



Aika 18.04.2023 klo 18:00 - 21:00

Paikka Kunnantalo, Haanensali

Käsitellyt asiat 25 - 30

§	Otsikko	Sivu
§ 25	Viranhaltijapäätökset	3
§ 26	Koeajan päätyminen / nuoriso ja vapaa-ajan sihteeri	4
§ 27	Mopojen korjaus- ja rassaupaikan vuokraaminen nuorten käyttöön	5
§ 28	Hyvinvointilautakunnan lisätalousarvio vuodelle 2023	7
§ 29	Muut asiat	9
§ 30	Tietoonsaatettavat	10



Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Vikman Joanna	18:00 - 21:00	puheenjohtaja	
	Rannila Maria	18:00 - 21:00	varapuheenjohtaja	
	Humalajoki Jussi	18:00 - 20:51	jäsen	
	Koivuniemi Jorma	18:00 - 21:00	jäsen	
	Kykyri Kerttu	18:00 - 21:00	jäsen	
	Humalajoki Antero	18:00 - 20:51	varajäsen	
Muu	Lampela Camilla	18:00 - 21:00	nuorisovaltuutettu	nuorten asiantuntija
	Itäniemi Sirpa	18:00 - 21:00	kh:n edustaja	
	Anni Riihimäki	18:00 - 21:00	sivistysjohtaja	
	Petri Harsunen	18:00 - 21:00	esittelijä/pöytäkirjanpitäjä	
Poissa	Kinnunen Matias	00:00 - 00:00	jäsen	
	Kirvesmäki Sarita	00:00 - 00:00	jäsen	
	Louhula Matti	00:00 - 00:00	kh:n pj.	
	Laajala Lauri	00:00 - 00:00	kunnanjohtaja	

Laillisuus ja päätösvaltaisuus	Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi. Todettiin, että Camilla Lampela toimii kokouksessa nuorten asioiden asiantuntijana.
--------------------------------	---

Allekirjoitukset	Pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti.		
	<i>Joanna Vikman</i> puheenjohtaja	<i>Petri Harsunen</i> pöytäkirjanpitäjä	Anni Riihimäki § 26 pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat	25 - 30
------------------	---------

Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin <i>Kerttu Kykyri ja Maria Rannila</i>		
	Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi ja se on allekirjoitettu sähköisesti.		
	<i>Kerttu Kykyri</i> pöytäkirjantarkastaja	<i>Maria Rannila</i> pöytäkirjantarkastaja	

Pöytäkirjan nähtävilläpito	Tarkastettu pöytäkirja on nähtävänä kunnan verkkosivuilla 24.04.2023 12:00 24.4.2023 klo 12.00 alkaen.
----------------------------	--

Viranhaltijapäätökset**Hyvä § 25 18.04.2023****Valmistelija**

*Nuoriso- ja vapaa-ajansihteeri Petri Harsunen, p. 040 528 9971 tai
petri.harsunen@perho.com.*

Kuntalain 92 §:n mukaan kunnanhallitus tai lautakunta voi käyttää otto-oikeutta alaisensa viranhaltijan päätöksiin.

Otto-oikeutta pitää lain mukaan käyttää viimeistään sen ajan kuluessa, jossa oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä (Kuntalaki 134 §).

Hallintosäännön 63 §:n mukaan päätöspöytäkirjaa pitävä viranhaltija toimittaa lautakunnalle, johtokunnalle tai kunnanhallitukselle luettelon tekemistään viranomaispäätöksistään lautakunnan, johtokunnan tai kunnanhallituksen seuraavaan kokoukseen otto-oikeuden käytön ratkaisemista varten niiltä osin kuin ne eivät ole ristiriidassa kuntalain 92 §:n 5 mom. kanssa.

Nuoriso- ja vapaa-ajansihteerin viranhaltijapäätökset ajalta 23.3. - 11.4.2023 esityslistan oheismateriaalina, joka toimitetaan maanantaina 17.4. sähköiseen kokoushallintaan.

