



Aika 02.10.2023 klo 16:00 - 20:25

Paikka Kunnantalo, Haanensali

Käsitellyt asiat 251 - 266

§	Otsikko	Sivu
§ 251	Viranhaltijapäätökset	3
§ 252	Lautakuntien päätökset	4
§ 253	Kiinteistönluovutusilmoitukset	6
§ 254	Kunnanvaltuuston päätösten täytäntöönpano	6
§ 255	Tietoonsaatettavat	7
§ 256	Lausuntopyyntö/Perhon Tuuli Oy, Honkahuhdan tuuli- ja aurinkovoimahanke, osallistumis- ja arviointisuunnitelma	8
§ 257	Lausuntopyyntö/Perhon Tuuli Oy Honkahuhdan tuuli- ja aurinkovoimahankkeen YVA ohjelmasta	10
§ 258	Lausuntopyyntö/Perhon Ahvenlammen tuulivoimapuiston osayleiskaavaluonnoksesta	11
§ 259	Taloudellinen ja toiminnallinen osavuosikatsaus 1.1.-31.8.2023	13
§ 260	Liikuntahalli, keskuskeittiö ja ruokala investoinnin tilannekatsaus	15
§ 261	Lausunto vuoden 2022 arviointikertomuksessa olleista havainnoista	17
§ 262	Metsän myynti	20
§ 263	Kuntastrategian toimeenpano	21
§ 264	Talousraportointipalvelun hankinta	23
§ 265	Kuntien harkinnanvaraisen valtionosuuden korotuksen hakeminen vuonna 2023	25
§ 266	Muut asiat	26



Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Louhula Matti	16:00 - 20:25	pj.	
	Peltokangas Tapio	16:00 - 20:25	I vpj.	
	Siironen Mirja	16:00 - 20:25	II vpj.	
	Alatalo Ilona	16:00 - 20:25	jäsen	
	Hertteli Anni	16:00 - 20:25	jäsen	
	Jylhä Pauli	16:16 - 20:25	jäsen	
	Kytölä Matti	16:00 - 20:25	jäsen	
Muu	Riihimäki Pekka	16:00 - 20:25	kv:n pj.	
	Erkkilä Rami	16:00 - 20:25	kv:n I vpj.	
	Humalajoki Asko	16:00 - 20:25	kv:n II vpj.	
	Laajala Lauri	16:00 - 20:25	esittelijä	
	Kellokangas Kirsi	16:00 - 20:25	pöytäkirjanpitäjä	
	Kantola Tommi	17:55 - 18:15	toimitusjohtaja, Rakennus Avant	

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Allekirjoitukset

Pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti.

Matti Louhula
puheenjohtaja

Kirsi Kellokangas
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

251 - 266

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Ilona Alatalo ja Anni Hertteli.

Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi ja se on allekirjoitettu sähköisesti.

Ilona Alatalo
pöytäkirjantarkastaja

Anni Hertteli
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Tarkastettu pöytäkirja on nähtävänä kunnan verkkosivuilla 05.10.2023 alkaen.

Viranhaltijapäätökset**Khall § 251 02.10.2023****Valmistelija***Hallintosihteeri Armi Kirvesmäki, puh. 0400 798 010 tai armi.kirvesmaki@perho.com*

Kunnanhallituksen käsiteltäväksi voidaan ottaa kunnanhallituksen jaoston sekä kunnanhallituksen alaisen viranomaisen päättämä asia. Kunnanhallituksen alaisia viranomaisia ovat valtuustoa lukuun ottamatta kunnan muut toimielimet kuntalain 30 §:n mukaisesti sekä yksittäiset luottamushenkilöt ja viranhaltijat, kun heille on annettu toimivalta tehdä hallintopäätöksiä. Kuntalain 92 §:n mukaan kunnanhallitus voi käyttää otto-oikeutta alaisensa viranhaltijan päätöksiin.

Asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi sen ajan kuluessa, jossa kuntalain 134 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus on tehtävä.

Hallintosäännön 64 §:n mukaan päätöspöytäkirjaa pitävä viranhaltija toimittaa lautakunnalle, johtokunnalle tai kunnanhallitukselle luettelon tekemistään viranomaispäätöksistään lautakunnan, johtokunnan tai kunnanhallituksen seuraavaan kokoukseen otto-oikeuden käytön ratkaisemista varten niiltä osin kuin ne eivät ole ristiriidassa kuntalain 92 §:n 5 mom. kanssa.

Seuraavat viranhaltijapäätökset ajalta 7.-27.9.2023 ovat esityslistan oheismateriaalina:

Kirkonkylän koulun rehtori
Kunnanjohtaja
Va. Möttösen koulun rehtori
Nuoriso- ja vapaa-ajansihteeri
Rakennustarkastaja
Siivous- ja ravitsemispäällikkö
Sivistysjohtaja
Vs. talous- ja hallintojohtaja
Tekninen johtaja
Varhaiskasvatusjohtaja
Yläkoulun ja lukion rehtori

Kunnanjohtajan päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee viranhaltijapäätökset ajalta 7.-27.9.2023 tiedoksi, eikä käytä niihin otto-oikeutta.

Päätös

Hyväksyttiin.

Lautakuntien päätökset**Khall § 252 02.10.2023****Valmistelija***Hallintosihteeri Armi Kirvesmäki, puh. 0400 798 010 tai armi.kirvesmaki@perho.com.*

Kunnanhallituksen käsiteltäväksi voidaan ottaa kunnanhallituksen jaoston sekä kunnanhallituksen alaisen viranomaisen päättämä asia kuntalain 92 §:n mukaan. Kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja tai hallintosäännössä määrätty kunnan viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka kuntalain nojalla on siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja joissa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi viimeistään sen ajan kuluessa, jossa kuntalain 134 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä.

Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan saa ottaa

1. lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita; eikä
2. yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita;
3. kuntalain 51 §:ssä tarkoitetulle kuntien yhteiselle toimielimelle siirrettyjä asioita, jos asianomaiset kunnat niin sopivat.

Otto-oikeuden käyttäminen merkitsee sitä, että alemman viranomaisen käsittelemä asia siirtyy kokonaan kunnanhallituksen käsiteltäväksi. Kunnanhallituksella on asiaa käsiteltäessä sama toimivalta kuin alemmalla viranomaisella on ollut.

Kunnanhallitus käsittelee seuraavat lautakuntien kokoukset:

- Ympäristölautakunta 13.9.2023, §:t 29-36
- Hyvinvointilautakunta 19.9.2023, §:t 101-108
- Sivistyslautakunta 20.9.2023, §:t 101-108

Kunnanjohtajan päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee lautakuntien päätökset tietoon saatetuksi, eikä ota lautakuntien päätöksiä käsittelyynsä.

Päätös

Hyväksyttiin.

Merkittiin, että Tapio Peltokangas poistui esteellisenä asian käsittelyn ajaksi intressijääviyden perusteella.

Kiinteistönluovutusilmoitukset**Khall § 253 02.10.2023****Valmistelija***Hallintosihteeri Armi Kirvesmäki, puh. 0400 798 010 tai armi.kirvesmaki@perho.com.*

Kunnalla on etuostolain mukainen etuosto-oikeus kunnassa sijaitsevan kiinteistön kaupassa, jossa kiinteistön pinta-ala on yli 0,5 ha. Etuosto-oikeus ei koske sukulaistuovutuksia.

Luettelo kaupanvahvistajan toimittamista kiinteistönluovutusilmoituksista ajalta oheismateriaalina.

Kunnanjohtajan päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää, että kunta ei käytä etuostolain perusteiden etuosto-oikeutta toteutuneissa kiinteistökaupoissa.

Päätös

Kunnanhallitus päättää, että kunta ei käytä etuostolain perusteiden etuosto-oikeutta 7.-27.9.2023 toteutuneissa kiinteistökaupoissa.



Kunnanvaltuuston päätösten täytäntöönpano

Khall § 254 02.10.2023

Valmistelija

Hallintosihteeri Armi Kirvesmäki, puh. 0400 798 010 tai armi.kirvesmaki@perho.com.

Kuntalain 39 §:n mukaan kunnanhallitus vastaa kunnan hallinnosta ja taloudenhoidosta sekä valtuuston päätösten valmistelusta, täytäntöönpanosta ja laillisuuden valvonnasta.

Kuntalain 96 §:n mukaan jos kunnanhallitus katsoo, että valtuuston päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä taikka että valtuusto on ylittänyt toimivaltansa tai että päätös on muuten lainvastainen, kunnanhallituksen on jätettävä päätös täytäntöönpanematta. Asia on viipymättä saatettava valtuuston uudelleen käsiteltäväksi.

Kunnanjohtajan päätösehdotus

Kunnanhallitus toteaa, että kunnanvaltuuston kokouksen 18.9.2023 tekemät päätökset ovat syntyneet laillisessa järjestyksessä ja kuuluvat valtuuston toimivaltaan, joten kunnanhallitus panee kunnanvaltuuston päätökset täytäntöön.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tietoonsaatettavat**Khall § 255 02.10.2023****Valmistelija***Hallintosihteeri Armi Kirvesmäki, puh. 0400 798 010 tai armi.kirvesmaki@perho.com.*

1. Ympäristöterveyslautakunnan 8.9.2023 pidetyn kokouksen pöytäkirja ja talousarvioesitys vuodelle 2024.
2. Yhtymähallituksen 14.9.2023 pidetyn kokouksen pöytäkirja.
3. Maakuntahallituksen 18.9.2023 pidetyn kokouksen pöytäkirja.
4. Työ- ja elinkeinoministeriön 19.9.2023 kirje työttömyysturva-asioihin liittyvän osaamisen lisäämisestä.
5. Kaustisen kunnanhallituksen 4.9.2023, § 161 pöytäkirjanote, Kaustisen seutukunnan lausunto Kokkolan kaupungille TE2024 -valmistelusta, TE-palvelut 2023 uudistus Kaustisen seutukunnan hallintomallista ja sopimus Keski-Pohjanmaan kuntien työvoimapalvelujen järjestämisestä.

Kunnanjohtajan päätösehdotus

Asiat merkitään kunnanhallitukselle tietoon saatetuksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Jäsen Pauli Jylhä saapui tämän pykälän käsittelyn aikana klo 16:16.



Lausuntopyyntö/Perhon Tuuli Oy, Honkahuhdan tuuli- ja aurinkovoimahanke, osallistumis- ja arviointisuunnitelma

Khall § 256 02.10.2023

406/10.02.02/2022

Valmistelija

kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.

Kunnan tekninen lautakunta pyytää lausuntoa Perhon Tuuli Oy:n Honkahuhdan tuuli- ja aurinkovoimalahankkeen osallistumis- ja arviointisuunnitelmasta.

