



Aika 20.06.2023 klo 18:00 - 19:57

Paikka Kunnantalo, Haanensali

Käsitellyt asiat 74 - 86

§	Otsikko	Sivu
§ 74	Viranhaltijapäätökset	3
§ 75	Sivistyslautakunnan lautakunnan kokoukset syyskaudella 2023	4
§ 76	Taloudellinen ja toiminnallinen osavuosisikatsaus 1.1.2023 - 30.4.2023	5
§ 77	Sivistysosaston hallinnon kehittäminen/ toimistosihteerin resurssi	6
§ 78	Möttösen koulun rehtorin viran täyttäminen	8
§ 79	Kirkonkylän koulun rehtorin viran täyttäminen	10
§ 80	Virkavapaahakemus/alakoulujen rehtori	11
§ 81	Päätoimisen tuntiopettajan virka	12
§ 82	Laaja-alaisen erityisopettajan viran täyttäminen	15
§ 83	Virkavapaa-anomus/luokanopettaja	17
§ 84	Virkavapaahakemus/ äidinkielen ja kirjallisuuden lehtori	19
§ 85	Muut asiat	20
§ 86	Tietoonsaatettavat	21



Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Isomöttönen Antti	18:00 - 19:57	puheenjohtaja	
	Hertteli Anni	18:00 - 19:57	varapuheenjohtaja	
	Aho Terhi	18:00 - 19:57	jäsen	
	Humalajoki Tapani	18:00 - 19:57	jäsen	
	Tamminen Mikko	18:00 - 19:57	jäsen	
	Kinnunen Teea	18:00 - 19:57	varajäsen	
	Alatalo Ilona	18:00 - 19:57	jäsen	
	Louhula Matti	18:00 - 19:57	kh:n pj.	
Muu	Siironen Mirja	18:00 - 19:57	kh:n edustaja	
	Riihimäki Anni	18:00 - 19:57	esittelijä/pöytäkirjanpitäjä	
Poissa	Jänkä Jussi	00:00 - 00:00	jäsen	
	Polvilampi Kirsi	00:00 - 00:00	varajäsen	
	Laajala Lauri	00:00 - 00:00	kunnanjohtaja	

Laillisuus ja päätösvaltaisuus Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Allekirjoitukset Pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti.

Antti Isomöttönen
puheenjohtaja

Anni Riihimäki
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat 74 - 86

Pöytäkirjan tarkastus Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin *Anni Hertteli ja Ilona Alatalo*
§74 Anni Hertteli ja Terhi Aho

Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi ja se on allekirjoitettu sähköisesti.

Anni Hertteli
pöytäkirjantarkastaja

Ilona Alatalo
pöytäkirjantarkastaja

Terhi Aho
pöytäkirjantarkastaja §74

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Tarkastettu pöytäkirja on nähtävänä kunnan verkkosivuilla 27.06.2023 alkaen.

Viranhaltijapäätökset**Sivila § 74 20.06.2023****Valmistelija**

Sivistysjohtaja Anni Riihimäki, puh. 040 763 2303 tai anni.riihimaki@perho.com.

Kuntalain 92 §:n mukaan kunnanhallitus tai lautakunta voi käyttää otto-oikeutta alaisensa viranhaltijan päätöksiin.

Otto-oikeutta pitää lain mukaan käyttää viimeistään sen ajan kuluessa, jossa oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä (Kuntalaki 134 §).

Hallintosäännön 63 §:n mukaan päätöspöytäkirjaa pitävä viranhaltija toimittaa lautakunnalle, johtokunnalle tai kunnanhallitukselle luettelon tekemistään viranomaispäätöksistään lautakunnan, johtokunnan tai kunnanhallituksen seuraavaan kokoukseen otto-oikeuden käytön ratkaisemista varten niiltä osin kuin ne eivät ole ristiriidassa kuntalain 92 §:n 5 mom. kanssa.

Sivistysjohtajan, yläkoulun ja lukion rehtorin sekä alakoulujen rehtorin ja varhaiskasvatusjohtajan viranhaltijapäätökset ajalta 2.6.2023 – 14.6.2023 esityslistan oheismateriaalina.