Nuoriso- ja vapaa-ajansihteerin päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta merkitsee viranhaltijapäätökset ajalta 23.3. – 11.4.2023 tiedoksi, eikä käytä niihin otto-oikeutta.

Päätös

Todettiin, että viranhaltijapäätöksiä kyseisenä aikana ei ole ollut.
Päätösehdotus hyväksyttiin.



Koeajan päättyminen / nuoriso ja vapaa-ajan sihteeri

Hyvä § 26 18.04.2023

181/01.01.03/2023

Valmistelija

sivistysjohtaja Anni Riihimäki, puh. 040 763 2303 tai
anni.riihimaki@perho.com

Hyvinvointilautakunta päätti kokouksessaan 20.9.2022 §46 valita nuoriso-ja vapaa-ajansihteerin virkaan Petri Harsusen 1.11.2022 alkaen kuuden kuukauden koeajalla. Viranhaltijan koeaika päättyy 30.4.2023. Hyvinvointilautakunta merkitsee koeajan päättymisen tiedokseen.

Sivistysjohtajan päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta päättää, että nuoriso-ja vapaa-ajansihteeri Petri Harsusen viran toimitus jatkuu toistaiseksi voimassa olevana.

Päätös

Hyväksyttiin

Merkittiin pöytäkirjaan, että sivistysjohtaja toimi tämän pykälän ajan pöytäkirjan pitäjänä.

Merkittiin pöytäkirjaan, että viranhaltija kiinnittää huomioita lähiesimiestyöhön ja tiimityöhön sekä oman työajan hallintaan. Sivistysjohtaja pyytää selvityksen toteutuneesta työajankäytöstä.

Merkittiin pöytäkirjaan, että Petri Harsunen poistui kokouksesta klo 18:12 ja palasi kokoukseen klo 19:28 tämän pykälän käsittelyn jälkeen.

Toimenpiteet, otteet

asianosainen
henkilöstösihteeri
johtoryhmä



Mopojen korjaus- ja rassaupaikan vuokraaminen nuorten käyttöön

Hyvä § 22 28.03.2023

Valmistelija

Nuoriso- ja vapaa-ajansihteeri Petri Harsunen, p. 040 528 9971 tai petri.harsunen@perho.com

Nuorille on valmistunut aiemmin luvattu Perhon Kehitysyhtiön omistaman Makrohallin teollisuuskäyttöön nuorille mopon korjaus-/rassaupaja osoitteessa Vehmassuontie 7. Tila on kooltaan noin 35 m². Tilan käytölle on hyvä laatia järjestyssäännöt ja pelisäännöt kuten muihinkin vapaa-aikatoimen hallinnoimiin tiloihin.

Työpajan puolelta tilan on tulossa hyllyjä, korjaustyökaluja ja muuta tarpeellista varustusta. Alustavasti on keskusteltu pajan vetäjän tehtävästä sekä toiminnan käynnistämisestä jo kevättalven aikana.

Nuoriso- ja vapaa-ajansihteerin päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta päättää, että

- 1) nuorisotoimi vuokraa tilan nuorten mopoharrastajien käyttöön Perhon Kehitysyhtiön omistaman ja remontoitun tilan n. 35 m² Makrohallista teollisuusalueelta (os. Vehmassuontie 7).
- 2) valtuuttaa nuoriso- ja vapaa-ajansihteerin sopimaan tilan vuokraehdoista. Tilan vuokraksi on alustavasti neuvoteltu noin 4-5 eur/m²/kk.
- 3) valtuuttaa nuoriso- ja vapaa-ajansihteerin valmistelevan tilan käytöstä peli-/järjestyssäännöt, vastuuhenkilön tai vastuuhenkilöiden nimeämisen tilan käytön valvontaan ja toiminnan pyörittämiseen.

Päätös

Hyvinvointilautakunta päätti siirtää asian uudelleen valmisteluun erityisesti vuokraan ja toiminnan rahoittamiseen liittyvien asioiden tarkentamiseksi.

