



Aika 15.08.2023 klo 18:00 - 21:00

Paikka Kunnantalo, kahvio

Käsitellyt asiat 63 - 73

<b>§</b>	<b>Otsikko</b>	<b>Sivu</b>
§ 63	Kaukolämpöverkoston peruskorjauksen lisätyö 1	3
§ 64	Kunnantalon vanhan osan vesikaton uusiminen	4
§ 65	Uuden leikkikentän rakentaminen keskusta	5
§ 66	Ahvenlammen tuulivoimapuiston osayleiskaava luonnos	7
§ 67	Teknisen lautakunnan TAES1 2024	9
§ 68	Viranhaltijapäätökset	12
§ 69	Tietoonsaatettavat	13
§ 70	Neulomohallin vanhansiiven purku-urakan hankintavaluutus	14
§ 71	Puukoulun maalausurakan hankintavaluutus	15
§ 72	Kaavateiden valaistuksen uusiminen	16
§ 73	Muut asiat	17



Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Kytölä Mika	18:00 - 21:00	puheenjohtaja	
	Kellokoski Mika V.	18:00 - 21:00	varapuheenjohtaja	
	Honkonen Alina	18:00 - 19:50	jäsen	
	Kalliokoski Jukka	18:00 - 21:00	jäsen	
	Kivelä Markus	18:15 - 21:00	jäsen	
	Tiala Helena	18:00 - 21:00	jäsen	
Muu	Anisimaa Alpo	18:00 - 21:00	esittelijä/pöytäkirjanpitäjä	
Poissa	Rannila Mari	18:00 - 21:00	jäsen	
	Laajala Lauri	18:00 - 21:00	kunnanjohtaja	
	Kytölä Matti	18:00 - 21:00	kh:n edustaja	
	Louhula Matti	18:00 - 21:00	kh:n puheenjohtaja	

---

Laillisuus ja päätösvaltaisuus Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

---

Allekirjoitukset Pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti.

*Mika Kytölä*  
puheenjohtaja §63-67 §69-73

*Alpo Anisimaa*  
pöytäkirjanpitäjä

Mika V. Kellokoski  
puheenjohtaja §69

---

Käsitellyt asiat 63 - 73

---

Pöytäkirjan tarkastus Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin *Kaisa Kytölä, Helena Tiala ja varalle Jukka Kalliokoski*

Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi ja se on allekirjoitettu sähköisesti.

*Kaisa Kytölä*  
pöytäkirjantarkastaja

*Helena Tiala*  
pöytäkirjantarkastaja

Jukka Kalliokoski  
pöytäkirjantarkastaja

---

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Tarkastettu pöytäkirja on nähtävänä kunnan verkkosivuilla 18.08.2023 alkaen.

---



## Kaukolämpöverkoston peruskorjauksen lisätyö 1

**Tekla § 63 15.08.2023**  
78/00.01.05/2023

### Valmistelija

*Tekninen johtaja Alpo Anisimaa, p. 040 051 0706 tai  
alpo.anisimaa@perho.com*

Kaukolämpölinjan peruskorjaus urakka on alkanut. Alkuperäisen suunnitelman mukaan oli tarkoitus jättää Jyväskylätien varressa oleva kiinteistö vanhan linjan päähän ja tulpata vanhalinja liittymän jälkeen. Vanha linja ja suunniteltu tulppauskohta on kiinteistön takana olevan varaston alla ja edempänä mahdolliseen tulppauskohtaan on laatoitettu ja istutettu piha-alueita. Vanhan linjan jättäminen kiinteistön alle tuo riskin vahingosta kiinteistölle ja on siten perusteltua uusia kiinteistölle johtava linja.

Tekninen johtaja on katselmoinut kohteen urakoitsijan kanssa ja pyytänyt lisäyötarjouksen kaukolämpölinjan uusimisesta kiinteistölle (n. 92 m).

Oulun lämpöputkitus oy on antanut lisäyötarjouksen muutoksesta 23 500,00 € (alv 0 %). Tarjous on noin 9 % urakka summasta ja se mahtuu hankkeelle varattuun budjettiin.

### Teknisen johtajan päätösehdotus

Lautakunta päättää tilata lisäyön tarjouksen mukaisesti hintaan 23 500,00 € (alv 0 %).

### Päätös

Hyväksyttiin.

