



Aika 20.09.2022 klo 09:00 - 11:10

Paikka Kunnantalo, Haanensali

Käsitellyt asiat 18 - 22

§	Otsikko	Sivu
§ 18	Kunnanjohtajan ajankohtaiskatsaus	3
§ 19	Tarkastuslautakunnan vuoden 2023 talousarvio	4
§ 20	Tarkastuslautakunnan arviointisuunnitelma ja työohjelma sekä tilintarkastajan työohjelma	5
§ 21	Tarkastuslautakunnan jäsenten esteellisyyksien ja riippumattomuuksien tarkastaminen tilikaudelle 2022	6
§ 22	Muut asiat	8



Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Kellokoski Matti	09:00 - 11:10	puheenjohtaja	
	Syrjälä Toni	09:00 - 11:10	varapuheenjohtaja	
	Kivelä Markus	09:00 - 11:10	jäsen	
	Koskela-Nevalainen Kaisa	09:00 - 11:10	jäsen	
	Salmela Sanna	09:00 - 11:10	varajäsen	
Muu	Vanhatupa Asko	09:00 - 11:10	tilintarkastaja JHTT	
	Hintsala Maritta	09:00 - 11:10	pöytäkirjanpitäjä	
	Ylikangas Tuula	09:00 - 11:10	tilintarkastaja HT, JHT	
	Lauri Laajala	09:10 - 09:45	kunnanjohtaja	
Poissa	Joutsen Sirkka	09:00 - 11:10	jäsen	

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Allekirjoitukset

Pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti.

Matti Kellokoski
puheenjohtaja

Maritta Hintsala
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

18 - 22

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Sanna Salmela ja Markus Kivelä.

Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi ja se on allekirjoitettu sähköisesti.

Sanna Salmela
pöytäkirjantarkastaja

Markus Kivelä
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Tarkastettu pöytäkirja on nähtävänä kunnan verkkosivuilla 27.09.2022 alkaen.



Kunnanjohtajan ajankohtaiskatsaus

Tark § 18 20.09.2022

74/00.03.01/2022

Valmistelija

Maritta Hintsala puh. 050 592 4064

Tarkastuslautakunta on kutsunut kunnanjohtaja Lauri Laajalan kertomaan Perhon kunnan ajankohtaisista asioista.

Tarkastuslautakunnan puheenjohtajan päätösehdotus

Tarkastuslautakunta merkitsee kunnanjohtajan katsauksen tiedoksi.

Päätös

Tarkastuslautakunta merkitsi kunnanjohtajan katsauksen tiedoksi.



Tarkastuslautakunnan vuoden 2023 talousarvio

Tark § 19 20.09.2022
341/02.02.00/2022

Valmistelija

Tarkastaja Maritta Hintsala, puh. 050 592 4064

Vuoden 2023 talousarvio valmistellaan vuoden 2022 talousarvioin pohjalta.

Tarkastuspäivien lukumääräksi arvioidaan 12 - 14 päivää ja 10 kokousta.

Vuoden 2023 talousarvio jaetuissa materiaaleissa.

Tarkastuslautakunnan puheenjohtajan päätösehdotus

Tarkastuslautakunta tekee mahdolliset muutokset vuoden 2023 talousarvioehdotukseen ja esittää sen kunnanvaltuuston hyväksyttäväksi.

Päätös

Tarkastuslautakunta hyväksyi vuoden 2023 talousarvioksi 28 550 € ja esittää sen kunnanvaltuuston hyväksyttäväksi.

Toimenpiteet, otteet

-



Tarkastuslautakunnan arviointisuunnitelma ja työohjelma sekä tilintarkastajan työohjelma

Tark § 20 20.09.2022
54/00.03.01/2022

Valmistelija

Maritta Hintsala puh. 050 592 4064

Tilintarkastaja valmistelee ja esittää lautakunnalle tiedoksi tili- ja toimintakautta koskevat tarkastuslautakunnan arviointisuunnitelman ja työohjelman sekä tilintarkastajan työohjelman, joka esitellään kokouksessa.

Tarkastuslautakunnan puheenjohtajan päätösehdotus

Tarkastuslautakunta hyväksyy tarkastuslautakunnan arviointisuunnitelman ja työohjelman ja merkitsee tiedoksi tilintarkastajan työohjelman.

Päätös

Tarkastuslautakunta hyväksyi tarkastuslautakunnan arviointisuunnitelman ja työohjelman ja merkitsee tiedoksi tilintarkastajan työohjelman.



Tarkastuslautakunnan jäsenten esteellisyyksien ja riippumattomuuksien tarkastaminen tilikaudelle 2022

Tark § 21 20.09.2022
367/00.00.01/2022

Valmistelija

Maritta Hintsala puh. 050 592 4064

Tarkastuslautakunnan jäsenten ja tilintarkastajan esteellisyydestä on voimassa, mitä hallintolain 6.6.2003/434, 27 ja 28 pykälissä säädetään.

Esteellisyydellä tarkoitetaan henkilön sellaista suhdetta asiaan tai asianosaisiin, että se vaarantaa hänen puolueettomuutensa yksittäisen asian käsittelyssä.

Yleisimmin esteellisyyden aiheuttaa lähisukulaisuus tai asianosaisuus.

Tarkastuslautakunnan jäsenen on perusteltua ilmoittaa tiedossaan olevat ns. pysyvät esteellisyydet tässä vaiheessa. Mahdollisista asiakohtaisista esteellisyyksistä lautakunnan jäsenen tulee ilmoittaa välittömästi sellaisen ilmetessä.

Tarkastuslautakunta toteaa myös jäsenten riippumattomuudet.

Tarkastuslautakunnan puheenjohtajan päätösehdotus

Lautakunnan jäsenet ilmoittavat esteellisyytensä ja ne merkitään pöytäkirjaan. Esteellisyyksissä tapahtuvista muutoksista lautakunnan jäsenet ilmoittavat välittömästi.

Päätös

Tarkastuslautakunta toteaa jäsenten esteellisyydet.

Kellokoski Matti
Perhon Metsästysseura pj.
Milespakka Oy, hallituksen jäsen
Koneurakointi Kellokoski Oy

Syrjälä Toni
Hitsaus- ja rakennuspalvelu Syrjälä Oy, hallituksen jäsen, tj.
ympäristöterveyslautakunta, jäsen
tekninen lautakunta, jäsen 1.1.-15.8.2021
tekninen lautakunta, varajäsen 16.8.2021 alkaen

Kivelä Markus
maaseutulautakunta, jäsen
Markus Kivelä Oy, tj.
Perhon Biokaasu Oy, osakas
tekninen lautakunta, jäsen

Koskela-Nevalainen Kaisa



ei esteitä

Salmela Sanna
ei esteitä

Poissaolleiden jäsenten esteellisyydet todetaan seuraavassa kokouksessa.

Muut asiat

Tark § 22 20.09.2022

Valmistelija

Maritta Hintsala, puh. 050 592 4064.

Tarkastuslautakunnan puheenjohtajan päätösehdotus

Lautakunta käsittelee muut mahdolliset asiat.

Päätös

Muita käsiteltäviä asioita ei ollut.



Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 18, § 19, § 22

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.



OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Perhon kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Tarkastuslautakunta

Kirjaamon yhteystiedot:

	Perhon kunta
Postiosoite:	PL 20, 69951 Perho
Käyntiosoite:	Keskustie 2
Sähköpostiosoite:	kirjaamo@perho.com

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9:00-14:00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.