



Aika 11.09.2023 klo 12:00 - 16:00

Paikka Kunnantalo, Haanensali

Käsitellyt asiat 238 - 250

§	Otsikko	Sivu
§ 238	Hallinto ja kehittäminen päävastuualueen talousarvio 2024 ja tavoitteet	3
§ 239	Korvausvaatimus vesivahingosta/talousarviomuutos	4
§ 240	Hallintosäännön päivittäminen	8
§ 241	Hankevetäjille ja kerho-ohjaajille maksettavat korvaukset	10
§ 242	Nimeämispyyntö ehkäisevän päihdetyön sekä lähisuhdeväkivallan ehkäisyn yhteyshenkilöksi	12
§ 243	Nimeämispyyntö Keski-Pohjanmaan kansainvälistymisstrategian 2030 koordinaatioryhmään	14
§ 244	Kiinteistöluovutusilmoitukset	16
§ 245	Kuntastrategian toimeenpano	17
§ 246	Lautakuntien päätökset	19
§ 247	Viranhaltijapäätökset	20
§ 248	Tietoonsaatettavat	22
§ 249	Muut asiat	23
§ 250	Avustushakemus / Perhon ampumaratayhdistys	24

**Osallistujat**

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Louhula Matti	12:00 - 16:00	pj.	
	Peltokangas Tapio	12:00 - 16:00	I vpj.	
	Siironen Mirja	12:00 - 16:00	II vpj.	
	Alatalo Ilona	12:00 - 16:00	jäsen	
	Hertteli Anni	12:00 - 16:00	jäsen	
	Jylhä Pauli	12:00 - 16:00	jäsen	
Muu	Riihimäki Pekka	12:00 - 16:00	kv:n pj.	
	Erkkilä Rami	12:23 - 16:00	kv:n I vpj.	
	Laajala Lauri	12:00 - 16:00	esittelijä	
	Kellokangas Kirsi	12:00 - 16:00	pöytäkirjanpitäjä	
	Harju Jyri	12:39 - 12:59	rakennustarkastaja	
Poissa	Kytölä Matti	12:00 - 16:00	jäsen	
	Humalajoki Asko	12:00 - 16:00	kv:n II vpj.	

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Allekirjoitukset

Pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti.

Matti Louhula
puheenjohtaja §:t 238, 240-246
ja 248-250

Kirsi Kellokangas
pöytäkirjanpitäjä

Tapio Peltokangas
puheenjohtaja §:t 239, 247

Käsitellyt asiat

238 - 250

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Pauli Jylhä ja Tapio Peltokangas.
Varalla Mirja Siironen.

Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi ja se on allekirjoitettu sähköisesti.

Pauli Jylhä
pöytäkirjantarkastaja

Tapio Peltokangas
pöytäkirjantarkastaja

Mirja Siironen
pöytäkirjantarkastaja § 239

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Tarkastettu pöytäkirja on nähtävänä kunnan verkkosivuilla 13.09.2023 alkaen.



Hallinto ja kehittäminen päävastuualueen talousarvio 2024 ja tavoitteet

Khall § 238 11.09.2023

241/02.02.00/2023

Valmistelija

*Vs. talous- ja hallintojohtaja Kirsi Kellokangas, puh. 040 183 3165 tai
kirsi.kellokangas@perho.com.*

Perhon kunnanhallitus on kokouksessaan 12.6.2023 164 §:ssä ja 26.6.2023 §:ssä 198 hyväksynyt kokonaistalouden raamin vuodelle 2022. Talousarvio ja -suunnitelma on laadittava siten, että ne toteuttavat kuntastrategiaa ja edellytykset kunnan tehtävien hoitamiseen turvataan. Talousarviossa ja -suunnitelmassa hyväksytään kunnan ja kuntakonsernin toiminnan ja talouden tavoitteet. Taloussuunnitelman on oltava tasapainossa tai ylijäämäinen.

Henkilöstösuunnitelma 2024 - 2026 päivittyi talousarviolaadinnan yhteydessä.

Lautakuntien tulee antaa käyttötalouden talousarvioesityksensä 12.10.2023 kunnanhallitukselle, jonka jälkeen kunnanhallitus arvioi valmistelutilannetta.

**Hallinto ja kehittäminen päävastuualueen talousarvioon sisältyy
keskusvaalilautakunta, tarkastuslautakunta, kunnanvaltuusto,
kunnanhallitus, kunnallisverotus, hallintopalvelut, maa- ja metsätilat,
henkilöstöhallinto, toimistopalvelut, työllisyyden edistäminen/
työmarkkinatuki, maaseututoimi ja elinkeinotoimi sekä
ympäristöterveydenhuolto.**

Oheismateriaalina luonnos tavoitteista vuodelle 2024. Talousarvioesitys lisätään oheismateriaaliin viimeistään perjantaina 8.9.2023.

