



Aika 11.04.2023 klo 16:30 - 18:05

Paikka Kunnantalo, Haanensali

Käsitellyt asiat 101 - 106

§	Otsikko	Sivu
§ 101	Valmistuli Oy:n yrityssaneeraus	4
§ 102	Yhteistoimintaneuvottelut alakoulujen johtamisjärjestelmän muutoksessa	7
§ 103	Viranhaltijapäätökset	10
§ 104	Lautakuntien päätökset	11
§ 105	Kiinteistönluovutusilmoitukset	12
§ 106	Muut asiat	13



Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Louhula Matti	16:30 - 18:05	pj.	
	Peltokangas Tapio	16:30 - 18:05	I vpj	
	Itäniemi Sirpa	16:30 - 18:05	II vpj.	
	Kytölä Matti	16:30 - 18:05	jäsen	
	Siironen Mirja	16:30 - 18:05	jäsen	
Muu	Riihimäki Pekka	16:30 - 18:05	valtuuston	
			puheenjohtaja	
	Kellokoski Mika V.	16:30 - 18:05	valtuuston I vpj.	
	Erkkilä Rami	16:30 - 18:05	valtuuston II vpj.	
	Laajala Lauri	16:30 - 18:05	esittelijä	
	Kultalahti Terhi	16:30 - 18:05	pöytäkirjanpitäjä	
Poissa	Alatalo Ilona	16:30 - 18:05	jäsen	
	Jaatinen Tanja	16:30 - 18:05	jäsen	

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Allekirjoitukset

Pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti.

Matti Louhula
puheenjohtaja
§ 101-104, § 106

Terhi Kultalahti
pöytäkirjanpitäjä

Tapio Peltokangas
§ 105

Käsitellyt asiat

101 - 106

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Matti Kytölä ja Sirpa Itäniemi.
Varatarkastajaksi valittiin Mirja Siironen.

Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi ja se on allekirjoitettu sähköisesti.

Matti Kytölä
pöytäkirjantarkastaja

Sirpa Itäniemi
pöytäkirjantarkastaja
§ 101-102, § 104-106

Mirja Siironen
pöytäkirjantarkastaja
§ 103



Perhon kunta

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Tarkastettu pöytäkirja on nähtävänä kunnan verkkosivuilla 14.04.2023
alkaen.

**Valmistuli Oy:n yrityssaneeraus****Khall § 194 05.09.2022****Valmistelija***talous- ja hallintojohtaja Terhi Kultalahti, puh. 040 183 3165 tai
terhi.kultalahti@perho.com*

Valmistuli Oy on jättänyt Pohjanmaan käräjäoikeudelle hakemuksen 17.6.2022, että käräjäoikeus määrää yrityksessä aloitettavaksi yrityksen saneerauksesta annetun lain mukaisen saneerausmenettelyn. Pohjanmaan käräjäoikeus on määrännyt Valmistuli Oy:n yrityssaneerausmenettelyn aloitettavaksi 16.8.2022. Saneerausmenettelyn selvittäjäksi on määrätty asianajaja [REDACTED].

Velkojen on ilmoitettava vaatimuksensa kirjallisesti selvittäjälle viimeistään 16.9.2022. Kokousasian liitteenä on eritelty Perhon kunnan saatavat Valmistuli Oy:ltä.

Yrityksen saneerauksesta annetun lain 10 §:n mukaan velkojen yhteiseksi edustajaksi tuomioistuimen on hakijan, selvittäjän tai velkojan vaatimuksesta asetettava velkojatoimikunta, jollei sitä velkojen pienen lukumäärän tai muun syyn vuoksi ole pidettävä tarpeettomana. Velkojatoimikunnassa on oltava vähintään kolme jäsentä. Velkojatoimikunnan tehtävänä on neuvoa antavana elimenä avustaa selvittäjää tälle kuuluvien tehtävien hoidossa sekä velkojen lukuun valvoa selvittäjän toimintaa.

Liitteenä

- Aloittamispäätös (ei julkinen)
- Aloittamisilmoitus
- Perhon kunnan saatavat (ei julkinen)
- Lunastustodistuksen saldo 16.8.2022 (ei julkinen)

Liitteet sisältävät osittain salassapidettävää tietoa (JulkL 24.1 § 20) kohta).

Kunnanjohtajan päätösehdotus**Kunnanhallitus**

1. hyväksyy liitteiden mukaiset erittelyt Perhon kunnan saatavista Valmistuli Oy:ltä ja ilmoittaa ne yrityssaneerausselvittäjälle,

2. esittää, että Perhon kunta saa paikan velkojatoimikunnasta, ja osallistujaksi ehdotetaan talous- ja hallintojohtaja Terhi Kultalahtea ja varalle kunnanjohtaja Lauri Laajalaa.

