



Aika 27.06.2022 klo 16:00 - 19:20

Paikka Kunnantalo, Haanensali

Käsitellyt asiat 164 - 177

§	Otsikko	Sivu
§ 164	Talousarvioraami 2023/vuoden 2023 talousarvion ja vuosien 2023-2025 taloussuunnitelman valmistelu	4
§ 166	Yhtiön perustamien kuntakonserniin / Asunto Oy Perhon Paroni	7
§ 166	Nimeäminen Perhon koulupiirijakojen uudelleenjärjestelyryhmään	11
§ 167	Lausuntopyyntö Kyyjärven Kirvesvuoren tuulivoimaosayleiskaavan osallistumis- ja arviointisuunnitelmasta	12
§ 168	Lausunto Kirvesvuoren tuulivoimahanke ja sähkönsiirto, Kyyjärvi, Perho, Alajärvi ympäristövaikutusten arviointiohjelmasta	13
§ 169	Kunnanjohtajan palkan tarkistus	14
§ 170	Osastopäälliköiden palkkauksen tarkastaminen	16
§ 171	Kuntastrategian toimeenpano	18
§ 172	Kunnanvaltuuston päätösten täytäntöönpano	20
§ 173	Viranhaltijapäätökset	21
§ 174	Lautakuntien päätökset	23
§ 175	Kiinteistönluovutusilmoitukset	25
§ 176	Tietoonsaatettavat	25
§ 177	Muut asiat	26

**Osallistujat**

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Louhula Matti	16:00 - 19:20	pj.	
	Peltokangas Tapio	16:00 - 19:20	I vpj	
	Itäniemi Sirpa	16:00 - 19:20	II vpj.	
	Kytölä Matti	16:00 - 19:20	jäsen	
	Siironen Mirja	16:00 - 19:20	jäsen	
	Taivassalo Ahti	16:00 - 19:20	jäsen	
	Jylhä Pauli	16:00 - 19:20	varajäsen	
Muu	Riihimäki Pekka	16:00 - 19:20	valtuuston puheenjohtaja	
	Kellokoski Mika V.	16:50 - 19:20	valtuuston I vpj.	
	Laajala Lauri	16:00 - 19:20	esittelijä	
	Kultalahti Terhi	16:00 - 19:20	pöytäkirjanpitäjä	
Poissa	Jaatinen Tanja	16:00 - 19:20	jäsen	
	Erkkilä Rami	16:00 - 19:20	valtuuston II vpj.	

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Allekirjoitukset

Pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti.

Matti Louhula
puheenjohtaja
pöytäkirjanpitäjä § 169

Terhi Kultalahti
pöytäkirjanpitäjä
§:t 164-168, 171-177

Lauri Laajala
pöytäkirjanpitäjä § 170

Käsitellyt asiat

164 - 177

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Ahti Taivassalo ja Sirpa Itäniemi sekä varatarkastajaksi valittiin Matti Kytölä.

Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi ja se on allekirjoitettu sähköisesti.

Ahti Taivassalo
pöytäkirjantarkastaja

Sirpa Itäniemi
pöytäkirjantarkastaja
§:t 164-169, 171-172, 174-177

Matti Kytölä
pöytäkirjantarkastaja
§:t 170 ja 173



Perhon kunta

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Tarkastettu pöytäkirja on nähtävänä kunnan verkkosivuilla 30.06.2022 alkaen.



Talousarvioraami 2023/vuoden 2023 talousarvion ja vuosien 2023-2025 taloussuunnitelman valmistelu

Khall § 164 27.06.2022

302/02.02.00/2022

Valmistelija

*talous- ja hallintojohtaja Terhi Kultalahti, puh. 040 183 3165 tai
terhi.kultalahti@perho.com*

Kuntalain 110 §:n mukaan valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio ottaen huomioon kuntakonsernin vastuut ja velvoitteet. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä valtuuston on hyväksyttävä myös taloussuunnitelma kolmeksi tai useammaksi vuodeksi eli suunnitelmakaudeksi. Talousarviovuosi on taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi.

Talousarvio ja -suunnitelma on laadittava siten, että ne toteuttavat kuntastrategiaa ja kunnan tehtävien hoitamiseen turvataan edellytykset. Talousarviossa ja -suunnitelmassa hyväksytään kunnan ja kuntakonsernin toiminnan ja talouden tavoitteet. Taloussuunnitelman on oltava tasapainossa tai ylijäämäinen.

Vuoden 2023 talousarvioraamin valmistelu on aloitettu 20.6.2022 pidetyssä valtuustoseminaarissa, jossa käytiin läpi kunnan toiminnan kehittämistarpeet ja tavoitteet sekä taloudellinen tilanne.

Tavoiteasettelun ja resurssien budjetoinnin pohjana on valtuuston hyväksymä kuntastrategia. Lisäksi valmistelussa otetaan huomioon hyvinvointisuunnitelma ja sen tavoitteet. Tavoitteiden asettelussa konserninäkökulma on tärkeä ja tämä korostuu tulevilla suunnittelukaudella viime tilikaudella tehdyn yhtiöittämisen myötä.