Kunnanjohtajan päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee hallinto ja kehittäminen päävastuualueen talousarvioehdotuksen ja luonnoksen tavoitteista vuodelle 2024 tiedoksi ja antaa lisävalmisteluohjeet.

Päätös

Kunnanhallitus merkitsi tiedokseen hallinto ja kehittäminen päävastuualueen luonnoksen tavoitteista ja talousarvioehdotuksen vuodelle 2024 sekä ohjeisti pääsemään raamiin.

Rami Erkkilä saapui pykälän käsittelyn aikana klo 12.23.

**Korvausvaatimus vesivahingosta/talousarviomuutos****Tekla § 51 13.06.2023****Valmistelija***Rakennustarkastaja Jyri Harju, p. 040 848 8243 tai jyri.harju@perho.com.*

Kiinteistön 584-401-155-16 omistajat ovat toimittaneet tekniselle lautakunnalle 28.2.2023 päivätyn korvausvaatimuksen, koskien omakotitalossa sattunutta vesivahinkoa. Vesivuoto on havaittu joulukuussa 2022. Kiinteistön omistaja on ilmoittanut vuodosta vakuutusyhtiölleen joka on todennut, että eivät korvaa vesivahinkoa. Myös kunnan vastuuvakuutus ei korvaa vahinkoa.

Tekninen lautakunta on käsitellyt korvausvaatimuksen kokouksessa 11.4.2023 § 35. Tekninen lautakunta on tuolloin todennut, että korvausvelvollisuus ei ole kunnalla, perusteluna mm., että vesilaitoksen vastuuraja on tontin rajalla. Vesiliittymissopimuksessa on mainittu, että "laitoksen verkostoon liitettyjen johtojen ja laitteiden korjaukset suorittaa laitos taikka sen hyväksymä henkilö tai liike".

Rakennustarkastaja on käynyt toteamassa putkivuodon vesilaitoksen hoitajan kanssa 10.1.2023. Käynnin yhteydessä todettiin, että vesijohtoputken ympäriltä oli piikattu lattiavalua auki. Jatkosliittimen alapuolella oli pieni pistemäinen vuoto.

Talossa on ollut edellisen kerran vesivahinko vuonna 2018. Tuolloin remontissa on purettu lattiat mm. teknisestä tilasta, jossa vesijohtoputki nousee rakennuksen sisälle. Kunnan vesilaitoksen hoitaja on remontin yhteydessä käynyt tekemässä vesijohtoputkeen jatkoksen. Vesivahinko on aiheutunut tuolloin tehdystä jatkosliitoksesta. Tästä johtuen kunta on lähtökohtaisesti korvausvastuussa.

Jatkos on tehty sähköisesti hitsautuvalla jatkosliittimellä. Liitoksen tekohetkellä lattiarakenteet ja väliseinät ovat olleet purettuna eikä lopullinen lattiapinta ole ollut havaittavissa. Teknisen tilan lattiaan on valettu pintavalu, jonka yhteydessä jatkosliitos on jäänyt osittain lattiavalun sisään. Vesivuoto on tapahtunut jatkosliittimen alaosaan joka on ollut lattiavalun sisällä. Vesi on vuotanut lattiarakenteisiin, eikä vuotoa ole voitu havaita ajoissa.

Lattiavalun tehneen yrityksen olisi tullut ilmoittaa vesilaitokselle, kun ovat huomanneet, että liitos jää osittain lattiavalun sisään. Vaihtoehtoisesti vesiputken ympärille olisi tullut tehdä lattiavaluun syvennys, jolloin vesi olisi päässyt lattian pintaa pitkin tilassa olevaan lattiakaivoon. Myöskin lattian rauditusverkko oli asennettu virheellisesti kiinni vesijohtoputkeen, mikä on saattanut olla osasyynä vuodon aiheutumiseen.

Rakennustarkastajan päätösehdotus

Lautakunta päättää, että:

1. Perhon kunta korvaa vesivahingosta aiheutuvat korjauskustannukset



täysimääräisesti.

2. vesivahingon korjaustyöt suoritetaan kunnan puitesopimuskumppaneiden toimesta.

3. esittää kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle, että remonttia varten varataan 50 000 euron lisämääräraha vuoden 2023 talousarvioon.

Päätös

Hyväksyttiin.