Kunnanjohtaja täydensi ehdotustaan seuraavalla tavalla:

3. kunnanhallitus toteaa, että Perhon kunnan saatava on kokonaisuudessaan vakuusvelkaa.

Päätös



Kunnanhallitus

1. hyväksyy liitteiden mukaiset erittelyt Perhon kunnan saatavista Valmistuli Oy:ltä ja ilmoittaa ne yrityssaneerausselvittäjälle,

2. esittää, että Perhon kunta saa paikan velkojatoimikunnasta, ja osallistujaksi ehdotetaan talous- ja hallintojohtaja Terhi Kultalahtea ja varalle kunnanjohtaja Lauri Laajalaa.

3. toteaa, että Perhon kunnan saatava on kokonaisuudessaan vakuusvelkaa.

Toimenpiteet, otteet

Asianajotoimisto Fenno, [REDACTED]

Khall § 101 11.04.2023

342/02.06.04/2022

Valmistelija

*talous- ja hallintojohtaja Terhi Kultalahti, puh. 040 183 3165 tai
terhi.kultalahti@perho.com*

Valmistuli Oy:n yrityssaneerausmenettelyssä on annettu 28.3.2023 välipäätös, jonka mukaisesti Yhtiön saneerausohjelmaehdotuksen hyväksymistä koskevan äänestysmenettelyn määräpäiväksi on asetettu 13.4.2023. Äänestyksessä otetaan kantaa saneerausohjelman hyväksymisen tai hylkäämisen puolesta. Lisäksi on mahdollista ottaa kantaa, että hyväksytäänkö asianajaja Jussi Laakkonen saneerausohjelman toteuttamisen valvojana. Laakkonen on toiminut myös yrityssaneerausselvittäjänä. Velkojan ei ole pakko äänestää äänestysmenettelyssä.

Velkojat jaetaan saneerausohjelmaehdotuksen mukaisiin ryhmiin saatavien perusteella. Ryhmäjaossa mukana ja äänivaltaisia ovat ryhmät A (vakuusvelat / pantti-, leasing- ja osamaksuvelat), B (vakuusvelat / yritysliikennitys), C (julkisoikeudelliset velat), D (ostovelat / vakuudettomat velat). Perhon kunnan saatavat kuuluvat ryhmään A ja D.

Yrityssaneerausohjelman muutoksella ei ole vaikutusta Perhon kunnan saataviin tai velkoja-asemaan yrityssaneerausohjelmassa.

Liitteenä

- ohjeistus äänestysmenettelyn käynnistämisestä
- saneerausohjelmaehdotus, jota on muokattu väitteiden ja lausumien perusteella (ei julkinen)
- selonteko ohjelmaehdotukseen tehdyistä muutoksista (ei julkinen)
- käräjäoikeuden välipäätös

Kunnanjohtajan päätösehdotus



Kunnanhallitus hyväksyy

1. saneerausohjelmaehdotuksen,
2. yrityssaneeraus selvittäjän palkkio- ja kululaskun, ja
3. että selvittäjänä toiminut asianajaja Jussi Laakkonen määrätään yrityssaneerauksen valvojaksi.

Kunnanjohtaja täydensi ehdotustaan seuraavasti:

Kohta 4.:

Kunnanhallitus huomioi, että yhtiön kanssa ei ole sovittu vuokran maksamisesta kiinteistöstä kauppahinnan maksamisen sijaan. Perhon kunta pyytää, että kyseinen kohta poistetaan Yrityssaneerauslain mukaisesta saneerausohjelmaehdotuksesta 16.12.2022, jota on muokattu 8.2.2023 saapuneilla väitteillä ja 28.2.2023 saapuneilla lausumilla, kappaleen 3.1 sivulla 3.11, kohdasta Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyy

1. saneerausohjelmaehdotuksen,
2. yrityssaneeraus selvittäjän palkkio- ja kululaskun, ja
3. että selvittäjänä toiminut asianajaja Jussi Laakkonen määrätään yrityssaneerauksen valvojaksi,
4. kunnanhallitus huomioi, että yhtiön kanssa ei ole sovittu vuokran maksamisesta kiinteistöstä kauppahinnan maksamisen sijaan. Perhon kunta pyytää, että kyseinen kohta poistetaan Yrityssaneerauslain mukaisesta saneerausohjelmaehdotuksesta 16.12.2022, jota on muokattu 8.2.2023 saapuneilla väitteillä ja 28.2.2023 saapuneilla lausumilla, kappaleen 3.1 sivulla 11, kohdasta Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat.