Meno- ja tulokehysten perusteina ovat kuntastrategian ja hyvinvointisuunnitelman lisäksi talousarvion laadintavuoden tilinpäätösarvio ja sitä edeltävän vuoden tilinpäätös, sekä voimassa oleva taloussuunnitelma. Kunnassa tärkeän tuokehyksen muodostaa verorahoituksen kehitysarvio.

Kunnanhallitus asettaa bruttobudjetoitavalle tehtäville bruttomääräiset meno- ja tulokehykset sekä nettobudjetoitaville tehtäville voidaan asettaa nettomääräiset tulokehykset, jotka sidotaan kuntastrategian mukaan asetettuihin tavoitteisiin. Kehyksessä voidaan asettaa myös menojen kasvua rajoittavia tai tulojen vähimmäistasoa tai palvelujen hinnoittelua koskevia vaatimuksia ja rajauksia.

Talousarvion laadintaohjeella tarkoitetaan kunnanhallituksen menettelyohjetta laadinta-aikataulusta, tehtäväkohtaisista käyttö-, investointi-, tuloslaskelma- ja rahoitusosien asetelmista ja sitovien erien yhtenäisestä esittämistavasta. Laadintaohjeessa voidaan ohjeistaa myös palvelu- ja tuotantosopimusten tekemisestä ja sopimushinnoittelua esimerkiksi kunnan tai kuntakonsernin tilaaja- ja tuottajatehtävien kesken.



Talousarvioraamia on valmisteltu vuosille 2023 - 2026 Valtiovarainministeriön julkaiseman kuntatalousohjelman linjausten mukaisesti ja seuraavista lähtökohdista:

- Inspiran laatiman talousselvitys pitkän aikavälin talouden kehityksestä Perhon kunnan osalta
- Hyvinvointilaluesiirtymän vuoksi kuntien on määrättävä vuoden 2023 tuloveroprosentiksi vuoden 2022 tuloveroprosentti vähennettynä 12,39 prosenttiyksikköä. Perhon kunnan tuloveroprosentti on vuonna 2023 9,11 prosenttia ($21,50 - 12,39 = 9,11$ %)
- kunnanvaltuusto päättää vuoden 2023 kiinteistöveroprosenteista kokouksessaan 24.10.2022.
- Verotulojen arvioinnissa on pohjana käytetty Kuntaliiton ylläpitämää veroennustekehikkoa. Ennuste perustuu VM:n, Verohallinnon ja Kuntaliiton arvioihin tulojen kehityksestä.
- Valtionosuudet on arvioitu Kuntaliiton ennakkolaskelman (kesäkuu 2022) mukaisina.
- Varaus palkankorotuksiin on 2 %

Henkilöstösuunnitelma 2023 - 2025 päivittyä talousarviolaadinnan yhteydessä.

Kuntaliiton valtionosuus- ja verokehitysennusteita tullaan tarkistamaan syksyn aikana.

Talousarvion valmisteluohje lisätään oheisaineistoon viimeistään maanantaina 27.6.

Kunnanjohtajan päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää

1. Vuoden 2023 talousarvion tulostavoite on 0 ja vuosikate kattaa suunnitelmanmukaiset poistot
2. hyväksyä talousarvion 2023 raamin ja valmisteluohjeen, sekä valtuuttaa kunnanjohtajan ja talous- ja hallintojohtajan antamaan tarvittaessa lisävalmisteluohjeita
3. lautakuntien tulee antaa käyttötalouden talousarvioesityksensä 8.10.2022 mennessä kunnanhallitukselle, jonka jälkeen kunnanhallitus arvioi valmistelutilannetta.

Päätös

Hyväksyttiin.

Toimenpiteet, otteet

lautakunnat
osastopäälliköt
kunnanjohtaja



**Yhtiön perustamien kuntakonserniin / Asunto Oy Perhon Paroni****Khall § 155 13.06.2022****Valmistelija***kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.*

Perhon kunta ja Rakennushollari Oy ovat yhteistyössä kevään aikana suunnitelleet Perhon keskustaan (os. Keskustie 14) toteutettavaa 10 asunnon rivitalokokonaisuutta.

Rakennuksen suunnittelusta on vastannut Arkkitehtitoimisto Jorma Paloranta Oy ja suunnittelukustannuksista on vastannut Perhon kunta. Asunto Oy Perhon Paronin asunnot ovat olleet ennakkomarkkinoinnissa kuntatiedote Perholaisessa 3/2022 ja 6/2022 sekä Keskipojanmaa -lehden Kesä!2022 teemaliitteessä. Ennakkomarkkinointi materiaali on esillä myös kunnan www-sivuilla.

Ennakkomarkkinoinnin kysynnän perusteella on todennäköistä, että perustettavan yhtiön pääomistajana on toteutusvaiheessa Perhon kunta.

Hankkeen toteuttamiseksi on tarkoituksenmukaista perustaa oma yhtiö, joka vastaa hankkeen toteutuksesta ja tulevaisuudessa sen omistuspohja voi laajentua myös yksityisiin osakkeenomistajiin.

Kunnanjohtajan päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että se valtuuttaa kunnanhallituksen valmistelevaan ja perustamaan kuntakonserniin yhtiön Asunto Oy Perhon Paroni, jonka toimialana on asuntojen ja asuinkiinteistöjen hallinta.

Päätös

Hyväksyttiin.