Alpo Anisimaa ilmoitti esteellisyytensä (intressijääviys) ja poistui kokouksesta ennen asian käsittelyä ja päätöksen tekoa tämän pykälän ajaksi. Jyri Harju saapui kokoukseen esittelijäksi tämän pykälän ajaksi ja poistui kokouksesta tämän pykälän jälkeen klo 18:12.

Toimenpiteet, otteet

Kiinteistön 584-401-155-16 omistajat
Kunnanhallitus

Khall § 220 21.08.2023

Valmistelija

kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.

Vuoden 2023 talousarviossa ei ole varauduttu vahingonkorvauksiin tapahtuneen kaltaisissa tilanteissa, joissa kunnan vastuuvakuutus ei korvaa aiheutunutta vahinkoa.

Kunnanjohtajan päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää valtuustolle talousarviomuutosta siten, että

1. korjausta varten varataan 50 000 euron lisämääräraha vuoden 2023 talousarvioon vesihuoltolaitoksen kustannuspaikalle 4740

2. lisämääräraha katetaan lainanotolla.

Anni Hertteli ehdotti, että asia palautetaan uudelleen valmisteluun. Keskustelun aikana Hertteli veti ehdotuksen pois.

Kunnanjohtaja teki muutetun päätösehdotuksen, että asia jätetään pöydälle. Tapio Peltokangas kannatti kunnanjohtajan muutettua päätösehdotusta.



Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi muutetun päätösehdotuksen ja asia jätettiin pöydälle.

Toimenpiteet, otteet

Kunnanhallitus

Matti Louhula poistui esteellisenä asian käsittelyn ajaksi yleislausekejääviyden perusteella. Tapio Peltokangas toimi puheenjohtajana tämän pykälän ajan.

Khall § 239 11.09.2023

180/14.05.02/2023

Valmistelija

kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.

Rakennustarkastaja Jyri Harju saapuu kokoukseen esittelemään asian ja käsittelyn vaiheet teknisessä lautakunnassa kunnanhallitukselle.

Kunnanjohtajan päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää valtuustolle talousarviomuutosta siten, että

1. korjausta varten varataan 50 000 euron lisämääräraha vuoden 2023 talousarvioon vesihuoltolaitoksen kustannuspaikalle 4740
2. lisämääräraha katetaan lainanotolla.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen ja lisäsi kohdan 3.

3. Lopullinen kunnan korvaussumma määräytyy toteutuneiden kustannusten perusteella vastuujakojen selkeydyttyä vakuutusyhtiön kanssa.

Matti Louhula poistui esteellisenä asian käsittelyn ajaksi yleislausekejääviyden perusteella. Tapio Peltokangas toimi puheenjohtajana tämän pykälän ajan. Pöytäkirjan tarkastajana toimi Pauli Jylhä ja Mirja Siironen.

Rakennustarkastaja Jyri Harju oli asiantuntijana pykälän aikana klo 12.39–12.59 ja poistui ennen päätöksentekoa.



Perhon kunta

Iekninen lautakunta

§ 51

Kunnanhallitus

§ 220

Kunnanhallitus

§ 239

Pöytäkirja

13.06.2023

21.08.2023

11.09.2023

13/2023

7

Toimenpiteet, otteet

Valtuusto



Hallintosäännön päivittäminen

Khall § 240 11.09.2023

225/00.01.01/2022

Valmistelija

kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.

Perhon kunnan hallintosääntö on kokonaisuudessaan päivitetty vuonna 2021. Tämän jälkeen hallintosääntöön on tehty yksittäisiä muutoksia rakennustarkastajan ratkaisuvallan ja sivistyslautakunnan ja se alaisten viranhaltijoiden tehtävien ja ratkaisuvallan osalta.

Valtuusto hyväksyi sivistyslautakuntaa ja sen alaisten viranhaltijoiden osalta muutoksia 15.5.2023. Valtuustokäsittelyn yhteydessä keskustan valtuustoryhmä edellytti, että hallintosäännön kokonaisuupäivityksen valmisteluun on nimettävä työryhmä, joka huomioi tarvittavat lakiperustaiset muutostarpeet, sekä talouden tasapainottamistyössä päätetyt säästö- ja organisaation toiminnan sujuvoittamistoimenpiteiden edellyttämät muutokset toimielinten ja viranhaltijoiden tehtävissä ja ratkaisuvallassa.

Kunnanhallitus nimesi kokouksessaan 22.5.2023 §:ssä 147 työryhmän valmistelevaan hallintosääntöuudistusta. Työryhmään tulivat nimetyiksi hallituksen edustajina Tapio Peltokankaan, Rami Erkkilän, Ilona Alatalon sekä viranhaltijoista kunnanjohtajan, talous- ja hallintojohtajan, sivistysjohtajan ja teknisen johtajan.