Sivistysjohtajan päätösehdotus

Sivistyslautakunta merkitsee viranhaltijapäätökset ajalta 2.6.2023 – 14.6.2023 tiedoksi, eikä käytä niihin otto-oikeutta.

Päätös

Hyväksyttiin

Merkittiin pöytäkirjaan, että Ilona Alatalo ilmoitti esteellisyyden (Hallintolaki 28§) ja poistui kokouksesta klo 18:06 ennen asian käsittelyä ja päätöksentekoa.

Merkittiin pöytäkirjaan, että Terho Aho toimii tämän pykälän toisena pöytäkirjantarkastajana.

Merkittiin pöytäkirjaan, että Ilona Alatalo palasi kokoukseen klo 18:12 tämän pykälän käsittelyn jälkeen.

Liitteet

- 1 Ei-julkinen asiakirja
- 2 Vhp Dynasty Sivila 020623-140623



Sivistyslautakunnan lautakunnan kokoukset syyskaudella 2023

Sivila § 75 20.06.2023

248/12.00.00/2023

Valmistelija

*Sivistysjohtaja Anni Riihimäki, puh. 040 763 2303 tai
anni.riihimaki@perho.com.*

Kunnan hallintosäännön 131 § mukaan toimitella määrää kokouksen ajan ja paikan. Valtuuston linjauksen mukaisesti taloudentasapainottamiseksi kokous väliä harvennetaan sivistysosastolla mahdollisuuksien mukaan. Sivistyslautakunta kokoontuu pääsääntöisesti keskiviikkoisin. Talousarviovalmistelun aikataulu huomioiden sivistyslautakunta käsittelee asiaa seuraavasti: syyskuussa 20.9 TAES 1 ja 11.10. 2023 TAES 2.

Sivistyslautakunnan kokoukset syyskaudella 2023 on suunniteltu kunnanhallituksen kokousaikataulut huomioiden.

Sivistysjohtajan päätösehdotus

Sivistyslautakunta päättää

1. syyskauden 2023 lautakunnan kokoukset pidetään kunnantalolla Haanensalissa pääsääntöisesti keskiviikkoisin klo 18:00 alkaen.

2. kokouspäivät ovat seuraavat

- 16.8.2023
- 20.9.2023
- 11.10.2023
- 15.11.2023
- 13.12.2023

3. että tarvittaessa lautakunta voi kokoontua useammin hallintosäännön mukaisesti.

Päätös

Hyväksyttiin

Toimenpiteet, otteet

rehtorit
varhaiskasvatusjohtaja
kirjaston henkilökunta
johtoryhmä



Taloudellinen ja toiminnallinen osavuositarkastus 1.1.2023 - 30.4.2023

Sivila § 76 20.06.2023

247/02.02.02/2023

Valmistelija

*Sivistysjohtaja Anni Riihimäki, puh. 040 763 2303 tai
anni.riihimaki@perho.com.*

Kunnanhallitus on käsitellyt taloudellisen ja toiminnallisen osavuositarkastuksen kokouksessaan 12.6.2023. Sivistyslautakunnan osavuositarkastuksen materiaali on kokouksen oheismateriaaleissa.

Sivistysjohtajan päätösehdotus

Sivistyslautakunta merkitsee taloudellisen ja toiminnallisen osavuositarkastuksen 1.1.2023 - 30.4.2023 tietoonsaatetuksi.