Toimenpiteet, otteet
valtuusto

Kvalt § 51 20.06.2022**Kunnanhallituksen päätösehdotus**

Kunnanvaltuusto valtuuttaa kunnanhallituksen valmistelevaan ja perustamaan kuntakonserniin yhtiön Asunto Oy Perhon Paroni, jonka toimialana on asuntojen ja asuinkiinteistöjen hallinta.

**Päätös**

Hyväksyttiin.

Toimenpiteet, otteet

kunnanhallitus

Khall § 166 27.06.2022

285/02.07.00/2022

Valmistelija

kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.

Asunto-osakeyhtiö perustetaan kirjallisella perustamissopimuksella. Perustamissopimuksen allekirjoittavat kaikki perustajat, eli osakkeenomistajat. Sopimuksen allekirjoittamisella osakkeenomistaja merkitsee asunto-osakeyhtiön perustamissopimuksessa määritellyn määrän osakkeita. Asunto Oy Perhon Paroniin on suunniteltu 10 erikokoista huoneistoa, 10 autokatospaikkaa, ulkoiluvälinevarasto ja jätepiste.

Asunto-osakeyhtiö on rekisteröitävä kolmen kuukauden kuluessa perustamissopimuksen allekirjoittamisesta. Jos yhtiötä ei rekisteröidä määräajassa, yhtiön perustaminen raukeaa. Asunto-osakeyhtiö syntyy rekisteröinnillä. Yhtiön rekisteröinnillä on myös tärkeä merkitys yhtiön toiminnasta aiheutuneiden velvoitteiden siirtymisen kannalta sekä yhtiön oikeus- ja oikeustoimikelpoisuuden kannalta.

Asunto-osakeyhtiön johdon, tilintarkastajien ja toiminnantarkastajien toimikausi ja tehtävät alkavat perustamissopimuksen allekirjoittamishetkestä. Laissa on asetettu sisältövaatimuksia asunto-osakeyhtiön perustamissopimukselle. Sopimuksessa on aina oltava seuraavat tiedot:

- sopimuksen päivämäärä
- osakkeenomistajat ja kunkin merkitsemät osakkeet
- osakkeiden merkintähinta, eli osakkeesta yhtiölle maksettava määrä
- osakkeen maksuaika
- tieto yhtiövastikkeen maksuvelvollisuuden alkamisen perusteista
- tieto osakkeista johtuvan hallintaoikeuden alkamisen perusteista
- asunto-osakeyhtiön hallituksen jäsenet

Perustamissopimukseen on liitettävä yhtiöjärjestys. Lisäksi perustamissopimuksessa tai yhtiöjärjestyksessä on määrättävä asunto-osakeyhtiön tilikaudesta. Tarvittaessa perustamissopimukseen on otettava maininta isännöitsijästä, tilintarkastajista ja toiminnantarkastajista. Sopimuksessa voidaan myös nimetä hallituksen puheenjohtaja.

Luonnos yhtiöjärjestykseksi lisätään oheismateriaaliin maanantaina 27.6.



Kunnanjohtajan päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää

1. valtuuttaa kunnanjohtajan valmistelevaan luonnokset Asunto Oy Perhon Paroni -nimisen yhtiön perustamissopimukseksi ja yhtiöjärjestykseksi
2. valtuuttaa kunnanjohtajan käynnistämään valmistelut yhtiön rahoituksen järjestämiseksi
3. että yhtiön hallituksen koko on viisi (5) varsinaista ja kaksi (2) varajäsentä
4. valitsee yhtiön hallituksen puheenjohtajan sekä hallituksen jäsenet ja varajäsenet

Kunnanjohtaja muutti pohjaehdotustaan seuraavasti:

Kunnanhallitus päättää

1. hyväkyä laaditut perustamissopimuksen ja yhtiöjärjestyksen
2. valtuuttaa kunnanjohtajan perustamaan Asunto Oy Perhon Paroni -nimisen yhtiön Perhon kunnalle
3. valtuuttaa kunnanjohtajan käynnistämään valmistelut yhtiön rahoituksen järjestämiseksi
4. että yhtiön hallituksen koko on viisi (5) varsinaista ja kaksi (2) varajäsentä
5. valitsee yhtiön hallituksen puheenjohtajan sekä hallituksen jäsenet ja varajäsenet

Päätös

Kunnanhallitus päätti

1. hyväksyä laaditut perustamissopimuksen ja yhtiöjärjestyksen
2. valtuuttaa kunnanjohtajan perustamaan Asunto Oy Perhon Paroni -nimisen yhtiön Perhon kunnalle
3. valtuuttaa kunnanjohtajan käynnistämään valmistelut yhtiön rahoituksen järjestämiseksi
4. että yhtiön hallituksen koko on kolmesta viiteen (3-5) varsinaista jäsentä ja yksi-kaksi (1-2) varajäsentä
5. valitsi yhtiön hallituksen jäseniksi Lauri Laajalan, Matti Louhulan ja Mirja Siiroson. Varahenkilöksi valittiin Mika V. Kellokoski. Kunnanhallitus valitsi yhtiön hallituksen puheenjohtajaksi Lauri Laajalan.