Kunnanhallitus evästi työryhmän työtä siten, että hallintosääntöluonnoksen valmistuttua, ennen kunnanhallituksen ja valtuuston käsittelyä, luonnoksesta pyydetään lautakunnilta lausunnot ja että valmistelun aikataulutavoitteena on, että hallintosääntöuudistus käsitellään valtuustossa vuoden 2024 talousarviokokouksessa.

Työryhmä on kokoontunut kolme kertaa ja luonnos hallintosääntöön tehtävistä muutoksista ja täydennyksistä on valmistunut.

Hallintosääntöluonnos oheismateriaalina.

Kunnanjohtajan päätösehdotus

Kunnanhallitus

1. merkitsee valmistelutilanteen tiedoksi
2. evästää työryhmän valmistelua hallintosääntöluonnoksesta
3. pyytää lautakunnilta lausunnot hallintosääntöluonnoksesta 17.10.2023 mennessä.

Päätös

Kunnanhallitus päätti

1. merkitä valmistelutilanteen tiedokseen
2. evästi työryhmää tekemään hallintosääntöluonnokseen sovitut korjaukset



3. pyytää lautakunnilta lausunnot hallintosääntöluonnoksesta 10.10.2023
mennessä

Toimenpiteet, otteet

Sivistyslautakunta

Tekninen lautakunta

Hyvinvointilautakunta

Ympäristölautakunta

Tarkastuslautakunta



Hankevetäjille ja kerho-ohjaajille maksettavat korvaukset

Khall § 241 11.09.2023

304/00.01.05/2023

Valmistelija

kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.

Perhon kunnassa pyritään hyödyntämään sivistys ja hyvinvoinnin päävastuu alueella mahdollisimman tehokkaasti erilaisia hanke- ja kehittämisrahoituksia. Opetustoimessa näistä kunnassa on pitkä kokemus, mutta niiden volyymia ja vaikuttavuutta on pystytty merkittävästi kasvattamaan viime vuosina aktiivisen rahoitushaun ansiosta.

Pääosa myönnettyistä hankerahoituksista toteutetaan kunnan omaa henkilöstöä hyödyntäen, mutta erityisesti nuoriso- ja vapaa-ajan toimintojen kehittämiseen ja aktivoimiseen on viimeisen vuoden aikana haettu ja saatu omia hankerahoituksia, joissa myös ulkopuolisen resurssin käyttäminen on tarpeen.

Toiminnan laajentuessa on tarkoituksenmukaista täsmentää käytänteitä, koskien vastuita hankkeiden toteuttamisessa sekä niihin liittyvissä hanke- ja kerhohankkeiden maksettavissa korvauksissa.

Lähtökohtaisesti vastuu eri hankerahoitusten hakemisesta, toteutuksen koordinoinnista, raportoinnista ja maksatushakemusten jättämisestä asetettuihin määräaikoihin mennessä on sillä viranhaltijalla, jonka vastuualueeseen ko. hanke kohdistuu. Viranhaltijoiden osalta tämä tehtävä sisältyy viran hoitamiseen. Erilliskorvausta maksetaan viranhaltijalle tästä tehtävästä ennakoon sovitusti ja perustellusta syystä, esimerkiksi hankkeen laajuudesta ja siihen liittyvästä poikkeuksellisesta vastuusta johtuen.

Opetushenkilöstön osalta kerhojen koordinoinnista ja pidettyjen kerhotuntien maksamisesta noudatetaan kunta-alan opetushenkilöstön virka- ja työehtosopimuksen (OVES) määräyksiä

Muun kuin opetushenkilöstön (Perhon kunnan palvelussuhteessa olevat) osalta laaditaan työajan ulkopuolisesta kerho-ohjaajatehtävästä erillinen työsuhteeseen, jossa korvaus määräytyy myönnetyn rahoituksen mukaisesti.

Muun kuin Perhon kunnan henkilöstön osalta kerho-ohjaajille/hanketyöntekijöille laaditaan työsuhteeseen, jossa määritellään työsuhteen ehdot sekä maksettava korvausmyönnetty rahoituspäätös huomioiden.

Hankkeita koskevat päätökset laaditaan Perhon kunnan hallintosäännön määräysten ja ratkaisuvallan perusteella.

Kunnanjohtajan päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää, että

1. hanke- ja erillisrahoituksella toteutettavien hankkeiden hallinnolliset tehtävät (rahoitushakemusten laadinta, toteutuksen koordinaatio, raportointi ja



maksatusten hakeminen) sisältyy viranhoitoon hallintosäännön määräysten mukaisesti. Erilliskorvausta maksetaan ainoastaan ennakoon sovittaessa, erityisen painavasta syystä.