Toimenpiteet, otteet

Pohjanmaan käräjäoikeus
Asianajotoimisto Fenno
kunnanjohtaja
talous- ja hallintojohtaja



Yhteistoimintaneuvottelut alakoulujen johtamisjärjestelmän muutoksessa

Khall § 102 11.04.2023

116/00.01.03/2023

Valmistelija

*talous- ja hallintojohtaja Terhi Kultalahti, puh. 040 183 3165 tai
terhi.kultalahti@perho.com*

Sivistyslautakunta perusti työryhmän kokouksessaan 22.2.2023 pohtimaan sivistystoimen johtamisen kehittämistä, ja työryhmä kokoontui kaksi kertaa. Työryhmä tarkasteli sivistystoimen johtamisen kehittämistä kokonaisuutena. Työryhmän esityksessä huomioidaan myös työhyvinvointi, lähiesimiestyö, henkilöstökyselyn tulokset sekä työtyytyväisyyskyselyt.

Työryhmä on tarkastellut johtamisjärjestelmän kehittämisen näkökulmasta varhaiskasvatuksen varajohtajuuden määrittelyä, alakoulujen johtamista sekä yläkoulun ja lukion johtamista.

Johtamisen kehittämistyön tavoitteena on ollut antaa kunnanhallituksen pyytämä selvitys ja tilannekatsaus. Perhon kunnan hallintosäännön 38§ mukaan valtuusto päättää vakinaisen viran tai toimen perustamisesta ja lakkauttamisesta. Virkanimikkeen tai toiminimikkeen muuttamisesta päättää kunnanhallitus, mikäli se ei aiheuta muutosta palkkaperusteryhmään. Viran muuttamisesta toimeksi päättää kunnanhallitus. Perhon kunnan hallintosäännön 41§ mukaan lautakunta valitsee vastuualueensa viranhaltijat ja toimihenkilöt.

Sivistyslautakunta on päättänyt 22.3.2023 § 25 esittää kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle, että alakoulujen yhteinen rehtorin virka lakkautetaan 1.8.2023 alkaen. Lautakunta esittää, kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle, että perustetaan kaksi alakoulujen rehtorin virkaa 1.8.2023 alkaen Kirkonkylän koulun rehtorin virka ja Möttösen koulun rehtorin virka. Sivistyslautakunta on päätenyt siihen, että yläkoulun ja lukion johtaminen säilytetään ennallaan, ja että, varhaiskasvatusjohtajan varajohtajuus esitetään kirjattavaksi hallintosääntöön. Lisäksi lautakunta pyytää kunnanhallitusta käynnistämään virkajärjestelyjen vaatimat toimenpiteet

Lain työnantajan ja henkilöstön välisestä yhteistoiminnasta kunnassa ja hyvinvointialueella (449/2007) tarkoituksena on edistää työnantajan ja henkilöstön välistä yhteistoimintaa kunnassa ja hyvinvointialueella. Yhteistoiminnan tavoitteena on antaa henkilöstölle mahdollisuus yhteisymmärryksessä työnantajan kanssa osallistua kunnan ja hyvinvointialueella toiminnan kehittämiseen ja antaa henkilöstölle mahdollisuus vaikuttaa omaa työtään ja työyhteisöään koskevien päätösten valmisteluun sekä samalla edistää kunnan ja hyvinvointialueen palvelutuotannon tuloksellisuutta ja henkilöstön työelämän laatua.

Yhteistoiminnan osapuolia ovat kunta tai hyvinvointialue työnantajana ja sen palveluksessa oleva henkilöstö. Yhteistoiminnassa ovat osallisina työntekijä, jota yhteistoimintamenettelyssä käsiteltävä asia koskee, ja hänen esimiehensä taikka henkilöstöryhmän tai sen osan edustaja tai asianomaisten henkilöstöryhmien edustajat sekä työnantajan edustaja.



Ennen kuin työnantaja ratkaisee yhteistoimintalain 4 tai 4 a §:ssä tarkoitetun asian, hänen on neuvoteltava yhteistoiminnan hengessä yksimielisyyden saavuttamiseksi valmisteilla olevan toimenpiteen perusteista, vaikutuksista ja vaihtoehdoista ainakin niiden työntekijöiden kanssa, joita asia koskee. Neuvottelut on aloitettava niin ajoissa kuin mahdollista.