Päätös

Hyväksyttiin

Toimenpiteet, otteet

kunnanhallitus

Liitteet

- 3 Osavuositarkastus 1-4_2023_sivistyslautakunta
- 4 osavuositarkastus 2023 _kunnanhallitus



Sivistysosaston hallinnon kehittäminen/ toimistosihteerin resurssi

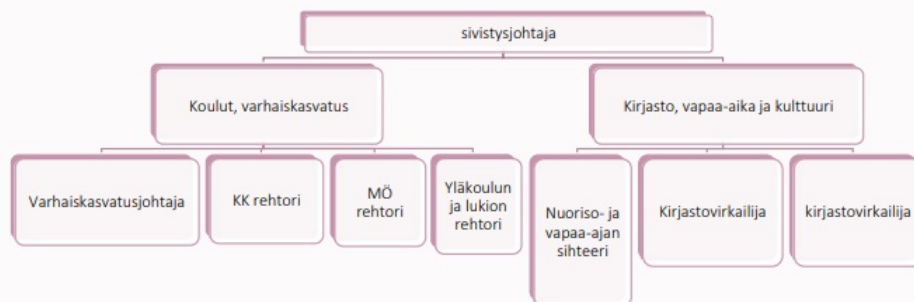
Sivila § 77 20.06.2023
244/01.00.00/2023

Valmistelija

Sivistysjohtaja Anni Riihimäki, puh. 040 763 2303 tai
anni.riihimaki@perho.com.

Sivistysosasto on päävastuualueena laaja kokonaisuus. Sivistysosaston osastopäällikkönä toimii Perhon kunnan hallintosäännön mukaisesti sivistysjohtaja. Sivistysjohtaja johtaa, valvoo ja kehittää sivistys- ja hyvinvointipäävastuualueen toimintaa ja taloudenpitoa määrärahojen puitteissa. Sivistysjohtaja valmistelee sivistyslautakuntaan käsiteltäväksi menevät asiat ja toimii lautakunnassa esittelijänä.

Sivistysosaston osastopäällikön tehtävät ovat laajoja kokonaisuuksia ja siihen kuuluu lakisääteisiä kokonaisuuksia. Alla kaavio sivistysosaston sivistysjohtajan työkokonaisuudesta:



Sivistysosastolla ei ole tällä hetkellä kokoaikaisesti virassa olevaa sivistysosaston toimistosihteerä. Yleishallinnon toimistosihteerin virka lakkautettiin (Khall 5.9.2022 §196, Valtuusto 19.9.2022 §62), jonka työpanosta oli osoitettu sivistyshallintoon osittain. Työt on järjestelty väliaikaisin järjestelyin.

Perhon kunnan hallintosääntökokonaisuuden yhteydessä on tärkeää huomioida sivistysosaston toimistosihteerin resurssin tarve. Sivistysosaston laajan kokonaisuuden hallintaan kuuluu opetustoimen hallinnon tehtäviä mm. viranhaltijapäätösten valmistelu, asiakirjahallinnon tehtävät, talousasiat, henkilöstöhallinnon tehtävät, oppilashallintojärjestelmän sekä varhaiskasvatuksen järjestelmien ylläpito ja niiden työkäytön kehittäminen sekä koulukuljetuksen organisointi. Osaston henkilöstöjohtaminen on myös tärkeä osa sivistysjohtajan työtä.

Sivistysosastolla on käytössä useita eri järjestelmiä ja osastolla tehdään raportointia, tilastointia. Sivistysjohtaja osastopäällikkönä tarvitsee



työparikseen hallintoon toimistosihteerin työpanosta ja resurssia, jotta jokaisen sivistysjohtajan virkavastuualueiden asiat pysyvät tarkoituksen mukaisesti ajantasalla.

Sivistysjohtajan tehtävät hallintoasioissa:

1. huolehtii sivistyslautakunnan päätösten toimeenpanosta yhdessä osaston esihenkilöiden kanssa
2. valmistelee hankehakemukset ja vastaa hankkeiden raportoinnista yhdessä osaston esihenkilöiden kanssa.
3. huolehtii lainmukaisesta oppivelvollisuuslain mukaisista asuinkunnan ohjaus- ja valvontavastuusta (oppivelvollisuuslaki 14§)
4. vastaa opetus – ja sivistystoimen valtionosuutta ja mahdollista valtionavustusta koskevien hakemusten valmistamisesta ja lähettämisestä määräajassa.
5. toimii kunnan kirjastopalveluista vastaavana viranhaltijana
6. toimii joukkoliikenteen vastuuhenkilönä, ja osallistuu ELY keskuksen järjestämiin alueellisten henkilöliikenneryöryhmien kokouksiin, vastaa joukkoliikenteen kehittämisestä, osallistaa kuntaa koskevaan joukkoliikenteen suunnitteluun yhteistyössä ELY- keskuksen kanssa ja osallistuu kuntaa koskeviin joukkoliikenne yhteistyö ja rahoitusneuvotteluihin ELY-keskuksen kanssa.