Honkahuhdan tuuli- ja aurinkovoimahanketta kehittää Perhon Tuuli Oy, jonka omistavat Pohjan Voima Oy ja Ilmatar Energy Oy. Honkahuhdan alueelle suunnitellaan kaikkiaan noin 9-12 maksimissaan 350 metrin korkuisesta tuulivoimalasta muodostuvaa tuuli- ja aurinkovoimapuistoa. Aurinkovoimarakentamista suunnitellaan enintään 200 ha laajuiselle alueelle.

Hankealue sijaitsee Perhon kunnan luoteisosassa rajautuen Vetelin ja Vimpelin kuntarajoihin sekä Etelä-Pohjanmaan maakuntaan. Hankealueen rajalta etäisyys Perhon keskustaajamaan on n. 10 km. Hankealueen pinta-ala on noin 3430 ha.

OAS on nähtävillä 14.9.-13.10.2023 välisen ajan Perhon kunnantalolla (Keskustie 2, 69950 Perho) sekä kunnan verkkosivuilla osoitteessa: www.perho.com

Osallistumis- ja arviointisuunnitelmaa koskevat lausunnot tulee toimittaa kirjallisesti tai sähköisesti Perhon tekniselle lautakunnalle 13.10.2023 mennessä osoitteella:

Postiosoite: Perhon kunta, kirjaamo/tekninen lautakunta, Keskustie 2, 69950 Perho

Sähköpostiosoite: kirjaamo@perho.com Käyntiosoite: Keskustie 2, 69950 Perho.

Lausuntopyyntö ja Honkahuhdan tuuli- ja aurinkovoimahankkeen OAS oheismateriaalina.

Kunnanjohtajan päätösehdotus

Kunnanhallitus lausuntonaan toteaa, ettei sillä ole huomauttamista koskien Honkahuhdan tuuli- ja aurinkovoimahankkeen osallistumis- ja arviointisuunnitelmaa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Merkittiin, että Tapio Peltokangas poistui esteellisenä asian käsittelyn ajaksi intressijääviydenperusteella.



Toimenpiteet, otteet
Tekninen lautakunta



Lausuntopyyntö/Perhon Tuuli Oy Honkahuhdan tuuli- ja aurinkovoimahankkeen YVA ohjelmasta

Khall § 257 02.10.2023

406/10.02.02/2022

Valmistelija

kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.

Etelä-Pohjanmaan elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus (ELY-keskus) pyytää Perhon kunnalta lausuntoa Perhon Tuuli Oy:n Honkahuhdan tuuli- ja aurinkovoimahankkeesta.

Etelä-Pohjanmaan ELY-keskus toimii hankkeessa YVA-lain tarkoittamana yhteysviranomaisena.

Lausunto pyydetään toimittamaan 13.10.2023 mennessä osoitteeseen Etelä-Pohjanmaan ELY-keskus, PL 77, 67101 Kokkola tai sähköpostilla

kirjaamo.etela-pohjanmaa@ely-keskus.fi

Lausunnossa pyydetään viittaamaan diaarinumeroon EPOELY/1191/2023.

Arviointiohjelma liitteineen julkaistaan verkkosivuilla:

www.ymparisto.fi/honkahuhtatuulijaurinkovoimaYVA

Kunnanjohtajan päätösehdotus

Päätösesitys tuodaan kokoukseen.

Kunnanjohtaja esitti kokouksessa, että

Kunnanhallitus toteaa lausuntonaan, ettei sillä ole huomautettavaa koskien Perhon Tuuli Oy:n Honkahuhdan tuuli- ja aurinkovoimahankkeen YVA ohjelmaan.

Päätös

Hyväksyttiin.

Merkittiin, että Tapio Peltokangas poistui esteellisenä asian käsittelyn ajaksi intressijääviydenperusteella.

Toimenpiteet, otteet

Etelä-Pohjanmaan ELY-keskus



Lausuntopyyntö/Perhon Ahvenlammen tuulivoimapuiston osayleiskaavaluonnoksesta

Khall § 258 02.10.2023

11/10.02.02/2022

Valmistelija

kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.

Kunnan tekninen lautakunta pyytää ympäristölautakunnalta lausuntoa koskien Ahvenlammen tuulivoimapuiston osayleiskaavaluonnosta.

Pohjan Voima Oy suunnittelee 9 maksimissaan 300 metrin korkuisesta tuulivoimalasta muodostuvaa tuulivoimapuistoa Perhon kunnan Ahvenlammen alueelle. Hanketta kehittävä yhtiö on Pohjan Voima Oy:n tytäryhtiö Ahvenlammen Tuulipuisto Oy. Alue sijaitsee Perhon kunnan luoteisosassa, Halsuan ja Vetelin kuntarajojen tuntumassa. Yleiskaava-alueen rajalta etäisyys Perhon keskustajamaan on noin 11 km. Hankealueen pinta-ala on noin 2 850 ha.

Tuulivoimaloiden rakentaminen edellyttää tuulivoimaosayleiskaavan laatimista. Osayleiskaava laaditaan Maankäyttö- ja rakennuslain 77 a §:n mukaisena, jolloin sitä voidaan suoraan käyttää rakennusluvan myöntämisen perusteena. Perhon kunnanhallitus hyväksyi kokouksessaan 17.1.2022 §:ssä 10 Ahvenlammen tuulivoimaosayleiskaavoituksen käynnistämisen.

