eurolla edellä mainituin perustein.

Päätös

Hyvinvointilautakunta päätti

1) siirtää talousarvioraamin jatkovalmisteluun ja seuraavaan kokoukseen. Kokous pidetään viikolla 40 esim. 3.10.2023 alkaen klo 17.00.

2) Talousraamin tavoitteeksi asetettiin pääseminen - 426 000 euroon.

3) Jatkovalmistelussa seurojen ja yhdistyksen avustusmäärärahaa tultaneen leikkaamaan tilapäisesti. Myös uusista AVI-hankkeista mm. ikääntyvien aktivointihankkeista luovuttaneen. Lisäksi varmistetaan eräiden maksujen ja kulujen kirjaamisperusteet, perittyjen salivuokrien kohdentuminen eri hallintokuntien kesken.

4) Teknisenlautakunnalta Hyvltk:lle siirtyvän budjetin sisältämät palkkaukset ja palvelujen ostot ulkoilu-, jää- ja hiihtolatujen hoitoon varmistetaan ennen lopullisen raamin esittämistä kunnanhallitukselle.

Toimenpiteet, otteet

Kunnanhallitus



Perhon kunta

Hyvinvointilautakunta

Hyvinvointilautakunta

§ 47

§ 52

Pöytäkirja

29.08.2023

19.09.2023

8/2023

9



Avustushakemus / Perhon ampumaratayhdistys

Khall § 250 11.09.2023

Valmistelija

kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.

Perhon ampumaratayhdistys on jättänyt kunnanhallitukselle avustushakemuksen SimWay metsästys- ja ammunta- ja ammuntasimulaattorin hankintaan.

Perhon kunnan yhdistyksille ja yhdistystoimintaan kohdennetut avustushakemukset käsittelee hyvinvointilautakunta.

Avustushakemus oheismateriaalina.

Kunnanjohtajan päätösehdotus

Kunnanhallitus ohjaa avustushakemuksen hyvinvointilautakunnan käsiteltäväksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Toimenpiteet, otteet

Hyvinvointilautakunta
Perhon ampumaratayhdistys

Hyvla § 53 19.09.2023

310/12.04.00/2023

Valmistelija

Nuoriso- ja vapaa-ajansihteeri Petri Harsunen, p. 040 528 9971 tai petri.harsunen@perho.com

Nuoriso- ja vapaa-ajansihteerin päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta päättää

1) merkitä Perhon ampumaratayhdistyksen avustusanomuksen tässä vaiheessa tiedoksi.

2) pyytää yhdistystä laatimaan avustusanomuksen kulttuuri- nuoriso- ja liikuntatoimen avustusanomuksien aikataulun mukaisesti, jotka tulee



haettavaksi 30.11.2023 mennessä.

3) käsittelee yhdistyksen avustusanomuksen Hyvltk:n joulukuun kokouksen yhteydessä samalla muiden toimialan anomusten yhteydessä.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Toimenpiteet, otteet

Kunnanhallitus
Perhon ampumaratayhdistys



Muut asiat

Hyvlla § 54 19.09.2023

Valmistelija

*Nuoriso- ja vapaa-ajansihteeri Petri Harsunen, p. 040 528 9971 tai
petri.harsunen@perho.com.*

1) Hyvinvointialue Soiten ravitsemustyöryhmän raportti ja toiminnan esittely

Ennen virallisen kokouksen alkua Hyvinvointialue Soiten ravitsemustyöryhmä informoi lautakuntaa ravitsemukseen liittyvistä asioista kuntakyselyssä esille nousseista asioista.

Alustajina ravitsemusterapeutti Kati Nynäs, toiminnanjohtaja Tuija Biskop sekä kunnan ravitsemuspäällikkö Sirpa Itäniemi.

2) Muistutus liikuntasalien iltakäyttäjien yhteyshenkilöille vastuusta huolehtia

salin järjestyksestä ja tavaroiden palauttamisesta välinevarastoon vuoron päätyttyä, salin siisteyden valvomisesta mm. ettei ulkojalkineilla mennä saliin liikkumaan.

Nuoriso- ja vapaa-ajansihteerin päätösehdotus

Merkitään ravitsemustyöryhmän raportti tiedoksi ja käsitellään muut mahdolliset esille nousevat asiat.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liikuntasalien iltakäyttäjät



Tietoonsaatettavat

Hyvlla § 55 19.09.2023

Valmistelija

*Nuoriso- ja vapaa-ajansihteeri Petri Harsunen, p. 040 528 9971 tai
petri.harsunen@perho.com.*

1. Nuorisovaltuuston tutustumismatka eduskuntaan 15.9.2023
2. Moponrassauspaikan toiminnan käynnistyminen 30.8.2023
3. Harrastamisen Suomen mallin kerhotoimintojen käynnistyminen
4. Hanke- ja kerhonetäjille maksettavat korvaukset, kunnanhallituksen päätös
11.9.2023/Asianro 243
5. Syyslomaviikon 16.-22.10.2023 tapahtumatarjontaa
6. Perhonjokilaakson Mielenterveysviikon ohjelma 20.-26.11.2023
7. Our Common Path -euroopan nuorten vapaaehtoisryhmän toiminnan yhteenvetoa
ja palautekeskustelu 21.8.-21.9.2023
8. Kaustisen seudun ja Perhon kuntien yhteistyötapahtumat syksy 2023.
9. Hyvinvointialue Soiten nimeämispöytä Perhon kunnan edustajaksi ehkäisevän
päihdetyön ja lähisuhdeväkivallan ehkäisyn yhteyshenkilö/Kh 11.9.2023.

Nuoriso- ja vapaa-ajansihteerin päätösehdotus

Asiat merkitään lautakunnalle tietoon saatetuksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.



Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 50, § 52, § 53, § 54, § 55

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.



OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Perhon kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Hyvinvointilautakunta

Kirjaamon yhteystiedot:

	Perhon kunta
Osoite:	Keskustie 2, 69950 PERHO
Sähköpostiosoite:	kirjaamo@perho.com

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9:00-14:00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua

- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.