2. opetushenkilöstön osalta (Perhon kunnan palvelussuhteessa olevat) noudatetaan kunta-alan opetushenkilöstön virka- ja työehtosopimuksen (OVTES) määräyksiä.

3. muun kuin opetushenkilöstön (Perhon kunnalla palvelussuhteessa) osalta laaditaan työajan ulkopuolisesta kerho-ohjaaja tehtävästä erillinen työsopimus, jossa työsuhteen ehdot sekä maksettava korvaus määräytyvät myönnetyn rahoituksen perusteella.

4. muun kuin Perhon kunnan henkilöstön osalta kerho-ohjaajille laaditaan työsopimus, jossa määritellään työsuhteen ehdot ja maksettava korvaus myönnetty rahoituspäätös huomioiden.

Keskustelun jälkeen kunnanjohtaja teki muutetun päätösesityksen.

Kunnanjohtajan muutettu päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää, että

1. hanke- ja erillisrahoituksella toteutettavien hankkeiden hallinnolliset tehtävät (rahoitushakemusten laadinta, toteutuksen koordinointi, raportointi ja maksatusten hakeminen) sisältyy viranhoitoon hallintosäännön määräysten mukaisesti.
2. opetushenkilöstön osalta (Perhon kunnan palvelussuhteessa olevat) noudatetaan kunta-alan opetushenkilöstön virka- ja työehtosopimuksen (OVTES) määräyksiä.
3. muun kuin opetushenkilöstön (Perhon kunnalla palvelussuhteessa) osalta laaditaan työajan ulkopuolisesta kerho-ohjaaja tehtävästä erillinen työsopimus, jossa työsuhteen ehdot sekä maksettava korvaus sisältyvät myönnettyyn rahoitukseen.
4. muun kuin Perhon kunnan henkilöstön osalta kerho-ohjaajille laaditaan työsopimus, jossa määritellään työsuhteen ehdot ja maksettava korvaus myönnetty rahoituspäätös huomioiden.

Päätös

Hyväksyttiin kunnanjohtajan muutettu päätösehdotus.

Toimenpiteet, otteet

Osastopäälliköt

Esihenkilöt



Nimeämispyyntö ehkäisevän päihdetyön sekä lähisuhdeväkivallan ehkäisyn yhteyshenkilöksi

Khall § 242 11.09.2023

255/00.04.02/2023

Valmistelija

*Hallintosihteeri Armi Kirvesmäki, puh. 0400 798 010 tai
armi.kirvesmaki@perho.com.*

Ehkäisevä päihdetyö on osa terveyden ja hyvinvoinnin edistämistä. Sen tavoitteena on ehkäistä ja vähentää päihteiden käytön aiheuttamia haittoja niin päihteiden käyttäjille, heidän läheisilleen kuin yhteiskunnalle. Ehkäisevä päihdetyö kuuluu ehkäisevän päihdetyön järjestämistä koskevan lain (52312015) mukaan kuntien ja julkisista sote-palveluista vastaavien organisaatioiden tehtäviin. Se edellyttää tiivistä yhteistyötä myös valvontaviranomaisten, elinkeinoelämän ja yleishyödyllisten yhteisöjen, kuten järjestöjen, seurakuntien ja uskonnollisten yhteisöjen kanssa.

Lain mukaan ehkäisevä päihdetyö kattaa alkoholin, tupakan, huumausaineiden ja muiden päihtymiseen käytettävien aineiden sekä rahapelaamisen aiheuttamien haittojen ehkäisyn.

Lähisuhdeväkivallaksi kutsutaan väkivaltaa, jonka tekijä ja uhri ovat tai ovat olleet keskenään läheisessä suhteessa. Lähisuhdeväkivaltaa tapahtuu usein kodeissa ja se jää tyypillisesti piiloon. Lähisuhdeväkivalta voi kohdistua henkilön nykyiseen taientaiseen kumppaniin, lapseen, lähisukulaiseen tai muuhun läheiseen. Tyypillisesti uhrin koko lähipiiri altistuu väkivallan vaikutuksille.

Suomen perustuslaki ja kansainväliset ihmisoikeussopimusvelvoitteet edellyttävät aktiivisia toimia yksilöiden suojelemiseksi väkivallalta. Suomessa kunnat ja hyvinvointialueet ovat vastuussa ehkäisevän väkivaltatyön suunnittelusta ja palvelujen järjestämisestä.

Keski-Pohjanmaan hyvinvointialue Soite pyytää kuntia nimeämään ehkäisevän päihdetyön sekä lähisuhdeväkivallan ehkäisyn yhteyshenkilön. Kunta voi nimetä em. yhteyshenkilöksi saman työntekijän tai kumpaankin eri yhteyshenkilön.