-----

**Toimenpiteet, otteet**  
Urakoitsija

---

-----



## Kunnantalon vanhan osan vesikaton uusiminen

**Tekla § 64 15.08.2023**  
264/02.08.00/2023

### Valmistelija

*Tekninen johtaja Alpo Anisimaa, p. 040 051 0706 tai  
alpo.anisimaa@perho.com*

Kunnantalon vesikatto hankkeen suunnitelman mukaan oli tarkoitus maalata vanhanosan katto, mutta vesivuoden vuoksi tehdyn tarkemman tutkimuksen perusteella vesikate on uusittava. Vanhat pellit on muovipinnoitteinen jossa maali ei pysy ja se on kiinnitetty naulaamalla. Lisäksi vanhan peltikatteen alla ei ole aluskatetta. Katto vuotaa naulauskohdista.

Tekninen toimi on pyytänyt tarjouksia kunnantalon vanhan osan vesikaton uusimisesta. Tarjoukset on pyydetty jättämään 21.8.2023 klo 12.

### Teknisen johtajan päätösehdotus

Lautakunta päättää valtuuttaa teknisen johtajan tilaamaan vesikatteen uusimisen 9462 kustannuspaikalle varatun budjetin puitteissa.

### Päätös

Hyväksyttiin.

-----

Merkittiin, että jäsen Markus Kivelä saapui kokoukseen tämän asian käsittelyn aikana klo 18:15.

-----

### Toimenpiteet, otteet

---

-----



## Uuden leikkikentän rakentaminen keskustaan

**Tekla § 65 15.08.2023**  
273/10.03.01.00/2023

### Valmistelija

*Rakennustarkastaja Jyri Harju, p. 040 848 8243 tai [jyri.harju@perho.com](mailto:jyri.harju@perho.com).*

Talousarvion investointiosassa on varattu kuluvalle vuodelle 15 000 euron määräraha keskustan alueen leikkikenttien huoltoon ja päivitykseen. Hankkeen tavoitteiksi on kirjattu, että tavoitteena on lisätä lapsiperheiden viihtyisyyttä huolehtimalla ympäristön virikkeistä.

Keskustassa on leikkikentät Keskustie-Antintie välisellä alueella sekä Hiekanmäellä. Keskustie-Antintie välisellä leikkikentällä on viime aikoina ollut paljon ilkivaltaa. Myös Hiekanmäen leikkikentän välineitä on rikottu ja sotkettu. Tekniselle toimelle on tullut palautetta, että keskustaan pitäisi saada yksi kunnollinen leikkikenttä.

Taloudellisesti olisi järkevää keskittää keskustan leikkikentät yhteen paikkaan. Rantabulevardin puistoalue olisi keskeinen ja viihtyisä paikka leikkikentälle. Paikka olisi hyvä myös ”kuntakuvallisesti”. Oheismateriaaleissa karttaote, johon merkitty ehdotus rakennettavan leikkikentän sijainnista. Karttakuvan mukaisen peltoalueen maaperä on korkealla eikä sinne nouse tulvavesi. Alue ei vaatisi kovinkaan suuria maanrakennustöitä.

### Teknisen johtajan päätösehdotus

Lautakunta päättää, että Keskustaan rakennetaan määrärahojen puiteissa uusi leikkikenttä ja nykyiset Hiekanmäen ja Keskustie-Antintie välinen leikkikenttä poistetaan käytöstä. Leikkikenttien laitteet jotka ovat vielä hyödynnettävissä, asennetaan uudelle leikkikentälle. Mikäli määrärahat riittävät, niin hankitaan myös uusia laitteita.

-----

Mika V. Kelloski esitti, että ei toteuteta tässä vaiheessa, vaan laitetaan tarkempaan suunnitteluun. Perusteluna on, että leikkikenttien keskittäminen on hyvä, mutta se vaatii tarkempaa suunnittelua huomioiden liikenneyhteydet, pysäköinti mahdollisuudet ja huollon helppouden.

Markus Kivelä, Alina Honkonen ja Jukka Kalliokoski kannattivat esitystä.

Puheenjohtaja totesi tulleen vastaesitys ja esitystä on kannatettu. Puheenjohtaja esitti, että esityksestä pidetään nimenhuutoäänestys JAA ääni pohjaesitykselle ja EI ääni vastaesitykselle. Äänestystapa hyväksyttiin.

Pohjaesityksen puolesta JAA ääniä antoi 0 ja vastaesityksen puolesta EI ääniä antoi 7 (lautakunta äänesti yksimielisesti vastaesityksen puolesta). Puheenjohtaja totesi vastaesityksen voittaneen.