Hankkeessa sovelletaan erillismenettelyä, jossa ympäristövaikutusten arviointi (YVA) ja kaavoitus etenevät samanaikaisesti, mutta erillisinä menettelyinä omissa asiakirjoissaan. Ahvenlammen tuulivoimahankkeeseen liittyen sovelletaan YVA-menettelyä. YVA-menettelyssä laadittava YVA-selostus on tavoitteena asettaa samaan aikaan nähtäville kaavoituksen valmisteluvaiheen aineiston kanssa. Kaavahankkeen ja YVA-menettelyn yleisötilaisuudet pyritään järjestämään yhdistetysti.

Kaavaluonnoskartta ja kaavaselostus oheismateriaalina.

Kunnanjohtajan päätösehdotus

Kunnanhallitus lausuntonaan toteaa, ettei sillä ole huomautettavaa koskien Ahvenlammen osayleiskaavaluonnoksesta. Kaavaluonnoksen mukaiset tuulivoimaloiden sijoittelut täyttävät kunnanvaltuuston 12.1.2022 linjaamat suojaetäisyysvaatimukset.

Päätös

Hyväksyttiin.

Merkittiin, että Matti Kytölä ja Pekka Riihimäki poistuivat esteellisenä asian käsittelyn ajaksi intressijääviydenperusteella.



Toimenpiteet, otteet
tekninen lautakunta



Taloudellinen ja toiminnallinen osavuositarkastus 1.1.-31.8.2023

Khall § 259 02.10.2023

302/02.02.00/2022

Valmistelija

*vs. talous- ja hallintojohtaja Kirsi Kellokangas, puh. 040 183 3165 tai
kirsi.kellokangas@perho.com*

Perhon kunnan hallintosäännön 71 §:n mukaan valtuuston antamien tavoitteiden toteutumisesta seurataan neljän kuukauden välein laadittavissa osavuositarkastuksissa, jonka lautakunnat, kunnanhallitus, tarkastuslautakunta ja kunnanvaltuusto käsittelevät yhdessä talousarvion toteutumisen kanssa. Kunnanhallitus seuraa talousarvion toteutumista kuukausittain talouspalvelujen laatiman kuukausiraportin kautta.

Niin sanotulla tasaisella kulutuksella, eli käyttö verrattuna talousarvioon, käyttöprosentti elokuun lopussa on korkeintaan 66,6 %. Toimintakatteen käyttöprosentti on 69,9 %, verotulojen 71,8 % ja valtionosuuksien kertymä 66,9 %.

Vuosikate on 0,524 milj. €, mikä on edellisvuoden vastaavaan aikaan samalla tasolla. Vuosikate ei kata poistoja 0,817 milj. €, joten tulos on elokuun lopulla -0,292 milj. €. Investointeihin on budjetoitu kuluvalle vuodelle 3,530 milj. euroa, joista suurin investointi on liikuntahalli, ruokalan ja keittiön 3,455 milj. euroa. Kaikkiaan investointeihin on kulunut 0,510 milj. euroa, joka on 14,5 % budjetoiduista investointimenoista.

Elokuun lopussa kunnan lainakanta on 19,7 milj. €, 7.362 euroa/asukas.

Sijoitusten markkina-arvo on elokuun lopussa 5,591 milj.€.

Osavuositarkastus 1-8/2023 oheismateriaalina.

Kunnanjohtajan päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee taloudellisen ja toiminnallisen osavuositarkastuksen 1.1-31.8.2023 tiedoksi, sekä esittää sen lautakuntien, tarkastuslautakunnan ja kunnanvaltuuston käsiteltäväksi.

Kunnanhallitus evästi kunnanjohtajaa ja vs. talous- ja hallintojohtajaa selvittämään tarkemmin lainojen korkokuluja sekä raporttoimaan näistä ja mahdollisista jatkotoimista.

Päätös

Hyväksyttiin.

Toimenpiteet, otteet

valtuusto
lautakunnat





Liikuntahalli, keskuskeittiö ja ruokala investoinnin tilannekatsaus

Khall § 260 02.10.2023

67/12.04.01/2023

Valmistelija

kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.

Kunnanvaltuusto hyväksyi kokouksessaan 21.11.2022 §:ssä 82 Perhon kunnan vuoden 2023 investointiohjelman ja rahoitussuunnitelman. Liikuntahallin, keskuskeittiön ja ruokalan investoinnin käynnistäminen edellytti myönteistä valtionavustuspäätöstä liikuntapaikkarakentamiseen.

Opetus- ja kulttuuriministeriö teki myönteisen päätöksen Perhon kunnan 750 000 euron avustuksesta 30.3.2023 vuodelle 2023.

Perhon kunnan tekninen toimi kilpailutti rakennusurakan kvr-urakkana hankintaohjeiden mukaan. Kvr-urakasta saatiin määräaikaan mennessä kuusi (6) tarjousta, jotka kaikki olivat tarjouspyynnön mukaisia.

Tekninen lautakunta päätti 2.5.2023 valita kvr-urakan toteuttajaksi Rakennus-Avant Oy:n ja urakkasopimus allekirjoitettiin 8.6.2023.

Rakennuspaikalta purettiin erillisellä kilpailutuksella ja sopimuksella vanha koulurakennus, jonka yhteydessä sijaitti myös vanhat keskuskeittiön- ja kouluruokalan tilat.

Urakka-alue luovutettiin Rakennus-Avant Oy:n käyttöön virallisesti 14.8.2023.