Työnkuvaan liittyy paljon huolellisesti toteutettavaa ratkaisuvalltaa. Perhon kunnan strategian mukaisesti on tärkeää, että pidetään huolta ihmisistä, sekä henkisestä että fyysisestä hyvinvoinnista. Sujuvuudella ja työmäärän kohtuullistamisella voidaan saada aikaan myös taloussäästöjä ja prosessien sujuvoitumista.

Sivistysjohtajan päätösehdotus

Sivistyslautakunta päättää

1. esittää kunnanhallitukselle tarpeen tarkastella uudelleen toimistosihteerin resurssin tarve sivistysosastolla siten, että toimistosihteerin virka olisi kokoaikainen ja osoitettu sivistystoimen hallintoon.
2. esittää kunnanhallitukselle, että toimistosihteerin resurssin kokonaikainen tarve huomioidaan vuoden 2024 talousarviovalmistelussa.

Päätös

Hyväksyttiin

Toimenpiteet, otteet
kunnanhallitus
valtuusto



Möttösen koulun rehtorin viran täyttäminen

Sivila § 78 20.06.2023

230/01.01.01/2023

Valmistelija

*Sivistysjohtaja Anni Riihimäki, puh. 040 763 2303 tai
anni.riihimaki@perho.com.*

Perhon kunnanvaltuusto on kokouksessaan 15.5.2023 § 34 päättänyt lakkauttaa Perhon kunnan alakoulujen yhteisen rehtorin viran. Valtuusto päätti perustaa Kirkonkylän koulun rehtorin viran ja Möttösen koulun rehtorin viran.

Rehtorin tehtävänä on johtaa, ohjata ja valvoa koulun opetus- ja kasvatustyötä, strategista toimintaa, suunnittelua ja kehittämistä taloudellisesti ja toiminnallisesti tarkoituksen mukaisella tavalla. Rehtorin työnkuva on laaja pitäen sisällään taloudenhoitoa, henkilöstöhallintoa ja opetustehtäviä.

Tehtävään valittavalta edellytetään opetustoimen henkilöstön kelpoisuusvaatimuksista annetun asetuksen 986/1998 2§ mukaista kelpoisuutta. Virassa noudatetaan kuuden kuukauden koeaikaa. Palkkaus määräytyy OVTESin mukaan.

Perhon kunta on savuton työpaikka ja toteutamme Tuoksuton kunta -periaatetta. Perhon kunta kannustaa liikkumaan myös työajalla.

Möttösen koulun rehtorin virka on ollut avoimessa haussa. Hakuaika päättyi ensimmäisen kerran 1.6.2023. Sivistysjohtaja päätti jatkaa hakua ja haku on ollut avoinna 12.6.2023 klo 12:00 saakka. Hakuajan päättymiseen mennessä ei saapunut yhtään hakemusta. Sisäisessä haussa saapui 31.5.2023 yksi hakemus, jossa viranhaltija kertoi kiinnostuksestaan rehtorin työhön.

Sivistysjohtajan päätösehdotus

Sivistyslautakunta päättää

1. jatkaa Möttösen koulun rehtorin virkahakua 31.7.2023 saakka.
2. valtuuttaa sivistysjohtajan tekemään tarvittavat rehtorin viranhoidon järjestelyt määräajaksi kunnes toistaiseksi voimassa oleva rehtorin virka on täytetty.

Päätös

Sivistysjohtajan muutettu päätösehdotus:

Sivistyslautakunta valtuuttaa sivistysjohtajan tekemään tarvittavat rehtorin viranhoidon järjestelyt lukuvuodeksi 2023 - 2024 ajalle 1.8.2023 - 31.7.2024.