Perhon kunta

kunnansihteeri

Kunnanvaltuusto

Kunnanhallitus

§ 155

§ 51

§ 166

Pöytäkirja

13.06.2022

20.06.2022

27.06.2022

10/2022

10

Toimenpiteet, otteet

kunnanjohtaja

taloussihteeri



Nimeäminen Perhon koulupiirijakojen uudelleenjärjestelytyöryhmään

Khall § 166 27.06.2022

131/00.01.01/2022

Valmistelija

*talous- ja hallintojohtaja Terhi Kultalahti, puh. 040 183 3165 tai
terhi.kultalahti@perho.com*

Sivistyslautakunta on päättänyt kokouksessaan 15.6.2022 §:ssä 97 aloittaa välittömästi koulupiirijakojen uudelleen valmistelun perustamalla työryhmän asian valmisteluun. Työryhmään nimettiin sivistysjohtaja, sivistyslautakunnanpuheenjohtaja, kunnanjohtaja sekä talous- ja hallintojohtaja. Sivistyslautakunta pyytää kunnanhallitusta nimeämään työryhmään kaksi kunnanhallituksen jäsentä.

Kunnanjohtajan päätösehdotus

Kunnanhallitus nimeää Perhon koulupiirijakojen uudelleenjärjestelytyöryhmään kaksi henkilöä.

Päätös

Kunnanhallitus nimeää Perhon koulupiirijakojen uudelleenjärjestelytyöryhmään Mika V. Kellokosken ja Mirja Siiroksen.

Toimenpiteet, otteet

sivistyslautakunta
nimetyt henkilöt



Lausuntopyyntö Kyyjärven Kirvesvuoren tuulivoimaosayleiskaavan osallistumis- ja arviointisuunnitelmasta

Khall § 167 27.06.2022

300/00.01.01/2022

Valmistelija

Rakennustarkastaja Jyri Harju, p. 040 848 8243 tai [jyri.harju@perho.com](mailto: jyri.harju@perho.com).

Kyyjärven kunta pyytää Perhon kunnalta lausuntoa koskien Kyyjärven Kirvesvuoren tuulivoimaosayleiskaavan osallistumis- ja arviointisuunnitelmaa.

Kyyjärven kunnanhallitus on käynnistänyt 4.10.2021 (KH § 144) Kirvesvuoren alueelle tuulivoimaa koskevan osayleiskaavan laatimisen Energiequelle Oy:n kaavoitusaloitteesta. Hanke sijoittuu Kyyjärven kunnan alueelle, noin 6 km etäisyydelle Kyyjärven kuntakeskuksesta pohjoiseen. Kyyjärven kunnan kaava-alueen koko on noin 1800 hehtaaria. Hankealue ulottuu myös Perhon kunnan alueelle, minkä vuoksi hankkeesta laaditaan erilliset osayleiskaavat sekä Kyyjärven kunnan että Perhon kunnan alueille.

Kaavoituksen tavoitteena on mahdollistaa Kyyjärven kuntaan noin 18 tuulivoimalan ja niihin liittyvien huoltoteiden ja maakaapeleiden rakentaminen laatimalla MRL 77 a §:n mukainen oikeusvaikutteinen yleiskaava, jota voidaan käyttää suoraan tuulivoimalan rakennusluvan myöntämisen perusteena.

Kunnanjohtajan päätösehdotus

Perhon kunnanhallitus lausuntonaan toteaa, ettei sillä ole huomautettavaa koskien Kyyjärven Kirvesvuoren tuulivoimaosayleiskaavan osallistumis- ja arviointisuunnitelmaa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Toimenpiteet, otteet
rakennustarkastaja
tekninen johtaja
Kyyjärven kunta



**Lausunto Kirvesvuoren tuulivoimahanke ja sähkönsiirto, Kyyjärvi, Perho, Alajärvi
ympäristövaikutusten arviointiohjelmasta**

Khall § 168 27.06.2022

12/10.02.02/2022

Valmistelija

Rakennustarkastaja Jyri Harju, p. 040 848 8243 tai jyri.harju@perho.com

Energiequelle Oy suunnittelee tuulivoimahanketta Kirvesvuoren alueelle, joka sijaitsee Kyyjärven ja Perhon kuntien alueella. Tuulivoimahanke muodostuu enintään 20 tuulivoimalasta, joiden yksikköteho on 4–10 MW. Voimaloiden kokonaiskorkeus on enintään 300 m, napakorkeus enintään 200 m ja lavan pituus enintään 100 m. Kyyjärven puolelle on suunniteltu noin 18 voimalaa ja Perhon puolelle 2 voimalaa. Tuulivoimaloiden lisäksi alueelle rakennetaan sähköasema sekä tarvittavat huoltotiet ja maakaapelointi voimaloiden välille.

Sähkönsiirto hankealueelta valtakunnan verkkoon on suunniteltu toteutettavan uudella 110 kV tai 400 kV voimajohtolla. Vaihtoehtona on joko rakentaa uusi voimajohto hankealueelta Alajärven sähköasemalle tai kytkeä uusi voimajohto jo ennen Alajärven sähköasemaa johdonvarsiliityntänä nykyiseen 110 kV (Elenia) voimajohtoon. Voimajohto toteutetaan osin uuteen maastokäytävään ja toteutusratkaisusta riippuen osin olemassa olevan voimajohdon rinnalle. Voimajohto sijoittuu Kyyjärven kunnan ja Alajärven kaupungin lisäksi toteutusvaihtoehdosta riippuen mahdollisesti myös Perhon kunnan alueelle.