Urakan käynnistymisen jälkeen on urakoitsijan taloudellisessa tilanteessa tapahtunut muutos; Yrityksen tilaajavastuulain edellyttämässä raportissa on maksuviiveitä ja yritys on jättänyt yrityssaneeraushakemuksen Oulun käräjäoikeuteen 15.9.2023. Tämän jälkeen yritystä on haettu konkurssiin velkojien toimesta.

Kunnanjohtaja on pyytänyt urakoitsijalta YSE (rakennusalan yleiset sopimusehdot) 79 §:n mukaista selvitystä taloudellisista edellytyksistä toteuttaa hanke urakkasopimuksen mukaisesti. Selvityksen vastausaika on perjantaina 29.9.2023 klo 16:00.

Kunnanjohtaja on ollut yhteydessä Länsi- ja Sisä-Suomen aluehallintovirastoon sekä Opetus- ja kulttuuriministeriöön tiedustellen menettelyä myönnetyn liikuntapaikkarakentamisen valtiontuen käyttöajan muutoksesta, johtuen tuensaajasta johtumattomasta syystä.

Pydydyt selvitykset yrityksen taloudellisista edellytyksistä toteuttaa hanke urakkasopimuksen mukaisesti ja edellytykset valtiontuen käyttöajan muutoksesta oheismateriaalina.

Kunnanjohtajan päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee tilannekatsauksen tiedoksi ja evästi kunnanjohtajaa.

Päätös



Hyväksyttiin.

Rakennus Avantin toimitusjohtaja Tommi Kantola oli kertomassa tilannekatsausta pykälän aikana klo 17.55–18.15 ja poistui ennen päätöksentekoa.

Toimenpiteet, otteet
tekninen toimi



Lausunto vuoden 2022 arviointikertomuksessa olleista havainnoista

Khall § 261 02.10.2023

139/00.03.01/2023

Valmistelija

*kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com
Vs. talous- ja hallintojohtaja Kirsi Kellokangas, puh. 040 183 3165 tai
kirsi.kellokangas@perho.com.*

Tarkastuslautakunnan tehtäviin kuuluu kuntalain 121 §:n mukaan arvioida, ovatko valtuuston asettamat toiminnan ja talouden tavoitteet kunnassa ja kuntakonsernissa toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla. Lisäksi lautakunta arvioi talouden tasapainotuksen toteutumista tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman riittävyyttä, jos kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää.

Tarkastuslautakunta antaa valtuustolle kultakin vuodelta kuntalain 121 §:n mukaisesti arviointikertomuksen, jossa esitetään arvioinnin tulokset. Arviointikertomus käsitellään valtuustossa tilinpäätöksen yhteydessä. Lautakunta voi antaa valtuustolle muitakin tarpeellisia pitämiään selvityksiä arvioinnin tuloksista. Kunnanhallitus antaa valtuustolle lausunnon toimenpiteistä, joihin arviointikertomus antaa aihetta.

Tarkastuslautakunta on 31.5.2023, § 12 hyväksynyt vuoden 2022 arviointikertomuksen ja esitti sen valtuuston käsiteltäväksi ja toimenpiteitä varten. Valtuusto päätti 19.6.2023, § 42 pyytää kunnanhallitukselta Kuntalain 121 §:n mukaisesti lausunto arviointikertomuksessa olleista havainnoista lokakuun 2023 loppuun mennessä.

Tarkastuslautakunta on huomionut seuraavat asiat:

1. Taloudelliset tavoitteet

Kunnan kokonaislainamäärä on pienentynyt tilikaudella 2022. Tulevien investointien myötä lainamäärä tulee kasvamaan. Tarkastuslautakunta on huolestunut kunnan kasvavasta lainamäärästä asukasmäärän vähentyessä ja korkotason kasvaessa.

Tarkastuslautakunnan mielestä talousarvio tulee laatia mahdollisimman realistisesti, jotta se voidaan toteuttaa ilman useita lisätalousarvioita.

Tarkastuslautakunta kiinnitti huomioita: kunnan osarahoitus työmarkkinatukeen on vuonna 2022 ollut 109.032,55 €

*Kunnanhallituksen lausunto: Kunnanhallitus edellyttää hallintokunnilta realistista talousarvioesitystä annetun raamin puitteissa.
Talousarviomuutoksia esitettäessä hallintokunnilta edellytetään selkeät perustelut ja lisärahoituksen yhteys toimintasuunnitelmaan.
Työmarkkinatuen osalta kuntien maksuosuus kasvaa työttömyyden pitkittyessä. Työllisyyden hoidossa pyritään edistämään työllisyyttä, jotta kuntien maksuosuutta saataisiin pienennettyä.*

2. Toiminnalliset tavoitteet

Tarkastuslautakunta suosittelee toimenpidesuunnitelman laatimista ja aikatauluttamista strategisten tavoitteiden toteuttamiseen.

Tarkastuslautakunta kiinnittää edelleen huomiota ympäristön siisteyteen ja suosittelee ympäristölautakuntaa huolehtimaan, että kaikki asutut asuinkiinteistöt ovat järjestetyn jätehuollon piirissä.

Kunnanhallituksen lausunto: Perhon kunnalle on valtuustossa 16.5.2022 §:ssä 32 hyväksytty uusi kuntastrategia Perhon kunta – 2022-2030 Puheista tekoihin, jossa tavoitteet määritellään osaksi talousarviota vuosittain. Kunnanhallituksessa seurataan strategian toteutumista säännöllisesti.

Ympäristölautakunta laatii vuosittain katselmussuunnitelman, jossa valvotaan ympäristön siisteyttä. Suunnitelmaa täydennetään kuntalaisilta tulleiden ilmoitusten pohjalta.