Yksittäistä työntekijää koskeva asia käsitellään ensisijaisesti tämän ja työnantajan välillä. Työntekijän pyynnöstä asian käsittelyyn voi osallistua myös 3 §:ssä tarkoitettu henkilöstön edustaja. Jos asia koskee vain osaa henkilöstöstä, voidaan asia käsitellä asianomaisten henkilöiden kanssa tai henkilöstön osan edustajien kanssa. Laajakantoiset tai henkilöstöä yleisesti koskevat asiat käsitellään 14 §:ssä tarkoitetussa yhteistoimintaelimessä.

Kunnanhallitus vastaa työnantajaroolin mukaisista velvoitteista ja vastaa yhteistoimintaneuvottelujen toteuttamisesta Perhon kunnan puolesta. Yhteistoimintaneuvotteluissa ei työnantajalla ole henkilöstön irtisanomis- tai lomauttamistavoitetta.

Sivistysjohtaja ja talous- ja hallintojohtaja ovat käyneet alakoulujen rehtorin kanssa kaksi erillistä keskustelua mahdollisesta muutoksesta 16.3.2023 ja 21.3.2023. Lisäksi opetushenkilöstölle on järjestetty henkilöstöinfo 22.3.2023 alakoulujen johtamisjärjestelmän kehittämisestä.

Liitteenä neuvotteluesitys ja yhteistoimintaneuvotteluiden esityslistaluonnos.

Kunnanjohtajan päätösehdotus

Kunnanhallitus

1. käynnistää yhteistoimintaneuvottelut alakoulun rehtorin ja henkilöstön edustajien kanssa liittyen Perhon alakoulujen johtamisjärjestelmän uudistamiseen eli alakoulujen yhteisen rehtorin viran lakkauttamiseen sekä Kirkonkylän koulun rehtorin viran ja Möttösen koulun rehtorin viran perustamiseen,
2. hyväksyy liitteenä olevan neuvotteluesityksen,
3. nimeää edustajansa muutosneuvotteluihin.

Päätös

Kunnanhallitus

1. käynnistää yhteistoimintaneuvottelut alakoulun rehtorin ja henkilöstön edustajien kanssa liittyen Perhon alakoulujen johtamisjärjestelmän uudistamiseen eli alakoulujen yhteisen rehtorin viran lakkauttamiseen sekä Kirkonkylän koulun rehtorin viran ja Möttösen koulun rehtorin viran perustamiseen,
2. hyväksyi liitteenä olevan neuvotteluesityksen,
3. nimesi yhteistoimintaneuvotteluihin edustajikseen Mirja Siiroksen ja Mika V. Kellokosken.



Toimenpiteet, otteet

Alakoulujen rehtori

Perhon OAJ

sivistysjohtaja

talous- ja hallintojohtaja

Viranhaltijapäätökset**Khall § 103 11.04.2023****Valmistelija***Hallintosihteeri Armi Kirvesmäki, puh. 0400 798 010 tai armi.kirvesmaki@perho.com*

Kunnanhallituksen käsiteltäväksi voidaan ottaa kunnanhallituksen jaoston sekä kunnanhallituksen alaisen viranomaisen päättämä asia. Kunnanhallituksen alaisia viranomaisia ovat valtuustoa lukuun ottamatta kunnan muut toimielimet kuntalain 30 §:n mukaisesti sekä yksittäiset luottamushenkilöt ja viranhaltijat, kun heille on annettu toimivalta tehdä hallintopäätöksiä. Kuntalain 92 §:n mukaan kunnanhallitus voi käyttää otto-oikeutta alaisensa viranhaltijan päätöksiin.

Asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi sen ajan kuluessa, jossa kuntalain 134 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus on tehtävä.

Hallintosäännön 64 §:n mukaan päätöspöytäkirjaa pitävä viranhaltija toimittaa lautakunnalle, johtokunnalle tai kunnanhallitukselle luettelon tekemistään viranomaispäätöksistään lautakunnan, johtokunnan tai kunnanhallituksen seuraavaan kokoukseen otto-oikeuden käytön ratkaisemista varten niiltä osin kuin ne eivät ole ristiriidassa kuntalain 92 §:n 5 mom. kanssa.

Seuraavat viranhaltijapäätökset ajalta 23.3.-4.4.2023 ovat esityslistan oheismateriaalina:

Alakoulujen yhteinen rehtori
Kunnanjohtaja
Nuoriso- ja vapaa-ajansihteeri
Rakennustarkastaja
Siivous- ja ravitsemispäällikkö
Sivistysjohtaja
Talous- ja hallintojohtaja
Tekninen johtaja
Varhaiskasvatusjohtaja
Yläkoulun ja lukion rehtori

Kunnanjohtajan päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee viranhaltijapäätökset ajalta 23.3.-4.4.2023 tiedoksi, eikä käytä niihin otto-oikeutta.