Kunnanjohtajan päätösehdotus

Kunnanhallitus nimeää Perhon kunnan edustajaksi kumpaankin työryhmään nuoriso- ja vapaa-ajansihteeri Petri Harsusen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Toimenpiteet, otteet

Soiten kirjaamo
nimetty henkilö





Nimeämispyyntö Keski-Pohjanmaan kansainvälistymisstrategian 2030 koordinaatioryhmään

Khall § 243 11.09.2023

14/00.04.01/2023

Valmistelija

kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.

Keski-Pohjanmaan maakuntahallitus hyväksyi Keski-Pohjanmaan uuden kansainvälistymisstrategian marraskuussa 2022. Strategiassa linjataan tavoitteet, joilla edistetään maakunnan kansainvälistä kilpailukykyä sekä lisätään EU:n erillisohjelmien ja eurooppalaisen alueellisen yhteistyön Interreg-rahoituksen saantoa maakunnassa.

Kansainvälistyminen edistää Keski-Pohjanmaan kestävästä kasvusta ja elinvoimaisuutta, kilpailukykyä globaaleilla markkinoilla ja osaamisen vahvistamista. Kansainvälisellä yhteistyöllä on tärkeä merkitys myös tutkimus- ja innovaatioympäristöjen kehittämisessä sekä kulttuurin ja taiteen aloilla.

Kansainvälistymisen tavoitteissa keskitytään maakunnan vahvuuksiin akkukemian sekä bio- ja kiertotalouden aloilla ja pyritään hyödyntämään vihreän siirtymän mukanaan tuomat mahdollisuudet panostamalla etenkin tuulivoimaan ja vetytalouden kehittämiseen.

Keski-Pohjanmaan kansainvälistymisstrategian 2030 toimeenpanoa ja toteutumisen seuranta sekä yleistä kansainvälisen toiminnan koordinaatiota varten on tarpeen perustaa maakunnallinen eri sidosryhmien edustajista koostuva kv-koordinaatioryhmä. Ryhmän toiminnan ja strategian toimeenpanon on tarkoitus käynnistyä keväällä 2023.

Kv-koordinaatioryhmän tehtäviin kuuluu:

1. Kansainvälistymisstrategian toimeenpano ja toteutumisen seuranta
 - Ryhmä määrittää tarkemmat toimenpiteet ja niiden vastuutahot
 - Strategian toteutumisen säännöllinen seuranta
2. Maakunnan toimijoiden välisen kansainvälisen yhteistyön tiivistäminen ja koordinoiminen
 - Millaista kansainvälistä toimintaa ja verkostoja eri organisaatioilla ja on; miten voimme hyödyntää toistemme verkostoja
 - Alusta tiedonvaihdolle

Kv-koordinaatioryhmä kokoontuu noin kaksi kertaa vuodessa Keski-Pohjanmaan liiton kutsumana. Keski-Pohjanmaan liitto kokoaa toimintakertomuksen tehdyistä toimenpiteistä ja strategian toimeenpanon edistymisestä kahden vuoden välein.

Keski-Pohjanmaan liitto pyytää jakelussa mainittuja organisaatioita nimeämään organisaationsa edustajan ja varaedustajan maakunnalliseen kv-koordinaatioryhmään.

Kunnanjohtajan päätösehdotus

Kunnanhallitus nimeää Perhon kunnan edustajan Keski-Pohjanmaan kansainvälistymisstrategian 2030 koordinaatioryhmään.



Päätös

Kunnanhallitus nimeää Perhon kunnan edustajaksi kunnanhallituksen puheenjohtajan Matti Louhulan ja varalle kunnanjohtaja Lauri Laajalan.

Toimenpiteet, otteet

Keski-Pohjanmaan liitto

Nimetty henkilö

Kiinteistönluovutusilmoitukset**Khall § 244 11.09.2023****Valmistelija***Hallintosihteeri Armi Kirvesmäki, puh. 0400 798 010 tai armi.kirvesmaki@perho.com.*

Kunnalla on etuostolain mukainen etuosto-oikeus kunnassa sijaitsevan kiinteistön kaupassa, jossa kiinteistön pinta-ala on yli 0,5 ha. Etuosto-oikeus ei koske sukulaismuutoksia.

Luettelo kaupanvahvistajan toimittamista kiinteistönluovutusilmoituksista ajalta 17.8.-6.9.2023 oheismateriaalina.

Kunnanjohtajan päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää, että kunta ei käytä etuostolain perusteella etuosto-oikeutta 17.8.-6.9.2023 toteutuneissa kiinteistökaupoissa.

