



Aika 17.05.2023 klo 18:00 - 19:37

Paikka Kunnantalo, kahvio

Käsitellyt asiat 44 - 50

§	Otsikko	Sivu
§ 44	Viranhaltijapäätökset	3
§ 45	Kivikoulun purku-urakan hankintapäätös	4
§ 46	Yksityisteiden talviaurauksen omavastuun määrittäminen	6
§ 47	Jäteveden perusmaksun korotus	9
§ 48	Tietoonsaatettavat	10
§ 49	Muut asiat	11
§ 50	Hakemus vesijohdon rakentamisesta Ruuhilammin rantaan	12



Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Kytölä Mika	18:00 - 19:37	puheenjohtaja	puheenjohtaja §44
	Humalajoki Asko	18:00 - 19:37	varapuheenjohtaja	
	Honkonen Alina	18:00 - 19:37	jäsen	§ 46
	Kalliokoski Jukka	18:00 - 19:37	jäsen	
	Kivelä Markus	18:00 - 19:37	jäsen	
	Rannila Mari	18:00 - 19:37	jäsen	
	Syrjälä Väinö	18:15 - 19:00	varajäsen	
Muu	Kytölä Matti	18:00 - 19:37	kh:n edustaja	esittelijä/pöytäkirjanpitäjä
	Jyri Harju	18:00 - 19:37		
Poissa	Kykyri Kerttu	18:00 - 19:37	jäsen	kunnanjohtaja kh:n puheenjohtaja
	Laajala Lauri	18:00 - 19:37		
	Louhula Matti	18:00 - 19:37		

Laillisuus ja päätösvaltaisuus	Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi. Päätettiin ottaa käsittelyyn myös lisälistan § 50.
--------------------------------	--

Allekirjoitukset	Pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti.		
	Mika Kytölä puheenjohtaja	Asko Humalajoki puheenjohtaja § 44	Jyri Harju pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat	44 - 50
------------------	---------

Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Alina Honkonen ja Markus Kivelä.	
	Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi ja se on allekirjoitettu sähköisesti.	
	Alina Honkonen pöytäkirjantarkastaja	Markus Kivelä pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito	Tarkastettu pöytäkirja on nähtävänä kunnan verkkosivuilla 19.05.2023 alkaen.
----------------------------	--

Viranhaltijapäätökset**Tekla § 44 17.05.2023****Valmistelija**

Rakennustarkastaja Jyri Harju, p. 040 848 8243 tai jyri.harju@perho.com.

Kuntalain 92 §:n mukaan kunnanhallitus tai lautakunta voi käyttää otto-oikeutta alaisensa viranhaltijan päätöksiin.

Otto-oikeutta pitää lain mukaan käyttää viimeistään sen ajan kuluessa, jossa oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä (Kuntalaki 134 §).

Hallintosäännön 63 §:n mukaan päätöspöytäkirjaa pitävä viranhaltija toimittaa lautakunnalle, johtokunnalle tai kunnanhallitukselle luettelon tekemistään viranomaispäätöksistään lautakunnan, johtokunnan tai kunnanhallituksen seuraavaan kokoukseen otto-oikeuden käytön ratkaisemista varten niiltä osin kuin ne eivät ole ristiriidassa kuntalain 92 §:n 5 mom. kanssa.

Teknisen johtajan, rakennustarkastajan ja siivous- ja ravitsemispäällikön viranhaltijapäätökset ajalta 27.4.2023-11.5.2023 esityslistan oheismateriaalina.

Teknisen johtajan päätösehdotus

Tekninen lautakunta merkitsee viranhaltijapäätökset ajalta 27.4.2023-11.5.2023 tiedoksi, eikä käytä niihin otto-oikeutta.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Merkittiin pöytäkirjaan, että puheenjohtaja Mika Kytölä ilmoitti esteellisyytensä (intressijäävi) ja poistui kokouksesta ennen asian käsittelyä ja päätöksentekoa tämän pykälän ajaksi. Asko Humalajoki toimi puheenjohtajana tämän pykälän ajan.

Oheisaineisto

Päätösluettelo, viranhaltijapäätökset
Henkilöstöpäätökset 28.4.-11.5.2023

**Kivikoulun purku-urakan hankintapäätös****Tekla § 45 17.05.2023**

30/02.08.00/2023

Valmistelija*Rakennustarkastaja Jyri Harju, p. 040 848 8243 tai jyri.harju@perho.com.*

Tekninen lautakunta on pyytänyt tarjouksia Kivikoulun purku-urakasta. Purku-urakan tarjouspyyntö on julkaistu HILMA-ilmoituskanavassa 25.4.2023. Tarjoukset on pyydetty jättämään viimeistään 16.5.2023 klo 12.00 mennessä.