Kunnanjohtajan päätösehdotus

Perhon kunnanhallitus lausuntonaan toteaa, ettei sillä ole huomauttamista koskien Kirvesvuoren YVA-ohjelmaa. Sähkönsiirtolinjassa vaihtoehto VEB:ssä tulee huomioida riittävä suojaetäisyys vapaa-ajan asuntoihin.

Päätös

Hyväksyttiin.

Toimenpiteet, otteet

rakennustarkastaja
tekninen johtaja
Keski-Suomen ELY-keskus



Kunnanjohtajan palkan tarkistus

Khall § 169 27.06.2022

299/01.02.03/2022

Valmistelija

*Kunnanhallituksen puheenjohtaja Matti Louhula, p. 044 7250 655,
matti.louhula@perho.com*

Perhon kunnan ja kunnanjohtaja Lauri Laajalan välinen johtajasopimus on hyväksytty kunnanhallituksessa 30.11.2015. Johtajasopimuksessa on sovittu, että kunnanhallitus ja kunnanjohtaja käyvät vuosittain maaliskuussa arviointi- ja kehityskeskustelun. Arviointi- ja kehityskeskustelussa käydään läpi valtuustokausittain strategioiden kautta määräytyvät painopisteet ja erikseen vuosittain määriteltävät tulostavoitteet. Kehityskeskusteluun osallistuu kunnanhallitus ja valtuuston puheenjohtajisto.

Johtajasopimukseen on kirjattu, että kunnanjohtajan palkkauksen taso ja vastaavuus vertailukohteisiin otetaan tarkasteltavaksi vuosittain helmimaaliskuussa käytävässä arviointi- ja kehityskeskustelussa, ensimmäisen kerran vuonna 2017. Kunnanjohtajan palkkauksen kilpailukykyisyydestä suhteessa muihin henkilöstöryhmiin huolehditaan. Vertailua suoritetaan myös muiden kuntien johtajien ja muun julkisen sektorin johtajien palkkaukseen ja huolehditaan siitä, että Perhon kunnanjohtajan palkka on vähintään hyvää keskitasoa edellyttäen, että tulokset ovat sen mukaiset.

Kunnanhallitus ja valtuuston puheenjohtajisto ovat käyneet kunnanjohtajan kanssa vuosittaisen kehityskeskustelun 7.2.2022.

Kehityskeskustelun muistio oheismateriaalina ja johtajasopimus liitteenä.

Esteellisyyksien vuoksi asian on valmistellut kunnanhallituksen puheenjohtaja, joka vastaa myös asian esittelystä ja pöytäkirjan pitämisestä tämän asian osalta.

Kunnanhallituksen puheenjohtajan päätösehdotus

Päätösehdotus annetaan kokouksessa.

Puheenjohtaja teki seuraavan esityksen:

Kunnanhallitus päättää, että

1. asia käsitellään puheenjohtajan selostuksen pohjalta,
2. puheenjohtaja toimii pöytäkirjanpitäjänä tämän pykälän osalta,
3. kunnanjohtajan kokonaispalkkaa nostetaan 100 eurolla 1.7.2022 alkaen, perusteena hyvä työmotivaatio ja sitoutuminen työhön. Johtajasopimus päivitetään syksyllä.

Päätös

Hyväksyttiin.



Merkittiin, että Lauri Laajala poistui esteellisenä asian käsittelyn ajaksi osallisuusjääviyden perusteella. Terhi Kultalahti poistui esteellisenä asian käsittelyn ajaksi palvelussuhde- ja toimeksiantosuhdejääviyden perusteella.

Puheenjohtaja Matti Louhula piti pöytäkirjaa tämän pykälän osalta.

Toimenpiteet, otteet
kunnanjohtaja
henkilöstösihteeri



Osastopäälliköiden palkkauksen tarkastaminen

Khall § 170 27.06.2022

299/01.02.03/2022

Valmistelija

kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.

Kunnanjohtajan johtajasopimukseen liittyvässä vuosittaisessa kehityskeskustelussa sovittiin, että kunnanjohtajan lisäksi myös osastopäälliköiden palkkauksen taso, vastaavuus vertailukohteisiin sekä palkkausjärjestelmän kehittämistarpeet otetaan tarkasteltavaksi.

Tarkastelu koskee talous- ja hallintojohtajaa, teknistä johtajaa ja sivistysjohtajaa.

Kunnallisen virka- ja työehtosopimuksen mukaan palkkausjärjestelmä on tarkastettava säännöllisesti ja sen on täytettävä hyvälle ja toimivalle palkkausjärjestelmälle asetetut tavoitteet. Palkkahinnoittelun ulkopuolisten viranhaltijoiden palkkausjärjestelmää voidaan kehittää päivittämällä viranhaltijoiden tehtäväkuvaukset tehtävän vaativuuden arviointia varten.

Tehtäväkuvauksen vahvistaa työnantaja. Se ei ole työsopimuksen osa ja työnantaja voi siten tarvittaessa tarkistaa sitä. Tehtäväkuvausten pitää olla yhteismitallisia, jotta objektiivinen arviointi on mahdollista.