Kunnajohtaja Lauri Laajala ja kunnanhallituksen edustaja Sirpa Itäniemi ilmoittivat esteellisyydestä ja poistuivat kokouksesta asian käsittelyn ajaksi.

Jäsen Kirvesmäki poistui kokouksesta asian käsittelyn aikana.

Toimenpiteet, otteet

Perhon Kehitysyhtiö
Tekninen toimi

Hyvä § 27 18.04.2023



158/12.05.05/2023

Valmistelija

Nuoriso- ja vapaa-ajansihteeri Petri Harsunen, p. 040 528 9971 tai petri.harsunen@perho.com

Perhon kunnan hyvinvointilautakunnan ja Perhon Kehitysyhtiön välinen vuokrasopimus Makrohallin tilasta esitellään kokouksessa.

Nuoriso- ja vapaa-ajansihteerin päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta päättää

1) hyväksyä Perhon Kehitysyhtiön kanssa neuvotellun vuokrasopimuksen ajalle 1.5.-31.12.2023. Sopimuksessa neliövuokra ja vuokrattavan tilan koko tarkennettu.

2) varata tilavuokriin lisätalousarviossa määrärahan vuodelle 2023.

3) varata nuorten kerhotoiminnan pyörittämiseen lisätalousarviossa määrärahan, jolla katetaan mm. ulkopuolisen kerhonetäjän palkkakuluja ajanjaksolla 1.5. – 30.6. sekä 1.8. – 31.12.2023.

4) valtuuttaa nuoriso- ja vapaa-ajansihteerin neuvottelemaan kerhonetäjän kanssa määräaikaisen työsopimuksen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallituksen edustaja Sirpa Itäniemi ilmoitti esteellisyydestä ja poistui kokouksesta asian käsittelyn ajaksi.

Toimenpiteet, otteet

Perhon Kehitysyhtiö

Tekninen toimi



Hyvinvointilautakunnan lisätalousarvio vuodelle 2023

Hyvä § 28 18.04.2023

440/14.07.01.03/2022

Valmistelija

Nuoriso- ja vapaa-ajansihteeri Petri Harsunen, p. 040 528 9971 tai petri.harsunen@perho.com

Hyvinvointilautakunnan käyttötalouden budjetissa TA2023 ei olla varauduttu uusien kehittämishankkeiden rahoittamiseen. Realistista arviota hankebudjeteista ja samalla omarahoitusosuuden määrästä ei ollut budjetin laadinnan yhteydessä mahdollista tehdä. Myös hankkeiden kokoa, omarahoitusosuuden arviota ja vuoden aikana tulevia hankehakuja oli vaikea arvioida riittävällä tarkkuudella.

Perhon kunta sai helmikuun lopulla myönteisen valtionapupäätöksen AVI:lta Liikunnallisen elämäntavan paikalliseen kehittämishankkeeseen, jossa kehitetään perheliikuntaa. Hanke päätös oli 8000 eur, joka oli 50 %:n hankkeen kokonaiskustannuksista. Perheliikuntahankkeelle avataan oma "AVI perheliikunta" -kustannuspaikka, johon avustussumma kirjataan ja jossa hankkeen kuluja seurataan.

Hankkeen omarahoitusosuus (8000 eur) katettaisiin puolet talousarviomuutoksella menokohdasta 4742 "Avustukset yhteisöille" 4000 eur siirto "AVI -perheliikunta" -kustannuspaikalle. Lisätalousarviosta katetaan toinen puoli 4000 eur.

Perhon nuorille mopoilun harrastajille on luvattu aiemmin moponrassauspaikka. Tila on valmistunut Perhon Kehitysyhtiön omistamaan Makrohalliin.

Nuoriso- ja vapaa-ajansihteeri on neuvotellut hallitilan vuokraamisesta hyvinvointilautakunnalle aluksi määräaikaaisesti vuoden 2023 loppuun (1.5.-31.12.2023) nuorten käyttöön. Vuokratuotto varaudutaan kattamaan lisätalousarviosta toiminnan käynnistysvaiheessa. Tilan loppuvuoden 2023 vuokraksi on arvioitu n.1200 eur. Nuorisotyön 3811 menokohtaan 4820 "Rakennusten ja huoneistojen vuokrat".