-----



### **Päätös**

Lautakunta päätti, että

1. hanketta ei toteuteta tässä vaiheessa,
2. se laitetaan tarkempaan suunnitteluun. Hankeen suunnittelun saatteeksi on, että leikkikenttien keskittäminen on hyvä, mutta se vaatii tarkempaa suunnittelua huomioiden liikenneyhteydet, pysäköinti mahdollisuudet ja huollon helppouden.

-----

### **Toimenpiteet, otteet**

---

-----



## Ahvenlammen tuulivoimapuiston osayleiskaava luonnos

**Tekla § 66 15.08.2023**

11/10.02.02/2022

### Valmistelija

*Tekninen johtaja Alpo Anisimaa, p. 040 051 0706 tai  
alpo.anisimaa@perho.com*

Ahvenlammen tuulivoimapuiston osayleiskaavan laadinta on tullut vireille kunnanhallituksen päätöksellä 17.1.2022 § 10. Osallistumis- ja arviointisuunnitelma on ollut teknisen lautakunnan 14.12.2021 § 130 päätöksen mukaisesti nähtävillä 5.5.-3.6.2022. OAS:sta saatiin 11 lausuntoa. Nämä on huomioitu kaavaluonnoksen laadinnassa.

Valtuuston on linjannut tuulivoimaseminaarissaan 12.1.2022 laitosten (turbiini) suojaetäisyyksistä (laitoksen suojaetäisyys vähintään: asunnot 1,5 km, kansallispuisto 6 km, natura-alue 1 km, pohjavesialue 1 km) ja linjaukset on saatettu hanketoimijan tietoon ja ne on otettu huomioon kaavaluonnoksessa.

Kaavaprosessi on edennyt kaavaluonnosvaiheeseen. Ahvenlammen Tuulipuisto Oy:n kaavoitus konsultti Sweco Infra & Rail Oy on toimittanut 10.8.2023 kaavaluonnos asiakirjat liitteineen teknisen lautakunnan käsittelyyn ja asetettavaksi nähtäville 24.8.-2.10.2023 väliselle ajalle. Lisäksi kaavaluonnoksesta pyydetään viranomaisilta lausunnot.

### Teknisen johtajan päätösehdotus

Lautakunta päättää asettaa laaditut Ahvenlammen tuulivoimapuiston osayleiskaavan luonnos asiakirjat nähtäville 24.8.-2.10.2023 väliselle ajalle valmisteluvaiheen kuulemista varten ja pyytää viranomaisilta lausunnot.

### Päätös

Hyväksyttiin.

-----

Mika V. Kellokoski ja Kaisa Kytölä ilmoitti esteellisyytensä (intressijäävi) ja poistuivat kokouksesta ennen asian käsittelyä ja päätöksentekoa tämän pykälän ajaksi.

-----

### Toimenpiteet, otteet

kuulutus  
asianosaiset viranomaiset

---

-----

### Liitteet

1 Ahvenlampi\_kaavaselostus\_luonnos



2 AHVENLAMPI\_YK\_LUONNOS\_10000





## **Teknisen lautakunnan TAES1 2024**

### **Tekla § 59 13.06.2023**

#### **Valmistelija**

*Tekninen johtaja Alpo Anisimaa, p. 040 051 0706 tai  
alpo.anisimaa@perho.com*

Vuoden 2024 talousarvion laadintaohje käsitellään kunnanhallituksen kokouksessa 12.6.2023 ja raami asetetaan kunnanhallituksen kokouksessa 26.6.2023. Teknisen lautakunnan tulee antaa TAES1 (ulkoiset) elokuussa 15.8.2023 ja TAES2 (sisäiset) lokakuussa 10.10.2023.

Tekninen lautakunta asettaa tavoitteet tekniselle toimelle (kiinteistöiimi, siivous- ja ravitsemistiimi, infra ja liikelaitokset). Tavoitteille tulee olla tarpeellinen määrä toimenpiteitä ja mittareita. Tavoitteiden tulee olla mitattavia ja keskeisiä johtaen strategian mukaiseen suuntaan.