3. Sivistyslautakunta

Tarkastuslautakunnan mielestä on hyvä hyödyntää hankerahoja toiminnassa. Tarkastuslautakunta suosittelee esittämään myös saadut eurot tilinpäätöskirjassa.

Tarkastuslautakunnan mielestä siirtymällä nykyisestä koulukuljetusmallista (lähes kaikilla mahdollisuus saada koulukuljetus) perusopetuslain 32 §:n mukaiseen viiden kilometrin matkaan, saadaan säästöjen lisäksi liikunnallisuutta lapsille.

Kunnanhallituksen lausunto: Hankerahoituksen hyödyntäminen on laajentunut sivistys -vastuualueen toiminnassa v. 2023.

Koulukuljetusmallia päivitetään nykyisen sopimuskauden päättyessä valtuuston linjausten mukaisesti. Kunnan rajat ylittävän liikenteen osalta (ELY/kunta) tarkastelu tehdään lokakuussa 2023 optiovuoden ratkaisun yhteydessä.

4. Tekninen toimi / vesi- ja viemärlaitos

Tarkastuslautakunta kiinnitti huomiota viemärlaitoksen tilikauden tulokseen, joka on talousarvioita huomattavasti heikompi ja alijäämäinen.

Onko kaikki viemärlaitoksen toimialueella sijaitsevat asutut kiinteistöt liitetty viemäriverkostoon?

Kunnanhallituksen lausunto: Jätevesiliittymien parusmaksua korotettiin valtuuston 18.9.2023 § 61 päätöksellä. Tavoitteena viemärlaitoksen alijäämän pienentäminen.

Kaikki viemärlaitoksen toimialueella sijaitsevat, asutut kiinteistöt eivät ole liittyneet viemäriverkostoon, poikkeuksina oma käsittelyjärjestelmä tai asukkaan ikä.

5. Henkilöstö

Tarkastuslautakunta suosittelee esittelemään työhyvinvointikyselyn tuloksia henkilöstötilinpäätöksessä.

Kunnanhallituksen lausunto: Henkilöstön työhyvinvointikysely toteutetaan n. kahden vuoden välein. Vuonna 2022 kyselyä ei toteutettu. Seuraava kysely toteutetaan tammi-helmikuussa 2024.



6. Kuntakonsernille asetettujen tavoitteiden toteutumisen arviointi. Tarkastuslautakunta suosittelee pohtimaan, voisiko yksi yhtiö "Perhon vuokratalot Oy" hallinnoida nykyisiä asuntoja omistavat yhtiöt?

Kunnanhallituksen lausunto: Konsernirakenteesta on keskusteltu valtuustoseminaareissa. Vuokra-asuntoyhtiöiden hallinnon sujuvoittamista selvitetään.

Kunnanjohtajan päätösehdotus

Kunnanhallitus vastaa tarkastuslautakunnan vuoden 2022 arviointikertomuksessa esille nostettuihin huomioihin ja kysymyksiin yllä esitetyillä vastauksilla.

Päätös

Hyväksyttiin.

Toimenpiteet, otteet
Tarkastuslautakunta



Metsän myynti

Khall § 262 02.10.2023

331/02.09.00/2023

Valmistelija

kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.

Vuoden 2023 talousarviossa on varauduttu 100.000 euron myyntituloon metsän myynnillä, josta alkuvuoden aikana, vuoden 2022 myynnistä tilitettyä, myyntituloja on toteutunut n. 55 000 euroa.

MHY Keskipohja on valtakirjalla pyytänyt tarjouksia Perhon kunnan leimikoista tiloista Pulkkinenaho, Koskelankangas ja Harju. Tarjouspyynnössä on lisäehto mm. hakuaikataulusta ja tilitysaikataulusta.

Tarjoukset avattiin MHY Keskipohjan toimistolla 26.9.2023.

Tarjouksen jättivät Junnikkala, Metsägroup, Stora Enso, UPM sekä Keitele group.

Tarjousten avauspöytäkirja, jätetyt tarjoukset ja tarjousten vertailu oheismateriaalina.

Kunnanjohtajan päätösehdotus

Kunnanhallitus

1. merkitsee tiedoksi saadut tarjoukset
2. hyväksyy Keitele Forest Oy:n tarjouksen kokonaistaloudellisesti parhaana
3. valtuuttaa teknisen johtajan allekirjoittamaan puukauppavalltakirjan.

Päätös

Hyväksyttiin.

Toimenpiteet, otteet

tekninen johtaja
kunnanjohtaja
MHY Keskipohja



Kuntastrategian toimeenpano

Khall § 263 02.10.2023

Valmistelija

Kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.

Perhon kunnanvaltuusto hyväksyi Perhon kunnan strategian 2022-2030 – Puheista tekoihin kokouksessaan 16.5.2022 §:ssä 115.

Strategian toteuttaminen, seuranta ja arviointi muodostavat kokonaisuuden, joka on jatkuva prosessi ja osa kunnan toimintakulttuuria. Strategian onnistuneen läpiviennin tavoitteena on pysyvä rakenteellinen muutos, joka viedään osaksi kuntaorganisaation toimintakulttuuria johdon ja esimiesten kautta.

Hallintosäännön 22 §:n mukaan kunnanhallituksen tehtävänä on kunnanvaltuuston asettamien tavoitteiden mukaisesti huolehtia kunnan toiminnan tarkoituksen mukaisesta ja tuloksellisesta hoitamisesta.