Hyväksyttiin muutettu päätösehdotus



Toimenpiteet, otteet

johtoryhmä



Kirkonkylän koulun rehtorin viran täyttäminen

Sivila § 79 20.06.2023

246/01.01.01/2023

Valmistelija

*Sivistysjohtaja Anni Riihimäki, puh. 040 763 2303 tai
anni.riihimaki@perho.com.*

Perhon kunnanvaltuusto on kokouksessaan 15.5.2023 § 34 päättänyt lakkauttaa Perhon kunnan alakoulujen yhteisen rehtorin viran. Valtuusto päätti perustaa Kirkonkylän koulun rehtorin viran ja Möttösen koulun rehtorin viran. Alakoulujen yhteisen rehtorin virassa työskentelevä Pasi Kanninen on antanut suostumuksensa Kirkonkylän koulun rehtorin virkaan kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta annetun lain (304/2003) 25 § mukaisesti 1.8.2023 alkaen.

Sivistysjohtajan päätösehdotus

Sivistyslautakunta päättää

1. nimetä Pasi Kanniaisen Kirkonkylän koulun rehtorin virkaan 1.8.2023 alkaen
2. että valitun viranhaltijan tulee ilmoittaa 30.6.2023 mennessä viran vastaanottamisesta
3. viranhaltijan mahdollisen kieltäytymisen varalta valtuuttaa sivistysjohtajan aloittamaan rehtorin rekrytoinnin ja tekemään tarvittavat rehtorin viranhoidon järjestelyt määräajaisesti kunnes rehtorin virka on täytetty.

Päätös

Sivistysjohtajan muutettu päätösehdotus:

Sivistyslautakunta päättää nimetä Pasi Kanniaisen Kirkonkylän koulun rehtorin virkaan 1.8.2023 alkaen hänen suostumuksensa mukaisesti.

Toimenpiteet, otteet

asianosainen
henkilöstösihteeri



Virkavapaahakemus/alakoulujen rehtori

Sivila § 80 20.06.2023
231/01.01.03/2023

Valmistelija

*Sivistysjohtaja Anni Riihimäki, puh. 040 763 2303 tai
anni.riihimaki@perho.com.*

Alakoulujen rehtori [REDACTED] anoo virkavapaata ajalle 1.8.2023 – 31.7.2024 väliselle ajalle Kirkonkylän koulun rehtorin virasta toisen kunnan toistaiseksi voimassa olevan rehtorin viran hoitamista varten.

Kunnanhallitus on 12.6.2023 § 169 kokouksessaan linjannut käytäntöä työ- ja virkavapauksien myöntämisen suhteen seuraavasti:

Työ- ja virkavapauden myönnetään lähtökohtaisesti lakisääteisyyden perusteella. Mikäli työntekijä valitaan vastaavaan toistaiseksi voimassa olevaan tehtävään toiselle työnantajalle, työ- ja virkavapaata ei myönnetä.

Sivistysjohtajan päätösehdotus

Sivistyslautakunta päättää, että kunnanhallituksen 12.6.2023 § 169 linjauksen mukaisesti rehtori [REDACTED] ei myönnetä virkavapaata ajalle 1.8.2023 - 31.7.2024.

Päätös

Hyväksyttiin

Toimenpiteet, otteet

asianosainen
kunnanhallitus

Liitteet

5 Ei-julkinen asiakirja

**Päätoimisen tuntiopettajan virka****Sivila § 60 10.05.2023****Valmistelija**

*Sivistysjohtaja Anni Riihimäki, puh. 040 763 2303 tai
anni.riihimaki@perho.com.*

Perhon kunnassa on täyttämättä matemaattisten aineiden päätoimisen tuntiopettajan virka. Perhon keskuskoululla tarvitaan reaaliaineissa (biologia, maantieto, historia) ja äidinkielessä päätoimista tuntiopettajaa. Matemaattisten aineiden opetustuntien tarve tulee vähenemään tulevien 7lk ryhmäkokojen pientymisen vuoksi.

