

## Aamu- ja iltapäivätoiminnan periaatteet ja maksut lukuvuonna 2023 -2024

Sivila § 40 12.04.2023

166/12.05.03/2023

### Valmistelija

Sivistysjohtaja Anni Riihimäki, puh. 040 763 2303 tai  
[anni.riihimaki@perho.com](mailto:anni.riihimaki@perho.com).

Perhon kunnassa koululaisten aamu- ja iltapäiväkerhotoimintaa (APIP-toiminta) järjestetään Kirkonkylän ja Möttösen kouluilla. Toiminta on tarkoitettu 1. ja 2. luokan oppilaille, sekä tarvittaessa erityisen tuen piirissä oleville ylempienkin vuosiluokkien oppilaille. Aamu- ja iltapäiväkerhotoimintaan osallistuminen ei ole subjektiivinen oikeus, eli sitä ei järjestetä hakijalle automaattisesti.

Perhon kunnassa enimmäismaksu APIP-kerhotoiminnasta on 100 € /kk/lapsi, AP- tai IP-kerhotoiminnasta 80 €/kk/lapsi, tai kertamaksu 5 €/kerta/lapsi. Maksu sisältää ohjauksen, välipalan ja vakuutuksen. Toimintaan osallistuville lapsille, joilla on perusopetuksen mukainen koulumatkaetu, ei järjestetä erillistä kuljetusta aamu- ja iltapäiväkerhotoimintaan tai sieltä pois. Aamu- ja iltapäiväkerhotoimintaa tarjotaan klo 7.00–17.00 välisenä aikana.

Koululaisten aamu- ja iltapäiväkerhotoimintaan on mahdollisuus hakea ympärivuotisesti. Kerhotoimintaan hakeminen tapahtuu eDaisyn kautta.

Kerhotoimintaan tehdään kerhovaraukset sähköisesti DaisyFamilyn kautta. Tämän käytöstä annetaan kirjallinen ohjeistus heille, jotka hakevat kerhotoimintaan. Aamu- ja iltapäivätoimintaa haetaan lukuvuodeksi kerrallaan.

### Sivistysjohtajan päätösehdotus

Sivistyslautakunta päättää, että

1. koululaisten aamu- ja iltapäiväkerhotoimintaa järjestetään Kirkonkylän ja Möttösen kouluilla 1. ja 2. luokan oppilaille sekä erityisen tuen piirissä oleville ylempienkin vuosiluokkien oppilaille.
2. enimmäismaksu APIP-toiminnasta on 100 € /kk/lapsi, AP- tai IP-toiminnasta 80 € / kk / lapsi, kertamaksu 5 €/kerta/lapsi.
3. aamu- ja iltapäiväkerhotoimintaan voi hakea ympärivuotisesti, enimmillään lukuvuodeksi kerrallaan.
4. aamu- ja iltapäiväkerhotoimintaan hakeminen tapahtuu sähköisesti eDaisyyn kautta, ja kerhovaraukset tehdään sähköisesti DaisyFamilyn kautta.

### Päätös

Hyväksyttiin

-----

**Toimenpiteet, otteet**

varhaiskasvatusjohtaja  
alakoulujen rehtori  
yläkoulun ja lukion rehtori  
koulusihteeri  
henkilöstösihteeri

---

-----