Tehtävien vaativuutta arvioitaessa otetaan huomioon työn edellyttämä osaaminen (tiedot, taidot, harkinta), työn vaikutukset ja vastuu (laajuus, pysyvyys, johtaminen ja vaikutukset toimintaedellytyksiin) sekä työn edellyttämät yhteistyötaidot (vuorovaikutus, ihmissuhdevaatimukset) ja työolosuhteet.

Johto- tai esimiestehtävissä toimivan tehtäväkohtaista palkkaa harkittaessa on otettava huomioon mm. johdettavan yksikön koko, vastuualueen tai johdettavan yksikön palvelutarjonnan laajuus ja moninaisuus, erikoispalveluiden tuottaminen sekä muut erityispiirteet, yhteistyövaatimus muiden hallinnonalojen ja palvelujen tuottajien kanssa, sekä esimiestyön merkitys toiminnan tuloksellisuudessa ja toimintaedellytysten luomisessa.

Kunnanjohtaja on laatinut Perhon kunnan osalta vertailun osastopäälliköiden palkoista suhteessa kuntatyönantajien ja KVTES tilastojen keskipalkkoihin vastaavissa tehtävissä. Vertailu esitetään kokouksessa.

Osastopäälliköiden osalta on tässä vaiheessa syytä tarkastaa palkkaus selkeiden poikkeamisten osalta.

Kunnanjohtajan päätösehdotus

Päätösesitys tuodaan kokoukseen.

Kunnanjohtaja teki seuraavan päätösehdotuksen:

Kunnanhallitus päättää

1. merkitä tiedoksi osastopäälliköiden palkkavertailun suhteessa kuntatyönantajien ja KVTES tilastojen keskipalkkoihin vastaavissa tehtävissä,



2. että talous- ja hallintojohtajan tehtäväkohtaista palkkaa korotetaan 1.7.2022 alkaen 650 €/ kk ja 1.7.2023 650 €/ kk osastopäälliköiden palkkauksen tasapuolisuus huomioiden,

3. että osastopäälliköiden tehtävänkuvat päivitetään 30.9.2022 mennessä, huomioiden tehtävien edellyttämä osaaminen, työn vaikutukset ja vastuut sekä työn edellyttämät yhteistyötaidot, ja

4. että osastopäälliköiden palkkausjärjestelmää tarkastellaan tarvittaessa tehtävänkuvien ja työnvaativuuden arviointikriteereiden valmistuttua.

Päätös

Hyväksyttiin.

Merkittiin, että Terhi Kultalahti poistui esteellisenä asian käsittelyn ajaksi osallisuusjääviyden perusteella ja Sirpa Itäniemi poistui esteellisenä asian käsittelyn ajaksi palvelussuhde- ja toimeksiantosuhdejääviyden perusteella.

Lauri Laajala piti pöytäkirjaa tämän pykälän osalta ja Matti Kytölä toimi pöytäkirjantarkastajana tämän pykälän osalta.

Toimenpiteet, otteet

Osastopäälliköt
Henkilöstösihteeri



Kuntastrategian toimeenpano

Khall § 171 27.06.2022

301/00.01.02/2022

Valmistelija

kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.

Perhon kunnanvaltuusto hyväksyi Perhon kunnan strategian 2022-2030 – Puheista tekoihin kokouksessa 16.5.2022 §:ssä 115.

Strategian toteuttaminen, seuranta ja arviointi muodostavat kokonaisuuden, joka on jatkuva prosessi ja osa kunnan toimintakulttuuria. Strategian onnistuneen läpiviennin tavoitteena on pysyvä rakenteellinen muutos, joka viedään osaksi kuntaorganisaation toimintakulttuuria johdon ja esimiesten kautta.

Hallintosäännön 22 §:n mukaan kunnanhallituksen tehtävänä on kunnanvaltuuston asettamien tavoitteiden mukaisesti huolehtia kunnan toiminnan tarkoituksen mukaisesta ja tuloksellisesta hoitamisesta.

Kunnanhallitus seuraa kuntastrategian toimeenpanoa ja toteutumista säännöllisesti kokouksissaan sekä antaa viranhaltijoille tarvittaessa ohjeistukset ja evästyksset kuntastrategian toteuttamiseksi.

Kunnanhallituksen 27.6.2022 kokouksessa teemana on kuntastrategian läpivienti.

Kunnanjohtaja on hakenut Kuntekosta strategian läpivientiin 2 pv:n valmennusohjelman, jossa johto, esimiehet ja koko henkilöstö sparrataan uuden kuntastrategian läpivientiin. Valmennusohjelman sparraajana toimii strategiatyökumppani KISSconsulting Oy. Haettu 2 pv:n valmennusohjelman toteuttaminen on hyväksytty Kuntekossa.