Tarjouspyynnön mukaisesti tarjousten vertailuperusteena on kelpoisuusehdot täyttävä hinnaltaan halvin tarjous.

Kaikki tarjoukset täyttivät tarjouksen jättämiselle vaaditut ehdot. Määräaikaan mennessä saatiin seuraavat tarjoukset:

Umacon Oy:

- tarjous 259 400,00 € (alv 0 %)

Mestari Purkajat Oy:

- tarjous 152 300,00 € (alv 0 %)

Totaalipurku Oy:

- tarjous 192 000,00 € (alv 0 %)

Savonlinnan PR-Urakointi Oy:

- tarjous 238 400,00 € (alv 0 %)

Tapani Saari Oy:

- tarjous 208 800,00 € (alv 0 %)

Purkupiha Oy:

- tarjous 146 000,00 € (alv 0 %)

Maansiirto Harry Mäkelä Oy:

- tarjous 159 900,00 € (alv 0 %)

Ahosen Palvelut Oy:

- tarjous 183 555,00 € (alv 0 %)

Lotus Demolition Oy:

- tarjous 227 300,00 € (alv 0 %)

Tarjousten avauspöytäkirja on oheismateriaaleissa.

Rakennustarkastajan päätösehdotus

Lautakunta päättää valita Kivikoulun purku-urakoitsijaksi halvimman tarjouksen tehneen Purkupiha Oy:n urakkahinnalla 146 000,00 € (alv 0 %).



Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Toimenpiteet, otteet

- tarjoajat

Oheisaineisto

Tarjouspyyntö

Tarjouspyyntö

Avauspöytäkirja, kivikoulun purku-urakka

Tarjous Ahosen Palvelut Oy 54135

Tarjous Umacon Oy 01898

Tarjous Totaalipurku Oy 49757

Tarjous Tapani Saari Oy 03651

Tarjous Savonlinnan PR-Urakointi Oy 92415

Tarjous Lotus Demolition Oy 97231

Tarjous Maansiirto Harry Mäkelä Oy 26238

Tarjous Mestaripurkajat Oy 48085

Tarjous Purkupiha Oy 63377



Yksityisteiden talviaurauksen omavastuun määrittäminen

Tekla § 46 17.05.2023

208/02.02.00/2023

Valmistelija

Rakennustarkastaja Jyri Harju, p. 040 848 8243 tai jyri.harju@perho.com.

Kunnanvaltuusto on kokouksessaan 7.12.2022 § 283 päättänyt perustaa talouden tasapainottamistyöryhmän. Talouden tasapainottamistyöryhmän tehtävänä on löytää taloudellisesti tehokkaita tapoja toimia ja tehdä kunnanhallitukselle konkreettiset toimenpide-esitykset tavoitteeseen pääsemiseksi. Työryhmän on pitänyt esittää toimenpide-esitykset kunnanhallitukselle maaliskuun 2023 loppuun mennessä.

Kunnanvaltuusto on käsitellyt kokouksessaan 24.4.2023 § 26 taloudentasapainottamistyöryhmän toimenpide-esitykset. Yhtenä toimenpide-esityksenä on ollut yksityisteiden talviaurauksen omavastuun määrittäminen, josta olisi tavoite saada säästöä 25 000 euroa/vuosi (alv 0 %). Säästötavoitteessa on huomioitu, että tälle vuodelle talousarviossa yksityisteiden auraamiseen on varattu määrärahaa 60 000 euroa. Talouden tasapainotustyöryhmän tekemän esityksen mukaisesti omavastuuprosentti olisi 42 %. Säästötavoite tulee suhteuttaa varattuun ja käytettyyn määrärahaan, jolloin omavastuuosuus tulisi olla prosentuaalinen osuus vuosittain käytetystä määrärahasta.