Päätös

Hyväksyttiin.



Kuntastrategian toimeenpano

Khall § 245 11.09.2023

Valmistelija

Kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.

Perhon kunnanvaltuusto hyväksyi Perhon kunnan strategian 2022-2030 – Puheista tekoihin kokouksessa 16.5.2022 §:ssä 115.

Strategian toteuttaminen, seuranta ja arviointi muodostavat kokonaisuuden, joka on jatkuva prosessi ja osa kunnan toimintakulttuuria. Strategian onnistuneen läpiviennin tavoitteena on pysyvä rakenteellinen muutos, joka viedään osaksi kuntaorganisaation toimintakulttuuria johdon ja esimiesten kautta.

Hallintosäännön 22 §:n mukaan kunnanhallituksen tehtävänä on kunnanvaltuuston asettamien tavoitteiden mukaisesti huolehtia kunnan toiminnan tarkoituksen mukaisesta ja tuloksellisesta hoitamisesta.

Kunnanhallitus seuraa kuntastrategian toimeenpanoa ja toteutumista säännöllisesti kokouksissaan sekä antaa viranhaltijoille tarvittaessa ohjeistukset ja evästyksiset kuntastrategian toteuttamiseksi.

Kunnanhallituksen 21.8.2023 kokouksessa teemana on yritysten kanssa tehtävä yhteistyö ja kunnan elinvoimaisuuden vahvistaminen (Yhdessä hyvinvointi).

Kevään 2023 aikana toteutettiin laaja haastattelukierros, jossa selvitettiin kunnan elinvoiman ja yrittäjyyden nykytila ja kehittämismahdollisuudet. Selvitys käynnistettiin avainhenkilöiden ja -toimijoiden syvähaastatteluilla, joiden pohjalta laadittiin suunnattu kysely kunnassa toimiville yrittäjille, luottamushenkilöille ja kunnan henkilöstölle.

Saatujen vastausten pohjalta valmisteltiin yleinen elinvoimaseminaari, jossa esiteltiin työn tulokset ja niistä johdetut toimenpidesuosituksiset Perhon kunnan elinvoiman ja yrittäjyyden vahvistamiseksi.

Selvityksen loppuraportti oheismateriaalina.

Kunnanjohtajan päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee ajankohtaiskatsauksen tiedoksi.

Kunnanhallitus keskusteli konkreettisista toimenpiteistä elinvoiman ja yrittäjyyden kehittämiseksi.

Päätös

Hyväksyttiin.



Toimenpiteet, otteet

-

Lautakuntien päätökset**Khall § 246 11.09.2023****Valmistelija***Hallintosihteeri Armi Kirvesmäki, puh. 0400 798 010 tai armi.kirvesmaki@perho.com.*

Kunnanhallituksen käsiteltäväksi voidaan ottaa kunnanhallituksen jaoston sekä kunnanhallituksen alaisen viranomaisen päättämä asia kuntalain 92 §:n mukaan. Kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja tai hallintosäännössä määrätty kunnan viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka kuntalain nojalla on siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja joissa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi viimeistään sen ajan kuluessa, jossa kuntalain 134 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä.

Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan saa ottaa

1. lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita; eikä
2. yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita;
3. kuntalain 51 §:ssä tarkoitetulle kuntien yhteiselle toimielimelle siirrettyjä asioita, jos asianomaiset kunnat niin sopivat.

Otto-oikeuden käyttäminen merkitsee sitä, että alemman viranomaisen käsittelemä asia siirtyy kokonaan kunnanhallituksen käsiteltäväksi. Kunnanhallituksella on asiaa käsiteltäessä sama toimivalta kuin alemmalla viranomaisella on ollut.

Kunnanhallitus käsittelee seuraavat lautakuntien kokoukset:

- Hyvinvointilautakunta 29.8.2023, §:t 44-49
- Sivistyslautakunta 16.8.2023, §:t 87-100
- Tekninen lautakunta 22.8.2023, § 74

Kunnanjohtajan päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee lautakuntien päätökset tietoon saatetuksi, eikä ota lautakuntien päätöksiä käsittelyynsä.

Päätös

Hyväksyttiin.