Koko kunnan talousarvio raami tulee olemaan tiukempi kuin kuluvana vuonna. Kunnanhallitus tulee esittämään lautakunnille toimintakate rajat jolla tulee talousarvio laatia. Kustannustaso tulee ainakin nousemaan henkilöstökulujen, sähkön ja lämmityksen osalta. Kaikki nykyisiä tehtäviä ei voida toteuttaa samassa laajuudessa samalla raamilla kuin kuluvana vuonna muuttamatta taksoja, vuokria yms toimintatuloja.

#### **Teknisen johtajan päätösehdotus**

Lautakunta keskustelee ja linjaa talousarvion tavoitteita, painopisteitä ja valmistelua teknisen toimen osalta vuodelle 2024.

#### **Päätös**

Lautakunta keskusteli talousarvion tavoitteista, painopisteistä ja valmistelusta, sekä linjasi käyttötalouden valmistelua teknisen toimenosalta. Toimenpiteinä tarkastellaan kiinteistöjen myyntiä, vuokrien ja taksoja. Tavoitteiden ja niiden toimenpiteiden sekä mittareiden osalta lautakunta tekee ehdotuksia valmistelijalle kesänaikana.

-----

#### **Toimenpiteet, otteet**

---

-----

### **Tekla § 67 15.08.2023**

241/02.02.00/2023

#### **Valmistelija**



*Tekninen johtaja Alpo Anisimaa, p. 040 051 0706 tai  
alpo.anisimaa@perho.com*

Kunnanhallitus on 26.6.2023 kokouksessaan asettanut teknisen lautakunnan raamiksi

- toimintatuotot 1 728 410 euroa
- toimintamenot -2 323 792 euroa
- toimintakate -595 382 euroa

Teknisen toimen henkilöstösuunnitelmaan muutoksien vaikutus -3,9 htv vuoden 2023 talousarvion henkilöstösuunnitelmasta. Henkilöstösuunnitelman mukaiset henkilöstömenot noin 1 113 000 euroa (henkilöstösivukulut tarkentuvat vielä ja voivat tuoda pienen muutoksen tähän).

Sähkösojimus on päättymässä 31.12.2023 ja ennusteen mukaan sähkönhinta on nousemassa.

Talvikunnossapitoon on budjetoitu hieman vähälumisempi talvi kuin kuluvana vuonna on toteutunut.

TAES1 luonnos oheismateriaaleissa.

- toimintatuotot luonnoksessa 1 900 934 euroa
- toimintamenot luonnoksessa noin -2 787 930 euroa
- toimintakate luonnoksessa -886 996 euroa, joka on noin 300 000 euroa vajaa raamista.
- riskit yhteensä sähkön ja talviaurauksen hinnoittelussa noin 100 000 euroa.

Toimenpide ehdotuksia noin 300 000 euron edestä oheismateriaaleissa.

### **Teknisen johtajan päätösehdotus**

Lautakunta päättää esittää kunnan hallitukselle TAES1:n joka on noin 300 000 euroa raamista ja toimenpiteet, joilla astettuun raamiin on päästävissä.

-----

Keskustelun jälkeen muokattiin pohjaesityksen toimenpideluetteloa lautakunnan esityksen liitteeksi.

-----

### **Päätös**

Hyväksyttiin.

-----

Merkittiin, että Alina Honkonen poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn jälkeen klo 19:50.

-----



**Toimenpiteet, otteet**

kunnanhallitus

---

-----

**Viranhaltijapäätökset****Tekla § 68 15.08.2023****Valmistelija**

*Tekninen johtaja Alpo Anisimaa, p. 040 051 0706 tai alpo.anisimaa@perho.com*

Kuntalain 92 §:n mukaan kunnanhallitus tai lautakunta voi käyttää otto-oikeutta alaisensa viranhaltijan päätöksiin.

Otto-oikeutta pitää lain mukaan käyttää viimeistään sen ajan kuluessa, jossa oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä (Kuntalaki 134 §).

Hallintosäännön 63 §:n mukaan päätöspöytäkirjaa pitävä viranhaltija toimittaa lautakunnalle, johtokunnalle tai kunnanhallitukselle luettelon tekemistään viranomaispäätöksistään lautakunnan, johtokunnan tai kunnanhallituksen seuraavaan kokoukseen otto-oikeuden käytön ratkaisemista varten niiltä osin kuin ne eivät ole ristiriidassa kuntalain 92 §:n 5 mom. kanssa.

Teknisen johtajan, rakennustarkastajan ja siivous- ja ravitsemispäällikön viranhaltijapäätökset ajalta 9.6.-9.8.2023 esityslistan oheismateriaalina.