Kunnanhallitus seuraa kuntastrategian toimeenpanoa ja toteutumista säännöllisesti kokouksissaan sekä antaa viranhaltijoille tarvittaessa ohjeistukset ja evästyksiset kuntastrategian toteuttamiseksi.

2.10.2023 kokouksen teemana on sujuvuus ja talouden tasapaino. Talouden tasapainottamisessa valtuusto on keskustellut esimerkiksi kunnan omistamien, ei palvelutuotannossa olevien, kiinteistöjen myynnistä, konsernyhtiöiden johtamisen ja omistusrakenteen sujuvoittamisesta, organisaation toiminnan sujuvoittamisesta (tekninen toimi ja yleishalinto), lukion kehittämistarpeista ja kunnan omistamien kiinteistöjen kiinteistönhoidon ulkoistamisesta.

Osaa keskusteluissa esillä olleista asioista on käynnistetty selvitysten osalta, mutta eteenpäin menemisen varmistamiseksi on syytä aikatauluttaa eteneminen tarkemmin. Myytävien kiinteistöjen osalta kunnanhallituksen on tarkoituksenmukaista määritellä kiinteistöille pohjahinta, ennen myyntiin asettamista.

Kunnanjohtajan päätösehdotus

Kunnanhallitus määrittelee myytävälle kiinteistölle pohjahinnat ja määrittelee keskusteluissa esille olleille toimenpiteille aikataulut, joilla etenemistä raportoidaan kunnanhallitukselle.

Päätös

Kunnanhallitus päättää, että

- 1) Myytävät kiinteistöt ja niille pohjahinnat ovat seuraavat:
- Kärkelän talli 20 000 € + tontti



- Maneesi 55 000 € + tontti
- Oksakosken molemmat koulurakennukset tarjousten perusteella ilman pohjahintaa
- Rivihiikka, Perhonjokiranta ja Kaijala -asunto-osakkeet, pohjahintana tasearvo

Kaikissa kohteissa myyjä pidättää kaikki oikeudet hylätä tai hyväksyä jätetyt tarjoukset.

2) Kunnanjohtaja tekee suunnitelman kiinteistöjen myyntikokonaisuudesta, jossa määriteltä toimenpiteet ja aikataulut.

Lopuksi keskusteltiin kunnan rantatonttien myynnistä ja Penningin rantakaavan laadinnasta Perhon matkailun edistämiseksi.

Toimenpiteet, otteet
tekniinen toimi



Talousraportointipalvelun hankinta

Khall § 264 02.10.2023

330/02.08.00/2023

Valmistelija

*vs. talous- ja hallintojohtaja Kirsi Kellokangas, puh. 040 183 3165 tai
kirsi.kellokangas@perho.com*

Perhon kunnan taloudesta raportoidaan säännöllisesti kunnanhallitukselle kuukausiraportin ja osavuositarkastuksen muodossa. Talousraportointi sisältää manuaalisia työvaiheita ja vie viranhaltijoiden työaikaa kohtuuttoman paljon. Raportointia kevennettiin elokuussa, mutta siinä on edelleen paljon kehittämisen varaa. Raportointi ei vastaa enää tämän päivän vaatimuksiin.

Nykyaikainen talousraportointipalvelu tehostaisi Perhon kunnan taloushallinnon prosesseja, automatisoisi manuaalisia työvaiheita, auttaisi vähentämään inhimillisten virheiden riskiä ja näin parantaisi tietojen tarkkuutta. Uudella talousraportointipalvelulla Perhon kunta saisi tarkempaa tietoa päätöksenteon tueksi ja pystyisi tunnistamaan paremmin taloudellisia riskejä.

Talous- ja hallintojohtaja ja talousihteeri ovat selvittäneet kevään ja kesän aikana eri vaihtoehtoja julkisen sektorin talousraportointipalveluista. Vaihtoehtoja on vähän ja niistä kokkolalaisen Softwave Ohjelmistot Oy:n Opiferus soveltuu julkisen sektorin talousraportointiin parhaiten. Ohjelma on integroitavissa Perhon kunnan käytössä oleviin järjestelmiin. Opiferus on käytössä mm. Kalajoen kaupungilla, Vaasan kaupungilla ja Keski-Pohjanmaan koulutusyhtymällä.

Hankinta on tarkoituksenmukaista tehdä kahdessa vaiheessa. Ensimmäisessä vaiheessa otetaan käyttöön SaaS-palvelu kuukausiraportilla hintaan yhteensä 7 790 e (alv 0 %) ja toisessa vaiheessa talousarviokirja, tilinpäätöskirja ja osavuositarkastus raportit hintaan yhteenä 17 450 e (alv 0 %). Tämän jälkeen jatkuvat ylläpitokustannukset ovat 5 040 e (alv 0 %) vuodessa.

Kunnanjohtajan päätösehdotus

Kunnanhallitus hyväksyy Opiferus talousraportointipalvelun hankinnan ensimmäisen vaiheen vuonna 2023 ja toisen vaiheen vuonna 2024. Toisen vaiheen hankinta huomioidaan vuoden 2024 investointiohjelmassa.

Päätös

Kunnanhallitus päättää, että tässä vaiheessa ei hankita raportointiohjelmia. Kunnanhallitus seuraa talousraportointia ja sen kehittämistarpeita.