Aurattavia yksityisteitä on viime vuonna ollut 84,04 km. Aurausalueiden kesken auraushinta vaihtelee siten, että halvin hinta on 24,90 €/km (alv 0 %) ja kallein hinta on 65,00 €/km (alv 0 %). Keskimääräinen auraushinta on nykyisillä sopimuksilla 32,11 €/km (alv 0 %). Yksityisteiden talviauraus maksaa nykyisillä sopimuksilla ja viime talven aurausmäärillä 2695,22 €/kerta (alv 0 %). Hinnoissa ei ole huomioitu indeksikorjausten vaikutusta, jotka tarkistetaan kuukausittain eli todellinen kustannus on ollut viime aurasaudella isompi.

Vuonna 2022 yksityisteiden talviauraus on maksanut 66 322 euroa (alv. 0 %) eli keskimäärin 789 euroa/kilometri/vuosi. Tästä laskettuna omavastuuosuus olisi 331 euroa/kilometri/vuosi (42 % toteutuneista kustannuksista).

Auruskertojen määrä vaihtelee auraskausittain mutta viime vuosina on ollut keskimäärin 20 auruskertaa/aurauskausi.

Rakennustarkastajan päätösehdotus

Lautakunta päättää, että auraskausilla 2023-2025 (kevääseen 2025 saakka):

1. pihateitä ei aurata ilman sosiaalista perustetta.
2. aurattavilla teillä tulee olla toimiva tiekunta (ellei aurata sosiaalisin perustein) ja tiekunnan yhteyshenkilö tulee olla ilmoitettuna maanmittauslaitoksen yksityistierekisteriin.
3. sosiaalisiksi perusteeksi katsotaan, että asukas on Soiten kotipalvelujen



piirissä. Myös sosiaalisin perustein tehtävä auraus laskutetaan.

4. yksityisteiden omavastuuosuus aurauskausilla 2023-2025 on 42 % toteutuneista yksityisteiden auraukustannuksista.

5. omavastuuosuus laskutetaan vuosittain keväällä aurauskauden päätyttyä tiekunnilta sekä sosiaalisin perustein tehtävä auraus hakemuksen tehneeltä asiakkaalta.

Jukka Kalliokoski teki vastaesityksen, että nykyisten aurauksopimusten ajalla ei peritä omavastuuta, vaan jatketaan nykyisillä aurauksperusteilla sopimuskauden loppuun asti.

Markus Kivelä, Alina Honkonen, Väinö Syrjälä, Mari Rannila ja Mika Kytölä kannattivat esitystä.

Puheenjohtaja totesi, että kaikki päätösvaltaiset jäsenet kannattivat Jukka Kalliokosken esitystä ja Jukka Kalliokosken esitys tuli lautakunnan päätökseksi.

Päätös

Lautakunta päätti esittää kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle, että nykyisten aurauksopimusten ajalla ei peritä omavastuuta vaan jatketaan nykyisillä aurauksperusteilla sopimuskauden loppuun asti.

Päätöstä lautakunta perusteli sillä, että nykyisten urakoitsijoiden kanssa on haluttu tehdä pitkät sopimukset, jotta urakoitsijat ovat tohtineet investoida uutta asianmukaista kalustoa. Äkillinen muutos nostaisi painetta tiekunnille siirtyä itse vastaamaan aurauksesta, jolloin urakoitsijoiden oletettu työmäärä ja siitä saatava korvaus pienenesi urakoitsijoista riippumattomista syistä.

Lautakunnalla on myös huoli tiekuntien toimivuudesta ja siitä, että muutos tulisi liian nopealla aikataululla ja aiheuttaisi tiekunnille ongelmia mm. tieyksiköintien päivittämisen suhteen, josta tulisi myös lisäkustannusta tiekunnille.

Asko Humalajoki ilmoitti esteellisyytensä (yhteisöjääviys) ja poistui kokouksesta ennen asian käsittelyä ja päätöksentekoa tämän pykälän ajaksi.

Varajäsen Väinö Syrjälä saapui kokoukseen tämän pykälä ajaksi.

Toimenpiteet, otteet

- kunnanhallitus

Oheisaineisto
Toimenpidetaulukko
Kustannuslaskelma, yksityistiet



Jäteveden perusmaksun korotus

Tekla § 47 17.05.2023
209/02.02.00/2023

Valmistelija

Rakennustarkastaja Jyri Harju, p. 040 848 8243 tai [jyri.harju@perho.com](mailto: jyri.harju@perho.com).