Päätoimista tuntiopettajaa tarvitaan lukuvuonna 2023 – 2024 jakamaan haasteellisia ryhmiä ja pitämään maantiedon, biologian ja historian sekä äidinkielen tunteja suuren tuntimäärän vuoksi. Tästä johtuen matemaattisten aineiden päätoimisen tuntiopettajan nimike on tarpeen muuttaa reaaliaineiden ja äidinkielen päätoimiseksi tuntiopettajaksi 1.8.2023 alkaen.

Tänä lukuvuonna päätoimisen määräaikaisen tuntiopettajan resurssi on kohdennettu samoilla perusteilla siten, että tuntikehyksen tarkemman tarkastalun yhteydessä useilla keskuskoulun ja lukion opettajilta oli aiemmin ylitunteja yli opetusvelvollisuuden. Tämän järjestelyn avulla opetusvelvollisuuden ylittyminen on vähentynyt keskuskoululla ja lukiossa työskentelevillä viranhaltijoilla.

Perhon kunnan hallintosäännön 39§ mukaan virkanimikkeen ratkaisuvallta on kunnanhallituksella, mikäli se ei aiheuta muutosta palkkaperusteryhmään. Viran muuttamisesta toiseksi päättää kunnanhallitus.

Sivistysjohtajan päätösehdotus

Sivistyslautakunta päättää

1. hakea matemaattisten aineiden päätoimisen tuntiopettajan virkanimikemuutosta kunnanhallitukselta siten, että se muutetaan reaaliaineiden ja äidinkielen päätoimiseksi tuntiopettajan viraksi
2. mikäli, kunnanhallitus vahvistaa virkanimikemuutoksen, sivistyslautakunta hakee täyttölupaa reaaliaineiden ja äidinkielen toistaiseksi voimassa olevaan päätoimiseen tuntiopettajan virkaan 1.8.2023 alkaen
3. mikäli kunnanhallitus myöntää täyttöluvan, aloitetaan rekrytointi välittömästi.

Päätös

Hyväksyttiin



Toimenpiteet, otteet

yläkoulun ja lukion rehtori
koulusihteeri
henkilöstösihteeri

Khall § 145 22.05.2023

Valmistelija

kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.

Kunnanjohtajan päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää

1. muuttaa matemaattisten aineiden päätoimisen tuntiopettajan virkanimikkeen reaaliaineiden ja äidinkielen päätoimiseksi tuntiopettajaksi
2. myöntää sivistyslautakunnalle täyttöluvan reaaliaineiden ja äidinkielen toistaiseksi voimassa olevaan päätoimiseen tuntiopettajan virkaan 1.8.2023 alkaen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Toimenpiteet, otteet

sivistysjohtaja
yläkoulun ja lukion rehtori
henkilöstösihteeri

Sivila § 81 20.06.2023

197/01.01.01/2023

Valmistelija

*Sivistysjohtaja Anni Riihimäki, puh. 040 763 2303 tai
anni.riihimaki@perho.com.*

Perhon kunnassa on ollut avoimessa haussa päätoiminen tuntiopettajan virka.
Haku virkaan päättyi 12.6.2023 klo 12:00. Määräaikaan mennessä



hakemuksia saapui kaksi, joista molemmilla on muodollinen kelpoisuus. Virkaa hakivat Riitta Haavisto ja Johanna Tupamäki. Haastattelutyöryhmään kuuluvat sivistysjohtaja, yläkoulun ja lukion rehtori sekä lautakunnasta Tapani Humalajoki ja Terhi Aho. Haastattelut pidetään 20.6.2023. Haastattelun pisteytyskooste tuodaan kokoukseen.

Sivistysjohtajan päätösehdotus

Päätösehdotus tuodaan kokoukseen.