Tärkeä osa kuntastrategian läpivientiä on kunnan elinvoimatyön vauhdittaminen. Kunnanvaltuuston ja -hallituksen puheenjohtajisto ja kunnan johtoryhmä tutustuivat Suomen Yrittäjyysakatemia Oy:n tarjoamaan, nelivaiheiseen kehittämispalveluun, joka muodostuu elinkeinoelämän avaintoimijoiden haastatteluista, sähköisestä yrittäjille, luottamushenkilöille ja viranhaltijoille suunnatusta elinvoimakartoituksesta, kaikille avoimesta elinvoimaseminarista, jossa pureudutaan Perhon kunnan elinvoimaisuuden vahvistamisen tekijöihin ja yrittäjyyden edistämiseen. Kehittämispalvelu sisältää asiantuntijatyön kunnallisen toimeenpanoryhmän tueksi.

Kunnanjohtajan päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää

1. valtuuttaa kunnanjohtajan vahvistamaan hyväksytyn valmennusohjelman toteutuksen Kuntekolle ja yhden päivän lisävalmennuksen tilaamisen KISSconsulting Oy:ltä

2. sopimaan valmennusohjelman toteutuksen ja siihen liittyvät muut toimenpiteet KISSconsulting Oy:n kanssa



3. tilaamaan nelivaiheisen kehittämisspalvelun Suomen Yrittäjyysakatemia Oy:ltä

Keskustelun aikana kunnanhallitus yksimielisesti päätti, että kunnanjohtajan päätösehdotus hyväksytään muutoin, mutta Suomen Yrittäjyysakatemia Oy:n nelivaiheinen kehittämisspalvelu huomioidaan talousarvion valmistelussa ja toteutus käsitellään uudelleen talousarvio vuonna.

Päätös

Kunnanhallitus päätti

1. valtuuttaa kunnanjohtajan vahvistamaan hyväksytyn valmennusohjelman toteutuksen Kuntekolle ja yhden päivän lisävalmennuksen tilaamisen Kissconsulting Oy:ltä

2. sopimaan valmennusohjelman toteutuksen ja siihen liittyvät muut toimenpiteet Kissconsulting Oy:n kanssa.

3. Suomen Yrittäjyysakatemia Oy:n nelivaiheinen kehittämisspalvelu huomioidaan talousarvion valmistelussa ja toteutus käsitellään uudelleen talousarvio vuonna.

Toimenpiteet, otteet

esimiehet

Kissconsulting Oy

Suomen Yrittäjyysakatemia Oy



Kunnanvaltuuston päätösten täytäntöönpano

Khall § 172 27.06.2022

Valmistelija

*talous- ja hallintojohtaja Terhi Kultalahti, puh. 040 183 3165 tai
terhi.kultalahti@perho.com*

Kuntalain 39 §:n mukaan kunnanhallitus vastaa kunnan hallinnosta ja taloudenhoidosta sekä valtuuston päätösten valmistelusta, täytäntöönpanosta ja laillisuuden valvonnasta.

Kuntalain 96 §:n mukaan, jos kunnanhallitus katsoo, että valtuuston päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä taikka että valtuusto on ylittänyt toimivaltansa tai että päätös on muuten lainvastainen, kunnanhallituksen on jätettävä päätös täytäntöönpanematta. Asia on viipymättä saatettava valtuuston uudelleen käsiteltäväksi.

Kunnanjohtajan päätösehdotus

Kunnanhallitus toteaa, että kunnanvaltuuston kokouksen 20.6.2022 tekemät päätökset ovat syntyneet laillisessa järjestyksessä ja kuuluvat valtuuston toimivaltaan, joten kunnanhallitus panee kunnanvaltuuston päätökset täytäntöön.

Päätös

Hyväksyttiin.

Viranhaltijapäätökset**Khall § 173 27.06.2022****Valmistelija***Hallintosihteeri Armi Kirvesmäki, puh. 0400 798 010 tai armi.kirvesmaki@perho.com*

Kunnanhallituksen käsiteltäväksi voidaan ottaa kunnanhallituksen jaoston sekä kunnanhallituksen alaisen viranomaisen päättämä asia. Kunnanhallituksen alaisia viranomaisia ovat valtuustoa lukuun ottamatta kunnan muut toimielimet kuntalain 30 §:n mukaisesti sekä yksittäiset luottamushenkilöt ja viranhaltijat, kun heille on annettu toimivalta tehdä hallintopäätöksiä. Kuntalain 92 §:n mukaan kunnanhallitus voi käyttää otto-oikeutta alaisensa viranhaltijan päätöksiin.

Asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi sen ajan kuluessa, jossa kuntalain 134 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus on tehtävä.

Hallintosäännön 64 §:n mukaan päätöspöytäkirjaa pitävä viranhaltija toimittaa lautakunnalle, johtokunnalle tai kunnanhallitukselle luettelon tekemistään viranomaispäätöksistään lautakunnan, johtokunnan tai kunnanhallituksen seuraavaan kokoukseen otto-oikeuden käytön ratkaisemista varten niiltä osin kuin ne eivät ole ristiriidassa kuntalain 92 §:n 5 mom. kanssa.

Viranhaltijapäätökset ajalta 9.-22.6.2022 lisätään oheismateriaaliksi maanantaina 27.6.2022:

Alakoulujen yhteinen rehtori
Kunnanjohtaja
Nuoriso- ja vapaa-ajansihteeri
Rakennustarkastaja
Siivous- ja ravitsemispäällikkö
Sivistysjohtaja
Talous- ja hallintojohtaja
Tekninen johtaja
Varhaiskasvatusjohtaja
Yläkoulun ja lukion rehtori

Kunnanjohtajan päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee viranhaltijapäätökset ajalta 9.-22.6.2022 tiedoksi, eikä käytä niihin otto-oikeutta.