Toimenpiteet, otteet

Softwave Ohjelmistot Oy
vs. talous- ja hallintojohtaja



Kuntien harkinnanvaraisen valtionosuuden korotuksen hakeminen vuonna 2023

Khall § 265 02.10.2023

134/02.05.01.01/2023

Valmistelija

vs. *talous- ja hallintojohtaja Kirsi Kellokangas, puh. 040 183 3165 tai*
kirsi.kellokangas@perho.com

Kunnan valtionosuutta voidaan kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta annetun lain 27 §:n mukaan korottaa hakemuksesta harkinnanvaraisesti valtion talousarvion rajoissa, jos kunta ensisijaisesti poikkeuksellisten tai tilapäisten kunnallistaloudellisten vaikeuksien vuoksi on lisätyn taloudellisen tuen tarpeessa. Sen arvioinnissa otetaan huomioon myös paikalliset erityisolosuhteet.

Valtionosuuden korotuksen myöntämisen ehtona on, että kunta on hyväksynyt taloutensa tasapainottamiseksi toteutettavia toimenpiteitä. Toimenpiteet aikatauluineen ja euromääräisine vaikutuksineen on esitettävä valtionosuuden korotusta koskevassa hakemuksessa. Jos toimenpiteitä ei ole päätetty hakuajan loppuun mennessä, on hakemukseen merkittävä se, milloin valtuusto käsittelee ne ja mitkä toimenpiteet ovat. Valtionapuviranomainen voi asettaa korotuksen myöntämiselle ja käytölle myös muita kunnan talouteen liittyviä ehtoja.

Valtionosuuden korotus voidaan seuraavina vuosina jättää myöntämättä tai se voidaan myöntää alennettuna, jos esitettyjä toimenpiteitä tai asetettuja ehtoja ei ole noudatettu.

Avustuksen myöntämisen ehtona on myös, että kunta toteuttaa kuntalain 118 §:n mukaisen arviointiryhmän ehdotuksen mukaiset toimenpiteet palveluiden edellytyksen turvaamiseksi. Edellä mainittu ehto koskee niitä kuntia, joihin on asetettu em. lain 118 §:n mukainen arviointiryhmä.

Harkinnanvaraisen valtionosuuden korotukseen on käytettävissä enintään 10 000 000 euroa. Kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta annetun lain 45 §:n 2 momentin mukaan korotusta on haettava valtiovarainministeriön päättämään ajankohtaan mennessä.

Hakemukset tulee toimittaa tiistaihin 17.10.2023 klo 16.15 mennessä.

Kunnanjohtajan päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää hakea harkinnanvaraista valtionosuuden korotusta vuodelle 2023 350 000 euroa ja valtuuttaa kunnanjohtajan ja vs. talous- ja hallintojohtajan jättämään hakemuksen määräaikaan mennessä. Hakemukseen liitetään tarvittavat asiakirjat ja valtuuston 24.4.2023 § 26 vahvistama talouden tasapainottamisen toimenpide-esitykset.

Päätös

Hyväksyttiin.



Toimenpiteet, otteet
kunnanjohtaja
vs. talous- ja hallintojohtaja
taloussihteerit

Muut asiat**Khall § 266 02.10.2023****Valmistelija***Hallintosihteeri Armi Kirvesmäki, puh. 0400 798 010 tai armi.kirvesmaki@perho.com.***Kunnanjohtajan päätösehdotus**

Käsitellään muut mahdolliset asiat.

Päätös

Keskusteltiin

- Urheiluyhteistyöstä Erika Jängän kanssa ja kunnanjohtajaa evästettiin jatkovalmisteluihin
- Matkaparkista



Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 251, § 253, § 254, § 256, § 257, § 258, § 259, § 261, § 263, § 265, § 266

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.



OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Perhon kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kunnanhallitus

Kirjaamon yhteystiedot:

	Perhon kunta
Osoite:	Keskustie 2, 69950 PERHO
Sähköpostiosoite:	kirjaamo@perho.com

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9:00-14:00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua

- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.



Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 264

Tähän päätökseen tyytymätön asianosainen voi hakea päätökseen muutosta vaatimalla hankintaoikaisua tai tekemällä kuntalain (410/2015) mukaisen oikaisuvaatimuksen.

1 OHJEET HANKINTAOIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Oikaisuvaatimusoikeus

Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Oikaisuvaatimusaika

Asianosaisen on esitettävä vaatimus 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta ratkaisusta.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolta hankintaoikaisu vaaditaan, on Perhon kunnan ~~x~~lautakunta.

Osoite: Keskustie 2, 69950 PERHO

Sähköposti: kirjaamo@perho.com

Kirjaamon aukioloaika: ma-pe klo 9-14

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Hankintaoikaisuvaatimus pannaan vireille kirjallisesti ilmoittamalla:

- hankintayksikön päätös tai muu ratkaisu, johon hankintaoikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi.

Sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on mainittava oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Jos oikaisua vaativan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös tämän nimi sekä tarvittavat yhteystiedot.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisua vaativa haluaa vedota vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.



Perhon kunta

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Perhon kunnan kirjaamosta.

Osoite: Keskustie 2, 69950 PERHO

Sähköposti: kirjaamo@perho.com

Kirjaamon aukioloaika: ma-pe klo 9-14



2 OHJEET KUNTALAIN MUKAISEN OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Perhon kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun 26 päivä tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on:

Perhon kunta, kirjaamo

Keskustie 2

69950 PERHO

kirjaamo@perho.com

Kirjaamon aukioloaika on ma-pe klo 9-14.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.



Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Perhon kunnan kirjaamosta.

Pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon .

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä/sähköpostilla, joka on lähetetty