Kunnanvaltuusto on kokouksessaan 7.12.2022 § 283 päättänyt perustaa talouden tasapainottamistyöryhmän. Talouden tasapainottamistyöryhmän tehtävänä on löytää taloudellisesti tehokkaita tapoja toimia ja tehdä kunnanhallitukselle konkreettiset toimenpide-esitykset tavoitteeseen pääsemiseksi. Työryhmän on pitänyt esittää toimenpide-esitykset kunnanhallitukselle maaliskuun 2023 loppuun mennessä.

Kunnanvaltuusto on käsitellyt kokouksessaan 24.4.2023 § 26 taloudentasapainottamistyöryhmän toimenpide-esitykset. Yhtenä toimenpide-esityksenä on ollut jäteveden perusmaksun korottaminen, josta on tavoitteena saada tuloja 23 000 €/vuosi (alv. 0 %).

Viemärlaitoksen piirissä on 588 kpl viemäriliittymiä. Nykyinen viemäriliittymän perusmaksu on 66,00 €/vuosi/liittymä + alv 24 %. Liittymäkohtainen perusmaksun korotustarve on 40,00 €/vuosi/liittymä (alv 0 %).

Rakennustarkastajan päätösehdotus

Lautakunta päättää:

1. korottaa jätevesiliittymien perusmaksua 40,00 €/vuosi/liittymä (alv. 0 %).
2. uusi jäteveden perusmaksu on 106,00 €/vuosi/liittymä + alv 24 %.
3. uusi perusmaksu tulee voimaan 1.1.2024 alkaen.

Asko Humalajoki esitti, että asia palautetaan uudelleen valmisteluun sillä perusteella, että selvitetään voiko rivitalojen osalta perusmaksua korottaa enemmän.

Jukka Kalliokoski, Alina Honkonen, Markus Kivelä, Mari Rannila ja Mika Kytölä kannattivat Asko Humalajoen esitystä.

Puheenjohtaja totesi, että kaikki jäsenet kannattivat Asko Humalajoen tekemää esitystä ja esitys tuli lautakunnan päätökseksi.

Päätös

Lautakunta päätti, että asia palautetaan uudelleen valmisteluun sillä perusteella, että selvitetään voiko rivitalojen osalta perusmaksua korottaa enemmän.

Toimenpiteet, otteet



Oheisaineisto

Toimenpidetaulukko

Tietoonsaatettavat**Tekla § 48 17.05.2023****Valmistelija***Rakennustarkastaja Jyri Harju, p. 040 848 8243 tai jyri.harju@perho.com.*

1. Talousvesitarkkailut 18.4.2023.
2. Sähkönhinnan kiinnitys 27.4.2023.

Rakennustarkastajan päätösehdotus

Asiat merkitään lautakunnalle tietoon saatetuksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Oheisaineisto

AR-23-UR-001462-01_Perhon_kunnan_talousvesitarkkailut_(virallinen)_18.4.2023
Sähkönhintakiinnitys 27.4.2023
AR-23-UR-001461-01_Perhon_kunnan_talousvesitarkkailut_(virallinen)_18.4.2023
AR-23-UR-001460-01_Perhon_kunnan_talousvesitarkkailut_(virallinen)_18.4.2023

Muut asiat**Tekla § 49 17.05.2023****Valmistelija***Rakennustarkastaja Jyri Harju, p. 040 848 8243 tai jyri.harju@perho.com.***Rakennustarkastajan päätösehdotus**

Käsitellään muut mahdolliset asiat.

Päätös

Keskusteltiin, että liikuntahallin yhteyteen rakennettavalle keskuskeittiölle tulee rakentamisvaiheessa huomioida varavirtamahdollisuus. Keskusteltiin myös keskuskeittiön muutosta väistötiloihin.



Hakemus vesijohdon rakentamisesta Ruuhilammin rantaan

Tekla § 50 17.05.2023

218/14.05.02/2023

Valmistelija

Rakennustarkastaja Jyri Harju, p. 040 848 8243 tai jyri.harju@perho.com.

Kiinteistön 584-401-27-23 omistaja on tiedustellut vesilaitokselta mahdollisuutta rakentaa vesijohto omistamalleen mökille, joka sijaitsee Ruuhilammin itärannalla. Kunnan vesijohdon runkolinja sijaitsee Humalajoentien itäpuolella, Ruuhilammen rannasta noin 70 metrin etäisyydellä. Vesilaitoksen toiminta-alueen raja kulkee tuolla kohdalla vesijohdon runkolinjassa. Kiinteistö 584-401-27-23 sijaitsee vesilaitoksen toiminta-alueen ulkopuolella.