Päätös

Sivistyslautakunta päättää

1. että päätoimisen tuntiopettajan toistaiseksi voimassa olevaan virkaan valitaan haastattelun ja pisteytyksen perusteella Johanna Tupamäki 1.8.2023 alkaen ja varalle Riitta Haavisto.
2. koeaika on kuusi (6) kuukautta.
3. virkaan valitun on 30.6.2023 mennessä ilmoitettava viran vastaanottamisesta
4. virkaan valitun on esitettävä ennen virassa aloittamista lasten ja nuorten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämisestä annetun lain (504/2002) mukainen rikosrekisteriote sekä lääkärintodistus terveydentilastaan.

Toimenpiteet, otteet

asianosaiset
henkilöstösihteeri

Liitteet

- 6 Ei-julkinen asiakirja



Laaja-alaisen erityisopettajan viran täyttäminen

Sivila § 82 20.06.2023

245/01.01.01/2023

Valmistelija

*Sivistysjohtaja Anni Riihimäki, puh. 040 763 2303 tai
anni.riihimaki@perho.com.*

Perhon sivistystoimessa on avoimena laaja-alaisen erityisopettajan virka (perusopetus) 1.8.2023 alkaen. Viran kelpoisuusehtona on opetustoimen henkilöstön kelpoisuusvaatimuksista annetun asetuksen (986/98) mukainen kelpoisuus. Laaja-alainen erityisopettaja työskentelee oppimisvaikeuksissa olevien oppilaiden ja joustavasti ryhmiteltyjen oppilaiden erityisopettajana perusopetuksessa. Työ alkaa Perhon kunnan yläkoulussa. Haku virkaan päättyy 19.6.2023.

Sivistysjohtajan päätösehdotus

Sivistyslautakunta päättää

1. että lautakunnasta pisteytykseen ja haastatteluun osallistuu 2 jäsentä.
2. valtuuttaa sivistysjohtajan ja yläkoulun ja lukion rehtorin hoitamaan pisteytyksen ja haastattelun kelpoisten hakijoiden puuttuessa.
3. valtuuttaa kelpoisten hakijoiden puuttuessa sivistysjohtajaa tekemään määräaikaisesta valinnasta viranhaltijapäätöksen ajalle 7.8.2023 - 31.7.2024.

Päätös

Sivistysjohtajan muutettu päätösehdotus:

Sivistyslautakunta päättää, että

1. laaja-alaisen erityisopettajan toistaiseksi voimassa olevaan virkaan valitaan muodollisten pätevien hakijoiden puuttuessa Jenni Valtoaho määräaikaisesti 1.8.2023 - 31.7.2024.
2. koeaika on kuusi (6) kuukautta.
3. virkaan valitun on 30.6.2023 mennessä ilmoitettava määräaikaisen viranvastaanottamisesta
4. esitettävä ennen viran sijaisuudessa aloittamista lasten ja nuorten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämisestä annetun lain (504/2002) mukainen rikosrekisteriote sekä lääkärintodistus terveydentilastaan.

Toimenpiteet, otteet



hakijat
henkilöstösihteeri
rehtorit



Virkavapaa-anomus/luokanopettaja

Sivila § 83 20.06.2023

249/01.01.03/2023

Valmistelija

*Sivistysjohtaja Anni Riihimäki, puh. 040 763 2303 tai
anni.riihimaki@perho.com.*

Luokanopettaja [REDACTED] anoo 13.6.2023 saapuneella kirjeellä virkavapaata 7.8.2023 – 31.7.2024 väliseksi ajaksi määräaikaisen laaja-alaisen erityisluokanopettajan työhön yläkoulussa toisessa kunnassa.

Kunnanhallitus on 12.6.2023 § 169 kokouksessaan linjannut käytäntöä työ- ja virkavapauksien myöntämisen suhteen seuraavasti:

Työ- ja virkavapauden myönnetään lähtökohtaisesti lakisääteisyyden perusteella. Mikäli työntekijä valitaan vastaavaan toistaiseksi voimassa olevaan tehtävään toiselle työnantajalle, työ- ja virkavapaata ei myönnetä. Työ- ja virkavapaus voidaan myöntä tapauskohtaisen harkinnan perusteella, mikäli kyseessä on projektiluontoinen ja määräaikainen tehtävä, joka kehittää työntekijää ammatillisesti. Harkinnan suorittaa hallintosäännössä määrätty viranhaltija.