Päätös

Kunnanhallitus merkitsi Dynastyssa tehdyt viranhaltijapäätökset ajalta 9.-22.6.2022 tiedoksi, eikä käytä niihin otto-oikeutta. Populuksessa tehdyt henkilöstöpäätökset ajalta 9.-22.6.2022 käsitellään seuraavassa kokouksessa.

Merkittiin, että Sirpa Itäniemi poistui esteellisenä asian käsittelyn ajaksi palvelussuhde- ja toimeksiantosuhdejääviyden perusteella. Matti Kytölä toimi pöytäkirjantarkastajana tämän pykälän osalta.

Lautakuntien päätökset**Khall § 174 27.06.2022****Valmistelija**

*talous- ja hallintojohtaja Terhi Kultalahti, puh. 040 183 3165 tai
terhi.kultalahti@perho.com*

Kunnanhallituksen käsiteltäväksi voidaan ottaa kunnanhallituksen jaoston sekä kunnanhallituksen alaisen viranomaisen päättämä asia kuntalain 92 §:n mukaan. Kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja tai hallintosäännössä määrätty kunnan viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka kuntalain nojalla on siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja joissa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi viimeistään sen ajan kuluessa, jossa kuntalain 134 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä.

Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan saa ottaa

1. lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita; eikä

2. yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita;

3. kuntalain 51 §:ssä tarkoitetulle kuntien yhteiselle toimielimelle siirrettyjä asioita, jos asianomaiset kunnat niin sopivat.

Otto-oikeuden käyttäminen merkitsee sitä, että alemman viranomaisen käsittelemä asia siirtyy kokonaan kunnanhallituksen käsiteltäväksi. Kunnanhallituksella on asiaa käsiteltäessä sama toimivalta kuin alemmalla viranomaisella on ollut.

Seuraavat lautakuntien pöytäkirjat on julkaistu kunnan kotisivuilla

- Hyvinvointilautakunta 14.6.2022 § 26–31
- Sivistyslautakunta 15.6.2022 § 76–97

Kunnanjohtajan päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee lautakuntien päätökset tietoon saatetuksi, eikä ota lautakuntien päätöksiä käsittelyynsä.

Päätös

Hyväksyttiin.

Merkittiin, että Mika Kellokoski poistui esteellisenä asian käsittelyn ajaksi osallisuusjääviyden perusteella.

Kiinteistönluovutusilmoitukset**Khall § 175 27.06.2022****Valmistelija**

*talous- ja hallintojohtaja Terhi Kultalahti, puh. 040 183 3165 tai
terhi.kultalahti@perho.com*

Kunnalla on etuostolain mukainen etuosto-oikeus kunnassa sijaitsevan kiinteistön kaupassa, jossa kiinteistön pinta-ala on yli 0,5 ha. Etuosto-oikeus ei koske sukulaisluovutuksia.

Luettelo kaupanvahvistajan toimittamista kiinteistönluovutusilmoituksista ajalta 9.-22.6.2022 oheismateriaalina.

Kunnanhallituksen puheenjohtajan päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää, että kunta ei käytä etuostolain perusteiden etuosto-oikeutta 9.-22.6.2022 toteutuneissa kiinteistökaupoissa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tietoonsaatettavat**Khall § 176 27.06.2022****Valmistelija**

Hallintosihteeri Armi Kirvesmäki, puh. 0400 798 010 tai armi.kirvesmaki@perho.com.

1. Maakuntahallituksen 13.6.2022 pidetyn kokouksen pöytäkirja
2. SOITEn hallituksen 8.6.2022 pidetyn kokouksen pöytäkirja
3. Ote §85 – Sosiaaliasiemiesselvitys SOITEn hallituksen 8.6.2022 pidetyn kokouksen pöytäkirjasta
4. Sosiaaliasiemiesselvitys
5. SOITEn hallituksen 22.6.2022 pidetyn kokouksen pöytäkirja
6. Keski-Pohjanmaan koulutusyhtymän yhtymähallituksen 9.6.2022 pidetyn kokouksen pöytäkirja

Kunnanjohtajan päätösehdotus

Asiat merkitään kunnanhallitukselle tietoon saatetuksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Muut asiat**Khall § 177 27.06.2022****Valmistelija**

*talous- ja hallintojohtaja Terhi Kultalahti, puh. 040 183 3165 tai
terhi.kultalahti@perho.com*

Kunnanjohtajan päätösehdotus

Käsitellään muut mahdolliset asiat.

Päätös

Keskusteltiin seuraavista asioista:

- ympäristöpalveluiden hankinta
- Kuntamarkkinoille osallistuminen
- etätyöpisteen tilanne
- Kampusalueen majoitustilat



Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 164, § 167, § 168, § 172, § 173, § 174, § 175, § 176, § 177

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.



OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Perhon kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kunnanhallitus

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite:	Perhon kunta
Käyntiosoite:	PL 20, 69951 Perho
Sähköpostiosoite:	Keskustie 2
	kirjaamo@perho.com

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9:00-14:00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.