Vesihuoltolain 6 §:n mukaisesti. ” Jos suurehkon asukasjoukon tarve taikka terveydelliset tai ympäristönsuojelulliset syyt sitä vaativat, kunnan tulee huolehtia siitä, että ryhdytään toimenpiteisiin tarvetta vastaavan vesihuoltolaitoksen perustamiseksi, vesihuoltolaitoksen toiminta-alueen laajentamiseksi tai muun tarpeellisen vesihuollon palvelun saatavuuden turvaamiseksi”. Tämä pykälä ottaa kantaa toiminta-alueen laajentamiseen asutusta varten, ei vapaa-ajan asutusta.

Vesihuoltolain 7 §:n mukaisesti: ”Kunnan alueella vesihuoltolaitosten toiminta-alueiden tulee kattaa alueet, joilla kiinteistöjen liittäminen vesihuoltolaitoksen vesijohtoon tai jätevesiviemäriin on tarpeen toteutuneen tai suunnitellun yhdyskuntakehityksen vuoksi.” Muilta rannan mökkiläisiltä ei ole tullut kyselyä vesijohdosta joten voidaan todeta, että vesilaitoksen toiminta-aluetta ei ole velvollisuus laajentaa.

Mikäli useampi mökkiläinen on jatkossa kiinnostunut ottamaan vesijohdon, voidaan siinä tapauksessa harkita vesilaitoksen toiminta-alueen laajentamista, jolloin kunta voisi lunastaa vesijohtoputken kiinteistön 584-401-27-23 ja runkolinjan väliltä. Tästä maksettaisiin rakentamisesta aiheutuneet kustannukset.

Kunnan hallintosäännön mukaisesti tekninen johtaja hyväksyy vesilaitoksen liittymissopimukset vesilaitoksen toiminta-alueella. Koska hallintosäännössä ei ole otettu kantaa toiminta-alueen ulkopuolisten kiinteistöjen liittämiseen kuuluu toimivalta kunnanvaltuustolle.

Koska kiinteistö ei sijaitse toiminta-alueella ei vesilaitoksella ole velvollisuutta liittää kiinteistöä vesilaitoksen verkostoon. Toiminta-alueen ulkopuoliset liittyjät maksavat liittämisestä aiheutuvat työt ja tarvikkeet mutta heiltä ei peritä liittymismaksua. Kiinteistö 584-401-27-23 sijaitsee noin 570 m:n etäisyydellä vesilaitoksen runkolinjasta. Vesijohto tulisi asentaa painottamalla Ruuhilammin pohjaan. Kustannusarvio kiinteistön liittämiseksi vesilaitoksen verkostoon on noin 6200 euroa sis. alv 24 %.



Rakennustarkastajan päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle, että:

1. kiinteistölle 584-401-27-23 voidaan rakentaa vesijohto kunnan toimesta, sillä ehdolla että liittyjä maksaa kaikki vesijohdon rakentamisesta aiheutuneet kulut, koska kiinteistö sijaitsee toiminta-alueen ulkopuolella.
2. kiinteistön 584-401-27-23 omistaja vastaa rakennettavan vesijohdon kunnossapidosta ja mahdollisesta uusimisesta kustannuksellaan.
3. mikäli muilla rannan mökkiläisillä ilmenee halukkuutta ottaa vesijohto, on kunnalla oikeus lunastaa vesijohto rakentamiskustannuksilla vesilaitoksen omistukseen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Toimenpiteet, otteet

- kunnanhallitus

Oheisaineisto

Vesilaitoksen toiminta-alue, Ruuhilampi

Kartta

Kustannusarvio vesijohdon rakentamisesta



Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 44, § 46, § 47, § 48, § 49, § 50

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.



Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 45

Tähän päätökseen tyytymätön asianosainen voi hakea päätökseen muutosta vaatimalla hankintaoikaisua tai tekemällä valituksen markkinaoikeudelle taikka molemmat.

1 OHJEET HANKINTAOIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Oikaisuvaatimusoikeus

Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Oikaisuvaatimusaika

Asianosaisen on esitettävä vaatimus 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta ratkaisusta.