**Teknisen johtajan päätösehdotus**

Tekninen lautakunta merkitsee viranhaltijapäätökset ajalta 9.6.-9.8.2023 tiedoksi, eikä käytä niihin otto-oikeutta.

**Päätös**

Hyväksyttiin.

-----

Mika Kytölä ilmoitti esteellisyytensä (intressijäävi) ja poistui kokouksesta ennen asian käsittelyä ja päätöksentekoa tämän pykälän ajaksi. Varapuheenjohtaja Mika V. Kellokoski toimi kokouksen puheenjohtajana tämän pykälän ajan.

---

-----

## Tietoonsaatettavat

### Tekla § 69 15.08.2023

#### Valmistelija

*Tekninen johtaja Alpo Anisimaa, p. 040 051 0706 tai alpo.anisimaa@perho.com*

1. *Sähköhinnankiinnitykset*
2. *talousvesinäytteet*
3. *Jätevesinäytteet*
4. *Rakennustarvikkeiden tarjouspyyntö loppuvuodelle 2023*
5. *Hankesuunnitelmien yhteenveto*

#### Teknisen johtajan päätösehdotus

Asiat merkitään lautakunnalle tietoon saatetuksi.

#### Päätös

Hyväksyttiin.

---

-----



## Neulomohallin vanhansiiven purku-urakan hankintavaltuutus

**Tekla § 70 15.08.2023**  
278/02.08.00/2023

### Valmistelija

*Tekninen johtaja Alpo Anisimaa, p. 040 051 0706 tai  
alpo.anisimaa@perho.com*

Neulomohallin peruskorjaukseen liittyvä vanha siipi on tyhjentyneessä ja korvaavat tilat postille ja kirpparille valmistumassa syys-lokakuussa. Tiloja päästään purkamaan lokakuussa, joten kokous aikataulusta johtuen on tarve delegoida hankintapäätös tekniselle johtajalle.

Vanhan siiven purku-urakan tarjouspyyntö on oheismateriaaleissa lautakunnalle hyväksyttäväksi.

### Teknisen johtajan päätösehdotus

Lautakunta päättää hyväksyä tarjouspyynnön ja valtuuttaa teknisen johtajan tilaamaan purku-urakan halvimman tarjouksen tehneeltä.

### Päätös

Hyväksyttiin.

-----

### Toimenpiteet, otteet

---

-----



## **Puukoulun maalausurakan hankintavaltuutus**

**Tekla § 71 15.08.2023**  
282/02.08.00/2023

### **Valmistelija**

*Rakennustarkastaja Jyri Harju, p. 040 848 8243 tai [jyri.harju@perho.com](mailto: jyri.harju@perho.com).*

Puukoulun maalaukseen on varattu tälle vuodelle 35 000 euron määräraha kustannuspaikalle 9454. Puukoulun maalaus on tarkoitus teettää ulkopuolisella urakoitsijalla vielä kuluvan syksynä aikana.

Lautakunnan kokousaikataulusta johtuen tulisi urakan hankintapäätöksen tekeminen valtuuttaa tekniselle johtajalle, sillä urakkahinta saattaa ylittää tekniselle johtajalle asetetun euromääräisen hankintarajan.

Tarjouspyyntö Puukoulun maalausurakasta on esityslistan oheismateriaaleissa.

### **Teknisen johtajan päätösehdotus**

Lautakunta hyväksyy laaditun tarjouspyynnön ja valtuuttaa teknisen johtajan tekemään maalausurakan hankintapäätöksen investointimäärärahojen puitteissa.

### **Päätös**

Hyväksyttiin.

-----

### **Toimenpiteet, otteet**

---

-----



## **Kaavateiden valaistuksen uusiminen**

**Tekla § 72 15.08.2023**  
75/00.01.05/2023

### **Valmistelija**

*Rakennustarkastaja Jyri Harju, p. 040 848 8243 tai jyri.harju@perho.com.*

Talousarvioon on varattu tälle vuodelle kaavateiden valaistuksen uusimiseen 30 000 euron määräraha kustannuspaikalle 9430.

Vuonna 2018 uusittiin katuvalopylväät Kinniäntielle. Tuolloin oli tarkoitus uusia myös viereisen Samulintien katuvalopylväät mutta siihen ei määrärahat riittäneet.

