

Esi- ja perusopetuksen poissaolomalli

Sivila § 112 11.10.2023
339/12.00.00/2023

Valmistelija

Sivistysjohtaja Anni Riihimäki, puh. 040 763 2303 tai
anni.riihimaki@perho.com.

Opetuksen järjestäjän tulee ennaltaehkäistä perusopetukseen osallistuvan oppilaan poissaoloja sekä seurata ja puuttua niihin suunnitelmallisesti. Opetuksen järjestäjän tulee ilmoittaa luvattomista poissaoloista oppilaan huoltajalle tai muulle lailliselle edustajalle.

Perusopetuslain 26 pykälän muutos astui voimaan 1.8.2023. Laissa sanotaan, että opetuksen järjestäjän tulee ennaltaehkäistä perusopetukseen osallistuvan oppilaan poissaoloja sekä seurata ja puuttua niihin suunnitelmallisesti. Opetuksen järjestäjän tulee ilmoittaa luvattomista poissaoloista oppilaan huoltajalle tai muulle lailliselle edustajalle.

Poissaolojen ehkäisemisessä on tärkeää huomioida seuraavat näkökulmat koulun arjessa:

- Vahvistetaan läsnäoloa tukevaa koulun toimintakulttuuria, osallisuutta ja yhteisöllisyyttä.
- Tuetaan ja arvostetaan hyviä oppilaiden ja opettajien välisiä suhteita.
- Vahvistetaan hyvää vuorovaikutusta ja yhteistyötä kodin kanssa.
- Vahvistetaan tunne- ja vuorovaikutustaitoja. Huomioidaan ja poistetaan yleisimmät osallistumisen esteet.
- Taataan turvallinen oppimisympäristö ja ehkäistään kiusaamista.
- Ymmärretään poissaolojen merkitys oppimiseen ja hyvinvoinnin riskitekijänä.
- Seurataan poissaoloja suunnitelmallisesti yksilö- ja ryhmätasolla.

Miksi poissaolojen seuraaminen ja niihin puuttuminen on tärkeää?

- Varhainen puuttuminen ehkäisee poissaolojen jatkumista ja poissaolojen mahdollisia vaikutuksia oppimiseen ja koulunkäyntiin.
- Myös sairauspoissaolot ja etukäteen anotut lomat voivat aiheuttaa haasteita oppimiselle ja koulunkäynnille. Siksi on tärkeää huomioida kaikenlaiset poissaolot.
- Mitä säännöllisemmiksi ja pitkäkestoisimmiksi poissaolot käyvät, sitä hankalampaa oppilaan on palata takaisin säännölliseen koulunkäyntiin. Tämä takia koulupoissaoloihin on puututtava mahdollisimman varhaisessa vaiheessa.
- Jotta oppilaalle voidaan tarjota oikeat tukitoimet, on tärkeää selvittää oppilaan poissaolon syyt ja etsiä yhteistyössä kodin kanssa tarkaisuja oikean ja oikea-aikaisen tuen saamiseksi oppilaalle. Yhdessä lisäämme koululäsnäoloa.

Koulupoissaolojen systemaattiseen seurantaan ja varhaiseen puuttumiseen (oppilaiden yhdenvertainen kohtelu poissaoloihin puuttumisessa) on laadittu OPH:n rahoittamassa SKY-hankkeessa toimintamalli, joka otetaan laajasti käyttöön koko maakunnan alueella. Seuranta tapahtuu 30 / 60 / 90 / 120 / 150 poissaolotunnin kohdalla. Toimintasuunnitelma selkiyttää eri toimijoiden roolit ja vastuut ja poissaolojen seurantaan tulee Wilmaan ”liikennevalot” ns. wilmapotti, joka mahdollistaa poissaolojen seurannan värillisillä herätteillä niin luokanopettajalle/luokanohjaajille kuin huoltajille.

Koulupoissaolot jaetaan seuraavasti:

Ei huolta herättävä poissaolo

- anotut lomat
- yhtäjaksoinen sairauspoissaolo

Huolta herättävä poissaolo

- luvattomat poissaolot
- toistuvat yksittäiset (sairaus) poissaolopäivät ja kun poissaoloissa näkyy tietty kaava

Luokanopettaja/luokanvalvoja keskustee yhdessä oppilaan ja huoltajan kanssa poissaolojen vaikutuksesta oppimiseen ja koulunkäyntiin sekä mahdollisista tukitoimenpiteistä. Koulupoissaolon toimenpiteet kirjataan ja päivitetään oppilaan Wilmaan Tuki-välilehdelle.

Kun kyse on huolta herättävistä poissaoloista suositellaan perusteellista kartoitusta poissaolojen taustalla olevien syiden selvittämiseksi. Kartoituksen perusteella laaditaan tarvittavat tukitoimet. Tämä tehdään yhteistyössä oppilaan, huoltajien, luokanvalvojan/luokanopettajan ja opiskeluhuollon henkilöstön kanssa (kuraattori ja/tai kouluterveydenhoitaja ja/tai koulupsykologi).

Lisätietoa oheismateriaaleissa koulupoissaoloista:

Yhteisellä koulutiellä: Käsikirja perusopetuksen oppilaiden läsnäolon tukemiseen ja poissaolojen vähentämiseen OKM 2023

Kokouksen liitteenä:

Poissaolomalli

Keskustelupohja huoltajan kanssa käytävään keskusteluun

Keskustelupohja oppilaan kanssa käytävään keskusteluun

Sivistysjohtajan päätösehdotus

Sivistyslautakunta päättää

1. ottaa käyttöön liitteenä olevan poissaolomallin välittömästi
2. että poissaolomallista tiedotetaan oppilaita ja huoltajia
3. valtuuttaa sivistysjohtajan tekemään tarvittavat muutokset (Wilman ilmoitukset) yhteistyössä rehtoreiden, koulusihteerin ja Visman yhteishenkilön kanssa.
4. järjestää lisäkoulutusta henkilöstölle, tarvittaessa myös huoltajille.

Päätös

Hyväksyttiin

Toimenpiteet, otteet

rehtorit, varhaiskasvatusjohtaja, koulusihteerit