Muutoksenhaku markkinaoikeuteen ei estä vaatimasta hankintaoikaisua. Hankintaoikaisuvaatimuksen vireille tulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi käyttäen ehdokkaan tai tarjoajan hankintayksikölle ilmoittamaa sähköistä yhteystietoa, katsotaan vastaanottajan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi tavallisena kirjeenä, ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei ehdokas tai tarjoaja näytä tiedoksiannon tapahtuneen myöhemmin.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolta hankintaoikaisu vaaditaan, on Perhon kunnan tekninen lautakunta.

Postiosoite: PL 20, 69951 PERHO
Käyntiosoite: Keskustie 2, 69950 PERHO
Sähköposti: kirjaamo@perho.com
Kirjaamon aukioloaika: ma-pe klo 9-14

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Hankintaoikaisuvaatimus pannaan vireille kirjallisesti ilmoittamalla:

- hankintayksikön päätös tai muu ratkaisu, johon hankintaoikaisuvaatimus kohdistuu



- miten päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi.

Sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on mainittava oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Jos oikaisua vaatiman puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös tämän nimi sekä tarvittavat yhteystiedot.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisua vaativa haluaa vedota vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Perhon kunnan kirjaamosta.

Postiosoite: PL 20, 69951 PERHO

Käyntiosoite: Keskustie 2, 69950 PERHO

Sähköposti: kirjaamo@perho.com

Kirjaamon aukioloaika: ma-pe klo 9-14



2 VALITUSOSOITUS MARKKINAOIKEUDELLE

Valitusoikeus

Tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai se, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Valitusaika ja päätöksen tiedoksisaanti

Valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

EU-kynnsyarvot ylittävissä hankinnoissa valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintasopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että asianosainen on saanut hankintapäätöksen tiedoksi ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi käyttäen ehdokkaan tai tarjoajan hankintayksikölle ilmoittamaa sähköistä yhteystietoa, katsotaan vastaanottajan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi tavallisena kirjeenä, ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei ehdokas tai tarjoaja näytä tiedoksiannon tapahtuneen myöhemmin.

Hankintaoikaisun vireille tule ei vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosaisella on oikeus hakea muutosta valittamalla markkinaoikeudelle.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
- vaatimusten perustelut;
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksella ei kuitenkaan voida hankintalain 146 §:n mukaisesti saada käsiteltäväksi hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

- yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
- sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla; tai
- sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.



Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamisen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on hankintalain 146 §:n perusteella esitettävä, minkä vuoksi markkinaoikeuden tulisi myöntää käsittelylupa asiassa.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireille ollessa ilmoitettava viipymättä markkinaoikeudelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi markkinaoikeus valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

Valitusviranomainen

Valitus tehdään markkinaoikeudelle. Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa annetussa laissa (13/2003) säädetään. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Markkinaoikeus

Sörnäistenkatu 1, 00580 Helsinki
markkinaoikeus@oikeus.fi
puh. 029 564 3300
fax 029 564 3314

Oikeusministeriön turvaposti (<https://turvaviestit.fi/>) on markkinaoikeuden asiakkaille suositeltu tapa toimittaa markkinaoikeudelle salassa pidettävät ja arkaluontoiset asiakirjat. Palvelun käyttäminen on ilmaista.

Kun turvapostia lähetetään viraston virastopostiin, viestin otsikkoon, sisältöön sekä liitteisiin tulee laittaa tarvittavat tunnistetiedot (nimi, mihin asiaan posti liittyy jne.) siten, että viraston henkilöstö osaa välittää viestin asiaa käsittelevälle henkilölle, tietää mihin asiaan sähköposti liittyy sekä keneltä se on.

Ilmoitus valituksen tekemisestä hankintayksikölle

Valittajan tai hänen edustajansa on ilmoitettava kirjallisesti hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeudelle.



Perhon kunta

Perhon kunta
Postiosoite: PL 20, 69951 PERHO
Käyntiosoite: Keskustie 2, 69950 PERHO
Sähköposti: kirjaamo@perho.com
Kirjaamon aukioloaika: ma-pe klo 9-14

Oikeudenkäyntimaksu

Markkinaoikeus voi periä valituksen käsittelystä oikeudenkäyntimaksun. Maksusta säädetään tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) sekä sen nojalla annetuissa asetuksissa.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Perhon kunnan kirjaamosta.

Postiosoite: PL 20, 69951 PERHO
Käyntiosoite: Keskustie 2, 69950 PERHO
Sähköposti: kirjaamo@perho.com
Kirjaamon aukioloaika: ma-pe klo 9-14