Samulintiellä on viisi katuvalopylvästä ja Keskustien jatkeen osalla (Haanentie- Kinniäntie välinen osuus) kaksi katuvalopylvästä. Valaisinpylväät ovat vanhoja puupylväitä ja olisi uusimisen tarpeessa. Valopylväät tulisi uusia saman tyyliksi metallipylväiksi kuin Kinniäntiellä. Myös Haanentie-Kinniäntie-Samulintie välisen kävelytien (pituus noin 190 m) valaistus on todella heikko ja olisi uusimisen tarpeessa.

Lautakunnan kokousaikataulusta johtuen tulisi urakan hankintapäätöksen tekeminen valtuuttaa tekniselle johtajalle, sillä urakkahinta saattaa ylittää tekniselle johtajalle asetetun euromääräisen hankintarajan.

### **Teknisen johtajan päätösehdotus**

Lautakunta päättää, että Samulintien, Keskustien jatkeen ja Haanentie-Kinniäntie-Samulintie välisen kävelytien valaistus uusitaan investointimäärärahan puitteissa. Valaistuksen uusimisesta pyydetään kokonaisurakkatarjoukset. Lautakunta valtuuttaa teknisen johtajan tekemään urakan hankintapäätöksen investointimäärärahojen puitteissa.

### **Päätös**

Hyväksyttiin.

-----

### **Toimenpiteet, otteet**

---

-----

### **Liitteet**

3 Karttaote (2)



**Muut asiat****Tekla § 73 15.08.2023****Valmistelija**

*Tekninen johtaja Alpo Anisimaa, puh. 0400 510 706 tai alpo.anisimaa@perho.com.*

**Teknisen johtajan päätösehdotus**

Käsitellään muut mahdolliset asiat.

**Päätös**

Keskusteltiin kunnan alueella tapahtuneista ilkivallan teoista.

Möttösen koululla:

- koripallokorit rikottu ja rääkätty eläintä

Puukoululla:

- rikottu ikkunoita

L-rakennus:

- rikottu ikkuna

Teollisuusalueella:

- töhritty kalustoa

Leikkikentillä:

- töhritty kalustoa ja löysätty kiinnikkeitä

Kunnan periaatteena on tehdä rikosilmoitus kaikista tapauksista. Jopa alle 15-vuotiaat ovat korvausvelvollisia.

---

-----

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 63

Tähän päätökseen tyytymätön asianosainen voi hakea päätökseen muutosta vaatimalla hankintaoikaisua tai tekemällä kuntalain (410/2015) mukaisen oikaisuvaatimuksen.

## 1 OHJEET HANKINTAOIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

### Oikaisuvaatimusoikeus

Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

### Oikaisuvaatimusaika

Asianosaisen on esitettävä vaatimus 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta ratkaisusta.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolta hankintaoikaisu vaaditaan, on Perhon kunnan tekninen lautakunta.

Postiosoite: PL 20, 69951 PERHO  
Käyntiosoite: Keskustie 2, 69950 PERHO  
Sähköposti: [kirjaamo@perho.com](mailto:kirjaamo@perho.com)  
Kirjaamon aukioloaika: ma-pe klo 9-14

### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Hankintaoikaisuvaatimus pannaan vireille kirjallisesti ilmoittamalla:

- hankintayksikön päätös tai muu ratkaisu, johon hankintaoikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi.

Sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on mainittava oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Jos oikaisua vaativan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös tämän nimi sekä tarvittavat yhteystiedot.



## Perhon kunta

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisua vaativa haluaa vedota vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

### Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Perhon kunnan kirjaamosta.

Postiosoite: PL 20, 69951 PERHO

Käyntiosoite: Keskustie 2, 69950 PERHO

Sähköposti: [kirjaamo@perho.com](mailto:kirjaamo@perho.com)

Kirjaamon aukioloaika: ma-pe klo 9-14



## 2 OHJEET KUNTALAIN MUKAISEN OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Perhon kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on:

Perhon kunta, kirjaamo

PL 20

69951 PERHO

kirjaamo@perho.com

Kirjaamon aukioloaika on ma-pe klo 9-14.

### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.



**Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 64, § 66, § 67, § 68, § 69, § 70, § 73**

**Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.



## **OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Perhon kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Tekninen lautakunta

Kirjaamon yhteystiedot:

	Perhon kunta
Postiosoite:	PL 20, 69951 Perho
Käyntiosoite:	Keskustie 2
Sähköpostiosoite:	kirjaamo@perho.com

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9:00-14:00.

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.