Päätös

Hyväksyttiin.

Merkittiin, että Sirpa Itäniemi poistui esteellisenä asian käsittelyn ajaksi palvelussuhde- ja toimeksiantojääviyden perusteella. Mirja Siironen toimi pöytäkirjantarkastajana asian käsittelyn ajan.

Lautakuntien päätökset**Khall § 104 11.04.2023****Valmistelija***Hallintosihteeri Armi Kirvesmäki, puh. 0400 798 010 tai armi.kirvesmaki@perho.com.*

Kunnanhallituksen käsiteltäväksi voidaan ottaa kunnanhallituksen jaoston sekä kunnanhallituksen alaisen viranomaisen päättämä asia kuntalain 92 §:n mukaan. Kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja tai hallintosäännössä määrätty kunnan viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka kuntalain nojalla on siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja joissa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi viimeistään sen ajan kuluessa, jossa kuntalain 134 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä.

Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan saa ottaa

1. lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita; eikä

2. yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita;

3. kuntalain 51 §:ssä tarkoitetulle kuntien yhteiselle toimielimelle siirrettyjä asioita, jos asianomaiset kunnat niin sopivat.

Otto-oikeuden käyttäminen merkitsee sitä, että alemman viranomaisen käsittelemä asia siirtyy kokonaan kunnanhallituksen käsiteltäväksi. Kunnanhallituksella on asiaa käsiteltäessä sama toimivalta kuin alemmalla viranomaisella on ollut.

Kunnanhallitus käsittelee seuraavat lautakuntien kokoukset:

- Sivistyslautakunta 22.3.2023, §:t 24-37
- Nuorisovaltuusto 23.3.2023, §:t 8-15
- Hyvinvointilautakunta 28.3.2023, §:t 17-24

Kunnanjohtajan päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee lautakuntien päätökset tietoon saatetuksi, eikä ota lautakuntien päätöksiä käsittelyynsä.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kiinteistönluovutusilmoitukset**Khall § 105 11.04.2023****Valmistelija***Hallintosihteeri Armi Kirvesmäki, puh. 0400 798 010 tai armi.kirvesmaki@perho.com.*

Kunnalla on etuostolain mukainen etuosto-oikeus kunnassa sijaitsevan kiinteistön kaupassa, jossa kiinteistön pinta-ala on yli 0,5 ha. Etuosto-oikeus ei koske sukulaisluovutuksia.

Luettelo kaupanvahvistajan toimittamista kiinteistönluovutusilmoituksista ajalta 23.3.-4.4.2023 oheismateriaalina.

Kunnanjohtajan päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää, että kunta ei käytä etuostolain perustein etuosto-oikeutta 23.3.-4.4.2023 toteutuneissa kiinteistökaupoissa.

Päätös

Asian käsittely siirrettiin seuraavaan kokoukseen.

Merkittiin, että Lauri Laajala, Matti Louhula, Mirja Siironen ja Mika V. Kellokoski poistuivat esteellisinä asian käsittelyn ajaksi yhteisöjääviyden perusteella. Tapio Peltokangas toimi puheenjohtajana asian käsittelyn ajan.

Puheenjohtaja totesi ennen asian käsittelyn aloittamista, että esteellisyyksien vuoksi kokous ei ole tämän asian osalta päätösvaltainen, joten asian käsittely siirretään seuraavaan kokoukseen.

Muut asiat**Khall § 106 11.04.2023****Valmistelija***Hallintosihteeri Armi Kirvesmäki, puh. 0400 798 010 tai armi.kirvesmaki@perho.com.***Kunnanjohtajan päätösehdotus**

Käsitellään muut mahdolliset asiat.

Päätös

-Oksakosken kyläyhdistys ry jätti kunnanhallitukselle kuntalaisaloitteen Perhon kunnan alueella olevien levähdysalueiden kunnossapidosta
-toimielinten toimikausi on päättymässä, valinnat tehdään kesäkuun valtuuston kokouksessa



Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 101, § 103, § 104, § 105, § 106

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.



OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Perhon kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kunnanhallitus

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite:	Perhon kunta
Käyntiosoite:	PL 20, 69951 Perho
Sähköpostiosoite:	Keskustie 2
	kirjaamo@perho.com

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9:00-14:00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.