Lisäksi varaudutaan toiminnasta aiheutuviin valvoja- ja kerhohetäjäkuluihin 1500 eur kohtaan 3815 "Nuorisotilat Henkilöstökulut /Työsopimussuhteisten palkat".

Kuntalain §110 mukaisesti kunnan toiminnassa ja taloudenhoidossa on noudatettava talousarviota. Hyvinvointilautakunnan talousarviossa valtuustoon nähden sitovia lukuja (hallintosääntö §72, §73) ovat toimintatuotot ja toimintakulut, sekä niistä yhteenlaskettuna toimintakate.

	TA2023	TA2023 (muutos +lisämääräraha)	muutos %*	Ero
Toimintatuotot	60.700	68.700	13,1%	8.000
Toimintakulut	-432.980	-447.830	3,4%	-14.850



Toimintakate	-372.280	-379.130	1,8%	-6.850
--------------	----------	----------	------	--------

Hyvinvointilautakunnan talousarviomuutokset ja lisätalousarviolaskelma kokouksen oheismateriaalina.

Nuoriso- ja vapaa-ajansihteerin päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta esittää kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle talousarviomuutosta ja lisämäärärahaa hyvinvointilautakunnan käyttötalouteen oheisen laskelman mukaisesti vuodelle 2023.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Toimenpiteet, otteet

Kunnanhallitus
Johtoryhmä



Muut asiat

Hyvlla § 29 18.04.2023

Valmistelija

*Nuoriso- ja vapaa-ajansihteeri Petri Harsunen, p. 040 528 9971 tai
petri.harsunen@perho.com.*

Nuoriso- ja vapaa-ajansihteerin päätösehdotus

Käsitellään muut mahdolliset asiat.

Päätös

Hyvinvointilautakunta keskusteli ja merkitsi tiedoksi seuraavat keskustelua ja huolta herättävät asiat:

1) lukiolaisten huoli kouluterveydenhoidon tilanne sekä lukiolaisille luvattu itsenäisen opiskelun tila (Kulkuri-rakennus). Lisäksi Kampus-tilojen "sukattomuus" ei ole toiminut toivotulla tavalla.

2) kirjastokortin alaikärajasta keskusteltiin (nykyisin 15-vuotta ja sama käytäntö useissa Eepos-kirjastoissa.

3) Nuorison hyvinvoinnin tila koulunuorisotyön ja etsivä nuorisotyön näkökulmasta. Asiaan sovittiin palattavan seuraavassa kokouksessa.

Asianosaiset



Tietoonsaatettavat

Hyvä § 30 18.04.2023

118/12.03.02/2023

Valmistelija

*Nuoriso- ja vapaa-ajansihteeri Petri Harsunen, p. 040 528 9971 tai
petri.harsunen@perho.com.*

1. *e-kirjasto info*
2. *K.H Renlundin museon kirje kunnille*
3. *Ulkoliikuntakampanjan 1.-31.3.2023 tulokset*
4. *Seutukunnan piirustuskilpailu*
5. *Ympäristön hoito – yhteisen työryhmän perustaminen ympäristö- ja teknisen
lauakunnan kanssa.*
6. *Perhoviikon 28.7.-6.8.2023 toritapahtuman paikka ja päivitetty
tapahtumasuunnitelma.*

Nuoriso- ja vapaa-ajansihteerin päätösehdotus

Asiat merkitään lautakunnalle tietoon saatetuksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Jäsen Jussi Humalajoki ja varajäsen Antero Humalajoki poistuivat kokouksesta asian
käsittelyn aikana.



OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Perhon kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Hyvinvointilautakunta

Kirjaamon yhteystiedot:

	Perhon kunta
Postiosoite:	PL 20, 69951 Perho
Käyntiosoite:	Keskustie 2
Sähköpostiosoite:	kirjaamo@perho.com

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9:00-14:00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.



Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 29, § 30

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.