Perhon kunnassa on mahdollisuus kehittyä ammatillisesti ja kokeilla uusia virkatehtäviä myös sisäisten virkasiirtojen avulla. Sivistysjohtaja on tarjonnut mahdollisuuksia kyseiselle viranhaltijalle kehittyä ammatillisesti ja päästä kokeilemaan tulevana lukuvuonna laaja-alaisen erityisopettajan työtä yläkoulussa, pienluokan erityisluokanopettajan virkaa Kirkonkylän koulussa sekä Möttösen koulun rehtorin virkaa. Viranhaltijalla on kaikkiin näihin kelpoisuus.

Sivistysjohtajan päätösehdotus

Sivistyslautakunta päättää, että kunnanhallituksen 12.6.2023 §169 linjauksen mukaisesti ja sivistysjohtajan harkinnan perusteella, että luokanopettaja [REDACTED] ei myönnetä virkavapaata ajalle 7.8.2023 - 31.7.2024, koska Perhon kunnassa on avoimena vastaava virka täytettäväksi.

Päätös

Hyväksyttiin

Toimenpiteet, otteet

asianosainen
kunnanhallitus



Liitteet

7 Ei-julkinen asiakirja



Virkavapaahakemus/ äidinkielen ja kirjallisuuden lehtori

Sivila § 84 20.06.2023
253/01.01.03/2023

Valmistelija

*Sivistysjohtaja Anni Riihimäki, puh. 040 763 2303 tai
anni.riihimaki@perho.com.*

Äidinkielen ja kirjallisuuden lehtori [REDACTED] anoo virkavapaata ajalle 1.8.2023 – 31.7.2024 väliselle ajalle, koska on tullut valituksi äidinkielen ja kirjallisuuden toistaiseksi voimassa olevaan virkaan toiselle paikkakunnalle.

Kunnanhallitus on 12.6.2023 § 169 kokouksessaan linjannut käytäntöä työ- ja virkavapauksien myöntämisen suhteen seuraavasti:

Työ- ja virkavapauden myönnetään lähtökohtaisesti lakisääteisyyden perusteella. Mikäli työntekijä valitaan vastaavaan toistaiseksi voimassa olevaan tehtävään toiselle työnantajalle, työ- ja virkavapaata ei myönnetä.

Sivistysjohtajan päätösehdotus

Sivistyslautakunta päättää, että kunnanhallituksen 12.6.2023 §169 linjauksen mukaisesti äidinkielen ja kirjallisuuden lehtori [REDACTED] ei myönnetä virkavapaata ajalle 1.8.2023 - 31.7.2024.

Päätös

Hyväksyttiin

Toimenpiteet, otteet

asianosainen
yläkoulun ja lukion rehtori

Liitteet

8 Ei-julkinen asiakirja

Muut asiat**Sivila § 85 20.06.2023****Valmistelija***Sivistysjohtaja Anni Riihimäki, puh. 040 763 2303 tai anni.riihimaki@perho.com.***Sivistysjohtajan päätösehdotus**

Käsitellään muut mahdolliset asiat.

Päätös

Ei käsitelty muita asioita

Tietoonsaatettavat**Sivila § 86 20.06.2023****Valmistelija***Sivistysjohtaja Anni Riihimäki, puh. 040 763 2303 tai anni.riihimaki@perho.com.*

Tässä kokouksessa ei ollut tietoonsaatettavia asioita.

Sivistysjohtajan päätösehdotus

Asiat merkitään lautakunnalle tietoon saatetuksi.

Päätös

Hyväksyttiin



Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 74, § 75, § 76, § 77, § 78, § 86

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.



OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Perhon kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Sivistyslautakunta

Kirjaamon yhteystiedot:

	Perhon kunta
Postiosoite:	PL 20, 69951 Perho
Käyntiosoite:	Keskustie 2
Sähköpostiosoite:	kirjaamo@perho.com

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9:00-14:00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.