Viranhaltijapäätökset**Khall § 247 11.09.2023****Valmistelija***Hallintosihteeri Armi Kirvesmäki, puh. 0400 798 010 tai armi.kirvesmaki@perho.com*

Kunnanhallituksen käsiteltäväksi voidaan ottaa kunnanhallituksen jaoston sekä kunnanhallituksen alaisen viranomaisen päättämä asia. Kunnanhallituksen alaisia viranomaisia ovat valtuustoa lukuun ottamatta kunnan muut toimielimet kuntalain 30 §:n mukaisesti sekä yksittäiset luottamushenkilöt ja viranhaltijat, kun heille on annettu toimivalta tehdä hallintopäätöksiä. Kuntalain 92 §:n mukaan kunnanhallitus voi käyttää otto-oikeutta alaisensa viranhaltijan päätöksiin.

Asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi sen ajan kuluessa, jossa kuntalain 134 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus on tehtävä.

Hallintosäännön 64 §:n mukaan päätöspöytäkirjaa pitävä viranhaltija toimittaa lautakunnalle, johtokunnalle tai kunnanhallitukselle luettelon tekemistään viranomaispäätöksistään lautakunnan, johtokunnan tai kunnanhallituksen seuraavaan kokoukseen otto-oikeuden käytön ratkaisemista varten niiltä osin kuin ne eivät ole ristiriidassa kuntalain 92 §:n 5 mom. kanssa.

Seuraavat viranhaltijapäätökset ajalta 17.8.-6.9.2023 ovat esityslistan oheismateriaalina:

Alakoulujen yhteinen rehtori
Kunnanjohtaja
Nuoriso- ja vapaa-ajansihteeri
Rakennustarkastaja
Siivous- ja ravitsemispäällikkö
Sivistysjohtaja
Talous- ja hallintojohtaja
Tekninen johtaja
Varhaiskasvatusjohtaja
Yläkoulun ja lukion rehtori

Kunnanjohtajan päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee viranhaltijapäätökset ajalta 17.8.-6.9.2023 tiedoksi, eikä käytä niihin otto-oikeutta.

Päätös

Hyväksyttiin.

Merkittiin, että Matti Louhula poistui esteellisenä asian käsittelyn ajaksi osallisuusjääviyden perusteella. Tapio Peltokangas toimi puheenjohtajana tämän asian käsittelyn ajan.

Tämä asia tarkastettiin kunnanhallituksen toimesta heti asian käsittelyn jälkeen.

Tietoonsaatettavat**Khall § 248 11.09.2023****Valmistelija***Hallintosihteeri Armi Kirvesmäki, puh. 0400 798 010 tai armi.kirvesmaki@perho.com.*

1. Maakuntahallituksen 9.8.2023 pidetyn kokouksen pöytäkirja oheismateriaalina.
2. Keski-Pohjanmaan koulutusyhtymän yhtymähallituksen 17.8.2023 kokouksen pöytäkirja oheismateriaalina.
3. K-P:n alueneuvottelukunnan 25.8.2023, § 23 pöytäkirjanote päätöksestä, koskien Ensihoidon asemapaikkamuutoksia koskeva K-P:n liiton kirjelmä hyvinvointialueelle ja Keski-Pohjanmaan liiton 26.6.2023 päivätty pyyntö oheismateriaalina.

Kunnanjohtajan päätösehdotus

Asiat merkitään kunnanhallitukselle tietoon saatetuksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Muut asiat**Khall § 249 11.09.2023****Valmistelija**

Hallintosihteeri Armi Kirvesmäki, puh. 0400 798 010 tai armi.kirvesmaki@perho.com.

Kunnanjohtajan päätösehdotus

Käsitellään muut mahdolliset asiat.

Päätös

Keskusteltiin seuraavista asioista:

- Perholaisen Heikki Mäkelän Kilimanjaron valloituksen tukeminen
- Kuntamarkkinat



Avustushakemus / Perhon ampumaratayhdistys

Khall § 250 11.09.2023

306/00.04.02/2023

Valmistelija

kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.

Perhon ampumaratayhdistys on jättänyt kunnanhallitukselle avustushakemuksen SimWay metsästys- ja ammuntasimulaattorin hankintaan.

Perhon kunnan yhdistyksille ja yhdistystoimintaan kohdennetut avustushakemukset käsittelee hyvinvointilautakunta.

Avustushakemus oheismateriaalina.

Kunnanjohtajan päätösehdotus

Kunnanhallitus ohjaa avustushakemuksen hyvinvointilautakunnan käsiteltäväksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Toimenpiteet, otteet

Hyvinvointilautakunta

Perhon ampumaratayhdistys



Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 238, § 239, § 240, § 242, § 243, § 244, § 245, § 246, § 247, § 248, § 249

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.



OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Perhon kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kunnanhallitus

Kirjaamon yhteystiedot:

	Perhon kunta
Osoite:	Keskustie 2, 69950 PERHO
Sähköpostiosoite:	kirjaamo@perho.com

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9:00-14:00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua

- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.